



*Direzione Centrale Amministrazione,
Pianificazione e Logistica*

*Settore Approvvigionamenti e Logistica
Ufficio Gestione Gare*

**Oggetto: Procedura per l'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti elevatori presso le sedi delle direzioni centrali dell'Agenzia delle entrate in Roma.
Determina a contrarre**

Premesso che:

- l'Agenzia ha in essere un contratto per il servizio di manutenzione degli impianti elevatori presso le sedi delle direzioni centrali che è prossimo alla scadenza;
- l'Agenzia ha avviato una procedura di rilievo comunitario per la selezione dell'operatore economico cui affidare il servizio in oggetto per un periodo quadriennale;
- il servizio in oggetto è caratterizzato dalla assoluta necessità di svolgimento senza soluzione di continuità per garantire il corretto funzionamento degli impianti e la sicurezza degli stessi, pertanto l'Ufficio Immobili, Servizi Tecnici e Gestione Archivi ha richiesto di provvedere all'individuazione di un nuovo fornitore per il prossimo periodo annuale in attesa dell'espletamento della procedura comunitaria;
- è stato predisposto il capitolato tecnico contenente tutte le indicazioni di dettaglio riguardanti l'esecuzione del servizio.

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nonché del D.L. n. 52/2012, convertito con legge n. 94/2012 e della successiva L. n. 208/2015, della ulteriore vigente normativa nazionale applicabile e del Regolamento di Contabilità e del Manuale Interattivo delle Procedure negoziali dell'Agenzia, verificata l'assenza di una Convenzione Consip attiva per il servizio in oggetto, è necessario procedere all'affidamento sotto soglia di rilievo comunitario utilizzando lo strumento della Richiesta Di Offerta presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- alla Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Consip saranno allegati il disciplinare di RDO e le condizioni particolari di contratto che ne formeranno parte integrante;
- con nota prot. n. 40693 del 19 febbraio 2018 il dott. Francesco Vasta è stato delegato a svolgere le funzioni relative al Settore Approvvigionamenti e Logistica fino al 31 dicembre 2018;

tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferite dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (rif. par. A.b.3.1),

SI DETERMINA

di procedere all'affidamento in oggetto mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Consip.

La gara sarà soggetta, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure.

La Richiesta di offerta sarà inoltrata secondo le modalità disciplinate dalla Consip.

A tal riguardo si stabilisce che:

- l'oggetto dell'affidamento è costituito dal servizio di manutenzione degli impianti elevatori presso le sedi delle direzioni centrali dell'Agenzia delle entrate in Roma per il periodo di un anno secondo quanto dettagliatamente specificato nel capitolato tecnico e nei suoi allegati;
- l'Agenzia individuerà almeno 5 operatori economici registrati sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – bando Servizi – Servizi agli Impianti - manutenzione e riparazione, Sottocategoria 5: Impianti elevatori, che saranno selezionati mediante sorteggio;
- l'importo a base d'asta del contratto da stipulare, al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza di tipo interferenziale non soggetti a ribasso, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, è pari ad € 64.501,26 (sessantaquattromilacinquecentouno/26), così suddivisi:
 - 1) importo per il servizio di manutenzione programmata: € 37.941,92;
 - 2) importo stimato per il servizio di manutenzione non programmata: € 26.559,34;
- l'importo degli oneri per la sicurezza di tipo interferenziale non soggetti a ribasso, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, è pari ad € 1.511,78 (millecinquecentoundici/78), al netto dell'IVA;
- l'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, con un totale di punti assegnabile pari a 100/100;
- nell'offerta tecnica, alla quale potranno essere assegnati al massimo 70/100 del punteggio totale, saranno valutate le offerte migliorative del servizio secondo i seguenti criteri:

| OFFERTA TECNICA - TOTALE 70 PT. | | | |
|---|--|--------------|-------------------------------|
| ELEMENTO DI VALUTAZIONE | CRITERIO DI ATTRIBUZIONE | PUNTI | MAX PUNTI PER ELEMENTO |
| Tempi di avvio del servizio (completamento presa in consegna) | Entro 3 giorni dalla stipula | 5 | 5 |
| | Entro 5 giorni dalla stipula | 3 | |
| Esperienza del Responsabile del Servizio | Maggiore di 5 anni | 5 | 5 |
| | Tra 2 e 5 anni | 3 | |
| Esperienza del Responsabile Tecnico | Superiore a 15 anni | 5 | 5 |
| | Tra 10 e 15 anni | 3 | |
| | Tra 5 e 10 anni | 1 | |
| Professionalità e specializzazione del Responsabile Tecnico | Iscrizione ad Albo conseguita a valle del conseguimento di Diploma di Laurea Magistrale o Specialistica (LM/LS) | 7 | 7 |
| | Iscrizione ad Albo conseguita a valle del conseguimento di Diploma di Laurea (L) Triennale | 5 | |
| | Iscrizione ad Albo conseguita a valle del conseguimento di Diploma presso istituti tecnici o professionali | 2 | |
| Aumento fascia oraria di reperibilità | 8:00 – 20:30 | 6 | 6 |
| | 8:00 – 19:30 | 3 | |
| Tempo di intervento in emergenza | 30 minuti | 7 | 7 |
| | 60 minuti | 5 | |
| | 90 minuti | 2 | |
| Tempo di intervento in urgenza | 5 ore | 7 | 7 |
| | 6 ore | 5 | |
| | 7 ore | 2 | |
| Possesso certificazione BS OHSAS 18001 | SI | 5 | 5 |
| Possesso registrazione EMAS o certificazione ISO 14001 | SI | 4 | 4 |
| Possesso certificazione EGE | SI | 4 | 4 |
| Possesso certificazione SA 8000 | SI | 3 | 3 |
| Tempi di emissione del preventivo per interventi di manutenzione straordinaria | Entro 2 giorni | 4 | 4 |
| | Entro 3 giorni | 2 | |

| | | | |
|--|------------------------|----------|----------|
| Tempi di avvio degli interventi programmabili a breve termine | Entro 2 giorni | 4 | 4 |
| | Entro 3 giorni | 2 | |
| Tempi di avvio degli interventi programmabili a medio termine | Entro 9 giorni | 4 | 4 |
| | Entro 12 giorni | 2 | |

- l'offerta economica, alla quale potranno essere assegnati al massimo 30/100 del punteggio totale sarà valutata in base alla seguente formula:

$$PE_{tot} = (18 \times (1 - (1 - R1)^3)) + (12 \times (1 - (1 - R2)^3))$$
dove:
 - a) R1: Ribasso (in base 1) per servizio di manutenzione programmata;
 - b) R2: Ribasso (in base 1) per servizio di manutenzione non programmata;
- delegato ad operare sul Mercato elettronico della P.A. e all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il sottoscritto Dott. Francesco Vasta del Settore Approvvigionamenti e Logistica, registrato sul sistema come punto ordinante;
- il contratto, di durata annuale, verrà stipulato tramite scrittura privata in modalità elettronica a cura del sottoscritto in qualità di Punto Ordinate;
- le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.L. 50/2016, sono svolte dall'Ing Tommaso Saraceni, dell'Ufficio Immobili, Servizi Tecnici e Gestione Archivi del Settore Approvvigionamenti e Logistica, giusta nomina del Direttore Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica, prot. n. 2018/19295 del 20 dicembre 2018;
- le funzioni di Direttore dell'Esecuzione vengono attribuite a Mauro Germini dell'Ufficio Immobili, Servizi Tecnici e Gestione Archivi del Settore Approvvigionamenti e Logistica;
- le funzioni di assistente del Direttore dell'esecuzione vengono attribuite a Francesco Moscuzza dell'Ufficio Immobili, Servizi Tecnici e Gestione Archivi del Settore Approvvigionamenti e Logistica.

Per il DIRIGENTE *ad interim*
Giuseppe Telesca
Il funzionario delegato
Francesco Vasta
Firmato digitalmente

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente