



Direzione Regionale della Sardegna

Ufficio Risorse materiali

## IL CAPO UFFICIO

Premesso che

- l'Ufficio Risorse Materiali di questa Direzione Regionale deve procedere all'acquisto dei pezzi mobili millesimo 2021 per lo svolgimento dei compiti istituzionali degli uffici del Servizio di Pubblicità Immobiliare che operano in Sardegna;
- l'Istituto Poligrafico Zecca dello Stato è l'esclusivo produttore del materiale suddetto;
- non sono presenti Convenzioni Consip per il tipo di prestazione richiesta, ne bandi attivi sul Mercato Elettronico;
- l'approvvigionamento in questione rientra per l'importo tra le acquisizioni in economia ai sensi degli artt. da 59 e 63 del D.Lgs 50/2016 e può essere affidato mediante affidamento diretto;
- in data 30/09/2021 questo ufficio ha inoltrato una richiesta di preventivo al fornitore;
- in data 09/12/2020 la Società ha risposto con preventivo 20049747 offrendo per la fornitura e consegna di 5 tipi mobili timbro finanziario 2021 €179,50 oltre IVA.

Tanto premesso, verificata la disponibilità delle risorse finanziarie presenti sul *budget* economico alla voce *materiali di consumo*, assegnato a questa Direzione regionale per l'anno corrente, tenuto conto delle attribuzioni conferitemi con atto di delega del Direttore regionale, nonché a quanto previsto dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale,

## DETERMINA

di affidare, ai sensi dell'art 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la fornitura di 5 tipi mobili meglio denominati come millesimi, per i timbri finanziari 2021 all'Istituto Poligrafico Zecca dello Stato con sede legale in Roma CF 00399810589 e P.IVA 00880711007 al prezzo complessivo di € 179,50 oltre IVA;

La stipula del contratto cui è associato il codice **CIG Z202E85114** avverrà tramite scambio di lettere commerciali per via telematica firmate digitalmente tra le parti contraenti.

Le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sono esercitate dal sottoscritto Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale.

IL CAPO UFFICIO  
Stefano Cogoni

*Firmato digitalmente*

*L'originale del presente documento è conservato presso l'Ente emittente.*