

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA, STAMPA E  
DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI TIPOGRAFICI**

**AVVISO N. 2**

Con riferimento alla procedura indicata in epigrafe, di cui al Bando di gara prot. n. 7360/2017 del 12 gennaio 2017, in conformità a quanto previsto al punto 1.3 del Disciplinare di gara, si fornisce il seguente **avviso di interesse generale**.

1. *Un operatore economico chiede:*

*Relativamente alla PARTE IV - SEZIONE B (Capacità economica e finanziaria): Fermo restando che verrà indicato il fatturato “annuo” specifico relativo agli ultimi 3 esercizi sociali, si chiede conferma che non deve essere indicato il Fatturato annuo “generale” in quanto informazione non richiesta dalla Stazione Appaltante nel bando e nel disciplinare di gara.*

**CHIARIMENTO N. 1**

Si conferma la correttezza della soluzione prospettata. Ogni singolo punto della parte IV del DGUE deve essere compilato solo se le informazioni sono state espressamente richieste dalla stazione appaltante nella documentazione di gara.

2. *Un operatore economico chiede:*

*Relativamente alla PARTE IV - SEZIONE C (Capacità Tecniche e professionali): Si chiede conferma che detta sezione non va compilata in quanto contenente informazioni non richieste dalla Stazione Appaltante nel bando e nel disciplinare di gara.*

**CHIARIMENTO N. 2**

Si conferma la correttezza della soluzione prospettata. Ogni singolo punto della parte IV del DGUE deve essere compilato solo se le informazioni sono state espressamente richieste dalla stazione appaltante nella documentazione di gara.

3. *Un operatore economico chiede:*

*Ove è richiesto di indicare “se la documentazione è disponibile elettronicamente, i dati relativi a indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione” (ad es. nella PARTE IV - SEZIONE C – per la documentazione pertinente relativa al*

*pagamento di imposte o contributi previdenziali), si chiede di confermare che – nel caso un cui il concorrente non sia a conoscenza di questi dati - non è necessario allegare la documentazione relativa.*

### **CHIARIMENTO N. 3**

Si conferma la correttezza della soluzione prospettata. Il concorrente dovrà indicare solo i dati di cui è a conoscenza e non dovrà allegare ulteriore documentazione.

4. *Un operatore economico chiede:*

*Il fatturato specifico di € 400.000,00, da indicare nella Parte IV, Sezione B del DGUE, deve essere dichiarato fornendo la sommatoria dei fatturati realizzati nel settore oggetto di gara e ricavati proprio dagli ultimi tre bilanci approvati, oppure raggiunto e/o superato tramite la sommatoria degli importi di alcune commissioni svolte nel triennio di riferimento? Queste ultime devono essere elencate anche nella Parte IV, della Sez. C, punto 1b)? La Sez. C della Parte IV deve essere compilata comunque?*

### **CHIARIMENTO N. 4**

Il possesso del requisito del fatturato specifico nel settore oggetto della gara deve essere desumibile e dimostrabile attraverso i dati indicati negli ultimi tre bilanci d'esercizio approvati alla data di pubblicazione del bando di gara.

Dovrà, pertanto, essere dichiarato il fatturato specifico complessivo per forniture nel settore oggetto della gara, suddiviso per ciascuno degli ultimi tre bilanci d'esercizio approvati, compilando allo scopo la lettera 2a) della Sezione B, Parte IV del DGUE.

L'intera sezione C della parte IV del DGUE non contiene informazioni espressamente richieste nella documentazione di gara e pertanto non deve essere compilata.

5. *Un operatore economico chiede:*

*In risposta ad una eventuale Vs. richiesta riguardante il fatturato relativo ai bilanci, sarà ammessa la comprova dei requisiti tramite una dichiarazione sostitutiva di certificazione del commercialista, attestante i fatturati in questione, dato l'elevato numero di fatture/certificazioni di buon esito da produrre e la difficoltà che ne consegue?*

### **CHIARIMENTO N. 5**

Si conferma la possibilità di fornire a comprova del requisito di capacità economica e finanziaria, anche documentazione alternativa alle fatture e alle certificazioni di buon esito o attestazioni di regolare esecuzione. Ove richiesto, pertanto, potrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva di certificazione sottoscritta dal collegio sindacale, dal revisore dei conti o, comunque, dall'organo di controllo della Società previsto dallo statuto e dalla normativa vigente.

6. *Un operatore economico chiede:*

*L'All. 1 e l'All. 3 riportano la dicitura "FAC-SIMILE". Questi devono essere resi in carta intestata dell'Impresa partecipante o in carta semplice? Il DGUE deve essere reso in carta intestata o semplice?*

#### **CHIARIMENTO N. 6**

Gli All. n. 1 (Modello di domanda di partecipazione) e n. 3 (Dichiarazione sostitutiva) saranno accettati sia se compilati su carta intestata dell'Impresa che su carta semplice, purchè validamente sottoscritti e completi degli allegati richiesti (documento di identità ecc..).

Il DGUE potrà essere presentato in carta semplice, rispettando il modello facsimile allegato ai documenti di gara, conforme allo schema approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016 (cfr. "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo –DGUE- emanate dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti con circolare del 18 luglio 2016, n. 3 GU Serie Generale n.174 del 27-7-2016).

7. *Un operatore economico chiede:*

*Relativamente al Capitolato descrittivo e prestazionale: laddove sono previste direzioni/uffici/intestazioni varie, le quantità indicate si riferiscono a un'unica variante o al totale da stampare suddiviso per le varianti? In questo caso quante varianti sono previste? Che quantitativo per ogni variante? Per ogni variante è previsto un solo ordine per il quantitativo totale richiesto? Si riporta un esempio per chiarire il quesito: nel punto b: 2000 fogli carta intestata sono 2000 fogli per ogni direzione/uffici?*

#### **CHIARIMENTO N. 7**

Le quantità stimate dei prodotti di cui alle lettere da a) ad i.1) dell'art. 2 del Capitolato descrittivo e prestazionale, destinate alle Direzioni Centrali dell'Agenzia, si riferiscono al totale complessivo da stampare. Nei singoli ordinativi di fornitura saranno indicate, per ogni singola Direzione/Ufficio, le relative quantità di ciascun prodotto, secondo l'effettivo fabbisogno e le reali necessità degli uffici, non prevedibili in anticipo.

Per i prodotti tipografici destinati alle sedi delle Direzioni Centrali, di norma, sarà inviato un ordine bimestrale che potrà riguardare diversi prodotti. Con specifico riferimento all'esempio prospettato, il fabbisogno stimato è da intendersi relativo a 2000 fogli complessivi, non 2000 fogli per ogni direzione/ufficio.

8. *Un operatore economico chiede:*

*Relativamente al Capitolato descrittivo e prestazionale punto j: le buste sono senza nessuna stampa? Sono per imbustamento automatico?*

## **CHIARIMENTO N. 8**

Al momento non è prevista alcuna stampa sulle buste di cui alla lettera j) dell'art. 2 del Capitolato descrittivo e prestazionale. Tuttavia questa Agenzia si riserva di richiedere la stampa di eventuali loghi di affrancatura. Le buste in oggetto non sono per imbustamento automatico ma sono destinate all'imbustamento manuale.

9. *Un operatore economico chiede:*

*Nel DGUE è richiesta l'indicazione se l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice. L'articolo in questione non riporta esempi concreti di certificazione, quindi è pertinente indicare l'iscrizione alla CCIAA, possesso di certificati ISO 9001:2008; ISO 14001:2004 ed FSC?*

## **CHIARIMENTO N. 9**

La richiesta di chiarimento si riferisce alla compilazione di uno specifico paragrafo della parte II, Sez. A del DGUE. All'interno del paragrafo richiamato dovranno essere forniti esclusivamente i dati richiesti nel bando di gara ai punti III.1.1, a) (*Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o, per le imprese estere, al registro professionale o commerciale vigente nello Stato di residenza*) e III.1.3 (*Possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 o equivalente nel settore oggetto della gara*).

10. *Un operatore economico chiede:*

*I Modelli 23L devono recare stampigliato il codice a barre, diverso uno dall'altro, come dal presente Allegato 7?*

## **CHIARIMENTO N. 10**

Su ciascun avviso di ricevimento Modello 23L dovrà essere stampato un codice a barre univoco per ogni singolo avviso e, pertanto, i codici a barre da stampare saranno diversi l'uno dall'altro.

I codici, ciascuno completo del rispettivo numero identificativo, dovranno essere generati e stampati dallo stampatore. Il Range numerico per il calcolo del codice a barre sarà fornito dalla società INFOCAT (Gruppo Poste Italiane) a questa Agenzia che avrà cura di comunicarlo all'aggiudicatario (cfr. art. 5 del Capitolato descrittivo e prestazionale: "PROCESSO DI OMOLOGAZIONE PER LA STAMPA IN PROPRIO DEGLI AVVISI DI RICEVIMENTO MODELLI 23L").

Il Responsabile del Procedimento

Francesco Vasta

*Firmato digitalmente\**

*\*L'originale è archiviato presso l'Ufficio emittente*