

ISTRUZIONI E NOTE

Il file (fornitura) contiene la/le comunicazioni dei dati dei soggetti iscritti ad albi, registri e elenchi per l'esercizio di attività professionale e di lavoro autonomo nell'anno di riferimento della comunicazione. I soggetti tenuti alla comunicazione sono tutti gli Ordini Professionali e altri uffici preposti alla tenuta di albi, registri ed elenchi istituiti per l'esercizio di attività professionali e di lavoro autonomo. La fornitura può contenere più comunicazioni, ognuna riferita ad un ente territoriale differente, nel caso l'invio fosse a carico dei collegi nazionali. **In questo caso, non può essere inviata da un intermediario telematico.** Ogni comunicazione è composta da un record B (testa della comunicazione), da n record C, uno per ogni professionista iscritto all'albo cui si riferisce la comunicazione, da un record di coda della comunicazione Y. La fornitura deve iniziare con un record di testa A e deve finire con un record di coda Z.

RECORD DI TESTA DELLA FORNITURA

Il record di testa della fornitura, record di tipo A, è lungo 1900 byte e **contiene i dati del Collegio o Consiglio Nazionale, se questo si assume l'impegno di inviare le comunicazioni per gli Ordini Provinciali,** o dell'Albo o Ordine provinciale, e i dati dell'eventuale intermediario che effettua l'invio telematico.

RECORD DI TESTA DELLA COMUNICAZIONE

Il record di testa della comunicazione, record di tipo B, contiene i dati della comunicazione:

- la tipologia di comunicazione
- l'ente a cui si riferiscono i dati
- l'anno di riferimento

In caso di comunicazione sostitutiva o di annullamento, deve essere indicato il protocollo e il progressivo della comunicazione da sostituire.
La comunicazione di annullamento non contiene record di dettaglio.

RECORD DI DETTAGLIO

I record di dettaglio contengono i dati dei professionisti

RECORD DI CODA DELLA COMUNICAZIONE

Il record di coda della comunicazione contiene il numero dei professionisti inseriti nella comunicazione

TRACCIATO Fornitura Ordini Professionali RECORD DI TESTA DELLA FORNITURA							
Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	AN	Vale sempre "A"	
2	2	15	14	Filler	AN	Da impostare a spazi	
3	16	20	5	Codice identificativo della fornitura	AN	Vale sempre "ORD00'	Dato obbligatorio.
4	21	22	2	Tipo Fornitore	AN	Assume i valori: 01 - Soggetto che invia la comunicazione per proprio conto 10 - Intermediario telematico	Dato obbligatorio. Deve essere impostato sempre a 01 nel caso in cui il soggetto obbligato invia per proprio conto o per il tramite del Consiglio Nazionale.
5	23	38	16	Codice fiscale fornitore	CF	E' il codice fiscale dell'Ente Provinciale se invia per proprio conto o del Consiglio Nazionale o quello dell'intermediario, se l'Ente Provinciale si avvale di un intermediario per la trasmissione telematica, Se numerico, deve essere allineato a sinistra.	Dato obbligatorio. Il codice fiscale deve essere formalmente corretto e registrato in Anagrafe tributaria.
DATI IDENTIFICATIVI DEL CONSIGLIO/COLLEGIO NAZIONALE O ALBO/ORDINE PROFESSIONALE TERRITORIALE							
6	39	49	11	Codice Fiscale soggetto obbligato/Consiglio Nazionale	CF	Codice fiscale del soggetto obbligato/Consiglio Nazionale. Se numerico allineare a sinistra. Deve essere uguale al campo 5 se il campo 4 è uguale a 01.	Dato obbligatorio.
7	50	109	60	Denominazione	AN		Dati obbligatori.
8	110	149	40	Comune del Domicilio Fiscale	AN		
9	150	151	2	Provincia del Domicilio Fiscale	PR		
DATI RISERVATI AL SOGGETTO CHE ASSUME L'IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE TELEMATICA. Questa sezione non deve essere compilata se la comunicazione è presentata dal Consiglio Nazionale							
10	152	167	16	Codice fiscale dell'intermediario che effettua la trasmissione	CF	Obbligatorio se il campo 4 è uguale 10. Se presente, deve essere uguale al campo 5. Se numerico, deve essere allineato a sinistra	La sezione va compilata esclusivamente se il campo 4 "Tipo Fornitore" è uguale 10. Altrimenti impostare a spazi.
11	168	168	1	Impegno a trasmettere in via telematica la fornitura	NU	1 = Fornitura predisposta dal soggetto obbligato 2 = Fornitura predisposta da chi effettua l'invio	
INDIRIZZO E-MAIL							
12	169	268	100	Indirizzo e-mail valido per eventuali contatti	AN	Indirizzo mail della struttura che cura gli invii	Dato obbligatorio.
SPAZIO RISERVATO							
13	269	1697	1429	Filler	AN	Da impostare a spazi	
14	1698	1897	200	Spazio riservato al servizio telematico	AN		
CARATTERI DI CONTROLLO							
15	1898	1898	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
16	1899	1900	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.

**TRACCIATO RECORD DI TESTA DELLA COMUNICAZIONE
"ORDINI PROFESSIONALI"
RECORD B**

Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	AN	Vale sempre "B"	Dato obbligatorio.
TIPOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE							
2	2	2	1	Tipologia della comunicazione	NU	Valori ammessi:	Dato obbligatorio.
						0 = Comunicazione ordinaria	
						1 = Comunicazione sostitutiva	
						2 = Annullamento	
3	3	19	17	Protocollo telematico da sostituire o annullare - Numero	NU	Numero del protocollo presente nella ricevuta della fornitura contenente la comunicazione da sostituire o annullare	Dati da valorizzare entrambi esclusivamente nei casi di: - Invio sostitutivo (Tipologia invio = 1) - Annullamento (Tipologia invio = 2) Altrimenti devono essere impostati a spazio
4	20	25	6	Protocollo telematico da sostituire o annullare - Progressivo	NU	Progressivo, nell'ambito del fornitura, della comunicazione da sostituire o annullare,	
ESTREMI DELLA COMUNICAZIONE							
5	26	29	4	Anno di riferimento	NU	Da indicare nel formato "AAAA"	Dato obbligatorio. Non può essere < 2020
6	30	89	60	Albo Professionale o Elenco a cui è relativa la comunicazione	AN	Descrizione dell'albo od elenco	
7	90	91	2	Natura dell'Ente o dell'ufficio	NU	Vedi tabella di decodifica	Dato obbligatorio.
8	92	93	2	Provincia dell'Ordine Professionale o dell'Elenco	AN		Dato obbligatorio. In caso di ordine provinciale indicare la sigla della provincia. In caso di ordine regionale, indicare il codice della regione come nella tabella allegata. In caso di ordine nazionale indicare 00.
9	94	104	11	Codice fiscale del soggetto obbligato - Ordine Professionale od altro Ente Provinciale tenentario dell'Albo o Elenco	CF	Codice fiscale. Se numerico allineare a sinistra	Dato obbligatorio.
10	105	1897	1793	Filler	AN	Vale sempre spazi	
CARATTERI DI CONTROLLO							
11	1898	1898	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
12	1899	1900	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.

TRACCIATO RECORD DI DETTAGLIO							
Dati del professionista iscritto							
Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	AN	Vale sempre "C"	Dato obbligatorio.
DATI IDENTIFICATIVI DEL PROFESSIONISTA							
2	2	17	16	Codice Fiscale	CP		Dato obbligatorio.
DATI RELATIVI ALL'ISCRIZIONE							
3	18	26	9	N* iscrizione	AN		Dato obbligatorio.
4	27	34	8	Data iscrizione	DT	Da impostare nel formato GGMMAAAA	Dato obbligatorio.
5	35	42	8	Data cancellazione	DT	Da impostare nel formato GGMMAAAA	Se presente deve essere nell'anno di riferimento della comunicazione. Altrimenti inizializzare con 31129999
6	43	43	1	Cancellazione per Incompatibilità	AN	Valori ammessi	Il dato è da valorizzare solo se la data di cancellazione è impostata e l'Ordine o Albo prevede attività incompatibili all'iscrizione. In caso contrario deve essere impostato a spazio. Sarà verificata la congruenza di questo flag su tutti i record inseriti nella comunicazione
						spazio = l'Albo non prevede attività incompatibili all'iscrizione/non c'è stata cancellazione	
						0 = Il professionista non è stato cancellato per attività incompatibili rilevate	
						1 = Il professionista è stato cancellato per attività incompatibili con l'iscrizione all'Ordine/Albo professionale	
7	44	44	1	Flag Sezione Speciale	AN	Valori ammessi	Il dato è da valorizzare con 0 o 1 per tutti i professionisti (Persone Fisiche) solo se l'Ordine o Albo prevede sezioni speciali. In caso contrario deve essere impostato a spazio. L'indicazione della Società tra Professionisti prescinde dalla sezione speciale e deve essere indicata con il valore 2. Sarà verificata la congruenza di questo flag su tutti i record inseriti nella comunicazione relativi ai professionisti (Persone fisiche).
						spazio = L'albo non prevede sezioni speciali	
						0 = Il professionista non è iscritto a nessuna sezione speciale	
						1 = Il professionista è iscritto ad almeno una sezione speciale	
						2 = STP	
ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'							
La sezione è da impostare esclusivamente se l'Ordine o l'Albo prevede iscrizione senza esercizio dell'attività. In caso contrario tutta la sezione deve essere impostata a spazi. Sarà verificata la congruenza su tutti i record inseriti nella comunicazione.							
8	45	45	1	Flag esercizio dell'attività	AN	Valori ammessi	Dato obbligatorio se l'Ordine o l'Albo prevede iscrizione senza esercizio dell'attività. Altrimenti impostare a spazio.
						0 = Il professionista non ha mai esercitato l'attività durante l'anno	
						1 = Il professionista ha esercitato l'attività tutto l'anno	
						2 = Il professionista ha interrotto o ripreso l'esercizio dell'attività durante l'anno	
						3 = L'albo non dispone dell'informazione sull'esercizio o meno dell'attività del professionista durante l'anno.	
9	46	53	8	Data di fine esercizio attività nell'anno	DT		Può essere impostata esclusivamente se il "Flag esercizio dell'attività" è impostato a 2 e se il professionista ha interrotto l'attività nell'anno. Altrimenti impostare a spazio.
10	54	61	8	Data di ripresa esercizio attività nell'anno	DT	Da impostare nel formato GGMMAAAA. Se il Flag esercizio dell'attività è impostato a 2, almeno una delle due date deve essere impostata	Può essere impostata esclusivamente se il "Flag esercizio dell'attività" è impostato a 2 e se il professionista ha ripreso l'esercizio dell'attività nell'anno. Altrimenti impostare a spazio.

SOSPENSIONI

11	62	62	1	Presenza di sospensioni nell'anno	NU	Valori ammessi: <input type="checkbox"/> 0 = Il professionista non ha subito sospensioni nell'anno di riferimento 1 = Il professionista ha subito sospensioni nell'anno di riferimento	Dato obbligatorio
----	----	----	---	-----------------------------------	----	---	-------------------

TABELLA PERIODI DI SOSPENSIONE

I campi 12 e 13 si ripetono per 5 volte, formando una tabella che occupa un totale di 80 caratteri, dalla posizione 63 alla posizione 142. La tabella deve essere compilata con le date di inizio e fine delle sospensioni solo se il flag "Presenza di sospensioni nell'anno" è impostato ad 1. In tal caso, i campi 10 e 11 possono essere valorizzati fino a 5 volte. Gli elementi non utilizzati devono essere impostati a spazio. Gli elementi della tabella valorizzati devono essere contigui. Non è ammessa sovrapposizione dei periodi di sospensione. In caso di assenza di periodi di sospensione, tutta la tabella deve essere impostata a spazio.

12	63	70	8	Data inizio sospensione	DT	Da impostare nel formato GGMMAAAA	Se impostata, deve essere nell'anno di riferimento della comunicazione. Se la sospensione è a cavallo d'anno, inserire il primo giorno dell'anno di riferimento.
13	71	78	8	Data fine sospensione	DT	Da impostare nel formato GGMMAAAA	Se impostata, deve essere nell'anno di riferimento della comunicazione. Se la sospensione è a cavallo d'anno, inserire l'ultimo giorno dell'anno di riferimento

CARATTERI DI CONTROLLO

14	143	1897	1755	Filler	AN	Da impostare a spazi	
15	1898	1898	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
16	1899	1900	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.

**TRACCIATO RECORD DI CODA DELLA COMUNICAZIONE
"ORDINI PROFESSIONALI"
RECORD Y**

Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	AN	Vale sempre "Y"	Dato obbligatorio.
2	2	10	9	N° record di tipo "C" presenti nella comunicazione	NU		Dato obbligatorio.
CARATTERI DI CONTROLLO							
3	11	1897	1887	Filler	AN	Spazio a disposizione	
4	1898	1898	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
5	1899	1900	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.

**TRACCIATO RECORD DI CODA DELLA FORNITURA
"ORDINI PROFESSIONALI"
RECORD Z**

Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	AN	Vale sempre "Z"	Dato obbligatorio.
2	2	10	9	N° di comunicazioni presenti nel file	NU		Dato obbligatorio.
CARATTERI DI CONTROLLO							
3	11	1897	1887	Filler	AN	Spazio a disposizione	
4	1898	1898	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
5	1899	1900	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.

ELENCO CODICI NATURA ENTE

CODICE	DESCRIZIONE
01	AGENTI DI CAMBIO
02	ARCHITETTI
03	ATTUARI
04	AUTOTRASPORTATORI
05	AVVOCATI
06	BIOLOGI
07	CHIMICI
08	CONSULENTI DEL LAVORO
09	DOTTORI AGRONOMI E DOTTORI FORESTALI
10	DOTTORI COMMERCIALISTI
11	ESPORTATORI
12	FARMACISTI
13	GEOLOGI
14	GEOMETRI
15	GIORNALISTI
16	INGEGNERI
17	MEDICI CHIRURGHI ED ODONTOIATRI
18	NOTAI
19	TECNICI SANITARI DI RADIOLOGIA MEDICA
20	OSTETRICHE
21	PERITI AGRARI
22	PERITI INDUSTRIALI
23	RAGIONIERI COMMERCIALISTI
24	REVISORI CONTABILI
25	AGROTECNICI E AGROTECNICI LAUREATI
26	VETERINARI
27	ASSISTENTI SOCIALI
28	INFERMIERI PROFESSIONALI
29	PSICOLOGI
30	SPEDIZIONIERI DOGANALI
31	CONSULENTI IN PROPRIETA' INDUSTRIALE
32	GUIDE ALPINE
33	INTERMEDIARI ASSICURATIVI E RIASSICURATIVI
34	AGENTI IN ATTIVITA' FINANZIARIA E MEDIATORI CREDITIZI
35	CONSULENTI FINANZIARI
36	PERITI ASSICURATIVI
37	COMMISSARI DI GARA
38	AMMINISTRATORI GIUDIZIARI
39	CONDUCENTI VEICOLI O NATANTI ADIBITI AD AUTOSERVIZI PUBBLICI NON DI LINEA
40	MEDIATORI MARITTIMI
41	AGENTI MARITTIMI RACCOMANDATARI
60	ALTRI ENTI NON CLASSIFICATI

ELENCO CODICI REGIONI

CODICE	REGIONE
01	PIEMONTE
02	VALLE D'AOSTA
03	LOMBARDIA
04	TRENTINO-ALTO ADIGE
05	VENETO
06	FRIULI-VENEZIA GIULIA
07	LIGURIA
08	EMILIA-ROMAGNA
09	TOSCANA
10	UMBRIA
11	MARCHE
12	LAZIO
13	ABRUZZO
14	MOLISE
15	CAMPANIA
16	PUGLIA
17	BASILICATA
18	CALABRIA
19	SICILIA
20	SARDEGNA