



Direzione Regionale delle Marche

Settore Gestione Risorse

Ufficio Risorse materiali

***Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art.32 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50
Codice dei Contratti Pubblici***

***OGGETTO: Affidamento servizio di manutenzione del verde presso alcuni Uffici
dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale delle Marche***

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse materiali, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001,

PREMESSO CHE:

- ✓ presso le seguenti sedi di Uffici dell'Agenzia delle Entrate sono presenti degli spazi verdi per i quali è necessario assicurare la costante manutenzione:
 - ANCONA, via Palestro 15, sede DR, DP e UT Ancona;
 - ASCOLI PICENO, via Marini 15, sede DP e UT Ascoli Piceno;
 - FERMO, via D'Acquisto 81, sede della DP e UT di Fermo;
 - TOLENTINO, viale Brodolini 33, sede dell'UT di Tolentino
- ✓ si rende pertanto necessario affidare il servizio di manutenzione, prevedendo un contratto di durata triennale al fine di garantire una certa continuità negli interventi;
- ✓ l'art. 1, comma 450 della Legge 27.12.2006, n.296 e succ. modif. ed integraz.. 208/2015 (legge di stabilità del 2016) ha reso obbligatoria per le Agenzie Fiscali l'adesione alle Convenzioni-quadro stipulate dalla Consip;
- ✓ l'Agenzia delle Entrate non ha aderito alla convenzione FM4 in essere e alla data attuale sul portale Consip - MEPA non sono presenti altre convenzioni che abbiano ad oggetto questa tipologia di servizio;
- ✓ si rende pertanto necessario avviare una procedura autonoma, mediante RDO sul MEPA indirizzata agli operatori economici iscritti nel bando MEPA "servizi" che abbiano sede di operatività nella Regione Marche;
- ✓ tra le clausole del contratto che deriverà dalla nuova procedura di affidamento, sarà prevista la clausola di recesso nel caso di attivazione di una nuova convenzione Consip a cui l'Agenzia delle Entrate aderisca o nel caso di affidamento dello stesso servizio da parte della Direzione Centrale dell'Agenzia delle Entrate;

- ✓ in virtù delle Linee Guida ANAC n.4 *“la rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione”*;
- ✓ tale orientamento è stato, peraltro, confermato nelle recenti sentenze del Consiglio di Stato del 4 febbraio 2020, n. 875 e del 25 aprile 2020, n. 2654, le quali hanno precisato che il principio di rotazione non è applicabile nelle procedure MEPA senza limitazione degli inviti;
- ✓ pertanto si attiverà sul portale Consip MEPA una Richiesta di Offerta (RDO), indirizzata a tutti gli operatori economici iscritti al bando MEPA “servizi” che abbiano sede di operatività nella Regione Marche, compreso l’operatore uscente, in considerazione del grado di soddisfazione maturato nel corso del rapporto contrattuale (con esecuzione a regola d’arte, qualità della prestazione, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto nei precedenti affidamenti;
- ✓ il criterio di aggiudicazione dell’appalto sarà quello del minor prezzo, ai sensi del combinato disposto dell’articolo 36, comma 9, bis e dell’articolo 95, comma 3;
- ✓ ai sensi dell’art. 8 comma 1 lett. c) della Legge n.120 dell’11 settembre 2020 i termini di scadenza dell’offerta, sono determinati in 16 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione della RDO;
- ✓ ai sensi dell’art. 32 comma 10 del Codice, il termine dilatorio di 35 giorni dall’invio delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione previsto dal comma 9 dello stesso articolo non si applica nel caso di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;

VISTI:

- ✓ il D.L. 76 del 16 luglio 2020, art. 1 comma 2 lettera a) *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”* convertito in legge 120 dell’11 settembre 2020;
- ✓ il Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e success. modif. ed integraz.;

- ✓ la legge di stabilità per il 2016, L.n.208/2015;
- ✓ il D.P.C.M 24 dicembre 2015;
- ✓ la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ il Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 “premesse generali”;
- ✓ la scheda A.b.3.2 del MIP, riguardante la soglia dei livelli autorizzativi per le procedure di appalto che per la Direzione Regionale delle Marche è stabilita in €.65.000,00 in capo all'Ufficio Risorse materiali ed €.400.000,00 in capo al Direttore Regionale

CONSIDERATO CHE

- in esito all'istruttoria condotta, sussistono le premesse per procedere all'affidamento del servizio in oggetto, mediante selezione di impresa operante nel settore tramite pubblicazione di una RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art.36 comma 6 del D. Lgs 50/2016;
- è opportuno prevedere un affidamento di durata triennale, al fine di garantire una certa continuità nelle attività di manutenzione;

DETERMINA

- di procedere alla pubblicazione di una RDO sul MEPA, per selezionare la migliore offerta ad oggetto il servizio di manutenzione del verde presso gli Uffici elencati in premessa ed indirizzata agli operatori economici iscritti nel bando MEPA “servizi” che abbiano sede di operatività nella Regione Marche;
- di approvare a tal fine i documenti da pubblicare nella RDO, vale a dire la lettera invito/disciplinare, il capitolato delle prestazioni, l'elenco immobili, lo schema di DUVRI, le condizioni particolari di contratto, il modulo autocertificazione imprese e lo schema di verbale sopralluogo;
- di pubblicare nella RDO anche il patto di integrità, il modello - Operatore economico (in materia di anticorruzione) e l'informativa sulla *privacy*;
- di stabilire che:
 - ✓ l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del minor prezzo, poiché la fattispecie rientra nella tipologia di affidamento di cui al Codice degli appalti, recentemente riformato dalla legge n° 55 del 14 giugno 2019, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 36, comma 9, bis e dell'articolo 95, comma 3;

- ✓ di stabilire che il contratto verrà stipulato nella forma di “documento di stipula” generato dalla piattaforma informatica M.E.P.A., con modalità elettronica a seguito della valutazione delle offerte pervenute;
- ✓ di stabilire che il presente provvedimento ha valore di determina a contrarre, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 32 comma 2 del Codice dei contratti pubblici;
- di dare atto che:
 - ✓ la durata dell’affidamento sarà triennale;
 - ✓ il valore stimato dell’appalto per l’intera durata del contratto è pari ad €.18.000,00, oltre IVA ai sensi di legge ed oltre ad €.300,00 quali oneri per la sicurezza per rischi da interferenze ai sensi dell’art.26 del D. Lgs. n.81/2008, per l’intera durata del contratto;
 - ✓ la determinazione degli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), previsti dall’art.95 comma 10 del Codice, rientra nella responsabilità dell’operatore economico poiché connessi con l’esercizio dell’attività aziendale e saranno ricompresi nell’importo di cui sopra;
 - ✓ la disponibilità delle risorse finanziarie necessarie ad avviare il procedimento di gara è assicurata dai fondi di budget in corso di assegnazione alla Direzione Regionale delle Marche dalla Direzione Centrale, Famiglia 5 *pulizia uffici, vigilanza, smaltimento rifiuti, trasporti, traslochi*, e che saranno assegnati nei successivi esercizi finanziari, di cui saranno chiesti i relativi stanziamenti in sede di compilazione del fabbisogno;
 - ✓ l’Amministrazione potrà recedere dal contratto, previa formale comunicazione alla ditta con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo del dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, qualora successivamente perfezionamento del documento di stipula sia attivata una Convenzione Consip alla quale l’Amministrazione debba aderire oppure la Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica stipuli un contratto che abbia ad oggetto l’affidamento dello stesso servizio;
 - ✓ con disposizione prot.n. 2064 del 23.11.2020 Reg. Int. il sottoscritto Capo Ufficio Risorse materiali è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
 - ✓ con il medesimo provvedimento è stato nominato Direttore dell’esecuzione del contratto il funzionario dell’Ufficio RM Piera Gianni, ai sensi dell’art. 101, comma 1 del Codice.

IL CAPO UFFICIO
Remo Checola
Firmato digitalmente

Un originale del documento è archiviato presso l’Ufficio emittente