



Direzione Centrale Amministrazione,
Pianificazione e Controllo

Settore Logistica e fornitori
Ufficio Gare e Contenzioso

OGGETTO: Procedura per l'acquisizione tramite RDO su mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – Consip della fornitura di kit tastiera e mouse per le postazioni di telelavoro domiciliare dell'Agenzia delle Entrate – Determina a contrarre ex art. 32, comma 2, d.lgs. 50/2016

Premesso che:

- l'Ufficio Sistemi e Infrastrutture di Comunicazione del Settore Infrastrutture e Sicurezza della Direzione Centrale Tecnologie e Innovazione con richiesta del 12 giugno 2017, prot. 2017/10939, ha manifestato l'esigenza di provvedere alla fornitura di n° 320 kit composti da tastiera e mouse destinate all'allestimento delle postazioni per i dipendenti in telelavoro domiciliare dell'Agenzia delle Entrate;
- tale richiesta è motivata dal fatto che la distribuzione e configurazione delle suddette postazioni è a carico dell'Ufficio richiedente la fornitura in oggetto;
- è stato rappresentato, altresì, che siffatto acquisto trova capienza nel budget investimenti ICT 2017 assegnato alla Direzione Centrale Tecnologie e Innovazione;
- non è presente alcuna Convenzione Consip attiva avente ad oggetto la fornitura in questione;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ciò premesso, ai sensi dell'art. 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nonché del D.L. n. 52/2012, convertito con legge n. 94/2012 e della successiva L. n. 208/2015, della ulteriore vigente normativa nazionale applicabile e del Regolamento di Contabilità e del Manuale Interattivo delle Procedure negoziali dell'Agenzia, è necessario procedere all'affidamento sotto soglia di rilievo comunitario utilizzando il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- con nota prot. 2016/20497 del 23 dicembre 2016 il dott. Francesco Vasta è stato delegato a svolgere le funzioni di Capo Settore Logistica e Fornitori;

tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (rif. par. A.b.3.1),

IL RESPONSABILE DEL SETTORE DETERMINA

di procedere all'affidamento mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Consip secondo le modalità disciplinate dalla Consip

La gara sarà soggetta, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal riguardo si stabilisce che:

1. l'oggetto dell'affidamento è costituito dalla fornitura di n. n° 320 kit composti da tastiera e mouse destinate all'allestimento delle postazioni per i dipendenti in telelavoro domiciliare dell'Agenzia delle Entrate;
2. l'Agenzia individuerà un congruo numero di operatori economici registrati sul MEPA cui inviare la Richiesta di Offerta;
3. l'importo a base d'asta per l'intera fornitura è pari ad € **6.400,00 (seimilaquattrocento/00)** al netto dell'IVA;
4. l'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà presentato il prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4, del D.Lgs. 50/2016;
5. delegato ad operare sul Mercato elettronico della P.A. è il sottoscritto dott. Francesco Vasta, del Settore Logistica e fornitori, registrato sul sistema come punto ordinante, altresì, delegato all'acquisizione del CIG;
6. le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.L. 50/2016, sono attribuite all'ing. Andrea Barcellona dell'Ufficio Sistemi e Infrastrutture di Comunicazione della Direzione Centrale Tecnologie e Innovazione
7. il contratto verrà stipulato tramite scrittura privata in modalità elettronica, cui provvederà lo scrivente, giusto atto prot. 2016/20497 del 23 dicembre 2016 ;
8. le funzioni di Direttore dell'Esecuzione vengono attribuite alla dott.ssa Mara Mancini dell'Ufficio Sistemi e Infrastrutture di Comunicazione della Direzione Centrale Tecnologie e Innovazione.

Per il dirigente *ad interim*
Giuseppe Telesca
Il funzionario delegato
Francesco Vasta
Firmato digitalmente

L'originale è archiviato presso l'Ufficio emittente