

# Curriculum/Scheda del Personale



## INFORMAZIONI ANAGRAFICHE

Nominativo **GILI, Arcangelo**

CF/Sesso/Stato civile/Figli **GLIRNG66D20B474P - M - CELIBE - Figli**

Luogo, data di nascita **CAMERINO, 20/04/1966**

Residenza/Domicilio **Via Antonio Valente, 10 - ROMA - 00139**

Altri Recapiti

Indirizzo e-mail **arcangelo.gili@agenziaentrate.it**

## PRIMA IMMISSIONE P.A.

Decorrenza Giuridica 01/04/1996  
 Decorrenza Economica 01/04/1996

## ULTIMO INGRESSO IN AG.

Modalità 1^ imm. in servizio

Ultimo ingresso Ag./Tipo dip. **01/01/2001 - DIPENDENTE DELL' AGENZIA**

Amm. provenienza

## SITUAZIONE ATTUALE

Organizzazioni **REPARTO BUDGET E CONTROLLO DI PRODUZIONE - UFF BUDGET E CONTROLLO - SETT PIANIFICAZIONE E CONTROLLO - DC APL** 100% 19/02/2018

Pos.Economica/Profilo prof.le **TERZA AREA/F2 - FUNZIONARIO**

Decorrenze	giuridica	nel profilo	econ.del livello	econ.del provv.
	15/04/2013	15/04/2013	01/01/2018	01/01/2018

Responsabilità

Posizione **CAPO REPARTO BUDGET E CONTROLLO DI PRODUZIONE - UFF BUDGET E CONTROLLO - SETT PIANIFICAZIONE E CONTROLLO - DC APL**  
**Tipo posizione: INCARICO DI RESPONSABILITÀ**

Funzione **CAPO REPARTO DR-UFFICI CENTRALI**  
**REPARTO BUDGET E CONTROLLO DI PRODUZIONE - UFF BUDGET E CONTROLLO - SETT PIANIFICAZIONE E CONTROLLO - DC APL**  
 Dal 01/03/2018 in qualita' di TITOLARE

## SERVIZIO PRESTATO

Funzioni NON DIRIGENZIALI

01/03/2018 - ...

**CAPO REPARTO BUDGET E CONTROLLO DI PRODUZIONE - UFF BUDGET E CONTROLLO - SETT PIANIFICAZIONE E CONTROLLO - DC APL**  
**Tipo posizione: INCARICO DI RESPONSABILITÀ**  
CAPO REPARTO DR-UFFICI CENTRALI  
TITOLARE

10/06/2014 - 30/11/2015

**CAPO REPARTO PIANIFICAZIONE - UFF PIANIFICAZIONE BUDGET E CONTROLLO DELLA PRODUZIONE - SETT PIANIFICAZIONE E CONTROLLO - DC AMMPC 20151201**  
**Tipo posizione: INCARICO DI RESPONSABILITÀ**  
CAPO REPARTO DR-UFFICI CENTRALI  
TITOLARE

Conoscenze linguistiche

	Comprensione	Parlato	Scritto	Cert.
* INGLESE	NON PRESENTE	NON PRESENTE	NON PRESENTE	NO

Conoscenze inf. di base

\* **WORD**

Certificazione NO

PER UTILIZZO COSTANTE ED APPROFONDITO

\* **EXCEL**

Certificazione NO

UTILIZZO COSTANTE ED APPROFONDITO

\* **ACCESS**

Certificazione NO

CONOSCENZA DA UTILIZZATORE

\* **POWER POINT**

Certificazione NO

CONOSCENZA PER COSTANTE UTILIZZO APPROFONDITO