



Direzione Regionale delle Marche

Settore Gestione risorse  
Ufficio Risorse materiali

***OGGETTO: Determina relativa all'estensione entro il quinto d'obbligo del contratto per l'affidamento della fornitura di materiale di consumo originale e non originale (compatibile/rigenerato) per stampanti e apparecchiature multifunzione per la Direzione Regionale delle Marche e per gli uffici dipendenti – CIG 78187940ED – RDO 2237813.***

Il sottoscritto Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale delle Marche, in nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia delle Entrate, Partita I.V.A. 06 363 391 001;

**PREMESSO CHE:**

- con determinazione a contrarre Reg. Int. n. 792 del 06.03.2019 l'Agenzia ha disposto la pubblicazione di una Richiesta di Offerta (RDO) sul portale Consip MEPA per l'affidamento della fornitura di materiale di consumo originale e non originale (compatibile/rigenerato) per stampanti e apparecchiature multifunzione per la Direzione Regionale delle Marche e per gli uffici dipendenti, contrassegnata dal n. 2237813;
- la ditta R.C.M. Italia srl ha presentato un'offerta per l'importo complessivo di €.13.330,40, oltre IVA;
- con determinazione Reg. Int. n. 1659 del 28.05.2019 l'Agenzia ha disposto l'aggiudicazione dell'appalto per la fornitura di materiale di consumo originale per stampanti e apparecchiature multifunzione alla ditta R.C.M. Italia Srl con sede in via Borsellino, 123 – Casandrino (Na), P.IVA 06736060630, e con documento di stipula Reg. Uff. n.13205 del 28.05.2019, si è proceduto all'affidamento, per dodici mesi, del relativo servizio;

- in data 13/01/2020 il Direttore dell'Esecuzione del contratto presentava al RUP una relazione tecnico illustrativa – qui allegata – con la quale veniva evidenziato che, nel corso dell'esecuzione del contratto, sono occorse quantità di toner non prevedibile derivanti dalla messa in funzione di nuove stampanti che necessitano di materiale di consumo originale;
- conseguentemente veniva richiesto al Rup di adottare le misure di competenza necessarie a garantire gli eventuali ulteriori acquisti di toner originale che si rendessero indispensabili per il corretto funzionamento degli uffici stessi, fino alla scadenza contrattuale fissata per il 27/05/2020.

#### VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50, recante “Codice dei contratti pubblici”;
- il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n.56, ad oggetto “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.C.M. 24 dicembre 2015; la Legge 13 agosto 2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Manuale Interattivo delle Procedure, scheda B.b.4 – Affidamenti diretti, paragrafo 1 “premesse generali”;

#### CONSIDERATO CHE:

- la richiesta avanzata dal Direttore dell'Esecuzione, condivisa dal Rup, non incide sulla natura complessiva del contratto, restando inalterato l'oggetto originario della prestazione;
- l'attribuzione ad altra impresa degli interventi di manutenzione ordinaria non programmata comporterebbe per l'amministrazione aggiudicatrice notevoli disagi e possibile duplicazione di costi in contrasto coi principi di efficienza ed economicità;
- al fine di soddisfare la citata richiesta, si ritiene sufficiente un'estensione contrattuale entro i limiti del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.lgs n. 50/2016 in forza del quale *“qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, (l'Amministrazione) può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto*

*originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.”*

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità, dal Manuale Interattivo delle Procedure dell’Agenzia delle Entrate (scheda B.b.4) e conformemente alla disposizione di servizio n.25/2019 Reg. Int. 2319, del 24/07/2019, a firma del Direttore Regionale delle Marche, con la quale è conferita la delega alla sottoscrizione degli atti di affidamento diretti per gli acquisti fino a euro 20.000,00 all’arch. Remo Checola, Capo Ufficio dell’Ufficio Risorse Materiali;

### **DETERMINA**

- di autorizzare l’incremento del contratto stipulato in data 28/05/2019, prot. Reg. Uff. n.13205 fino a concorrenza del quinto dell’importo contrattuale, consentendo l’estensione del contratto per interventi di manutenzione ordinaria programmata e non programmata nella misura di €.2.666,08 (duemilaseicentosestantasei/08 euro) pari al 20% dell’importo contrattuale originario di 13.330,40 al netto dell’iva;
- di esercitare il diritto potestativo di aumento del “quinto d’obbligo” nei confronti della società R.C.M. Italia Srl con sede in via Borsellino, 123 – Casandrino (Na), P.IVA 06736060630, la quale, pertanto, non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto, come previsto dall’art. 106, comma 12 del D.lgs 50/2016;

A tal riguardo stabilisce che:

- la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- l’estensione entro il quinto d’obbligo dell’importo contrattuale è finalizzata a garantire eventuali ulteriori acquisti di materiale di consumo originale per stampanti e apparecchiature multifunzioni presenti presso gli Uffici dell’Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale delle Marche e degli Uffici dipendenti;
- la spesa relativa all’estensione entro il quinto d’obbligo dell’importo contrattuale andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale delle Marche;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 D.Lgs. n.50/2016 è il l’arch. Remo Checola, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale delle Marche;

- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è Fabrizio Sciati, in servizio presso l'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale delle Marche;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate – Marche, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Avvisi e Bandi di gara”, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

IL CAPO UFFICIO\*  
Remo Checola  
*Firmato digitalmente*

*Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*

---

\* Firma su delega del Direttore Regionale, Rossella Rotondo