



*Direzione Centrale Amministrazione,
Pianificazione e Controllo*

*Settore Logistica e fornitori
Ufficio Gare e Contenzioso*

**RDO PER L’AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ FORMATIVE ESTERNE
PER LA DIREZIONE CENTRALE TECNOLOGIE E INNOVAZIONE**

CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO E DI SERVIZIO

INDICE

Art. 1 - Oggetto del servizio

Art. 2 - Valore della RDO

Art. 3 - Durata del contratto

Art. 4 - Modalità di esecuzione

Art. 5 - Requisiti di capacità tecnica

Art. 6 – Seduta della Commissione e criteri di aggiudicazione

Art. 7 – Soccorso istruttorio

Art. 8 - Obblighi nei confronti del personale dipendente

Art. 9 - Fatturazione e pagamento

Art. 10 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 11 - Responsabilità dell' Aggudicataria

Art. 12 - Penali, recesso e risoluzione

Art. 13 - Responsabilità civile e cauzione

Art. 14 - Divieto di cessione dei contratti

Art. 15 - Cessione del credito

Art. 16 - Cessione d'azienda e/o mutamento della specie giuridica della Società

Art. 17 - Disposizioni antimafia

Art. 18 - Foro competente

Art. 19 - Oneri fiscali e spese contrattuali

Art. 1 - Oggetto del servizio

La Società aggiudicataria della RDO si impegna ad erogare, alla quotazione offerta e alle condizioni indicate nel presente documento, i corsi di formazione di seguito indicati: “Governo e strategia dei dati”, “Big data management”, “Sicurezza applicazioni web e nelle infrastrutture SOA e cloud”, “Open source security testing methodology manual”, “TOGAF v. 9.1”.

I corsi dovranno essere erogati in lingua italiana.

Tutte le informazioni relative ai corsi (durata, numero dei partecipanti, programmi) sono disponibili nell’Allegato 1.

Le attività formative dovranno svolgersi entro il primo trimestre 2017, ad eccezione del corso in Big Data Management, che dovrà essere effettuato entro il primo semestre 2017, presso le sedi delle Direzioni Centrali di Roma dell’Agenzia delle Entrate.

L’operatore economico selezionato dovrà mettere a disposizione dei discenti il necessario materiale didattico.

Al termine dei percorsi formativi dovrà essere rilasciato ai partecipanti un attestato che specifichi la frequenza effettiva ed il livello di apprendimento conseguito.

Le condizioni particolari di contratto contenute nel presente documento formano parte integrante del contratto che sarà stipulato in modalità telematica con l’aggiudicataria.

Per quanto non previsto nel presente documento si fa espresso riferimento alla ulteriore documentazione allegata alla RDO, alla documentazione del bando di abilitazione Consip (ICT 2009), alle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e alla normativa vigente.

Art. 2 – Valore della RDO

L’importo massimale della presente RDO è pari ad €25.000,00.

Il predetto importo è suddiviso come di seguito specificato:

Denominazione corso	Base d’asta
Governo e strategia dei dati, Big Data Management	€13.800,00
Sicurezza applicazioni web e nelle infrastrutture SOA e cloud	€ 3.600,00
Open source security testing methodology manual	€ 3600,00
TOGAF v. 9.1	€ 4.000,00

L’Agenzia non assume alcun obbligo in merito all’integrale utilizzo del predetto massimale. Non sono previsti oneri per la sicurezza di tipo interferenziale, ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008; gli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell’operatore economico in quanto connessi con l’esercizio dell’attività aziendale, sono specificatamente quantificati ed indicati dall’Aggiudicatario in allegato all’offerta economica. Tali oneri, rappresentando una componente specifica dell’offerta, non sono da considerare in nessun caso un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell’offerta economica.

Art. 3 - Durata del contratto

Il contratto avrà la durata strettamente necessaria per l'esecuzione della prestazione.

Art. 4 - Modalità di esecuzione

L'esecuzione della prestazione prevista dal contratto dovrà essere pienamente conforme alle prescrizioni contenute nel presente documento e a quanto indicato nell'Allegato 1.

L'Agenzia si riserva di non aggiudicare la presente RDO qualora gli operatori economici presentino requisiti di professionalità ritenuti non adeguati alle proprie esigenze.

Art. 5 – Requisiti di capacità tecnica

Ai partecipanti alla presente RDO è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- aver svolto almeno due edizioni di corsi analoghi sulle tematiche oggetto della RDO;
- disponibilità di professionisti di elevata e riconosciuta professionalità per l'esecuzione delle attività formative oggetto dell'offerta. In particolare:
 - o per i docenti del corso “Sicurezza applicazioni web e nelle infrastrutture SOA e cloud” è richiesto il possesso di idonea certificazione in materia di sicurezza informatica;
 - o per i docenti del corso “Open source security testing methodology manual” è richiesto il possesso del certificato OSSTMM Professional Security Analyst;
 - o per i docenti del corso “Togaf v. 9.1” è richiesto l'accreditamento per la docenza Togaf.

Art. 6 – Seduta della Commissione e criteri di aggiudicazione

La Commissione si riunirà per la prima seduta pubblica nel giorno e ora che saranno tempestivamente comunicati successivamente al termine fissato per la ricezione delle offerte, per procedere al vaglio della regolarità della documentazione amministrativa, alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e per valutare le offerte presentate. La valutazione delle offerte tecniche avverrà in seduta riservata. La Commissione procederà, altresì, a rilevare l'eventuale presenza di offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

Ove nulla osti le predette operazioni potranno svolgersi nella medesima giornata, oppure, ove necessario, la seduta della Commissione verrà aggiornata in data che sarà tempestivamente comunicata.

All'esito delle predette operazioni di gara, la Commissione giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria provvisoria.

La procedura sarà aggiudicata, all'esito della verifica sulle eventuali offerte anomale, all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. 50/2016. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

Il servizio sarà aggiudicato sulla base del punteggio complessivo più alto (massimo 100 punti), derivante dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica (massimo 70 punti) e all'offerta economica (massimo 30 punti).

OFFERTA TECNICA (max 70/100 punti)

All'offerta tecnica potranno essere assegnati massimo 70 punti su 100; saranno presi in considerazione e sarà valutata prendendo in considerazione i parametri e criteri indicati di seguito per ciascun lotto.

Essa dovrà essere redatta secondo il facsimile predisposto dall'Agenzia (allegati A.1, A.2, A.3 e A4) e dovrà contenere una relazione di max 10 cartelle dattiloscritte con formato A4 solo fronte, carattere minimo dimensione 12, che illustri dettagliatamente quanto richiesto dai parametri di seguito esplicitati per ciascun lotto

Si precisa che il numero delle pagine delle referenze e dei curricula prodotti non sarà considerato nel computo delle pagine dell'offerta tecnica.

Si precisa che la Commissione non prenderà in considerazione la parte eccedente le predette dieci cartelle.

LOTTO 1 (Corsi "Governare e strategia dei dati" e "Big Data Management")

L'attribuzione del punteggio avverrà sulla base degli elementi e dei criteri riportati nella seguente tabella.

PARAMETRI		PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
A	Esperienza nell'attività di formazione in materie analoghe	15
B	Personale dedicato al servizio (curricula vitae e certificazioni ulteriori rispetto a quelle richieste per la partecipazione alla procedura di gara)	25
C	Progetto di servizio	20
D	Proposte migliorative a titolo gratuito	10

Si fornisce, di seguito una descrizione dettagliata di ciascun parametro con evidenza delle regole di valutazione che saranno utilizzate dalla Commissione.

A. Esperienza nell'attività di formazione in materie analoghe (max 15 punti)

Il concorrente dovrà descrivere l'esperienza acquisita nell'erogazione di attività formativa, con particolare riferimento ai corsi aventi ad oggetto materie analoghe.

Indicare, ove esistenti, eventuali collaborazioni con Università ed enti di ricerca.

Si richiede, al riguardo, di produrre idonea documentazione a comprova di quanto dichiarato.

Il punteggio massimo attribuibile è 15/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	15	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	11	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	7	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	3,5	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

B. Personale dedicato al servizio (max 25 punti)

Il concorrente dovrà illustrare il livello di professionalità del personale che svolgerà l'attività formativa, producendo i curricula vitae dei docenti che evidenzino gli anni di esperienza nel settore in questione, il numero e la tipologia di corsi impartiti.

(eventuale) Si specifichi, inoltre, l'eventuale applicazione delle tematiche oggetto del corso a casi pratici; si illustrino, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le modalità seguite, il ruolo rivestito dal docente, ecc.

Il punteggio massimo attribuibile è 25/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	25	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata

PIÙ CHE ADEGUATA	20	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	15	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	7,5	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

C. Progetto di servizio (max 20 punti)

Descrizione delle modalità di espletamento del servizio, con particolare riferimento all'elenco delle tematiche trattate, alla tipologia di lezioni impartite (lezioni in aula, esercitazioni pratiche, lavori di gruppo, ecc.), al materiale didattico fornito, alla eventuale disponibilità di piattaforme di supporto.

Il punteggio massimo attribuibile è 20/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	20	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	16	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	12	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
		Questo criterio si applica quando le

PARZIALMENTE ADEGUATA	6	informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

D. Proposte migliorative a titolo gratuito (max 10 punti)

Predisporre un programma contenente proposte di soluzioni innovative, a titolo gratuito, rispetto ai servizi oggetto di RDO. Dette proposte dovranno presentare una maggiore utilità, ovvero un valore aggiunto rispetto ai servizi richiesti.

Il punteggio massimo attribuibile è 10/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	10	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	8	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	6	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	3	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

LOTTO 2 (Corso “Sicurezza applicazioni web e nelle infrastrutture SOA e CLOUD”)

L'attribuzione del punteggio avverrà sulla base degli elementi e dei criteri riportati nella seguente tabella.

PARAMETRI		PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
A	Esperienza nell'attività di formazione in materie analoghe	15
B	Personale dedicato al servizio (curricula vitae e certificazioni ulteriori rispetto a quelle richieste per la partecipazione alla procedura di gara)	25
C	Progetto di servizio	20
D	Proposte migliorative a titolo gratuito	10

Si fornisce, di seguito una descrizione dettagliata di ciascun parametro con evidenza delle regole di valutazione che saranno utilizzate dalla Commissione.

A. Esperienza nell'attività di formazione in materie analoghe (max 15 punti)

Descrizione dell'esperienza acquisita nell'erogazione di attività formativa, con particolare riferimento ai corsi aventi ad oggetto materie analoghe.

Indicare, ove esistenti, eventuali collaborazioni con Università ed enti di ricerca.

Si richiede, al riguardo, di produrre idonea documentazione a comprova di quanto dichiarato.

Il punteggio massimo attribuibile è 15/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	15	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	11	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	7	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una

		buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	3,5	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

B. Personale dedicato al servizio (max 25 punti)

Il concorrente dovrà illustrare il livello di professionalità del personale che svolgerà l'attività formativa, producendo i curricula vitae dei docenti che evidenzino gli anni di esperienza nel settore in questione, il numero e la tipologia di corsi impartiti.

(eventuale) Si specifichi, inoltre, l'eventuale applicazione delle tematiche oggetto del corso a casi pratici; si illustrino, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le modalità seguite, il ruolo rivestito dal docente, ecc.

Il punteggio massimo attribuibile è 25/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	25	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	20	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	15	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	7,5	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante

NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea
---------------------	----------	--

C. Progetto di servizio (max 20 punti)

Descrizione delle modalità di espletamento del servizio, con particolare riferimento all'elenco delle tematiche trattate, alla tipologia di lezioni impartite (lezioni in aula, esercitazioni pratiche, lavori di gruppo, ecc.), al materiale didattico fornito, alla eventuale disponibilità di piattaforme di supporto, all'utilizzo di strumenti non proprietari o open source.

Il punteggio massimo attribuibile è 20/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	20	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	16	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	12	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	6	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

D. Proposte migliorative a titolo gratuito (max 10 punti)

Predisporre un programma contenente proposte di soluzioni innovative, a titolo gratuito, rispetto ai servizi oggetto di RDO. Dette proposte dovranno presentare una maggiore utilità, ovvero un valore aggiunto rispetto ai servizi richiesti.

Il punteggio massimo attribuibile è 10/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	10	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	8	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	6	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	3	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

LOTTO 3 (Corso Open source security testing methodology manual”)

L'attribuzione del punteggio avverrà sulla base degli elementi e dei criteri riportati nella seguente tabella.

PARAMETRI		PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
A	Esperienza nell'attività di formazione in materie analoghe	15
B	Personale dedicato al servizio (curricula vitae e certificazioni ulteriori rispetto a quelle richieste per la partecipazione alla procedura di gara)	25
C	Progetto di servizio	20

D	Proposte migliorative a titolo gratuito	10
---	---	----

Si fornisce, di seguito una descrizione dettagliata di ciascun parametro con evidenza delle regole di valutazione che saranno utilizzate dalla Commissione.

A. Esperienza nell'attività di formazione in materie analoghe (max 15 punti)

Descrizione dell'esperienza acquisita nell'erogazione di attività formativa, con particolare riferimento ai corsi aventi ad oggetto materie analoghe.

Indicare, ove esistenti, eventuali collaborazioni con Università ed enti di ricerca.

Si richiede, al riguardo, di produrre idonea documentazione a comprova di quanto dichiarato.

Il punteggio massimo attribuibile è 15/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	15	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	11	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	7	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	3,5	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

B. Personale dedicato al servizio (max 25 punti)

Illustrare il livello di professionalità del personale che svolgerà l'attività formativa, producendo i curricula vitae dei docenti che evidenzino gli anni di esperienza nel settore in questione, il numero e la tipologia di corsi impartiti.

(eventuale) Si specifichi, inoltre, l'eventuale applicazione delle tematiche oggetto del corso a casi pratici; si illustrino, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le modalità seguite, il ruolo rivestito dal docente, ecc.

Il punteggio massimo attribuibile è 25/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	25	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	20	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	15	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	7,5	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

C. Progetto di servizio (max 20 punti)

Descrizione delle modalità di espletamento del servizio, con particolare riferimento all'elenco delle tematiche trattate, alla tipologia di lezioni impartite (lezioni in aula, esercitazioni pratiche, lavori di gruppo, ecc.), al materiale didattico fornito, alla eventuale disponibilità di piattaforme di supporto, all'utilizzo di strumenti non proprietari o open source.

Il punteggio massimo attribuibile è 20/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	20	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	16	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	12	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	6	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

D. Proposte migliorative a titolo gratuito (max 10 punti)

Predisporre un programma contenente proposte di soluzioni innovative, a titolo gratuito, rispetto ai servizi oggetto di RDO. Dette proposte dovranno presentare una maggiore utilità, ovvero un valore aggiunto rispetto ai servizi richiesti.

Il punteggio massimo attribuibile è 10/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	10	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	8	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e

		le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	6	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	3	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

LOTTO 4 (Corso “TOGAF v. 9.1”)

L'attribuzione del punteggio avverrà sulla base degli elementi e dei criteri riportati nella seguente tabella.

PARAMETRI		PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
A	Esperienza nell'attività di formazione in materie analoghe	15
B	Personale dedicato al servizio (curricula vitae e certificazioni ulteriori rispetto a quelle richieste per la partecipazione alla procedura di gara)	25
C	Progetto di servizio	20
D	Proposte migliorative a titolo gratuito	10

Si fornisce, di seguito una descrizione dettagliata di ciascun parametro con evidenza delle regole di valutazione che saranno utilizzate dalla Commissione.

A. Esperienza nell'attività di formazione in materie analoghe (max 15 punti)

Descrizione dell'esperienza acquisita nell'erogazione di attività formativa, con particolare riferimento ai corsi aventi ad oggetto materie analoghe.

Indicare, ove esistenti, eventuali collaborazioni con Università ed enti di ricerca.

Si richiede, al riguardo, di produrre idonea documentazione a comprova di quanto dichiarato.

Il punteggio massimo attribuibile è 15/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	15	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	11	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	7	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	3,5	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

B. Personale dedicato al servizio (max 25 punti)

Illustrare il livello di professionalità del personale che svolgerà l'attività formativa, producendo i curricula vitae dei docenti che evidenzino gli anni di esperienza nel settore in questione, il numero e la tipologia di corsi impartiti.

Il punteggio massimo attribuibile è 25/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	25	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	20	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano

		pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	15	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	7,5	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

C. Progetto di servizio (max 20 punti)

Descrizione delle modalità di espletamento del servizio, con particolare riferimento all'elenco delle tematiche trattate, alla tipologia di lezioni impartite (lezioni in aula, esercitazioni pratiche, lavori di gruppo, ecc.), al materiale didattico fornito, alla eventuale disponibilità di piattaforme di supporto.

Il punteggio massimo attribuibile è 20/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	20	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	16	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	12	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	6	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una

		discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

D. Proposte migliorative a titolo gratuito (max 10 punti)

Predisporre un programma contenente proposte di soluzioni innovative, a titolo gratuito, rispetto ai servizi oggetto di RDO. Dette proposte dovranno presentare una maggiore utilità, ovvero un valore aggiunto rispetto ai servizi richiesti.

Il punteggio massimo attribuibile è 10/70.

La valutazione della Commissione sarà determinata nel rispetto delle regole esposte di seguito.

Valutazione	Punteggio	Note
ECCELLENTE	10	Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano una qualità del servizio eccezionalmente elevata
PIÙ CHE ADEGUATA	8	Questa valutazione si applica quando le informazioni offerte dalla partecipante non solo soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e le aspettative della stazione appaltante, ma assicurano anche un'elevata qualità del servizio
ADEGUATA	6	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono essenzialmente complete ed adeguate, presentano una buona rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
PARZIALMENTE ADEGUATA	3	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla Società partecipante sono parzialmente complete ed adeguate, presentano una discreta rispondenza alle aspettative della stazione appaltante
NON ADEGUATA	0	Questo criterio si applica quando le informazioni fornite non soddisfano le aspettative della stazione appaltante ovvero non permettono di effettuare una valutazione idonea

OFFERTA ECONOMICA (max 30/100 punti)

L'offerta economica dovrà essere compilata utilizzando, per ciascun lotto per il quale si partecipa, il relativo file "Modello di offerta economica", allegato alla RDO.

All'offerta economica potranno essere assegnati fino a 30 punti su 100, da attribuirsi secondo la seguente formula per ciascun lotto di gara:

$$P_i = \frac{P_{\min}}{P_o} \times 30$$

dove:

P_i = punteggio assegnato al concorrente i -esimo

P_{\min} = prezzo più basso offerto

P_o = prezzo offerto dal singolo concorrente

Non saranno ammesse offerte e/o quotazioni pari a zero.

Art. 7 - Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale nei documenti amministrativi inviati per la partecipazione alla RDO possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, del D.lgs. 50/2016. In particolare, mancanze, incompletezze e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbligano il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'1 per mille dell'importo complessivo posto a base d'asta. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché sia prodotta la documentazione necessaria alla regolarizzazione, indicandone il contenuto e i soggetti tenuti alla presentazione, da inviare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 8 – Obblighi nei confronti del personale dipendente

L'Aggiudicataria si impegna ad ottemperare nei confronti del personale dipendente, ovvero nei confronti del personale legato da rapporto di collaborazione, a tutti gli obblighi ed adempimenti in materia assistenziale, previdenziale e, più in generale, giuslavoristica, derivanti da disposizioni normative e/o regolamentari, inclusi i contratti collettivi applicabili alle categorie di riferimento, le circolari e gli atti amministrativi, manlevando l'Agenda da ogni responsabilità in merito. L'Aggiudicataria si obbliga alla integrale osservanza delle disposizioni di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul

luogo di lavoro ed in particolare del D. Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i. e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di validità del presente contratto, in quanto applicabili. Le risorse umane dedicate dipenderanno solo ed esclusivamente dall'Aggiudicataria, con esclusione di qualsivoglia potere direttivo, disciplinare e di controllo da parte dell'Agenzia. Resta inteso che l'Aggiudicataria è e resta responsabile in via diretta ed esclusiva delle suddette risorse e, pertanto, s'impegna a tenere indenne l'Agenzia da qualsivoglia pretesa avanzata, a qualunque titolo, da detto personale o da terzi in relazione all'esecuzione del Contratto.

L'Agenzia potrà richiedere l'allontanamento di quelle risorse che non dovessero tenere un comportamento decoroso in linea con i regolamenti della stessa e/o dovessero non rispettare le disposizioni in materia di igiene e sicurezza sul lavoro. L'Aggiudicataria dovrà provvedere all'immediata sostituzione delle risorse allontanate.

In caso di inadempimento agli obblighi del presente articolo, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, l'Agenzia potrà dichiarare la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 9 – Fatturazione e pagamento

A seguito dell'ultimazione dell'attività formativa l'Agenzia acquisirà l'attestazione di regolare esecuzione da parte degli uffici competenti e provvederà, entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura emessa dall'Aggiudicataria, alla liquidazione del relativo corrispettivo a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito e sul numero di conto corrente che verrà tempestivamente indicato dalla Società.

In caso di ritardo nell'effettuazione dei pagamenti contrattuali le parti stabiliscono che l'Agenzia sarà tenuta al pagamento degli interessi di mora, nella misura del saggio legale, maggiorato di due punti percentuali.

In ogni caso non saranno dovuti interessi moratori qualora il ritardo nei pagamenti non sia imputabile all'Agenzia.

Si presume, senza possibilità di provare il contrario, la non imputabilità all'Agenzia nelle seguenti fattispecie, indicate a titolo esemplificativo e non esaustivo: mancata ricezione delle fatture; inadempienza dell'istituto di credito domiciliatario della Società; sciopero del personale adibito alle mansioni contabili.

Le fatture dovranno essere intestate a:

Agenzia delle Entrate, Via Cristoforo Colombo, 426 c/d – 00145 – Roma – CF e P. IVA 06363391001

e inviate a:

Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo – Settore Logistica e fornitori - Ufficio Fornitori – Via Giorgione, 159 - 00147- Roma,

attraverso il Sistema di Interscambio della fatturazione elettronica di cui al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 7 marzo 2008, avendo cura di inserire il seguente codice destinatario IPA: X3DZ5I.

Oltre al suddetto codice IPA, si dovranno riportare nel tracciato della fattura elettronica i seguenti dati:

- Riferimento Amministrazione (campo 1.2.6 dello schema di fattura elettronica): identificativo presente nel sistema contabile e gestionale dell’Agenzia delle Entrate, a cui è associato il conto corrente su cui saranno effettuati i pagamenti;
- Dati Ordine Acquisto (blocco di dati 2.1.2 dello schema di fattura elettronica):
- dati identificativi (n. ordine - data ordine - linea ordine) relativi agli ordini di acquisto emessi per il tramite del sistema contabile dell’Agenzia idonei ad identificare le prestazioni che saranno eseguite dal Fornitore in favore dell’Agenzia;
- Dati Ricezione (blocco di dati 2.1.2 dello schema di fattura elettronica):
- dati (n. ricezione - linea ricezione) attestanti l’avvenuta prestazione resa dalla società in favore dell’Agenzia;
- Codice Identificativo Gara (CIG): da inserire nel corrispondente campo presente nel blocco dati 2.1.2 (dati ordine di Acquisto) oppure nel blocco dati 2.1.5 (dati ricezione).

I suddetti dati saranno comunicati in via automatizzata mezzo posta elettronica dall’Ufficio Fornitori all’indirizzo di posta elettronica espressamente indicato dall’aggiudicataria.

L’Aggiudicataria prende espressamente atto che la regolarità della procedura di fatturazione elettronica costituisce requisito imprescindibile per la tempestiva liquidazione da parte dell’Agenzia.

L’Aggiudicataria si impegna a rendere note, con apposita comunicazione scritta indirizzata all’Agenzia, eventuali variazioni del numero di conto corrente, rimanendo pertanto esclusa ogni altra comunicazione che non sarà pervenuta all’Agenzia. I pagamenti effettuati sul conto corrente di cui al precedente comma avranno effetto liberatorio.

Art. 10 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3, Legge 136 del 13 agosto 2010, l’Aggiudicataria è obbligata ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche.

I riferimenti dei predetti conti correnti, e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati in sede di stipula.

L’Aggiudicataria dovrà, inoltre, a comunicare all’Agenzia, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

L’Aggiudicataria è obbligata ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori un’apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata legge.

L’Aggiudicataria trasmetterà i predetti contratti all’Agenzia, stante l’obbligo di verifica imposto alla Stazione Appaltante dal predetto art. 3, comma 9, Legge 136/10.

L’Aggiudicataria darà immediata comunicazione all’Agenzia delle Entrate ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della provincia di Roma della notizia dell’inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 11 - Responsabilità dell'Aggiudicataria

L'Aggiudicataria si assume ogni responsabilità per danni eventualmente arrecati all'Agenzia e a terzi in dipendenza di manchevolezze nell'esecuzione degli adempimenti assunti.

Art. 12 – Penali, recesso e risoluzione

In caso di ritardo nell'adempimento delle prestazioni oggetto del contratto l'Agenzia, previa contestazione dell'addebito, applicherà una penale pari all'1 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo.

Resta ferma la risarcibilità dell'ulteriore danno ai sensi dell'art. 1382 del c.c. e la possibilità di compensarne l'importo rispetto al corrispettivo dovuto, a valere sulla prima fattura utile. Le penali saranno applicabili, e nessuna eccezione potrà essere sollevata dalla Società, anche qualora il ritardo o l'inadempimento dipendessero da fatto di terzi.

Nell'ipotesi in cui il ritardo si protraesse oltre i venti giorni lavorativi, per i giorni successivi al ventesimo il contratto potrà essere risolto unilateralmente, mediante comunicazione scritta con raccomandata A/R e senza intervento giudiziario, con facoltà di commissionare il servizio ad altre imprese, in danno della Società, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

L'Agenzia potrà, inoltre, risolvere il contratto di diritto ex art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata, nei seguenti casi:

- stato di inosservanza della Società riguardo a tutti i debiti contratti per l'esercizio della propria impresa e per l'esecuzione del contratto;
- manifesta incapacità nell'esecuzione della prestazione;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze;
- sospensione della prestazione da parte della Società senza giustificato motivo;
- reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali o reiterate irregolarità o inadempimenti;
- emanazione di provvedimenti definitivi relativi al mancato pagamento di tasse, imposte o contributi;
- annullamento giurisdizionale del provvedimento di aggiudicazione della procedura di gara;
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento ai sensi del comma 1 art. 3, legge n. 136/2010 e s.m.i.

Art. 13 - Responsabilità civile e cauzione

L'Aggiudicataria assume in proprio ogni rischio e responsabilità connessi all'esecuzione del contratto e si impegna a tenere indenne l'Agenzia, anche in sede giudiziale, per infortuni o danni subiti da persone o cose, di proprietà dell'Agenzia ovvero di terzi.

Art. 14 - Divieto di cessione del contratto

E' fatto divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, il contratto stipulato a seguito della presente RDO.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui sopra, fermo restando il diritto da parte dell'Agenzia al risarcimento di ogni danno e spesa, il contratto in oggetto si risolverà di diritto.

Art. 15 - Cessione del credito

È ammessa la cessione dei crediti maturati dalla Società nei confronti dell'Agenzia a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto effettuata nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto, a condizione che:

- a) il contratto di cessione venga stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e che lo stesso, in originale o in copia autenticata, venga notificato all'Agenzia;
- b) l'Agenzia non rifiuti la cessione con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione stessa;
- c) il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria o creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.

In caso di notificazione della cessione l'Agenzia può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto. Qualora al momento della notifica della cessione del credito la Società risultasse, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602 del 29 settembre 1973, inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari ad almeno € 10.000,00, l'Agenzia si riserva il diritto, e la Società espressamente accetta, di opporsi alla cessione, la quale resterà inefficace nei suoi confronti. L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta alla Società. Per consentire la verifica ex art. 48 bis, D.P.R. n. 602/73 l'atto di cessione dovrà essere corredato dall'esplicito consenso al trattamento dei dati personali per l'assolvimento delle finalità indicate nel succitato articolo da parte della Società, in conformità con quanto indicato nella circolare n. 29 dell'8 ottobre 2009 del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato. Tale consenso potrà essere conferito secondo il fac-simile "Allegato A" unito alla circolare medesima.

Al fine di adempiere alle prescrizioni contenute nella legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i., l'atto di cessione dovrà contenere l'impegno espresso da parte del cessionario ad effettuare i pagamenti in favore del cedente utilizzando esclusivamente il conto da questo ultimo indicato, mediante lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni nonché ad indicare il CIG su tali strumenti di pagamento. Analogo obbligo dovrà essere soddisfatto dal cessionario per il pagamento disposto dalla stazione appaltante.

Art. 16 – Cessione d'azienda e/o mutamento della specie giuridica della Società

Qualora intenda cedere l'intera azienda o il ramo di attività che assicura le prestazioni contrattuali o mutare specie giuridica, l'Aggiudicataria deve darne comunicazione

all’Agenzia almeno trenta giorni prima, allegando tutta la documentazione riguardante l’operazione.

L’Agenzia ha facoltà di proseguire il rapporto contrattuale con il soggetto subentrante ovvero recedere dal contratto.

Il mancato preavviso di cui al primo comma fa sorgere in capo all’Agenzia la facoltà di recedere dal contratto.

Art. 17 - Disposizioni antimafia

L’Aggiudicataria prende atto che l’affidamento dell’attività oggetto del contratto è subordinata all’integrale e assoluto rispetto della vigente normativa antimafia ivi compresa la legge 13 agosto 2010 n. 136, relativa al “Piano straordinario contro le mafie” e s.m.i.

In particolare, l’Aggiudicataria garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti procedimenti per l’applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l’incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

L’Aggiudicataria si impegna a comunicare immediatamente all’Agenzia, pena la risoluzione di diritto del presente contratto:

- eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a carico della Società stessa ovvero del suo legale rappresentante, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto;
- ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2%;
- ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente alla stipula del presente contratto.

L’Aggiudicataria prende atto, rinunciando espressamente ad ogni eccezione al riguardo, che ove, nel corso di durata del presente contratto, fossero emanati i provvedimenti di cui al precedente capoverso, il contratto stesso si risolverà di diritto, fatta salva la facoltà dell’Agenzia di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Art. 18 - Foro competente

Le Parti convengono che per qualsiasi controversia derivante dall’interpretazione e/o esecuzione del contratto il Foro competente sia esclusivamente quello di Roma.

Art. 19 - Oneri fiscali e spese contrattuali

Sono a carico della Società gli oneri di bollo, tutti gli ulteriori oneri fiscali e le spese contrattuali.

Per il Dirigente ad interim Giuseppe Telesca
Il funzionario delegato
Francesco Vasta
“Firmato Digitalmente”

L’originale è archiviato presso l’Ufficio emittente