



Direzione Regionale dell'Abruzzo

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

Affidamento, tramite trattativa diretta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, del servizio di facchinaggio e gestione della movimentazione documentale del Centro operativo di Pescara. Determina a contrarre.

IL DIRETTORE REGIONALE

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure,

premessato che:

– nel mese di febbraio 2021, scadrà il contratto di appalto stipulato per il servizio di facchinaggio e gestione della movimentazione documentale del Centro Operativo di Pescara;

– la Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Logistica (DC AMMPL), al fine di soddisfare le esigenze delle varie sedi regionali, ha da tempo avviato una gara (prot. n. 2020/166256 del 24 luglio 2018) per il servizio di facchinaggio da svolgere presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate;

– con nota prot.n. 2020/242030 del 23 giugno 2020, la DC AMMPL ha comunicato che con provvedimento prot. n. 2020/7187 del 12 giugno 2020, il Direttore dell'Agenzia delle Entrate ha autorizzato la prosecuzione delle gare centralizzate già bandite, in deroga all'obbligo di adesione alle Convenzioni Consip Facility Management 4 di cui alla Legge 28 dicembre 2015, n.208, nonché l'avvio di procedure di gara "ponte" per soddisfare i fabbisogni dell'Agenzia delle Entrate fino alla sottoscrizione definitiva dei contratti con gli operatori economici aggiudicatari delle gare centralizzate e/o la proroga dei contratti in essere per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure in corso;

– con nota prot.n.2020/363395 del 25 novembre scorso la Divisione Risorse ha comunicato che la conclusione della gara centralizzata relativa al servizio di Facchinaggio, inizialmente prevista entro il mese di settembre 2020, poi stimata per la fine del corrente anno (nota prot.n. 2020/242030 del 23 giugno 2020), avverrà in data da definire, invitando le Direzioni Regionali *"ad adottare ogni più opportuna determinazione che consenta la prosecuzione dei servizi senza soluzione di continuità."*;

– è, pertanto, necessario che questa Direzione provveda ad approvvigionarsi di tali servizi, già a partire dal 1 marzo 2021, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali dell'Ufficio in oggetto;

considerato che:

– questa Direzione deve avviare un'autonoma procedura di acquisto, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), come previsto dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia comunitaria prevista nell'art.35 comma1 lettera c) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

– l'Agenzia ha il diritto di recedere, in qualunque caso, insindacabilmente e in ogni tempo dal contratto, qualora, nel corso d'esecuzione dell'appalto, si concluda la procedura di affidamento dei servizi di manutenzione degli impianti tecnologici da parte della DC AMMPL;

tenuto conto che:

– il servizio dovrà avere una durata limitata al tempo strettamente necessario per consentire la conclusione della procedura di gara centralizzata, la cui data non è ancora ben definita;

– è quindi opportuno prevedere una durata di sei mesi, per un importo a base d'asta presunto di euro 36.077,50 oltre € 822,00 per oneri della sicurezza interferenziali non soggetti a ribasso, oltre IVA, fatto salvo il diritto di recedere qualora, nel corso d'esecuzione dell'appalto, si concluda la procedura di affidamento centralizzata;

– l'importo totale, IVA compresa, è stato richiesto agli uffici preposti per l'anno 2021;

– tale importo rientra nel limite autorizzativo previsto per questa Direzione Regionale, per gli affidamenti diretti, come da scheda A.b.3.2 del Manuale Interattivo delle Procedure;

visti i primi tre commi dell'art. 32 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, in particolare il comma 2 *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

– di approvare il massimale di spesa pari a € 36.899,50 comprensivo di oneri per la sicurezza da interferenze, oltre IVA;

- di avviare una procedura finalizzata alla trattativa diretta nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli articoli 36 comma 2 lett. a) e 58 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 1 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76 (convertito con Legge 11 settembre 2020, n.120) per l'affidamento del servizio di facchinaggio e gestione della movimentazione documentale del Centro Operativo di Pescara;
- di nominare con il presente atto il dott. Franco Cianca Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi degli artt.4 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 e degli artt. 31 e 101 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50;
- considerato l'importo dell'appalto, il Responsabile Unico del Procedimento coincide con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);
- di affidare all'Ing. Guido D'Isidoro la gestione delle procedure e la sottoscrizione degli atti necessari ad attivare e completare l'affidamento in oggetto e l'acquisto dei servizi richiesti;
- di espletare la gara attraverso la piattaforma telematica di negoziazione Consip, tramite Richiesta di Offerta (RDO) in base alle regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- di invitare a partecipare alla trattativa diretta gli operatori economici iscritti al MEPA per l'iniziativa Consip "Servizi di Logistica - Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi" selezionando almeno 5 operatori economici che trattano tale tipologia di fornitura nella regione Abruzzo;
- di accettare le principali condizioni contrattuali previste dalla relativa iniziativa MEPA "Servizi di Logistica - Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi";
- di accettare le principali condizioni contrattuali previste dalla relativa iniziativa Consip "Servizi di Logistica - Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi";
- di definire le ulteriori particolari condizioni contrattuali nella documentazione che sarà allegata alla gara (Lettera d'invito, Disciplinare di gara, Condizioni particolari di contratto, Capitolato Tecnico);
- di disporre che il contratto con il fornitore venga stipulato secondo le procedure e le modalità offerte dal sistema dei servizi informatici del Mercato Elettronico;
- di inserire nella documentazione contrattuale una clausola che consenta all'Agenzia di recedere unilateralmente in caso di conclusione, durante il periodo di vigenza contrattuale, della gara centralizzata da parte della DC AMMPL, avente ad oggetto i servizi di cui sopra;

– di pubblicare la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.29 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, nella sezione “amministrazione trasparente” del proprio sito internet.

Riferimenti normativi e di prassi

- Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300;
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Regolamento di amministrazione dell'Agenzia delle Entrate;
- Statuto dell'Agenzia delle Entrate;
- Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle entrate;
- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli appalti);
- Legge 11 settembre 2020, n.120;
- Manuale Interattivo delle Procedure (MIP).

Margherita Maria Calabrò
(firmato digitalmente)

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente