



Direzione Regionale della Valle d'Aosta

Area di Staff

Determina per la realizzazione dei servizi di rilegatura degli atti di pubblicità immobiliare della Conservatoria di Aosta relativi agli anni 2013-2020 - sostituzione della determina a contrarre prot.562 del 23/07/2021.

IL DIRETTORE REGIONALE

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate in calce al presente atto

- considerata la necessità di provvedere all'affidamento dei servizi di rilegatura in volumi di atti e dei servizi di ripristino/ricondizionamento/restauro dei volumi contenenti gli atti (titoli di trascrizioni e relative note, titoli di iscrizione e relative note, annotamenti) relativi ai Servizi di Pubblicità Immobiliare dell'Ufficio Territorio di Aosta, relativamente al periodo 2013/2020, nonché la scaffalatura dei volumi trattati;
- tenuto conto che per procedere alla selezione dell'impresa più adatta a svolgere le attività di rilegatura e ricondizionamento si è proceduto ad effettuare un'indagine di mercato invitando n. 5 imprese a formulare un'offerta economica per la tipologia di lavorazioni puntualmente indicate in apposito capitolato tecnico predisposto dall'Area di Staff;
- le imprese del settore invitate a formulare il preventivo, previo sopralluogo obbligatorio, sono le seguenti:
 1. L.A.R.T.E. di Caldera Gabriele;
 2. Tipografia Duc s.r.l.;
 3. Tipografia La Vallee;
 4. Eliografia Berard
 5. Musumeci s.p.a.;
- considerato che tra le cinque ditte invitate, solo due imprese hanno effettuato il sopralluogo obbligatorio e che, l'unico preventivo pervenuto in data 16 giugno 2021, completo di tutte le indicazioni previste dal capitolato tecnico risulta quello della *Tipografia Duc s.r.l.* con la seguente offerta:
 - rilegatura *in brossura* costo unitario € 60,00 per n. 57 volumi per tot. € 3.420,00;
 - rilegatura *in cucitura* costo unitario € 80,00 per n.193 volumi per tot. € 15.440,00;
 - servizi di ripristino/ ricondizionamento e restauro euro 55,00 per n.153 volumi per tot. € 8.415,00;

- con la determina a contrarre prot.562 del 23/07/2021 l'Area di Staff è stata autorizzata a stipulare un contratto per l'affidamento alla *Tipografia Duc s.r.l.* delle seguenti attività:
 - rilegatura in broccatura costo unitario di € 60,00 per n. 57 volumi: tot. € 3.420,00;
 - rilegatura in cucitura costo unitario di € 80,00 per n. 59 volumi per € 4.720,00;
- considerato che, a seguito di un nuovo sopralluogo avvenuto in data 15 settembre 2021, con la *Tipografia Duc s.r.l.* sono emerse le seguenti considerazioni:
 - la singolarità e unicità dei volumi richiede un'attività completamente a mano che è preferibile alle lavorazioni con macchinari specifici, in quanto è l'unico sistema per garantire l'integrità della documentazione;
 - la cucitura dei fascicoli nei volumi non assicura sempre una buona elasticità del dorso e una buona consultazione, in quanto le corde hanno una tensione irregolare a seconda delle varie posizioni di apertura dei volumi;
 - il legatore della *Tipografia Duc s.r.l.* presente al sopralluogo, avendo un'esperienza trentennale di lavori svolti con la Regione Valle d'Aosta, con gli Istituti scolastici della Regione, ha consigliato di utilizzare, al posto della cucitura, una broccatura particolare che si avvale di colle speciali di ultimissima generazione che mantengono una buona elasticità nel tempo e poi di applicare al volume rilegato una copertina cartonata rivestita di cannetta realizzata volume per volume in base allo spessore;
- acquisito un nuovo preventivo della *Tipografia Duc s.r.l.* in data 21/09/2021 con prot.33429 per avere una descrizione dettagliata dei servizi proposti; nello stesso viene precisato che i volumi che verranno realizzati avranno uno spessore di 4/5 centimetri e la lavorazione con l'utilizzo di colle speciali e con la copertina cartonata ha un **costo di euro 80,00 per ogni volume**; inoltre **gli oneri di sicurezza sono stati calcolati in 200,00 euro**;
- considerato che la lavorazione avverrà presso i locali archivio della Conservatoria, garantendo una minor sottrazione degli atti alla consultazione ed inoltre non sarà necessaria alcuna autorizzazione allo spostamento da parte della competente Corte di Appello e nemmeno la scorta per il loro trasporto;
- considerato che l'importo disponibile nel budget per l'anno 2021 sul conto BDG03011004 "Servizi da terzi" è pari ad euro 10.000,00 e che pertanto si ritiene di procedere ad affidare solo una parte delle lavorazioni individuate nel capitolato, nel limite della somma di € 10.000,00 (IVA compresa), e di rinviare all'anno 2022 la prosecuzione degli altri interventi, previo stanziamento dei fondi nel budget per il 2022;
- ritenuto quindi, a seguito del citato sopralluogo e dell'acquisizione del nuovo preventivo, di provvedere alla rilegatura di n.99 volumi nel limite del budget richiesto per l'anno 2021;

AUTORIZZA

l'Area di Staff ad effettuare una trattativa diretta sul M.E.P.A. e a procedere con la conseguente stipula del contratto relativamente all'affidamento delle seguenti attività:

- rilegatura con l'utilizzo di colle speciali e con la copertinatura al costo unitario di € 80,00 per n. 99 volumi: tot. € 7.920,00;

L'importo base della trattativa è, quindi, stabilito in € 7.920,00 (iva esclusa) oltre agli oneri di sicurezza (non oggetto di ribasso) ammontanti ad euro 200,00;

1. Affidatario della fornitura

Affidatario della fornitura è la *Tipografia Duc s.r.l.*, in base al preventivo prot.33429 del 21/09/2021;

2. Nomina del Responsabile del procedimento

La dott.ssa Elena Zaffagnini, Funzionaria in organico all'Area di Staff della Direzione Regionale, è nominata Responsabile del procedimento.

3. Nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto

Il Dott. Federico Guerrieri, Capo Area Servizi di Pubblicità Immobiliare, assume l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

4. Annullamento determina a contrarre prot.562 del 23/07/2021

La presente determina annulla e sostituisce integralmente la determina a contrarre prot.562 del 23/07/2021.

Il contratto sarà perfezionato e potrà avere efficacia solo dopo l'ottenimento dei dati che la P.A. deve richiedere per la tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010.

Nel caso in cui, nel corso del periodo di vigenza contrattuale, venga attivata una Convenzione CONSIP avente il medesimo oggetto, l'Agenzia si riserva l'insindacabile facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 109, D.lgs 50/2016 s.m.i.

Il presente atto è regolato dalle schede del M.I.P. B.b.4 che consente la procedura dell'affidamento diretto fino alla soglia di € 40.000,00 (trattativa privata) secondo il punto B.b.4.1, e prevede l'unicità del fornitore qualora il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato secondo il punto B.b.4.3.

Nel caso in cui le lavorazioni o parte di essa vengano effettuate presso i locali dell'Ufficio che detiene gli atti oggetto di rilegatura, si provvederà alla predisposizione del DVRI. Gli oneri di sicurezza sono a carico dell'impresa affidataria.

Motivazioni

Si è rilevata la necessità di procedere al riordino degli archivi dell'Ufficio Territorio di Aosta e, conseguentemente, alla rilegatura degli atti dei servizi di Pubblicità Immobiliare relativi agli anni dal 2013 al 2020, per evitare fra l'altro smarrimenti o danneggiamenti degli stessi.

Riferimenti normativi

CIG: Z2A328F143

- Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 8);
- Regolamento di amministrazione dell’Agenzia delle entrate approvato con delibera del Comitato direttivo n. 4 del 30 novembre 2000 (art. 4).
- Statuto dell’Agenzia delle Entrate approvato con delibera del Comitato Direttivo n. 6 del 13 dicembre 2000 (art. 11);
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 (artt. 31- 32 c.2 – 36 c.2 lett.a -101);
- Manuale Interattivo delle Procedure MIP (scheda B.b.4).
- Atto di conferimento di incarico del Direttore dell’Agenzia, Divisione Risorse DC Risorse Umane e Organizzazione, prot. n. 348466-U del 09 novembre 2020.

IL DIRETTORE REGIONALE *a.i.*

Fabio Ignaccolo
(firmato digitalmente)