

OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI PERNOTTAMENTO E PRIMA COLAZIONE, CON SISTEMAZIONE IN CAMERA SINGOLA O DOPPIA USO SINGOLA, PER IL PERSONALE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE INVIATO IN MISSIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
e residente a _____ provincia _____ Via/Piazza _____
codice fiscale _____
nella sua qualità di _____ dell'Operatore Economico _____
con sede in _____ CAP _____ via _____
tel. _____ fax _____ pec _____ e-mail _____
Codice fiscale _____ Partita IVA _____

MANIFESTA

interesse a che l'offerta del predetto operatore economico da lui/lei rappresentato sia presa in considerazione al fine di stipulare una convenzione alberghiera per l'acquisizione del servizio di pernottamento e prima colazione, con sistemazione in camera singola o doppia uso singola, per il personale dell'Agenzia delle Entrate inviato in missione.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- la non sussistenza dei motivi di esclusione disciplinati dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- l'insussistenza nei propri confronti o, se trattasi di persona giuridica, dei rappresentanti legali e dei soci della società, delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (disposizioni antimafia);
- di essere a diretta conoscenza dell'insussistenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e gli eventuali dipendenti del soggetto concorrente rispetto a dipendenti e dirigenti dell'amministrazione concedente aventi potere negoziale o autoritativo;
- di offrire stanze singole o doppie uso singola in una struttura ricettiva rispondente ai requisiti minimi previsti nell'avviso ed, in particolare, con requisiti che la facciano classificare con l'assegnazione di un numero di stelle pari a tre o a quattro;
- di offrire per il pernottamento e la prima colazione in camera singola o doppia uso singola la tariffa giornaliera di seguito indicata: _____;
- di impegnarsi a mantenere la suddetta offerta ferma per l'intero anno di durata contrattuale e ad applicare la tariffa più conveniente per l'Agenzia, qualora il prezzo di listino o della giornata fosse inferiore all'offerta suddetta;

- che il domicilio eletto per il ricevimento delle comunicazioni è il seguente:
_____;
- di autorizzare espressamente l’Agenzia delle Entrate ad effettuare le comunicazioni al seguente indirizzo PEC: _____;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Agenzia ogni variazione, sopravvenuta nel corso della presente procedura, circa l’indirizzo o la PEC sopra indicati per la ricezione delle comunicazioni;
- di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Agenzia che sarà libera di seguire anche altre procedure, e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per sue valutazioni insindacabili, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova del possesso dei requisiti generali richiesti per l’affidamento dei servizi in oggetto; il possesso dei suddetti requisiti verrà, quindi, accertato dall’Agenzia nei modi di legge in occasione della procedura di affidamento.

[Luogo e Data] _____, _____.

*Firmato digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore**

**La presente dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente da parte del legale rappresentante o da altra persona abilitata ad impegnare l’impresa. In tale ultimo caso, dovrà essere prodotta in atti copia della fonte dei poteri, o procura.*

Alla presente dichiarazione, a pena di nullità, dovrà essere allegata copia di un documento di identità di ogni sottoscrittore, in corso di validità.

Qualora l’operatore economico non abbia la possibilità di firmare digitalmente gli atti, potrà inviarli con firma autografa, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero mediante consegna a mano (anche tramite corriere) dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 19.00, alla Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo – Settore Logistica e Fornitori – Ufficio Gare e Contenzioso, Via Giorgione 159 – 00147 Roma - piano 5° stanza 5.40.