

All' Agenzia delle Entrate
Direzione Centrale Amministrazione,
Pianificazione e Controllo
Settore Logistica e Fornitori
Ufficio Gare e Contenzioso
Via Giorgione, 159
00147 Roma

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO
PER L'AGENZIA DELLE ENTRATE**

DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA

Ente appaltante: Agenzia delle Entrate – sede legale: Via C. Colombo n. 426 c/d - 00145 Roma; Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo: Via Giorgione n. 159 - 00147 Roma
tel. +390650543732 fax +390650544006,
e-mail dc.ammpe.garecontenzioso@agenziaentrate.it

La Società _____, in persona di _____, legale rappresentante *pro tempore*, domiciliato, per la carica, presso la sede;

ovvero

*(in caso di **R.T.I./Consorzio di concorrenti costituito** di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs. n. 163/2006)*

La Società _____, in persona di _____, legale rappresentante *pro tempore* dell'impresa mandataria del RTI/Consorzio costituito, domiciliato, per la carica, presso la sede;

ovvero

*(in caso di **R.T.I. o consorzio di concorrenti** di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs. n. 163/2006 **non costituiti** indicare tutte le imprese raggruppande/consorziande)*

La Società _____, in persona di _____, legale rappresentante *pro tempore* dell'impresa futura mandataria del costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio, domiciliato, per la carica, presso la sede, con le seguenti future mandanti:

Società _____ in persona di _____, legale rappresentante *pro tempore* dell'impresa futura mandante del costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio, domiciliato, per la carica, presso la sede;

Società _____ in persona di _____, legale rappresentante *pro tempore* dell'impresa futura mandante del costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio, domiciliato, per la carica, presso la sede;

Società _____ in persona di _____, legale rappresentante *pro tempore* dell'impresa futura mandante del costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio, domiciliato, per la carica, presso la sede;

ovvero

(in caso Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006)

Il Consorzio stabile (o Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/2006) _____, in persona di _____, legale rappresentante *pro tempore* dello stesso, domiciliato, per la carica, presso la sede;

dichiara/dichiarano

- 1) di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possano interessare il servizio e che di tali circostanze ha tenuto conto nella formulazione della presente offerta tecnica;
- 2) di accettare totalmente tutte le condizioni specificate nel Bando di Gara, nel Disciplinare e nel Progetto e, pertanto, di impegnarsi, fin d'ora, ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Contratto, nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, nel Disciplinare e negli altri atti di gara;
- 3) che il servizio da eseguire risponderà a tutte le caratteristiche tecniche e ai requisiti specificati nei suddetti atti di gara;
- 4) che la presente offerta tecnica è irrevocabile ed impegnativa fino a 270 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte;
- 5) che l'offerta non sarà in alcun modo vincolante per l'Agenzia;
- 6) di accettare in modo pieno ed incondizionato che l'aggiudicazione avvenga ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice;
- 7) di accettare in modo pieno ed incondizionato che la gara possa non venire aggiudicata.

CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA¹ (max. 70 punti)

Tutto quanto sopra dichiarato, si offre quanto segue in relazione ai parametri A, B, C, D, E e F di cui al paragrafo 10.1 del Disciplinare di gara:

A. Modalità di espletamento dell'attività di supporto - Analisi e valutazione del rischio (max 25 punti)

Descrizione della metodologia impiegata per l'individuazione, la valutazione e l'analisi dei rischi dell'Agenzia delle Entrate. Prospettare, altresì, le soluzioni da adottare con riferimento alle necessità assicurative dell'Agenzia stessa, finalizzate a ridurre l'incidenza del rischio ed i costi assicurativi, evidenziando quelle ritenute più innovative ed efficaci per le esigenze dell'Agenzia.

B. Struttura Organizzativa (max 15 punti)

Descrizione della struttura organizzativa dedicata alla realizzazione delle attività oggetto del presente appalto. Dettagliare l'articolazione, i ruoli e il numero delle unità destinate all'esecuzione della prestazione; rappresentare, inoltre, le procedure di gestione dell'attività di supporto e di assistenza tecnica, individuando le modalità di raccordo e di comunicazione tra la struttura organizzativa del concorrente e la struttura dell'Agenzia delle Entrate nello svolgimento dell'appalto.

¹ Si ricorda, come previsto nel par. 10.1 del Disciplinare, che l'offerta tecnica dovrà contenere **una relazione** di max 10 cartelle formato A4 solo fronte, carattere minimo dimensione 12, dattiloscritte riferita ai parametri di valutazione di cui consta l'offerta tecnica, funzionali all'attribuzione del punteggio.

La Commissione non prenderà in alcuna considerazione l'eventuale parte eccedente le predette cinquanta cartelle.

C. Formazione del personale dell’Agenzia delle Entrate (max 10 punti)

Descrizione del programma (con indicazione del numero di ore dedicate alla formazione) nonché le modalità di svolgimento delle attività di formazione previste al fine di istruire e rendere autonomo il personale dell’Agenzia delle Entrate. In particolare, evidenziare le seguenti tematiche: gestione delle polizze assicurative, problematiche connesse alle attività assicurative dell’Agenzia, contenuto dei principali contratti assicurativi, novità legislative e giurisprudenziali in materia di assicurazioni, numero di giornate formative proposte, istituto erogante la formazione, rilascio del materiale didattico e dell’attestato di formazione.

D. Livello di professionalità del gruppo di lavoro (max 10 punti)

D.1) Responsabile del Servizio

Specificare il livello di professionalità del Responsabile del servizio allegando il relativo curriculum vitae, evidenziando gli anni di esperienza nel settore assicurativo, il numero e la tipologia di risk assessment effettuati, la complessità dei servizi analoghi svolti.

D.2) Esperto

Specificare il livello di professionalità dell'Esperto allegando il relativo curriculum vitae, evidenziando gli anni di esperienza nel settore assicurativo, il numero e la tipologia di risk assessment effettuati, la complessità dei servizi analoghi svolti.

D.3) Team dedicato alla redazione dei pareri

Con riferimento all'attività di assistenza e di redazione di pareri volti all'analisi e risoluzione delle problematiche assicurative, specificare il livello di professionalità del team dedicato, allegando i relativi curricula vitae, evidenziando l'eventuale possesso di adeguati titoli di studio e di iscrizione ad Ordini e/o Albi professionali.

E. Servizi aggiuntivi a titolo gratuito (max 5 punti)

Predisporre un programma contenente proposte di soluzioni innovative, a titolo gratuito, rispetto ai servizi di cui al capitolato. Dette proposte dovranno presentare una maggiore utilità, ovvero un valore aggiunto rispetto ai servizi richiesti.

F. Tempistiche migliorative rispetto al paragrafo 8 del Capitolato (max 5 punti)

In relazione alle attività descritte nei paragrafi 2 e 3 del Capitolato, si offrono le seguenti tempistiche:

- riduzione pari al 40% di quanto indicato nei livelli di servizio di cui al paragrafo 8 del Capitolato
- riduzione pari al 20% di quanto indicato nei livelli di servizio di cui al paragrafo 8 del Capitolato
- nessuna tempistica migliorativa rispetto al paragrafo 8 del Capitolato

Luogo e data _____

Timbro e firma²

Il legale rappresentante della Società
(I legali rappresentanti delle Società)

² Istruzioni per la corretta sottoscrizione dell'offerta nel caso di RTI/ConSORZI.

L'offerta dovrà essere sottoscritta:

- Per **R.T.I./ConSORZI costituiti** di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria;
- per **RTI/ConSORZI non costituiti**, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice, dal legale rappresentante di ciascuna Impresa raggruppanda/costituenda;
- per i **ConSORZI di cui all'art. 34, co. 1, lett. b) e c)** del D.Lgs. 163/2006, dal legale rappresentante del Consorzio.