



Direzione Regionale della Campania

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

Procedura negoziata tramite mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1, comma 2, punto b, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con legge 11 settembre 2020, n. 120, e dell'art. 58 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, finalizzata all'acquisizione della fornitura di cartucce a getto d'inchiostro, cartucce toner e drum fotoconduttori per stampanti da destinare agli uffici campani dell'Agenzia delle Entrate.

Determina a contrarre

LA DIRETTRICE REGIONALE

in base alle attribuzioni conferite dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure,

DETERMINA

1) di aderire alle seguenti Convenzioni Consip:

- a) *Stampanti 15 - Lotto 2 (Stampanti di rete per piccoli gruppi di lavoro, formato A4, bianco/nero) – CIG:6751979555*, per l'acquisto di toner neri ricostruiti per stampanti LEXMARK MS610DN (n. 70 unità);
- b) *Stampanti 16 - Lotto 2 (Stampanti di rete B/N A/4) - CIG:7315335569*, per l'acquisto di toner neri ricostruiti per stampanti KYOCERA ECOSYS P3050DN (n. 50 unità);
- c) *Stampanti 17 - Lotto 2 (Stampanti di rete A4 B/N) – CIG:766369050D*, per l'acquisto di toner neri ricostruiti per stampanti LEXMARK MS621DN (n. 70 unità);

per una spesa complessiva di € 19.000,00, oltre € 380,00 per somme ex art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, oltre IVA e altre imposte;

2) di avviare una procedura negoziata tramite mercato elettronico finalizzata all'acquisizione della fornitura di cartucce a getto d'inchiostro, cartucce toner e drum fotoconduttori per stampanti da destinare agli uffici campani dell'Agenzia delle Entrate.

Con riferimento alla procedura di cui al punto 2) si stabilisce che:

- l'oggetto del contratto sarà la fornitura del seguente materiale di consumo (cartucce a getto d'inchiostro, cartucce toner e drum fotoconduttori) per le stampanti in uso agli uffici campani dell'Agenzia delle Entrate. La fornitura deve intendersi comprensiva – senza oneri aggiuntivi in capo alla stazione appaltante – della consegna al piano ove hanno sede le diverse articolazioni della Direzione Regionale della Campania, delle Direzioni Provinciali, degli Uffici Provinciali del Territorio, degli Uffici Territoriali e della Sezione di Assistenza Multicanale di Salerno:

Marca	Modello	Tipologia	Numero	Quantità
BROTHER	HL 5240	toner nero ricostruito	2.600	3
BROTHER	MFC L2700DW	drum fotoconduttore ricostruito	12.000	3
BROTHER	MFC L2700DW	toner nero ricostruito	2.600	6
BROTHER	MFC 7360N	drum fotoconduttore ricostruito	12.000	16

BROTHER	MFC 7360N	toner nero ricostruito	2.600	32
BROTHER	MFC 8380DN	drum fotoconduttore ricostruito	12.000	12
BROTHER	MFC 8380DN	toner nero ricostruito	2.600	25
CANON	BUBBLEJET I350	cartuccia Colore	130	2
CANON	BUBBLEJET I350	cartuccia Nero	130	2
HP	DESKJET 460WBT	cartuccia a getto d'inchiostro nero	480	50
HP	DESKJET 460WBT	cartuccia a getto d'inchiostro tricromia	330	50
HP	OFFICEJET 200 MOBILE	cartuccia a getto d'inchiostro nero	200	69
HP	OFFICEJET 200 MOBILE	cartuccia a getto d'inchiostro colore	400	69
HP	OFFICEJET H470WBT	cartuccia a getto d'inchiostro nero	420	50
HP	OFFICEJET H470WBT	cartuccia a getto d'inchiostro tricromia	330	50
HP	OFFICEJET PRO X451DW	cartuccia a getto d'inchiostro nero	9.200	10
HP	OFFICEJET PRO X451DW	cartuccia a getto d'inchiostro giallo	6.600	10
HP	OFFICEJET PRO X451DW	cartuccia a getto d'inchiostro magenta	6.600	10
HP	OFFICEJET PRO X451DW	cartuccia a getto d'inchiostro ciano	6.600	10
HP	PAGEWIDE PRO 477DW	cartuccia a getto d'inchiostro nero	3.500	25
HP	PAGEWIDE PRO 477DW	cartuccia a getto d'inchiostro giallo	3.000	25
HP	PAGEWIDE PRO 477DW	cartuccia a getto d'inchiostro magenta	3.000	25
HP	PAGEWIDE PRO 477DW	cartuccia a getto d'inchiostro ciano	3.000	25
KYOCERA	ECOSYS P3050DN	toner nero ricostruito	15.500	450
KYOCERA	ECOSYS P7040CDN	toner nero ricostruito	16.000	10
KYOCERA	ECOSYS P7040CDN	kit di toner a colori ricostruiti	12.000	10
KYOCERA	ECOSYS P7040CDN	drum fotoconduttore ricostruito	300.000	5
KYOCERA	FS-4300DN	toner nero ricostruito	25.000	200
LEXMARK	C736DN	toner nero ricostruito	500	10
LEXMARK	C736DN	toner giallo ricostruito	500	10
LEXMARK	C736DN	toner magenta ricostruito	500	10
LEXMARK	C736DN	toner ciano ricostruito	500	10
LEXMARK	C736DN	vaschetta recupero toner	-	3
LEXMARK	C736DN	drum fotoconduttore ricostruito	20.000	5
LEXMARK	MS610DN	toner nero ricostruito	20.000	657
LEXMARK	MS610DN	drum fotoconduttore ricostruito	60.000	250
LEXMARK	MS621DN	toner nero ricostruito	25.000	279
LEXMARK	MS621DN	drum fotoconduttore ricostruito	60.000	135
SAMSUNG	ML-3310ND	toner nero ricostruito	10.000	200
SAMSUNG	SCX-5637FR	toner nero ricostruito	10.000	50
SAMSUNG	ML-5010ND	toner nero ricostruito	20.000	614
SAMSUNG	ML-5010ND	drum fotoconduttore ricostruito	60.000	305
SAMSUNG	SCX-5835FN	kit toner drum ricostruito	10.000	10
XEROX	PHASER 5500DN	toner nero ricostruito	30.000	9
XEROX	PHASER 5550DN	toner nero ricostruito	35.000	7
XEROX	PHASER 5500DN	drum fotoconduttore ricostruito	60.000	9
XEROX	PHASER 5550DNS	toner ricostruito	35.000	12
XEROX	PHASER 5550DNS	drum fotoconduttore ricostruito	60.000	6
XEROX	PHASER 7500DTS	toner nero ricostruito	6.000	25
XEROX	PHASER 7500DTS	toner giallo ricostruito	4.000	25
XEROX	PHASER 7500DTS	toner magenta ricostruito	4.000	25
XEROX	PHASER 7500DTS	toner ciano ricostruito	4.000	25
XEROX	PHASER 7500DTS	drum fotoconduttore ricostruito	60.000	12

- la procedura adottata per la scelta del contraente è una procedura negoziata svolta ai sensi dell'art. 1, comma 2, punto b, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con legge 11 settembre 2020, n. 120 e dell'art. 58 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che sarà espletata tramite Richiesta di Offerta (RDO) in base alle regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- verranno invitati a presentare offerta almeno 300 operatori economici iscritti al MePA con criteri che garantiscano il rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previsti dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Più precisamente, saranno ammessi a presentare offerta gli operatori sorteggiati tra quelli presenti su MePA, nelle “*Iniziative di acquisto*” “*Beni*” – “*Cancelleria, Carta, Consumabili da copia/stampa e Prodotti per il restauro*”, sottocategoria “*Consumabili da copia/stampa*”, “Sede di affari impresa” in Campania. Verranno preventivamente esclusi dall'invito gli operatori economici i contraenti uscenti per forniture analoghe; non verranno esclusi gli operatori invitati alla precedente procedura in considerazione del loro elevato numero;
- trattandosi di una procedura finalizzata all'acquisizione di una fornitura di beni con caratteristiche standardizzate e/o le cui condizioni sono definite dal mercato e ai sensi dell'art.1, c.3, della legge 120/2020, il criterio di aggiudicazione dell'appalto è quello del “minor prezzo”, ai sensi dell'art. 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.
L'aggiudicazione verrà effettuata in favore della Società che offrirà il prezzo complessivo più basso per tutti i prodotti richiesti, con esclusione automatica delle offerte anomale, ove queste ultime presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art. 97, commi 2, 2 bis e 2 ter, e siano pari o superiori a cinque.
L'esclusione delle offerte anomale avverrà ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, comma 8, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dall'art. 1, comma 20, lettera u), della legge n. 55 del 2019 e dall'art. 1, comma 3, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- l'oggetto della fornitura rende antieconomica e, comunque, non praticabile la suddivisione in lotti della procedura;
- il valore massimo di spesa per l'intera fornitura, per tutta la durata del contratto, è così determinato:
 - € 126.000,00 (euro centoventiseimila/00) per l'acquisizione dei beni;
 - € 2.520,00 per somme ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016, per complessivi € 128.520,00, oltre IVA ed altre imposte;
- il contratto avrà durata annuale, con decorrenza dalla data di stipulazione e fatta salva l'ipotesi di esaurimento anticipato del massimale;
- il contratto conterrà una clausola che consente all'Agenzia di recedere unilateralmente a fronte dell'attivazione di convenzioni Consip aventi ad oggetto i prodotti richiesti di

cui sopra durante il periodo di vigenza contrattuale, nei modi e nei termini previsti dalle leggi vigenti;

- il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, secondo il disposto di cui all'art. 32, c. 14, Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ovvero – conformemente alle disposizioni contenute nella legge 94/2012 e 135/2012 – in via elettronica mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal Mercato Elettronico attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it;
- l'Agenzia si riserva la facoltà, ex art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016, co. 1. lett. a), qualora fosse necessario in relazione alle future esigenze degli uffici:
 - ❖ di acquistare ulteriori quantità di uno o alcuni prodotti presenti nel predetto elenco al prezzo unitario che sarà indicato dall'aggiudicatario successivamente alla stipula del contratto e prima dell'avvio dell'esecuzione;
 - ❖ di acquistare ulteriori quantità di prodotti di una o più tipologie comprese nel predetto elenco in sostituzione di altre, pure comprese nel predetto elenco, tenendo conto dei prezzi unitari che saranno indicati dall'aggiudicatario successivamente alla stipula del contratto e prima dell'avvio dell'esecuzione;
 - ❖ di acquistare ulteriori prodotti (cartucce a getto d'inchiostro, toner e drum fotoconduttori) di tipologia non compresa nell'elenco di articoli di cui sopra, previa acquisizione di un preventivo da congruirsi alla luce dei prezzi offerti su MEPA per i medesimi articoli o di prezzi *standard*, ove definiti.

Tali eventuali acquisti ulteriori e/o sostituzioni saranno complessivamente contenuti entro il limite del 5% dell'importo contrattuale e non potranno comunque comportare il superamento del massimale. Per le suddette modifiche, nonché per motivi di registrazione contabile, sarà richiesto alla Ditta aggiudicataria, successivamente alla stipula del contratto e prima dell'avvio dell'esecuzione, un elenco analitico dei costi di ogni singolo articolo (listino prezzi) proposti ai fini dell'offerta complessiva;

- la fornitura dovrà avvenire in osservanza del Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 17 ottobre 2019, pubblicato nella G.U., serie generale, n. 261 del 7 novembre 2019, che ha fissato i “*criteri ambientali minimi per le forniture di cartucce toner e a getto di inchiostro*”;
- l'Agenzia delle Entrate si riserva, comunque, la facoltà, qualora nessuna delle offerte presentate venga giudicata soddisfacente, di continuare la procedura di scelta del fornitore mediante l'invio di ulteriori Richieste di offerta, oppure di concludere la procedura senza procedere alla stipula di alcun contratto;
- per tutto quanto non previsto espressamente nel presente documento si rinvia alla documentazione del Bando del Mercato Elettronico della P.A. per la fornitura di diverse tipologie di beni, Categoria “*Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro*”, ove non contrastanti con il presente atto.

Con riferimento sia all'adesione alle dette Convenzioni, sia alla procedura negoziata tramite mercato elettronico:

- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è la dott.ssa Maria Silvestro, Capo Ufficio Risorse materiali di questa Direzione Regionale, come da atto di nomina prot. 1408 del 26/04/2021;
- la dott.ssa Maria Silvestro, nella predetta qualità di Capo Ufficio Risorse materiali e di Responsabile Unico del Procedimento, è espressamente autorizzata ad operare come Punto Ordinante sul MePA al fine di formalizzare in modalità elettronica, anche attraverso i punti istruttori abilitati, ogni atto connesso alle procedure in discorso; la medesima viene, altresì, autorizzata ad acquisire sul sito ANAC il CIG relativo alla procedura in discorso;
- come da atto di nomina prot. 1409 del 26/04/2021, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 101 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è il dott. Agostino Monaco e assistente del DEC è il sig. Francesco Vittozzi, entrambi in servizio presso l'Ufficio Risorse Materiali;
- il valore massimo di spesa per l'intera fornitura, per tutta la durata del contratto, è così determinato:
 - € 145.000,00 (euro centoquarantacinquemila/00) per l'acquisizione dei beni;
 - € 2.900,00 per somme ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016, per complessivi € 147.900,00, oltre IVA ed altre imposte;
- la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assolta mediante ordini di fornitura che andranno ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale della Campania degli anni di competenza.

Motivazioni

Questa Direzione, per poter garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali degli uffici dislocati sul territorio regionale, ha la necessità di approvvigionarsi di cartucce a getto d'inchiostro, cartucce toner e drum fotoconduttori per le stampanti in uso agli uffici campani. A tal fine l'Agenzia determina di aderire alle Convenzioni Consip sopra indicate e di avviare una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, punto b, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con legge 11 settembre 2020, n. 120, e dell'art. 58 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, precisamente, tramite Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'acquisizione della fornitura di toner/drum non contemplati da Convenzioni Consip, nel rispetto degli specifici Criteri minimi ambientali.

I prodotti non in Convenzione sono presenti nel catalogo relativo a *“Iniziativa di acquisto” “Beni” – “Cancelleria, Carta, Consumabili da copia/stampa e Prodotti per il restauro”*, sulla piattaforma www.acquistinretepa.it.

L'individuazione degli operatori da invitare, con riferimento alla predetta richiesta di Offerta (RDO) sul MEPA, avverrà secondo i criteri indicati dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, tramite indagine di mercato da

effettuarsi mediante selezione dall'elenco degli operatori economici iscritti al MePA per la suddetta iniziativa, come sopra meglio specificato.

Il presente atto viene emesso ai sensi dell'art. 32 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale stabilisce che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*.

Riferimenti normativi

- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, Regolamento di attuazione ed esecuzione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nella parte ancora vigente;
- *Regolamento di Contabilità* dell'Agenzia delle Entrate;
- *Manuale Interattivo delle Procedure* dell'Agenzia delle Entrate, in quanto compatibile;
- Legge 23 dicembre 2005, n. 266; Legge 27 dicembre 2006 n. 296; Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135; Legge 28 dicembre 2015, n. 208, nelle parti non abrogate dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- Linee Guida ANAC n.4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018.

Napoli, data del protocollo

LA DIRETTRICE REGIONALE
Gabriella Alemanno

firmato digitalmente