

Reg.Int.264

## LA DIRETTRICE REGIONALE

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente atto

### AUTORIZZA

l'Ufficio Risorse materiali ad effettuare la trattativa privata con la società CR Appalti Srl con sede in Roma, per la pulizia straordinaria dei locali adibiti ad archivio esterno della Direzione Provinciale di Trieste, via Stock n.2/3 Trieste - al prezzo di € 25,94 oltre IVA.

Il contratto sarà perfezionato e potrà avere efficacia solo dopo l'ottenimento dei dati che la P.A. deve richiedere per la tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010.

### Motivazioni.

Si rende necessaria la pulizia straordinaria dei locali adibiti ad archivio esterno della Direzione Provinciale di Trieste in quanto il giorno 29 marzo p.v. sarà effettuato l'asporto dei beni mobili oggetto di "fuori uso", attività extra capitolato pulizie.

Come contemplato nella nota prot. 2012/121106 della DC AMMPC – Ufficio Gare e Contenzioso - si è provveduto all'affidamento dell'incarico alla società CR Appalti Srl mediante trattativa privata con unico fornitore poiché in qualità di titolare del contratto centralizzato di pulizia ordinaria, e quindi a conoscenza dell'ubicazione e condizioni degli immobili, offre migliori garanzie di poter fornire un servizio accurato e confacente alle necessità. La prestazione di pulizie straordinarie in occasione di pulizia di archivi e magazzini o comunque qualsiasi evento non periodico e/o non prevedibile è esplicitamente prevista all'art.8 del capitolato allegato al contratto centralizzato prot. 2016/9705.

La società ha presentato un preventivo di spesa pari a € 25,94 + IVA per l'intero intervento.

Il prezzo è in linea con le tariffe previste dall'art. 11 del contratto, adeguate ISTAT con decorrenza 24.11.2017, per quanto attiene le prestazioni extra canone.

Il presente contratto è regolato dalle norme che consentono la procedura dell'affidamento diretto fino alla soglia di € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36, comma

2-lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 rilevando inoltre l'unicità del fornitore in quanto il contratto può essere affidato unicamente ad un operatore economico in conformità alla scheda del MIP B.b.4.3.

Si autorizza l'Ufficio Risorse materiali ad effettuare le attività negoziali e gli adempimenti connessi con la stipula del contratto.

Responsabile unico del procedimento: Silvia Robba

Incaricata dell'attività istruttoria: Marina Cornachin

**CIG : 86867114B0**

**Riferimenti normativi dell'atto**

Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 – Codice dei contratti pubblici

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 8)

Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle Entrate (art. 14)

Manuale Interattivo delle Procedure MIP (schede B.b.4.1. e B.b.4.3)

Ordine di servizio 24/2021 – Deleghe di firma dott.ssa Silvia Robba e Ing. Davide Cobai.

Trieste, 26/3/2021

LA DIRETTRICE REGIONALE  
Laura Caggegi<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> L'originale del presente atto è conservato presso l'Ufficio emittente.