

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANDREA BARCELLONA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita 2 OTTOBRE 1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1/7/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Entrate
159, via Giorgione, Roma
- Tipo di azienda o settore Agenzia Fiscale
- Tipo di impiego Dirigente con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 19, comma 6, del d.l. n° 165 del 30/3/2001
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile dell'ufficio Sistemi e Infrastrutture di Comunicazione della Direzione Centrale Tecnologie e Innovazione** (già ufficio Contratti e Infrastrutture TLC presso la Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo).
L'ufficio, che ha attualmente un organico di 20 persone, si occupa della gestione, il potenziamento e l'evoluzione delle infrastrutture ICT dell'Agenzia. In particolare ha competenze sulle infrastrutture tecnologiche e i servizi trasversali di seguito elencati:
 - Rete Geografica: gestione del Contratto SPC e coordinamento della gestione operativa e dell'evoluzione tecnologica.
 - Telefonia VoIP e centrali telefoniche tradizionali: approvvigionamento di beni e servizi per la realizzazione e l'evoluzione delle infrastrutture di telefonia fissa, coordinamento della gestione operativa dei servizi, gestione dei contratti con gli operatori di telefonia fissa.
 - Telefonia Mobile aziendale: gestione del servizio e dei contratti con gli operatori di telefonia mobile.
 - Sistemi client e reti locali: coordinamento dell'approvvigionamento e della gestione delle postazioni di lavoro dell'Agenzia (PC e relative periferiche), degli apparati LAN e dei servizi di rete locale.
 - Servizi di Posta Elettronica ordinaria, Posta Elettronica Certificata, Internet, Firma Digitale, firewall/proxy: coordinamento della gestione e dell'evoluzione dei servizi.
 - Sistemi server, applicazioni e servizi infrastrutturali: coordinamento della realizzazione e della gestione, sia tramite l'Outsourcer, sia tramite risorse interne.
 - Sistemi e Servizi di videocomunicazione (sistemi client, sistemi di multivideoconferenza, servizi di web tv).
 - Approvvigionamento di beni e servizi informatici tramite il portale degli acquisti Consip.
 - Gestione dell'inventario e del ciclo di vita dei beni informatici, coordinamento della manutenzione delle apparecchiature informatiche.
 - Coordinamento e supporto sistemistico dei referenti informatici negli uffici centrali e periferici dell'Agenzia.