



Direzione Provinciale di Bolzano

Ufficio Gestione risorse



Landesdirektion Bozen

Amt für die Verwaltung der Ressourcen

**Oggetto: servizio di portierato presso i front office degli Uffici Territoriali della DP di Bolzano**

Premesso che:

- il contratto per il servizio di portierato attivo presso le sedi degli uffici territoriali della DP di Bolzano scadrà il 31.08.2022;
- in considerazione della necessità di garantire tutte le misure di prevenzione necessarie per tutelare la sicurezza dei dipendenti in relazione alla condizione pandemica per la sindrome da Covid-19, si ritiene necessario attuare un presidio dell'accesso agli uffici territoriali;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 l'Agenzia, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decreta di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- non sono attive convenzioni Consip per il servizio in oggetto;
- l'Istituto di Vigilanza CITTADINI DELL'ORDINE SPA, attuale affidataria del servizio di portierato presso le sedi, ha dato la propria disponibilità a svolgere il servizio sopra descritto ad un costo orario di € 14,50 iva esclusa;

#### LA CAPO UFFICIO

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

#### DETERMINA

di affidare il servizio alla ditta CITTADINI DELL'ORDINE SPA, c.f. e p.i. 02415990213.

A tal riguardo stabilisce che:

1. l'oggetto del contratto è costituito dal servizio di portierato presso i front office degli Uffici Territoriali di Merano, via O. Huber 18 – Bressanone, piazza

**Betreff: Portierdienst bei den Empfangsschaltern der Territorialen Ämter der Landesdirektion Bozen**

In Anbetracht dessen, dass

- der Vertrag über den Portierdienst bei den Amtssitzen der Territorialen Ämter der Landesdirektion Bozen am 31.08.2022 ausläuft;
- es notwendig ist, die Überwachung am Eingang der Territorialen Ämter hinsichtlich der Einhaltung der gezielten Vorbeugungsmaßnahmen zum Schutz der Gesundheit der Angestellten mit Bezug auf die pandemische Situation aufgrund Covid-19 zu gewährleisten;
- die Agentur im Sinne des Art. 32 Absatz 2 des GvD 50/2016 vor Beginn eines Verfahrens zur Vergabe eines öffentlichen Auftrags den Abschluss beschließt, wobei sie die wesentlichen Elemente des Vertrags und die Kriterien für die Auswahl der Wirtschaftsbeteiligten und der Angebote festsetzt;
- keine Consip-Konvention für die betreffende Dienstleistung geltend ist;
- die Wachschutzgesellschaft CITTADINI DELL'ORDINE AG, derzeit mit dem Portierdienst bei den Amtssitzen beauftragt, die eigene Bereitschaft mitgeteilt hat, den oben genannten Dienst zu einem stündlichen Preis von € 14,50 ohne MwSt. zu leisten;

#### DIE AMSTLEITERIN

auf der Grundlage der ihr über die statutarischen Bestimmungen, den Bestimmungen über das allgemeine Rechnungswesen und dem interaktiven Verfahrenleitfaden zugewiesenen Befugnisse

#### BESCHLIESST

den Dienst an der Firma CITTADINI DELL'ORDINE AG, St.Nr./MwSt.Nr. 02415990213, zu erteilen.

Zu diesem Zweck wird Folgendes festgehalten:

1. Vertragsgegenstand besteht in dem Portierdienst bei den Empfangsschaltern der Territorialen Ämter Meran, O.-Huberstr. 18 – Brixen, Domplatz 3/11 – Bruneck, Am Graben 7, der während der

- |  |   |
|--|---|
| <p>Duomo 3/11 – Brunico, via Bastioni 7, da svolgersi durante l’orario di apertura al pubblico;</p> <p>2. il contratto verrà stipulato dal Responsabile del Procedimento in modalità elettronica ed avrà una durata di sei mesi, dal 01/09/2022 al 28/02/2023, salvo recesso anticipato in caso di stipula da parte della Direzione Centrale di un contratto centralizzato;</p> <p>3. il valore massimo del contratto è stato quantificato in complessivi € 26.427,00 oltre IVA;</p> <p>4. la Capo Ufficio Gestione Risorse della Direzione Provinciale di Bolzano espletterà le funzioni di Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 31 e di Direttore dell’esecuzione ai sensi degli artt. 101 e 111 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.</p> | <p>Öffnungszeiten für den Parteienverkehr geleistet werden muss;</p> <p>2. Der Vertrag wird vom Verfahrensverantwortlichen in elektronischer Form abgeschlossen und wird eine Laufzeit von sechs Monaten, vom 01.09.2022 bis zum 28.02.2023, haben, vorbehalten einer vorzeitigen Kündigung im Falle des Abschlusses eines Vertrages seitens der Zentraldirektion;</p> <p>3. Der Höchstbetrag des Vertrags wurde auf insgesamt 26.427,00 € zuzüglich MwSt. festgelegt;</p> <p>4. Die Amtsleiterin des Amtes für die Verwaltung der Ressourcen der Landesdirektion Bozen übt die Funktion des Verfahrensverantwortlichen im Sinne des Art. 31 und des Direktors für die Ausführung dieser Vergabe im Sinne der Art. 101 und 111, Absatz 2 des GvD 50/2016 aus.</p> |
|--|---|

**LA CAPO UFFICIO - DIE AMTSLEITERIN**

**Francesca Seppi\***

firmato digitalmente

digitale Unterschrift

*\* Firma su delega del Direttore Provinciale/ \*Unterzeichnet laut Vollmacht des Landesdirektors*

*Egon Sanin*

Un originale del documento è archiviato presso l’Ufficio Emittente

Ein Original dieses Dokuments wird im erstellenden Amt archiviert