

## COSTI DEL PERSONALE<sup>1</sup>

### PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER STAMPE E COPIE PER TUTTI GLI UFFICI DELL’AGENZIA DELLE ENTRATE

La \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_ e legale rappresentante \_\_\_\_\_, (in caso di R.T.I. o consorzio di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e del D.lgs. n. 163/06 indicare tutte le imprese raggruppande, raggruppate, consorziate o consorziande) (di seguito, “Impresa”, “Raggruppamento” o “Consorzio”)

#### DICHIARA

a) che l’importo complessivo delle **spese relative al costo del personale** da utilizzare per le prestazioni oggetto del presente appalto è pari ad € \_\_\_\_\_, \_\_ = ( \_\_\_\_\_ / \_\_);

b) che, ai fini della determinazione delle predette spese relative al costo del personale, si forniscono le seguenti informazioni di dettaglio per ogni figura professionale impiegata per la commessa:

Figura professionale: \_\_\_\_\_

- CCNL applicato \_\_\_\_\_
- Contratto integrativo di secondo livello \_\_\_\_\_ (*se esistente*)
- inquadramento \_\_\_\_\_
- livello \_\_\_\_\_
- retribuzione minima mensile da CCNL applicato<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
- retribuzione media mensile lorda<sup>3</sup> \_\_\_\_\_
- costo medio annuo totale (comprensivo di TFR e altri oneri \_\_\_\_\_)

<sup>1</sup> Si precisa che il costo del personale non rappresenta per l’Agenzia un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell’offerta economica, bensì una componente specifica di essa.

<sup>2</sup> per “retribuzione minima mensile da CCNL applicato” si intende l’importo pari a un dodicesimo di quello corrispondente alla voce “Retribuzione tabellare” e/o “Paga Base” e/o “Paga Tabellare” o equivalente di cui alla relativa tabella Ministeriale;

<sup>3</sup> per “retribuzione media mensile lorda” si intende l’importo di cui al punto precedente comprensivo, altresì, delle ulteriori voci di superminimo e/o di altri elementi retributivi della contrattazione integrativa di secondo livello erogate dall’operatore economico, con esclusione della tredicesima mensilità e di tutti gli oneri previdenziali ed assistenziali;

ALL. 3

- previdenziali)<sup>4</sup> \_\_\_\_\_
- numero medio giorni lavorativi annui per figura professionale \_\_\_\_\_
- costo giornaliero \_\_\_\_\_
- numero gg/uomo (stima di impiego per tutta la durata contrattuale) \_\_\_\_\_
- \_\_\_ (ogni altra informazione ritenuta di interesse) \_\_\_\_\_.

- per figure non inquadrare (Contratti a progetto, Co.Co.Co., Co.Co.Pro, ecc.), dovranno essere forniti tutti i dati e le informazioni utili per la determinazione del compenso erogato.

*(replicare le predette informazioni per ciascuna figura professionale utilizzata nella commessa)*

*(eventuale)* nel seguito si fornisce il prospetto analitico rappresentante il conto economico del costo del personale che ha determinato l'importo complessivo di cui alla precedente lettera a)

*(inserire tabella/e dettagliate relative al conto economico del costo del personale)*

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

<sup>4</sup> per "costo medio annuo totale" si intende l'importo su base annua comprensivo di TFR, oneri previdenziali e assistenziali e di ogni altro onere/contributo previsto ed erogato dall'operatore economico.