



Direzione Regionale del Lazio

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

OGGETTO: Cessione a titolo gratuito di apparecchiature informatiche

L'Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale del Lazio intende cedere **n. 739 PC e n. 30 computer portatili non più utilizzabili per le attività dell'Agenzia.**

Rilevato che le apparecchiature potrebbero risultare ancora idonee per altri enti, l'Agenzia delle Entrate effettuerà la cessione delle stesse a titolo gratuito agli enti che ne faranno richiesta.

Le tipologie, l'ubicazione e i dati tecnici delle apparecchiature sono riportati nell'allegato 1.

Il responsabile del procedimento è Santino Minisci, Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale del Lazio.

La richiesta di partecipazione potrà essere inviata esclusivamente tramite un messaggio di Posta Elettronica Certificata (PEC) alla casella cessionigratuite@pce.agenziaentrate.it **entro le ore 12.00 del giorno 18.03.2011.**

Tutti gli istituti scolastici pubblici, gli enti e organismi pubblici e gli enti non-profit (anche privati) possono partecipare alla selezione.

Se l'ente richiedente è sprovvisto di PEC, potrà utilizzare per l'invio anche l'indirizzo di un terzo soggetto (es. privati cittadini, comuni, commercialisti). In ogni caso è possibile utilizzare il servizio di Posta Certificata erogato gratuitamente ai cittadini (www.postacertificata.gov.it).

Nel caso in cui da uno stesso indirizzo di PEC vengano inviate richieste per più enti, ciascuna di esse dovrà essere inviata separatamente dalle altre. Nel caso in cui siano inviate più richieste per lo stesso codice fiscale, sarà considerata valida solo l'ultima inviata in ordine cronologico.

Per effettuare la richiesta è **necessario** utilizzare l'applicativo "**Fenice 1.2**", scaricabile dal sito <http://www.agenziaentrate.it/>, nella sezione "Agenzia – Gare".

ATTENZIONE: chi avesse scaricato una versione precedente di Fenice dovrà scaricare dal sito l'ultima versione pubblicata, in quanto corregge i problemi di visualizzazione quando la risoluzione dei caratteri è impostata a valori diversi da quella standard.

Utilizzando detto software si inseriranno tutti i dati necessari ai fini della partecipazione. Il codice della presente gara è "RM1103".

L'e-mail di richiesta dovrà avere come **oggetto** "RM1103" e contenere **in allegato** il file **datioutp.xml** generato dal citato applicativo (**attenzione:** non rinominare il file altrimenti la richiesta verrà scartata automaticamente dal sistema).

Non saranno ritenute valide né riceveranno risposta richieste pervenute in forma diversa dalla Posta Elettronica Certificata, richieste che non contengano l'allegato previsto, né tantomeno messaggi di altro tipo (per es. domande di chiarimenti).

Si ricorda che la Posta Elettronica Certificata **non** è assimilabile alla posta elettronica tradizionale. Non è tecnicamente possibile inviare richieste a una casella PEC utilizzando una normale casella di posta elettronica (anche istituzionale). In particolare si precisa che, per gli istituti scolastici, gli indirizzi di posta elettronica della forma codice_istituto@istruzione.it forniti dal MIUR **non** sono indirizzi di PEC.

L'assegnazione sarà effettuata utilizzando i seguenti **criteri di priorità** decrescente:

- 1) istituti scolastici statali;
- 2) altri enti e organismi pubblici (enti locali, strutture sanitarie, forze dell'ordine, Croce Rossa Italiana, ecc.);
- 3) enti pubblici e privati, appartenenti a una delle seguenti categorie (non in ordine di priorità):
 - associazioni ed enti senza fini di lucro iscritti nell'apposito registro associazioni;
 - fondazioni e altre istituzioni di carattere pubblico o privato con personalità giuridica, senza fini di lucro;
 - associazioni non riconosciute, di cui all'art. 36 C.C., che siano dotate di proprio strumento statutario dal quale sia possibile in modo inequivocabile desumere l'assenza di finalità lucrative;
 - organismi di volontariato di protezione civile iscritti negli appositi registri, operanti in Italia o all'estero per scopi umanitari;
 - altri enti e organismi, non compresi nei punti precedenti, la cui attività assuma le caratteristiche di pubblica utilità.

A parità di soddisfazione dei criteri suddetti, la graduatoria sarà ordinata mediante sorteggio basato sull'estrazione del Lotto del 19/03/2011: i dettagli tecnici relativi sono specificati nell'allegato 2.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito Internet dell'Agenzia delle Entrate (<http://www.agenziaentrate.it/>), nella sezione "Agenzia – Gare".

Le apparecchiature sono fornite nello stato di fatto e di diritto come l'Agenzia le possiede; non si garantisce l'assenza di difetti di funzionamento. Gli enti beneficiari della cessione non potranno perciò rivalersi nei confronti dell'Agenzia delle Entrate in caso di difettosità delle apparecchiature. L'Agenzia delle Entrate non fornirà alcun supporto di assistenza sulle apparecchiature cedute.

I personal computer potranno essere forniti privi di sistema operativo installato; non è infatti possibile assicurare che siano ancora disponibili le licenze Windows fornite dal costruttore, sebbene esse siano generalmente presenti.

Gli enti aggiudicatari della cessione saranno contattati in ordine di graduatoria. In tale sede dovranno essere specificate le preferenze in merito alla tipologia e alla quantità di apparecchiature desiderate (per un massimo di 10 apparecchiature totali) e sarà concordata una data per il ritiro delle apparecchiature con un preavviso di almeno 7 giorni lavorativi.

Il ritiro dovrà essere effettuato personalmente dai beneficiari presso le sedi ove sono fisicamente ubicate le apparecchiature; **non saranno possibili spedizioni**. Le operazioni di ritiro e di imballaggio delle apparecchiature saranno a cura dell'ente beneficiario che quindi dovrà presentarsi al momento del ritiro munito di tutto il materiale necessario (es. cartoni, nastro adesivo, ecc.).

In occasione del ritiro dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

- delega firmata dell'ente o organismo di appartenenza;
- documento di riconoscimento del delegato;
- ove necessario, documentazione comprovante la veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda: iscrizione al registro associazioni, iscrizione al registro di protezione civile, statuto associativo che attesti l'assenza di finalità lucrative.

Nel caso in cui il beneficiario non si presenti per il ritiro nella data concordata, decadrà il suo diritto sui beni attribuiti, che saranno riassegnati mediante scorrimento della graduatoria.

L'invio della richiesta di cessione presuppone la piena accettazione di queste condizioni.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, i dati comunicati insieme all'invio della richiesta saranno utilizzati per le sole attività afferenti al presente bando e non saranno oggetto di diffusione se non ai soli fini statistici e comunque in forma anonima. Il titolare del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento.

Per ulteriori informazioni, è possibile scrivere all'indirizzo di posta elettronica (non-PEC) dr.lazio.rm@agenziaentrate.it entro e non oltre il giorno 16.03.2011.

Roma, 11.02.2011

F.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Santino Minisci)

(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/93)

Allegati n. 2:

1. Quantità, ubicazione e dati tecnici essenziali delle apparecchiature
2. Criteri di sorteggio

Allegato 1: Quantità, ubicazione e dati tecnici essenziali delle apparecchiature

Tipologia	Modello	Quantità	Ubicazione
PC	Fujitsu-Siemens E600	20	Direzione Regionale del Lazio Via Giovanni Capranesi 60 – 00155 Roma
PC	HP D530SFF	30	
PC	IBM 8171-WA3	50	
PC	HP DC 7100 SFF	74	Centro di Assistenza Multicanale di Roma Via Fortunato Depero 70 – 00155 Roma
PC	Fujitsu-Siemens E600	4	Direzione Provinciale di Rieti Via Cesare Verani 7 – 02100 Rieti
PC	HP D530SFF	6	
PC	HP DC 7100 SFF	2	
PC	IBM 8171-WA3	7	
PC	Fujitsu-Siemens E600	5	Direzione Provinciale di Viterbo Via Ugo Ferroni 5 – 01100 Viterbo
PC	HP D530SFF	3	
PC	HP DC 7100 SFF	8	
PC	IBM 8171-WA3	11	
PC	Fujitsu-Siemens E600	13	Direzione Provinciale I di Roma Via Ippolito Nievo 36 – Roma
PC	HP D530SFF	10	
PC	HP DC 7100 SFF	7	
PC	IBM 8171-WA3	51	
PC	Fujitsu-Siemens E600	12	Direzione Provinciale I di Roma Ufficio Territoriale di Roma 2 (Aurelio) Largo Lorenzo Mossa 8 – 00165 Roma
PC	HP D530SFF	5	
PC	IBM 8171-WA3	44	
PC portatile	Wistron Aopen 1545	1	
PC portatile	Olivetti Xtrema 2426L	3	
PC portatile	IBM Thinkpad A22P	3	
PC portatile	Compaq Armada E500	2	
PC	Fujitsu-Siemens E600	4	Direzione Provinciale I di Roma Ufficio Territoriale di Roma 3 (Settebagni) Via di Settebagni 384 – 00138 Roma
PC	IBM 8171-WA3	48	
PC	Megabyte Reference T	7	
PC portatile	Olivetti Xtrema 2426L	3	
PC portatile	Compaq Armada E500	1	
PC	Fujitsu-Siemens E600	1	Direzione Provinciale I di Roma Ufficio Territoriale di Civitavecchia Via dell'Acquedotto Romano 1 00053 Civitavecchia (RM)
PC	HP DC 7100 SFF	2	
PC	IBM 8171-WA3	3	
PC	HP D530SFF	5	Direzione Provinciale II di Roma Via Canton 20 – 00144 Roma
PC	HP DC 7100 SFF	5	
PC	IBM 8171-WA3	10	

PC	HP D530SFF	4	Direzione Provinciale II di Roma Ufficio Territoriale di Roma 5 (Tuscolano) Via di Torre Spaccata 110 – 00173 Roma
PC	HP DC 7100 SFF	4	
PC	IBM 8171-WA3	24	

PC	Fujitsu-Siemens E600	4	Direzione Provinciale II di Roma Ufficio Territoriale di Roma 7 (Acilia) Via Giambattista Conti 15 – Acilia – 00125 Roma
PC	HP D530SFF	2	
PC	IBM 8171-WA3	10	
PC portatile	Olivetti Xtrema 2426L	2	
PC portatile	Compaq Armada E500	1	

PC	Fujitsu-Siemens E600	4	Direzione Provinciale II di Roma Ufficio Territoriale di Pomezia Via Carlo Poma 7/A – 00040 Pomezia (RM)
PC	IBM 8171-WA3	8	

PC	Fujitsu-Siemens E600	7	Direzione Provinciale III di Roma Via Marcello Boglione 7 – 00155 Roma
PC	HP D530SFF	6	
PC	HP DC 7100 SFF	5	
PC	IBM 8171-WA3	40	
PC	Megabyte Reference T	7	

PC	Fujitsu-Siemens E600	12	Direzione Provinciale III di Roma Ufficio Territoriale di Frascati Via Enrico Fermi 21 – 00044 Frascati (RM)
PC	HP D530SFF	27	

PC	Fujitsu-Siemens E600	4	Direzione Provinciale III di Roma Ufficio Territoriale di Velletri Via Filippo Turati 3 – 00049 Velletri (RM)
PC	HP D530SFF	3	
PC	IBM 8171-WA3	4	

PC	Fujitsu-Siemens E600	1	Direzione Provinciale III di Roma Ufficio Territoriale di Albano Laziale Via Sannibale 1 – 00041 Albano Laziale (RM)
PC	HP D530SFF	4	
PC	HP DC 7100 SFF	3	
PC	IBM 8171-WA3	9	

PC	Fujitsu-Siemens E600	5	Direzione Provinciale III di Roma Ufficio Territoriale di Tivoli Via Tiburtina 149 – 00010 Villa Adriana – Tivoli (RM)
PC	HP D530SFF	4	
PC	HP DC 7100 SFF	5	
PC	IBM 8171-WA3	4	

PC	Fujitsu-Siemens E600	6	Direzione Provinciale III di Roma Ufficio Territoriale di Palestrina Via Prenestina Antica 174/176 – 00036 Palestrina (RM)
----	----------------------	---	--

PC	Fujitsu-Siemens E600	2	Direzione Provinciale di Frosinone Piazza Sandro Pertini, pal. SIF – 03100 Frosinone
PC	HP D530SFF	1	
PC	HP DC 7100 SFF	5	
PC	IBM 8171-WA3	18	

PC	Fujitsu-Siemens E600	2	Direzione Provinciale di Frosinone Ufficio Territoriale di Cassino Via Ausonia Vecchia snc – 03043 Cassino (FR)
PC	HP D530SFF	2	
PC	HP DC 7100 SFF	5	
PC	IBM 8171-WA3	4	
PC portatile	Olivetti Xtrema 2426L	4	
PC portatile	Wistron Aopen 1545	2	

PC	Fujitsu-Siemens E600	3	Direzione Provinciale di Frosinone Ufficio Territoriale di Sora Via Attilio Roccatani snc – 03039 Sora (FR)
PC	HP DC 7100 SFF	2	
PC	IBM 8171-WA3	6	
PC portatile	Compaq Armada E500	2	
PC portatile	Olivetti Xtrema 2426L	1	
PC portatile	Wistron Aopen 1545	1	

PC	Fujitsu-Siemens E600	3	Direzione Provinciale di Latina Via Le Corbusier ang. Via A. Vespucci– 04100 Latina
PC	HP D530SFF	1	

PC	Fujitsu-Siemens E600	6	Direzione Provinciale di Latina Ufficio Territoriale di Formia Via Olivastro Spaventola – 04023 Formia (LT)
PC	HP D530SFF	5	
PC	IBM 8171-WA3	11	
PC portatile	Wistron Aopen 1545	2	
PC portatile	Olivetti Xtrema 2426L	1	
PC portatile	IBM Thinkpad A22P	1	

IBM 8171-WA3

Pentium 4 3,20 GHz – 504 MB SDRAM – HD 80 GB – Schermo 17” LCD 1024x768

HP DC 7100 SFF

Pentium 4 3,00 GHz – 503 MB SDRAM – HD 80 GB – Schermo 15” LCD 1024x768

FUJITSU-SIEMENS SCENIC E600

Pentium 4 2,66 GHz – 512 MB SDRAM – HD 80 GB – Schermo 15” LCD 1024x768

HP D530SFF

Pentium 4 2,80 GHz – 512 MB SDRAM – HD 80 GB – Schermo 15” LCD 1024x768

WISTRON AOPEN 1545

Pentium 4M 2.0 GHz – 512 MB SDRAM – HD 20 GB - Schermo 15” TFT 1400x1050

OLIVETTI XTREMA 2426L

Pentium III – 64 MB RAM – HD 10 GB – Schermo 13.3”

IBM THINKPAD A22p

M. Pentium III 1000 MHz – 512 MB SDRAM – HD 32GB – Schermo 15” TFT 1600x1200

COMPAQ ARMADA E500

Pentium III 600 MHz – 64 MB SDRAM – HD 12 GB – Schermo 14.1” TFT 1024x768

Allegato 2: Criteri di sorteggio

Al momento della formulazione della domanda attraverso l'applicativo "Fenice", sarà necessario indicare **3 numeri diversi compresi tra 1 e 90**. Un **quarto numero** sarà **generato automaticamente** dall'applicativo a partire dal Codice Fiscale del richiedente.

Questi numeri serviranno per ordinare la graduatoria delle richieste aventi la medesima priorità. Essi saranno infatti confrontati con i primi quattro numeri del lotto estratti sulla **Ruota Nazionale** nell'estrazione del **19/03/2011**. Chi si sarà avvicinato di più ai numeri estratti, presi nell'ordine, avrà il posto migliore in graduatoria.

Dati tecnici:

Chiamando n_1, \dots, n_4 i primi quattro numeri estratti sulla Ruota Nazionale e r_1, \dots, r_4 i numeri scelti dal richiedente, definendo *mod* come l'operatore che restituisce il resto della divisione intera (in senso euclideo: se d è il divisore, il resto sarà compreso tra 0 e $d-1$) e *min* come la funzione che restituisce il valore minimo tra due specificati, otterremo i seguenti valori:

$$D_1 = \min((n_1 - r_1) \bmod 90, (r_1 - n_1) \bmod 90)$$

$$D_2 = \min((n_2 - r_2) \bmod 90, (r_2 - n_2) \bmod 90)$$

$$D_3 = \min((n_3 - r_3) \bmod 90, (r_3 - n_3) \bmod 90)$$

$$D_4 = \min((n_4 - r_4) \bmod 90, (r_4 - n_4) \bmod 90)$$

Questi quattro risultati saranno combinati mediante la seguente formula per ottenere il punteggio in graduatoria:

$$P = D_1 \cdot 46^3 + D_2 \cdot 46^2 + D_3 \cdot 46 + D_4$$

La graduatoria tra tutte le richieste aventi la medesima priorità sarà effettuata in ordine di valori di P crescenti.

Il quarto numero delle richieste è generato automaticamente dall'applicativo, sommando a modulo 90 (+1) i codici ASCII dei caratteri (maiuscoli) che compongono il **Codice Fiscale** del richiedente (attenzione: per gli istituti scolastici, al posto del Codice Fiscale si utilizzerà il **Codice Meccanografico** dell'istituto).

Chiamando $ASC(x)$ la formula che restituisce il codice ASCII di un carattere x , e chiamando C_1, \dots, C_k i k caratteri di cui è composto il Codice Fiscale, r_4 sarà generato quindi dalla seguente formula:

$$r_4 = \left(\left(\sum_{i=1}^k ASC(C_i) \right) \bmod 90 \right) + 1$$

Nel caso in cui il numero risultante corrisponda a uno dei 3 numeri scelti dal richiedente, sarà generato in automatico il numero immediatamente successivo (il numero successivo al 90 è l'1).