



Direzione Regionale dell'Emilia Romagna

Settore Gestione Risorse

Ufficio Risorse materiali

**Oggetto: Adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 32 - Lotto 3 (Multifunzione A3 monocromatica) per gruppi di lavoro di medie dimensioni” per il noleggio di 2 apparecchiature multifunzione per l’Ufficio provinciale di Ferrara - Territorio
Determina a contrarre.**

Premesso che:

- presso l’Ufficio provinciale di Ferrara - Territorio sono in uso 2 fotocopiatrici Kyocera TASKALFA 3510i fornite mediante adesione alle convenzioni Consip 26 lotto 2, non più attiva;
- il contratto di noleggio della citata Convenzione è prossimo alla scadenza pertanto l’Agenzia intende aderire alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 32 - noleggio - Lotto 3 Multifunzione A3 monocromatica per gruppi di lavoro di medie dimensioni” per il noleggio di altrettante fotocopiatrici da fornire in sostituzione delle Kyocera le quali, a breve, saranno ritirate dal fornitore;
- il fornitore risultato aggiudicatario della procedura aperta svolta in ambito comunitario indetta dalla Consip S.P.A. è la ITD SOLUTIONS S.P.A. A S.U. con sede legale in Milano.
- il contratto prevede l’emissione degli Ordinativi di Fornitura secondo le modalità ed i termini indicati nella Guida alla Convenzione;

tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

IL CAPO SETTORE DETERMINA

- di aderire alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 32 - Lotto 3 per il noleggio di 2 apparecchiature multifunzione monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni”, al fine di sostituire altrettante apparecchiature il cui contratto di noleggio è prossimo alla scadenza, per l’Ufficio provinciale di Ferrara -Territorio.

A tal riguardo stabilisce che:

- a) l'importo massimale dell'appalto è pari ad € 2.924,48 oltre IVA;
- b) la durata del contratto di noleggio è di 48 mesi dalla data di installazione dell'apparecchiatura;
- c) l'oggetto del contratto è costituito dal noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione XEROX VERSALINK B7030V-D al costo trimestrale di € 91,39 cadauna oltre IVA, comprensivo di 3000 copie a trimestre;
- d) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata con modalità elettronica;
- e) la spesa relativa all'acquisto in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- f) le funzioni di Responsabile del Procedimento saranno espletate, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, dalla dott.ssa Grazia Maria Previtiera, nella sua qualità di Capo Settore a.i. Gestione Risorse della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- g) le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'111, comma 2, del D.lgs 50/2016, saranno espletate dalla Sig.ra Marisa Ferrisi in qualità di Capo Reparto 1 - Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- h) il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate – Emilia Romagna, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Avvisi e Bandi di gara”, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

IL CAPO SETTORE ad interim

Grazia Maria Previtiera

(firmato digitalmente)