



Direzione Centrale Amministrazione,  
Pianificazione e Controllo

Settore Logistica e fornitori  
Ufficio Gare e Contenzioso

**CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO - RICHIESTA DI OFFERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MIGRAZIONE DATI E  
AGGIORNAMENTO GRAFICO/FUNZIONALE DEL SITO INTERNET  
“FISCOOGGI.IT”  
CIG: 6990750565**

**SOMMARIO**

<b>SUPPORTO POST ROLL-OUT</b> .....	1
<b>OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE</b> .....	1
<b>TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI</b> .....	2
<b>RESPONSABILITÀ DELL’AGGIUDICATARIA</b> .....	2
<b>MISURE ANTICORRUZIONE</b> .....	2
<b>PRESCRIZIONI PARTICOLARI</b> .....	3
<b>PENALI, RECESSO E RISOLUZIONE</b> .....	3
<b>TITOLARITÀ DEL SOFTWARE</b> .....	4
<b>RESPONSABILITÀ CIVILE E GARANZIA DEFINITIVA</b> .....	4
<b>DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO</b> .....	4
<b>CESSIONE DEL CREDITO</b> .....	4
<b>CESSIONE D’AZIENDA E/O MUTAMENTO DELLA SPECIE GIURIDICA DELLA SOCIETÀ</b> .....	5
<b>DISPOSIZIONI ANTIMAFIA</b> .....	5
<b>FATTURAZIONE E PAGAMENTO</b> .....	5
<b>GARANZIA DEFINITIVA</b> .....	6
<b>FORO COMPETENTE</b> .....	6
<b>ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI</b> .....	6

**SUPPORTO POST ROLL-OUT**

L’Aggiudicatario dovrà provvedere ad un supporto operativo durante i 30 gg. successivi alla messa in esercizio (par. 3.5 del Capitolato).

Qualora durante tale periodo fossero avanzate all’Aggiudicatario due o più contestazioni ufficiali, scritte e motivate, in relazione alla mancata e conseguente ingiustificata conformità del servizio reso, l’Agenzia si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto.

**OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE**

L’aggiudicataria si impegna ad ottemperare nei confronti del personale dipendente, ovvero nei confronti del personale legato da rapporto di collaborazione, a tutti gli obblighi ed adempimenti in materia assistenziale, previdenziale e, più in generale, giuslavoristica, derivanti da disposizioni

normative e/o regolamentari, inclusi i contratti collettivi applicabili alle categorie di riferimento, le circolari e gli atti amministrativi, manlevando l'Agenzia da ogni responsabilità in merito. L'aggiudicataria si obbliga alla integrale osservanza delle disposizioni di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ed in particolare del D.Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i. e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di validità del presente contratto, in quanto applicabili.

Le risorse umane dedicate dipenderanno solo ed esclusivamente dall'aggiudicataria, con esclusione di qualsivoglia potere direttivo, disciplinare e di controllo da parte dell'Agenzia.

In caso di inadempimento agli obblighi del presente articolo, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, l'Agenzia potrà dichiarare la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

### **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicataria, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, Legge 136 del 13 agosto 2010, è obbligata ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche.

I riferimenti dei predetti conti correnti, e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati in sede di stipula. A tal fine è indispensabile inserire i dati necessari nella sezione dedicata del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), il quale provvederà a comunicarli all'Amministrazione contestualmente alla stipula.

L'aggiudicataria dovrà, inoltre, comunicare all'Agenzia, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

L'aggiudicataria è obbligata ad inserire nei contratti sottoscritti con eventuali subappaltatori un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata legge.

L'aggiudicataria trasmetterà i predetti contratti all'Agenzia, stante l'obbligo di verifica imposto alla Stazione Appaltante dal predetto art. 3, comma 9, Legge 136/10.

L'aggiudicataria darà immediata comunicazione all'Agenzia ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIA**

L'aggiudicataria si impegna a fornire i servizi richiesti nel rispetto di tutte le leggi e norme vigenti in materia. L'aggiudicataria dovrà, inoltre, impegnarsi a rispettare le disposizioni di ordine interno comunicate dall'Agenzia e ad adottare ogni precauzione necessaria ad evitare danni a persone e cose; restano a carico dell'aggiudicataria tutti gli oneri necessari a riparare i danni eventualmente arrecati nell'esecuzione dei servizi; l'aggiudicataria è altresì responsabile per i danni eventualmente cagionati dal proprio personale in servizio a dipendenti dell'Agenzia o a terzi.

### **MISURE ANTICORRUZIONE**

Ai fini della prevenzione dei fenomeni distorsivi in materia di appalti, la Stazione Appaltante e la ditta appaltatrice si obbligano formalmente a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e, con la firma per accettazione del contratto di fornitura, espressamente si impegnano ad ottemperare alle misure anticorruzione vigenti e, in particolare, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente nonché alle ulteriori norme in materia che saranno emanate nel periodo di esecuzione del servizio.

## **PRESCRIZIONI PARTICOLARI**

L'Agenzia si riserva la facoltà di accertare, in qualunque momento e con le modalità che riterrà più opportune, l'esatto adempimento da parte della Società di tutti gli obblighi contrattuali.

L'Agenzia, nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni non proceda secondo quanto stabilito contrattualmente dalle parti, si riserva di fissare un congruo termine entro il quale la Società dovrà attenersi alle prescrizioni e agli ordini che verranno impartiti.

Nel caso di violazione alle prescrizioni e degli ordini impartiti, trascorso inutilmente il termine fissato per conformarsi a quanto stabilito, l'Agenzia avrà la facoltà di procedere alla sospensione del servizio e, unilateralmente, di recedere dal contratto, salvo il diritto di chiedere il risarcimento del danno secondo quanto previsto dal Codice Civile.

Con la sottoscrizione del contratto, inoltre, la Società implicitamente ammette e dichiara:

- di aver ricevuto tutti gli elementi necessari per la piena identificazione dell'oggetto delle prestazioni;
- che l'erogazione del servizio ed i sistemi coinvolti soddisfano pienamente tutti i dispositivi di legge vigenti;
- di aver attentamente vagliato tutte le circostanze generali e particolari di tempo, di luogo e contrattuali, relative alle prestazioni ed ogni e qualsiasi evento contingente in grado di influire sui prezzi dell'offerta e sull'esecuzione dei servizi;
- avere l'idoneità giuridica e le risorse tecniche, umane e finanziarie necessarie per procedere all'esecuzione delle prestazioni a regola d'arte;

La Società non potrà eccepire la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati e non considerati, a meno che tali elementi non siano riconducibili a a forza maggiore o a normativa sopravvenuta.

## **PENALI, RECESSO E RISOLUZIONE**

In caso di ritardo nell'adempimento delle prestazioni oggetto del presente contratto, l'Agenzia, previa contestazione dell'addebito, applicherà le penali di seguito indicate.

In caso di ritardo nella realizzazione del sito web è prevista una penale del 3‰ (tre per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo non imputabile all'Agenzia.

La suddetta penale sarà applicata anche in caso di adempimento o esecuzione della fornitura difforme dagli obblighi previsti dal presente documento e non imputabile all'Agenzia.

Le penali saranno applicabili, e nessuna eccezione potrà essere sollevata dalla Società, anche qualora il ritardo o l'inadempimento dipendessero da fatto di terzi.

Resta ferma, in ogni caso, la risarcibilità dell'ulteriore danno ai sensi dell'art. 1382 del c.c.

Nell'ipotesi in cui l'applicazione delle penali superi il 10% dell'ammontare netto contrattuale, il contratto potrà essere risolto unilateralmente, ad insindacabile giudizio dell'Agenzia, mediante comunicazione scritta con raccomandata A/R e senza intervento giudiziario, con facoltà di commissionare ad altre imprese, in danno della Società, il servizio ovvero la parte del servizio non eseguito dalla Società stessa, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

L'Agenzia potrà, inoltre, risolvere il contratto di diritto ex art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata, nei seguenti casi:

- stato di inosservanza della Società riguardo a tutti i debiti contratti per l'esercizio della propria impresa e per l'esecuzione del contratto;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del contratto;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze;
- sospensione senza giustificato motivo;
- reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali o reiterate irregolarità o inadempimenti;
- consegna di prodotti diversi da quelli indicati in gara;

- emanazione di provvedimenti definitivi relativi al mancato pagamento di tasse, imposte o contributi;
- annullamento giurisdizionale del provvedimento di aggiudicazione della procedura di gara;
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento ai sensi del comma 1 art. 3, legge n. 136/2010 e s.m.i.

### **TITOLARITÀ DEL SOFTWARE**

Tutto il software realizzato come adeguamento di moduli o moduli ex novo rimarrà di proprietà dell'Agenzia, che potrà quindi procedere al riuso del software sviluppato. A tal fine entro 5gg lavorativi dal collaudo, di cui al par. 3.4 del Capitolato, avvenuto con esito positivo (ed eventualmente anche dopo la fase di post roll-out in caso di ulteriori modifiche al sito web), la Società dovrà consegnare il backup del sistema realizzato e tutti i sorgenti del software sviluppato, la documentazione completa dello stesso secondo gli standard internazionali di riferimento e un dettagliato manuale d'uso della componente di back-office.

### **RESPONSABILITÀ CIVILE E GARANZIA DEFINITIVA**

L'aggiudicataria assume in proprio ogni rischio e responsabilità connessi all'esecuzione del presente contratto e si impegna a tenere indenne l'Agenzia, anche in sede giudiziale, per infortuni o danni subiti da persone o cose, di proprietà dell'Agenzia ovvero di terzi.

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, la Società aggiudicataria dovrà costituire e presentare all'Agenzia, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n.50/2016.

### **DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È fatto divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, il contratto stipulato a seguito della presente RDO.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui sopra, fermo restando il diritto da parte dell'Agenzia al risarcimento di ogni danno e spesa, il contratto in oggetto si risolverà di diritto.

### **CESSIONE DEL CREDITO**

È ammessa la cessione dei crediti maturati dalla Società nei confronti dell'Agenzia a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto effettuata nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto, a condizione che:

- a) il contratto di cessione venga stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e che lo stesso, in originale o in copia autenticata, venga notificato all'Agenzia;
- b) l'Agenzia non rifiuti la cessione con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione stessa;
- c) il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria o creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.

L'Agenzia in caso di notificazione della cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto. Qualora al momento della notifica della cessione del credito la Società risultasse, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602 del 29 settembre 1973, inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari ad almeno € 10.000,00 (diecimila/00 euro), l'Agenzia si riserva il diritto, e la Società espressamente accetta, di opporsi alla cessione la quale resterà inefficace nei suoi confronti. L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta alla Società. Per consentire la verifica ex art. 48 bis, D.P.R. n. 602/73 l'atto di cessione dovrà essere

corredato dall'esplicito consenso al trattamento dei dati personali per l'assolvimento delle finalità indicate nel succitato articolo da parte della Società, in conformità con quanto indicato nella circolare n. 29 dell'8 ottobre 2009 del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato. Tale consenso potrà essere conferito secondo il fac-simile "Allegato A" unito alla circolare medesima.

Al fine di adempiere alle prescrizioni contenute nella legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i., l'atto di cessione dovrà contenere l'impegno espresso da parte del cessionario ad effettuare i pagamenti in favore del cedente utilizzando esclusivamente il conto da questo ultimo indicato, mediante lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni nonché ad indicare il CIG su tali strumenti di pagamento.

Analogo obbligo dovrà essere soddisfatto dal cessionario per il pagamento disposto dalla stazione appaltante.

## **CESSIONE D'AZIENDA E/O MUTAMENTO DELLA SPECIE GIURIDICA DELLA SOCIETÀ**

Qualora intenda cedere l'intera azienda o il ramo di attività che assicura le prestazioni contrattuali o mutare specie giuridica, l'aggiudicataria deve darne comunicazione all'Agenzia almeno trenta giorni prima, allegando tutta la documentazione riguardante l'operazione.

L'Agenzia ha facoltà di proseguire il rapporto contrattuale con il soggetto subentrante ovvero recedere dal contratto.

Il mancato preavviso di cui al primo comma fa sorgere in capo all'Agenzia la facoltà di recedere dal contratto.

## **DISPOSIZIONI ANTIMAFIA**

L'aggiudicataria prende atto che l'affidamento dell'attività oggetto del presente contratto, è subordinata all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa antimafia ivi compresa la legge 13 agosto 2010 n. 136, relativa al "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i.

In particolare, l'Aggiudicataria garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

L'aggiudicataria si impegna a comunicare immediatamente all'Agenzia, pena la risoluzione di diritto del presente contratto:

- eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a carico della Società stessa ovvero del suo legale rappresentante, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto;
- ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% (due percento);
- ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente alla stipula del presente contratto.

L'aggiudicataria prende atto, rinunciando espressamente ad ogni eccezione al riguardo, che ove, nel corso di durata del presente contratto, fossero emanati i provvedimenti di cui al precedente capoverso il contratto stesso si risolverà di diritto, fatta salva la facoltà dell'Agenzia di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

## **FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

Dopo l'attestazione di regolare esecuzione e la successiva emissione e ricezione della fattura elettronica redatta nei modi di legge, l'Agenzia provvederà entro 30 giorni dalla data di ricezione, alla liquidazione del relativo corrispettivo a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito e sul numero di conto corrente indicato dalla Società.

La fattura dovrà essere intestata a: Agenzia delle Entrate, via Cristoforo Colombo, 426 c/d - 00145 – Roma- CF e P.IVA 06363391001 e inviate a Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Amministrazione, pianificazione e controllo - Settore logistica e fornitori – Ufficio Fornitori -via Giorgione, 159 - 00147 Roma – attraverso il sistema di interscambio della fatturazione elettronica di cui al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 7 marzo 2008, avendo cura di osservare il seguente codice destinatario IPA: X3DZ5I oltre al suddetto codice IPA, si dovranno riportare nel tracciato della fattura elettronica i seguenti dati:

- riferimento amministrazione (campo 1.2.6 dello schema di fattura pagina 2 di 3 elettronica): identificativo presente nel sistema contabile e gestionale dell'agenzia delle entrate, a cui è associato il conto corrente su cui saranno effettuati i pagamenti;
- dati ordine di acquisto (blocco di dati 2.1.2. dello schema di fattura elettronica): dati identificativi (n. ordine - data ordine - linea ordine) relativi agli ordini di acquisto emessi per il tramite del sistema contabile dell'Agenzia idonei ad identificare le prestazioni che saranno eseguite dal fornitore in favore dell'Agenzia;
- dati ricezione (blocco di dati 2.1.2. dello schema di fattura elettronica): dati (n. ricezione - linea ricezione) attestanti l'avvenuta prestazione resa dalla Società in favore dell'agenzia;
- codice identificativo gara (CIG): da inserire nel corrispondente campo presente nel blocco dati 2.1.2. (dati ordine acquisto) oppure nel blocco dati 2.1.5 (dati ricezione).

I suddetti dati saranno comunicati in via automatizzata mezzo posta elettronica dall'ufficio fornitori all'indirizzo di posta elettronica espressamente indicato dalla società.

La Società prende espressamente atto che la regolarità della procedura di fatturazione elettronica costituisce requisito imprescindibile per la tempestiva liquidazione da parte dell'Agenzia. La Società si impegna a rendere note all'Agenzia entro 7 (sette) giorni, con apposita comunicazione scritta, eventuali variazioni del numero di conto corrente, rimanendo pertanto esclusa ogni altra comunicazione con qualunque altro mezzo; fino a quando non sarà pervenuta tale comunicazione, i pagamenti effettuati avranno effetto liberatorio.

### **GARANZIA DEFINITIVA**

Con la sottoscrizione del contratto l'Aggiudicataria si impegna a produrre una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016. L'importo della cauzione sarà comunicato all'appaltatore in sede di comunicazione di avvenuta aggiudicazione ai sensi dell'art. 76 del predetto decreto legislativo.

### **FORO COMPETENTE**

Le Parti convengono che per qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto, il Foro competente sia esclusivamente quello di Roma.

### **ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico della Società gli oneri di bollo, tutti gli ulteriori oneri fiscali e le spese contrattuali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Andrea Barcellona

*firmato digitalmente*

*L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*