

**DETERMINA A CONTRARRE
E
AFFIDAMENTO DIRETTO**

Oggetto: acquisto fornitura di n. 3.300 mascherine chirurgiche per la prevenzione alla diffusione del COVID-19 a tutela dei dipendenti in servizio presso gli Uffici della Direzione regionale della Liguria.

Premesso che:

- questo Ufficio intende porre in essere tutte le misure preventive alla diffusione del COVID - 19 negli Uffici dell’Agenzia delle Entrate della Liguria;
- come indicato dalla Direzione centrale, le attuali disposizioni normative non prevedono per i lavoratori della P.A. l’obbligo di essere dotati di dispositivi di filtrazione dell’aria purché sia sempre assicurabile la distanza interpersonale minima di 1 metro. Tuttavia, considerazioni di carattere meramente prudenziale connesse sia al quadro epidemiologico sia alla necessità di assicurare, in tutte le maniere possibili, il "benessere psicologico" dei lavoratori in presenza, suggeriscono l’opportunità di utilizzo di tali dispositivi.
- La stessa Direzione centrale ha avviato una procedura di gara aperta, per l’approvvigionamento di tali DPI che dovrebbe giungere a completamento nel termine di 90 giorni.

Pertanto, questa Direzione ritiene nelle more della procedura centralizzata di procedere all’acquisto di un quantitativo idoneo a coprire il fabbisogno nel periodo di riferimento.

E’ stato quindi acquisito un preventivo dalla ERREBIAN SpA per l’acquisto di n. 3300 mascherine chirurgiche.

L’importo del contratto è inferiore a € 5.000, e di conseguenza escluso dall’obbligo di conclusione tramite procedura d’asta telematica.

Il valore del contratto è inferiore ad € 40.000,00, importo entro il quale, ai sensi dell’art. 36 comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50 del 2016, è consentito l’affidamento diretto ed è altresì inferiore a €. 20.000,00, importo fino al quale il “Capo Ufficio Risorse Materiali” ha potere di spesa, giusta delega prot. n. 505-RI del 6/04/2020 a firma del Direttore Regionale;

- con nota prot. n. 95837 del 16 giugno 2016 la Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo ha stabilito che, in caso di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, le Direzioni regionali adottino una “determina di affidamento” in cui si individuino gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, le motivazioni che hanno portato all'affidamento diretto del lavoro/servizio/fornitura a quel determinato operatore.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008,

IL CAPO UFFICIO

determina

di acquisire, mediante affidamento diretto, la fornitura in oggetto da ERREBIAN S.p.A. Via dell'Informatica, 8 Loc. Santa Palomba 00071 Pomezia (RM). L'offerta presentata è pari a € 4.950 oltre IVA oltre iva di legge (massimale del contratto). I controlli effettuati ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 consentono di affidare il servizio alla ditta sopra citata.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) il Responsabile del Procedimento è: Francesco Formichella, Capo Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Liguria;
- b) il Direttore dell'esecuzione è: Chiara Elena Moretti, funzionario dell'Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Liguria;
- c) il codice identificativo di gara (CIG) è: **ZA42CA5640**

Riferimenti normativi

1. Disciplina generale degli affidamenti diretti

Art. 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

2. Obbligo della stazione appaltante di redigere la determina a contrarre

Art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

3. Nomina del Responsabile Unico del Procedimento

Art. 31, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

4. Nomina del Direttore dell'esecuzione

Art. 111, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

5. *Attribuzioni del Direttore regionale della Direzione Regione Liguria in materia di livelli autorizzativi di spesa*

Manuale Interattivo delle Procedure dell' Agenzia delle Entrate

- Scheda A.b.3 – Punto 2

IL CAPO UFFICIO
Francesco Formichella
(firmato digitalmente)

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente