

***OGGETTO: manutenzione di lettore stampatore CANON NP 780+ AC 100C e lettore SIP mod 6648 presso la Direzione Provinciale della Spezia Ufficio Provinciale del Territorio .  
Determina a contrarre.***

**Premesso che:**

- L'Ufficio Provinciale del Territorio della Spezia utilizza un lettore stampatore per la microfilmatura di atti;
- L'apparecchiatura è fornita in comodato gratuito dalla ditta Microfilm Automation Service s.r.l.
- Il contratto di manutenzione andrà in scadenza il 31 dicembre 2020
- L'Ufficio ha rappresentato l'opportunità di estendere il contratto di garanzia anche per l'anno 2021.
  
- **Visto** quanto esposto all'art. 4 del D.Lgs 50/2016, secondo il quale “l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza”;
  
- **Visto** l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 che stabilisce, al 2° comma, che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
  
- **Atteso** che la fornitura di cui trattasi, rientrando singolarmente per l'importo tra le acquisizioni in economia ai sensi degli artt. da 59 e 63 del D.Lgs 50/2016 può essere assegnata mediante affidamento diretto ad un fornitore previa indagine conoscitiva di mercato;
  
- **Verificata** l'inesistenza di apposite convenzioni Consip sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione relative a prodotti analoghi;
  
- **Verificata** l'esistenza dei suddetti prodotti sul MEPA (Mercato elettronico Pubblica Amministrazione);

- **Tutto ciò premesso**, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell' Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008,

## **IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI**

### **DETERMINA**

Di procedere all'estensione del contratto di manutenzione per l'anno 2021 dando l'affidamento alla Microfilm Automation Service s.r.l. tramite acquisto nel Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) L'affidamento alla ditta è giustificato dal fatto che la stessa fornisce in comodato gratuito il fotocopiatore;
- b) l'oggetto del contratto è costituito interventi di manutenzione da effettuare nel corso dell'anno 2021 al fine di mantenere le apparecchiature in efficienza;
- c) il valore massimale del contratto è stabilito in euro 1.428,00 oltre IVA;
- d) il contratto avrà la durata di dodici mesi;
- e) il contratto verrà stipulato tramite piattaforma MEPA;
- f) il responsabile del procedimento è il Funzionario Natale Baronello;
- g) l'incarico di direttore dell'esecuzione è affidato al funzionario Wilma AGRESTI;
- h) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assolta mediante ordini di fornitura che andranno ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale della Liguria per l'anno 2021.

### **Riferimenti normativi**

- 1. Disciplina generale degli affidamenti diretti*  
Art. 36, comma 2, lettera a, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
- 2. Obbligo della stazione appaltante di redigere la determina a contrarre*  
Art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
- 3. Nomina del Responsabile Unico del Procedimento*  
Art. 31, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
- 4. Nomina del Direttore dell'esecuzione*  
Art. 111, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
- 5. Nomina del funzionario Francesco Formichella a Capo dell'Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Liguria*  
Atto dispositivo del Direttore dell'Agenzia delle Entrate prot. 2019/758060 del 7 novembre 2019

Il Capo Ufficio  
Francesco Formichella  
*Firmato digitalmente*

*un originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente*

