



Direzione Regionale delle Marche

Settore Gestione Risorse

Ufficio Risorse Materiale

Determinazione a contrarre, ai sensi dell'articolo 32 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici

OGGETTO: Affidamento diretto art.1, comma 2, lettera a), della Legge 120 dell'11 settembre 2020 per la fornitura di usb wifi receiver, mouse ottici e cuffie con microfono per gli uffici dipendenti della Direzione Regionale delle Marche.

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001;

PREMESSO CHE:

- A seguito del perdurare dell'emergenza relativa al Coronavirus, al fine di agevolare i dipendenti dell'Agenzia a svolgere il proprio lavoro in modalità agile, si rende necessario acquisire n.30 usb wifi receiver per permettere di utilizzare computer fissi, non dotati di scheda wi-fi, per la connessione mediante la rete wifi di casa, nonché n.30 cuffie con microfono da usare sia per svolgere attività di formazione, sia le videoconferenze necessarie per i contraddittori on line, sian, infine, n.22 mouse ottici con filo per l'utilizzo più semplice dei pc portatili per il lavoro agile;
- dall'analisi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è emerso che i beni da acquistare sono ricompresi nelle categorie merceologiche del catalogo MEPA;

VISTI:

- l'art.1, comma 2, lettera a), della Legge 120 dell'11 settembre 2020 semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizia”;
- il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- le Linee Guida n.4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

- la legge di stabilità per il 2016, L.n.208/2015;
- il D.P.C.M 24 dicembre 2015;
- il Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 “premesse generali”;
- la scheda A.b.3.2 del MIP, riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in €.65.000,00 in capo all’Ufficio Risorse materiali ed €.400.000,00 in capo al Direttore Regionale;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all’art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO CHE

in esito all’istruttoria condotta, con riferimento alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, si è rilevato che la ditta ZEMA SRLS con sede a Bassano del Grappa, P.I. 04179650249, ha disponibilità di tutto il materiale occorrente ad un prezzo più basso rispetto ad altri fornitori.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell’Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4) e conformemente alla disposizione di servizio n.25/2019 Reg. Int. 2319, del 24/07/2019, a firma del Direttore Regionale delle Marche, con la quale è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 all’arch. Remo Checola, Capo Ufficio dell’Ufficio Risorse Materiali, confermata con la nota prot. 1465 R.I. del 01/09/2020;

DETERMINA

di procedere a un affidamento diretto ai sensi dell’art.1, comma 2, lettera a), della Legge 120 dell’11 settembre 2020 “semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizia” alla ditta ZEMA SRLS, con sede in BASSANO DEL GRAPPA, via Bortolo Sacchi, 42, P.I. 04179650249.

All’uopo stabilisce che:

- a) l’oggetto del contratto è la fornitura di n°30 usb wifi receiver, n°22 mouse ottici con filo, n°30 cuffie con microfono, per le sedi dipendenti della Direzione Regionale delle Marche;
- b) l’importo complessivo è di €.402,12 (esclusa IVA);
- c) l’ordine di acquisto verrà formalizzato in via elettronica mediante utilizzo degli strumenti applicativi resi disponibili attraverso il portale denominato

www.acquistinretepa.it;

- d) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assegnata al budget economico della Direzione Regionale delle Marche per l'anno 2020, famiglia 03 "materiale di consumo";
- e) il pagamento verrà effettuato con modalità elettronica, dietro presentazione di relativa fatturazione.
- f) le funzioni di Responsabile del Procedimento del contratto saranno espletate dall'arch. Remo Checola, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
- g) le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.101, comma 1 del Codice, saranno espletate dal funzionario Fabrizio Sciati.

L'affidamento dei rispettivi incarichi comporta l'assunzione da parte degli incaricati di tutte le funzioni e gli oneri stabiliti dalla normativa vigente in materia;

ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, il RUP si avvale della collaborazione dei funzionari tecnici e amministrativi dell'Ufficio Risorse materiali.

IL CAPO UFFICIO*
Remo Checola
Firmato digitalmente

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

* Firma su delega del Direttore Regionale, Ersilia Strumolo