

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome Cacciapuoti Simonetta
Data di nascita 9 agosto 1957
Qualifica funzionario di terza area
Incarico attuale Titolare di posizione organizzativa

TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Titolo di studio
- Altri titoli di studio e professionali
- Abilitazione professionale

Esperienze professionali (incarichi ricoperti, docenze, pubblicazioni, convegni, ecc.)

Laurea in Giurisprudenza conseguita il 14 aprile 1983 presso l'Università degli studi La Sapienza di Roma

1983–1988 Gestione di succursale studio notarile

1988 – 1990 Docenze di discipline giuridiche ed economiche in vari istituti statali

Sett. 1990- dic. 1990 Funzionario Tributario presso il II° Ufficio II.DD. di Firenze –addetta servizio di liquidazione mod.770.

1991 -1993 Funzionario Tributario presso la Direzione Generale delle Imposte Dirette – Div. VIII con incarico di coordinamento per liquidazione di competenze accessorie a tutto il personale centrale gestione di capitoli di spesa relativi a competenze accessorie per tutto il personale degli uffici periferici.

1994 – 2000 Capo Sezione presso il Dipartimento delle Entrate Direzione Centrale per i SS.GG: il Personale e l'Organizzazione – Div. VIII con incarico di coordinamento liquidazione competenze accessorie e relativi adempimenti fiscali a tutto il personale centrale del Dipartimento delle Entrate. Gestione di tutti i capitoli relativi a competenze accessorie al personale in servizio presso gli uffici periferici a relativi adempimenti fiscali. Liquidazione di compensi spettanti a componenti commissioni e comitati. Liquidazioni compensi spettanti ai CAF.

Dic. 2000- mar. 2001 Responsabile dell'Ufficio progetti Interfunzionali della Direzione Centrale per i Servizi Generali il Personale e l' Organizzazione del Dipartimento delle Entrate

Mar. 2001- mag. 2001 Responsabile dell'Ufficio Sistemi e processi gestionali della direzione Centrale Sistemi e Processi dell'Agenzia delle Entrate con incarico relativo rilevazione della domanda di sviluppo dei sistemi gestionali delle strutture centrali e periferiche dell'Agenzia. Monitoraggio dei sistemi gestionali esistenti per il miglioramento delle procedure in uso.

Mag.2001–Feb. 2007 Responsabile dell'Ufficio Contabilità finanziaria della Direzione Centrale Amministrazione con incarico relativo a

Gestione, in nome e per conto del Dipartimento per le Politiche fiscali, dei capitoli di spesa iscritti nello Stato di previsione del Ministero dell'Economia e Finanze in particolare di tutti gli aspetti della gestione contabile dei rimborsi d'imposta effettuati dagli Uffici dell'Agenzia delle Entrate con il costante monitoraggio delle esigenze degli stessi al fine di garantire la disponibilità delle risorse necessarie. Pianificazione e gestione degli aspetti contabili relativi ai rimborsi d'imposte automatizzati con la cura dei rapporti con la Direzione Centrale Gestione Tributi, Dipartimento per le Politiche Fiscali e Dipartimento delle Ragioneria Generale dello Stato nonché con Poste spa e Banca d'Italia. Gestione della documentazione relativa al contenzioso tributario. Finanziamento della contabilità Speciale Fondi di Bilancio. Gestione dei residui passivi del soppresso Dipartimento delle Entrate. Gestione dei debiti pregressi attribuibili al soppresso Dipartimento delle Entrate

Da marzo 2007- 25 marzo 2015 Responsabile dell'Ufficio di Tesoreria della Direzione Centrale Amministrazione (ora Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica con incarico relativo a:

pagamenti a fornitori e relative attività di controllo;
pagamento competenze fisse e accessorie al personale;
versamenti obbligatori per ritenute fiscali e contributive;
gestione del conto di tesoreria dell'Agenzia e dei necessari rapporti con la Banca Tesoriera (Banca d'Italia);
gestione dei capitoli amministrati in nome e per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e relativi rapporti con i soggetti coinvolti nelle procedure (Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, Dipartimento Finanze, Direzione Centrale Servizi al Contribuente, Direzioni Regionali Provinciali e Uffici Territoriali);
assistenza, in qualità di gestori di rete, ai funzionari delegati e agli operatori abilitati al sistema SICOGE; chiusura periodica e quadratura nella gestione delle casse decentrate presso i singoli uffici dell'Agenzia;
predisposizione di report a supporto dei dati di bilancio e in adempimento alle richieste del Collegio dei Revisori dei conti;
gestione contabile dei conti correnti postali relativi a tasse di concessione governative e altri tributi minori. A seguito della incorporazione della soppressa Agenzia del Territorio nell'Agenzia delle entrate all'Ufficio sono state assegnate competenze della soppressa Agenzia in particolare il coordinamento degli Agenti contabili esistenti presso gli Uffici

Provinciali – Territorio;
dal **14 dicembre 2015 al 31 dicembre 2016** delega di funzioni relative all'Ufficio Tesoreria, come sopra descritte dell' allora Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo;
dal **1 gennaio 2017 al 30 settembre 2017** rinnovo della Posizione Organizzativa Temporanea relativa all'Ufficio Tesoreria, con funzioni come sopra descritte;
dal **1 ottobre 2017 al 30 giugno 2018** delega funzioni relative all'Ufficio Tesoreria, come sopra descritte;
rinnovo fino al 31 dicembre 2018 (senza soluzione di continuità) della posizione organizzativa temporanea per l'Ufficio Tesoreria con le funzioni sopra descritte;
dal **2 gennaio 2019 al 30 aprile 2019** delega delle funzioni relative all'Ufficio Tesoreria come precedentemente descritte;
dal **3 giugno 2019** Capo dell'Ufficio Tesoreria presso la Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica.

CONOSCENZE E CAPACITA' PERSONALI

Conoscenze linguistiche	Conoscenza dell'inglese parlato e scritto
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenza dei principali software del pacchetto OFFICE
Altro	Componente varie commissioni di concorso

Simonetta Cacciapuoti