



Direzione Centrale Amministrazione,  
Pianificazione e Controllo

Settore Logistica e fornitori  
Ufficio Gare e Contenzioso

**OGGETTO: Procedura per la conclusione di un accordo quadro con un unico fornitore per l'affidamento del servizio di taxi per i dipendenti in servizio presso gli uffici centrali dell'Agenzia delle Entrate - CIG 7271967900. Provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice**

### IL DIRETTORE CENTRALE

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

### DISPONE

la costituzione della Commissione giudicatrice per la procedura per la conclusione di un accordo quadro con un unico fornitore per l'affidamento del servizio di taxi per i dipendenti in servizio presso gli uffici centrali dell'Agenzia delle Entrate.

#### **1) Adempimenti della Commissione:**

La Commissione viene costituita per i seguenti adempimenti:

1. identificazione dei rappresentanti delle società, abilitati a presenziare alle operazioni della Commissione;
2. constatazione della correttezza della presentazione e della integrità dei plichi pervenuti, contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica;
3. apertura dei plichi regolarmente pervenuti e apposizione delle firme di tutti i componenti sulle offerte pervenute;
4. espletamento, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici (d.lgs.50/2016 e s.m.i.), nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità professionale e capacità economico-finanziaria;
5. trasmissione al RUP delle risultanze della verifiche effettuate sì da consentire l'adozione dei conseguenti provvedimenti che determinano le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara e gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs.50/2016;

6. valutazione delle offerte tecniche pervenute e assegnazione dei relativi punteggi;
7. lettura dei prezzi offerti e dei punteggi complessivi attribuiti;
8. redazione della graduatoria;
9. riscontro della presenza di eventuali offerte anormalmente basse con conseguente trasmissione degli atti al RUP per la richiesta delle dovute giustificazioni;
10. supporto al RUP nella valutazione della congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse
11. redazione di appositi verbali relativi alle attività svolte.

## 2) *Componenti della Commissione*

Si nominano i seguenti componenti della Commissione:

- **Presidente:**

**Salvatore Lenza** – Responsabile dell'Ufficio Modelli e sistemi applicativi – Settore Pianificazione e controllo – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo;

- **Presidente supplente:**

**Fabio Strinati** – Responsabile dell'Ufficio Metodologie e Gestione Archivistiche – Settore Logistica e fornitori della Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo;

- **Membri effettivi:**

- **Valentino Ferrari** – Funzionario dell'Ufficio Gare e contenzioso – Settore Logistica e fornitori – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo;

**Serena Iucci** – Funzionario dell'Ufficio Fornitori – Settore Logistica e fornitori – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo;

- **Membri supplenti:**

**Luisa Tucci** – Funzionario dell'Ufficio Gare e contenzioso – Settore Logistica e fornitori – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo;

- **Segretario:**

**Lorenzo Palma** – Impiegato dell'Ufficio Gare e contenzioso – Settore Logistica e fornitori – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo;

## 3) *Luogo e data della seduta della Commissione*

La Commissione Giudicatrice si riunirà in seduta pubblica il giorno **19 dicembre 2017 alle ore 11:00** presso la sede della Direzione Centrale Amministrazione,

Pianificazione e Controllo – Settore Logistica e Fornitori – Via Giorgione, 159 –  
00147, Roma.

IL DIRETTORE CENTRALE  
Giuseppe Telesca

*Firmato digitalmente*

*L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*