



Direzione Centrale Amministrazione,

Pianificazione e Controllo

Settore Logistica e fornitori

Ufficio Analisi e liquidazioni

DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZIO DI PULIZIA

A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE

PER LE SEDI DEGLI UFFICI

DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

**(Decreto 24 maggio 2012 Ministero dell'Ambiente della Tutela
del Territorio e del Mare)**

1. INFORMAZIONI GENERALI	4
1.1 Reperibilità della documentazione di gara.....	4
1.2 Richiesta d'informazioni e chiarimenti	5
1.3 Comunicazioni	5
1.4 Lingua della documentazione da produrre	6
1.5 Codice identificativo della gara (CIG).....	6
1.6 Responsabile del Procedimento	6
1.7 Comunicazioni e informazioni all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.....	6
1.8 Costi di pubblicazione	7
2. OGGETTO DEL SERVIZIO.....	7
2.1 Altre condizioni.....	7
2.2 Durata del contratto e sottoscrizione dei contratti	7
2.3 Lotti e massimali contrattuali.....	8
2.4 Oneri Sicurezza di tipo interferenziale e aziendali	10
2.5. Oneri della sicurezza per rischi specifici	12
3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	12
3.1 Soggetti ammessi a partecipare alla gara e cause di esclusione.....	12
3.3 Iscrizione alle fasce di classificazione di volume di affari, di cui al DM 7 luglio 1997 n. 274	14
3.4 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi, Società Consortili	14
3.5 Requisiti necessari per la partecipazione	15
3.6 Partecipazione a più lotti e aggiudicazione di più lotti.....	16
3.7 Avalimento.....	16
3.8 Chiarimenti di Commissione	17
4. OFFERTA	17
4.1 Il Sistema	17
4.1.1 Gestore del Sistema	18
4.2 La registrazione al Sistema	18
4.3 Presentazione dell'offerta	19
4.3.1 Modalità tecniche di partecipazione in caso di gara a più lotti	20
4.3.2 Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio	21
4.3.3 Area comunicazioni	21
4.4 Contenuto dell'offerta	21
4.4.1 Documentazione amministrativa	21
4.4.1.1 Documento di Partecipazione e Dichiarazione integrativa del documento di Partecipazione	21
4.4.1.2 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura	24
4.4.1.3 Pagamento del Contributo all'AVCP	24

4.4.2	Garanzia provvisoria ex art. 75, Codice dei contratti pubblici ed impegno del fideiussore	25
4.4.2.1	Modalità di presentazione della Garanzia Provvisoria.....	26
4.4.2.2	Modalità di invio della certificazione di qualità.....	28
4.4.3	Procura	29
4.4.4	Documentazione relativa all'avvalimento.....	29
4.4.5	Atti relativi a R.T.I. e Consorzi.....	30
4.4.6	Offerta Tecnica.....	31
4.4.7	Offerta economica	31
5.	AGGIUDICAZIONE.....	32
5.1	<i>Basi d'asta</i>	32
5.2	<i>Offerta tecnica: max 60 punti</i>	34
5.2.1.	<i>Riparametrazione</i>	38
5.3	<i>Offerta economica: max 40 punti</i>	40
5.4	<i>Punteggio complessivo</i>	41
5.5	Ulteriori regole e vincoli.....	41
5.6	Controllo sul possesso dei requisiti	42
5.7	Procedura di gara	43
5.8	Accesso agli atti.....	46
5.9	L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale	46
6.	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO	46
6.1	Richiesta documentazione.....	46
6.2	Stipula dei contratti.....	48
7.	GARANZIE	48
7.1	Cauzione definitiva.....	48
8.	SUBAPPALTO.....	49
9.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	50
10.	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA.....	50
11.	ALLEGATI.....	51

1. INFORMAZIONI GENERALI

L'Agenzia delle Entrate, con determina del Direttore Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo prot. n. 13727 del 28 luglio 2014 ha indetto una gara comunitaria, nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. (d'ora in avanti, anche, "Gara"), articolata in 10 lotti, per l'affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale per le sedi degli uffici dell'Agenzia delle Entrate.

Il Bando di gara prot. n. 100173 del 28 luglio 2014 è stato spedito all'Ufficio delle Pubblicazioni dell'Unione Europea in data **4 agosto 2014** e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, V Serie Speciale, "Contratti Pubblici", sul profilo del committente www.agenziaentrate.gov.it e sul sito www.acquistinretepa.it (alla sezione "Sei un'impresa – Tutti i bandi – Bandi di altre PA").

Il bando è stato pubblicato anche sul sito del Ministero delle Infrastrutture, nonché inviato all'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come previsto dal codice dei contratti pubblici.

Il presente Disciplinare di gara, allegato al summenzionato Bando di gara, di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al Bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzo di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui al D.lgs. n. 163/2006, d'ora innanzi, anche semplicemente "Codice", e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), come dettagliatamente descritto al successivo punto 4.1, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura e presentazione dell'offerta, d'analisi, valutazione e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 4.2;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005;
- la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 0.8 o superiore e un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

Poiché l'Agenzia delle Entrate ha redatto e trasmesso il bando per via elettronica alla GUCE e fornisce per via elettronica l'accesso libero, diretto e completo al presente Disciplinare di gara e ad ogni documento complementare, precisando nel testo del bando l'indirizzo internet presso il quale tale documentazione è accessibile, il termine minimo di ricezione delle offerte, ai sensi dell'art. 70, commi 8 e 9, D.lgs. n. 163/06, viene ridotto di 12 giorni.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. n. 241/1990, e dell'art. 11, comma 6, del D.lgs. n. 163/2006 il termine del procedimento è fissato in 270 (duecentosettanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.1 Reperibilità della documentazione di gara

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dai siti www.agenziaentrate.gov.it ("L'Agenzia – Amministrazione Trasparente – Bandi di

gara e contratti – Avvisi e Bandi di gara – Gare in corso) e www.acquistinretepa.it (Sezione “*Sei un’impresa – Tutti i bandi – Bandi di altre PA*”).

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell’apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all’Elenco di cui all’articolo 29 del D.lgs. n. 82/2005 e disponibile sul sito www.digitpa.gov.it.

Sul profilo del committente www.agenziaentrate.gov.it e sul sito www.acquistinretepa.it è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF, Word ed Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche al Bando e alla documentazione di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge e, in ogni caso, sul sito internet www.agenziaentrate.gov.it e sul sito www.acquistinretepa.it.

1.2 Richiesta d’informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni e chiarimenti circa l’oggetto della procedura e il contenuto della documentazione di gara potranno essere richiesti all’Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo – Settore Logistica e Fornitori – Ufficio Gare e Contenzioso.

Le richieste potranno essere trasmesse secondo una delle seguenti modalità:

- in via telematica, attraverso l’apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti;
- a mezzo fax al n. +39.06.5054.4006;
- via mail all’indirizzo dc.ammpe.garecontenzioso@agenziaentrate.it

e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore **16:00 del 19 settembre 2014**.

Le richieste di chiarimenti inoltrate via fax e mail dovranno riportare il numero di fax, l’e-mail, nonché il nominativo della persona della società cui l’Amministrazione invierà la risposta. I chiarimenti e le informazioni richiesti verranno inviati dall’Agenzia:

- in via telematica, attraverso l’apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti,
- via fax o mail, esclusivamente in risposta a chi avrà utilizzato tali modalità per inoltrare la richiesta.

Eventuali chiarimenti di interesse generale, così come ogni comunicazione relativa alla procedura, verranno pubblicati in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito www.agenziaentrate.gov.it e sul sito www.acquistinretepa.it, ovvero inviati ai singoli partecipanti esclusivamente per il tramite del Sistema come indicato al punto 4.3.3.

Si precisa, in ogni caso, che la Stazione Appaltante potrebbe non fornire chiarimenti nel periodo compreso tra l’11 ed il 25 agosto 2014.

1.3 Comunicazioni

Salvo quanto sopra disposto, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all’indirizzo di posta elettronica o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell’art. 79, comma 5-bis del Codice. Eventuali modifiche dell’indirizzo di posta elettronica o del numero di fax o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al predetto Ufficio Gare e Contenzioso dell’Agenzia; diversamente l’Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

1.4 Lingua della documentazione da produrre

La documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere predisposta in lingua italiana. Si precisa che nel caso in cui la documentazione sia redatta in lingua diversa dall'italiano dovrà essere corredata da traduzione giurata.

Le dichiarazioni ed i documenti potranno essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

1.5 Codice identificativo della gara (CIG)

I codici identificativi dei singoli lotti della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, sono i seguenti:

- | | |
|---|----------------|
| • Lotto 1: Piemonte, Valle D'Aosta | CIG 5866034464 |
| • Lotto 2: Lombardia | CIG 58660387B0 |
| • Lotto 3: Bolzano, Trento, Friuli Venezia Giulia, Veneto | CIG 5866041A29 |
| • Lotto 4: Emilia Romagna, Liguria | CIG 5866045D75 |
| • Lotto 5: Toscana, Umbria | CIG 5866048FEE |
| • Lotto 6: Abruzzo, Marche | CIG 586605126C |
| • Lotto 7: Direzioni Centrali, Lazio, Sardegna | CIG 5866079985 |
| • Lotto 8: Basilicata, Campania | CIG 5866080A58 |
| • Lotto 9: Molise, Puglia | CIG 5866085E77 |
| • Lotto 10: Calabria, Sicilia | CIG 586609029B |

Ciascun lotto costituisce una procedura autonoma; il contributo all'AVCP è dovuto per ciascun lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del lotto stesso. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

1.6 Responsabile del Procedimento

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del procedimento il Dott. Santi Marino, nella sua qualità di Responsabile del Settore Logistica e Fornitori della Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo.

1.7 Comunicazioni e informazioni all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici

L'Agenzia provvederà a comunicare al Casellario Informativo le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (d'ora innanzi, anche semplicemente AVCP) n. 1 del 10/01/2008 come integrata e modificata dalle successive determinazioni dell'Autorità stessa.

1.8 Costi di pubblicazione

Si rende noto che, ai sensi dell'articolo 34 del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 convertito dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 del D.lgs. n. 163/2006 dovranno essere rimborsate all'Agenzia da parte dell'aggiudicatario di ciascun lotto (in parti uguali), entro il termine indicato dalla citata normativa. Tali costi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in € **3.000,00 (tremila/00)** resta inteso che l'Agenzia si riserva di rendere noto all'aggiudicatario, in sede di comunicazione ex articolo 79, comma 5, del D.lgs. n. 163/2006, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, dovuto a titolo di rimborso spese.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

La presente procedura ha ad oggetto il servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale, in attuazione di quanto previsto dai Criteri Ambientali Minimi definiti con il Decreto del 24 maggio 2012 del Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare, per le sedi degli Uffici dell'Agenzia.

Il dettaglio delle caratteristiche, condizioni, requisiti e modalità alle quali dovranno rispondere i Servizi in parola è stabilito, oltre che nel Bando di gara, nel presente Disciplinare, nell'allegato Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e sue appendici e negli altri atti di gara.

Secondo quanto specificatamente indicato di seguito, l'aggiudicazione avverrà, per ogni singolo lotto, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Codice dei contratti pubblici, in combinato disposto con l'art. 286 del Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici, di cui al DPR 207/10.

2.1 Altre condizioni

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale.

2.2 Durata del contratto e sottoscrizione dei contratti

Per ciascun lotto sarà sottoscritto con l'aggiudicatario il relativo contratto normativo¹; per effetto di tali atti l'aggiudicatario sarà obbligato ad eseguire le prestazioni richieste mediante apposito contratto esecutivo² fino ad esaurimento dell'importo complessivo massimo ivi indicato, nel rispetto delle condizioni, dei termini e delle modalità prescritte nel Contratto normativo.

Il contratto normativo avrà durata di n. 4 anni (quattro) anni, decorrente dalla data di stipula degli stessi.

Si precisa che i contratti normativi aventi natura di contratti quadro non comportano alcun obbligo per le contraenti di utilizzare totalmente i massimali ivi previsti, in quanto basati su stime e proiezioni,

¹ **Contratto normativo:** il contratto sottoscritto da Agenzia per il Lotto 1, 2 e 3 all'esito dell'aggiudicazione definitiva della procedura ad evidenza pubblica. Il contratto normativo definisce gli importi massimi unitari e complessivi, nonché le condizioni, i termini e le modalità della realizzazione dei servizi che saranno di volta in volta richiesti dalle Società contraenti mediante uno o più ordini attuativi, sulla base dei rispettivi fabbisogni. I Contratti normativi saranno sottoscritti tra le parti mediante firma elettronica.

² **Contratto esecutivo:** Documento con il quale si chiede al Fornitore le prestazioni oggetto del Contratto normativo di riferimento nei limiti del proprio fabbisogno.

anche sulla base dei dati storici rilevati, e devono intendersi, pertanto, a tutti gli effetti meramente indicativi.

Per ciascun lotto potranno essere emessi singoli ordini fino alla concorrenza del massimale contrattuale, senza assumere alcun obbligo in merito al raggiungimento del massimale medesimo.

Si precisa che per ciascun lotto sarà nominato, nel contratto esecutivo di competenza, il relativo Responsabile del procedimento in fase di esecuzione e il Direttore dell'esecuzione.

Il monitoraggio sulla corretta esecuzione delle prestazioni, il conseguente pagamento del corrispettivo e l'eventuale contenzioso, afferente all'esecuzione dei contratti, saranno gestiti direttamente dalle singole Direzioni Regionali che beneficiano delle relative prestazioni.

I relativi contratti verranno stipulati in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica –firma elettronica qualificata - in conformità a quanto previsto dall'art.11, co.13 D.lgs. 163/06, come modificato ad opera della Legge n.221/2012.

2.3 Lotti e massimali contrattuali

La presente procedura di gara è suddivisa in n. 10 lotti, ciascuno dei quali rappresenta una gara a sé stante; pertanto le offerte possono essere presentate per uno o più lotti.

Il massimale complessivo dei servizi è stabilito in € 83.369.062,58 al netto dell'IVA e degli oneri della sicurezza, così suddiviso fra i dieci lotti come indicato nella tabella che segue.

LOTTO	REGIONE	VALORE APPALTO NETTO IVA €
1	PIEMONTE	5.242.608,88
	VALLE D'AOSTA	228.298,63
	TOTALE LOTTO	5.470.907,50
2	LOMBARDIA	12.971.116,30
	TOTALE LOTTO	12.971.116,30
3	BOLZANO	569.292,20
	TRENTO	962.940,45
	FRIULI VENEZIA GIULIA	2.260.998,35
	VENETO	6.199.574,79
	TOTALE LOTTO	9.992.805,79
4	EMILIA ROMAGNA	5.870.362,34
	LIGURIA	3.316.321,23
	TOTALE LOTTO	9.186.683,57
5	TOSCANA	5.847.729,07
	UMBRIA	1.535.883,38
	TOTALE LOTTO	7.383.612,45
6	ABRUZZO	2.280.700,84
	MARCHE	1.763.196,59
	TOTALE LOTTO	4.043.897,43
7	DIREZIONI CENTRALI	2.733.354,05
	LAZIO	6.892.299,60
	SARDEGNA	3.050.719,03
	TOTALE LOTTO	12.676.372,68
8	BASILICATA	1.260.605,78
	CAMPANIA	7.357.383,27
	TOTALE LOTTO	8.617.989,06
9	MOLISE	681.803,29
	PUGLIA	4.644.577,94
	TOTALE LOTTO	5.326.381,22
10	CALABRIA	2.051.828,07
	SICILIA	5.647.468,51
	TOTALE LOTTO	7.699.296,58
TOTALE VALORE APPALTO		83.369.062,58

Tabella 1

2.4 Oneri Sicurezza di tipo interferenziale e aziendali

In ottemperanza alle disposizioni di cui alla L. n. 123/2007 ed al D.lgs. n.81/2008, nonché al parere n.3/2008 reso dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sono stati quantificati gli oneri per la sicurezza di tipo interferenziale, connessi cioè all'espletamento del servizio e non soggetti a ribasso.

La determinazione degli oneri è stata effettuata in modo analitico sulla base dei prezzi di mercato desunti da accurata indagine svolta dalla scrivente Amministrazione in riferimento alle necessità individuate per l'esecuzione dello specifico appalto.

La quantificazione degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso non tiene conto degli oneri non interferenziali, di cui si tratterà nel successivo paragrafo 2.5, che restano a carico dell'impresa.

Gli oneri in questione ammontano complessivamente nel quadriennio ad € 896.313,40 Iva esclusa, come di seguito dettagliato.

LOTTO	REGIONE	ONERI PER LA SICUREZZA €
1	PIEMONTE	55.967,02
	VALLE D'AOSTA	2.471,16
	TOTALE LOTTO	58.438,18
2	Lombardia	96.309,32
	TOTALE LOTTO	96.309,32
3	BOLZANO	6.762,98
	FRIULI VENEZIA GIULIA	16.087,33
	TRENTO	7.334,66
	VENETO	79.641,82
	TOTALE LOTTO	109.826,79
4	EMILIA ROMAGNA	63.306,02
	LIGURIA	26.698,26
	TOTALE LOTTO	90.004,28
5	TOSCANA	50.252,07
	UMBRIA	17.277,00
	TOTALE LOTTO	67.529,06
6	ABRUZZO	42.502,45
	MARCHE	26.899,31
	TOTALE LOTTO	69.401,77
7	DIREZIONI CENTRALI	21.885,91
	LAZIO	71.266,48
	SARDEGNA	39.608,26
	TOTALE LOTTO	132.760,64
8	BASILICATA	15.157,33
	CAMPANIA	64.138,71
	TOTALE LOTTO	79.296,05
9	MOLISE	8.712,45
	PUGLIA	54.939,04
	TOTALE LOTTO	63.651,49
10	CALABRIA	40.996,99
	SICILIA	88.098,83
	TOTALE LOTTO	129.095,81
TOTALE		896.313,40

Tabella 2

2.5. Oneri della sicurezza per rischi specifici

Gli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere specificatamente quantificati ed indicati dall'operatore economico nella formulazione dell'offerta economica. Con riferimento agli oneri per la sicurezza per rischi specifici, si precisa che tali oneri - da indicare nell'offerta economica - non rappresentano per l'Agenzia un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica stessa, bensì una componente specifica di essa.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Soggetti ammessi a partecipare alla gara e cause di esclusione

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi 3.5 e 3.6 tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- Operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative); b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;
- Operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis) (aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico – cd GEIE), dell'art. 34, comma 1, del Codice; oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;
- Operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice, nonché del presente Disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. Le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater), del Codice;
2. Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67, D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
3. Le condizioni di partecipazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cd "Black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37, DL 3 maggio 2010 n. 78).

L'Agenzia effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei Paesi inseriti nelle black-list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti,

ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (d'ora innanzi "aggregazione di imprese di rete");

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice, è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; **il medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5 del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili)

Non è ammessa, altresì, la partecipazione di imprese anche in R.T.I. o Consorzio che abbiano rapporti di controllo/collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipano singolarmente o in R.T.I., Consorzio pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese e società collegate, sia delle imprese e società controllanti che delle imprese e società controllate, nonché dei R.T.I., Consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino, qualora le offerte siano riconducibili ad un unico centro decisionale. Saranno comunque esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Le cause di esclusione sono previste e regolate dall'art. 46, comma 1-bis del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., come novellato dalla Legge n. 106/2011.

3.2 Irregolarità delle dichiarazioni sostitutive e sanzione pecuniaria

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38, comma 2-bis e 46, comma 1-ter – introdotti dall'art. 39 del DL 24 giugno 2014 n. 90 - la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del codice degli appalti nonché delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla Legge ed alla documentazione di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, garantito dalla cauzione provvisoria, in favore della Stazione Appaltante, della **sanzione pecuniaria** stabilita dal presente Disciplinare di gara nella misura pari all'uno per mille come di seguito specificatamente indicata con riferimento a ciascun lotto:

lotto 1: € 5.529,34
lotto 2: € 13.067,42
lotto 3: € 10.102,63
lotto 4: € 9.276,69
lotto 5: € 7.451,14
lotto 6: € 4.113,30
lotto 7: € 12.809,13
lotto 8: € 8.697,28
lotto 9: € 5.390,03
lotto 10: € 7.828,40

Il versamento della sanzione è garantito dalla cauzione provvisoria.

In caso di riscontrata irregolarità nelle dichiarazioni essenziali, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

3.3 Iscrizione alle fasce di classificazione di volume di affari, di cui al DM 7 luglio 1997 n. 274

Nel rispetto dei vincoli di cui agli artt. 2 e 41 del D.lgs. 163/2006, e in armonia con la *ratio* delle ultime Direttive Europee in materia di appalti, l’Agenzia ha ritenuto opportuno introdurre un limite di accesso, differenziato per ogni lotto, che tenga conto del fatturato specifico dei concorrenti nel settore oggetto della gara. Tale determinazione scaturisce da diverse considerazioni, tra cui, *in primis*, dalla necessità di selezionare operatori economici la cui capacità economico-finanziaria sia indice di garanzia dell’elevato livello qualitativo dei servizi, stante le peculiarità dell’appalto in questione.

In ragione di quanto esposto, quale requisito di capacità economico finanziaria è richiesta, come indicato al punto III.2.2 del bando di gara, l’iscrizione alle seguenti fasce di classificazione di volume di affari, di cui al DM 7 luglio 1997 n. 274.

- lotto 1- fascia F;
- lotto 2 – fascia G;
- lotto 3 – fascia G;
- lotto 4 – fascia G;
- lotto 5 – fascia F;
- lotto 6 – fascia E;
- lotto 7 – fascia G;
- lotto 8 – fascia G;
- lotto 9 – fascia F;
- lotto 10 – fascia F.

3.4 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi, Società Consortili

Con l’osservanza della disciplina di cui agli artt. 34, 35, 36 e 37 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., oltre alla partecipazione di imprese singole, è ammessa la partecipazione di RTI costituiti o da costituire, di varie tipologie di Consorzi costituiti o costituendi (ordinari, stabili, fra Società cooperative di produzione e lavoro, tra imprese artigiane) e Società consortili costituiti o costituendi.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare nel medesimo lotto in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare nel medesimo lotto in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l’esclusione dell’impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l’impresa stessa partecipa.

Non è ammessa, altresì, la partecipazione di imprese anche in R.T.I. o Consorzio che abbiano rapporti di controllo/collegamento ai sensi dell’art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipano singolarmente o in R.T.I., Consorzio pena l’esclusione dalla gara sia delle imprese e società collegate, sia delle imprese e società controllanti che delle imprese e società controllate, nonché dei R.T.I., Consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino, qualora le offerte siano riconducibili ad un unico centro decisionale. Saranno comunque esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

In osservanza delle prescrizioni imposte dall’art. 37 del D.lgs. 163/06 i Consorzi dovranno indicare nella domanda di partecipazione le Società esecutrici del servizio.

In particolare, i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b - consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane – e lett. c – consorzi stabili - sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

3.5 Requisiti necessari per la partecipazione

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara, e segnatamente:

- a) iscrizione, per attività inerenti il presente servizio, alla C.C.I.A.A. territorialmente competente o, per le imprese estere, al registro professionale o commerciale vigente nello Stato di residenza;
- b) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006, ovvero di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione. Ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis del D.lgs. 163/2006, così come introdotto dal DL 90/2014, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo art. 38, l'Agenzia delle Entrate tratterà dalla cauzione provvisoria un importo pari all'1% del valore quadriennale di ciascun lotto (comprensivo degli oneri per la sicurezza e al netto dell'IVA), così come meglio specificato al precedente punto 3.2. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità che riguardi tutte le dichiarazioni di cui all'art. 38 comma 2, nonché le dichiarazioni aventi contenuto non negoziale, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al Bando o al Disciplinare di gara, comporterà – in luogo della sanzione dell'esclusione dalla procedura laddove prevista dagli atti di gara - l'applicazione, nei confronti del concorrente, della sanzione pecuniaria come indicata, per ciascun lotto al precedente paragrafo 3.2, nonché le conseguenze previste dal medesimo art. 38 comma 2 bis;
- c) i requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria richiesti al punto III.2.2) del Bando di gara e paragrafo 3.3 del presente disciplinare;
- d) certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 o equivalente nel settore oggetto della gara.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta, con le modalità nel seguito indicate.

Per ciascun lotto, in caso di partecipazione in forma associata i requisiti di partecipazione di cui al Bando di gara dovranno essere così posseduti:

- a) con riferimento alle situazioni personali di cui alle lettere a) e b) del punto III.2.1) del Bando di gara:
 - per i R.T.I. costituiti e costituendi: da ciascuna delle imprese raggruppande;
 - per i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163 del 2006 sia costituiti che costituendi: da ciascuna delle imprese consorziate o consorziande;
 - per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163 del 2006: dal consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti;
- b) con riferimento alla capacità economico-finanziaria di cui al punto III.2.2 del Bando di gara:
 - dal R.T.I. o dal consorzio nel suo complesso, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere e), del D.lgs. n. 163/2006. Il predetto requisito dovrà essere posseduto, a pena di esclusione, in misura non inferiore al 40% dalla mandataria ed in misura non inferiore al 10% da ciascuna delle altre imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio, fermo restando l'obbligo per il soggetto riunito di possedere il predetto requisito in misura non inferiore al 100%.

- dal consorzio o dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs. n. 163/2006.

- c) con riferimento alla capacità tecnica di cui al punto III.2.3. del Bando di gara:
- per i R.T.I. costituiti e costituendi: da ciascuna delle imprese raggruppande;
 - per i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163 del 2006 sia costituiti che costituendi: da ciascuna delle imprese consorziate o consorziande;
 - per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163 del 2006: dal consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti.

3.6 Partecipazione a più lotti e aggiudicazione di più lotti

Fermi i limiti dettati al punto 3.1, è ammessa la partecipazione di ogni singolo concorrente ad uno o più lotti della presente procedura, rappresentando ciascuno di essi una gara a sé stante.

Ciascun operatore economico può partecipare a più lotti anche in composizione diversa (in forma singola per determinati lotti e in RTI per altri lotti) e in caso di RTI non è richiesto che mantenga le stesse modalità di partecipazione nei diversi lotti (ovvero il concorrente può partecipare come mandante in un lotto e come mandataria in altro lotto).

Resta fermo il possesso dei requisiti previsti nel disciplinare di gara in caso di partecipazione in raggruppamento.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al punto III.2) del Bando di gara, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà essere iscritto alla fascia di classificazione più elevata richiesta per ogni singolo lotto.

Esempio: in caso di partecipazione ai lotti di gara 1, 2 e 3 il concorrente dovrà essere iscritto alla fascia di classificazione G (ossia la fascia più alta richiesta per i tre lotti in questione).

Si precisa che nell'ipotesi di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare. Si precisa inoltre che dovranno essere prodotte tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

3.7 Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49, D.lgs. n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e il requisito tecnico, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre in offerta la specifica documentazione richiesta al successivo paragrafo 4.4.4.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa, inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

1. non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

2. non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
3. è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

3.8 Chiarimenti di Commissione

L'Agenzia, e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46, D.lgs. n. 163/2006, di richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, comma 1, lettera h) del D.lgs. n. 163/06, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

4. OFFERTA

4.1 Il Sistema

Il Sistema è costituito da una piattaforma informatica e da un software applicativo nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D.lgs. n. 163/2006 (in particolare art. 77, commi 5 e 6, e Allegato XII), e dal D.lgs. n. 82/2005.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema (né Consip, né il Gestore, né l'Agenzia) non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 4 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione dei documenti stessi. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano l'Agenzia, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema l'Agenzia comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Ogni eventuale richiesta, anche di carattere tecnico, inerente l'utilizzo del Sistema, ivi comprese quelle relative alla Registrazione, dovranno essere rivolte al Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it. Eventuali contestazioni in ordine al malfunzionamento o all'utilizzo del Sistema dovranno, invece, essere rivolte al Responsabile del Procedimento.

4.1.1 Gestore del Sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione Appaltante è l'Agenzia delle Entrate, la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dai soggetti registrati ed inviati attraverso il Sistema nell'ambito delle procedure di gara.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è, altresì, responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

4.2 La registrazione al Sistema

Ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 163/2006, l'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di **documenti elettronici sottoscritti con firma digitale**.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema.

La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole.

L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati – tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

4.3 Presentazione dell'offerta

Ove non diversamente espressamente indicato, tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Agenzia esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti **a pena di esclusione** con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Agenzia, attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00 del giorno 29 settembre 2014** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 4.1.

Nell'apposita sezione del sito internet relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

- *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.1;
- *Offerta tecnica*, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 5.2;
- *Offerta economica*, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, che consiste negli atti di cui ai successivi paragrafi 4.4.6 e 5.3.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato *.pdf*, devono essere tutti convertiti in formato *.pdf*.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di "*conferma ed invio*" dell'offerta medesima.

L'offerta è composta da:

- A – *Documentazione amministrativa*;
- B – *Offerta tecnica*;
- C – *Offerta economica*.

Il Sistema utilizzato adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tal caso, si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È, in ogni caso, onere e responsabilità del concorrente, aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la funzionalità “*conferma e invio*”.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia e di Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera l'Agenzia, Consip e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Consip S.p.A si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del sistema.

Si precisa, inoltre, che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi, sottoscritti con firma digitale.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare i *files* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica, dettata da vincoli tecnici, riguarda unicamente il nome del *file* e non, beninteso, il suo contenuto che resta, in ogni caso, inalterato.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

4.3.1 Modalità tecniche di partecipazione in caso di gara a più lotti

In caso di partecipazione di un medesimo concorrente a più lotti, l'offerta del concorrente è presentata in un processo unico, con:

- un'unica Documentazione amministrativa;

- tante singole Offerte Tecniche, quanti sono i lotti ai quali si partecipa;
- tante singole Offerte economiche, quanti sono i lotti ai quali si partecipa.

4.3.2 Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (R.T.I./Consorzi sia costituiti che costituenti) dovrà in sede di presentazione dell'offerta indicare la forma di partecipazione e gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il R.T.I./Consorzio.

Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti in R.T.I./Consorzio, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

4.3.3 Area comunicazioni

Ai sensi dell'art. 79, comma 5-*quinquies*, D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge, altresì, domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica che indica al momento della Registrazione ovvero al momento della presentazione dell'offerta.

Ai medesimi fini, ogni impresa facente parte di R.T.I. o Consorzi, con la presentazione dell'offerta, elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui si riterrà opportuno, le comunicazioni inerenti alla presente procedura potranno essere inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento – eventualmente anticipandola via fax – ovvero a mezzo fax o per mezzo di posta elettronica certificata, presso i recapiti indicati dal concorrente in sede di Registrazione ovvero al momento di presentazione dell'offerta.

4.4 Contenuto dell'offerta

4.4.1 Documentazione amministrativa

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire all'Agenzia attraverso il Sistema la seguente Documentazione amministrativa:

1. Documento di partecipazione alla gara e dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.1);
2. Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.3);
3. Cauzione provvisoria (di cui al successivo paragrafo 4.4.2).

Il concorrente dovrà, altresì, presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i presupposti che rendano obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

5. Procura (di cui al successivo paragrafo 4.4.3);
6. Atti relativi al R.T.I. o Consorzio (di cui al successivo paragrafo 4.4.5);
7. Documentazione relativa all'avvalimento (di cui al successivo paragrafo 4.4.4)

4.4.1.1 Documento di Partecipazione e Dichiarazione integrativa del documento di Partecipazione

Il concorrente dovrà presentare a pena di esclusione dalla procedura:

1. una dichiarazione denominata *Documento di partecipazione*, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che verrà generata dal Sistema in formato *.pdf* a seguito dell'immissione di alcuni dati da parte del concorrente attraverso una sequenza procedurale guidata dal Sistema;

2. una *Dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione* prodotta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (da rendersi in conformità all'Allegato 2 al presente Disciplinare), da inserire nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Dichiarazione integrativa del documento di partecipazione in merito alle situazioni personali rilevanti*", contenente l'indicazione:
- a. dei direttori tecnici;
 - b. dei procuratori speciali titolari di poteri equiparabili a quelli di un amministratore dotato di poteri di rappresentanza;
 - c. dei soggetti che ricoprono cariche tra quelle indicate al precedente punto 1 e alle lett. a) e b) del presente punto, cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del Bando. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti di cui sopra che hanno operato presso l'impresa cedente, incorporata o le società fuse.

Le predette dichiarazioni contengono attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, ai dati del concorrente e alla forma di partecipazione – in caso di partecipazione in forma associata (R.T.I. o Consorzi), verranno individuati i riferimenti degli altri operatori associati - alla situazione personale rilevante ai fini della partecipazione; nonché l'accettazione delle modalità della procedura.

Dette dichiarazioni dovranno essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o da persona munita di comprovati poteri di firma - per il procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata *Eventuali procure*) come nel seguito meglio indicato.

In caso di partecipazione alla procedura in R.T.I. o in Consorzio il "Documento di partecipazione", nonché la "Dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione", dovranno essere, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I. o Consorzio, sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*", come nel seguito meglio indicato):

- i) da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio, in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs. n. 163/2006.

Nel *Documento di partecipazione* le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/06 costituendi si impegnano, in caso di aggiudicazione, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti.

Nel summenzionato *Documento di partecipazione* le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/06 costituiti o costituendi dovranno indicare la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorzata e/o consorzianda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio.

Al fine di consentire all'Agenda di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.lgs. 163/2006, si precisa che nelle Dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1) e 2) dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali. Rimane infine fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 *bis*, del D.lgs. n. 163/2006, i casi di esclusione previsti dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-*sexies* del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.

Resta fermo, infine, che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 *bis*, del D.lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-*sexies* del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.

Il concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e *inter*) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta al *Documento di partecipazione* e alla *Dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione*, presentare nell'apposito spazio del Sistema denominato *Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva* tante dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, sottoscritte con firma digitale, quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;
- i soggetti sopra individuati che, in caso di cessione d'azienda o di ramo di azienda, hanno operato presso l'impresa cedente nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto il *Documento di partecipazione* e la *Dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione*.

La produzione dell'Allegato 1 da parte dei soggetti sopra richiamati è prevista obbligatoriamente qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione conforme al *Documento di partecipazione* e la *Dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione* renda le stesse esclusivamente nei propri confronti.

4.4.1.2 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente all’Agenzia le eventuali variazioni alle dichiarazioni contenute nel “*Documento di partecipazione*” producendo, attraverso il Sistema, apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma.

Resta inteso che per consentire all’Agenzia di valutare la moralità professionale del concorrente relativamente alla causa di esclusione di cui all’art. 38, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 163/2006, nella suddetta dichiarazione di variazione dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest’ultima dichiarata dal giudice dell’esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi, da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

4.4.1.3 Pagamento del Contributo all’AVCP

Il concorrente dovrà presentare, con le modalità che seguono, il documento attestante l’avvenuto pagamento del contributo di cui all’art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione, di cui al paragrafo 1.5 del presente Disciplinare; il contributo è dovuto per ciascun singolo lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del lotto stesso.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

A riprova dell’avvenuto pagamento del contributo all’AVCP, il partecipante deve inviare e fare pervenire all’Agenzia attraverso il Sistema:

a.1) in caso di versamento *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal “sistema di riscossione”, del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente;

a.2) in caso di versamento in contanti mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati, copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente;

a.3) in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero, copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente;

b) in qualsiasi caso di versamento, copia (stampa) della pagina web del sito dell’Autorità (www.avcp.it/riscossioni.html) attestante l’avvenuto pagamento del contributo, laddove tale funzionalità sia consentita dal sito sopra indicato; resta a carico del concorrente l’onere di verificare l’effettiva operatività di tale funzionalità. La copia dovrà essere sempre corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente.

Nel caso di R.T.I. costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell’impresa mandataria.

4.4.2 Garanzia provvisoria ex art. 75, Codice dei contratti pubblici ed impegno del fideiussore

Ai sensi dell'art. 75 del D.lgs. n. 163/2006, l'offerta deve essere corredata di una garanzia a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, sotto forma di fideiussione o cauzione di importo non inferiore al 2% dell'importo a base d'asta, salvo dimezzamento in caso del possesso della Certificazione di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 o equivalente.

Poiché nella presente gara il possesso della predetta certificazione è richiesto come requisito di capacità tecnica (punto III.2.3 del Bando di Gara), l'importo della cauzione provvisoria è automaticamente dovuto nella forma dimidiata; in particolare, per ciascun lotto deve essere costituita una garanzia provvisoria pari ai seguenti importi:

Lotto 1: € 55.293,46
Lotto 2: € 130.674,26
Lotto 3: € 101.026,33
Lotto 4: € 92.766,88
Lotto 5: € 74.511,42
Lotto 6: € 41.132,99
Lotto 7: € 128.091,33
Lotto 8: € 86.972,85
Lotto 9: € 53.900,33
Lotto 10: € 78.283,92

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La cauzione potrà essere presentata, a scelta dell'offerente, in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Agenzia.

La fideiussione potrà essere, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione dovrà:

- avere una validità di almeno 270 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del fideiussore stesso a rilasciare la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006, per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno potrà anche essere contenuto in un autonomo documento.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento,

- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziate con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

L'Agenzia è legittimata all'incameramento della garanzia provvisoria:

- in caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito;
- e, comunque, in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari, tranne al secondo classificato, entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

Al secondo classificato e all'aggiudicatario la garanzia provvisoria sarà svincolata dopo la stipula del contratto.

La garanzia provvisoria copre e viene escussa per la mancata sottoscrizione del Contratto per fatto del concorrente e viene altresì escussa, ai sensi sia dell'art. 38 comma 2 bis e di quanto previsto nel bando di gara, sia dell'art. dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nel Bando di gara e nel caso di dichiarazioni mendaci.

4.4.2.1 Modalità di presentazione della Garanzia Provvisoria

In espressa deroga a quanto previsto dal paragrafo 4.3 con riferimento al formato dei documenti di offerta e alle modalità di invio per via telematica attraverso il Sistema, la garanzia provvisoria può essere inviata e fatta pervenire all'Agenzia, con le modalità di seguito indicate, entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte.

L'invio potrà essere effettuato o in formato elettronico attraverso il Sistema oppure, in alternativa, in formato cartaceo.

Nel caso di invio in formato cartaceo la garanzia provvisoria dovrà pervenire al seguente indirizzo:

Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo - Settore Logistica e fornitori - Via Giorgione, 159 - 00147 Roma,

e dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura: "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale per le sedi degli uffici dell'Agenzia delle Entrate - Garanzia provvisoria Lotto/i n. ...".

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà all'Agenzia faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte dell'Agenzia delle Entrate.

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale per le sedi degli uffici dell'Agenzia delle Entrate - Garanzia provvisoria Lotto/i n. ..." nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la garanzia provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

Nel caso di invio in formato elettronico, la garanzia provvisoria dovrà essere prodotta attraverso il Sistema secondo una delle due modalità seguenti:

1. sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da:
 - autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;
ovvero
 - autentica notarile, sotto forma di documento informatico, sottoscritta con firma digitale ai sensi del sopra chiamato Decreto;
2. sotto forma di copia informatica di documento cartaceo, sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D.lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D.lgs. n. 82/2005.

Anche in detta ipotesi il documento dovrà essere corredato da:

- autodichiarazione, resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;
ovvero

- in luogo dell'autodichiarazione, autentica notarile.

Nel caso di invio in formato elettronico, quanto sopra richiesto dovrà essere inviato e fatto pervenire all'Agenzia attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "Cauzione provvisoria e documenti a corredo".

4.4.2.2 Modalità di invio della certificazione di qualità

La certificazione di qualità dovrà essere prodotta:

- in formato cartaceo:

a) in originale;

ovvero

b) in copia con dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e copia di un documento di identità in corso di validità del medesimo.

- in formato elettronico attraverso il Sistema:

a) come documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale e inviato attraverso il Sistema;

b) come copia informatica di documento cartaceo ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, con dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente, il tutto inviato attraverso il Sistema.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la certificazione di qualità dovrà essere contenuta, se del caso unitamente alla cauzione provvisoria e all'impegno di cui al precedente comma, **in un'unica busta chiusa**, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura: "Servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale per le sedi degli uffici dell'Agenzia delle Entrate – Cauzione provvisoria – Certificazione di qualità".

Qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema, la dicitura deve essere la seguente: "Servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale per le sedi degli uffici dell'Agenzia delle Entrate – Certificazione di qualità".

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà all'Agenzia faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte dell'Agenzia stessa.

Si precisa che, in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura deve essere: "Servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale per le sedi degli uffici dell'Agenzia delle Entrate – Cauzione provvisoria – Certificazione di qualità".

Qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema, la dicitura deve essere: "Servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale per le sedi degli uffici dell'Agenzia delle Entrate -

Certificazione di qualità". In ogni caso, la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la cauzione provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

4.4.3 Procura

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerte siano sottoscritte da un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'impresa, come risultante dalla dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle imprese, quindi da un procuratore generale o speciale la cui procura (fornire riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, **a pena di esclusione** dalla procedura, copia della procura generale o speciale che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire all'Agenzia con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema.

Detta procura dovrà essere inviata e fatta pervenire all'Agenzia attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*".

L'Agenzia si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

4.4.4 Documentazione relativa all'avvalimento

In caso di ricorso all'avvalimento, nei limiti e secondo quanto stabilito nel precedente paragrafo 3.7 del presente Disciplinare di gara in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006, il concorrente deve inviare e fare pervenire all'Agenzia attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*" nell'ambito della Documentazione amministrativa le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avvalimento – Allegato 3 al Disciplinare di gara:

a) dichiarazione di avvalimento del concorrente sottoscritta – con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante, tra l'altro:

- il possesso da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all'articolo 38, D.lgs. n. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento. Al fine di consentire all'Agenzia di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 163/2006, si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione)

dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso i Contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m) *ter* del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m) *ter* del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui al precedente punto b).

La produzione dell'Allegato 1 da parte dei sopra richiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente dovrà altresì inviare, attraverso l'apposita sezione del Sistema sopra indicata, copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto, ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva - sottoscritta con firma digitale - attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

4.4.5 Atti relativi a R.T.I. e Consorzi

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire all'Agenzia attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*", copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'art. 34, comma 1, lett. c), del D.lgs. n. 163/2006, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire all'Agenzia attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*" copia della delibera degli organi deliberativi, ai sensi dell'art. 36, comma 1, del D.lgs. 163/2006.

4.4.6 Offerta Tecnica

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip, attraverso il Sistema, una Offerta Tecnica a pena di esclusione dalla gara, operando attraverso il Sistema secondo la seguente procedura:

- Invio attraverso il Sistema della Dichiarazione di Offerta Tecnica sottoscritta con firma digitale e conforme al modello di cui all'Allegato 8 (Modello di dichiarazione Offerta Tecnica) del presente Disciplinare di gara.

In aggiunta alla Dichiarazione di Offerta Tecnica, il concorrente potrà inviare, attraverso l'inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato "Eventuale documentazione coperta da riservatezza", una dichiarazione anche essa sottoscritta digitalmente e contenente l'indicazione analitica delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti etc.

L'Offerta Tecnica, pena l'esclusione dalla procedura, deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

La Dichiarazione di Offerta Tecnica, sempre a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta con firma digitale:

- In caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure");

- In caso di RTI o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. 163/2006 costituiti al momento della presentazione dell'offerta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure") dell'impresa mandataria;

- In caso di RTI e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. 163/2006 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure") di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Tutta la predetta procedura deve essere eseguita per ogni singolo lotto cui si intende partecipare.

4.4.7 Offerta economica

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà inviare e far pervenire all'Agenzia attraverso il Sistema, una Offerta economica secondo la procedura e le modalità che seguono.

Nell'apposita sezione del Sistema il concorrente dovrà inserire i valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato *.pdf* "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire all'Agenzia attraverso il Sistema dopo aver provveduto a scaricarla e salvarla sul proprio PC e ad averla sottoscritta digitalmente.

Con riferimento all'Offerta economica, il concorrente dovrà altresì indicare a sistema gli oneri per la sicurezza per rischi specifici afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa.

Il concorrente dovrà, altresì, produrre a Sistema un documento conforme al facsimile del modello allegato relativo ai costi del personale, delle attrezzature e dei macchinari (cfr. all. 9).

Le Offerte Economiche, comprensive di allegati, relative a ciascun singolo Lotto cui si partecipa, dovranno essere, pena l'esclusione dalla presente procedura, sottoscritte con firma digitale:

-in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta copia della procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure");

- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006, costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta copia della procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure") dell'impresa mandataria;

- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006, non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta copia della procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure") di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici, ciascuno dei quali sottoscritto dall'impresa raggruppanda o consorzianda);

- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs. n. 163/2006.

Nell'offerta economica il concorrente dovrà manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a n. 270 giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

Tutta la predetta procedura deve essere eseguita per ogni singolo lotto cui si intende partecipare.

5. AGGIUDICAZIONE

Ciascun singolo lotto della presente procedura verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, D.lgs. n. 163/06.

Criterio	Punteggio massimo
<i>Punteggio Tecnico (PT)</i>	60
<i>Punteggio Economico (PE)</i>	40
Totale	100

5.1 Basi d'asta

Di seguito sono riportate le basi d'asta unitarie relative ad ogni singolo lotto.

Per la validità dell'offerta è necessario quotare tutte le prestazioni presenti nel singolo lotto di gara.

Poiché non è definibile con assoluta precisione la quantità dei servizi che verranno richiesti da ogni singola struttura, al fine di poter comparare le offerte è stato attribuito ad ogni prestazione un peso percentuale indicativo.

Sul punto si rappresenta che:

- Il servizio Pulizie ordinarie AREE UFFICI (Uffici+Front-Office) pesa all'interno dell'appalto il **90%**.
- Il servizio Pulizie ordinarie - (AREE TECNICHE - Archivi oggetto di interventi di pulizie frequenti) pesa all'interno dell'appalto **1%**.
- Il servizio Pulizie Straordinarie pesa all'interno dell'appalto il **9%**.

Basi d'asta

LOTTO	REGIONE	Base d'asta €/mq all'anno Pulizie ordinarie AREE UFFICI (Uffici+Front-Office) NETTO IVA	Base d'asta €/mq all'anno Pulizie ordinarie (AREE TECNICHE - Archivi oggetto di interventi di pulizie frequenti) NETTO IVA	Base d'asta €/ora Pulizie Straordinarie NETTO IVA
1	PIEMONTE	11,71	4,32	23,00
	VALLE D'AOSTA			
	TOTALE LOTTO			
2	LOMBARDIA	15,22	5,61	
	TOTALE LOTTO			
3	BOLZANO	16,12	5,95	
	TRENTO			
	FRIULI VENEZIA GIULIA			
	VENETO			
	TOTALE LOTTO			
4	EMILIA ROMAGNA	15,76	5,82	
	LIGURIA			
	TOTALE LOTTO			
5	TOSCANA	17,28	6,37	
	UMBRIA			
	TOTALE LOTTO			
6	ABRUZZO	11,11	4,10	
	MARCHE			
	TOTALE LOTTO			
7	DIREZIONI CENTRALI	12,09	4,46	
	LAZIO			
	SARDEGNA			
	TOTALE LOTTO			
8	BASILICATA	15,22	5,61	
	CAMPANIA			
	TOTALE LOTTO			
9	MOLISE	15,31	5,65	
	PUGLIA			
	TOTALE LOTTO			
10	CALABRIA	11,71	4,32	
	SICILIA			
	TOTALE LOTTO			

Tabella 3

Nell'Offerta economica tutti i prezzi offerti dovranno essere indicati in cifre con 2 (due) decimali dopo la virgola (es. Euro 11,75). Eventuali cifre eccedenti non saranno considerate dal sistema che opererà un troncamento del prezzo alla seconda cifra decimale.

5.2 Offerta tecnica: max 60 punti

All'offerta tecnica potranno essere assegnati fino a 60 punti su 100, secondo i seguenti criteri elencati in ordine decrescente di importanza.

a) Ore annuali complessive: max 50 punti

L'offerta dovrà indicare il numero di ore annuali che complessivamente verranno dedicate all'esecuzione dell'intero servizio. La società aggiudicataria avrà l'obbligo di presentare un progetto di servizio che rispetti il numero di ore offerto. Il totale delle ore verrà diviso tra le diverse Direzioni Regionali in misura proporzionale rispetto alle relative superfici.

Il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

50 x ore offerte/ore massime offerte.

L'Agenzia attribuirà il punteggio massimo di **50 punti** a tutte le società che avranno offerto un numero di ore annuali per l'esecuzione integrale del servizio pari o superiore, per la pulizia delle sole **Aree Uffici**, a:

- Lotto 1:** 69.071
- Lotto 2:** 135.461
- Lotto 3:** 98.864
- Lotto 4:** 97.098
- Lotto 5:** 77.171
- Lotto 6:** 47.297
- Lotto 7:** 146.322
- Lotto 8:** 92.223
- Lotto 9:** 55.394
- Lotto 10:** 93.406

Per le restanti offerte, il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

PER IL LOTTO 1

Aree Uffici

$$Po = \frac{Oo}{Om \text{ (max 69.071)}} \times 50$$

Dove:

Po = punteggio assegnato alla voce ore annuali complessive

Om = ore massime offerte (tale valore non potrà essere superiore a 69.071 anche nel caso di offerte maggiori)

Oo = ore offerte

PER IL LOTTO 2

Aree Uffici

$$Po = \frac{Oo}{Om \text{ (max 135.461)}} \times 50$$

Dove:

Po = punteggio assegnato alla voce ore annuali complessive

Om = ore massime offerte (tale valore non potrà essere superiore a 135.461 anche nel caso di offerte maggiori)

Oo = ore offerte

PER IL LOTTO 3

Aree Uffici

$$Po = \frac{Oo}{Om \text{ (max 98.864)}} \times 50$$

Dove:

Po = punteggio assegnato alla voce ore annuali complessive

Om = ore massime offerte (tale valore non potrà essere superiore a 98.864 anche nel caso di offerte maggiori)

Oo = ore offerte

PER IL LOTTO 4

Aree Uffici

$$Po = \frac{Oo}{Om \text{ (max 97.098)}} \times 50$$

Dove:

Po = punteggio assegnato alla voce ore annuali complessive

Om = ore massime offerte (tale valore non potrà essere superiore a 97.098 anche nel caso di offerte maggiori)

Oo = ore offerte

PER IL LOTTO 5

Aree Uffici

$$Po = \frac{Oo}{Om \text{ (max 77.171)}} \times 50$$

Dove:

Po = punteggio assegnato alla voce ore annuali complessive

Om = ore massime offerte (tale valore non potrà essere superiore a 77.171 anche nel caso di offerte maggiori)

Oo = ore offerte

PER IL LOTTO 6

Aree Uffici

$$Po = \frac{Oo}{Om \text{ (max 47.297)}} \times 50$$

Dove:

Po = punteggio assegnato alla voce ore annuali complessive

Om = ore massime offerte (tale valore non potrà essere superiore a 47.297 anche nel caso di offerte maggiori)

Oo = ore offerte

PER IL LOTTO 7

Aree Uffici

$$Po = \frac{Oo}{Om \text{ (max 146.322)}} \times 50$$

Dove:

Po = punteggio assegnato alla voce ore annuali complessive

Om = ore massime offerte (tale valore non potrà essere superiore a 146.322 anche nel caso di offerte maggiori)

Oo = ore offerte

PER IL LOTTO 8

Aree Uffici

$$Po = \frac{Oo}{Om \text{ (max 92.223)}} \times 50$$

Dove:

Po = punteggio assegnato alla voce ore annuali complessive

Om = ore massime offerte (tale valore non potrà essere superiore a 92.223 anche nel caso di offerte maggiori)

Oo = ore offerte

PER IL LOTTO 9

Aree Uffici

$$Po = \frac{Oo}{Om \text{ (max 55.394)}} \times 50$$

Dove:

Po = punteggio assegnato alla voce ore annuali complessive

Om = ore massime offerte (tale valore non potrà essere superiore a 55.394 anche nel caso di offerte maggiori)

Oo = ore offerte

PER IL LOTTO 10

Aree Uffici

$$Po = \frac{Oo}{Om \text{ (max 93.406)}} \times 50$$

Dove:

Po = punteggio assegnato alla voce ore annuali complessive

Om = ore massime offerte (tale valore non potrà essere superiore a 93.406 anche nel caso di offerte maggiori)

Oo = ore offerte

b) Proposte migliorative senza incremento di prezzo: max 10 punti

Ciascun partecipante alla gara potrà proporre, senza variazione rispetto al prezzo quotato nell'offerta economica, uno o più servizi aggiuntivi tra quelli elencati nella tabella sottostante.

Per ognuno dei servizi aggiuntivi offerti, l'Agenzia attribuirà il punteggio come specificato nel prospetto che segue, laddove l'operatore economico offra la miglioria proposta dall'Agenzia. In difetto, non saranno attribuiti punti per ciascuna miglioria proposta.

PARAMETRO	PUNTEGGIO
Pulizia dei sanitari e pavimenti dei bagni (nelle aree uffici, front-office, archivi) 2 volte al giorno per 5 giorni alla settimana	6 punti
Spazzatura dei pavimenti ad umido nei front-office in tutte le giornate di apertura pomeridiana	2 punti
Fornitura e collocazione in tutti i front-office di appositi bidoni che permettono di raccogliere i rifiuti in modo differenziato (a seconda dell'organizzazione del servizio di raccolta comunale possono essere necessari 3 o più differenziazioni) con apposizione del logo dell'Agenzia delle Entrate	2 punti

Al fine del calcolo del punteggio si arrotonderà alla terza cifra dopo la virgola. In particolare, si arrotonderà, in difetto, qualora la quarta cifra sia compresa tra zero e quattro e in eccesso, qualora la quarta cifra sia compresa tra cinque e nove.

Esempio PE: 3,2346 sarà assegnato un punteggio pari a 3,235.

5.2.1. Riparametrazione

Qualora nessun concorrente, nell'ambito di ciascun lotto, ottenga il massimo del punteggio tecnico previsto per ciascun criterio di valutazione sopra indicato e pari nello specifico a: 50 punti per "ore annuali complessive offerte" - 10 punti per il criterio "proposte migliorative senza incremento di prezzo" previsti nel presente Disciplinare di gara, l'Agenzia procederà alla cd. "riparametrazione", nel rispetto di quanto indicato nel Bando-tipo n. 1 del 26 febbraio 2014 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al fine di garantire un rapporto invariabile tra il fattore prezzo ed il fattore qualità in modo che, in relazione ad entrambe le componenti, l'offerta migliore ottenga il massimo punteggio, con conseguente rimodulazione delle altre offerte.

Sarà pertanto assegnato il punteggio massimo previsto per gli elementi di natura qualitativa all'offerta che abbia ottenuto la migliore somma dei punteggi previsti; a tutte le altre sarà attribuito un punteggio proporzionale decrescente.

Nella tabella che segue si chiarisce la modalità mediante cui sarà applicato il principio della riparametrazione.

OFFERTE	SOMMA PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO	COEFFICIENTE <i>(somma punti/40)</i>	PUNTEGGIO MASSIMO PREVISTO PER L'OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO ATTRIBUITO <i>(coefficiente*50)</i>
A	40	40	1,00000	50	50,00000
B	38		0,95000		47,50000
C	34		0,85000		42,50000
D	30		0,75000		37,50000
E	32		0,80000		40,00000

Tabella riparametrazione parametro A)

OFFERTE	SOMMA PUNTI			PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO	COEFFICIENTE <i>(somma punti/8)</i>	PUNTEGGIO MASSIMO PREVISTO PER L'OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO ATTRIBUITO <i>(coefficiente*10)</i>
	P2	P3	P4				
A	6	2	0	8	8	10	10,00000
B	6	0	0	6			7,50000
C	0	2	0	2			2,50000
D	0	2	2	4			5,00000
E	6	0	2	8			10,00000

Tabella riparametrazione parametro B)

OFFERTE	totale punteggio attribuito (Somma punteggio parametro - A) e parametro B)
A	60,00000
B	55,00000
C	45,00000
D	42,50000
E	50,00000

Tabella punteggi complessivo

5.3 Offerta economica: max 40 punti

I concorrenti dovranno formulare la propria offerta economica in considerazione delle basi d'asta sopra indicate (cfr. paragrafo 5.1. del presente disciplinare) .

Le società offerenti dovranno compilare la dichiarazione di offerta economica attraverso la piattaforma Consip indicando, per ciascun lotto cui si partecipa, i corrispettivi, al netto dell'IVA, in €/mq all'anno per gli interventi di pulizia ordinaria nelle c.d. Aree Uffici e nelle Aree Archivi.

Dovrà essere quotato, altresì, un unico corrispettivo in €/h a persona per le prestazioni di carattere straordinario.

All'offerta economica potranno essere assegnati fino a 40 punti su 100, da attribuirsi secondo la seguente formula per ciascun lotto di gara:

$$P_i = \frac{C_i * 40}{C_{max}}$$

dove

$$C_i = \frac{P_{BAU} - P_{OAU}}{P_{BAU}} * \alpha + \frac{P_{BAT} - P_{OAT}}{P_{BAT}} * \beta + \frac{P_{BS} - P_{OS}}{P_{BS}} * \gamma$$

posto che

$P_{max} = 40$

P_{BAU} = Prezzo a base d'asta Aree Uffici (€/mq)

P_{BAT} = Prezzo a base d'asta Aree Tecniche (€/mq)

P_{BS} = Prezzo a base d'asta Pulizie Straordinarie (€/h)

P_{OAU} = Prezzo offerto Aree Uffici (€/mq)

P_{OAT} = Prezzo offerto Aree Tecniche (€/mq)

P_{OS} = Prezzo offerto Pulizie Straordinarie (€/h)

$\alpha = 0,9$ (peso ponderale del servizio pulizia Aree Uffici)

$\beta = 0,01$ (peso ponderale del servizio pulizia Aree Tecniche)

$\gamma = 0,09$ (peso ponderale del servizio pulizia Straordinaria)

C_i = coefficiente del concorrente iesimo

C_{max} = coefficiente massimo

P_i = punteggio del concorrente iesimo

Al fine del calcolo del punteggio si arrotonderà alla terza cifra dopo la virgola. In particolare, si arrotonderà, in difetto, qualora la quarta cifra sia compresa tra zero e quattro e in eccesso, qualora la quarta cifra sia compresa tra cinque e nove.

Esempio PE: 3,2346 sarà assegnato un punteggio pari a 3,235.

5.4 Punteggio complessivo

L'aggiudicazione avverrà a beneficio della società che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore, sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica a quello dell'offerta economica.

5.5 Ulteriori regole e vincoli

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni dei Servizi specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dei Servizi;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato e/o nello Schema di Contratto, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato e/o nello Schema di Contratto.

Le offerte anormalmente basse verranno calcolate in automatico dal Sistema ai sensi dell'art. 86 D.lgs. n. 163/2006 e saranno valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui agli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.lgs. n. 163/2006.

Saranno altresì esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Agenzia si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

L'Agenzia si riserva, altresì, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D.lgs. n. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) procedere all'aggiudicazione anche di un singolo lotto, ovvero di non aggiudicare la totalità dei lotti.

L'Agenzia, inoltre, si riserva, con riferimento al singolo lotto, il diritto di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di n. 270 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 163/2006, i concorrenti potranno essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato U.E. e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 - l'Agenzia si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D.lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione alla presente gara, fermi restando gli ulteriori obblighi di comunicazione all'AVCP ai sensi delle Determinazioni n. 1/2008 e n. 1/2010).

5.6 Controllo sul possesso dei requisiti

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nel Bando di gara.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati - con le modalità di cui al successivo paragrafo 5.7 - la presentazione, entro il termine perentorio di n. 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione.

per il requisito di cui al punto III.2.2 del Bando di gara:

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del

sottoscrittore, attestante l'iscrizione alla richiesta fascia di classificazione di cui al DM 274 del 7 luglio 1997.

ovvero

- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativo all'esercizio di cui al punto III.2.2 del Bando di gara con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere il possesso del fatturato necessario per l'iscrizione alla fascia di classificazione del lotto per il quale si partecipa.

Tale documentazione potrà essere presentata, entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di esclusione, alternativamente a scelta del concorrente attraverso l'invio in formato elettronico tramite il Sistema nell'apposita sezione, ovvero in formato cartaceo, in busta chiusa da inviarsi a Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo - Settore Logistica e fornitori -Via Giorgione, 159 - 00147 Roma, mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente (in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione di n. 10 giorni dalla relativa richiesta.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà all'Agenzia faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte dell'Agenzia delle Entrate.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita entro il termine richiesto, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, così come previsto dall'art. 48, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006.

5.7 Procedura di gara

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

L'Agenzia nomina, ai sensi dell'articolo 84 del D.lgs. n. 163/2006, una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno **6 ottobre 2014**, con inizio alle ore 15:00, dalla Commissione all'uopo nominata che si riunirà presso gli uffici di Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo - Settore Logistica e fornitori – Ufficio Fornitori -Via Giorgione, 159 - 00147 Roma, e procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate.

La tempestività della ricezione delle offerte e la circostanza che le stesse offerte siano composte da Documentazione amministrativa e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) emergono dalla presenza a Sistema delle offerte medesime, in quanto, come chiarito nel precedente paragrafo 4.3, le eventuali offerte

intempestive ed incomplete (ovvero manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema.

- b) La Commissione di gara procederà – attraverso apposito dispositivo elettronico del Sistema – ad effettuare il sorteggio, mediante un meccanismo casuale automatico, di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006.
- c) Successivamente la Commissione procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, accederà all'area contenente la Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta per verificare la presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti. Le offerte tecniche e le offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né alla Commissione di gara, né all'Agenzia, né ai concorrenti, né a terzi.

Nel corso della medesima seduta della Commissione di gara, la stessa procederà alla constatazione della tempestività della presentazione delle buste contenenti le cauzioni provvisorie e le dichiarazioni di impegno del fideiussore.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute di sblocco e apertura dell'offerta Tecnica e di sblocco e apertura dell'offerta economica il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

Dell'esito delle predette attività sarà data apposita comunicazione al concorrente.

La Commissione di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella Documentazione amministrativa e nelle buste contenenti le cauzioni provvisorie e le dichiarazioni di impegno del fideiussore; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la *par condicio* fra i partecipanti, il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D.lgs. n. 163/2006, verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si procederà, relativamente a ciascun singolo lotto, allo sblocco e all'apertura delle Offerte tecniche per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche.

Verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi circa lo svolgimento della predetta attività.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche nonché la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, pertanto, si procederà alla attribuzione del punteggio tecnico (PT) sulla base del criterio di cui al precedente paragrafo 5.1 del presente Disciplinare di gara.

Nell'ipotesi in cui si renda necessario procedere alla riparametrazione del punteggio tecnico ai sensi di quanto disposto al paragrafo 5.2 del disciplinare, si procederà ad inserire, manualmente, nella piattaforma telematica i punteggi dell'offerta tecnica riparametrati.

Successivamente si procederà, in seduta aperta al pubblico, relativamente a ciascun singolo lotto alla apertura delle Offerte economiche.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Relativamente a ciascun singolo lotto, nella medesima seduta aperta al pubblico la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- il punteggio tecnico (PT) precedentemente attribuito;
- le attività di sblocco e apertura delle Offerte economiche;
- i prezzi offerti.

Relativamente a ciascun singolo lotto, nella medesima seduta pubblica, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema i prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica - per ciascun lotto - delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c., proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006;
3. a stilare la graduatoria in esito alle risultanze della seduta;
4. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006.

Nel caso di anomalia, o comunque qualora la Commissione intenda avvalersi della facoltà di cui all'art. 86 comma 3 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al Responsabile del Procedimento i nominativi dei Concorrenti risultati anomali o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua. Lo stesso Responsabile del Procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto all'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

La Commissione, infine, in seduta pubblica dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito di ogni singolo lotto.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006. Relativamente a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il termine viene fissato in n. 60 giorni. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione dell'Agenzia a tutti i concorrenti.

Entro il termine di n. 5 giorni dall'aggiudicazione, l'Agenzia effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.lgs. n. 163/2006.

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.lgs. n. 163/2006, l'Agenzia procederà a richiedere al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata.

L'Agenzia si riserva la facoltà di fissare un termine perentorio entro il quale il/i concorrente/i sarà tenuto a fornire la documentazione di cui sopra.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio assegnato ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.lgs. n. 163/2006 così come previsto dall'art. 48, comma 2, di detto Decreto.

5.8 Accesso agli atti

L'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato con le modalità, i limiti e la tempistica previsti agli articoli 13 e 79 del D.lgs. n. 163/2006.

Il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nelle giustificazioni prodotte (in caso di un'eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi; tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

L'Agenzia garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Resta inteso che l'Agenzia, in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere secretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

5.9 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale

L'informativa di cui all'art. 243-*bis* del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. che il concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere inviata al di fuori del Sistema e indirizzata alla Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo - Settore Logistica e Fornitori - Ufficio Gare e Contenzioso, Via Giorgione, 159, 00147- Roma.

6. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

6.1 Richiesta documentazione

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a) del D.lgs. n. 163/2006, sarà richiesta all'aggiudicatario la seguente documentazione, da produrre almeno 20 giorni prima della data prevista di stipula:

- a) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante della società, dalla quale risultino i nominativi dei seguenti soggetti, come indicato nell'art. 85 del D.lgs. n. 159/2011:
 - per le associazioni: il legale rappresentante;
 - per le società di capitali (anche consortili), per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile: il legale rappresentante e eventuali altri componenti l'organo di amministrazione;
 - per le società di capitali: anche il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero il socio in caso di società con socio unico;
 - per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico: il rappresentante e gli imprenditori o società consorziate;
 - per le società semplice e in nome collettivo: tutti i soci;
 - per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari;
 - per le società estere con sede secondaria nel territorio dello Stato: coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
 - per le società personali: i soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie;

- per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica: i soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, il sindaco, nonché i soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 231/2001;
- b) dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risultino i nominativi dei familiari conviventi dei soggetti indicati alla precedente lettera a);
 - c) dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti l'elenco con l'indicazione dei comuni di residenza e di dimora dei soggetti indicati alla precedente lettera a);
 - d) nel caso di Consorzi o società consortili: dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulti:
 - ciascuno dei consorziati che nei suddetti consorzi o società consortili detenga una partecipazione superiore al 10% oppure detenga una partecipazione inferiore al 10% e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10%;
 - i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
 - e) dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risultino i nominativi dei soggetti cessati dalle cariche indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
 - f) per le Imprese non residenti e senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72
 - g) comunicazione dei dati di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
 - h) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva a garanzia degli impegni contrattuali in favore di Agenzia delle Entrate, resa secondo le modalità e le condizioni indicate nel paragrafo 7 del presente Disciplinare di gara.
 - i) Possesso della certificazione ambientale ISO 14001 o equivalente per il settore oggetto della presente gara.
 - j) nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I. o un consorzio ordinario di Imprese non ancora costituiti, copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'Impresa mandataria (in caso di R.T.I.), ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio contenente la dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria o del Consorzio che attesti le attività che saranno svolte dalle singole Imprese raggruppate o consorziate.
 - k) Polizza assicurativa ai sensi di quanto disposto dall'art. 22 del capitolato di gara:
 - l) Possesso della documentazione per lo smaltimento dei rifiuti, in particolare:
 - certificato di iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese esercenti il servizio di smaltimento, di cui all'art. 30, comma 4, D.Lgs. n. 22/97, o relativa autocertificazione;
 - certificazione attestante l'autorizzazione al trasporto delle tipologie dei rifiuti previsti o relativa autocertificazione;
 - certificato di iscrizione al Sistri.

6.2 Stipula dei contratti

Come previsto dall'art. 11 del Codice dei contratti pubblici, decorsi i termini di legge, ricevuta, al di fuori del Sistema, la documentazione richiesta all'Aggiudicatario, comunque, non oltre il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva, per ciascun lotto si procederà alla sottoscrizione del relativo Contratto normativo.

7. GARANZIE

7.1 Cauzione definitiva

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare in favore dell'Agenzia, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo complessivo offerto, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 163/2006. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Il summenzionato incremento percentuale rispetto all'eccedenza del 10% e del 20% sull'importo massimo stabilito nel Contratto verrà calcolato sull'importo della cauzione stessa.

L'importo della garanzia per l'aggiudicatario sarà poi dimezzato ai sensi di legge in virtù del possesso di certificazione di qualità.

Si precisa inoltre che:

- c) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/2006, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;
- d) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.lgs. n. 163/2006, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Agenzia.

Per i Raggruppamenti costituiti, i Consorzi costituiti, le Società Consortili, la cauzione definitiva dovrà essere prestata secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 4.4.2.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dall'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del Contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contratto.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell' 80% dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.lgs. n. 163/2006.

In particolare, ai sensi del combinato disposto degli artt. 113 D.lgs. 163/2006, 313, comma 2, e 317 D.P.R. 207/2010, lo svincolo verrà effettuato dall'Agenzia con cadenza semestrale subordinatamente all'esito positivo della verifica di conformità in corso di esecuzione.

8. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 118 del D.lgs. n. 163/06 e s.m.i., se preventivamente dichiarato nella domanda di partecipazione, in misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto, e salvo il possesso da parte delle società subappaltatrici dei requisiti generali di cui all'art. 38, comma 1 del D.lgs. n. 163/06 e s.m.i. , come modificato dal D.L. n. 70/2011, convertito in Legge n. 106/2011.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118, D.lgs. n. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario deve depositare presso l'Agenzia copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D.lgs. n. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I. o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 del D.lgs. n. 163/2006;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del Decreto Legislativo n. 159 del 2011.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi o agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia di quanto subappaltato. I pagamenti dei corrispettivi avverranno direttamente a favore della società subappaltatrice, previo benestare dell'appaltatore, e andranno a defalco delle somme dovute dall'Agenzia all'appaltatore stesso.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto l'aggiudicatario prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Contratto allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 118 del D.lgs. n. 163/2006.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., l'Amministrazione, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente Disciplinare, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla Gara e della selezione dei concorrenti e che tali dati verranno trattati con sistemi manuali, informatici e telematici idonei e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Di norma, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. d) del citato D.lgs. n. 196/2003.

I dati potranno essere comunicati:

- a) al Gestore del Sistema, al personale che cura il procedimento di gara, o a quello appartenente ad altri Uffici che svolgono attività attinenti;
- b) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dall'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs. n. 196/2003.

10. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Agenzia segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria, all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, l'Agenzia, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i servizi relativi al Sistema forniti dall'Agenzia, da Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal sito e dal Sistema.

L'Agenzia, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del Sito ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne l'Agenzia, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o della violazione della normativa vigente.

A fronte delle violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, l'Agenzia, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

11. ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Modello di Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato 2 – Dichiarazione integrativa
- Allegato 3 – Modello di dichiarazione di avvalimento
- Allegato 4 – Regole di Sistema
- Allegato 5 – Progetto
- Allegato 6 – Prospetto economico
- Allegato 7 – Modello di offerta tecnica
- Allegato 8 – Relazione tecnico-illustrativa
- Allegato 9 - modello costi del personale delle attrezzature e dei macchinari

Fanno parte integrante e sostanziale del Capitolato Speciale, descrittivo e prestazionale i seguenti allegati:

- Allegato 1A - Scheda delle prestazioni
- Allegato 1B - Dati immobili (per ciascun lotto)
- Allegato 1C – Schema di Progetto di servizio
- Allegato 1D – Scheda tecnica prodotto
- Allegato 1E – Scheda analitica servizio di pulizia
- Allegato 1F – Relazione semestrale monitoraggio prodotti

Roma, 4 agosto 2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Santi Marino
