



Settore Logistica e Fornitori  
Ufficio Gare e Contenzioso

*Roma, 6 maggio 2016*

**Prot.n.68608/2016**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI  
CARTA PER STAMPE E COPIE PER TUTTI GLI UFFICI DELL’AGENZIA  
DELLE ENTRATE**

**Avviso n. 2**

Con riferimento alla gara d’appalto in oggetto, di cui al Bando di gara prot. n. 2016/52487, si fornisce il seguente chiarimento di interesse generale.

**E’ possibile prevedere di gestire i riordini del materiale calendarizzandoli ogni 3 mesi (senza, quindi, attendere, gli ordini di reintegro da parte dei singoli uffici)?**

L’art 6 del Capitolato prevede un numero massimo di 4 ordinativi per ciascuna struttura richiedente nei 12 mesi di vigenza dell’accordo quadro.

Gli ordinativi di fornitura verranno emessi per soddisfare i fabbisogni delle Direzioni Centrali e degli uffici dipendenti da ciascuna Direzione Regionale e dalle Direzioni Provinciali di Trento e Bolzano.

Ciò posto, ciascuna struttura richiedente potrà emettere ordinativi in modo autonomo senza essere tenuta al raggiungimento del numero massimo previsto dal Capitolato né ad una calendarizzazione prefissata degli ordini.

**Si può ipotizzare un primo riordino di materiale per tutti gli uffici, uguale per tutti ad inizio attività e programmare, poi, trimestralmente il riordino su quantitativi medi da concordare con Agenzia delle Entrate?**

Nel ribadire quanto sopra rappresentato, si precisa, inoltre, che al momento della stipula degli accordi quadro e dei successivi contratti esecutivi presumibilmente ciascuna struttura disporrà ancora di risme provenienti da precedenti forniture.

Pertanto, il primo ordinativo sarà contraddistinto da tempistiche e quantitativi inevitabilmente differenziati tra le strutture tale da non permettere quanto ipotizzato da codesta società nelle richieste.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Francesco Vasta**

**Agenzia delle Entrate**

Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo  
Settore Logistica e Fornitori - Ufficio Gare e Contenzioso  
Via Giorgione, 159 – 00147 ROMA

Tel. 06.5054.2825 - Fax: 06.5054.4006 - e-mail: [dc.ammpc.gareecontenzioso@agenziaentrate.it](mailto:dc.ammpc.gareecontenzioso@agenziaentrate.it)