



Direzione Regionale della Calabria

Settore Gestione Risorse

Ufficio Risorse Materiali

Affidamento del servizio di vigilanza privata con Guardia Particolare Giurata, con apertura e chiusura degli stabili, da espletarsi presso le sedi dell’Agenzia delle Entrate/Direzione Regionale della Calabria di:

**Corso Garibaldi n. 377 sede dell’Ufficio Territoriale
Via Nazionale Pentimele n. 87 sede dell’Ufficio Provinciale Territorio
in Reggio Calabria**

RdO MePA

(Iniziativa CONSIP “*Servizi – Servizi di vigilanza e accoglienza*”)

Disciplinare di gara e

Condizioni particolari di contratto

CIG 8660061C67

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Premessa

L'Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale della Calabria (d'ora in avanti, anche soltanto "Agenzia") con determina del Direttore Regionale prot. n. 109 del 26 febbraio 2021, ha indetto una procedura negoziata, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da espletarsi mediante la pubblicazione di una Richiesta di Offerta sulla piattaforma MePA del sito www.aquistinrete.it per l'affidamento dei servizi di vigilanza privata con Guardia Particolare Giurata, con apertura e chiusura degli stabili, da effettuarsi presso alcune sedi dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale della Calabria.

I servizi oggetto dell'appalto dovranno essere espletati presso gli immobili di:

- **Corso Garibaldi n. 377 in Reggio Calabria** sede della Direzione Provinciale di Reggio Calabria – Ufficio Territoriale;
- **Via Nazionale Pentimele n. 87 in Reggio Calabria** sede della Direzione Provinciale di Reggio Calabria – Ufficio Provinciale del Territorio.

Art. 1 Amministrazione Appaltante; R.U.P.; Direttore dell'Esecuzione; Punto ordinante. Informazioni sulla RdO.

La Stazione Appaltante è l'Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Calabria - Via N. Lombardi, snc – 88100 Catanzaro CF/PI 06363391001 e-mail dr.calabria.rm@agenziaentrate.it PEC: dr.calabria.gtpec@pce.agenziaentrate.it

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016, è il **Dott. Maurizio Rosario Giofrè**, recapiti: 0961.542665 331.1712715 e-mail mauriziorosario.giofre@agenziaentrate.it

Il RUP è stato espressamente autorizzato e delegato con l'atto in premessa all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara sul sito dell'ANAC, nonché, in qualità di Punto Istruttore, a svolgere sulla piattaforma Consip ogni attività propedeutica all'espletamento della procedura in argomento dalla predisposizione e caricamento degli atti di gara fino alla proposta di aggiudicazione definitiva, in esito alle attività della commissione giudicatrice e previa verifica dei requisiti in capo dell'aggiudicatario;

La funzione di *direttore dell'esecuzione* sarà svolta dal Responsabile dell'Area di Staff della Direzione Provinciale di Reggio Calabria.

La Dott.ssa Valentina Romeo, nella qualità "Punto Ordinante" abilitata nella procedura delineata dal Mercato Elettronico, è stata espressamente autorizzata e delegata al perfezionamento, in modalità elettronica, di ogni atto connesso alla procedura in argomento.

Codice Identificativo Gara (CIG) della procedura: 8660061C67.

Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti, da inoltrare esclusivamente attraverso la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione: entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 1° aprile 2021;

Termine ultimo per la presentazione dell'offerta **ore 20:00 di martedì 6 aprile 2021**;

Termine di validità dell'offerta: 180 giorni.

Art. 2 Condizioni generali

L'assunzione dell'appalto di cui al presente documento implica da parte

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

dell'offerente la piena conoscenza di tutte le norme generali e particolari che si riferiscono alla prestazione da effettuare.

Nell'esecuzione dell'appalto l'aggiudicatario è tenuto alla piena osservanza delle condizioni previste nel presente documento e negli atti di gara.

Per quanto non espressamente previsto si applicano:

- le vigenti disposizioni in materia di contratti eseguiti per conto dello Stato o della Pubblica Amministrazione;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- le norme del codice civile in materia di contratti;
- le condizioni generali di contratto relative alla iniziativa Consip “**Servizi – Servizi di vigilanza e accoglienza**”.

Resta salva l'applicazione delle norme imperative di finanza pubblica che dovessero intervenire.

È inoltre necessario che l'operatore:

1. sia iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto;
2. abbia avuto un fatturato, riferito ai servizi oggetto dell'appalto, nell'ultimo triennio almeno pari all'importo posto a base d'asta;
3. sia in possesso della licenza per l'esercizio di vigilanza rilasciata dal Prefetto per la provincia di riferimento ai sensi del TULPS.

L'Agenzia chiede di dimostrare l'effettivo possesso dei requisiti necessari, mediante presentazione della seguente documentazione:

per i requisiti di capacità economico-finanziaria

Idonea dichiarazione bancaria

Il soggetto partecipante alla procedura deve allegare una dichiarazione rilasciata da un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 01.09.1993 n. 385, di data non anteriore alla data di pubblicazione del bando che attesti la capacità economica e finanziaria dell'operatore economico (specificare “si allega dichiarazione bancaria” nella Parte IV sezione B punto n.6 del DGUE);

per i requisiti di capacità tecnica

Elenco delle prestazioni di servizio fatturate

Il soggetto partecipante alla procedura deve allegare un elenco dei servizi eseguiti negli ultimi tre anni, pari almeno al valore della prestazione della presente gara, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, nel settore oggetto della gara, che attesti la capacità tecnica e professionale dell'operatore economico (specificare “si allega Elenco delle prestazioni fatturate” nella Parte IV sezione C punto n.1b) del DGUE);

Le dichiarazioni dovranno riferirsi a requisiti posseduti alla data di scadenza della presentazione delle offerte.

Art. 3 Codice identificativo della gara (CIG)

La procedura in oggetto è stata segnalata all'ANAC in conformità alle disposizioni introdotte dalla già AVCP con delibera del 10 gennaio 2007 e successive determinazioni, con i seguenti codici identificativi: **CIG 8660061C67**.

Art. 4 Valore dell'appalto.

La base d'asta è stata determinata in €. **108.000,00 (centottomila/00)** oltre €. **2.000,00 (duemila/00)** di oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, il tutto **più Iva**.

Riguardo ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, rimane l'obbligo dell'impresa fornitrice, di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso; detti costi, la cui quantificazione rientra nella responsabilità esclusiva dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, **devono essere specificatamente quantificati ed indicati nella formulazione dell'offerta economica a pena di esclusione**(art. 95 comma 10 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50) e **non rappresentano per l'Agenzia un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica stessa, bensì una componente specifica di essa.**

Art. 5 Durata ed oggetto del contratto

Con la Società/Ditta aggiudicataria verrà stipulato un contratto della durata di **un (1) anno**, secondo le modalità richiamate al successivo art. 18.

L'aggiudicataria, dovrà comunque garantire la prosecuzione del servizio fino al subentro del nuovo assunto.

L'Agenzia, valutata, nei primi quattro mesi, la qualità del servizio, ha facoltà di recedere dal contratto, a suo insindacabile giudizio, qualora giudichi che lo stesso non sia stato svolto in maniera soddisfacente.

L'Agenzia, inoltre, ha facoltà di recedere dal contratto qualora, in corso di esecuzione, venissero attivati contratti centralizzati da parte dell'Agenzia, aventi ad oggetto la prestazione dei servizi di cui trattasi.

Nessun compenso potrà essere richiesto nel caso in cui la gara non venga aggiudicata o non venga stipulato il relativo contratto.

L'oggetto del contratto comprende il servizio di *vigilanza privata con GPG e apertura e chiusura degli stabili* presso le sedi sotto indicate, da svolgere secondo le modalità riportate all'art. 19, nei seguenti orari:

Sede Corso Garibaldi, 377 Reggio Calabria		
DP - Ufficio Territoriale di Reggio Calabria		
Orario apertura stabile Lu-Ve 7:30		Orario chiusura stabile Lu-Ve a fine turno
Lu-Gi	7:30 - 18:30	Ore settimanali 54
Ve	7:30 - 17:30	
Sede Via Nazionale Pentimele Reggio Calabria		
DP - Ufficio Provinciale Territorio di Reggio Calabria		
Orario apertura stabile Lu-Ve 7:30		Orario chiusura stabile Lu-Ve a fine turno
Lu-Gi	7:30 - 18:30	Ore settimanali 54
Ve	7:30 - 17:30	

In caso di turnazione durante il servizio, dovrà essere prevista altresì una sovrapposizione di personale di almeno 30 minuti per ciascun avvicendamento tra addetti,

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

al fine di garantire un efficace passaggio di consegne.

Le attività dovranno essere prestate in ogni giorno feriale.

Art. 6 Documentazione di gara

Sono atti della RdO:

- il disciplinare di gara e le condizioni particolari di contratto (*il presente atto*);
- il capitolato tecnico (allegato 1);

Art. 7 Modalità di presentazione dell'offerta.

Possono presentare domanda di partecipazione alla richiesta d'offerta (RdO) tutti gli operatori economici invitati e definiti dall'art. 45 del D. Lgs n. 50/2016 che dimostrino di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs n.50/2016 e che soddisfino i criteri di selezione, di cui all'art. 83 del D. Lgs. n.50/2016, connessi al possesso dei requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e capacità tecniche-professionali, di cui alle Condizioni generali (Art. 2).

I documenti e le autocertificazioni richieste per l'ammissione alla gara devono essere prodotte unitamente all'offerta, allegandoli alla RdO, entro il termine previsto per la sua presentazione.

Si riepilogano di seguito i documenti richiesti da allegare alla RdO:

- **Domanda di partecipazione**, con la quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente chiede di partecipare alla procedura di gara e fornisce tutti i dati richiesti dalla Stazione Appaltante, secondo il modello A);
- **DGUE** secondo il modello B);
- (*eventuale*) **Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000** in caso di partecipazione in forma congiunta, in cui I soggetti partecipanti dichiarano le parti ovvero le percentuali del servizio che saranno svolte dai singoli partecipanti il raggruppamento;
- **Copia Documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa concorrente, ovvero del soggetto munito dei necessari poteri;
- (*eventuale*) **documentazione relativa all'avvalimento**, di cui all'art. 89 del Decreto legislativo 18 aprile n. 50;
- **Copia del presente disciplinare di gara e condizioni particolari di contratto** siglato in ogni pagina in segno di piena accettazione da chi ha la rappresentanza legale dell'impresa concorrente, ovvero controfirmato digitalmente per accettazione;
- **Copia del capitolato tecnico** siglata in ogni pagina in segno di piena accettazione da chi ha la rappresentanza legale dell'impresa concorrente, ovvero controfirmato digitalmente per accettazione;
- **Idonea dichiarazione bancaria;**
- **Elenco dei servizi fatturati;**
- (*eventuale*) **Documentazione relativa a raggruppamenti o consorzi;**
- **Patto di integrità** firmato digitalmente per accettazione (modello C);

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D.lgs 50/2016, dietro pagamento di una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara.

La sussistenza dei richiesti requisiti verrà verificata in capo all'aggiudicatario provvisorio e solo in caso di controllo con esito positivo si addiverrà all'aggiudicazione definitiva.

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore 20:00 del giorno 6 aprile 2021.

Art. 8 Partecipazione in forma congiunta

I concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi dovranno attenersi alle seguenti specifiche relative alla presentazione dell'offerta:

- il DGUE e la Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere compilati individualmente da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il documento di dichiarazione di offerta economica dovrà essere sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio costituendo;
- il patto di integrità dovrà essere firmato per accettazione da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta;
- i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- ciascuna impresa partecipante dovrà essere in possesso della licenza per l'esercizio di vigilanza rilasciata dal Prefetto per la/le provincia/e di riferimento ai sensi del TULPS;
- il requisito di capacità economico-finanziaria dovrà essere posseduto dal RTI o dal Consorzio nel suo complesso, ovvero dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016. In ogni caso la mandataria dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria;
- i requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 9 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di cui all'Art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione del possesso della licenza prefettizia ex art 134 del RD n. 773/1931 e s.m.i. (TULPS).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione concedente in relazione al servizio oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Art. 10 Sopralluogo facoltativo

L'Impresa interessata a partecipare alla RdO potrà effettuare, anche tramite propri incaricati ed in presenza di personale dell'Amministrazione, un sopralluogo per visionare i luoghi, in cui dovrà essere svolta l'attività, per prendere conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari ed acquisire informazioni sulle modalità di espletamento del servizio.

Si riportano di seguito i recapiti del referente dell'Agenzia per le sedi interessate:

- Dott. Matteo Iannò
0965.314226 328.1527539 matteo.ianno@agenziaentrate.it

Per ragioni organizzative è necessario fissare la data dell'eventuale sopralluogo con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo. I sopralluoghi potranno essere effettuati entro la data ultima di richiesta chiarimenti.

Art. 11 Criteri di valutazione dell'offerta.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 comma 3 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

La procedura sarà aggiudicata sulla base del punteggio complessivo più alto (max 100 punti): somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica (max 70 punti) ed all'offerta economica (max 30 punti).

L'attribuzione dei punteggi avverrà in maniera automatizzata secondo i criteri di valutazione e valorizzazione riportati nel presente atto e le regole definite dalla procedura automatizzata della Richiesta di Offerta sulla piattaforma MePA (portale www.acquistinrete.it).

L'attribuzione del punteggio dell'offerta economica avverrà applicando la formula della proporzionalità inversa (interdipendente) valorizzata sulla piattaforma MePA.

L'offerta tecnica verrà valutata secondo i sottoelencati criteri:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO	
		VALORE OFFERTO	PUNTI
Numero massimo di dipendenti impiegati in appalti analoghi affidati nell'ultimo quinquennio	25	100 e oltre	25
		Da 50 a 99	15
		Da 30 a 49	10
		Da 1 a 29	5
		0	0
Tempo di intervento per sostituzione dell'operatore impiegato nel servizio in caso di assenza imprevista ovvero impedimento (durante o prima dell'inizio del turno di lavoro)	15	Entro 30 minuti	15
		Da 31 a 90 minuti	10
		Oltre i 90 minuti	0
Esperienza del Responsabile del servizio maturata in ruolo analogo (In anni interi. Porzioni di anno non sono da prendere in considerazione)	10	5 anni e oltre	10
		da 3 a 4 anni	7
		da 1 a 2 anni	5
		(meno di 1 anno)	0
Numero di appalti analoghi aggiudicati nella provincia di Reggio Calabria nell'ultimo quinquennio	5	5 e oltre	5
		Da 3 a 4	4
		Da 1 a 2	3
		0	2
Disponibilità ad organizzare, su richiesta dell'amministrazione e senza ulteriori oneri a carico dell'Agenzia corsi di formazione, al personale impiegato nel servizio, in materia di antincendio (rischio medio)	3	SI	3
		NO	0
Disponibilità ad organizzare, su richiesta dell'amministrazione e senza ulteriori oneri a carico dell'Agenzia corsi di formazione, al personale impiegato nel servizio, per l'utilizzo del Defibrillatore Semiautomatico Esterno	3	SI	3
		NO	0
Possesso della Certificazione ISO 9001 Gestione della qualità	4	SI	4
		NO	0
Possesso della Certificazione ISO 14001 Gestione ambientale	3	SI	3
		NO	0
Possesso della Certificazione ISO 45001 Gestione Sicurezza e salute sul lavoro	2	SI	2
		NO	0
3TOTALE PUNTI OFFERTA TECNICA	70		

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Art. 12 Seduta della commissione giudicatrice e criteri di aggiudicazione

La Commissione Giudicatrice, che verrà nominata con provvedimento del Direttore Regionale in data successiva al termine ultimo per la presentazione delle offerte, procederà, in modalità pubblica telematica, nel giorno e ora che saranno tempestivamente comunicati ai partecipanti, al vaglio della regolarità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, alla verifica del possesso dei requisiti richiesti quali criteri di selezione ex art. 83 D. Lgs. n. 50/2016. Attesa la natura telematica della procedura i concorrenti potranno seguire le operazioni di gara da remoto. La valutazione delle offerte tecniche avverrà in seduta riservata. Si procederà, in seduta pubblica, alla valutazione delle offerte economiche. Qualora le operazioni anzidette non venissero concluse nella giornata indicata, verrà comunicata ai concorrenti la data delle successive sedute pubbliche.

All'esito delle predette operazioni, la commissione giudicatrice procederà alla redazione della graduatoria delle offerte valide.

L'Agenzia potrà procedere alla scelta anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Agenzia si riserva la facoltà di valutare la congruità di quelle offerte valutate anormalmente basse.

Art. 13 Subappalto

È ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., se preventivamente dichiarato nella domanda di partecipazione, in misura non superiore al 40% dell'importo complessivo del contratto. In capo al subappaltatore verrà verificato il possesso della prescritta licenza prefettizia.

Art. 14 Responsabilità civile e Cauzione Definitiva

L'affidatario assume in proprio ogni rischio e responsabilità connessi all'esecuzione del presente contratto e si impegna a tenere indenne l'Agenzia, anche in sede giudiziale, per infortuni o danni subiti da persone o cose, di proprietà dell'Agenzia ovvero di terzi.

Il Fornitore dovrà adottare ogni precauzione ed ogni mezzo necessario ad evitare danni alle persone e alle cose, restando a suo carico ogni lavoro necessario a riparare i danni arrecati.

Il Fornitore dovrà, inoltre, provvedere al risarcimento degli eventuali danni cagionati dal proprio personale all'Agenzia ed a terzi, ed è tenuta, altresì, a far osservare ai suoi dipendenti le disposizioni d'ordine interno che fossero comunicate dall'Agenzia medesima.

Ferma restando la responsabilità del Fornitore per danni cagionati a cose o persone in relazione all'espletamento dei servizi in esame, lo stesso dovrà provvedere alla copertura assicurativa a garanzia dei rischi di responsabilità civile per sinistri che possano derivare dall'esecuzione del servizio, per un importo non inferiore ad **€ 1.500.000** per sinistro, **attraverso polizza RCT/RCO** da consegnare all'Agenzia prima della stipula del contratto.

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, la società aggiudicataria dovrà costituire, almeno dieci giorni prima della stipulazione

del contratto, una garanzia fideiussoria definitiva per una somma pari al 10% del valore contrattuale mediante fideiussione bancaria o assicurativa.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

È consentita la riduzione dell'importo cauzionale in caso di possesso dei requisiti di cui al citato art. 93, comma 7, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 da comprovarsi come per norma all'atto della presentazione dell'offerta.

La polizza fideiussoria **deve essere presentata in originale.**

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice

richiesta scritta della stazione appaltante;

- la sua validità dalla data di stipula e per tutta la durata del contratto;

l'aggiudicatario ha l'obbligo, in caso di eventuale proroga, di estendere la durata della garanzia fideiussoria.

In caso di inesatto o mancato adempimento degli obblighi contrattuali da parte della società aggiudicataria, l'Agenzia si rivarrà, senza alcuna formalità, sulla cauzione definitiva, incamerandola, a ristoro di ogni danno e delle penali contrattuali, salvi gli ulteriori eventuali danni subiti.

La cauzione potrà essere svincolata solo con autorizzazione scritta dell'Agenzia a seguito della verifica – da parte dell'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale della Calabria – della regolare e tempestiva esecuzione degli obblighi contrattuali.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento.

Art. 15 Stipula del contratto

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal Mercato Elettronico attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it

Gli atti di gara si intenderanno parti integranti della stipula RdO.

Art. 16 Personale dell'impresa

Le prestazioni richieste con la presente procedura di gara, da effettuarsi presso le sedi in oggetto, si riferiscono a servizi di nuova istituzione, pertanto non vi sono appaltatori cessanti per la identica tipologia d'appalto. Tuttavia presso la sede di Via Nazionale Pentimele è attivo, e lo sarà fino all'avvio del nuovo appalto, il servizio di portierato e reception.

Ciò detto, trattandosi di servizi ad alta intensità di manodopera, al fine di mantenere la stabilità occupazionale del personale impiegato, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 50/2016, l'operatore affidatario avrà l'onere di assumere gli addetti che operano per conto degli appaltatori uscenti, compatibilmente con le mutate condizioni derivanti

dall'espletamento del nuovo appalto ed a condizione che la qualifica in loro possesso, ovvero la qualifica che potranno acquisire in relazione ai propri requisiti personali, sia compatibile con le prestazioni del nuovo servizio di vigilanza privata.

L'affidatario avrà l'obbligo di applicare il CCNL di miglior favore ed eventuali accordi integrativi vigenti, sottoscritti dalle OO.SS. comparativamente più rappresentative a livello nazionale.

Art. 17 Tracciabilità dei flussi finanziari

Al fine di adempiere alla legge n.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., l'offerente dovrà indicare nella RdO un conto corrente bancario o postale dedicato su cui effettuare i pagamenti, nonché i nominativi dei soggetti abilitati ad eseguire i movimenti finanziari sul c/c.

Art. 18 Fatturazione e liquidazione

Il pagamento dei corrispettivi avverrà, previa emissione di fattura con **cadenza bimestrale**, entro 30 gg. dalla ricezione della documento contabile, a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito e sul numero di conto corrente dedicato secondo l'IBAN indicato dalla Ditta. La Ditta si impegna a rendere note, con apposita comunicazione scritta indirizzata all'Agenzia, eventuali variazioni dell'IBAN, rimanendo pertanto esclusa ogni altra comunicazione che non sarà pervenuta all'Agenzia.

I pagamenti effettuati sul conto corrente, di cui al precedente comma, avranno effetto liberatorio.

Dette fatture dovranno essere intestate a **Agenzia delle Entrate, Via Giorgione, 106 - 00147 Roma, - P.I. 06363391001** su di esse dovrà essere specificato il numero di CIG. La Ditta prende atto che la suddetta indicazione costituisce requisito essenziale per procedere al pagamento.

Le fatture **dovranno essere trasmesse obbligatoriamente in forma elettronica** per il tramite del Sistema di Interscambio. **Codice IPA: LIBBHF.**

Si precisa che l'**Agenzia delle Entrate rientra nell'ambito di applicazione dello Split payment previsto dell'art.1, comma 629 e segg., L. 190/2014, ai sensi del decreto legge n. 50 del 24 aprile 2017 convertito in legge 21 giugno 2017, n. 96**

Si avvisa che il presente appalto è sottoposto alle norme disposte del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, pertanto, sull'importo netto progressivo delle prestazioni si applicherà la ritenuta dello 0,50% come disposto dall'art. 30, comma 5 bis.

Art. 19 Modalità di svolgimento del servizio e coordinamento.

A) Il servizio di vigilanza privata, che dovrà essere svolto, presso tutte le sedi, da personale dipendente dall'aggiudicatario con la qualifica di GPG, consiste nel:

✓ apertura dello stabile e di tutte le porte di accesso ai piani, previo disinserimento del sistema antintrusione, negli orari riportati nelle tabelle di cui all' art. 5 *Durata ed oggetto del contratto* ovvero negli orari da concordare con il responsabile dell'Ufficio;

✓ *(solo dove operativo)* accertarsi che il sistema di controllo accessi ai piani sia attivato;

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

- ✓ (inizio del servizio di vigilanza secondo la tabella allegata);
- ✓ vigilare sul regolare transito delle persone in entrata ed in uscita dirette alle zone di front-office;
- ✓ rilasciare informazioni di carattere generale su recapiti telefonici ed ubicazione degli sportelli operativi;
- ✓ identificare le persone che intendono accedere alle zone di back-office, previa conferma di appuntamento del personale ricevente (da ottenere mediante comunicazione telefonica). I dati identificativi del richiedente dovranno essere riportati sull'apposito modellino che dovrà essere restituito dal visitatore, in uscita e sul quale dovrà risultare la firma del funzionario/dirigente ricevente. I dati identificativi dovranno essere inoltre riportati sul registro in dotazione; i dati raccolti dovranno essere trattati ai soli fini di tutela dell'immobile, secondo la normativa vigente in materia;
- ✓ assegnare al richiedente il "Pass Visitatore" riferito all'ufficio da visitare, ed inoltre assegnare, se necessario, un badge per apertura delle porte di accesso ai piani;
- ✓ impedire l'ingresso a qualsiasi titolo di persone che palesemente possano creare pericolo a persone o cose, anche con l'introduzione nei locali materiali pericolosi;
- ✓ (*laddove esistente*) vietare l'ingresso e la sosta nel cortile interno di automezzi privi di autorizzazione;
- ✓ (*laddove esistente*) accertarsi che le auto, autorizzate all'accesso nel cortile, occupino i posti assegnati e delimitati;
- ✓ annotare nell'apposito registro i nominativi, gli orari entrata e di uscita, del personale non dipendente dell'Agenzia, che svolge funzioni per conto delle ditte esterne incaricate allo svolgimento di attività in via continuativa e non (pulizia locali; di facchinaggio, addetti alla manutenzione; dipendenti delle ditte proprietarie dei distributori di bevande etc.). Sarà cura dell'Agenzia fornire l'elenco delle incaricate con i servizi prestati. I dati raccolti dovranno essere trattati ai soli fini di tutela dell'immobile, secondo la normativa vigente in materia;
- ✓ prestare assistenza ai portatori di handicap, e a persone anziane;
- ✓ assicurare la gestione di eventi che potrebbero determinare situazioni di emergenza;
- ✓ termine del servizio di vigilanza secondo la tabella allegata;
- ✓ chiusura negli orari riportati nelle tabelle di cui all' art. 5 *Durata ed oggetto del contratto*, ovvero negli orari da concordare con il responsabile dell'Ufficio, previa bonifica degli ambienti (verifica di presenza di estranei nell'immobile; chiusura delle finestre e/o porte; spegnimento delle luci; etc)
- ✓ attivazione del sistema antintrusione.

L'appaltatore dovrà garantire che il servizio sia prestato preferibilmente in via continuativa dai medesimi addetti: in caso di loro sostituzione definitiva, i nuovi addetti dovranno ottenere il previo gradimento della committente per gli aspetti attinenti la professionalità, le capacità, l'esperienza e la qualità del servizio.

L'eventuale sostituzione temporanea dovrà avvenire con addetti in grado di garantire il medesimo livello qualitativo del servizio.

L'Agenzia si riserva, inoltre, la facoltà di avvalersi, ai sensi dall'art. 106, comma 11, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, di proroga tecnica limitata al tempo strettamente indispensabile alla conclusione delle procedure necessarie per

l'individuazione di un nuovo fornitore.

Art. 20 Servizio straordinario

In alcuni casi e/o per particolari esigenze l'orario di servizio potrà essere modificato ovvero implementato in relazione alle esigenze operative dell'Agenzia.

Per servizi straordinari di immediata necessità l'impresa verrà avvisata con un preavviso di norma di 36 ore.

Le tariffe orarie per le prestazioni straordinarie verranno determinate sulla base del canone annuale offerto per ciascun lotto.

Art. 21 Segreto d'ufficio

L'aggiudicatario è obbligato a mantenere la massima segretezza su tutti gli atti dell'Agenzia, di cui viene a conoscenza nello svolgimento dei compiti affidati.

S'impegna, pertanto, a diffidare tutti i dipendenti e comunque tutti coloro che collaborano alle prestazioni oggetto del presente contratto, **alla più rigorosa osservanza del segreto d'ufficio** ed ad adottare tutti i provvedimenti che si rendessero necessari per assicurare il rispetto della normativa vigente.

In caso di violazione del dovere del segreto di ufficio da parte dei soggetti sopra indicati, verranno applicate le disposizioni dell'art. 326 del codice penale.

Art. 22 Responsabilità della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria risponderà direttamente di tutti i danni che, per colpa o per negligenza potranno essere arrecati a persone o cose, dal proprio personale o propri incaricati, durante l'esecuzione dei servizi.

Essa dovrà dimostrare, a richiesta, di osservare tutte le disposizioni in materia di prevenzione di infortuni sul lavoro, oltre che in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali e previdenziali.

La ditta si impegna, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro vigenti al momento in cui si svolge il contratto. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati, accertati dalle autorità competenti, l'Agenzia procederà alla sospensione dei pagamenti, fino a quando non si sarà accertato che gli obblighi predetti sono stati regolarmente adempiuti.

Art. 23 Penali

L'aggiudicatario ha l'obbligo di eseguire i servizi richiesti con le modalità indicate nel presente documento e negli altri atti di gara.

In caso di riscontrata irregolarità nella esecuzione degli stessi o di violazione delle disposizioni del presente documento o dei documenti di gara, l'Agenzia avrà la facoltà di applicare una penale pecuniaria, calcolata per ogni giorno di mancata ovvero irregolare esecuzione del servizio. La penale applicata sarà pari al 1% dell'ammontare netto contrattuale fino ad un importo massimo pari al 10% del contratto di fornitura in oggetto.

Resta ferma la risarcibilità dell'ulteriore danno, ai sensi dell'art. 1382 codice civile.

Nell'ipotesi in cui la mancata ovvero l'irregolare esecuzione del servizio si

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

protragga oltre il quinto giorno consecutivo il contratto verrà risolto e l'Agenzia si riserva la facoltà di richiedere la prestazione ad altro operatore, addebitando il maggior costo alla ditta inadempiente, oltre all'applicazione della penalità sopra prevista.

Le penalità verranno addebitate mediante comunicazione scritta da parte dell'Agenzia, decorsi 10 giorni dal ricevimento della contestazione dell'addebito senza che la Ditta appaltatrice abbia interposto opposizione, le penali si intendono accettate.

Le penalità vengono detratte direttamente dal corrispettivo dovuto al fornitore ovvero tramite rivalsa sulla cauzione definitiva.

Art. 24 Divieto di cessione del contratto

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere a terzi, in qualsiasi forma, il presente contratto.

Art. 25 Cessione del credito

Ai sensi dell'art. 106, comma 13, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 è ammessa la cessione dei crediti maturati dall'affidatario nei confronti dell'Agenzia a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto effettuata nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto, a condizione che:

a) il contratto di cessione venga stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e che lo stesso, in originale o in copia autenticata, venga notificato all'Agenzia;

b) l'Agenzia non rifiuti la cessione con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione stessa;

c) il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria o creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.

L'Agenzia in caso di notificazione della cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

Qualora al momento della notifica della cessione del credito la Società risultasse, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602 del 29 settembre 1973, inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari ad almeno €. 5.000,00 l'Agenzia si riserva il diritto, e la società espressamente accetta, di opporsi alla cessione la quale resterà inefficace nei suoi confronti.

L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta alla società.

Al fine di adempiere alle prescrizioni contenute nella legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i., l'atto di cessione dovrà contenere l'impegno espresso da parte del cessionario ad effettuare i pagamenti in favore del cedente utilizzando esclusivamente il conto da questo ultimo indicato, mediante lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni nonché ad indicare il CIG su tali strumenti di pagamento.

Analogo obbligo dovrà essere soddisfatto dal cessionario per il pagamento disposto dalla stazione appaltante.

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

Art. 26 Disposizioni antimafia

L'operatore prende atto che l'affidamento dell'attività oggetto del presente contratto, è subordinata all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa antimafia (D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.).

In particolare, l'operatore attesta che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

L'impresa si impegna a comunicare immediatamente all'Agenzia, pena la risoluzione di diritto del presente contratto:

- eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a carico della Società stessa ovvero del suo legale rappresentante, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto;

- ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% (due per cento);

- ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente alla stipula del presente contratto.

L'impresa prende atto, rinunciando espressamente ad ogni eccezione al riguardo, che ove, nel corso di durata del presente contratto, fossero emanati provvedimenti di cui al precedente primo comma, il contratto stesso si risolverà di diritto, fatta salva la facoltà dell'Agenzia di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Art. 27 Foro competente

La definizione delle controversie che dovessero insorgere in relazione al presente rapporto contrattuale con la ditta aggiudicataria, non risolte direttamente, comprese quelle inerenti la validità del medesimo, la sua interpretazione, esecuzione e risoluzione, è deferita al Foro di Catanzaro.

Art. 28 Oneri fiscali e spese contrattuali

Sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri fiscali e le spese contrattuali.

A tal fine, l'Impresa dichiara che le prestazioni contrattuali sono effettuate nell'esercizio dell'Impresa e che trattasi di operazioni imponibili non esenti dall'imposta sul valore aggiunto.

Art. 29 Tutela dei dati personali

I dati personali conferiti ai fini dell'esecuzione del presente Contratto saranno oggetto di trattamento informatico o manuale da parte dell'Agenzia nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente Contratto.

Art. 30 Indicazioni finali

L'Agenzia non procederà all'aggiudicazione se interverranno cause straordinarie e imprevedibili che comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

oggetto.

Le proposte che perverranno non saranno impegnative per l’Agenzia, la quale si riserva di revocare la presente RdO in qualsiasi momento.

Nessun diritto sorge in capo all’offerente per il semplice fatto della presentazione dell’offerta. L’Agenzia si riserva, ai sensi dell’art. 95, comma 12, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il diritto di non stipulare il contratto con nessuno degli offerenti.

L’Agenzia potrà procedere alla scelta anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Per quanto non previsto nel presente documento si fa espresso riferimento alla normativa vigente, alla documentazione di gara e alla documentazione del Bando di Abilitazione Consip: Servizi “*Servizi di vigilanza e accoglienza*”.

Art. 31 Chiarimenti

Eventuali chiarimenti circa l’oggetto della gara e la documentazione da produrre, potranno essere richiesti alla Stazione Appaltante, entro il termine ultimo indicato all’art. 1, esclusivamente attraverso la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Catanzaro, 10 marzo 2021

firmato digitalmente
Il Responsabile del Procedimento
Maurizio Rosario Giofré

Allegati:

1) Capitolato d’Oneri

Modelli:

A) Domanda di partecipazione

B) DUGUE

C) Patto di integrità

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente