

**OGGETTO: *Determina a contrarre - Affidamento del servizio di trasporto e smaltimento dei vecchi arredi presenti presso l'Ufficio Territoriale di Genova 1 in piazza Carignano 2***

**PREMESSO CHE**

- nell'ottica della razionalizzazione degli spazi occupati dagli uffici dell'Agenzia è in via di completamento il trasferimento dell'Ufficio Territoriale di Genova 1 presso l'immobile di via C.F. Aprile 1;
- al fine di procedere con il rilascio dei locali che hanno ospitato il predetto ufficio, risulta necessario sgomberare l'intera area con il trasferimento e lo smaltimento degli arredi obsoleti.
- è stata verificata la necessità di procedere all'affidamento del servizio di smaltimento in oggetto, avendo esperito inutilmente il tentativo di cessione gratuita dei beni obsoleti alla Croce Rossa Italiana e solo parzialmente ad altri enti pubblici, organismi di volontariato, pubbliche amministrazioni, enti no-profit e associazioni;
- il disposto dall'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 stabilisce che "l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza";
- il valore stimato dei lavori servizio è inferiore a €. 40.000,00 per cui ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 è consentito l'affidamento diretto ed è altresì inferiore a €. 20.000,00, importo fino al quale il "Capo Ufficio Risorse Materiali" può disporre affidamenti diretti giusta delega prot. n. 1981-RI del 12/11/2019 a firma del Direttore Regionale;
- per gli affidamenti di importo superiore a €. 5.000,00 è necessario ricorrere agli strumenti messi a disposizione da Consip, così come previsto all'art.1, comma 450, Legge 296/2006, così come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, utilizzando lo strumento della RDO sul Me.PA in funzione di consultazione informale del mercato invitando a presentare offerta un congruo numero di operatori economici, attraverso la procedura interamente gestita con sistemi telematici tale da garantire l'effettivo rispetto dei principi di rotazione, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità;
- al fine di evitare che la gara possa andare deserta saranno invitati 7 operatori economici iscritti nel bando Me. Pa. "SERVIZI - SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI SPECIALI" operanti in Genova e che abbiano sede in provincia di

Genova presenti nella white list della Prefettura di Genova, di cui 2 estratti dalla procedura;

- l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce, al 2° comma, che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”.

**Tutto ciò premesso**, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008

## **IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI**

### **DETERMINA**

di procedere come sopra indicato all'affidamento del servizio di trasporto e di smaltimento degli arredi obsoleti per la sede di Piazza Carignano 2 ai sensi dell' art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) la descrizione del servizio è contenuta nella lettera d'invito e nelle condizioni particolari di contratto;
- b) i requisiti speciali sono indicati nella lettera di invito;
- c) l'importo massimale del contratto è fissato in € 16.000,00 (di cui € 500,00 per gli oneri della sicurezza), oltre IVA;
- d) il totale del quadro economico dell'appalto è pari a € 20.130,00 IVA compresa;
- e) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata in modalità telematica;
- f) quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è individuato il dott. Francesco Formichella nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Risorse Materiali;
- g) il Punto Ordinante e firmatario del contratto e degli atti di gara aventi valenza esterna, è il dott. Francesco Formichella, Responsabile dell'Ufficio Risorse materiali;
- h) quale Direttore dell'esecuzione è individuato il sig. Fulvio Ulisse nella sua qualità di funzionario dell'Ufficio Risorse Materiali;
- i) la spesa relativa al servizio oggetto del presente provvedimento andrà ad incidere sul budget dell'esercizio finanziario 2020;
- j) il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate – Liguria, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di gara e contratti”, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Il Capo Ufficio  
(*Francesco FORMICHELLA*)  
*Firmato digitalmente*

*L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente*