



*Direzione Centrale Amministrazione,  
Pianificazione e Controllo*

---

*Settore Logistica e fornitori  
Ufficio Gare e Contenzioso*

**---DISCIPLINARE DI GARA---**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER  
STAMPE E COPIE PER LE DIREZIONI CENTRALI ED ALCUNE DIREZIONI  
REGIONALI DELL’AGENZIA DELLE ENTRATE**

<b>PREMESSE .....</b>	<b>3</b>
<b>1. INTRODUZIONE .....</b>	<b>4</b>
<b>1.1 Ente Appaltante.....</b>	<b>4</b>
<b>1.2 Legislazione applicabile.....</b>	<b>4</b>
<b>1.3 Informazioni e chiarimenti.....</b>	<b>4</b>
<b>1.4 Responsabile del procedimento e Direttore dell'Esecuzione.....</b>	<b>5</b>
<b>1.5 Oggetto della gara .....</b>	<b>5</b>
<b>1.6 Durata dell'appalto e sottoscrizione dei contratti.....</b>	<b>5</b>
<b>1.7 Costi di pubblicazione, spese contrattuali e oneri fiscali.....</b>	<b>6</b>
<b>1.8 Oneri per la sicurezza e oneri per rischi specifici o aziendali.....</b>	<b>6</b>
<b>1.9 Importo massimale dell'appalto, suddivisione in lotti e codici identificativi di gara (CIG) .....</b>	<b>6</b>
<b>2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....</b>	<b>9</b>
<b>2.1 Condizioni di partecipazione.....</b>	<b>10</b>
<b>2.2. Requisiti di partecipazione.....</b>	<b>11</b>
<b>3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE .....</b>	<b>13</b>
<b>4. TASSA SULLE GARE .....</b>	<b>15</b>
<b>5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA .....</b>	<b>17</b>
<b>5.1 Presentazione delle offerte e termine per la loro ricezione .....</b>	<b>17</b>
<b>5.2 Contenuto della Busta A - Documentazione amministrativa.....</b>	<b>18</b>
<b>5.3 Contenuto della Busta B - Offerta economica .....</b>	<b>27</b>
<b>6. SUBAPPALTO.....</b>	<b>28</b>
<b>7. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA .....</b>	<b>29</b>
<b>8. CRITERIO PER LA SCELTA DELL'OFFERTA MIGLIORE .....</b>	<b>33</b>
<b>8.1. Compilazione e valutazione dell'offerta economica.....</b>	<b>33</b>
<b>9. ALTRE INDICAZIONI .....</b>	<b>35</b>
<b>10. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....</b>	<b>36</b>
<b>10.1 Apertura della busta A – Verifica documentazione amministrativa. Sedio di gara .....</b>	<b>36</b>
<b>10.2 Commissione giudicatrice.....</b>	<b>37</b>
<b>10.3 Apertura delle buste B – Lettura e valutazione delle offerte economiche .....</b>	<b>37</b>
<b>11. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....</b>	<b>38</b>
<b>12. AVVALIMENTO.....</b>	<b>39</b>
<b>13. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO – ACCESSO AGLI ATTI.....</b>	<b>41</b>
<b>13.1 Controlli sull'aggiudicatario .....</b>	<b>42</b>
<b>13.2 Efficacia dell'aggiudicazione e documenti per la stipula del contratto.....</b>	<b>44</b>
<b>13.3 Pubblicazione della graduatoria .....</b>	<b>46</b>
<b>14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI .....</b>	<b>46</b>

## **PREMESSE**

L'Agenzia delle Entrate (d'ora innanzi, per brevità, anche semplicemente "Agenzia"), con Determina del Direttore Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo prot. n. 2017/22250 ha indetto una gara comunitaria, suddivisa in 13 lotti, nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 (di seguito, per brevità, anche *Codice*) e s.m.i., per selezionare i fornitori cui affidare la fornitura di carta per stampe e copie per le Direzioni Centrali ed alcune Direzioni Regionali (d'ora in avanti, anche "Gara").

Il Bando di gara è stato trasmesso in via telematica all'Ufficio delle Pubblicazioni della Comunità Europea e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, V Serie Speciale, "Contratti Pubblici".

Tutti i documenti sono pubblicati sul sito internet dell'Agenzia [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) (*L'Agenzia - Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni - Avvisi e bandi di gara - Gare sopra soglia comunitaria - Gare in corso per le quali è ancora possibile presentare domanda di partecipazione*).

Il Bando è stato, altresì, pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture, quindi inviato all'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, nonché pubblicato su due quotidiani nazionali e su due quotidiani locali, secondo le prescrizioni introdotte dal Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016, *Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016*.

Secondo quanto specificamente indicato di seguito, l'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, secondo quanto dettagliatamente specificato in seguito.

Ai sensi dell'art. 60 del Codice, il termine per la ricezione delle offerte è fissato in almeno trentacinque giorni decorrenti dalla data di trasmissione del bando di gara.

Il presente affidamento è stato inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di

cui all'art. 21 del Codice.

## **1. INTRODUZIONE**

### **1.1 Ente Appaltante**

Agenzia delle Entrate – sede legale: Via C. Colombo n. 426 c/d, 00145 Roma – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo – Settore Logistica e fornitori – Ufficio Gare e Contenzioso, Via Giorgione n. 159 - 00147 Roma, tel. +39 06 50543732 – fax +39 06 50544006 – pec: [agenziaentratepec@pce.agenziaentrate.it](mailto:agenziaentratepec@pce.agenziaentrate.it) e-mail: [dc.ammpec.garecontenzioso@agenziaentrate.it](mailto:dc.ammpec.garecontenzioso@agenziaentrate.it); sito internet: [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it).

### **1.2 Legislazione applicabile**

La Gara è svolta ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 ed è soggetta ad ogni altra disposizione nazionale e comunitaria, legislativa o regolamentare applicabile.

### **1.3 Informazioni e chiarimenti**

Conformemente all'art. 74, comma 4, del D.lgs. 50/2016, eventuali informazioni e chiarimenti circa l'oggetto della gara, il Capitolato, nonché le modalità di partecipazione alla procedura e la documentazione da produrre, potranno essere richiesti per iscritto **entro e non oltre le ore 17.00 del 18 gennaio 2018** a mezzo e-mail al seguente indirizzo: [dc.ammpec.garecontenzioso@agenziaentrate.it](mailto:dc.ammpec.garecontenzioso@agenziaentrate.it).

Le richieste di chiarimenti dovranno riportare il numero di telefono, di fax, l'indirizzo e-mail, nonché il nominativo della persona della Società alla quale l'Amministrazione invierà la risposta. Eventuali chiarimenti di interesse generale verranno pubblicati esclusivamente sul sito dell'Agenzia entro i termini previsti dalla normativa vigente.

L'Agenzia si riserva la facoltà di fornire chiarimenti sulla documentazione di gara dandone semplice comunicazione sul sito internet [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) (*L'Agenzia - Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni - Avvisi e bandi di gara - Gare sopra soglia comunitaria - Gare in corso per le quali è ancora possibile presentare domanda di*

*partecipazione*). Pertanto, sarà cura delle società partecipanti consultare periodicamente il predetto sito.

#### **1.4 Responsabile del procedimento e Direttore dell'Esecuzione**

E' designato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, il Dott. Francesco Vasta del Settore Logistica e Fornitori della Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo.

Le funzioni di Direttore dell'Esecuzione sono attribuite alla dott.ssa Graziella Speranza dell'Ufficio Fornitori del Settore Logistica e Fornitori per la fornitura relativa alle Direzioni Centrali e a ciascun Responsabile degli Uffici Risorse Materiali delle Direzioni Regionali per le rispettive forniture.

#### **1.5 Oggetto della gara**

Oggetto della gara è la fornitura con consegna al piano di risme di carta per stampa e copie da 80 g/m<sup>2</sup>, di formato A3 e A4, nelle tipologie naturale e riciclata, dettagliatamente descritte nel Capitolato, conformi a quanto previsto nel Decreto del Ministro dell'Ambiente del 4 aprile 2013, pubblicato sulla G.U. n. 102 del 3 maggio 2013 circa i criteri ambientali.

#### **1.6 Durata dell'appalto e sottoscrizione dei contratti**

Per ciascun lotto verrà stipulato un Accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. n. 50/2016 che, in ogni caso, non obbligherà l'Agenzia ad attivare le prestazioni oggetto del predetto Accordo.

Ciascun Accordo quadro avrà la durata annuale decorrente dalla data di stipula dello stesso, salvo esaurimento anticipato del relativo massimale di spesa. Sulla base dell'Accordo quadro, in relazione alle proprie effettive esigenze, ciascuna Direzione interessata stipulerà i propri contratti esecutivi, di durata pari, al massimo, alla scadenza del relativo Accordo quadro.

Per effetto di tali atti l'Aggiudicatario sarà obbligato ad eseguire le forniture ordinate fino ad esaurimento dell'importo complessivo massimo del relativo Accordo quadro, nel rispetto delle condizioni, dei termini e delle modalità ivi prescritte.

E' facoltà dell'Agenzia di non procedere alla stipula dei singoli Contratti esecutivi.

Nessun compenso/ristoro potrà essere richiesto nei casi in cui la gara non venga aggiudicata, ovvero non venga stipulato il relativo Accordo quadro o non siano stipulati, tutti o singoli, i

conseguenti Contratti esecutivi.

L'Agenzia si riserva il diritto di recesso qualora vengano attivate convenzioni Consip con oggetto la fornitura di carta al fine di rispettare l'obbligo di aderire a tali convenzioni sancito dall'art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 495, lett. a) della L. n. 208/2015.

### **1.7 Costi di pubblicazione, spese contrattuali e oneri fiscali**

Le spese di pubblicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipula del contratto.

### **1.8 Oneri per la sicurezza e oneri per rischi specifici o aziendali**

Gli oneri per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a zero.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016, *nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a).*

In considerazione della natura del presente appalto e della relativa disciplina ad esso applicabile, non è pertanto dovuta la quantificazione degli oneri della sicurezza per rischi specifici o aziendali.

### **1.9 Importo massimale dell'appalto, suddivisione in lotti e codici identificativi di gara (CIG)**

L'importo complessivo del presente appalto è pari ad € 1.734.591,00, IVA esclusa.

La gara è suddivisa in 13 lotti territoriali.

Ogni lotto rappresenta una procedura a sé stante, pertanto, è consentita la partecipazione a lotti diversi sia singolarmente che in raggruppamenti differenti.

Per il medesimo lotto è, invece, ammessa la presentazione di una sola domanda di partecipazione da parte di ciascun concorrente. Pertanto, non è ammesso che un'impresa concorra per il medesimo lotto come impresa singola e contemporaneamente quale componente di un raggruppamento.

Nel caso in cui si partecipi a più lotti con la medesima compagine soggettiva (es. sempre come impresa singola per più lotti), è sufficiente presentare un unico plico, contenente un'unica busta A (contenente la documentazione amministrativa) e tante buste B - offerte economiche, per i vari lotti a cui si partecipa.

Nel caso in cui, invece, si partecipi a più lotti in formazione diversa (esempio, come impresa singola nel lotto 1, in RTI nel lotto 2), si impone la presentazione di separati plichi.

Il valore massimale annuale, posto a base d'asta, dell'Accordo quadro per ciascun lotto è pari a:

LOTTO	CIG	DIREZIONE	VALORE MASSIMALE ANNUALE A BASE D'ASTA
1	731744851D	Direzione Regionale del Piemonte e Direzione Regionale della Liguria	€ 208.383,00
2	7317682637	Direzione Regionale della Lombardia	€ 250.211,00
3	7317693F48	Direzione Regionale del Veneto	€ 136.828,00
4	7317706A04	Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia	€ 49.464,00
5	73177140A1	Direzione Regionale dell'Emilia Romagna	€ 115.676,00
6	7317721666	Direzione Regionale delle Marche	€ 56.044,00
7	731773304F	Direzione Regionale della Toscana	€ 125.372,00
8	7317747BD9	Direzione Regionale del Lazio e Direzioni Centrali	€ 219.043,00
9	73177541A3	Direzione Regionale dell'Abruzzo	€ 70.891,00
10	731776390E	Direzione Regionale della Campania	€ 165.004,00

11	7317769E00	Direzione Regionale della Puglia	€ 123.893,00
12	7317774224	Direzione Regionale della Sardegna	€ 64.611,00
13	7317778570	Direzione Regionale della Sicilia	€ 149.171,00
TOTALE			€ 1.734.591,00

Gli importi indicati per i singoli lotti si riferiscono al valore massimo presunto stimato per un fabbisogno annuale calcolato attraverso l'utilizzo di dati medi nazionali di consumo pro-capite per ogni dipendente dell'Agenzia (cfr. art. 2 del Capitolato), tenuto conto, altresì, dei prezzi di riferimento fissati dall'ANAC con delibera n. 975 del 27 settembre 2017.

Nell'ambito di taluni lotti (cfr. art. 2 del Capitolato) sono inoltre definiti dei massimali annuali afferenti a ciascuna Struttura che costituiscono per ognuna il limite massimo di spesa; di conseguenza nessuna Struttura potrà emanare ordini in eccedenza.

Si fa presente che i valori sopra indicati sono puramente indicativi ed in nessun modo vincolanti; non sussiste, pertanto, alcun impegno a raggiungere l'importo massimale dell'Accordo quadro, né a garantire prestazioni minime contrattuali.

### **1.10 Registrazione al sistema AVCPass e utilizzo della banca dati nazionale contratti pubblici per la verifica dei requisiti prescritti**

Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.lgs. 50/2016, nelle more dell'adozione del Decreto di cui all'articolo 81, comma 2, del predetto decreto, per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 e dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016, come prescritti nel successivo paragrafo 2.2, la Stazione appaltante e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass resa disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.

A tal fine, l'operatore economico effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e, individuato il singolo lotto della procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema, un "PASSOE" per ciascun lotto, che dovrà/dovranno essere inserito/i nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
  - a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara.

L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **2.1 Condizioni di partecipazione**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- **le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.**

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, come chiarito nel comma 11 del medesimo articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D.lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento;

- **le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90** convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione, in corso di validità, rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## **2.2. Requisiti di partecipazione**

Per la partecipazione alla presente gara ciascun partecipante dovrà, inoltre, essere in possesso dei requisiti di seguito elencati.

### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

#### **- Iscrizione camera di commercio**

Il soggetto partecipante alla gara in questione deve possedere l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti all'oggetto principale dell'appalto o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016.

**Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi, i requisiti in argomento devono essere posseduti:**

a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da

costituirsì, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, **da ciascuna delle imprese** raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete o al GEIE;

- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45 , comma 2, lett. b) e c) del Codice **dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.**

Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCPass, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel sistema AVCPass.

## **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA**

### **- Fatturato specifico**

In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, si precisa che l'Agenzia delle Entrate si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico di cui al punto III.1.2) del Bando di gara - per una serie di motivazioni. In particolare assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare degli operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie idonee a garantire per tutta la durata contrattuale un adeguato ed elevato livello dei prodotti, che dovranno essere costantemente e pienamente conformi alle rigorose prescrizioni indicate nel Capitolato.

Si precisa che, per definire il summenzionato requisito di accesso alla procedura, è stato utilizzato un metodo di calcolo pienamente rispettoso dei criteri individuati ed indicati, al riguardo, dal D. Lgs. n. 50/2016, dalla normativa vigente (art. 83, comma 5 del Codice) nonché dalla giurisprudenza amministrativa. In ogni caso, l'entità del requisito richiesto è stata determinata in modo da garantire la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel mercato di riferimento, non pregiudicando in alcun modo la concorrenza.

In ragione di quanto esposto, sono legittimati a partecipare alla presente gara i soggetti che hanno realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi approvati alla data pubblicazione del bando di gara, un fatturato specifico per forniture analoghe a quelle oggetto di gara (carta in risme) non inferiore, al netto dell'IVA, alla base d'asta del lotto al quale si partecipa, ovvero alla più alta tra le basi d'asta dei lotti ai quali si partecipa, conformemente a quanto previsto dall'allegato XVII, parte I, lett. c, al D.Lgs. 50/2016.

**Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi**, il requisito di capacità economico-finanziaria dovrà essere posseduto:

- dal RTI o dal Consorzio ordinario o dall'aggregazione di imprese di rete, o da GEIE, **nel suo complesso**. In ogni caso, ciascuna impresa dovrà rendere, comunque, la dichiarazione relativa al proprio requisito **e la mandataria dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria**;
- dal Consorzio oppure, ove indicate, dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016. In ogni caso, sia il Consorzio che le imprese esecutrici dovranno rendere la dichiarazione relativa al possesso o meno del requisito; resta fermo quanto previsto all'art. 47, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016.

### **REQUISITI DI CAPACITÀ PROFESSIONALE E TECNICA**

#### **- Certificazione di qualità**

Per partecipare alla procedura di gara il concorrente deve essere in possesso del requisito di capacità professionale e tecnica di cui al punto III.1.3) del Bando di gara, consistente nella certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 o equivalente in corso di validità, relativa alla fornitura oggetto di gara, rilasciata da un ente di certificazione accreditato.

**Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi** il requisito di capacità tecnica dovrà essere posseduto:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, la certificazione deve essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete o al GEIE;
- nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice la certificazione deve essere posseduta dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

### **3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

**La domanda di partecipazione** alla presente procedura di gara è redatta, preferibilmente, utilizzando il modello di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.

Le dichiarazioni relative all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice sono rilasciate utilizzando il modello di **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute. Il concorrente può presentare, in luogo del DGUE, una dichiarazione sostitutiva che ne riporti il contenuto, dichiarazione da rendere ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

**Le dichiarazioni sostitutive** di cui al par. 5.2 num 3) devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando, preferibilmente, il modello di cui all'Allegato 3 del presente disciplinare.

**La domanda di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni sostitutive:**

**a. devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale dell'Operatore Economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso);** a tale fine le stesse devono essere corredate di copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

oppure:

**b. potranno essere sottoscritte da procuratori** dei legali rappresentati, ed in tal caso andrà allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

**Nei medesimi allegati, i soggetti di cui alle lettere a) e b) succitate dovranno rendere, inoltre, le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, anche per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016** (ovvero il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta).

**c. Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi:**

- **la domanda di partecipazione potrà essere resa producendo un unico modello (All.1)**, nel rispetto, nel caso di soggetti non ancora costituiti, di quanto previsto nel successivo par. 5.2;
- **il DGUE (All.2) e la Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 (All. 3) dovranno invece essere compilati individualmente da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta** (raggruppata/raggruppanda, consorziata/consorziana, appartenente ad una aggregazione di imprese di rete o GEIE, costituiti o costituendi), nonché da ciascun consorzio con cui si decida di concorrere nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016.

**Inoltre il DGUE dovrà essere prodotto:**

- in caso di avvalimento, anche dall'impresa ausiliaria;
- in caso di subappalto, anche dalle imprese subappaltatrici individuate nella terna dichiarata ai sensi dell'art. 105 del Codice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra **irregolarità essenziale** degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle concernenti l'offerta economica e l'offerta tecnica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.

L'Agenzia assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **4. TASSA SULLE GARE**

Per la partecipazione ai lotti nn. 1, 2, 8 e 10 della presente procedura i concorrenti dovranno provvedere al versamento di un contributo, in favore dell'ANAC, di cui all'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in materia di contributi di partecipazione alle gare.

Il contributo, secondo quanto disposto dalla Delibera ANAC del 21 dicembre 2016, n. 1377, non è dovuto per la partecipazione ai lotti nn. 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12 e 13 in quanto il valore di ogni singolo lotto è inferiore all'importo minimo soggetto a contribuzione.

L'operatore dovrà allegare alla documentazione di gara, inserita nella Busta A, i documenti attestanti l'avvenuto pagamento del contributo, con evidenza del codice di identificazione della gara indicato nel Bando.

Il versamento del contributo va effettuato secondo le "Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, da soggetti pubblici e privati", presenti sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), e secondo gli importi di contribuzione di cui alla Delibera ANAC del 21 dicembre 2016, n. 1377.

Per le modalità di comprova del pagamento si rinvia a quanto indicato in merito nelle istruzioni medesime.

Nel caso in cui si volesse concorrere per più lotti per i quali è dovuto il contributo, dovranno essere eseguiti tanti versamenti (e quindi dovranno essere allegate altrettante ricevute di pagamento/scontrini) quanti sono i lotti per cui si intende partecipare.

Gli importi della tassa sulle gare dovuti sono i seguenti:

**lotto 1 – Piemonte e Liguria:** euro 20,00 – CIG: 731744851D;

**lotto 2 - Lombardia:** euro 20,00 – CIG: 7317682637;

**lotto 8 – Lazio e Direzioni Centrali:** euro 20,00 – CIG: 7317747BD9;

**lotto 10 - Campania:** euro 20,00 – CIG: 731776390E.

Per la partecipazione ai lotti non elencati (nn. 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12 e 13) non è dovuto alcun contributo.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **5.1 Presentazione delle offerte e termine per la loro ricezione**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 30 gennaio 2018** al seguente indirizzo: Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo - Settore Logistica e fornitori, Ufficio Gare e Contenzioso, Via Giorgione n. 159 – 00147 Roma - V piano, stanza 5.40, c.a. dott. Francesco Vasta.

L'offerta dovrà essere racchiusa, **a pena di esclusione**, in un unico plico sigillato con ceralacca o equivalente.

Sul plico, oltre all'indicazione del mittente con relativo numero di telefono, fax ed e-mail, ed al destinatario, deve apporsi chiaramente la seguente dicitura: **“Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di carta per stampe e copie per le Direzioni Centrali ed alcune Direzioni Regionali dell'Agenzia delle Entrate – Lotto/i n. “ \_\_\_ ” - Non aprire la busta – Scadenza ore 12.00 del giorno 30 gennaio 2018, c.a. dott. Francesco Vasta”**.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati. Sarà possibile consegnare il plico a mano, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di ciascun giorno lavorativo, presso l'Agenzia delle Entrate - Ufficio Gare e Contenzioso - Via Giorgione n. 159 – 00147 Roma, piano 5°, stanza 5.40. In questo ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta, con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Le offerte contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato non verranno prese in considerazione.

**L'invio e l'integrità del plico sono a totale rischio e spesa dell'impresa partecipante**, restando esclusa ogni responsabilità dell'Agenzia ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il suddetto termine o pervenga parzialmente aperto.

All'interno del plico dovranno essere inserite le seguenti buste, contraddistinte rispettivamente dalle lettere A e B, sigillate con ceralacca o equivalente:

- **Una BUSTA “A”- “Documentazione amministrativa”;**

- Tante BUSTE “B”- “Offerta economica – lotto n. \_\_\_”, quanti sono i lotti per i quali si partecipa.

Su ciascuna BUSTA “B” dovrà essere indicato il lotto per il quale è presentata.

## 5.2 Contenuto della Busta A - Documentazione amministrativa

La BUSTA “A” - recante la dicitura “Documentazione Amministrativa”- sigillata con ceralacca o equivalente, dovrà contenere la seguente documentazione:

1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** – redatta preferibilmente secondo il modello di cui all’Allegato 1 e, come sopra premesso, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura, ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all’originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell’impresa risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all’originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell’impresa.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni

di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

La domanda di partecipazione di cui sopra dovrà altresì contenere la dichiarazione con la quale il concorrente:

- **dichiara remunerativa l'offerta economica** presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a. delle condizioni contrattuali e dei relativi oneri, compresi quelli eventuali, in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo sarà eseguito l'appalto;
  - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta;
- **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- **dichiara** di impegnarsi a produrre, prima dell'eventuale aggiudicazione definitiva, le dichiarazioni e le certificazioni attestanti il rispetto degli standard minimi previsti dal Decreto del Ministro dell'Ambiente del 4 aprile 2013, pubblicato sulla G.U. n. 102 del 3 maggio 2013, rispettivamente ai punti 4.2.1, 4.2.2 (specifiche tecniche per carta riciclata), 5.2.1, 5.2.2 (specifiche tecniche per carta mista o vergine), secondo le modalità descritte nel Capitolato;
- **indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo PEC, l'indirizzo di posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

- **indica se intende ricorrere al subappalto** e le prestazioni che intende affidare in subappalto;
- **attesta di essere informato**, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

## **2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche secondo quanto di seguito indicato. Il concorrente può presentare, in luogo del DGUE, una dichiarazione sostitutiva che ne riporti il contenuto, dichiarazione da rendere ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, **per ciascun ausiliario**, allega:

- a) DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- b) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- d) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le

risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

e) PASSOE dell'ausiliario;

**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

f) dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

oppure

dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

**Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:**

- a) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, e alla parte VI;
- b) PASSOE del subappaltatore.

**In caso di subappalto qualificante**

Il concorrente rende la dichiarazione di cui al successivo punto 3) e la dichiarazione in ordine all'eventuale avvalimento e allega il DGUE e il PASSOE del subappaltatore.

**N.B.: non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che ha presentato offerta nella presente gara, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice.**

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 2.1 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D, parte III del DGUE).

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione di cui al paragrafo 2.2 del presente disciplinare e compila:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale;
- b) la sezione B-2 per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) le sezioni C e D per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica.

NON è consentito compilare la sola sezione “α INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE”

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3

del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

**3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 secondo il modello di cui all'Allegato 3, con la quale il concorrente dichiara:

- **di non incorrere nelle cause di esclusione** di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- di essere consapevole che, ai fini della partecipazione alla gara, le cause di decadenza, di sospensione o di divieto citate dall'art. articolo 80, comma 2, come previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o i tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, non devono sussistere a carico di nessuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, ivi compresi i cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara (qualora sussistenti, dovranno essere indicate i le cause ostative ed i soggetti che vi sono incorsi);
- in particolare, qualora nelle cause di cui sopra (art. 80, comma 2) siano incorsi i soggetti cessati, le misure adottate dall'impresa al fine di dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
- **che l'operatore economico non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. *black list*** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ma è in possesso dell'autorizzazione di cui al precedente punto 2.1 **oppure di aver presentato domanda di autorizzazione** ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
- **che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014** (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);
- **l'ufficio competente** in materia di verifica del rispetto della normativa di cui alla legge n. 68/99;

- di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

*(oppure)*

di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

**4) PASSOE** di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all’impresa ausiliaria e in caso di dichiarazione di subappalto anche dei subappaltatori.

**Nel caso di partecipazione alla gara in più lotti, il concorrente avrà cura di acquisire il PASSOE in modo tale da essere riferito a ciascun lotto per cui si concorre;**

**5) per ciascun lotto per cui si concorre, DOCUMENTO ATTESTANTE LA PRESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA per un importo pari all’1% del massimale di gara, valida per almeno 270 giorni, con allegata la dichiarazione, di cui all’art. 93, comma 8, del Codice, concernente l’impegno a rilasciare la cauzione definitiva.**

L’importo della cauzione è già dimezzato all’1% in forza dell’obbligatorietà, per la partecipazione alla procedura, del possesso della Certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001:2008 o equivalente. Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ulteriormente ridotta, ai sensi del comma 7 dell’art. 93 del Codice, dovrà essere prodotta **dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie prescritta ovvero copia conforme** della suddetta certificazione ovvero attestazione del possesso dei requisiti richiesti per le altre riduzioni previste dal succitato art. 93, co.7, del Codice;

**6) RICEVUTA DI VERSAMENTO DELLA “TASSA SULLE GARE”**, – ove dovuta, per ogni lotto per cui si concorre - secondo le modalità e gli importi di cui al paragrafo 4 del presente disciplinare;

**7) IN CASO DI RICORSO ALL’AVVALIMENTO**, documentazione pertinente, ai sensi dell’art. 89, comma 1, del d.lgs. 50/2016;

**8) PATTO DI INTEGRITÀ**, e relativo modello allegato sul conflitto di interessi potenziale (All. 5 e 5A) debitamente compilati e sottoscritti con le medesime modalità di sottoscrizione della domanda di partecipazione;

**Inoltre:**

**Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- **atto costitutivo e statuto** del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
- **dichiarazione (nella domanda di partecipazione)** in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:**

- **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell’offerta;
- **dichiarazione (nella domanda di partecipazione)** in cui si indica ai sensi dell’art. 48, comma 4, del Codice, le parti dell’appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.

**Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti**

- **atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica**, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

- **dichiarazione (nella domanda di partecipazione)** in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione (**nella domanda di partecipazione**) attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
  - c. le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

- se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5,
  - **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
  - **dichiarazione**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
  - **dichiarazione** che indichi le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- se la rete è dotata di **un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa**

**mandataria**, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; **qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.**

- Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti,

- **copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata** ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria**, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **5.3 Contenuto della Busta B - Offerta economica**

La **BUSTA "B"** - recante la dicitura "**Offerta Economica – Lotto n \_\_\_**" - dovrà:

- 1) essere sigillata con ceralacca o in modo equivalente;
- 2) contenere la dichiarazione di offerta economica conforme al facsimile predisposto dall'Agenzia (All. 4 - Offerta economica), sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal

soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza della società, firmata in calce all'ultima pagina dal legale rappresentante munito dei poteri di legge. **Si precisa che l'All.4 – Offerta economica è costituito da tutti i 13 facsimile relativi a ciascuno dei lotti di cui si compone la procedura ma dovranno essere compilate esclusivamente le dichiarazioni di offerta economica relative ai lotti ai quali si intende partecipare.**

Nel caso di soggetti che partecipano alla gara in forma congiunta, ma non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da ciascuna impresa concorrente e, comunque, secondo le stesse modalità di sottoscrizione della domanda di partecipazione illustrate nel precedente paragrafo 5.2. La busta contenente l'Offerta economica dovrà essere siglata sui lembi di chiusura e, a pena di esclusione, sigillata in modo idoneo ad assicurarne la segretezza; a tal fine non dovrà essere trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il contenuto relativamente ai valori economici indicati.

**L'offerta esprime l'importo unitario offerto per ciascuna tipologia di risma di carta, così come definita nel Capitolato e nei documenti di gara. Essa dovrà essere vincolante per 270 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa.**

Si precisa che in caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevarrà il prezzo espresso in lettere.

Nel caso di partecipazione a più lotti di gara dovranno essere prodotte tante separate buste B, con indicazione, su ognuna, del lotto per il quale è presentata offerta.

## **6. SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione dell'Agenzia, purché:

a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta, **nella domanda di partecipazione**, le parti che intende subappaltare; **in tal caso è necessaria la compilazione della Parte II, lett. D, del DGUE con l'indicazione, tra l'altro, dei nominativi della terna di subappaltatori, obbligatoria ai sensi dell'art. 105, comma 6, del Codice;**

b) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e la sussistenza dei requisiti di idoneità professionale, come previsti dalla normativa di settore, per l'esercizio dell'attività assicurativa;

c) sia prodotta la documentazione nei tempi e modi di cui all'art. 105, commi 7 e 18, del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo.

L'Agenzia procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art.105, co.13, del d.lgs.50/2016. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Amministrazione, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

## **7. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA**

Per ciascun lotto, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, pari all'1% dell'importo complessivo della gara, importo già dimidiato in forza dell'obbligatorietà, per la partecipazione alla procedura, del possesso della Certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001:2008 o equivalente. Sono applicabili le ulteriori riduzioni per il possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016, come di seguito specificato.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Il versamento della somma potrà essere effettuato a mezzo bonifico intestato all'Agenzia delle Entrate, via Cristoforo Colombo n. 426 c/d, 00145 Roma, codice fiscale e partita IVA n. 06363391001, alle seguenti coordinate bancarie: conto di regolamento n. 621; ABI: 01000; CAB: 03228; CIN: R; IBAN: IT59R0100003228000000000621 presso la Banca d'Italia.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui

all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

**La garanzia dovrà avere validità per 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta** e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ulteriormente ridotto del 30 per cento per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Inoltre, nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ulteriormente ridotto del 20 per cento per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Inoltre, nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia

e del suo eventuale rinnovo è ulteriormente ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di cumulo delle predette riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Nei contratti di servizi e forniture, infine, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

**L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui agli articoli 103, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9. L'Agenzia, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

La polizza fideiussoria dovrà essere corredata:

- **da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, e**

**corredata di copia del documento di riconoscimento, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante.** In tal caso, l'Agenzia si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori;

**oppure, in alternativa**

- **da sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti la titolarità dei poteri del sottoscrittore.**

**Per gli operatori che partecipano in forma congiunta:**

- in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria dovrà riguardare ai sensi dell'art. 93, co.1, ultimo periodo del Codice, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo;
- qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria dovrà essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE.

**Gli importi della garanzia provvisoria, per ciascun lotto della presente gara, già dimidiati in forza dell'obbligatorietà, per la partecipazione alla procedura, del possesso della Certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001:2008 o equivalente, sono i seguenti:**

**lotto 1:** euro 2.084,00;

**lotto 2:** euro 2.503,00;

**lotto 3:** euro 1.369,00;

**lotto 4:** euro 495,00;

**lotto 5:** euro 1.157,00;

**lotto 6:** euro 561,00;

**lotto 7:** euro 1.254,00;

**lotto 8:** euro 2.191,00;

**lotto 9:** euro 709,00;

**lotto 10:** euro 1.651,00;

**lotto 11:** euro 1.239,00;

**lotto 12:** euro 647,00;

**lotto 13:** euro 1492,00;

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, co. 9 del Codice.

## **8. CRITERIO PER LA SCELTA DELL’OFFERTA MIGLIORE**

La procedura sarà aggiudicata al concorrente che avrà presentato l’offerta al minor prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 4, del Codice.

### **8.1. Compilazione e valutazione dell’offerta economica**

Le società offerenti dovranno compilare la dichiarazione di offerta economica, in conformità ai modelli predisposti dall’Agenzia (all.4), indicando, per ogni singolo prodotto, il prezzo unitario offerto. Dovranno indicare, altresì, il produttore e la denominazione commerciale dei prodotti offerti. Di seguito si riporta lo schema di offerta.

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
	<b>PRODOTTO</b>	<b>PREZZO UNITARIO A BASE D’ASTA</b>	<b>QUANTITA’</b>	<b>PREZZO UNITARIO OFFERTO (in cifre)</b>	<b>PREZZO UNITARIO OFFERTO (in lettere)</b>	<b>PRODUTTORE E DENOMINAZIONE COMMERCIALE</b>
<b>1</b>	RISMA DI CARTA A4 NATURALE	Base d’asta indicata per ciascun lotto nel modello di offerta economica	Quantità indicata per ciascun lotto nel Capitolato e nel modello di offerta economica	€ _____	€ _____	
<b>2</b>	RISMA DI CARTA A4 RICICLATA	Base d’asta indicata per ciascun lotto nel modello di offerta economica	Quantità indicata per ciascun lotto nel Capitolato e nel modello di offerta economica	€ _____	€ _____	
<b>3</b>	RISMA DI CARTA A3 NATURALE	Base d’asta indicata per ciascun lotto nel modello di offerta	Quantità indicata per ciascun lotto nel Capitolato e nel modello di offerta	€ _____	€ _____	

		economica	economica			
4	RISMA DI CARTA A3 RICICLATA	Base d'asta indicata per ciascun lotto nel modello di offerta economica	Quantità indicata per ciascun lotto nel Capitolato e nel modello di offerta economica	€ _____	€ _____	

Per ciascun lotto, l'Agenzia ha indicato nel Capitolato e/o nei modelli di offerta economica (all.4) le basi d'asta unitarie e le quantità stimate per la durata dell'appalto di ciascun prodotto.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà offerto l'importo di aggiudicazione più basso calcolato come di seguito indicato.

La formula utilizzata per l'aggiudicazione è la seguente:

$$I = \sum_{j=1}^4 Q_j * P_j$$

**Dove:**

**I:** importo di aggiudicazione;

**j:** Indice identificativo del j-esimo elemento delle voci di offerta economica, come dettagliate nello schema sopra riportato;

**Q<sub>j</sub>:** Quantità relativa alla j-esima voce di offerta economica del lotto di riferimento, come riportato per ciascun lotto nel Capitolato e nei modelli di offerta economica (all.4)

**P<sub>j</sub>:** Prezzo unitario offerto dal concorrente inferiore ai prezzi unitari posti a base d'asta relativi al j-esimo prodotto di cui allo schema sopra riportato.

L'offerta deve essere espressa in Euro e deve riportare al massimo cinque cifre decimali. Nel caso in cui venissero indicati più decimali, l'Agenzia procederà automaticamente all'arrotondamento in difetto qualora la sesta cifra sia compresa tra zero e cinque, ed in eccesso qualora la sesta cifra sia compresa tra sei e nove.

La quotazione dovrà essere espressa in caratteri numerici ed in lettere, in caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta espressa in lettere.

Non sono ammesse offerte al rialzo rispetto alle basi d'asta fissate per i singoli prodotti da quotare. Non è ammessa la mancata quotazione o la quotazione pari a zero anche di una singola voce che compone l'offerta economica.

Si precisa, infine, che i prezzi offerti si intenderanno onnicomprensivi di tutti gli oneri necessari all'espletamento delle forniture oggetto del presente appalto, così come meglio specificato nel Capitolato.

## **9. ALTRE INDICAZIONI**

L'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, è facoltà dell'Agenzia di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il relativo contratto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 270 giorni dal termine indicato nel Bando per la scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Agenzia potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Agenzia e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto sarà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co.9, del Codice.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Nei casi indicati all'art. 110, co. 1, del Codice, l'Agenzia provvederà a interpellare

progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

## **10. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

### **10.1 Apertura della busta A – Verifica documentazione amministrativa. Sedio di gara**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **8 febbraio 2018** alle **ore 11:00** presso la sede dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo - Via Giorgione, 159 – 00147 – Roma, per procedere all'apertura delle buste contenenti **la documentazione amministrativa** (c.d. buste "A") ed alla verifica della regolarità della documentazione presentata. Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico dell'Agenzia almeno 48 ore prima della data fissata.

Il sedio di gara istituito ad hoc procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Successivamente il sedio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio ove necessario;
- c) effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità e capacità economico-finanziaria;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

e) trasmettere al Rup le risultanze della verifica sì da consentire l'adozione dei conseguenti provvedimenti che determinano le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara e gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, ed economico – finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C., con le modalità di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.

## **10.2 Commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **10.3 Apertura delle buste B – Lettura e valutazione delle offerte economiche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il *seggio di gara* procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice. La stazione appaltante si riserva di far esaminare le offerte economiche alla Commissione giudicatrice nel medesimo giorno di verifica della documentazione amministrativa.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della buste B contenenti le offerte economiche e a dare lettura delle stesse, nonché degli importi di aggiudicazione calcolati mediante l'applicazione della formula indicata al par. 8.1.

Nel caso in cui due o più concorrenti abbiano offerto lo stesso importo di aggiudicazione, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle predette operazioni, la Commissione provvede in seduta pubblica alla formazione della graduatoria di gara.

La Commissione, effettuato, ove necessario, il sorteggio di cui all'art. 97, comma 2 del Codice,

qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia così individuata e in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, una offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato nel successivo paragrafo.

Completato il subprocedimento di verifica dell'anomalia, il RUP, tenendo conto delle risultanze, procederà a redigere la proposta di aggiudicazione.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

## **11. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

La congruità delle offerte è valutata, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, "sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata (...) procedendo al sorteggio, in sede di gara" di uno dei metodi esplicitati dal medesimo comma. Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse.

Si osservano, altresì, le precisazioni del Comunicato del Presidente ANAC del 5 ottobre 2016, "Indicazioni operative sulle modalità di calcolo della soglia di anomalia nelle aggiudicazioni con criterio del prezzo più basso".

Al ricorrere dei presupposti di cui sopra e in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Indi si procede nei modi di seguito indicati:

Si avvia la verifica nei confronti della prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. L'Agenzia si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse e contenere l'invito a fornire tutte le giustificazioni ritenute utili;
- b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) il RUP, con il supporto della Commissione ex art. 77 del Codice, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse, comunicando, allo stesso, altresì la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;
- d) potrà essere esclusa l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito;
- e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

## **12. AVVALIMENTO**

Il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto. A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che

si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito;

- l'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;

- è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante e mandataria o tra consorziate.

**Il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, trasmettere, (nell'ambito della Documentazione amministrativa) i seguenti documenti :**

**a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa ausiliaria attestante:**

- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso l'Agenzia, di messa a disposizione per tutta la durata del contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;

**b) documento di gara Unico Europeo** relativo all'impresa ausiliaria;

**c) originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e necessari per tutta la durata del contratto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice nei confronti dei sottoscrittori, l'Agenzia esclude il concorrente ed escute la garanzia provvisoria.

L'Agenzia verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice ed imporrà all'operatore economico di sostituire i

soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, pena l'esclusione dalla gara.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione; l'Agenzia eseguirà in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine, il responsabile unico del procedimento accerterà in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto d'appalto. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 del Codice e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori.

L'Agenzia provvederà, quindi, alla trasmissione all'ANAC della dichiarazione di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità.

### **13. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO – ACCESSO AGLI ATTI**

L'Amministrazione provvede, per ciascun lotto, all'aggiudicazione previa verifica della relativa proposta, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del Codice.

Successivamente alla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, i soggetti interessati potranno accedere agli atti della procedura, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Anche a tal fine, si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibili ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata e corredata da ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Ad ogni modo, l'Agenzia garantirà la visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione strettamente collegata all'esigenza di tutela giurisdizionale del richiedente l'accesso agli atti.

### **13.1 Controlli sull'aggiudicatario**

Fermo restando quanto previsto dall'art. 85, comma 5, prima parte, secondo cui “la stazione appaltante può, altresì, chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura”, prima dell'aggiudicazione dell'appalto, la stazione appaltante richiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di comprovare i requisiti economico-finanziari prescritti, conformemente all'allegato XVII, parte I, di cui all'art. 86, comma 4, del Codice.

I documenti sopra indicati dovranno essere presentati entro il termine di dieci giorni dalla richiesta.

Qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della garanzia provvisoria e, ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art.92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159.

**Quindi, al fine di acquisire la documentazione antimafia**, ai sensi del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, sarà richiesta all'aggiudicatario la produzione della seguente documentazione:

a) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante della società, dalla quale risultino i nominativi dei seguenti soggetti, come indicato nell'art. 85 del D.lgs. n. 159/2011:

- per le associazioni: il legale rappresentante;

- per le società di capitali (anche consortili), per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile: il legale rappresentante e eventuali altri componenti l'organo di amministrazione;
  - **per le società di capitali: anche il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero il socio in caso di società con socio unico;**
  - per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico: il rappresentante e gli imprenditori o società consorziate;
  - per le società semplice e in nome collettivo: tutti i soci;
  - per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari;
  - per le società estere con sede secondaria nel territorio dello Stato: coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
  - per le società personali: i soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie;
  - per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica: i soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, il sindaco, nonché i soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 231/2001;
- b) dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risultino i nominativi dei familiari conviventi dei soggetti indicati alla precedente lettera a);
- c) dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti l'elenco con l'indicazione dei comuni di residenza e di dimora dei soggetti indicati alla precedente lettera a);
- d) nel caso di Consorzi o società consortili: dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulti:
- ciascuno dei consorziati che nei suddetti consorzi o società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento;

- i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
- e) dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risultino i nominativi dei soggetti cessati dalle cariche indicate nell'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
- f) per le Imprese non residenti e senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72.

### **13.2 Efficacia dell'aggiudicazione e documenti per la stipula del contratto**

L'efficacia dell'aggiudicazione di ciascun lotto è subordinata alla presentazione delle dichiarazioni e delle certificazioni attestanti il rispetto degli standard minimi previsti dal Decreto del Ministro dell'Ambiente del 4 aprile 2013, pubblicato sulla G.U. n. 102 del 3 maggio 2013, rispettivamente ai punti 4.2.1, 4.2.2 (specifiche tecniche per carta riciclata), 5.2.1, 5.2.2 (specifiche tecniche per carta mista o vergine), secondo le modalità descritte nel Capitolato.

Ove la documentazione richiesta non risulti conforme alle specifiche tecniche indicate nel capitolato, la Stazione Appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, disporre la revoca dell'aggiudicazione e procedere all'aggiudicazione al soggetto che segue in graduatoria e, ove necessario, ad ulteriore scorrimento della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice, inoltre, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Anche in tal caso, nell'ipotesi in cui la gara non possa essere aggiudicata a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, essa verrà aggiudicata al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, si procederà ad ulteriore scorrimento della graduatoria. La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- **garanzia fideiussoria definitiva nella misura del 10% (dieci per cento)** del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, co. 1, del Codice.

L'importo della garanzia può essere ridotto nelle misure indicate dall'art.93, co.7, del Codice, come richiamato dall'art.103. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione;

- **polizza assicurativa di responsabilità civile** stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti all'Agenzia, al personale dell'Agenzia ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti della ditta nell'espletamento dell'attività oggetto dell'appalto nonché dei danni causati da malfunzionamenti nelle apparecchiature informatiche dovuti ai prodotti forniti, con massimale per sinistro non inferiore a € 500.000,00 (cinquecentomila/00) e con validità non inferiore alla durata del contratto.
- **comunicazione ai sensi dell'art. 1 del d.p.c.m. n. 187/91** sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto.

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione dell'appalto;

- **nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I. o un consorzio ordinario di Imprese non ancora costituiti**, copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'Impresa mandataria (in caso di R.T.I.), ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio contenente la dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria o del Consorzio che attesti le attività che saranno svolte dalle singole Imprese raggruppate o consorziate.

L'aggiudicatario, all'atto della sottoscrizione del Contratto, dovrà comprovare i poteri di firma del rappresentante che sottoscriverà il Contratto medesimo, mediante produzione d'idoneo documento (se non già acquisito nel corso della procedura).

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica – firma elettronica qualificata – in conformità a quanto previsto dall’art. 32, co. 14, del D.lgs. 50/2016. Sono a carico dell’aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali nonché le spese connesse alla pubblicazione come precisato nel paragrafo 1.7.

### **13.3 Pubblicazione della graduatoria**

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet dell’Agenzia delle Entrate [www.agenziaentrate.it](http://www.agenziaentrate.it) (*L’Agenzia - Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti – Bandi di gara e contratti*).

### **14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., l’Amministrazione, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente disciplinare, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla Gara e della selezione dei concorrenti e che tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Con l’invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Per il dirigente *ad interim* Giuseppe Telesca

Il funzionario delegato

Francesco Vasta

*firmato digitalmente*

*L’originale è archiviato presso l’Ufficio emittente*