

# Scheda personale



## INFORMAZIONI ANAGRAFICHE

Nominativo **APICELLA, Laura**

CF/Sesso/Stato civile/Figli **PCLLRA73E59H703K - F - 1 Figlio**

Luogo, data di nascita **SALERNO, 19/05/1973**

Residenza/Domicilio **VIALE CORTINA D'AMPEZZO 143 - ROMA - 00135**

Indirizzo e-mail E-Mail **laura.apicella@agenziaentrate.it**

## PRIMA IMMISSIONE P.A.

Decorrenza Giuridica 16/10/1999  
Decorrenza Economica 16/10/1999

## ULTIMO INGRESSO IN AG.

Modalità 1<sup>a</sup> imm. in servizio nell'A.F./Agenzia

Ultimo ingresso Ag./Tipo dip. **01/01/2001 - DIPENDENTE DELL' AGENZIA**

Amm. provenienza

## SITUAZIONE ATTUALE

Organizzazioni **UFFICIO DEL DIRETTORE CENTRALE - DC APL** 99% 03/08/2020

Organizzazioni secondarie **DIREZIONE CENTRALE AMMINISTRAZIONE, PIANIFICAZIONE E LOGISTICA** 1% 03/08/2020

Pos.Economica/Profilo prof.le **TERZA AREA/F4 - FUNZIONARIO**

Decorrenze	giuridica	nel profilo	econ.del livello	econ.del provv.
	16/10/1999	19/12/2006	01/01/2018	01/01/2018

Responsabilità

Posizione **CAPO UFFICIO DEL DIRETTORE CENTRALE - DC APL**  
**Tipo posizione: PO legge 205/2017**

Funzione **CAPO UFFICIO**  
**UFFICIO DEL DIRETTORE CENTRALE - DC APL**  
**Dal 03/08/2020 in qualita' di TITOLARE**

## SERVIZIO PRESTATO

03/08/2020 -

**CAPO UFFICIO DEL DIRETTORE CENTRALE - DC APL**  
**Tipo posizione: PO legge 205/2017**  
 CAPO UFFICIO  
 TITOLARE

SCHEDA PERSONALE

Abilitazioni professionali

	Albo	Abilitazione
08/05/2001	NO	AVVOCATO

Corsi interni - Gestione Formazione

<b>Titolo Corso</b>	6522 - CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE DI LIVELLO BASE		
<b>Data Inizio</b>	20/01/2020	<b>Data Fine</b>	31/08/2020
<b>Tipologia</b>	MANAGERIALE	<b>Area Tematica</b>	AL RUOLO
<b>Titolo Corso</b>	6174 - NUOVO SISTEMA DOCUMENTALE E PROCEDURA TELEMATICA DELL'INTERPELLO E CONSULENZA GIURIDICA		
<b>Data Inizio</b>	27/06/2018	<b>Data Fine</b>	27/06/2018
<b>Tipologia</b>	PROCEDURE INFORMATIZZATE	<b>Area Tematica</b>	ALTRE INIZIATIVE
<b>Titolo Corso</b>	5868 - SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE LAVORATORI		
<b>Data Inizio</b>	18/10/2017	<b>Data Fine</b>	19/01/2018
<b>Tipologia</b>	TECNICO-PROFESSIONALE	<b>Area Tematica</b>	SICUREZZA
<b>Titolo Corso</b>	0102 - LA NUOVA DISCIPLINA IN TEMA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO		
<b>Data Inizio</b>	13/10/2014	<b>Data Fine</b>	21/10/2014
<b>Tipologia</b>	INIZIATIVA SSEF	<b>Area Tematica</b>	GESTIONE RISORSE UMANE
<b>Titolo Corso</b>	2985 - ACCERTAMENTO DELLE IMPOSTE SUI REDDITI		
<b>Data Inizio</b>	03/06/2013	<b>Data Fine</b>	06/06/2013
<b>Tipologia</b>	TRIBUTARIA	<b>Area Tematica</b>	ALTRE INIZIATIVE
<b>Titolo Corso</b>	0035 - LE SANZIONI TRIBUTARIE AMMINISTRATIVE		
<b>Data Inizio</b>	11/09/2012	<b>Data Fine</b>	13/09/2012
<b>Tipologia</b>	INIZIATIVA SSEF	<b>Area Tematica</b>	SANZIONI TRIBUTARIE
<b>Titolo Corso</b>	2724 - FISCALITA DELLA CRISI D'IMPRESA		
<b>Data Inizio</b>	04/07/2012	<b>Data Fine</b>	04/07/2012
<b>Tipologia</b>	TRIBUTARIA	<b>Area Tematica</b>	CONTABILITA' E REDDITO DI IMPRESA
<b>Titolo Corso</b>	2725 - ACCERTAMENTO ED ABUSO DEL DIRITTO		
<b>Data Inizio</b>	26/06/2012	<b>Data Fine</b>	26/06/2012
<b>Tipologia</b>	TRIBUTARIA	<b>Area Tematica</b>	METODOLOGIE DI CONTROLLO
<b>Titolo Corso</b>	2641 - NOVITA' FISCALI 2012: IL REGIME DI TASSAZIONE DELLE RENDITE FINANZIARIE		
<b>Data Inizio</b>	16/04/2012	<b>Data Fine</b>	16/04/2012
<b>Tipologia</b>	TRIBUTARIA	<b>Area Tematica</b>	ALTRE INIZIATIVE SSEF
<b>Titolo Corso</b>	2601 - NOVITA' FISCALI 2012: IL REGIME FISCALE DEI CONTRIBUENTI MINIMI		
<b>Data Inizio</b>	03/04/2012	<b>Data Fine</b>	03/04/2012
<b>Tipologia</b>	TRIBUTARIA	<b>Area Tematica</b>	ALTRE INIZIATIVE SSEF

<b>Anno</b>	<b>2021</b>
<b>Processo</b>	Q00000 - Gestire le politiche del personale
<b>Fase</b>	Q0S000 - Gestire le politiche del personale - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	Q0SD00 - Attività di coloro che ricoprono posizioni dirigenziali e posizioni organizzative
<b>Percentuale Assegnata</b>	100%
<b>Anno</b>	<b>2020</b>
<b>Processo</b>	Q00000 - Gestire le politiche del personale
<b>Fase</b>	Q0S000 - Gestire le politiche del personale - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	Q0SD00 - Attività di coloro che ricoprono posizioni dirigenziali e posizioni organizzative
<b>Percentuale Assegnata</b>	41.25%
<b>Anno</b>	<b>2019</b>
<b>Processo</b>	F10000 - Agevolare l'adempimento spontaneo
<b>Fase</b>	F12000 - Agevolare l'adempimento spontaneo - Esaminare/Determinare
<b>Attività</b>	F13A00 - Rispondere alle istanze di interpello
<b>Percentuale Assegnata</b>	20.27%
<b>Processo</b>	G00000 - Accertare l'imposta non dichiarata
<b>Fase</b>	G0S000 - Accertare l'imposta non dichiarata - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	G0SB00 - Definire gli indirizzi, coordinare e monitorare le attività
<b>Percentuale Assegnata</b>	13.23%
<b>Processo</b>	W00000 - Gestire le relazioni esterne
<b>Fase</b>	W0S000 - Gestire le relazioni esterne - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	W0SB00 - Definire gli indirizzi, coordinare e monitorare le attività
<b>Percentuale Assegnata</b>	10.34%
<b>Anno</b>	<b>2018</b>
<b>Processo</b>	G00000 - Accertare l'imposta non dichiarata
<b>Fase</b>	G0S000 - Accertare l'imposta non dichiarata - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	G0SB00 - Definire gli indirizzi, coordinare e monitorare le attività
<b>Percentuale Assegnata</b>	39.8%
<b>Processo</b>	F10000 - Agevolare l'adempimento spontaneo
<b>Fase</b>	F12000 - Agevolare l'adempimento spontaneo - Esaminare/Determinare
<b>Attività</b>	F13A00 - Rispondere alle istanze di interpello
<b>Percentuale Assegnata</b>	31.15%
<b>Processo</b>	W00000 - Gestire le relazioni esterne
<b>Fase</b>	W0S000 - Gestire le relazioni esterne - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	W0SB00 - Definire gli indirizzi, coordinare e monitorare le attività
<b>Percentuale Assegnata</b>	23.11%
<b>Processo</b>	Q00000 - Gestire le politiche del personale
<b>Fase</b>	Q0S000 - Gestire le politiche del personale - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	Q0SB00 - Definire gli indirizzi, coordinare e monitorare le attività
<b>Percentuale Assegnata</b>	4.6%

<b>Percentuale Assegnata</b>	4.6%
<b>Processo</b>	G00000 - Accertare l'imposta non dichiarata
<b>Fase</b>	G01000 - Accertare l'imposta non dichiarata - Selezionare
<b>Attività</b>	G01A00 - Analizzare rischi e fenomeni evasivi/elusivi
<b>Percentuale Assegnata</b>	1.34%
<hr/>	
<b>Anno</b>	<b>2017</b>
<b>Processo</b>	G00000 - Accertare l'imposta non dichiarata
<b>Fase</b>	G0S000 - Accertare l'imposta non dichiarata - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	G0SB00 - Definire gli indirizzi, coordinare e monitorare le attività
<b>Percentuale Assegnata</b>	90%
<b>Processo</b>	G00000 - Accertare l'imposta non dichiarata
<b>Fase</b>	G01000 - Accertare l'imposta non dichiarata - Selezionare
<b>Attività</b>	G01A00 - Analizzare rischi e fenomeni evasivi/elusivi
<b>Percentuale Assegnata</b>	10%
<hr/>	
<b>Anno</b>	<b>2016</b>
<b>Processo</b>	G00000 - Accertare l'imposta non dichiarata
<b>Fase</b>	G0S000 - Accertare l'imposta non dichiarata - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	G0SB00 - Definire gli indirizzi, coordinare e monitorare le attività
<b>Percentuale Assegnata</b>	90%
<b>Processo</b>	G00000 - Accertare l'imposta non dichiarata
<b>Fase</b>	G01000 - Accertare l'imposta non dichiarata - Selezionare
<b>Attività</b>	G01A00 - Analizzare rischi e fenomeni evasivi/elusivi
<b>Percentuale Assegnata</b>	10%
<hr/>	
<b>Anno</b>	<b>2015</b>
<b>Processo</b>	N00000 - Recuperare il credito erariale
<b>Fase</b>	N0S000 - Recuperare il credito erariale - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	N0SB00 - Definire gli indirizzi, coordinare e monitorare le attività
<b>Percentuale Assegnata</b>	68.22%
<b>Processo</b>	G00000 - Accertare l'imposta non dichiarata
<b>Fase</b>	G0S000 - Accertare l'imposta non dichiarata - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	G0SB00 - Definire gli indirizzi, coordinare e monitorare le attività
<b>Percentuale Assegnata</b>	28.6%
<b>Processo</b>	G00000 - Accertare l'imposta non dichiarata
<b>Fase</b>	G0S000 - Accertare l'imposta non dichiarata - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	G0SC00 - Progettare, realizzare e gestire le applicazioni informatiche
<b>Percentuale Assegnata</b>	2.33%
<b>Processo</b>	G00000 - Accertare l'imposta non dichiarata
<b>Fase</b>	G01000 - Accertare l'imposta non dichiarata - Selezionare
<b>Attività</b>	G01A00 - Analizzare rischi e fenomeni evasivi/elusivi
<b>Percentuale Assegnata</b>	.85%

Esperienze interne in Agenzia

<b>Dal</b>	01/01/2003
<b>Al</b>	01/07/2004
<b>Processo</b>	CONTROLLO
<b>Descrizione</b>	VERIFICHE SU SOGGETTI DI GRANDI DIMENSIONI
<b>Dal</b>	01/01/2003
<b>Al</b>	01/07/2004
<b>Processo</b>	CONTROLLO
<b>Descrizione</b>	VERIFICHE SU SOGGETTI DI MEDIO GRANDI DIMENSIONI
<b>Dal</b>	01/01/2003
<b>Al</b>	01/07/2004
<b>Processo</b>	CONTROLLO
<b>Descrizione</b>	VERIFICHE SU SOGGETTI DI PICCOLE E MEDIE DIMENSIONI
<b>Dal</b>	19/10/1999
<b>Al</b>	
<b>Processo</b>	CONTROLLO
<b>Descrizione</b>	ACCERTAMENTO CON ADESIONE
<b>Dal</b>	19/10/1999
<b>Al</b>	
<b>Processo</b>	CONTROLLO
<b>Descrizione</b>	ACCERTAMENTI II.DD. E IVA

Esperienze interne - Esperienze lavorative interne svolte su Incarico dell'Agenzia

<b>Data inizio</b>	01/01/2003
<b>Data fine</b>	31/12/2003
<b>Anno di riferimento</b>	2003
<b>Descrizione</b>	PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO
<b>Data autorizzazione</b>	
<b>Descrizione attività/svolta presso</b>	SUPPORTO NELL'ATTIVITA' DEL TEAM CONSULENZA ESTERNA - COMITATO GESTIONE CONTROLLO DRL
<b>Retribuzione</b>	NO

Conoscenze linguistiche

<b>INGLESE</b>	
<b>Comprensione</b>	BUONO
<b>Parlato</b>	BUONO
<b>Scritto</b>	BUONO
<b>Certificazione</b>	SI
<b>Certificazione ling.</b>	
<b>Livello</b>	
<b>FRANCESE</b>	
<b>Comprensione</b>	BUONO
<b>Parlato</b>	BUONO
<b>Scritto</b>	BUONO
<b>Certificazione</b>	SI
<b>Certificazione ling.</b>	
<b>Livello</b>	

Titoli di studio

<b>Livello d'istruzione</b>	<b>ISTRUZIONE UNIVERSITARIA: LAUREA</b>
<b>Titolo di studio</b>	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
<b>Facoltà</b>	
<b>Regione</b>	CAMPANIA
<b>Istituto</b>	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO
<b>Votazione conseguita</b>	108/110
<b>Data conseguimento</b>	30/09/1996
<b>Utilizzato per ingresso Agenzia</b>	SI

*Scheda Standard: DOCUMENTO STANDARD*