



*Direzione Centrale Amministrazione,  
Pianificazione e Logistica*

*Settore Approvvigionamenti e logistica  
Ufficio Gestione gare*

**RDO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI  
IMPIANTI ANTINTRUSIONE, VIDEOSORVEGLIANZA E CONTROLLO  
ACCESSI DELLE SEDI CENTRALI DELL’AGENZIA DELLE ENTRATE IN  
ROMA: VIA C. COLOMBO, VIA GIORGIONE, LARGO LEOPARDI E VIA  
LICINI**

**DISCIPLINARE DI RDO**

**INDICE**

- Art. 1 – Premessa
- Art. 2 – Informazioni generali sulla RDO
- Art. 3 – Importo dell’affidamento e basi d’asta
- Art. 4 – Criteri di selezione
- Art. 5 – Documentazione di gara
- Art. 6 – Modalità di presentazione dell’offerta – Documentazione Amministrativa
- Art. 7 – Garanzia provvisoria
- Art. 8 – Subappalto
- Art. 9 – Soccorso istruttorio
- Art. 10 – Modalità di presentazione dell’offerta – Offerta tecnica
- Art. 11 – Modalità di presentazione dell’offerta – Offerta economica
- Art. 12 – Sedute del Seggio di Gara e della Commissione Giudicatrice e criteri di aggiudicazione
- Art. 13 – Responsabilità civile e garanzia definitiva
- Art. 14 – Trattamento dei dati personali

### **Art. 1 – Premessa**

Il presente documento espone le condizioni e le regole che disciplinano la partecipazione e l'aggiudicazione della RDO per l'affidamento biennale del servizio di manutenzione programmata e correttiva per gli impianti Antintrusione, Videosorveglianza e Controllo Accessi delle sedi di Via C. Colombo 428, Via Giorgione 159, Via Licini 12/28 e Largo Leopardi 5, descritto nel dettaglio nel Capitolato Descrittivo e Prestazionale allegato alla RDO.

Per quanto non espressamente regolato si fa rinvio alla documentazione del bando di abilitazione Consip, alle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e alla normativa vigente.

### **Art. 2 – Informazioni generali sulla RDO**

Nella Richiesta Di Offerta vengono fornite agli operatori economici le seguenti informazioni:

- codice identificativo gara (CIG) della procedura;
- nominativo del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- termine ultimo per la richiesta di chiarimenti, da inoltrare esclusivamente attraverso il Sistema MePA;
- termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- termine di validità dell'offerta.

### **Art. 3 – Importo dell'affidamento e basi d'asta**

L'importo massimale della RDO è pari ad € 89.001,92 (euro ottantanovemilauno/92) al netto dell'IVA ed al lordo degli oneri della sicurezza di tipo interferenziale non soggetti a ribasso.

L'importo degli oneri per la sicurezza di tipo interferenziale non soggetti a ribasso, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, è pari ad € 2.064,36 oltre IVA. Alla RDO viene allegato il DUVRI preliminare dell'appalto.

Gli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere specificatamente quantificati ed indicati nella dichiarazione di offerta economica e non possono essere pari a € 0,00 (zero/00). Tali oneri, rappresentando una componente specifica dell'offerta non sono da considerare in nessun caso un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica.

La base d'asta del canone biennale per il servizio di manutenzione programmata è pari ad € 58.937,56 (euro cinquantottomilanovecentotrentasette/56) al netto dell'IVA.

L'importo stimato per interventi di manutenzione correttiva extra canone e per attività derivanti da esigenze della stazione appaltante è pari ad € 28.000,00 IVA esclusa. Nei limiti del massimale contrattuale i corrispettivi per tali interventi saranno calcolati applicando la percentuale di ribasso offerta, risultante dalla propria offerta economica, al prezzario della DEI Impianti Elettrici vigente al momento della preventivazione degli interventi. Qualora

non fosse possibile ricondurre il materiale al prezzario DEI di cui sopra, si procederà in base a listini prezzi delle case costruttrici che dovranno obbligatoriamente essere allegati ai preventivi di cui al paragrafo 4 del Capitolato descrittivo e prestazionale (anche su quest'ultimi verrà applicato il medesimo ribasso).

L'Agenzia si riserva di chiedere interventi consistenti in prestazioni di sola manodopera; il corrispettivo della stessa sarà calcolato prendendo a riferimento il costo orario, corrispondente a ogni livello di inquadramento e specializzazione, effettivamente sostenuto dall'impresa e dichiarato in sede di verifica dell'anomalia dell'offerta, tale costo base (che sarà integralmente corrisposto) dovrà essere maggiorato di una percentuale pari al 28.70% (a remunerazione dei costi generali e dell'utile d'impresa) sulla quale dovrà essere applicato il ribasso offerto in sede di partecipazione alla procedura di gara per la manutenzione correttiva extra canone.

L'aggiudicataria non potrà pretendere alcunché nel caso in cui alla scadenza dei termini contrattuali l'affidamento non dovesse raggiungere l'importo massimale sopra indicato.

#### **Art. 4 – Criteri di selezione**

Per la partecipazione alla RDO ciascun partecipante dovrà essere in possesso dei requisiti di seguito elencati. Il possesso di tali requisiti dovrà essere dettagliatamente dichiarato nelle apposite sezioni del DGUE. Non è ammessa la sola compilazione della sezione “alfa” della parte IV del DGUE. Non è necessario allegare alcuna documentazione a comprova.

##### **- REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Il soggetto partecipante alla procedura deve possedere l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti all'oggetto dell'appalto o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016.

##### **- REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E TECNICA**

Gli operatori partecipanti devono possedere i seguenti requisiti di capacità economica finanziaria e di idoneità professionale: 1) aver realizzato un fatturato specifico di almeno € 80.000,00 IVA esclusa nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente RDO; 2) aver eseguito almeno tre contratti per servizi analoghi nel triennio precedente.

#### **Art. 5 – Documentazione di gara**

Vengono resi disponibili, in allegato alla RDO:

- il Disciplinare di RDO (il presente documento);
- le Condizioni particolari di contratto;
- il Capitolato descrittivo e prestazionale;
- tutti i documenti in formato fac-simile necessari per la presentazione dell'offerta.

#### **Art. 6 – Modalità di presentazione dell'offerta – Documentazione Amministrativa**

La documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla RDO è la seguente:

- DGUE;
- Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000;
- Documento/i d'identità del/dei sottoscrittori del DGUE;

- Patti di integrità e dichiarazione sul conflitto d'interessi potenziale;
- Garanzia provvisoria.

Tutta la documentazione richiamata nel presente articolo, ove non disposto diversamente nel presente documento, dovrà essere allegata alla risposta alla RDO.

Inoltre, al fine di rendere disponibili all'Agenzia in fase di stipula i dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 è indispensabile provvedere a verificare l'inserimento dei dati necessari nella sezione dedicata del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) prima di inviare l'offerta. Il sistema provvederà a comunicare i dati del solo aggiudicatario all'Amministrazione contestualmente alla stipula.

### **Art. 7 - Garanzia provvisoria**

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta deve essere corredata di una garanzia a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario o dell'accertata carenza dei requisiti dichiarati, sotto forma di fideiussione o cauzione.

Il partecipante alla gara dovrà produrre una garanzia di importo pari a € 1.780,00 (euro millesettecentottanta/00).

Qualora l'operatore economico fosse in possesso della certificazione UNI CEI ISO 9001 l'importo della garanzia provvisoria richiesta potrà essere dimezzato ed ulteriormente ridotto qualora il concorrente fosse in possesso degli ulteriori requisiti/certificazioni indicati dal comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016.

L'operatore economico dovrà indicare il possesso delle certificazioni nel DGUE, non essendo richiesta l'allegazione delle stesse.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Il versamento della somma potrà essere effettuato a mezzo bonifico intestato all'Agenzia delle Entrate, via Cristoforo Colombo n. 426 c/d, 00145 Roma, codice fiscale e partita IVA n. 06363391001, alle seguenti coordinate bancarie: conto di regolamento n. 621; ABI: 01000; CAB: 03228; CIN: R; IBAN: IT59R0100003228000000000621 presso la Banca d'Italia; causale n. RDO SERVIZI ANTINTRUSIONE).

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia provvisoria potrà essere inoltre, a scelta dell'appaltatore, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del

decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione dovrà:

a) avere una validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

b) essere corredata da una autodichiarazione, resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n.445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, autentica notarile della firma; e prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 c.c.;

2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;

3. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

4. l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese ai sensi dell'art. 93 comma 8 del Codice.

La polizza fideiussoria **deve essere presentata in originale entro il termine fissato per la presentazione delle offerte** e si dà facoltà al fornitore di inserirla anche nella documentazione amministrativa a corredo dell'offerta presentata sul MEPA come scansione in .pdf firmata digitalmente dal solo rappresentante legale dell'impresa concorrente (si fa presente che l'invio della scansione in formato .pdf della cauzione NON sostituisce l'obbligo di presentarla in originale).

**Solo nel caso in cui la polizza sia ab origine in formato digitale**, la stessa dovrà essere prodotta attraverso il Sistema MEPA sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredata da autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;

Nel caso di invio in formato cartaceo la garanzia provvisoria dovrà pervenire al seguente indirizzo:

Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica - Settore Approvvigionamenti e logistica -Via Giorgione, 159 - 00147 Roma, e dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura: "RDO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, VIDEOSORVEGLIANZA E CONTROLLO ACCESSI DELLE SEDI CENTRALI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE IN ROMA – GARANZIA PROVVISORIA".

La polizza deve essere intestata a: Agenzia delle Entrate – Via C. Colombo n. 426 c/d - 00145 Roma.

La cauzione dovrà essere presentata mediante certificazione, in originale, rilasciata dalla Banca d'Italia ovvero dall'azienda autorizzata, attestante la costituzione del pegno a favore dell'Agenzia.

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari - tranne al secondo classificato – entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

Al secondo classificato ed all'aggiudicatario la garanzia provvisoria sarà svincolata dopo la stipula del contratto.

### **Art. 8 – Subappalto**

Ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione dell'Agenzia, purché:

- a) il concorrente indichi l'intenzione di subappaltare nella Parte II, lett. D, del DGUE;
- b) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e la sussistenza dei requisiti di idoneità professionale producendo, congiuntamente all'offerta, il DGUE dei subappaltatori;
- c) sia prodotta la documentazione nei tempi e modi di cui all'art. 105, commi 7 e 18, del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo.

L'Agenzia procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art.105, co.13, del d.lgs.50/2016. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Amministrazione, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

### **Art. 9 - Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale nei documenti amministrativi inviati per la partecipazione alla RDO possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del D.lgs. 50/2016. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **Art. 10 – Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta tecnica**

Ai partecipanti alla procedura sarà richiesto di presentare la propria dichiarazione di offerta tecnica composta dai seguenti documenti:

- Dichiarazione di offerta tecnica di sistema.
- Dichiarazione di offerta tecnica su fac-simile predisposto dall'Agenzia, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

### **Art. 11 – Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta economica**

Ai partecipanti alla procedura sarà richiesto di presentare la propria dichiarazione di offerta economica composta dai seguenti documenti:

- Dichiarazione di offerta economica di sistema;
- Dichiarazione di offerta economica su fac-simile predisposto dall'Agenzia, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

Nel modello di dichiarazione di offerta economica predisposto dall'Agenzia dovrà essere dichiarato:

- il valore di aggiudicazione per il servizio di manutenzione programmata a canone degli impianti antintrusione, videosorveglianza e controllo accessi delle sedi centrali dell’Agenzia delle Entrate in Roma. Tale valore dovrà essere determinato nella *Tabella 1* dell’offerta economica, indicando nella *colonna D1* l’importo unitario per ogni singola attività. Successivamente verrà compilata la *colonna F1* nella quale, per ciascuna riga, dovrà essere indicato il prezzo di cui sopra (*colonna D1*) moltiplicato per le relative quantità (*colonna E1*). Nella *riga numero 23* denominata “Valore di aggiudicazione servizi di manutenzione programmata a canone” dovrà essere indicata la sommatoria dei prezzi di cui alla *colonna F1*;
- il valore di aggiudicazione per i servizi di manutenzione correttiva extra canone. Tale valore dovrà essere determinato nella *Tabella 2* dell’offerta economica, indicando nella *colonna C2* la percentuale di ribasso offerta da applicare al prezzario della DEI Impianti Elettrici vigente al momento della preventivazione degli interventi o al nuovo prezzo di cui all’art. 4 e 8 del capitolato e nella *colonna D2* l’importo derivante dall’applicazione della percentuale di ribasso offerto all’importo stimato a base d’asta indicato in *colonna B2*;
- il valore totale di aggiudicazione, da inserire nella *Tabella 3* dell’offerta economica, in *colonna B3* sarà calcolato sommando i due valori di aggiudicazione sopra descritti. moltiplicando le percentuali di ribasso offerte, determinate come sopra, per i rispettivi pesi di manutenzione programmata e manutenzione correttiva extra canone. Tale valore dovrà essere indicato nell’apposita sezione del portale Consip relativa all’offerta economica complessiva.

## **Art. 12 – Sedute del Seggio di Gara e della Commissione Giudicatrice e criteri di aggiudicazione**

La Stazione Appaltante, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, provvederà a nominare un seggio di gara composto da 3 membri per l’esame della documentazione amministrativa e una Commissione Giudicatrice formata da 3 componenti scelti, secondo un criterio di rotazione, tra il personale dell’Agenzia dotato di adeguata formazione professionale attinente al settore oggetto della presente procedura.

Il seggio di gara e la Commissione Giudicatrice si riuniranno in seduta pubblica nel giorno e ora che saranno tempestivamente comunicati successivamente al termine fissato per la ricezione delle offerte, per procedere rispettivamente al vaglio della regolarità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, alla verifica del possesso dei requisiti richiesti quali criteri di selezione ex art. 83 D.lgs n. 50/2016 e alla valutazione delle offerte presentate. La valutazione delle offerte tecniche avverrà in seduta riservata.

Ove nulla osti le predette operazioni potranno svolgersi nella medesima giornata, oppure, ove necessario, la seduta della Commissione verrà aggiornata in data che sarà tempestivamente comunicata.

La procedura sarà aggiudicata sulla base del punteggio complessivo più alto (massimo 100 punti), derivante dalla somma dei punti attribuiti all’offerta tecnica (massimo 70 punti) e all’offerta economica (massimo 30 punti).

L’attribuzione dei punteggi all’offerta tecnica e all’offerta economica avverrà secondo le regole di valutazione e i punteggi di seguito descritti.

## OFFERTA TECNICA – REGOLE DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

L'offerta tecnica sarà valutata dalla Commissione Giudicatrice prendendo in considerazione i seguenti parametri e criteri:

*Tabella 1 – Punteggi offerta tecnica*

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO	
		VALORE OFFERTO	PUNTI
Possesso della certificazione ISO 14001	3	SI	3
		NO	0
Possesso della certificazione BS OHSAS 18001	3	SI	3
		NO	0
Possesso della certificazione SA 8000	3	SI	3
		NO	0
Professionalità del personale in numero di personale assegnato all'attività di manutenzione con qualifica di "Esperto in impianti di Allarme Intrusione e Rapina" e/o "Installatore, manutentore e riparatore di impianti di Allarme Intrusione e Rapina"	15	più esperti	15
		un esperto	10
		nessun esperto	0
Miglioramento dei tempi preventivazione interventi di <u>media entità</u>	12	2 giorni	12
		5 giorni	5
		7 giorni	0
Miglioramento dei tempi preventivazione interventi di <u>severa entità</u>	10	24 ore	10
		36 ore	5
		72 ore	0
Esperienza professionale del Responsabile del servizio	7	> di 15 anni	7
		> di 10 anni	5
		> di 5 anni	2
Impegno ad implementare ed aggiornare l'anagrafica e la consistenza impiantistica tramite un elaborato su supporto informatico a partire dai componenti descritti all'art. 20 del Capitolato Tecnico Prestazionale.	17	SI	17
		NO	0
<b>TOTALE PUNTI OFFERTA TECNICA</b>	<b>70</b>		

## OFFERTA ECONOMICA – FORMULA DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

L'offerta economica sarà valutata dalla Commissione Giudicatrice secondo i seguenti criteri:

SERVIZIO	PUNTEGGIO
----------	-----------

	MASSIMO
S1 - Canone biennale per il servizio di manutenzione programmata	20
S2 - Servizio di manutenzione correttiva extra canone	10
<b>TOTALE PUNTI OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>30</b>

Per l'attribuzione del Punteggio Economico verrà utilizzata la seguente formula:

$$PE_{tot} = (PE_{maxS1} \times (1 - (VA_{S1} / BA_{S1})^3)) + (PE_{maxS2} \times (1 - (VA_{S2} / BA_{S2})^3))$$

dove:

PE<sub>tot</sub> : Punteggio Economico totale attribuito;

PE<sub>maxS1</sub> : Punteggio Economico massimo per "S1 - Canone biennale per il servizio di manutenzione programmata" (20);

VA<sub>S1</sub> : Valore di aggiudicazione per "S1 - Canone biennale per il servizio di manutenzione programmata" (Riga n. 23 della Tabella 1 dell'offerta economica);

BA<sub>S1</sub> : Base d'asta per "S1 - Canone biennale per il servizio di manutenzione programmata" (€ 58.937,56);

PE<sub>maxS2</sub> : Punteggio Economico massimo per "S2 - Servizio di manutenzione correttiva extra canone" (10);

VA<sub>S2</sub> : Valore di aggiudicazione per "S2 - Servizio di manutenzione correttiva extra canone" (Colonna D2 della Tabella 2 dell'offerta economica);

BA<sub>S2</sub> : Base d'asta per "S2 - Servizio di manutenzione correttiva extra canone" (€ 28.000,00);

Il valore totale di aggiudicazione (Colonna B3 della Tabella 3 dell'offerta economica) dovrà essere indicato nell'apposita sezione del portale Consip relativa all'offerta economica complessiva. Tale valore, riportato nell'Offerta economica generata dal sistema, sarà valido esclusivamente ai fini dell'aggiudicazione. All'aggiudicatario verranno erogati i corrispettivi calcolati come descritto nel presente documento, nelle Condizioni particolari di contratto e nel Capitolato, secondo quanto indicato nella propria offerta economica.

All'esito delle predette operazioni di gara, la Commissione giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria delle offerte e a rilevare l'eventuale presenza di offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016.

La procedura sarà aggiudicata, all'esito della verifica sulle eventuali offerte anomale, all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Agenzia si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, di re-indire, di non aggiudicare la gara.

### **Art. 13 - Responsabilità civile e garanzia definitiva**

L'aggiudicataria assume in proprio ogni rischio e responsabilità connessi all'esecuzione contrattuale e si impegna a tenere indenne l'Agenzia, anche in sede giudiziale, per infortuni o danni subiti da persone o cose, di proprietà dell'Agenzia ovvero di terzi.

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, la società aggiudicataria dovrà costituire e presentare all'Agenzia, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n.50/2016.

Ai fini del calcolo della garanzia definitiva, il valore del contratto è rappresentato dal massimale contrattuale e il ribasso totale offerto dal rapporto percentuale tra il valore totale di aggiudicazione (*Colonna B3 della Tabella 3 dell'offerta economica*) e la base d'asta complessiva al netto degli oneri per la sicurezza di tipo interferenziale non soggetti a ribasso.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs n. 50 /2016 per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

#### **Art. 14 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale da parte dell'Agenzia delle Entrate nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara e all'eventuale stipula ed esecuzione contrattuale.

Per il dirigente *ad interim* Giuseppe Telesca

Il funzionario delegato

Francesco Vasta

\*Firmato digitalmente

\*L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente