

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome e Cognome **Clementina Formica**

E-mail clementina.formica@agenziaentrate.it

Luogo, Data di nascita Taurianova (R.C.), 01/05/1977

Sesso Donna

Prima immissione in servizio

Decorrenza giuridica 01/03/2011
Decorrenza economica 01/03/2011

Situazione attuale

Organizzazione Divisione Risorse - Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Logistica – Settore Approvvigionamenti – Ufficio Gestione Gare

Posizione Economica/Profilo professionale Terza Area/F2 – funzionario

Servizio Prestato

Data 01/01/2017-06/09/2019

Attività svolta Addetta alla lavorazione delle istanze di autotutela avverso gli avvisi di liquidazione

Ufficio Direzione Regionale del Lazio – Ufficio Gestione Tributi – Unità Supporto Registro (divenuto poi Ufficio Servizi Fiscali - Area 1)

Data 01/03/2011-31/12/2016

Attività svolta controllo autoliquidazione atti notarili, notifica avvisi di liquidazione, compilazione liste di controllo, iscrizioni a ruolo, adempimenti connessi

Ufficio Direzione Regionale del Lazio – Ufficio Gestione Tributi – Unità Supporto Registro

Data dal 12/04 al 12/10 del 2010

Attività svolta Tirocinio Formativo

Ufficio Ufficio Territoriale di Roma 1 - Trastevere

Esperienze professionali precedenti

Data 2003-2009

Tipo di Attività Prestazione di attività lavorativa presso Studio notarile (consulenza in materia di atti notarili, redazione di contratti e di ricorsi di volontaria giurisdizione)

Titoli di Studio

Livello di istruzione Laurea in Giurisprudenza

Data 09/10/2001

Istituto | Università degli studi di Messina Salvatore Pugliatti

Diploma di istruzione secondaria | Diploma di maturità scientifica

Data | 1995

Corsi interni

2216 - gestione del rapporto con l'utenza - livello base 11/04/2018 gestione rapporto con l'utenza tecnico-professionale
5091 - chiarezza e trasparenza del linguaggio amministrativo nei testi dell'area servizi al contribuente 09/07/2015 risorse umane e comunicazione tecnico-professionale
0089 - il responsabile del procedimento amministrativo 30/09/2014 gestione risorse materiali iniziativa interna
3148 - controllo formale della lista campione unico 22/09/2014 metodologie di controllo tributaria
3795 - sicurezza nei luoghi di lavoro 14/07/2014 audit e sicurezza tecnico-professionale
3381 - salute e sicurezza nei luoghi di lavoro 06/06/2014 audit e sicurezza tecnico-professionale
2912 - attività svolte in modalità self-service: applicazioni del personale 12/04/2013 risorse umane e comunicazione procedure informatizzate
3155 - notificazione degli atti tributari 26/03/2013 altre iniziative tributaria
1601 - gestione atti e dichiarazioni ai fini delle imposte indirette - formazione a cascata 04/03/2011 gestione atti e dichiarazioni ai fini delle imposte indirette iniziativa interna

Corsi esterni

Data	2001-2002
Istituto	Scuola notarile dello Stretto "Salvatore Pugliatti" (corso base di preparazione al concorso notarile)
Principali tematiche	Diritto civile, diritto commerciale, diritto successorio, volontaria giurisdizione, forma degli atti notarili, svolgimento di casi pratici, tassazione atti notarili
Data	2002-2003
Istituto	Scuola notaio Claudio Trinchillo in Napoli (corso avanzato di preparazione al concorso notarile)
Principali tematiche	Diritto civile, diritto commerciale, diritto successorio, volontaria giurisdizione, svolgimento di casi pratici, tassazione atti notarili

Altri titoli

Data	20/07/2004
Titolo	Abilitazione all'esercizio della professione forense
Principali tematiche	Diritto civile, infortunistica stradale

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Diritto civile, diritto commerciale, diritto successorio, volontaria giurisdizione, forma degli atti notarili, diritto tributario con particolare riguardo alle imposte sugli atti notarili

Madrelingua	Italiano
-------------	----------

Altra lingua	Inglese (livello buono)
Capacità e competenze sociali	Buone
Capacità e competenze organizzative	Buone
Capacità e competenze tecniche	Buone
Capacità e competenze informatiche	Buone
Altre capacità e competenze	
Allegati	

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Firma