



Direzione Regionale dell'Emilia Romagna

Settore Gestione Risorse

Ufficio Risorse materiali

Oggetto: Adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 32 - Lotto 5 (Multifunzione A3 a colori) per gruppi di lavoro di medie dimensioni” per il noleggio di 1 apparecchiatura multifunzione per l’Ufficio provinciale di Piacenza – Territorio e di n. 2 per l’Ufficio provinciale di Ferrara – Territorio. Determina a contrarre.

Premesso che:

- presso l’Ufficio provinciale di Ferrara – Territorio sono in uso n. 2 fotocopiatrici Samsung Multifunzione SL-X3280NR, fornite mediante adesione alla convenzione Consip 26 lotto 4 non più attiva;
- presso l’Ufficio provinciale di Piacenza – Territorio è in uso n. 1 fotocopiatrice RICOH modello MP C2500, fornita tramite contratto stipulato dall’Ex Agenzia del Territorio con la Soc. Tecnocopie S.r.l.;
- il contratto di noleggio della citata Convenzione scadrà il prossimo agosto, mentre il contratto con la Soc. Tecnocopie S.r.l. è scaduto lo scorso 30 giugno;
- l’Agenzia intende pertanto aderire alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 32 - Lotto 5 Multifunzione A3 a colori per gruppi di lavoro di medie dimensioni” per il noleggio di n. 3 fotocopiatori da fornire in sostituzione delle Samsung e della RICOH le quali, a breve, saranno ritirate dai fornitori;
- il fornitore risultato aggiudicatario della procedura aperta svolta in ambito comunitario indetta dalla Consip S.P.A. è la Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. con sede legale in Milano.
- il contratto prevede l’emissione degli Ordinativi di Fornitura secondo le modalità ed i termini indicati nella Guida alla Convenzione;

tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

IL CAPO SETTORE DETERMINA

- di aderire alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 32 - Lotto 5 per il noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione a colori per gruppi di lavoro di medie dimensioni”, al fine di sostituire le n. 2 apparecchiature dell’Ufficio provinciale di Ferrara - Territorio, il cui contratto di noleggio scadrà il prossimo agosto e l’apparecchiatura

dell'Ufficio provinciale di Piacenza – Territorio il cui contratto è scaduto lo scorso 30 giugno.

A tal riguardo stabilisce che:

- a) l'importo massimale dell'appalto è pari ad € 6.870,72 oltre IVA;
- b) la durata del contratto di noleggio è di 48 mesi dalla data di installazione dell'apparecchiatura;
- c) l'oggetto del contratto è costituito dal noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione KYOCERA TASKalfa 3253ci al costo trimestrale di € 143,14 oltre IVA, comprensivo di 600 copie B/N e 2400 copie colore a trimestre;
- d) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata con modalità elettronica;
- e) le funzioni di Responsabile del Procedimento saranno espletate, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, dalla dott.ssa Grazia Maria Previtiera, nella sua qualità di Capo Settore a.i. Gestione Risorse della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- f) le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'111, comma 2, del D.lgs 50/2016, saranno espletate dalla Sig.ra Marisa Ferrisi in qualità di Capo Reparto 1 - Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- g) il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate – Emilia Romagna, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Avvisi e Bandi di gara”, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

IL CAPO SETTORE ad interim
Grazia Maria Previtiera
(firmato digitalmente)