



Direzione Centrale Amministrazione,

Pianificazione e Controllo

Settore Logistica e Fornitori

Ufficio Gare e Contenzioso

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO,
TRASPORTO E TRASLOCO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LE SEDI DEGLI
UFFICI DELLE DIREZIONI REGIONALI DELL’AGENZIA DELLE ENTRATE**

INDICE

1. INFORMAZIONI GENERALI.....	5
1.2 Richiesta d'informazioni e chiarimenti	6
1.3 Lingua della documentazione da produrre	7
1.4 Codice identificativo della gara (CIG)	7
1.5 Responsabile del procedimento	7
1.6 Comunicazioni e informazioni all'AVCP	7
1.7 Costi di pubblicazione	8
2. OGGETTO DEI SERVIZI	8
2.1 Durata del contratto e sottoscrizione dei contratti	8
2.2 Lotti e massimali contrattuali	9
2.3 Oneri Sicurezza di tipo interferenziale	10
2.4. Oneri della sicurezza per rischi specifici o aziendali.....	11
3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
3.1 Soggetti ammessi e cause di esclusione	11
3.2 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi, Società Consortili.....	12
3.3 Requisiti necessari per la partecipazione.....	12
3.4 Partecipazione a più lotti	13
3.5 Avvalimento	14
3.6 Chiarimenti di Commissione	14
4. OFFERTA	14
4.1 Il Sistema.....	14
4.1.1 <i>Gestore del Sistema</i>	16
4.2 La registrazione al Sistema.....	16
4.3 Presentazione dell'offerta.....	17
4.3.1 <i>Modalità tecniche di partecipazione in caso di gara a più lotti</i>	18

4.3.2	<i>Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio</i>	19
4.3.3	<i>Area comunicazioni</i>	19
4.4	Contenuto dell'offerta	19
4.4.1	<i>Documentazione amministrativa</i>	19
4.4.1.1	Documento di Partecipazione e Dichiarazione integrativa del documento di Partecipazione.....	20
4.4.1.2	Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura	22
4.4.1.3	Pagamento del Contributo all'AVCP	22
4.4.2	<i>Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore</i>	23
4.4.2.1	Modalità di presentazione della Garanzia Provvisoria	25
4.4.2.2	Modalità di invio della certificazione di qualità per ottenere il dimezzamento della cauzione.....	27
4.4.3	<i>Procura</i>	28
4.4.4	<i>Documentazione relativa all'avvalimento</i>	28
4.4.5	<i>Atti relativi a R.T.I. e Consorzi</i>	30
4.4.6	<i>Offerta economica</i>	30
5.	AGGIUDICAZIONE	31
5.1	Criterio di aggiudicazione, criteri di valutazione e basi d'asta.....	31
5.2	Ulteriori regole e vincoli.....	32
5.3	Controllo sul possesso dei requisiti	34
5.5	Procedura di gara.....	34
5.6	Accesso.....	37
5.7	L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale	37
6.	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO	37
6.1	richiesta documentazione	37
6.2	Stipula dei contratti.....	39
7.1	Cauzione definitiva.....	39
7.2.	Polizza assicurativa	40

8. SUBAPPALTO	40
9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	41
10. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA	42
11. ALLEGATI	42

1. INFORMAZIONI GENERALI

L'Agenzia delle Entrate, con determina del Direttore Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo prot. n. 10093 del 28 maggio 2014 ha indetto una gara comunitaria, nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. (d'ora in avanti, anche, "Gara"), per l'affidamento del servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco a ridotto impatto ambientale per le sedi degli uffici delle Direzioni Regionali dell'Agenzia.

La procedura di gara è articolata in dieci lotti territoriali: Lotto 1: Piemonte e Valle D'Aosta; Lotto 2: Lombardia; Lotto 3: Bolzano, Trento, Friuli Venezia Giulia e Veneto; Lotto 4: Emilia Romagna e Liguria; Lotto 5: Toscana e Umbria; Lotto 6: Abruzzo e Marche; Lotto 7: Lazio e Sardegna; Lotto 8: Basilicata e Campania; Lotto 9: Molise e Puglia; Lotto 10: Calabria e Sicilia. Per ogni singolo lotto i servizi da prestare sono dettagliatamente indicati nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Il Bando di gara prot. n. 73856 del 28 maggio 2014 è stato spedito all'Ufficio delle Pubblicazioni della Comunità Europea in data 29/05/2014 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, V Serie Speciale, "Contratti Pubblici", sul profilo del committente www.agenziaentrate.gov.it, e sul sito www.acquistinretepa.it (alla Sezione *Sei un'impresa – Tutti i bandi – Bandi di altre PA*).

Il bando è stato pubblicato anche sul sito del Ministero delle Infrastrutture, nonché inviato all'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come previsto dal Codice dei contratti pubblici.

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzo di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui al D.lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), come dettagliatamente descritto al successivo punto 4.1, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura e di presentazione dell'offerta, d'analisi, di valutazione e di aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 4.2;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005;
- la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 0.8 o superiore e un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Poiché l'Agenzia delle Entrate ha redatto e trasmesso il bando per via elettronica alla GUCE e fornisce per via elettronica l'accesso libero, diretto e completo al presente Disciplinare di gara e ad ogni documento complementare, precisando nel testo del bando l'indirizzo internet presso il quale tale documentazione è accessibile, il termine minimo di ricezione delle offerte, ai sensi dell'art. 70, commi 8 e 9, D.lgs. n. 163/06, viene ridotto di 12 giorni.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. n. 241/1990, e dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006 il termine del procedimento è fissato in 270 (duecentosettanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.1 Reperibilità della documentazione di gara

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dai siti www.agenziaentrate.gov.it (*l’Agenzia – Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Avvisi e Bandi di gara – Gare in corso*) e www.acquistinretepa.it (Sezione *Sei un’impresa? – Tutti i bandi – Bandi di altre PA*).

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell’apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all’Elenco di cui all’articolo 29 del D.lgs. n. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it.

Sul profilo del committente www.agenziaentrate.gov.it (*l’Agenzia – Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Avvisi e Bandi di gara – Gare in corso*) e sul sito www.acquistinretepa.it è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF, Word ed Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche al Bando e alla documentazione di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge e, in ogni caso, sul sito internet www.agenziaentrate.gov.it (*l’Agenzia – Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Avvisi e Bandi di gara – Gare in corso*) e sul sito www.acquistinretepa.it.

1.2 Richiesta d’informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni e chiarimenti circa l’oggetto della procedura e il contenuto della documentazione di gara potranno essere richiesti all’Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo – Settore Logistica e Fornitori – Ufficio Gare e Contenzioso.

Le richieste potranno essere trasmesse secondo una delle seguenti modalità:

- in via telematica, attraverso l’apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti;
- a mezzo fax al n. +39.06.5054.4006;
- via mail all’indirizzo: dc.ammpec.garecontenzioso@agenziaentrate.it

e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del 27/06/2014.

Le richieste di chiarimenti inoltrate via fax e mail dovranno riportare il numero di fax, l’e-mail, nonché il nominativo della persona della società cui l’Amministrazione invierà la risposta.

I chiarimenti e le informazioni richiesti verranno inviati dall’Agenzia:

- a) in via telematica, attraverso l’apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti;
- b) via fax o email, esclusivamente in risposta a chi avrà utilizzato tali modalità per inoltrare la richiesta.

Eventuali chiarimenti di interesse generale, così come ogni comunicazione relativa alla procedura, verranno pubblicati in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito www.agenziaentrate.gov.it (*l’Agenzia – Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Avvisi e Bandi di gara – Gare in corso*) e sul sito www.acquistinretepa.it, ovvero inviati ai singoli partecipanti esclusivamente per il tramite del Sistema come indicato al punto 4.3.3.

1.3 Lingua della documentazione da produrre

La documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere predisposta in lingua italiana. Si precisa che nel caso in cui la documentazione sia redatta in lingua diversa dall'italiano dovrà essere corredata da traduzione giurata.

1.4 Codice identificativo della gara (CIG)

I codici identificativi dei singoli lotti della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, sono i seguenti:

Lotto 1: Piemonte e Valle D'Aosta – CIG 5773297366

Lotto 2: Lombardia – CIG 5773306AD1

Lotto 3: Bolzano, Trento, Friuli Venezia Giulia e Veneto – CIG 57733184BA

Lotto 4: Emilia Romagna e Liguria – CIG 5773355343

Lotto 5: Toscana e Umbria – CIG 5773365B81

Lotto 6: Abruzzo e Marche – CIG 57733742F1

Lotto 7: Lazio e Sardegna – CIG 5773384B2F

Lotto 8: Basilicata e Campania – CIG 577339329F

Lotto 9: Molise e Puglia – CIG 57733975EB

Lotto 10: Calabria e Sicilia – CIG 5773409FCF

Ciascun lotto costituisce una procedura autonoma; il contributo all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) è dovuto per ciascun lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del lotto stesso. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet AVCP.

1.5 Responsabile del procedimento

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del procedimento il Dott. Santi Marino, nella sua qualità di Responsabile del Settore Logistica e Fornitori della Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo.

1.6 Comunicazioni e informazioni all'AVCP

L'Agenzia provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'AVCP n. 1 del 10/01/2008 come integrata e modificata dalle successive determinazioni dell'Autorità stessa.

1.7 Costi di pubblicazione

Si rende noto che, ai sensi del d.l. n.66/2014, nelle more di una sua conversione, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dovranno essere rimborsate all'Agenzia da parte dell'aggiudicatario di ciascun Lotto (in parti uguali), entro il termine indicato dalla citata normativa. Tali costi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in Euro 3.000 (tremila); rimane inteso che l'Agenzia si riserva di rendere noto all'aggiudicatario, in sede di comunicazione ex articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, dovuto a titolo di rimborso spese.

2. OGGETTO DEI SERVIZI

Oggetto della presente procedura è la prestazione del servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco a ridotto impatto ambientale per le sedi degli uffici delle Direzioni Regionali dell'Agenzia delle Entrate.

Il dettaglio delle caratteristiche, condizioni, requisiti e modalità alle quali dovrà rispondere il servizio in parola è stabilito, oltre che nel Bando di gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e sue appendici e negli altri atti di gara.

Secondo quanto specificatamente indicato di seguito, l'aggiudicazione avverrà, per ogni singolo Lotto, con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, D.Lgs. 163/06 e secondo i criteri di seguito indicati.

2.1 Durata del contratto e sottoscrizione dei contratti

Per ciascun lotto sarà sottoscritto con l'aggiudicatario il relativo contratto quadro (o normativo); ciascun contratto avrà la durata di n. 3 (tre) anni, decorrente dalla data di stipula degli stessi ed, in ogni caso, fino all'esaurimento del relativo massimale di spesa

L'Agenzia si riserva, altresì, la facoltà di recedere dai contratti anche parzialmente, ossia limitatamente alla singola Direzione Regionale.

Per ciascun lotto sarà sottoscritto con l'aggiudicatario il relativo contratto normativo¹; per effetto di tali atti l'aggiudicatario sarà obbligato ad eseguire le prestazioni richieste mediante apposito contratto esecutivo² fino ad esaurimento dell'importo complessivo massimo ivi indicato, nel rispetto delle condizioni, dei termini e delle modalità prescritte nel Contratto normativo.

Si precisa che i contratti normativi aventi natura di contratti quadro non comportano alcun obbligo per le contraenti di utilizzare totalmente i massimali ivi previsti, in quanto basati su stime e proiezioni,

¹ **Contratto normativo:** il contratto sottoscritto dall'Agenzia per ciascun lotto all'esito dell'aggiudicazione definitiva della procedura ad evidenza pubblica. Il contratto normativo definisce gli importi massimi unitari e complessivi, nonché le condizioni, i termini e le modalità della realizzazione dei servizi che saranno di volta in volta richiesti dalle Società contraenti mediante uno o più ordini attuativi, sulla base dei rispettivi fabbisogni. I Contratti normativi saranno sottoscritti tra le parti mediante firma elettronica.

² **Contratto esecutivo:** Documento con il quale si chiede al Fornitore le prestazioni oggetto del Contratto normativo di riferimento nei limiti del proprio fabbisogno.

anche sulla base dei dati storici rilevati, e devono intendersi, pertanto, a tutti gli effetti meramente indicativi.

Per ciascun lotto potranno essere emessi singoli ordini fino alla concorrenza del massimale contrattuale, senza assumere alcun obbligo in merito al raggiungimento del massimale medesimo.

Si precisa che per ciascun lotto sarà nominato, nel contratto esecutivo di competenza, il relativo Responsabile del procedimento in fase di esecuzione e il Direttore dell'esecuzione.

Il monitoraggio sulla corretta esecuzione delle prestazioni, il conseguente pagamento del corrispettivo e l'eventuale contenzioso, afferente all'esecuzione dei contratti, saranno gestiti direttamente dalle singole Direzioni Regionali che beneficiano delle relative prestazioni.

I relativi contratti verranno stipulati in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica –firma elettronica qualificata - in conformità a quanto previsto dall'art.11, co.13 D.Lgs 163/06, come modificato ad opera della Legge n.221/2012.

2.2 Lotti e massimali contrattuali

La presente procedura di gara è suddivisa in n.10 (dieci) lotti rappresentanti ciascuno una procedura autonoma, come indicati nel Bando di gara e come di seguito dettagliatamente descritti.

Ogni lotto rappresenta una gara a sé stante; pertanto le offerte possono essere presentate per uno o più lotti.

Il massimale complessivo dei Servizi è stabilito in € **12.258.735,60, IVA esclusa, al netto degli oneri interferenziali pari ad € 110.200,00, IVA esclusa**, così suddiviso fra i lotti come indicato nella tabella che segue.

LOTTO	REGIONE	VALORE APPALTO NETTO IVA
1	Piemonte	€ 1.122.215,28
	Valle D'Aosta	€ 55.688,16
	TOTALE LOTTO	€ 1.177.903,44
2	Lombardia	€ 1.106.201,04
	TOTALE LOTTO	€ 1.106.201,04
3	Bolzano	€ 43.716,16
	Friuli Venezia Giulia	€ 427.812,00
	Trento	€ 77.850,80
	Veneto	€ 985.204,16
	TOTALE LOTTO	€ 1.534.583,12
4	Emilia Romagna	€ 935.885,52
	Liguria	€ 551.670,24
	TOTALE LOTTO	€ 1.487.555,76
5	Toscana	€ 876.749,36
	Umbria	€ 206.795,12
	TOTALE LOTTO	€ 1.083.544,48
6	Abruzzo	€ 321.394,40
	Marche	€ 363.085,28
	TOTALE LOTTO	€ 684.479,68
7	Lazio	€ 1.036.941,92
	Sardegna	€ 522.757,20
	TOTALE LOTTO	€ 1.559.699,12
8	Basilicata	€ 124.748,96
	Campania	€ 1.005.526,48
	TOTALE LOTTO	€ 1.130.275,44
9	Molise	€ 70.141,12
	Puglia	€ 690.344,48
	TOTALE LOTTO	€ 760.485,60
10	Calabria	€ 296.826,56
	Sicilia	€ 1.437.181,36
	TOTALE LOTTO	€ 1.734.007,92
TOTALE VALORE APPALTO		€ 12.258.735,60

2.3 Oneri Sicurezza di tipo interferenziale

In considerazione della natura dei Servizi oggetto della presente gara, sussiste, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., l'obbligo per l'Agenzia di procedere alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione Rischi (DUVRI) di cui all'art. 26 comma 3 del predetto decreto.

Gli oneri per il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale, non soggetti a ribasso d'asta, sono pari ad € 110.200,00, IVA esclusa, così suddivisi per ogni lotto:

- € 12.160,00 (oltre IVA) per il lotto 1;
- € 14.345,00 (oltre IVA) per il lotto 2;
- € 14.535,00 (oltre IVA) per il lotto 3;
- € 9.500,00 (oltre IVA) per il lotto 4;
- € 10.165,00 (oltre IVA) per il lotto 5;
- € 7.695,00 (oltre IVA) per il lotto 6;
- € 9.500,00 (oltre IVA) per il lotto 7;
- € 9.120,00 (oltre IVA) per il lotto 8;
- € 6.935,00 (oltre IVA) per il lotto 9;
- € 16.245,00 (oltre IVA) per il lotto 10

2.4. Oneri della sicurezza per rischi specifici o aziendali

Gli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere, invece, specificatamente quantificati ed indicati dall'operatore economico nella formulazione dell'offerta economica. Con riferimento agli oneri per la sicurezza per rischi specifici, si precisa che tali oneri - da indicare nell'offerta economica - non rappresentano per l'Agenzia un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica stessa, bensì una componente specifica di essa.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Soggetti ammessi e cause di esclusione

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, come integrato dagli artt. 35, 36 e 37 del D.lgs. n. 163/06 e s.m.i..

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare nel medesimo lotto in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzio) così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare nel medesimo lotto in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

Non è ammessa, altresì, la partecipazione di imprese anche in R.T.I. o Consorzio che abbiano rapporti di controllo/collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipano singolarmente o in R.T.I. o Consorzio pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese e società collegate, sia delle imprese e società controllanti che delle imprese e società controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino, qualora le offerte siano riconducibili ad un unico centro decisionale. Saranno comunque esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Le cause di esclusione sono previste e regolate dall'art. 46, comma 1-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., come novellato dalla Legge n. 106/2011.

3.2 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi, Società Consortili

Con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., oltre alla partecipazione di imprese singole, è ammessa la partecipazione di RTI costituiti o costituendi, di varie tipologie di Consorzi costituiti o costituendi (ordinari, stabili, fra Società cooperative di produzione e lavoro, tra imprese artigiane) e Società consortili costituiti o costituendi.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare nel medesimo lotto in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare nel medesimo lotto in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

Non è ammessa, altresì, la partecipazione di imprese anche in R.T.I. o Consorzio che abbiano rapporti di controllo/collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipano singolarmente o in R.T.I. o Consorzio pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese e società collegate, sia delle imprese e società controllanti che delle imprese e società controllate, nonché dei R.T.I. o Consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino, qualora le offerte siano riconducibili ad un unico centro decisionale. Saranno comunque esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

In osservanza delle prescrizioni imposte dall'art. 37 del D.lgs. 163/06 i Consorzi dovranno indicare nella domanda di partecipazione le Società esecutrici del servizio.

In particolare, i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) - consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane – e lett. c) – Consorzi stabili - sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato.

3.3 Requisiti necessari per la partecipazione

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara, e segnatamente:

a) il soggetto partecipante alla gara in questione deve possedere l'iscrizione per attività inerenti il relativo servizio nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D.lgs. n. 163/2006 (**punto III.2.1. lettera b) del bando di gara**).

In caso di R.T.I. o Consorzi di cui alla lett. e) dell'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006, il predetto requisito deve essere posseduto da ciascuna società in R.T.I. o Consorzio. In caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006 il predetto requisito deve essere posseduto dal Consorzio e dai Consorziati designati esecutori del servizio. Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo vanno rese conformemente all'Allegato n. 1 (Documento di partecipazione - dichiarazione necessaria) al presente Disciplinare.

b) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 (**come indicato al punto III.2.1) lettera a) del Bando di gara**);

c) per ciascun lotto, il soggetto partecipante alla gara in questione deve possedere l'iscrizione almeno alla fascia di classificazione di volume d'affari a) di cui all'art. 8, comma 2, del D.M. 30 giugno 2003, n. 221 (**punto III.2.2 del bando di gara**). Si precisa che, nel caso in cui gli operatori economici interessati a partecipare non disponessero dei requisiti di cui al punto

III.2.2 del bando, il possesso degli stessi potrà essere soddisfatto mediante ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, come meglio specificato nel successivo par. 3.5.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta, con le modalità nel seguito indicate.

Per ciascun lotto, in caso di partecipazione in forma associata i requisiti di partecipazione di cui al Bando di gara dovranno essere così posseduti:

a) con riferimento alle situazioni personali di cui alle lettere a) e b) del punto III.2.1) del Bando di gara:

- per i R.T.I. costituiti e costituendi: da ciascuna delle imprese raggruppande;
- per i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163 del 2006 sia costituiti che costituendi: da ciascuna delle imprese consorziate o consorziande;
- per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163 del 2006: dal consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti;

b) con riferimento alla capacità economico-finanziaria di cui al punto III.2.2 del Bando di gara:

- dal R.T.I. o dal consorzio nel suo complesso, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere e), del D.Lgs. n. 163/2006. Il predetto requisito dovrà essere posseduto, a pena di esclusione, in misura non inferiore al 40% dalla mandataria ed in misura non inferiore al 10% da ciascuna delle altre imprese facenti parte del raggruppamento o Consorzio, fermo restando l'obbligo per il soggetto riunito di possedere il predetto requisito in misura non inferiore al 100%. Resta inteso che ciascuna impresa componente il R.T.I. o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui al Documento di partecipazione relativamente al proprio fatturato;
- dal consorzio o dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006.

Nella domanda di partecipazione dovrà in ogni caso risultare il fatturato di pertinenza di ciascuna società componente l'organismo collettivo (R.T.I., Società consortile, Consorzio).

3.4 Partecipazione a più lotti

Fermi i limiti dettati ai punti 3.1 e 3.2, è ammessa la partecipazione di ogni singolo concorrente ad uno o più lotti della presente procedura, rappresentando ciascuno di essi una gara a sé stante.

Ciascun operatore economico può partecipare a più lotti anche in composizione diversa (in forma singola per determinati lotti e in RTI per altri lotti) e in caso di RTI non è richiesto che mantenga le stesse modalità di partecipazione nei diversi lotti (ovvero il concorrente può partecipare come mandante in un lotto e come mandataria in altro lotto).

Resta fermo il possesso dei requisiti previsti nel disciplinare di gara in caso di partecipazione in raggruppamento.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al punto III.2) del Bando di gara, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti di partecipazione di capacità economica e finanziaria di cui al punto III.2.2 del Bando di gara.

Si precisa che nell'ipotesi di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare. Si precisa inoltre che dovranno essere prodotte tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

3.5 Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49, D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre in offerta la specifica documentazione richiesta al successivo paragrafo 4.4.4.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa, inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

1. non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
2. non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
3. è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

3.6 Chiarimenti di Commissione

L'Agenzia, e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46, D.lgs. n. 163/2006, di richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, comma 1, lettera h) del D.lgs. n. 163/06, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

4. OFFERTA

4.1 Il Sistema

Il Sistema è costituito da una piattaforma informatica e da un software applicativo nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D.lgs. n. 163/2006 (in particolare art. 77, commi 5 e 6 e Allegato XII), e dal D.lgs. n. 82/2005.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema (né Consip, né il Gestore, né l'Agenzia) non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 4 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione dei documenti stessi. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano l'Agenzia, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema l'Agenzia comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Ogni eventuale richiesta, anche di carattere tecnico, inerente l'utilizzo del Sistema, ivi comprese quelle relative alla Registrazione, dovranno essere rivolte al Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it. Eventuali contestazioni in ordine al malfunzionamento o all'utilizzo del Sistema dovranno, invece, essere rivolte al Responsabile del Procedimento.

4.1.1 Gestore del Sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante è l’Agenzia delle Entrate, la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all’uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l’onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dai soggetti registrati ed inviati attraverso il Sistema nell’ambito delle procedure di gara.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è, altresì, responsabile dell’adozione di tutte le misure stabilite dal D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

4.2 La registrazione al Sistema

Ai sensi dell’art. 77 del D.lgs. n. 163/2006, l’offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema.

La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell’offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l’operatore economico medesimo.

All’esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una userid e una password (d’ora innanzi anche “account”). L’account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale).

Il titolare dell’account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall’art. 13 delle Regole.

L’account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L’operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell’offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all’interno del Sistema dall’account riconducibile all’operatore economico medesimo; ogni azione inerente l’account all’interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all’operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati – tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

4.3 Presentazione dell'offerta

Ove non diversamente espressamente indicato, tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Agenzia esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti **a pena di esclusione** con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Agenzia, attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00 del giorno 9 luglio 2014**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 4.1.

Nell'apposita sezione del sito internet relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

- *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.1;
- *Offerta economica*, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.6.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato *.pdf*, devono essere tutti convertiti in formato *.pdf*.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di **"conferma ed invio"** dell'offerta medesima.

L'offerta è composta da:

A – *Documentazione amministrativa*;

B – *Offerta economica*.

Il Sistema utilizzato adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tal caso, si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura

di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È, in ogni caso, onere e responsabilità del concorrente, aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la funzionalità “**conferma e invio**”.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia e di Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera l'Agenzia, Consip e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Consip S.p.A si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del sistema.

Si precisa, inoltre, che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi, sottoscritti con firma digitale.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare i *files* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica, dettata da vincoli tecnici, riguarda unicamente il nome del *file* e non, beninteso, il suo contenuto che resta, in ogni caso, inalterato.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

4.3.1 Modalità tecniche di partecipazione in caso di gara a più lotti

In caso di partecipazione di un medesimo concorrente a più lotti, l'offerta del concorrente è presentata in un processo unico, con:

- un'unica Documentazione amministrativa;
- tante singole Offerte economiche, quanti sono i lotti ai quali si partecipa.

4.3.2 Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (R.T.I./Consorzi sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'offerta indicare la forma di partecipazione e gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il R.T.I./Consorzio.

Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti in R.T.I./Consorzio, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

4.3.3 Area comunicazioni

Ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge, altresì, domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica che indica al momento della Registrazione ovvero al momento della presentazione dell'offerta.

Ai medesimi fini, ogni impresa facente parte di R.T.I. o Consorzi, con la presentazione dell'offerta, elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui si riterrà opportuno, le comunicazioni inerenti alla presente procedura potranno essere inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento – eventualmente anticipandola via fax – ovvero a mezzo fax o per mezzo di posta elettronica certificata, presso i recapiti indicati dal concorrente in sede di Registrazione ovvero al momento di presentazione dell'offerta.

4.4 Contenuto dell'offerta

4.4.1 Documentazione amministrativa

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire all'Agenzia attraverso il Sistema la seguente Documentazione amministrativa:

1. Documento di partecipazione alla gara e dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.1);
2. Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.2);
3. Cauzione provvisoria (di cui al successivo paragrafo 4.4.2);

Il concorrente dovrà, altresì, presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i presupposti che rendano obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

4. Procura (di cui al successivo paragrafo 4.4.3);
5. Documentazione relativa all'avvalimento (di cui al successivo paragrafo 4.4.4)
6. Atti relativi al R.T.I. o Consorzio (di cui al successivo paragrafo 4.4.5);

4.4.1.1 Documento di Partecipazione e Dichiarazione integrativa del documento di Partecipazione

Il concorrente dovrà presentare a pena di esclusione dalla procedura:

- una dichiarazione denominata “Documento di partecipazione” (All. n.1), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che verrà generata dal Sistema in formato pdf a seguito dell'immissione di alcuni dati da parte del concorrente attraverso una sequenza procedurale guidata dal Sistema;
- una “Dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione” prodotta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (da rendersi in conformità all'All. n. 2 al presente Disciplinare), da inserire nell'apposita sezione del Sistema denominata “Dichiarazione integrativa del documento di partecipazione in merito alle situazioni personali rilevanti” contenente l'indicazione:
 - dei direttori tecnici;
 - dei procuratori speciali titolari di poteri equiparabili a quelli di un amministratore dotato di poteri di rappresentanza;
 - dei soggetti che ricoprono cariche tra quelle indicate al precedente punto 1 e alle lett. a) e b) del presente punto, cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione del Bando. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti di cui sopra che hanno operato presso l'impresa cedente, incorporata o le società fuse.

Le predette dichiarazioni contengono attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, ai dati del concorrente e alla forma di partecipazione – in caso di partecipazione in forma associata (R.T.I. o Consorzi), verranno individuati i riferimenti degli altri operatori associati - alla situazione personale rilevante ai fini della partecipazione; nonché l'accettazione delle modalità della procedura.

Dette dichiarazioni dovranno essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o da persona munita di comprovati poteri di firma - per il procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata “Eventuali procure”, come nel seguito meglio indicato).

In caso di partecipazione alla procedura in R.T.I. o in Consorzio il “Documento di partecipazione”, nonché la “Dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione”, dovranno essere, a pena di esclusione del R.T.I. o Consorzio dalla procedura, sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata “Eventuali procure”, come nel seguito meglio indicato):

- i) da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio, in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.

Nel “Documento di partecipazione”, le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 costituendi si impegnano, in caso

di aggiudicazione, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti.

Sempre nel sopramenzionato "Documento di partecipazione", le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 costituiti o costituendi dovranno indicare la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio.

Al fine di consentire all'Agenzia di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, si precisa che nelle dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1) e 2) dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali. Rimane infine fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i casi di esclusione previsti dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario (limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento) o amministratore finanziario.

Il concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta al "Documento di partecipazione" e alla "Dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione", presentare nell'apposito spazio del Sistema denominato "Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva" tante dichiarazioni di cui all'Allegato n. 2 al presente Disciplinare sottoscritte con firma digitale, quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);

-gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o Consorzio);

-i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;

-i soggetti sopra individuati che, in caso di cessione d'azienda o di ramo di azienda, hanno operato presso l'impresa cedente nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto il "Documento di partecipazione" e la "Dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione".

La produzione dell'Allegato n.2 da parte dei surrichiamati soggetti è prevista qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione conforme al "Documento di partecipazione" e la "Dichiarazione integrativa del Documento di Partecipazione" renda le stesse esclusivamente nei propri confronti.

4.4.1.2 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente all'Agenzia le eventuali variazioni alle dichiarazioni contenute nel "*Documento di partecipazione*" producendo, attraverso il Sistema, apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma.

Rimane inteso che al fine di consentire all'Agenzia di valutare la moralità professionale del concorrente relativamente alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006, nella suddetta dichiarazione di variazione dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi, da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

4.4.1.3 Pagamento del Contributo all'AVCP

Il concorrente dovrà presentare, con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione, di cui al paragrafo 1.4 del presente Disciplinare; il contributo è dovuto per ciascun singolo lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del lotto stesso.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'AVCP, il partecipante deve inviare e fare pervenire all'Agenzia attraverso il Sistema:

a1) in caso di versamento on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente;

a2) in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente;

a3) in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente;

b) in qualsiasi caso di versamento, copia (stampa) della pagina web del sito dell’Autorità (www.avcp.it/riscossioni.html) attestante l’avvenuto pagamento del contributo, laddove tale funzionalità sia consentita dal sito sopra indicato; resta a carico del concorrente l’onere di verificare l’effettiva operatività di tale funzionalità. La copia dovrà essere sempre corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente.

Nel caso di R.T.I. costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell’impresa mandataria.

4.4.2 Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà inviare all’Agenzia – con le modalità definite dal successivo paragrafo 4.4.2.1 – una garanzia provvisoria ai sensi dell’art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sotto forma di fideiussione o cauzione, di importo non inferiore al 2% del valore annuale dell’appalto, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’affidatario.

L’importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre la documentazione di cui oltre.

Si precisa inoltre che, in caso di partecipazione in RTI e/o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell’art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

In particolare, per ciascun lotto deve essere costituita una garanzia provvisoria pari ai seguenti importi calcolati tenuto conto del valore dell’appalto inclusi gli oneri interferenziali della sicurezza:

Lotto 1: Piemonte e Valle D’Aosta – € 23.801,27

Lotto 2: Lombardia - € 22.410,92

Lotto 3: Bolzano, Trento, Friuli Venezia Giulia e Veneto - € 30.982,36

Lotto 4: Emilia Romagna e Liguria - € 29.941,12

Lotto 5: Toscana e Umbria - € 21.874,19

Lotto 6: Abruzzo e Marche - € 13.843,49

Lotto 7: Lazio e Sardegna - € 31.383,98

Lotto 8: Basilicata e Campania - € 22.787,91

Lotto 9: Molise e Puglia - € 15.348,41

Lotto 10: Calabria e Sicilia - € 35.005,06

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La cauzione potrà essere presentata, a scelta dell'offerente, in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Agenzia.

La fideiussione potrà essere, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione dovrà:

- avere una validità di almeno 270 (duecentosettanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 cod.civ.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del fideiussore stesso a rilasciare la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno potrà anche essere contenuto in un autonomo documento.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento,

- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppende con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppende,

- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. non ancora costituito, da una delle imprese consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio,

- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

L'Agenzia è legittimata all'incameramento della garanzia provvisoria:

- in caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito;
- e, comunque, in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari - tranne al secondo classificato - entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione.

Al secondo classificato e all'aggiudicatario la garanzia provvisoria sarà svincolata dopo la stipula del contratto.

4.4.2.1 Modalità di presentazione della Garanzia Provvisoria

In espressa deroga a quanto previsto dal paragrafo 4.3 con riferimento al formato dei documenti di offerta e alle modalità di invio per via telematica attraverso il Sistema, la garanzia provvisoria può essere inviata e fatta pervenire all'Agenzia entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte:

a) in formato elettronico attraverso il Sistema

o, in alternativa,

b) in formato cartaceo,

il tutto con le modalità di seguito indicate.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la garanzia provvisoria dovrà pervenire a: Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo - Settore Logistica e Fornitori - Via Giorgione, 159 - 00147 Roma, ed essere contenuta in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura: **“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco a ridotto impatto ambientale per le sedi degli uffici delle Direzioni Regionali dell'Agenzia delle Entrate - Garanzia provvisoria Lotto/i n. 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10”**.

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sotto indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la

busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà all'Agenzia faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte dell'Agenzia delle Entrate.

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura **“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco a ridotto impatto ambientale per le sedi degli uffici delle Direzioni Regionali dell'Agenzia delle Entrate - Garanzia provvisoria Lotto/i n. 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4 e/o 5 e/o 6 e/o 7 e/o 8 e/o 9 e/o 10”** nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la garanzia provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

Nel caso di invio in formato elettronico, la garanzia provvisoria dovrà essere prodotta attraverso il Sistema secondo una delle due modalità seguenti:

- (I ipotesi) **sotto forma di documento informatico**, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, **con firma digitale**, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da:

- **autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;**

- **ovvero, autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;**

ovvero, in alternativa:

- (II ipotesi) **sotto forma di copia informatica di documento cartaceo**, sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D.Lgs. n. 82/2005.

Anche in detta ipotesi il documento dovrà essere corredato:

- da autodichiarazione, resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

Nel caso di invio in formato elettronico, quanto sopra richiesto dovrà essere inviato e fatto pervenire all'Agenzia attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata “Cauzione provvisoria e documenti a corredo”.

4.4.2.2 Modalità di invio della certificazione di qualità per ottenere il dimezzamento della cauzione

Nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione secondo quanto precedentemente indicato, il concorrente stesso dovrà produrre unitamente alla cauzione, la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000.

La certificazione di qualità dovrà essere prodotta:

- in formato cartaceo:

a) in originale;

ovvero

b) in copia con dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e copia di un documento di identità in corso di validità del medesimo.

- in alternativa, in formato elettronico attraverso il Sistema:

a) come documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale e inviato attraverso il Sistema;

b) come copia informatica di documento cartaceo ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, con dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente, il tutto inviato attraverso il Sistema.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la certificazione di qualità dovrà essere contenuta, se del caso unitamente alla cauzione provvisoria e all'impegno di cui al precedente comma, **in un'unica busta chiusa**, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura: **"AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO, TRASPORTO E TRASLOCO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LE SEDI DEGLI UFFICI DELLE DIREZIONI REGIONALI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE – CAUZIONE PROVVISORIA – CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ"**. Qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema, la dicitura deve essere la seguente: **"AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO, TRASPORTO E TRASLOCO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LE SEDI DEGLI UFFICI DELLE DIREZIONI REGIONALI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE – CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ"**.

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la

busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà all'Agenzia faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte dell'Agenzia stessa.

Si precisa che, in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura deve essere: **“GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO, TRASPORTO E TRASLOCO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LE SEDI DEGLI UFFICI DELLE DIREZIONI REGIONALI DELL’AGENZIA DELLE ENTRATE – CAUZIONE PROVVISORIA – CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ”**. Qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema, la dicitura deve essere: **“GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO, TRASPORTO E TRASLOCO A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LE SEDI DEGLI UFFICI DELLE DIREZIONI REGIONALI DELL’AGENZIA DELLE ENTRATE–CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ”**. In ogni caso, la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la cauzione provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

4.4.3 Procura

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta economica siano sottoscritte da un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'impresa, come risultante dalla dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle imprese (contenuta nella dichiarazione di cui al precedente punto 4.4.1), quindi da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (fornire riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, **a pena di esclusione** dalla procedura, copia della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire all'Agenzia con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema.

Detta procura dovrà essere inviata e fatta pervenire all'Agenzia attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *“Eventuali procure”*.

L'Agenzia si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

4.4.4 Documentazione relativa all'avvalimento

In caso di ricorso all'avvalimento, nei limiti e secondo quanto stabilito nel precedente paragrafo 3.5 del presente Disciplinare di gara in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente deve inviare e fare pervenire all'Agenzia attraverso l'apposita sezione del Sistema

denominata “Eventuale documentazione relativa all’avvalimento” nell’ambito della Documentazione amministrativa le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avvalimento – Allegato 5 al Disciplinare di gara:

a) Dichiarazione di avvalimento del concorrente sottoscritta – con firma digitale dal legale rappresentante dell’impresa concorrente, attestante l’avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell’impresa ausiliaria;

b) Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell’impresa ausiliaria sottoscritta – con firma digitale – dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria attestante tra l’altro:

- il possesso da parte dell’impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all’articolo 38, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento. Al fine di consentire all’Agenzia di valutare la moralità professionale dell’impresa ausiliaria ai sensi dell’art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., si precisa che l’impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest’ultima dichiarata dal giudice dell’esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

- l’obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso i Contraenti a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

L’Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l’insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m) ter del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante Dichiarazioni circa l’insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m) ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);

- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);

- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);

- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);

- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);

- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell’anno antecedente la pubblicazione del bando di gara diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al precedente punto b).

La produzione dell’Allegato 1 da parte dei su richiamati soggetti dell’impresa ausiliaria è prevista qualora il soggetto che sottoscrive la Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell’impresa ausiliaria renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente dovrà, altresì, inviare sempre attraverso l'apposita sezione del Sistema sopra indicata, copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto, ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva - sottoscritta con firma digitale - attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

4.4.5 Atti relativi a R.T.I. e Consorzi

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire all'Agenzia attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*", copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'art. 34, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire all'Agenzia attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*" copia della delibera degli organi deliberativi, ai sensi dell'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

4.4.6 Offerta economica

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà inviare e far pervenire all'Agenzia attraverso il Sistema, un'Offerta economica secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire all'Agenzia attraverso il Sistema dopo averla:

- (i) scaricata e salvata sul proprio PC;
- (ii) sottoscritta digitalmente.

Con riferimento all'Offerta economica, il concorrente dovrà altresì inviare e far pervenire all'Agenzia attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "Costi del personale e costi della sicurezza" un documento in cui dovrà:

- indicare gli oneri per la sicurezza per rischi specifici afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa;
- indicare le spese relative al costo del personale da utilizzare nello svolgimento dell'appalto.

Le Offerte Economiche, comprensive di allegati, relative a ciascun singolo Lotto cui si partecipa, dovranno essere, pena l'esclusione dalla presente procedura, sottoscritte con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta copia della procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure");

- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta copia della procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure") dell'impresa mandataria;

- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta copia della procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure") di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici, ciascuno dei quali sottoscritto dall'impresa raggruppanda o consorzianda);

- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Nell'offerta economica il concorrente dovrà manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a n. 270 (duecentosettanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

Tutta la predetta procedura deve essere eseguita per ogni singolo lotto cui si intende partecipare.

5. AGGIUDICAZIONE

5.1 Criterio di aggiudicazione, criteri di valutazione e basi d'asta

Ciascun singolo lotto della presente procedura verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Di seguito si riporta la tabella contenente, per ogni lotto (colonna A), le basi d'asta unitarie per i due servizi richiesti oggetto dell'appalto (colonna B per il facchinaggio interno e colonna C per il facchinaggio esterno/trasloco).

Saranno esclusi dal singolo lotto i concorrenti che offrano prezzi unitari, da intendersi in ogni caso comprensivi della prestazione dei servizi connessi, eccedenti gli importi unitari a base d'asta.

Per la validità dell'offerta è necessario quotare entrambe le prestazioni presenti nel singolo lotto di gara.

Le quotazioni di seguito riportate fanno riferimento alla tariffa oraria per ogni ora di effettivo utilizzo, come stabilito nel Capitolato.

Lotto	Base d'asta facchinaggio interno (netto IVA)	Base d'asta facchinaggio esterno/trasloco (netto IVA)
A	B	C
Lotto n.1-Valle d'Aosta e Piemonte	€ 15,83	€ 17,60
Lotto n.2-Lombardia	€ 14,07	€ 14,35
Lotto n.3-Friuli Venezia Giulia, Veneto, Bolzano e Trento	€ 14,95	€ 16,26
Lotto n.4-Emilia Romagna e Liguria	€ 14,07	€ 16,26
Lotto n.5-Umbria e Toscana	€ 15,11	€ 15,12
Lotto n.6-Marche e Abruzzo	€ 13,86	€ 15,08
Lotto n.7-Lazio e Sardegna	€ 14,07	€ 14,35
Lotto n.8-Basilicata e Campania	€ 14,07	€ 14,35
Lotto n.9-Puglia e Molise	€ 14,07	€ 14,35
Lotto n.10-Calabria e Sicilia	€ 15,83	€ 17,60

Quindi, ciascun concorrente deve indicare nella dichiarazione di offerta economica l'importo unitario offerto (p) per ciascun servizio (facchinaggio interno e facchinaggio esterno/trasloco); tale importo verrà moltiplicato per il rispettivo monte ore (q) stimato nel Capitolato.

Il prezzo unitario offerto per ciascun servizio deve essere espresso con la formulazione di due cifre decimali, non verranno prese in considerazione le cifre decimali successive alla seconda.

Pertanto, l'importo complessivo dell'offerta scaturirà dalla seguente sommatoria:

$$\text{€ offerti per facchinaggio interno } (p_{\text{offerto}} * q_i) + \text{€ offerti per facchinaggio esterno/trasloco } (p_{\text{offerto}} * q_{e/t})$$

Ad esempio, Lotto 3 (Bolzano, Friuli Venezia Giulia, Trento e Veneto):

Facchinaggio interno: €_{offerti} x * 34.136 (totale ore/uomo nel triennio) = € y1

Facchinaggio esterno/trasloco: €_{offerti} x * 62.992 (totale ore/uomo-ore/mezzo nel triennio) = € y2

La sommatoria pertanto sarà pari a : € y1 + € y2 = € y3

5.2 Ulteriori regole e vincoli

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni del Servizio specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del Servizio,
- offerte incomplete e/o parziali,

- offerte che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato e/o nello Schema di Contratto, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato e/o nello Schema di Contratto.

Le offerte anormalmente basse verranno calcolate in automatico dal Sistema ai sensi dell'art. 86 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui agli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Saranno altresì esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;

- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Agenzia si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

L'Agenzia si riserva, altresì, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) procedere all'aggiudicazione anche di un singolo lotto, ovvero di non aggiudicare la totalità dei lotti.

L'Agenzia, inoltre, si riserva, con riferimento al singolo lotto, il diritto di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 270 (duecentosettanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, i concorrenti potranno essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile -ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato U.E. e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 – l'Agenzia si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione alla presente gara, fermi restando gli ulteriori obblighi di comunicazione all'AVCP ai sensi delle Determinazioni n. 1/2008 e n. 1/2010.

5.3 Controllo sul possesso dei requisiti

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, si procederà a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nel Bando di gara.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati – con le modalità di cui al successivo paragrafo 5.5 – la presentazione, entro il termine perentorio di n. 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

per il requisito di cui al punto III.2.2 del Bando di gara:

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del volume d'affari dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) del volume d'affari - di cui al punto III.2.2 del Bando di gara - dichiarato in sede di partecipazione.

Tale documentazione potrà essere presentata, entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di esclusione, alternativamente a scelta del concorrente attraverso l'invio in formato elettronico tramite il Sistema nell'apposita sezione, ovvero in formato cartaceo, in busta chiusa da inviarsi a Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo - Settore Logistica e fornitori - Via Giorgione, 159 - 00147 Roma, mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente (in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione di n. 10 giorni dalla relativa richiesta.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà all'Agenzia faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte dell'Agenzia delle Entrate.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita entro il termine richiesto, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, così come previsto dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

5.5 Procedura di gara

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

L'Agenzia nomina, ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta **il giorno 15/07/2014, con inizio alle ore 15:00**, dalla Commissione all'uopo nominata che si riunirà presso gli uffici di Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo - Settore Logistica e Fornitori – Ufficio Gare e Contenzioso - Via Giorgione, 159 - 00147 Roma, e procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate; la tempestività della ricezione delle offerte e la circostanza che le stesse offerte siano composte da Documentazione amministrativa e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) emergono dalla presenza a Sistema delle offerte medesime, in quanto, come meglio stabilito nel precedente paragrafo 4.3, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema;
- b) la Commissione di gara procederà – attraverso apposito dispositivo elettronico del Sistema – ad effettuare il sorteggio attraverso un meccanismo casuale automatico di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i;
- c) successivamente la Commissione procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta, per la verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti; le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né alla Commissione di gara, né all'Agenzia, né ai concorrenti, né a terzi.

Inoltre, nella predetta seduta della Commissione di gara, la stessa procederà alla constatazione della tempestività della presentazione delle buste contenenti le cauzioni provvisorie e le dichiarazioni di impegno del fideiussore.

A tale seduta della Commissione, nonché alla successiva seduta di sblocco e apertura dell'offerta economica il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

Dell'esito delle predette attività sarà data apposita comunicazione al concorrente.

La Commissione di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella Documentazione amministrativa e nelle buste contenenti le cauzioni provvisorie e le dichiarazioni di impegno del fideiussore; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la “par condicio” fra i concorrenti, il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si procederà, in seduta pubblica, relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura delle Offerte economiche.

Dell'esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Relativamente a ciascun singolo lotto, nella medesima seduta pubblica, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema i prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica - per ciascun lotto - delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
3. a stilare la graduatoria in esito alle risultanze della seduta;
4. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Nel caso di anomalia, o comunque qualora la Commissione intenda avvalersi della facoltà di cui all'art. 86 comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al Responsabile del Procedimento i nominativi dei Concorrenti risultati anomali o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso Responsabile del Procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto all'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i..

La Commissione, infine, in seduta pubblica dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito di ogni singolo lotto.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Relativamente a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in n. 60 giorni. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione dell'Agenzia a tutti i concorrenti.

Entro il termine di n. 5 giorni dall'aggiudicazione, l'Agenzia effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, l'Agenzia procederà a richiedere al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata.

L'Agenzia si riserva la facoltà di fissare un termine perentorio entro il quale il/i concorrente/i sarà tenuto a fornire la documentazione di cui sopra.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio assegnato ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. così come previsto dall'art. 48, comma 2, di detto Decreto.

5.6 Accesso

Si evidenzia, preliminarmente, che l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato con le modalità, i limiti e la tempistica previsti agli articoli 13 e 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nelle giustificazioni prodotte (in caso di un'eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi; tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

L'Agenzia garantirà, comunque, visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che l'Agenzia, in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere secretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

5.7 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale

L'informativa di cui all'art. 243-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. che il concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere inviata al di fuori del Sistema e indirizzata alla Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo- Settore Logistica e Fornitori- Ufficio Gare e Contenzioso, Via Giorgione, 159, 00147- Roma.

6. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

6.1 richiesta documentazione

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a) del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i, sarà richiesta, all'aggiudicatario, la seguente documentazione, da produrre almeno 20 giorni prima della data prevista di stipula:

a) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante della società, dalla quale risultino i nominativi dei seguenti soggetti, come indicato nell'art. 85 del D.lgs. n. 159/2011:

- per le associazioni: il legale rappresentante;
- per le società di capitali (anche consortili), per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile: il legale rappresentante e eventuali altri componenti l'organo di amministrazione;
- per le società di capitali: anche il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero il socio in caso di società con socio unico;

- per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico: il rappresentante e gli imprenditori o società consorziate;
 - per le società semplice e in nome collettivo: tutti i soci;
 - per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari;
 - per le società estere con sede secondaria nel territorio dello Stato: coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
 - per le società personali: i soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie;
 - per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica: i soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, il sindaco, nonché i soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del D. lgs. n. 231/2001;
- b) dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risultino i nominativi dei familiari conviventi dei soggetti indicati alla precedente lettera a);
- c) dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti l'elenco con l'indicazione dei comuni di residenza e di dimora dei soggetti indicati alla precedente lettera a);
- d) nel caso di Consorzi o società consortili: dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulti:
- ciascuno dei consorziati che nei suddetti Consorzi o società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento;
 - i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
- e) dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risultino i nominativi dei soggetti cessati dalle cariche indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- f) per le Imprese non residenti e senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72.
- g) comunicazione dei dati di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- h) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva a garanzia degli impegni contrattuali, in favore di Agenzia delle Entrate, Equitalia S.p.a. e delle Società partecipate (per tutti i lotti) e Riscossione Sicilia S.p.A. (per il lotto 10) resa secondo le modalità e le condizioni indicate nel paragrafo 7 del presente Disciplinare di gara.
- i) copia conforme della Polizza assicurativa Responsabilità Civile sui prodotti non originali per eventuali danni, secondo quanto meglio specificato al paragrafo 7.2 del presente disciplinare.

l) nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I. o un Consorzio ordinario di Imprese non ancora costituiti, copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'Impresa mandataria (in caso di R.T.I.), ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio contenente la dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria o del Consorzio che attesti le attività che saranno svolte dalle singole Imprese raggruppate o consorziate.

6.2 Stipula dei contratti

Come previsto dall'art. 11 del Codice dei contratti pubblici, decorsi i termini di legge, ricevuta, al di fuori del Sistema, la documentazione richiesta all'Aggiudicatario, comunque, non oltre il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva, per ciascun lotto si procederà alla sottoscrizione del relativo Contratto normativo. I conseguenti Contratti esecutivi saranno sottoscritti da ciascuna Direzione Regionale.

I suddetti contratti dovranno tener conto degli effetti di una eventuale conversione del decreto legge n. 66/2014.

7. GARANZIE

7.1 Cauzione definitiva

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo complessivo offerto, in favore dell'Agenzia. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Il sopra richiamato incremento percentuale, rispetto all'eccedenza del 10% e del 20% sull'importo massimo stabilito nel Contratto, verrà calcolato sull'importo della cauzione stessa.

L'importo della suddetta cauzione è ridotto del cinquanta per cento se al fornitore sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente prodotta, la certificazione di qualità suddetta (ovvero copia conforme all'originale). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della predetta certificazione.

Si precisa inoltre che, (i) in caso di partecipazione in RTI e/o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; (ii) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Agenzia.

Per i Raggruppamenti costituiti, i Consorzi costituiti, le Società Consortili, la cauzione definitiva dovrà essere prestata secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 4.4.2.. La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dall'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del Contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contratto.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell' 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

In particolare, ai sensi del combinato disposto degli artt. 113 D.lgs. 163/2006 e s.m.i., 313, comma 2, e 317 DPR 207/2010, lo svincolo verrà effettuato dall'Agenzia con cadenza semestrale subordinatamente all'esito positivo della verifica di conformità in corso di esecuzione.

7.2. Polizza assicurativa

Ai sensi dell'art 125 del DPR 207/2010, l'aggiudicatario presenterà per ciascun lotto, ai fini della sottoscrizione del Contratto, una Polizza assicurativa Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per i danni materiali che lo stesso possa arrecare, nell'ambito delle prestazioni contrattuali, ad Agenzia nonché a terzi e Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (RCO) per eventuali infortuni subiti dai propri prestatori di lavoro, accesa con primaria compagnia assicurativa che preveda un massimale annuo RCT non inferiore a € 2.000.000,00 ed RCO non inferiore a € 1.500.000,00.

8. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 118 del D.lgs. n. 163/06 e s.m.i., se preventivamente dichiarato nella domanda di partecipazione, in misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto, e salvo il possesso da parte delle società subappaltatrici dei requisiti generali di cui all'art. 38, comma 1 del D.lgs. n. 163/06 e s.m.i. , come modificato dal D.L. n. 70/2011, convertito in Legge n. 106/2011.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Agenzia delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario deve depositare presso l'Agenzia copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I. o un Consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del Consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all' articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011.

È inoltre fatto obbligo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di trasmettere all'Amministrazione contraente entro n. 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario (Fornitore) non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario (Fornitore).

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto l'Aggiudicatario prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Contratto allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., l'Amministrazione, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente Disciplinare, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla Gara e della selezione dei concorrenti e che tali dati verranno trattati con sistemi manuali, informatici e telematici idonei e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Di norma, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. d) del citato D.Lgs. n. 196/2003.

I dati potranno essere comunicati:

- a) al Gestore del Sistema, al personale che cura il procedimento di gara, o a quello appartenente ad altri Uffici che svolgono attività attinenti;
- b) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento. Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

10. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Agenzia segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria, all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, l'Agenzia, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti. Tutti i servizi relativi al Sistema forniti dall'Agenzia, da Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal sito e dal Sistema.

L'Agenzia, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del Sito ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema. Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne l'Agenzia, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o della violazione della normativa vigente.

A fronte delle violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, l'Agenzia, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

11. ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

Allegato 1 – Documento di partecipazione (Dichiarazione necessaria ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000);

Allegato 2 – Dichiarazione integrativa del Documento di partecipazione;

Allegato 3 – Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione;
Allegato 4 – Costi del Personale e della sicurezza
Allegato 5 - Modello di avvalimento

Roma, 29 maggio 2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Santi Marino