



*Divisione Risorse
Direzione Centrale Amministrazione,
Pianificazione e Logistica*

*Settore Approvvigionamenti
Ufficio Gestione Gare*

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA PER STAMPE E COPIE PER LE DIREZIONI CENTRALI ED ALCUNE DIREZIONI REGIONALI DELL’AGENZIA DELLE ENTRATE

AVVISO N. 2

Con riferimento alla procedura indicata in epigrafe, con il presente **avviso di interesse generale** si forniscono le risposte alle seguenti richieste di chiarimenti pervenute da vari operatori economici:

1) **D.:** Chiediamo se è possibile produrre un’unica cauzione provvisoria indicante i numeri di lotti ai quali si partecipa ed avente come totale somma garantita la somma degli importi richiesti per i singoli lotti.

R.: Come indicato agli artt. art. 9 e 13.3.2 del Disciplinare di gara l’offerta, per ogni singolo lotto al quale si partecipa, deve essere corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall’art. 93 del Codice”.

Per quanto sopra la soluzione prospettata non è ammessa dalla lex specialis di gara.

2) **D.:** Confermate che in questa fase di gara, per dichiarare il possesso dei requisiti richiesti nel punto 6 del disciplinare è sufficiente barrare la sezione “ α ” della Parte IV del DGUE?

R.: Si conferma quanto indicato all’art. 13.2 del Disciplinare di gara (pag. 31): “DGUE – Parte IV. Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione « α »”.

3) **D.:** Si chiede di confermare che verranno ritenuti idonei i prodotti i cui valori target dichiarati nelle relative schede tecniche rientrano negli intervalli o valori minimi

richiesti nel capitolato. La richiesta nasce in quanto ogni cartiera utilizza parametri diversi per individuare gli scostamenti minimi e massimi. Per esempio: Spessore carta vergine richiesto nel capitolato: valore minimo ammesso 96 – valore massimo ammesso 116. Valore Target dichiarato nella scheda tecnica 104; intervallo dichiarato +/- 10. Il prodotto è da considerarsi idoneo?

R.: Il prodotto indicato nel quesito non è da considerarsi idoneo in quanto, applicato ad un valore target pari a 104 micrometri, il margine di variazione pari a +/- 10 micrometri può determinare uno spessore inferiore al valore indicato quale limite minimo.

- 4) Come indicato nel Capitolato Speciale al punto 5.2 riguardo le "Specifiche tecniche" dei prodotti, si conferma che come anche indicato nei C.A.M. previsti dal Decreto del Ministro dell'Ambiente del 04/04/2013 pubblicato sulla G.U. n. 102 del 03.05.2013 è sufficiente e dunque conforme il possesso anche di uno solo tra i requisiti elencati, rispettivamente per la carta riciclata e per la carta Vergine/Mista?

R.: Sia per la carta vergine che per la carta riciclata è necessario che siano rispettate le indicazioni in materia di fibre (elenco sub a) e di sostanze pericolose (elenco sub b) previste dai CAM e richiamate nel capitolato. Per ciascuna delle tipologie di prodotto (carta riciclata / carta mista o vergine) le modalità di verifica delle specifiche di cui agli elenchi sub a e sub b devono intendersi alternative all'interno di ciascun elenco.

- 5) **D.:** “Nello schema di contratto esecutivo, precisamente all’art. 5 comma 4, viene previsto che “Il Fornitore dovrà riportare sulla fattura elettronica il seguente IPA _____, il numero di CIG nonché dovrà completare i seguenti campi facoltativi con le informazioni che in fase di verifica di conformità/regolare esecuzione saranno comunicate dal Direttore dell’Esecuzione; ” Relativamente a questo ultimo aspetto, dato l’oggetto della procedura, data la frequenza e la moltitudine di consegne che verranno effettuate, riteniamo difficilmente praticabile l’inserimento in fattura delle informazioni di regolare esecuzione; soprattutto nel caso in cui ci si trovi a ridosso dell’emissione dei documenti contabili; fatturazione che non può essere congelata in quanto elettronica. Vi chiediamo un approfondimento su tale aspetto e una conferma che eventuali diverse modalità di gestione delle informazioni potranno essere condivise con le singole Direzioni Regionali al fine di agevolare le registrazioni e le liquidazioni dei documenti contabili”.

R.: Si conferma quanto indicato nello schema di contratto esecutivo.

Il tracciato della fattura elettronica si compone di dati obbligatori e di alcuni dati non obbligatori; tra le informazioni non obbligatorie ve ne sono alcune di particolare importanza per l’Agenzia finalizzate ad una celere lavorazione e tempestiva liquidazione dei corrispettivi dovuti.

Sarà cura dell’Agenzia inviare in maniera automatizzata all’indirizzo di posta

elettronica non pec dell'aggiudicatario le informazioni di cui al comma 4 dell'art. 5 – “Fatturazione e modalità di pagamento” dello schema di contratto esecutivo.

6) **D.:** E' possibile sapere quali sedi hanno consegna al piano?

R.: Ai sensi del Capitolato e degli altri documenti di gara, l'oggetto dell'affidamento prevede la fornitura con consegna al piano. Il fornitore dovrà consegnare la carta ed immagazzinarla nei locali all'uopo destinati, anche se ubicati in piani diversi da quello terreno. I locali di immagazzinamento saranno indicati nei contratti esecutivi che saranno sottoscritti a seguito della stipula del contratto normativo e nei successivi ordinativi di fornitura.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Francesco Vasta

Firmato digitalmente

L'originale è archiviato presso l'Ufficio emittente