



*Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia*

*Settore Gestione risorse  
Ufficio Risorse materiali*

## **IL DIRETTORE REGIONALE**

in base alle attribuzioni conferite dalle norme riportate in calce al presente atto.

### **AUTORIZZA**

l'Ufficio Risorse materiali, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) D. Lgs.50/2016, ad effettuare, mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, la ricerca di una ditta di facchinaggio per lo spostamento di materiale cartaceo presso la Direzione Provinciale di Trieste via Stock 2/3 e la Direzione Provinciale di Trieste Ufficio Provinciale - Territorio corso Cavour 6.

L'importo stimato di € 2.000,00 + I.V.A.

Il contratto sarà perfezionato e potrà avere efficacia solo dopo l'ottenimento dei dati che la P.A. deve richiedere per la tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010.

**Numero CIG: 8641259084**

#### **Motivazioni:**

Nel corso dell'anno 2020 la Direzione Regionale del FVG, la Direzione Provinciale di Trieste e la Direzione Provinciale di Trieste - Ufficio Provinciale Territorio hanno svolto l'attività archivistica prevista annualmente. A conclusione dei lavori è stata ottenuta, per gli atti selezionati, l'autorizzazione allo scarto da parte degli Organi competenti.

Si riporta di seguito la quantità dei documenti da eliminare, distinta per sede di competenza:

Direzione Provinciale di Trieste - n. 1.087 faldoni kg. 5.979.

Direzione Provinciale di Trieste - Ufficio Provinciale Territorio - n. 376 faldoni kg. 2.068.

E' pertanto necessario l'esecuzione di un facchinaggio interno per lo spostamento e carico del suddetto materiale cartaceo dagli archivi ove è collocato al mezzo della ditta Friul Julia Appalti la quale svolgerà, a titolo gratuito, il servizio di conferimento alla cartiera della predetta documentazione fornendo a questa Direzione i relativi attestati di macero.

La Friul Julia Appalti svolgerà l'attività in convenzione con la Croce Rossa Italiana, come comunicato dal Comitato Regionale del Friuli Venezia Giulia dell'associazione della CRI con la nota prot. 631 dd. 7.5.2018.

In relazione a tale servizio non sussistono convenzioni Consip e pertanto non trova applicazione il disposto di cui all'art. 1, comma 510, della legge di stabilità anno 2016.

### **Criteri di selezione**

Saranno invitate a partecipare tutte le ditte del Triveneto presenti sul ME.PA che forniscono tale servizio.

Per l'aggiudicazione sarà utilizzato il criterio del prezzo più basso.

Alla ditta vincitrice verrà richiesto di certificare il possesso dei requisiti ex art. 80 del codice dei contratti pubblici ( D.Lgs. 50/2016).

Il presente contratto è regolato dalle schede del M.I.P. B.b.4 che consente la procedura dell'affidamento diretto fino alla soglia di € 40.000,00 (trattativa privata) ai sensi dell'art. 36, comma 2 – lett. a), del D.lgs 50/2016 secondo il punto B.b.4.1, e l'unicità del fornitore qualora il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato secondo il punto B.b.4.3.

Si autorizza, pertanto, l'Ufficio Risorse Materiali ad effettuare la conclusione delle attività negoziali e gli adempimenti connessi con la stipula del contratto mediante il sistema informatico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Responsabile unico del procedimento: Silvia Robba.

Incaricati dell'attività istruttoria: Alessandro Rautnik, Conforto Enrichetta.

### **Riferimenti normativi dell'atto:**

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 8).

Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle Entrate (artt. 14).

Manuale Interattivo delle Procedure MIP (schede B.b.4.1, B.b.4.3).

D. Lgs.18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici

Atto di delega del Direttore Regionale – Reg. Int. n. 177 dd. 22.02.2021

**Benito Torretta**

*In sostituzione della Direttrice Regionale Laura Caggegi, temporaneamente assente*

L'originale del presente atto è conservato presso l'Ufficio emittente.