

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

**Installazione e manutenzione delle apparecchiature asservite ai servizi per la
ricezione delle agenzie di stampa**

(ex art. 26, c.3-ter D.Lgs. 81/08 e s.m.i.)

ELABORATO DA: SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

INDICE

PREMESSA	PAG. 3
ART. 1 COMMITTENTE	PAG. 4
ART. 2 DATI RELATIVI ALL'IMPRESA APPALTATRICE	PAG. 5
ART. 3 TIPOLOGIA DEI RISCHI DA INTERFERENZE	PAG. 7
ART. 4 MISURE DA ADOTTARE PER L'ELIMINAZIONE/RIDUZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	PAG. 7
ART. 5 CRITERI GENERALI	PAG. 9
ART. 6 STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA	PAG. 9

PREMESSA

L'art. 26 comma 2 lettera a) e b) del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture ad un'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria "azienda", prevede l'obbligo per il datore di lavoro committente di promuovere:

- la cooperazione tra datori di lavoro, al fine attuare le misure di prevenzione e protezione dai rischi incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- il coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

In particolare, l'elaborazione del presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, redatto ai sensi del succitato decreto, è lo strumento adottato per promuovere la cooperazione ed il coordinamento di cui al citato comma 2 lettera a) e b), al fine di eliminare o, ove ciò non fosse possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Con il presente documento si intende dare informazioni e prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all'impresa appaltatrice linee guida generali per la stesura del piano di sicurezza operativo (POS), con particolare riferimento "ai rischi da interferenze" fra i lavoratori anche di altre ditte fuori dal presente appalto - avente ad oggetto l'installazione e manutenzione delle apparecchiature asservite ai servizi per la ricezione delle agenzie di stampa, nonché informazioni generali su:

- i rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare;
- le misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività in ottemperanza all'art. 26, comma 1 lettera b), del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.

Servizio di Prevenzione e Protezione

Via Giorgione 159 Roma

ART. 1 - COMMITTENTE

<i>Ragione Sociale:</i>	<i>Agenzia delle Entrate</i>
<i>Sede Legale:</i>	<i>via Cristoforo Colombo, 426 c/d</i>
<i>Città:</i>	<i>Roma</i>
<i>CAP:</i>	<i>00145</i>
<i>Natura dell'appalto</i>	<i>Installazione e manutenzione delle apparecchiature asservite ai servizi per la ricezione delle agenzie di stampa</i>
<i>Responsabile Unico del Procedimento/Lavori</i>	<i>Andrea Barcellona</i>
<i>Telefono</i>	<i>+39 0650542826</i>
<i>Posta-Fax:</i>	
<i>E-mail:</i>	<i>andrea.barcellona@agenziaentrate.it</i>

FIGURE DI RIFERIMENTO AI SENSI DEL D. LGS. 81/08	
Datore di lavoro	
RSPP	
Medico Competente	
RLS	
Responsabile Emergenze	

DOCUMENTAZIONE DI SICUREZZA E SALUTE

Documenti da inviare al Datore di Lavoro Committente

- 1) Prima dell'inizio dell'appalto devono essere consegnati i seguenti documenti:
- 2) Visura Camerale aggiornata (data di emissione non superiore ai 6 mesi);

- 3) Elenco dei dipendenti operativi con relative informazioni riguardanti:
- 4) Nominativo;
- 5) Mansione;
- 6) Verbale di formazione;
- 7) Consegna DPI;
- 8) Orario e luogo di lavoro;
- 9) Elenco degli addetti al primo soccorso;
- 10) Elenco addetti alla gestione delle emergenze;
- 11) Preposto;
- 12) DURC;
- 13) Curriculum aziendale;
- 14) Posizione INAIL/INPS;
- 15) Elenco attrezzature e mezzi d'opera idonei alla esecuzione dell'opera;
- 16) Numero e tipologia degli infortuni;
- 17) Elenco e descrizione dei fattori di rischio legati alle mansioni svolte dai lavoratori/operatori;
- 18) Autocertificazione riguardanti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08;
- 19) Documentazione indicante gli oneri per la sicurezza come previsto dalla Legge n. 123 del 03/08/2007;
- 20) Verbale informazione ai lavoratori sui rischi presenti nell'unità produttiva;
- 21) Piano di sicurezza

ART. 2 - DATI RELATIVI ALL'IMPRESA APPALTATRICE

RAGIONE SOCIALE :	
Sede Legale: Via e n.ro	
CAP Città Prov.	
Telefono / Fax	

Tipologia ditta			
N.ro iscrizione INAIL			
N.ro iscrizione CCIAA/ Tribunale			
Settore produttivo e attività			
REFERENTI PER LA SICUREZZA			
QUALIFICA	COGNOME E NOME	TELEFONO	
<i>Datore di lavoro</i>			
<i>Dirigenti</i>			
<i>Preposti</i>			
<i>Responsabile SPP (art. 31/81)</i>			
<i>Rapp. Lavoratori per la sicurezza (art. 47/81)</i>			
<i>Lavoratori per la gestione primo soccorso</i>			
<i>Responsabili antincendio</i>			
<i>Medico Competente</i>			
DIPENDENTI	M	F	TOT.
DATI DELL'APPALTO			
Importo opera appaltata			
Data inizio lavori			
Data fine lavori			

Servizio di Prevenzione e Protezione

Via Giorgione 159 Roma

ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO

I lavori oggetto dell'appalto sono inerenti l'installazione e manutenzione delle apparecchiature asservite ai servizi per la ricezione delle agenzie di stampa.

ART. 3 – TIPOLOGIA DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Oltre ai rischi immessi dalle lavorazioni della Società appaltatrice, descritti nel proprio Piano operativo di sicurezza, possono essere presenti i seguenti rischi:

- rischi eventuali esistenti negli ambienti della SOGEI, ove dovrà operare la Società appaltatrice;
- esecuzione del servizio oggetto d'appalto durante l'orario di lavoro del personale SOGEI e/o durante la presenza di utenti;
- rischi derivanti da sovrapposizione di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
- movimento/transito di mezzi;
- rischio scivolamenti (pavimenti, scale, rampe, ecc...) per sversamenti accidentali di liquidi, o in seguito ad interventi di sanificazione;
- interruzioni di fornitura di energia elettrica, acqua, gas, linea telefonica, rete dati;
- temporanea disattivazione dei sistemi antincendio;
- temporanea interruzione servizi di riscaldamento/raffrescamento;
- eventuali interventi sugli impianti;
- eventuali interventi su opere murarie;
- rischi derivanti da particolari modalità di esecuzione richieste esplicitamente dalla Committente o dalla SOGEI e che potrebbero comportare rischi aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata.

ART. 4- MISURE DA ADOTTARE PER L'ELIMINAZIONE/RIDUZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

I rischi per interferenze, da valutare in ogni caso, si possono dividere, a livello concettuale, nelle seguenti categorie:

- 1) derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appalti diversi;

- 2) immessi nel luogo di lavoro dalle lavorazioni dell'Appaltatore;
- 3) derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal Committente.

Scopo dei successivi paragrafi è quello di definire i rischi per interferenze generali.

Di seguito, pertanto, vengono elencate le disposizioni generali a cui l'impresa appaltatrice dovrà attenersi:

- Prima di accedere alle aree interessate dall'intervento, occorre concordare le tempistiche e le modalità di effettuazione delle attività.
- Tutto il personale dell'impresa deve esporre per tutto il tempo di permanenza nella sede la tessera di riconoscimento.
- E' fatto obbligo di attenersi a tutte le indicazioni segnaletiche (divieti, pericoli, dispositivi emergenza, ecc.)
- E' vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori;
- Non si devono ingombrare le vie di fuga con attrezzature e materiali vari. In particolare è rigorosamente vietato depositare anche solo momentaneamente in prossimità delle uscite di emergenza qualsiasi oggetto, mezzo o materiale.
- Non si devono lasciare nelle aree di lavoro attrezzature incustodite che possono costituire fonte di pericolo se non dopo averle messe in sicurezza.
- Non si devono spostare, occultare o togliere i presidi e la segnaletica di sicurezza, se non in caso di assoluta necessità e solo dopo avere sentito il Referente locale dell'Agenzia.
- E' vietato fumare in tutti gli spazi chiusi.

Le misure di prevenzione e protezione da adottare dovranno essere definite di volta in volta dall'Appaltatore con il Responsabile Unico del Procedimento ed il Responsabile della sicurezza.

L'impresa dovrà utilizzare, per l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, esclusivamente macchine o attrezzature conformi alle vigenti norme e di buona tecnica.

Se il tipo di rischi propri dell'attività dell'impresa prevede un contenuto diverso della cassetta di primo soccorso presente nell'immobile, l'impresa è obbligata ad avere la propria cassetta con i presidi sanitari ritenuti necessari.

ART. 5 – CRITERI GENERALI

All'impresa appaltatrice, è consentito proporre aggiornamenti, modifiche, implementazioni e/o integrazioni al presente DUVRI nell'eventualità si manifestassero situazioni di incompletezza del presente documento.

Il presente DUVRI è emesso nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, ed impegna le parti all'effettuazione di un'adeguata comunicazione ed informazione ai rispettivi dipendenti, rimanendo entrambe disponibili in caso di necessità anche ad azioni di formazione congiunta.

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (DUVRI) deve intendersi come un documento "dinamico" che nel corso dell'esecuzione dell'appalto viene integrato e completato con i verbali delle riunioni informative e di coordinamento nonché con la documentazione allegata o richiamata.

Le riunioni informative e di coordinamento consistono in:

Riunione preventiva (obbligatoria) che conferma ed eventualmente integra e modifica il presente documento;

Riunioni in corso d'opera (eventualmente da fare all'occorrenza per modifiche di carattere tecnico - logistico e organizzativo).

Il presente documento predisposto ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del d.lgs. n. 81/2008 integra gli atti contrattuali.

ART. 6 - STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

I costi per l'eliminazione e/o la riduzione dei rischi interferenziali sono stati quantificati pari a € 0.

Il Responsabile del Servizio di
Prevenzione e Protezione
Andrea Iovino
"firmato digitalmente"