

# UNICO

## MINI 2013

**Davčno obdobje 2012**

### NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA

**UNICO MINI JE POENOSTAVLJENA RAZLIČICA OBRAZCA UNICO ZA FIZIČNE OSEBE, MIŠLJENA V POMOČ DAVČNIM ZAVEZANECM KATERIH SITUACIJA JE ENOSTAVNEJŠA**

### KDO LAHKO UPORABLJA OBRAZEC UNICO MINI

**UNICO MINI 2013** lahko uporabijo davčni zavezanci s prebivališčem v Italiji, ki:

- niso spremenili davčnega domicila od 01. novembra 2011 do predložitve davčne napovedi
- niso DDV zavezanci
- ne predložijo davčne napovedi v imenu tretjih oseb (npr. dedič, skrbnik, itd.)
- jim ni treba predložiti popravljalne ali dopolnilne davčne napovedi v rokih
- so prejeli eno ali več naslednjih vrst dohodkov:
  - dohodek od zemljišč in zgradb (tudi s stanovanjskim kuponom)
  - dohodki iz rednega delovnega razmerja ali podobni dohodki in pokojnine
  - prihodki, ki izhajajo iz poslovnih dejavnosti in iz samostojnega dela, ki se ne izvajajo običajno, in iz sprejemanja obveznosti, da se nekaj naredi, ne naredi in omogoči
- nameravajo uveljavljati olajšave in odbitke za obveznosti ter olajšave za vzdrževane družinske člane in delovne obveznosti

## ZA PREDLOŽITEV OBRAZCA UNICO MINI IN ZA PLAČILO DOLGOVANEGA DAVKA SE UPORABLJAJO ISTI NAČIN IN ISTI ROKI, PREDVIDENI ZA OBIČAJNI OBRAZEC UNICO ZA FIZIČNE OSEBE.

### 1. KAKO PREDLOŽITI DAVČNO NAPOVED

Davčni zavezanci morajo predložiti obrazec UNICO MINI 2013 samo po elektronski poti, neposredno ali preko pooblaščenega posrednika.

Tej obveznosti niso zavezani in lahko predložijo obrazec UNICO MINI 2013 v papirni obliki tisti davčni zavezanci, ki:

- čeprav imajo dohodke, ki se lahko prijavijo z obrazcem 730, ne morejo predložiti obrazca 730, ker nimajo delodajalca ali ne prejema-jo pokojnine;
- nimajo nadomestnega plačnika davka v trenutku predložitve davčne napovedi, ker je delovno razmerje prenehalo.

Davčni zavezanci, ki morajo predložiti obrazec UNICO MINI 2013 po elektronski poti, morajo to storiti:

- Neposredno po elektronski poti preko spleta;
- Preko uradov Agencije za prihodke, ki bodo poskrbeli za elektronsko pošiljanje;
- Preko pooblaščenih posrednikov (strokovnjaki, združenja, Center za davčno pomoč - CAF, drugi pooblašчени subjekti).

Davčni zavezanci, ki jim ni treba predložiti davčne napovedi po elektronski poti, lahko predložijo obrazec UNICO MINI 2013 na zgoraj opisane načine in tudi na poštnem uradu.

### 2. KDAJ PREDLOŽITI DAVČNO NAPOVED

Obrazec UNICO Mini 2013 je treba predložiti v spodaj navedenih rokih:

- od 2. maja 2013 do 1. julija 2013, če je davčna napoved predložena v papirni obliki s pošto pošiljko;

- najkasneje do 30. septembra 2013, če se davčna napoved predloži elektronsko, neposredno s strani zavezanca oziroma če jo predloži posrednik, ki je pooblaščen za pošiljanje tovrstnih podatkov, oziroma če za to poskrbi lokalni urad Agencije za Prihodke.

### 3. ROK PLAČILA

Vsa saldo plačila, ki izhajajo iz davčne napovedi, vključno s tistimi, ki zadevajo prvo akontacijo, se izvedejo do 17. junija 2013 ali do 17. julija 2013 s povečanjem za 0,40% iz naslova ustreznih obresti.

Za davke, ki izhajajo iz davčne napovedi, pri katerih ne presega noben znesek 12,00 evrov, se ne izvede plačilo, niti kompenzacija posameznega davka (davek od osebnega dohodka in dodatni davki).

### 4. AKONTACIJE

Akontacija IRPEF in akontacija stanovanjskega kupona, dolgovani za leto 2013

Samo v primeru, da vsak od zneskov, navedenih v vrstici RN33 (IRPEF) ali v vrstici RB11, stolpec 3 (stanovanjski kupon), presega 51,65 evrov, se dolguje skladno s tem znesek akontacije v višini 99% (za IRPEF) oziroma v višini 95% (za stanovanjski kupon).

Tako obračunano akontacijo je potrebno vplačati:

- v enkratnem znesku do najkasneje **2. decembra 2013** (30. november je sobota, 1. december pa nedelja), če je dolgovani znesek nižji od 257,52 evrov;
- v dveh obrokih, če je dolgovani znesek enak ali višji od 257,52 evrov, pri čemer mora biti prvo obrok v višini 40 odstotkov do najkasneje 17. junija 2013 oziroma do 17. julija 2013 s povečanjem za 0,40% iz naslova pripadajočih obresti, drugi obrok v višini preostalih 60 odstotkov do najkasneje **2. decembra 2013** (30. november je sobota, 1. december pa nedelja).

Za leto 2013 je poleg tega dolgovana akontacija za dodatni občinski davek k davku od osebnega dohodka, za določitev katerega glejte navodila v vrstici RV17.

### 5. KAKO SE IZVAJAJO PLAČILA

Vsi davčni zavezanci morajo uporabljati obrazec za plačilo F24.

Davčni zavezanci lahko izvedejo plačilo s papirnim obrazcem ali pa lahko uporabljajo elektronski način plačila tako, da uporabljajo on-line storitve Agencije za prihodke ali bančnega in poštnega sistema.

### 6. OBROČNO ODPLAČEVANJE

Vsi zavezanci lahko plačujejo mesečne obroke do novembra za zneske dolgovane za saldo in akontacijo davkov, razen akontacije za november, ki mora biti plačana v enkratnem znesku. Zneske obrokov bremenijo obresti z letno obrestno mero 4%.

Obrok	Plačilo	Obresti %	Plačilo (*)	Obresti %
1 <sup>^</sup>	17. junij	0,00	17. julij	0,00
2 <sup>^</sup>	01. julij	0,14	31. julij	0,14
3 <sup>^</sup>	31. julij	0,47	02. september	0,47
4 <sup>^</sup>	02. september	0,80	30. september	0,80
5 <sup>^</sup>	30. september	1,13	31. oktober	1,13
6 <sup>^</sup>	31. oktober	1,46	02. december	1,46
7 <sup>^</sup>	02. december	1,79		

(\*) V tem primeru mora biti znesek obroka predhodno povečan za 0,40%.

### 7. KOMPENZIRANJE

Davčni zavezanec sme kompenzirati zneske v dobro in v breme, ki jih bo moral poravnati v odnosu do posameznega organa (do države, državnega zavoda za socialno skrbstvo - INPS, krajevnih samouprav, državnega zavoda za zavarovanje proti nesrečam pri delu - INAIL, državnega zavoda za socialno varstvo in pomoč delavcem v zabavni industriji - ENPALS), kot izhajajo iz davčne napovedi. Obrazec F24 mora biti predložen v vsakem primeru s strani tistega, ki izvaja kompenzacijo, tudi če je končni navedeni saldo enak ničli zaradi same kompenzacije.

## KAZALO

### NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA 3

1. Identifikacijski podatki in davčni domicil 3
2. VZDRŽEVANI DRUŽINSKI ČLANI 3
3. PREGLEDNICA RA – Dohodki od zemljišč 4
4. PREGLEDNICA RB – Dohodki od zgradb 5
5. PREGLEDNICA RC – Dohodki iz delovnega razmerja in z njimi izenačeni dohodki 7
6. PREGLEDNICA RL – Drugi prihodki 8
7. PREGLEDNICA RP – Obveznosti in stroški 8

8. PREGLEDNICA RN – Izračun davka od osebnega dohodka 14
9. PREGLEDNICA RV – Dodatni deželni in občinski davek k davku od osebnega dohodka IRPEF 20
10. PREGLEDNICA RX – Kompenzacije in vračila 22
11. Namenitev osmih tisočink in petih tisočink davka od osebnega dohodka 22
12. Podpis davčne napovedi 23
13. Potrdilo o elektronskem posredovanju 23
- Tabela** - Dodatni deželni davek k davku od osebnega dohodka 2012 24

# UNICO MINI 2013

## NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA

**Preden začnete brati navodila, pozorno pogledajte informacije na naslovni strani, da preverite, ali izpolnjujete pogoje za izpolnjevanje tega obrazca.**

Ta navodila dajejo informacije za izpolnjevanje obrazca UNICO MINI 2013, medtem ko je za nadaljnjo poglobitev potrebno pogledati navodila običajnega obrazca UNICO za fizične osebe.

Ob robu besedila so označene posebne situacije napovedi ali situacije, ki zahtevajo kompleksne načine izračuna, pri katerih se uporablja običajen obrazec UNICO za fizične osebe.

Kar zadeva obvestilo o obdelavi osebnih podatkov v skladu s 13. členom zakonskega odloka št. 196 iz leta 2003 in informacije glede elektronske storitve za predložitev davčne napovedi, glejte prvo stran na naslovnem listu in III. del navodil običajnega obrazca UNICO.

### 1. IDENTIFIKACIJSKI PODATKI IN DAVČNI DOMICIL

V ustreznih mestih zgoraj na prvi strani obrazca navedite priimek, ime in davčno številko zavezanca.

**OPOZORILO:** *Obrazec UNICO MINI 2013 lahko izpolnijo samo zavezanci, ki niso spremenili davčnega domicila od 1. novembra 2011 do dneva predložitve napovedi.*

V ustrezno vrstico navedite podatke za občino davčnega domicila na dan predložitve napovedi. Katastrska številka občine se dobi v spisku, ki je priložen navodilom običajnega Obrazca UNICO. Te informacije so potrebne za določanje pokrajine in občine, za katere se plača dodatni pokrajinski in občinski davek.

### 2. VZDRŽEVANI DRUŽINSKI ČLANI

V to razpredelnico se vnesejo podatki glede družinskih članov, ki so bili leta 2012 davčno v vaše breme, z namenom, da se uveljavlja davčna olajšava za zakonca, otroke ali druge vzdrževane družinske člane. Za določanje pripadajoče olajšave za vzdrževane družinske člane glejte navodila dana v vrsticah RN6, RN7 in RN9. Družinski člani, ki predstavljajo davčno breme, so tisti člani, ki so leta 2012 imeli skupne dohodke v višini 2.840,51 evra ali manj bruto z odbitnimi obveznostmi.

V omejen znesek prihodkov 2.840,51 EUR, ki jih mora imeti družinski član, da se v davčnem smislu šteje za vzdrževanega, se vračunajo tudi naslednji zneski, ki niso vključeni v skupni dohodek:

- prejemki, izplačani pri mednarodnih ustanovah in organizacijah, diplomatskih in konzularnih predstavništvi, misijonih, Svetem sedežu, ustanovah, ki jih ta neposredno upravlja, in pri centralnih ustanovah Katoliške cerkve;
- dohodki iz delovnega razmerja, ki ga oseba trajno opravlja na obmejnih območjih in v sosednjih državah, pri čemer je edino delo, ki ga ima oseba s stalnim prebivališčem na italijanskem državnem ozemlju;
- poslovni prihodki ali prihodki iz samozaposlitve, podvrženi nadomestni obdavčitvi na podlagi režima davčnih ugodnosti za mlade podjetnike in mobilne delavce (1. in 2. odstavek 27. člena zakonskega odloka št. 98 z dne 6. julija 2011);
- poslovni prihodki ali prihodki iz samozaposlitve, podvrženi nadomestni obdavčitvi na podlagi režima za nove proizvodne dejavnosti (13. člen zakona št. 388/2000 - Zakon o proračunu 2001);
- dohodek od zgradb, podvržen stanovanjskemu kuponu pri najemih.

Za vzdrževane družinske člane se lahko štejejo, tudi če ne živijo z davčnim zavezancem ali imajo stalno prebivališče v tujini:

- **zakonec**, ki pravno in dejansko ni ločen;
- **otroci** (vključno s priznanimi nezakonskimi otroki, posvojenci, rejenci), ne glede na preseganje določenih meja starosti ali na dejstvo, da so se bolj ali manj posvečali brezplačnemu študiju ali pripravništvu; v namene dodelitve davčne olajšave nikoli ne spadajo v kategorijo drugi družinski člani.

Za vzdrževane družinske člane se štejejo tudi naslednji **drugi družinski člani**, pod pogojem, da živijo z davčnim zavezancem ali da prejemajo od njega preživnino, ki ne izhaja iz sodne odločbe: pravno in dejansko ločen zakonec; potomci otrok; starši (vključno z nezakonskimi starši in posvojitelji); zeti in snahe; tast in tašča; bratje in sestre (tudi polbratje in polsestre); babici in dedka (vključno z nezakonskimi). Če morate uporabiti več kot štiri vrstice, izpolnite dodatno preglednico in ne pozabite oštevilčiti z naraščajočimi številkami kvadratek "Obr. št." na zgornjem desnem delu obrazca.

**OPOZORILO:** *Če se je v letu 2012 spremenil status družinskega člana, morate izpolniti vrstico za vsako situacijo.*

#### Kako izpolniti vrstico, ki zadeva zakonca

**Vrstica 1:** vpišite podatke, ki se nanašajo na zakonca.

**Stolpec 1:** označite okence "C".

**Stolpec 4 (Davčna številka):** navedite davčno številko zakonca. Davčno številko zakonca morate navesti, tudi če ga v davčnem smislu ne vzdržujete.

**Stolpec 5 (Št. mesecev vzdrževanja):** to okence izpolnite le, če vzdržujete zakonca. Vpišite '12', če ste vzdrževali zakonca vse leto 2012. V primeru poroke, smrti, pravne in dejanske ločitve, razveze ali razveljavitve zakonske zveze ali prenehanja njenih civilnih učinkov v letu 2012, vpišite število mesecev, ki ustrezajo obdobju, ko ste zakonca vzdrževali. Če ste se na primer poročili junija 2012, imate pravico do olajšave za sedem mesecev in v okence vpišete številko "7".

#### Kako izpolniti vrstice, ki zadevajo otroke in druge vzdrževane družinske člane

##### Vrstice od 2 do 4:

V **vrstico 2** vpišite podatke, ki se nanašajo na prvega otroka.

**Stolpec 1:** označite kvadratek "F1", če je navedeni družinski član prvi vzdrževani otrok (to pomeni, da gre za starost, ki je višja med vzdrževanimi otroki) in kvadratek "F" za otroke, ki so se rodili po prvem otroku.

**Stolpec 2:** prekrizajte kvadratek "A" za druge družinske člane.

**Stolpec 3:** prekrizajte kvadratek "D", če gre za invalida. Če se označi ta kvadratek, je treba označiti tudi kvadratek 'F'. Poudarjamo, da se kot invalidna šteje oseba, ki ji je ta status priznan v skladu s 3. členom zakona št. 104 z dne 5. februarja 1992.

**Stolpec 4 (Davčna številka):** navedite davčno številko vsakega od otrok in drugih družinskih članov, ki jih vzdržujete.

Davčno številko otrok in drugih vzdrževanih družinskih članov se navede, tudi če se ne uveljavljajo olajšave, ki pa so v celoti pripisane drugemu subjektu.

Državljeni, ki niso iz držav EU in zahtevajo olajšave za vzdrževane družinske člane, morajo imeti listine, ki dokazujejo družinski status, ki ga lahko oblikuje:

- a) izvorna listina, ki jo je izdal konzulat v izvorni državi, prevedena v italijanski jezik in potrjena s strani pristojnega prefekta na vašem območju;
- b) listine, ki vsebujejo žig apostille za subjekte, ki prihajajo iz držav, ki so podpisale Haaško konvencijo z dne 5. oktobra 1961;
- c) veljavno oblikovana dokumentacija v izvorni državi na podlagi zakonskih predpisov tiste države, prevedena v italijanski jezik in overjena kot ustrezna izvirniku pri italijanskem konzulatu v izvorni državi.

**Stolpec 5 (Št. mesecev vzdrževanja):** ta kvadratale uporabite za navedbo števila mesecev v letu v katerem ste vzdrževali družinskega člana. Vpišite '12', če ste vzdrževali družinskega člana vse leto 2012;

**Stolpec 6 (Mlajši od treh let):** ta kvadratale je namenjen vpisu števila mesecev, ki ustrezajo obdobju, preden je otrok dopolnil tri leta starosti. Na primer: za otroka rojenega v letu 2011 vpišite v polje '12'; za otroka, ki je dopolnil 3 leta v mesecu maju 2012, navedite '5'.

**Stolpec 7 (Odstotek pripadajoče olajšave):** uporabite ta kvadratale za navajanje pripadajočega odstotka olajšave. Olajšava za vzdrževane otroke ne more biti prosto razdeljena med oba roditelja. Če roditelja nista dejansko in zakonsko ločena, se olajšava za vzdrževane otroke razdeli v višini 50% na vsakega roditelja.

Vsekakor pa se lahko roditelja odločita s skupnim dogovorom, da se celotna olajšava dodeli tistemu roditelju, katerega skupni dohodek je višji, da ne bi prišlo do tega, da roditelj z nižjimi dohodki ne bi mogel uživati olajšave delno ali v celoti. V primeru zakonske in dejanske ločitve ali razveljavitve, razveze ali prenehanja civilnih učinkov zakonske zveze, pripada olajšava, če ni dogovora med strankama, v višini 100% tistemu roditelju, kateremu je bil dodeljen otrok, ali v primeru, da je bil otrok dodeljen obema, v višini 50% vsakemu. Tudi v tem primeru lahko roditelja odločata skupaj o dodelitvi celotne olajšave roditelju, katerega skupni dohodki so višji; ta možnost omogoča uveljavljanje olajšave v celoti v primeru, da ima eden od roditeljev nižji dohodek in mu davek ne omogoča celotnega ali delnega uveljavljanja olajšave.

Olajšava pripada v celoti samo enemu roditelju, če je drugi roditelj v davčno breme drugega roditelja, in v naslednjih primerih:

- ko gre za otroke davčnega zavezanca, ki je vdovec/vdova in se je ponovno poročil ter ni pravno ali dejansko ločen;
- ko gre za posvojence, rejence ali oskrbovance davčnega zavezanca, če je slednji poročen in ni pravno ali dejansko ločen.

Za prvega otroka je pravica do enake olajšave za vzdrževanega družinskega člana, če drugega starša ni, ker je umrl ali ni priznal otroka, če je to posvojenec, rejenc ali oskrbovanelec samo enega od staršev, ki ni poročen ali je poročen, vendar pravno in dejansko ločen. Če je to vaš primer, vpišite v tem stolpcu črko 'C'. Če takšna olajšava ne pripada v celem letu, se izpolni 2. vrstico za mesece, v katerih pripada olajšava za otroka, in 3. vrstico za mesece, v katerih pripada olajšava za zakonca. Za obdobje, v katerem pripada olajšava za prvega otroka, ki je predvidena za zakonca, lahko davčni zavezanec, če je bolj koristno, koristi olajšavo, predvideno za prvega otroka.

V tem stolpcu se navede:

- za vsakega vzdrževanega otroka :
  - '100', če se olajšava zahteva v celoti;
  - '50', če je olajšava porazdeljena med roditeljema;
  - '0', če olajšavo zahteva drugi roditelj v celoti;
  - črko 'C' v 2. vrstici, če prvemu otroku pripada olajšava za vzdrževanega zakonca za celo leto. Če olajšava ne pripada za celo leto, se izpolni 2. vrstica za mesece, ko pripada davčna olajšava kot otroku in 3. vrstica za mesece, ko pripada davčna olajšava kot zakoncu;
- za vsakega vzdrževanega družinskega člana:
  - '100', če je obveznost celotna;

odstotek v primeru, ko obveznost velja za več oseb. Olajšava se razdeli na enak način med subjekti, ki imajo do nje pravico.

**Stolpec 8 (odtegljaj 100 % skrbništvo otrok):** kvadratale mora v primeru pravne in dejanske ločitve ali v primeru preklica, razveljavitve ali prenehanja civilnih učinkov zakonske zveze označiti tisti starš, ki koristi pravico do odtegljaja za vzdrževane otroke v višini 100 odstotkov.

Opomnimo, da pripada odtegljaj v primeru, ko ni sklenjenega dogovora, staršu skrbniku. V primeru skupnega ali deljenega skrbništva se odtegljaj porazdeli, v primeru, ko ni sklenjenega dogovora, v višini po 50 odstotkov na vsakega starša. Če starš skrbnik, oziroma v primeru skupnega skrbništva eden od staršev skrbnikov ne more v celoti ali deloma koristiti odtegljaja zaradi omejitev glede dohodkov, se odtegljaj v celoti prisodi drugemu staršu.

**Vrstica 7 (Odstotek nadaljnje olajšave za družine z vsaj 4 otroki):** Lahko uveljavljate nadaljnjo olajšavo **1.200,00 evrov**, če vam pripadajo olajšave za vzdrževane otroke in imate vsaj štiri otroke. Nadaljnje olajšave vam pripadajo tudi, če so vzdrževani vsaj štiri otroci samo za en del leta. Davčna olajšava ne pripada za vsakega otroka, ampak je skupni znesek. Davčna olajšava se razdeli v višini 50 odstotkov med roditelja, ki nista zakonsko in dejansko ločena, in ni možnosti odločitve v skupnem dogovoru o drugačni razdelitvi, ki je predvidena za navadne olajšave. V primeru zakonca, ki ga davčno vzdržuje drugi zakonec, pripada davčna olajšava v celoti. V primeru zakonske in dejanske ločitve ali razveljavitve zakona, razveze ali prenehanja civilnih učinkov zakona, je odstotek olajšave takšen, kot proporcionalno pripada dodelitvam, ki jih določi sodnik. Če samo eden od staršev izpolnjuje pogoje (npr. dva otroka z zakoncem in dva otroka z drugim zakoncem), mu dodatni odbitek pripada v celoti, tudi če ne vzdržuje drugega zakonca. V to vrstico navedite odstotek, ki se nanaša na nadaljnje olajšave (Okrožnica Agencija za Prihodke št. 19/E iz leta 2012). V to vrstico navedite odstotek, ki se nanaša na nadaljnje olajšave. Die Höhe des zusätzlichen mit dem Prozentsatz in Beziehung gesetzten Abzugs muss in der Zeile RN8 angegeben werden. Es wird daran erinnert, dass, wenn der zusätzliche Abzug höher als die Bruttosteuer ist, ein Guthaben in Höhe des Abzugsanteils anerkannt wird, der keinen Beleihungswert in der oben genannten Steuer gefunden hat.

**Vrstica 8 (Število otrok, ki imajo stalno prebivališče v tujini in jih vzdržuje davčni zavezanec):** navedite število otrok, ki imajo stalno prebivališče v tujini (vrstice od 2 do 4, za katere se označi kvadratale "F" ali "D"), za katere v razpredelnici vzdrževanih družinskih članov niste mogli navesti davčne številke. Ta informacija omogoča pravilno določanje olajšave za vzdrževane otroke glede na število otrok. Če je razpredelnica vzdrževanih družinskih članov izpolnjena v treh vrsticah za otroke, ki imajo stalno prebivališče v tujini, in je samo za enega navedena davčna številka, se v to vrstico navede vrednost 2.

### 3. PREGLEDNICA RA – DOHODKI OD ZEMLJIŠČ

**Potrebno je uporabiti splošni obrazec UNICO (stolpci 6, 7 in 9 v razpredelnici RA) v primeru najemnin v obvezujočem režimu in posebnih okoliščin (npr. neobdelana zemlja) ali v primeru zemljišč, oproščenih plačila IMU**

**Morajo uporabiti to preglednico izpolni:**

- kdor iz naslova lastništva uveljavlja uditek ali drugo stvarno pravico do zemljišč na ouzemlju države, ki so in morajo biti vpisani v katastru z dodelitvijo rente. V primeru užitka ali druge stvarne pravice, imetnik samega golega lastništva ne sme prijaviti zemljišča;
- najemojemalca, ki izvaja kmetijsko dejavnost na najetih zemljiščih in član združenja v primerih skupinskega zakupa. V tem primeru se izpolni samo stolpec, ki zadeva kmetijske dohodke. Zakupnik mora prijaviti kmetijski dohodek od dneva, ko začne veljati pogodba.

Ne prijavijo se, ker ne ustvarjajo dominikalnega in kmetijskega dohodka:

- funkcionalna zemljišča k zgradbam, npr. vrtovi, dvorišča, itd.;
- zemljišča, parki in javnosti odprti vrtovi katerih ohranitev je javnega interesa priznana s strani Ministrstva za kulturno dediščino in dejavnosti, če lastnik ni dobil nobenega dohodka iz njihove uporabe v vsem davčnem obdobju.

**Zemljišča, ki niso oddana v najem**

Od leta 2012 v primeru zemljišč, ki niso oddana v najem, IMU nadomešča IRPEF in njegove dodatke na katastrski dohodek, medtem ko so prihodki iz kmetijstva še naprej predmet običajnega davka na prihodke.

Če morate uporabiti več kot tri vrstice, izpolnite dodatno preglednico in ne pozabite progresivno oštevilčiti kvadratale "Obr. Št." na zgornjem desnem delu obrazca. V tem primeru napišite vse dominikalne in kmetijske prihodke v vrstico RA11 v prvo preglednico, ki ste jo uporabili (Obr. Št. 1).

Ta preglednica se izpolni tudi, če je prišlo do spremembe dohodkov glede na predhodno leto. Če so se med letom 2012 pojavile različne situacije za eno od zemljišč (spremembe lastniških deležev, zemljišče v zakupu ipd.), izpolnimo po eno vrstico za vsako nastalo situacijo in v stolpec 4 vpišemo ustrezno obdobje. V teh primerih prekrizajte okence v stolpcu 8, ki označuje sklic na zemljišče iz zgornje vrstice. Če je odstotek lastnine dominikalnega dohodka drugačen od lastnine kmetijskega dohodka (npr. če je le del zemljišča v zakupu) izpolnite dve vrstici, ne da bi prekrizali okence v stolpcu 8. Dohodke iz katastrskih potrdil je treba revalorizirati v višini 80% za dominikalne dohodke in v višini 70% za kmetijske dohodke.



**Vrstice od RA1 do RA3**

**Stolpec 1 (Dominikalni dohodek):** navedite znesek dominikalnega dohodka, revaloriziranega v višini 80%.

**Stolpec 2 (Naslov)** navedite eno od naslednjih šifer:

'1' lastnik zemljišča;

'3' lastnik zemljišča, danega v najem, režim prostega trga;

'4' najemnik zemlje (ki ni lastnik) ali zakupnik;

**Stolpec 3 (Kmetijski dohodek):** Navedite znesek kmetijskega dohodka, ki je bil 70 odstotkov revaloriziran.

**Stolpec 4 (Obdobje posesti):** navedite dobo imetništva zemljišča izraženo v dnevih (365, če vse leto). Če uporabljate več vrstic za navedbo različnih situacij, ki se nanašajo na isto zemljišče, skupni seštevek dni, vpisanih v posameznih vrsticah, ne sme presegati 365.

**Stolpec 5 (Odstotek posesti):** navedite odstotek posesti zemljišča (100, če v celoti).

**Stolpec 8 (Nadaljevanje):** prekrižajte okence, če želite označiti, da je to zemljišče iz prejšnje vrstice, razen če se odstotek posesti dominikalnega dohodka razlikuje od odstotka kmetijskega dohodka.

**Stolpec 10 (obdavčljiv katastrski dohodek) in stolpec 12 (neobdavčljiv katastrski dohodek)**

Šifra 1 v stolpcu 2 (naslov): katastrski dohodek je enak znesku, ki je naveden v stolpcu 1, v razmerju s številom dni (stolpec 4) in deležem lastništva (stolpec 5); tako izračunani dohodek se navede v stolpcu 12 v zvezi z neobdavčljivim katastrskim dohodkom od zemljišč, ki niso v najemu.

Šifra 3 v stolpcu 2 (naslov): katastrski dohodek je enak znesku, ki je naveden v stolpcu 1, v razmerju s številom dni (stolpec 4) in deležem lastništva (stolpec 5); tako izračunani dohodek se navede v stolpcu 10 v zvezi z obdavčljivim katastrskim dohodkom od zemljišč v najemu.

Šifra 4 v stolpcu 2 (naslov): katastrski dohodek enak nič in zato stolpca 10 in 12 ostaneta neizpolnjena.

**Stolpec 11 (Obdavčljivi dohodek od kmetijstva):** navedite delež obdavčljivega dohodka iz kmetijskih dejavnosti za vsako zemljišče za izračun sledite tem navodilom:

– šifri 1 ali 4 v stolpcu 2 (naslov): vpišite znesek dohodka iz kmetijstva (stolpec 3) v razmerju s številom dni (stolpec 4) in deležem lastništva (stolpec 5);

– šifra 3 v stolpcu 2 (naslov): dohodek iz kmetijstva je enak nič in zato ta stolpec ostane neizpolnjen.

**Stolpec 13 (neposredni obdelovalec oziroma poklicni kmetovalec):** polje je potrebno označiti v primeru kmetijskih zemljišč kot tudi neobdelane zemlje, ki je v lasti in obdelavi neposrednega obdelovalca oziroma poklicnega kmetovalca (IAP), vključenega v shemo kmetijskega socialnega zavarovanja. V tem primeru se pri izračunu akontacije za leto 2013 katastrski dohodek in dohodek od kmetijstva, navedena v stolpcih 1 in 3, dodatno prevrednotita za 5 odstotkov.

Za druga zemljišča (polje v stolpcu 13 ni označeno) se dodatno prevrednotenje, tudi za namene akontacije 2013, izvede v višini 15 odstotkov.

**Vrstica RA11 (Skupni zneski):** navedite skupne zneske iz stolpcev 10, 11 in 12. Zneske v stolpcev 10 in 11 je treba vpisati, skupno z drugimi morebitnimi dohodki, v vrstico RN1 stolpca 5. Znesek v stolpcu 12 je treba vključiti v vrstico RN50, stolpec 2

Za izračun dohodka za zemljišče, navedeno v več vrsticah, si oglejte navodila za splošni obrazec UNICO FO.

**4. PREGLEDNICA RB – DOHODKI OD STAVB IN DRUGI PODATKI**

**Uporabljen mora biti navaden obrazec UNICO za:**

- nepremičnine najetih po dogovorjeni najemnini, gosto naseljenih občinah (šifra 8 v st. 2 - Običajna obdavčitev in stanovanjski kupon);
- nepremičnine v Abrucih dane v najem (Običajna obdavčitev in stanovanjski kupon) ali komo-dat rezidentom na območjih, ki jih je prizadel potres dne 06.04.2009 (šifre 14 in 15 v st. 2);
- posebne situacije (stolpec 6), npr uničena, neuporabna nepremičnina ali neplačane najemnine;
- če so nepremičnine oproščene plačila IMU;
- če je glavno prebivališče deloma v zakupu.

**To preglednico uporabijo tisti,** ki iz naslova lastništva imajo užitek ali drugo stvarno pravico do zgradb, ki se nahajajo na državnem ozemlju, ki so ali morajo biti vpisani v kataster zgradb z dodelitvijo rente. V primeru užitka ali druge stvarne pravice (raba ali bivanje) imetniki samega "golega lastništva" ne prijavijo stavbo. Nepremičnine dane v komodat komodatar ne prijavi (npr. družinski član, ki brezplačno uporablja nepremičnine), ampak lastnik.

Prostori za hišnika, stanovanje slednjega in druge storitve stanovanjske hiše s samostojnim katastrskim dohodkom morajo posamezne stanovanjske hiše prijaviti samo, če delež pripadajočega dohodka za vsako nepremičninsko enoto presega 25,82 eur. Izključitev se ne uporablja samo za nepremičnine, ki se dajejo v najem in za trgovine.

**Nepremičnine, ki niso oddane v zakup**

Od leta 2012 dalje IMU nadomešča Irpef in njegove deželne in občinske dodatke v zvezi z dohodki od stavb, ki niso zakupljene, vključno z oddanimi v brezplačno uživanje.

**Izpolnjevanje preglednice RB**

Če se je v letu 2012 spremenila raba nepremičnine (glavno bivališče, na voljo, najete nepremičnine) ali delež lastništva morate izpolniti vrstico za vsako drugačno situacijo. Če morate uporabiti več kot tri vrstice za prijavo zgradb se izpolni dodatna preglednica zpoštevajoč progresivno oštevilčenje kvadrata "obr.št." na desnem zgornjem robu obrazca. V tem primeru vpišite ves dohodek zgradb v vrstico RB10 prve preglednice, ki ste jo uporabili (Obr. Št.1).

V primeru možnosti za stanovanjski kupon, pri registraciji pogodbe ali v napovedi, je potrebno v oddelku I preglednice RB navesti podatke o nepremičnini, oddani v najem, in označiti kvadrata v stolpcu 11 "Stanovanjski kupon", medtem ko je v oddelku II preglednice RB potrebno navesti identifikacijske podatke registracije najemne pogodbe.

**I. RAZDELEK - Prihodek od stavb****Vrstice od RB1 do RB3**

**Stolpec 1 (Katastrski dohodek):** vpišite znesek katastrskega dohodka, revaloriziranega za 5%. Za zgradbe, ki niso vpisane v kataster za zgradbe ali njihov katastrski dohodek ne ustreza več, vpišite predvideni katastrski dohodek.

V primeru nepremičnine zgodovinske ali umetniške vrednosti mora biti katastrski dobiček naveden v obsegu, zmanjšanim za 50 odstotkov.

**Stolpec 2 (Uporaba)** . Navedite eno izmed spodaj naštetih šifer, ki označujejo uporabo nepremičnine

**Od tega leta se šifra 9 uporablja za vse nepremičnine, ki so bile do lanskega leta označene s šiframi 9, 11, 12 in 13.**

'1' nepremičnina uporabljena kot glavno bivališče. Glavno bivališče je tisto, v katerem davčni zavezanec ali njegovi družinski člani (zakonec, sorodniki do tretjega dednega reda in sorodniki po svaštvu do drugega dednega reda) živijo običajno. Če je zapisana ta šifra, se ne plačajo IRPEF in njegovi dodatki, ker jih zamenjuje IMU. Ta šifra v zvezi z glavnim prebivališčem se lahko navede tudi v naslednjih primerih:

– če je nepremičnina glavno prebivališče samo za družinske člane davčnega zavezanca, ki prebivajo tam;

– če je glavno prebivališče preseljeno zaradi stalne oskrbe v domove za ostarele ali zdravstvene institucije, pod pogojem, da se nepremičnina ne odda v zakup.

Če ima davčni zavezanec dve nepremičnini, od katerih je ena njegovo glavno prebivališče, drugo pa uporablja eden njegovih družinskih članov, se šifra 1 navede samo za nepremičnino, ki jo davčni zavezanec uporablja kot glavno prebivališče.

'2' nepremičnina, za stanovanjski namen, na voljo. Gre na primer za nepremičnino, ki je dodatno v lasti zavezanca poleg nepremičnine, namenjene za glavno prebivališče lastnika ali njegovih družinskih članov (zakonec, krvni sorodniki do tretjega kolena in sorodniki do drugega kolena) ali za izvajanje umetnosti in poklicev ali za poslovne namene. Če je zapisana ta šifra, se ne plačajo IRPEF in njegovi dodatki, ker jih zamenjuje IMU;

'3' nepremičnina najeta po tržni vrednosti ali "dogovori o odstopanju od določb". V primeru izbire opcije za sistem stanovanjskega kupona je treba označiti kvadrata v 11. stolpcu, izpolnit pa je potrebno oddelek II preglednice RB;

'4' nepremičnina najeta po zakonskem režimu za določanje najema ali "nizke najemnine". V primeru izbire opcije za sistem stanovanjskega kupona je treba označiti kvadrata v 11. stolpcu, izpolnit pa je potrebno oddelek II preglednice RB;

'5' pritiklina glavnega bivališča (garaža, klet) s samostojno katastrsko rento. Pritikline so nepremičninske enote, ki so razvrščene al se lahko razvrstijo v kategorije, ki so drugačne od stanovanjskega namena, namenjene dejansko in uporabljene na trajen način za storitev glavnega bivališča (tudi če ne pripadajo istemu objektu). Če je zapisana ta šifra, se ne plačajo IRPEF in njegovi dodatki, ker jih zamenjuje IMU;

'9' ta šifra se uporablja, če nepremičnina ne spada v noben primer določen z drugimi šiframi. Če je zapisana ta šifra, se ne plačajo IRPEF in njegovi dodatki, ker jih zamenjuje IMU. Šifra '9' se na primer uporabi v takem primeru:

- nepremičninske enote, ki nimajo povezave na električno, vodovodno, plinsko omrežje in dejansko niso v uporabi, pod pogojem, da take okoliščine izhajajo iz ustrezne nadomestne izjave, ki se na zahtevo uradov da na vpogled ali predloži;
- pritiklina nepremičnine na voljo;
- nepremičninska enota na voljo v Italiji zavezancem, ki so rezidenti v tujini in se že uporablja kot glavno bivališče (ali pritiklina glavnega bivališča) zavezancev, ki so se začasno preselili v drugo občino;
- stanovanjska hiša (prostori za hišnika, stanovanje hišnika, skupne garaže), ki je posamezen solastnik prijavi če je pripadajoči delež večji od praga, ki ga predvideva veljavna zakonodaja;

'10' prebivališče ali pritiklina, dana v brezplačno uporabo družinskemu članu, pod pogojem, da tam običajno živi, kar izhaja iz prijave v matični register; oziroma enote v solastništvu, uporabljane kot glavno prebivališče enega ali več solastnikov, ki niso davčni zavezanec, ki oddaja to napoved;

**Stolpec 3 (Obdobje posesti):** vpišite, koliko dni je bila nepremičnina v posesti (365 za celo leto). Če uporabite več vrstic za navajanje različnih situacij, ki se nanašajo na posamezno zgradbo, seštevek vseh dni po posameznih vrsticah ne sme presegati 365.

**Stolpec 4 (Odstotek posesti):** Vpišite delež posesti v odstotkih (100, če v celoti).

**V stolpec 5 (Šifra prispevka):** se izpolni delno ali v celoti, če je bila nepremičnina dana v najem.

Vnesite eno izmed naslednjih šifer, ki ustrezajo odstotku najemnine, ki je navedena v stolpcu 6 "Najemnina":

'1' 85% najemnine, v primeru uporabe **običajne obdavčitve**;

'2' 75% najemnine, v primeru uporabe **običajne obdavčitve**, če je stavba v središču mesta Benetke oziroma na otokih Giudecca, Murano in Burano;

'3' 100% najemnine, v primeru izbire režima **stanovanjskega kupona**.

'4' 65% najemnine, v primeru uporabe običajne obdavčitve, če je nepremičnini priznana **zgodovinska ali umetniška vrednost** skladno z zakonskim odlokom št. 42 z dne 22. januarja 2004

**Stolpec 6 (Najemnina):** je treba izpolniti, če je nepremičnina v celoti ali delno oddana v najem, in sicer ne za potrebe podjetniške dejavnosti, niti občasne. Navedite 85 % letnega zneska zakupnine, ki izhaja iz pogodbe o zakupu, če je v stolpcu 5 (Šifra zakupnine) navedena šifra 1, oziroma 75 % zneska, če je v stolpcu 5 navedena šifra 2, oziroma 100 % zneska, če je v stolpcu 5 navedena šifra 3, in 65 % zneska, če je v stolpcu 5 navedena šifra 4.

V ta stolpec navedite znesek neto po odbitku, tako da upoštevate revalorizacijo na podlagi indeksa ISTAT in morebitnega povečanja v primeru podnajema. Navedeni znesek ne sme vključevati skupnih stroškov v večstanovanjskih objektih, kot so stroški za dobavljeno elektriko, vodo, plin, stroški za hišnika ali vratarja, stroški za vzdrževanje dvigala, za ogrevanje in podobno, ki so mogoče vključeni v najemnino. Če je zgradba v posesti le za del leta, navedite ustrezno najemnino za tisto obdobje. Če najemna pogodba zajema poleg bivalnih prostorov tudi pritikline (garaža, klet...) in se za slednje plačuje samostojno katastrsko rento, se za vsako nepremičninsko enoto navede delež najemnine. Deleži se izračunajo tako, da se najemnina razdeli sorazmerno s katastrsko rento vsake nepremičninske enote.

**Stolpec 8 (Nadaljevanje):** prekrižajte okence, če želite označiti, da se podatki nanašajo na zgradbo iz zgornje vrstice.

V stolpcu 9 (Šifra Občine) označite katastrsko šifro občine, kjer se nahaja nepremičninska enota; če so podatki objekta navedeni v več vrsticah mora biti katastrska šifra vnesena samo v prvo vrstico kjer je bil naveden objekt. Na spletni strani [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) je navedena povezava do tabele z občinami, ki jo je pripravil Oddelek za finance, kjer je mogoče pridobiti katastrske podatke.

V stolpec 10 (IMU, ki se plača za leto 2012) v zvezi z nepremičninsko enoto v vrstici navedite znesek lastnega občinskega davka (IMU), obračunanega za leto 2012. V primeru, da je nepremičnina v solastništvu, navedite dolgovani znesek IMU glede na odstotek lastništva. V primeru opustitve ali nezadostnega plačila IMU morate navesti "dolgovani" znesek tudi, če ni plačan ali če je plačan v manjši meri. Če so podatki stavbe navedeni v več vrsticah, mora biti znesek IMU naveden samo v prvi vrstici v kateri je navedena stavba.

Stolpec mora biti vedno izpolnjen razen v naslednjih primerih:

- oprostitev plačila IMU v primeru vzrokov oprostitev;

- v primeru stanovanjske hiše, če je bil IMU plačan s strani upravnika stanovanjske hiše.

**Stolpec 11 (Stanovanjski kupon):** označiti kvadrater, če je bila izbrana opcija uporabe stanovanjskega kupona pri oddaji v najem. V tem primeru je potrebno izpolniti razdelek II preglednice RB.

**Stolpec 13 (Obdavčljiva osnova, običajna obdavčitev), stolpec 14 (Obdavčljiva osnova, stanovanjski kupon 21%), stolpec 16 (Glavno prebivališče), stolpec 17 (Nepremičnine, ki niso v zakupu).**

Navedite delež obdavčenega prihodka za vsako nepremičnino tako, da spoštujete naslednja navodila:

**A) Podatki o posamezni stavbi, navedeni v eni sami vrstici** (npr. ni sprememb pri uporabi stavbe in deležu lastništva):

- šifri 1 in 5 v stolpcu 2 "Uporaba": vpišite znesek katastrskega dohodka (stolpec 1) v razmerju s številom dni (stolpec 3) in deležem lastništva (stolpec 4) v stolpcu 16 v zvezi s prihodkom od glavnega prebivališča in njegovih pritiklin;
- šifri 9 in 10 v stolpcu 2 "Uporaba": v stolpcu 17 v zvezi z neobdavčljivim dohodkom od nepremičnin, ki niso v zakupu in so podvrženi plačilu IMU, navedite znesek katastrskega dohodka (stolpec 1) v razmerju s številom dni (stolpec 3) in deležem lastništva (stolpec 4);
- šifra 2 v stolpcu 2 "Uporaba": navedite v stolpcu 17 (nepremičnine, ki niso v zakupu) znesek katastrskega dohodka (stolpec 1), povečan za tretjino in v razmerju s številom dni (stolpec 3) in deležem lastništva (stolpec 4);
- šifra 3 v stolpcu 2 "Uporaba": dohodek od stavbe je enak višjemu izmed dveh zneskov, in sicer katastrskega dohodka (stolpec 1) v razmerju s številom dni (stolpec 3) in deležem lastništva (stolpec 4) ter zakupnine (stolpec 6) v razmerju z deležem lastništva (stolpec 4):
  - če ni bilo označeno polje stolpca 11 (stanovanjski kupon), je potrebno zgoraj omenjeni dohodek navesti v stolpcu 13 (Obdavčljiv znesek v okviru običajne obdavčitve);
  - če pa je označeno polje v stolpcu 11, je treba dohodek navesti v stolpcu 14 (Obdavčljiv znesek stanovanjskega kupona 21%);
- šifra 4 v stolpcu 2 "Uporaba":
  - če ni bilo označeno polje stolpca 11 (stanovanjski kupon), je potrebno v stolpcu 13 (Obdavčljivi znesek v okviru običajne obdavčitve) znesek zakupnine (stolpec 6) v razmerju z deležem lastništva (stolpec 4);
  - če pa je označeno polje v stolpcu 11, je treba navesti v stolpcu 14 (Obdavčljiv znesek stanovanjskega kupona 21%) višjega izmed dveh zneskov, in sicer katastrskega dohodka (stolpec 1) v razmerju s številom dni (stolpec 3) in deležem lastništva (stolpec 4) ter zakupnine (stolpec 6) v razmerju z deležem lastništva (stolpec 4).

**B) Podatki o posamezni zgradbi, navedeni v več vrsticah** (npr. v letu 2012 se je spremenila raba ali delež lastništva):

Ko so podatki o eni stavbi navedeni v več vrsticah, morajo biti zneski obdavčljivega in neobdavčljivega dohodka (stolpci od 13 do 17) navedeni izključno v prvi od vseh vrstic, uporabljenih za navajanje podatkov o tej stavbi.

*Za izračun dohodka od zemljišča, navedenega v več vrsticah, si oglejte navodila za splošni obrazec UNICO.*

**Vrstica RB10 (Skupaj):** navedite celotno vsoto zneskov iz stolpcev 13, 14, 15, 16 in 17. Skupni znesek iz stolpca 13 mora biti naveden, skupaj z morebitnimi drugimi prihodki, v vrstici RN1, stolpec 5. Vsoti stolpcev 16 in 17 je treba navesti v vrstici RN50 v stolpcih 1 in 2. Če ste izpolnili več kot eno preglednico RB, morate navesti skupen znesek dohodkov od zgradb v vrstici RB10 prve izpolnjene preglednice (Obr. št. 1).

**Vrstica RB11 (Davek, stanovanjski kupon):** Vrstica je namenjena za navedbo nadomestnega davka, ki se obračuna na obdavčljivi dohodek, ki izhaja iz najemnih pogodb, za katero je bil izbran sistem stanovanjskega kupona.

**Stolpec 3 (Davek, stanovanjski kupon):** navedite znesek dolgovanega nadomestnega davka po redni stopnji v višini 21 odstotkov zneska, navedenega v stolpcu 14 vrstice RB10.

**Stolpec 4 (Presežek iz prejšnje davčne napovedi):** navedite morebiten dobropis stanovanjskega kupona, ki izhaja iz davčne napovedi za leto 2011, prikazan v stolpcu 4 vrstice RX16 obrazca UNICO 2012. Če ste v letu 2012 koristili davčno pomoč, nadomestni plačnik pa ni povrnil deloma ali v celoti dobropisa, izhajajočega iz obrazca 730-3, potem v tej vrstici navedite nepovrnen dobropis, ki je naveden v točki 39 obrazca CUD 2013. Če je bil lani predložen obrazec 730/2012 in je bila podana zahteva za koriščenje dobropisa, ki izhaja iz napovedi za plačilo IMU z obrazcem F24, vendar pa ta dobropis ni bil v celoti ali delno koriščen, je potrebno v tem stolpcu navesti tudi morebitni znesek dobropisa stanovanjskega kupona iz vrstice 164 iz pregleda plačil Obr. 730-3 2012 (stolpec 2 za davčnega zavezanca, stolpec 4 za zakonca).



**Stolpec 5 (Presežek, kompenziran z obr. F24):** navedite znesek preveč plačanega stanovanjskega kupona, ki je bil morda izravnán z obrazcem F24.

**Stolpec 6 (Vplačane akontacije):** navedite znesek akontacij stanovanjskega kupona, vplačanih za leto 2012 po obrazcu F24 (šifri davka '1840' in '1841' ter referenčno leto '2012').

Za določitev dolgovanega nadomestnega davka ali njegovega dobropisa izvedite naslednjo operacijo: st. 3 – st. 4 + st. 5 – st. 6

Če je rezultat te operacije pozitiven (dolg), navedite tako dobljen znesek v **stolpec 11** (Dolgovani davek). Ta znesek je treba plačati na enak način in v enakem roku, kot velja za IRPEF.

Če je rezultat te operacije negativen (dobropis), navedite tako dobljen znesek v **stolpec 12** (Davčni dobropis). Ta znesek je potrebno navesti v stolpcu 1 vrstice RX15.

## II. RAZDELEK - Podatki v zvezi s pogodbami o zakupu

Ta oddelek je potrebno izpolniti v primeru, če je bil označen kvadrátek v stolpcu 11 "Stanovanjski kupon".

### Vrstice RB21 in RB22

**Stolpec 1 (Št. v vrstici):** Vnesite številko v vrstico I. razdelka v kateri so bili navedeni podatki najete nepremičnine;

**Stolpec 2 (Obr. št.):** Če ste izpolnili več obrazcev, vnesite številko obrazca na katerem so bili navedeni podatki najete nepremičnine;

**Stolpec 3 (Datum prijave):** navedite datum prijave pogodbe;

**Stolpec 4 (Šerija):** navedite šifro načina prijave (3, 3A, 3B, 3P, 3T).

**Stolpec 5 (Številka in podštevilka prijave):** navedite številko in morebitno pod-številko prijave pogodbe.

**Stolpec 6 (Šifra Urada):** navedite identifikacijsko šifro Urada Agencije za prihodke (podatki na spletni strani [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) v tabeli, objavljeni v oddelku za najemne pogodbe), pri katerem je bila pogodba registrirana.

**Stolpec 7:** označite kvadrátek v primeru najemne pogodbe, ki ne traja dlje od trideset dni v celoti na leto in ki ni bila prijavljena. Če je označen kvadrátek, se ne izpolnjujejo stolpci 3, 4, 5 in 6.

**Stolpec 8:** če ste za nepremičnino vložili napoved ICI, navedite leto vložitev.

## III RAZDELEK - Nepremičnine zgodovinsko-umetniškega pomena

**RB31 Preračunana akontacija za 2012** Stolpce od 1 do 4 je treba izpolniti samo, če so bile dolgovane akontacije za leto 2012 preračunane zaradi prihodkov od nepremičnin zgodovinskega ali umetniškega pomena.

**Stolpec 1:** navedite preračunan znesek iz vrstice 'Razlika' (vrstica RN33 iz obrazca Unico FO 2012 ali vrstica 57 iz pregleda za likvidacijo 730-3 2012).

**Stolpec 2:** navedite znesek ponovno določene akontacije IRPEF za leto 2012.

**Stolpec 3:** navedite ponovno določen obdavčljiv znesek občinskega dodatka k IRPEF za leto 2011.

**Stolpec 4:** navedite znesek ponovno določene akontacije občinskega dodatka za leto 2012.

## 5. PREGLEDNICA RC – DOHODKI IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN Z NJIMI IZENAČENI DOHODKI

**Običajni Obrazec UNICO je potrebno uporabiti, kadar se pojavljajo:**

- nadomestila za subvencionirano delo v korist skupnosti;
- izplačani zneski za povečanje produktivnosti, za katere je zavezanec dolžan ali ima namen spremeniti obdavčitev (običajna ali z nadomestnim davkom), kot obračuna nadomestni plačnik;
- solidarnostni prispevek, ki ga zadrži nado-mestni plačnik pri do-hodkih nad 300.000 evrov;
- dohodek, proizveden v obmejnih območjih;
- delavci in raziskovalci, ki so se vrnili v Italijo, njihovih olajšav pa nadomestni plačnik ni priznal.

### Vrstice RC1-RC2

V teh vrsticah se napovejo vsi dohodki iz rednega delovnega razmerja, podobni dohodki in dohodki pokojnine za katere se olajšava nanaša na delovno obdobje v letu. Za takšne olajšave glej navodila v vrsticah RN10 in RN11.

**Stolpec 1 (Vrsta dohodka):** izpolnjevanje tega stolpca je obvezno. Navedite eno od naslednjih šifer s katerimi je identificiran dohodek:

'1' dohodek pokojnine.

'2' dohodki iz rednega delovnega razmerja ali podobni, ter dopolnilna pokojnina.

**Stolpec 2 (Nedoločen/določen):** Izpolnite ta stolpec, če prijavite dohodek iz rednega delovnega razmerja. V tem priemeru navedite eno do naslednjih šifer:

'1' če je pogodba za nedoločen čas;

'2' če je pogodba za določen čas.

**Stolpec 3 (Dohodki):** vpišite dohodek iz delovnega razmerja, prejemke iz naslova pokojnine in s temi izenačene dohodke, ki izhajajo iz 1. točke obrazca CUD 2013 ali obrazca CUD 2012. Če ste v letu 2012 imeli več delovnih pogodb in ste zaprosili zadnjega nadomestnega plačnika davka naj vzame v poštev dohodek od drugih delovnih mest, morate navesti podatke, ki izhajajo iz potrdila, ki ste ga vročili zadnjemu delodajalcu. Če pa imate CUD 2013 ali CUD 2012, ki potrjuje dohodke iz rednega delovnega razmerja in dohodke iz pokojnine za katere je bila izvedena poravnava, izpolnite različni vrstici tako, da določite zneske v zapisih CUD 2013 in CUD 2012. V tem primeru v stolpec 1 vrstici RC6 vnesete število dni iz delovnega razmerja navedene v točki 3 CUD 2013 ali CUD 2012 in stolpec 2 vnesete število dni pokojnine navedene v točki 4 CUD 2013 ali CUD 2012.

**Vrstica RC5 Skupaj:** Navedite rezultat naslednje enačbe: RC1 + RC2. Ta znesek vnesite v vstico RN1 st. 5.

### Vrstica RC6 Delovni dnevi

V stolpcu 1, navedite število dni za obdobje dela iz rednega delovnega razmerja ali podobne, za katere je predvidena davčna olajšava (365 za celo leto). V to število dni vključite praznike in druge dela proste dni in odsotne dneve, za katere nimate pravice do plačila, niti do odloženega (na primer: v primeru odsotnosti za začasno upokožitev brez kakršnegakoli plačila). V primeru skrajšanega delovnega časa je davčni zavezanec upravičen

do davčne olajšave v celoti, čeprav je zaposlen za skrajšani delovni čas.

Če ste izpolnili eno samo vrstico, ker ste bili v enem samem delovnem razmerju iz enega samega naslova, vnesite šifro navedeno v točki 3 CUD 2013 ali CUD 2012.

**OPOZORILO:** Če ste navedli več dohodkov od delovnega razmerja in temu izenačena dela, navedite v ta stolpcu skupno število dni iz različnih obdobj, s tem da vzamete v poštev, da iste dneve navedete samo enkrat.

V stolpcu 2, navedite število dni pokojnine, za katere je predvidena davčna olajšava (365 za celo leto). Če ste navedli samo en dohodek od pokojnine, lahko vzamete v poštev število dni, ki so navedeni v 4. točki obrazca CUD 2013 ali obrazca CUD 2012. Če ste navedli več dohodkov od pokojnine, navedite v 2. stolpcu skupno število dni, s tem da vzamete v poštev, da iste dni navedete samo enkrat.

**OPOZORILO:** Če so prisotni tako dohodki iz rednega delovnega razmerja kot tudi dohodki pokojnine se število dni vnesenimi v stolpec 1 in stolpec 2 ne morejo presegati 365 upoštevajoč, da tisti, ki so zajeti v istočasnih obdobjih se navedejo samo enkrat.

### Vrstica RC7 Drugi podobni dohodki

V tej vrstici morate napovedati podobne dohodke dohodkom iz rednega delovnega razmerja za katere se davčna olajšava ne nanaša na delovno obdobje v letu (za takšno olajšavo glej navodila v vrstici RN12).

**Stolpec 1:** Označite kvadrátek v prisotnosti obdobnih preživnin zakonca ali bivšega zakonca na podlagi sodne odločbe.

**Stolpec 2:** navedite dohodke podobne dohodkom iz rednega delovnega razmerja, ki izhajajo iz točke 2 CUD 2013 ali CUD 2012. Ta znesek vnesite v vstico RN1 st. 5.

### Vrstica RC10 Zadržani zneski IRPEF, dodatki Irpef ter deželni in občinski dodatki IRPEF

**Stolpec 1:** Navedite vse odtegljaje IRPEF za dohodke iz rednega delovnega razmerja in podobne dohodke, ki izhajajo iz točke 5 CUD 2013 in CUD 2012. Ta znesek vnesite v vstico RN32.

**Stolpec 2:** navedite vse dodatne deželne davke IRPEF odtegnjene pri dohodkih iz rednega delovnega razmerja in podobne dohodke, ki izhajajo iz točke 6 CUD 2013 ali CUD 2012. Ta znesek vnesite v vstico RV3.

**Stolpec 3:** navedite akontacijo dodatnega občinskega davka IRPEF za leto 2012 odtegnjenega iz dohodkov iz rednega delovnega razmerja in podobne ki izhajajo iz točke 10 CUD 2013 ali CUD 2012. Ta znesek vnesite v vstico RV11, stolpec 1.

**Stolpec 4:** navedite saldo dodatnega občinskega davka IRPEF za leto 2012 odtegnjenega iz prihodkov iz rednega delovnega razmerja in podobne dohodke, ki izhajajo iz točke 11 CUD 2013 ali CUD 2012. Ta znesek vnesite v vstico RV11, stolpec 1.

**Stolpec 5:** navedite akontacijo dodatnega občinskega davka IRPEF za leto 2013 odtegnjenega iz dohodkov iz rednega delovnega razmerja in podobne dohodke, ki izhajajo iz točke 13 CUD 2013. Ta znesek vnesite v vstico RV17, stolpec 6.

**Vrstica RC13:** navedite znesek olajšave v maksimalni meji 145,75 eur, priznani za zaposlene v oddelku za varnost, obrambo in pomoč, ki izhaja iz točke 118 CUD 2013 ali CUD 2012. Ta znesek vnesite v vstico RN21.

V primeru več delovnih razmerij z več neporavnanih CUD navedite v to vrstico seštevek zneskov, ki izhajajo iz točk 118 različnih CUD 2013 ali CUD 2012. Če ta znesek presega omenjeno maksimalno mejo, navedite znesek 145,75 eur. Olajšavo določi nadomestni plačnik davka na izplačana nadomestila (točki 118 in 119 CUD 2013 ali CUD 2012) in pripada delavcem omenjenega oddelka, ki v letu 2011 niso prejeli dohodkov iz rednega delovnega razmerja, ki ne presega 35.000,00 eur. Za prostovoljce, ki niso v stalni službi oboroženih sil in nacionalne gasilske brigade, ter za učence akademij, šol in izobraževalnih ustanov istega oddelka za varnost, obrambo in pomoč, se zmanjšanje davka določi na polovico skupaj prejetih.

## 6. PREGLEDNICA RL – DRUGI DOHODKI

### Vrstice RL14, RL15 in RL16

Za dohodke, ki se navedejo v naslednjih vrsticah so predvidene posebne olajšave, če pripadajo v vrstici RN12.

V stolpec 1 navedite ustežne zneske, v stolpec 2 stroške, ki se lahko vnesejo kot olajšava smo, če zadevajo nastanek teh dohodkov.

**Vrstica RL14:** Navedite plačila, ki izhajajo iz poslovnih dejavnosti, ki se ne izvajajo običajno.

**Vrstica RL15:** Navedite nadomestila, ki izhajajo iz samostojnega dela, tudi če se izvajajo v tujini, se ne izvajajo običajno. V isto vrstico navedite nagrade za priznanje posebnih zaslug na področju umetnosti, znanosti ali družbene zasluge, ki niso obdavčeni z davčnim odtegljajem ali z izključitvijo samih plačanih nagrad, ki jih italijanskim državljanom podelijo tuje države ali mednarodne ustanove.

**Vrstica RL16:** navedite zneske, ki izhajajo iz prevzema obveznosti, da se nekaj naredi, ne naredi ali omogoči (primer. Nadomestilo za odpoved, ki se prejme zaradi nezaposlovanja osebja, napotitev na delo v skladu s zakonom št. 482 z dne 02. aprila 1968).

**Vrstica RL18:** v ustrezne stolpce navedite zneske iz vrstice RL14 do RL16. Stroški in obveznosti, ki se navedejo tam, kjer je predvideno v stolpec 2 vrstic od RL14 do RL16 v nobenem primeru ne morejo presežati zneska in v okviru vsakega zneska tiste za opravljena dela. Niso dovoljeni odbitki za stroške za nadomestilo za odpoved obveznega zaposlovanja v vrstici RL16, stolpec 2.

**Vrstica RL19:** navedite znesek, ki izhaja iz razlike med bruto zneskom dohodkov (vrstica RL18, stolpec 1) in skupnimi odbitki (vrstica RL18, stolpec 2) ki seštet z drugimi prijavljenimi dohodki v namene irpef se vnese v vrstico RN1 st. 5.

**Vrstica RL20:** navedite znesek akontacije, se seštet z zneskom odbitkov vnese v vrstico RN32.

## 7. PREGLEDNICA RP – OBVEZNOSTI IN STROŠKI

### Uporabi se navaden obrazec UNICO v primeru:

- zdravstvenih stroškov za bolezni, ki so jih imeli družinski člani, ki niso vzdrževani;
- izbira obročnega odplačevanja za stroške v vrsticah od RP1 do RP5;
- prispevki za dodatno socialno zavarovanje;
- najemnine za nepremičninske enote, ki so prirejene za glavno bivališče za katere pripadajo olajšave v skladu s 16. členom TUIR.

Ta preglednica je namenjena navedbi posebnih stroškov, ki omogočajo odbitek od davka odstotek nastalega stroška (odbitne obveznosti) ali omogočajo zmanjšanje obdavčljivega dohodka na kaerega se obračuna bruto davek (odbitne obveznosti).

### I. RAZDELEK – Stroški za katere pripada 19 odstotkov davčna olajšava

**OPOZORILO:** V vrstice od RP1 do RP16 so zajete tudi obveznosti za Dodatek CUD z ustrežno številko v vrstici.

**Vrstica RP1 Zdravstveni stroški:** Navedite zdravstvene stroške za tisti del, ki presega franšizo v višini **129,11 eur**. Davčna olajšava pripada za zdravstvene stroške, ki se ne nanašajo na bolezni, ki ne vsebujejo stroške javnega zdravstva, za kirurške storitve, analize, radioskopske preglede, raziskave in uporabo, specialistične storitve, nakup ali najem zdravstvenih protez, storitve splošnega zdravnika (vključno s homeopatijo), hospitalizacija vezana na kirurško operacijo ali ležanje v bolnici, nakup zdravil stroški za nakup ali najem zdravstvenih naprav (npr. naprave za aerosol ali za merjenje krvnega tlaka), zneski za listke, plačani, če so bili zgoraj navedeni stroški v okviru nacionalne zdravstvene storitve. Ista davčna olajšava pripada tudi za stroške posebne pomoči za: pomoč bolničarjev in rehabilitacijska pomoč, storitve osebja, ki ima poklicno kvalifikacijo in je bilo dodeljeno za osnovno oskrbo, ali tehničnega skrbstvenega operaterja, namenjenega izključno neposredni oskrbi osebe, storitve, ki jih opravlja koordinacijsko osebje za nego in skrb na domu ali s kvalifikacijo poklicnega vzgojitelja ali storitve kvalificiranega osebja, ki je dodeljeno animaciji in/ali zaposlitveni terapiji. Zdravstvene storitve, ki jih opravijo zgoraj navedeni strokovnjaki, se lahko odštejejo tudi brez posebnega recepta s strani zdravnika, pod pogojem, da je iz potrtila o izdatku razviden strokovnjak in storitev, ki jo je zdravstveni delavec opravil (okrožnica Agencije za prihodke št. 19/E z dne 1. junija 2012).

Mit Bezug auf die Gesundheitskosten bezüglich des Erwerbs von Medikamenten wird präzisiert, dass der Abzug zusteht, wenn die Ausgabe durch Rechnung oder Kassenzettel (s.g. "sprechender Kassenzettel") belegt wird, in dem die Art und die Menge der erworbenen Produkte, der alphanumerische, auf der Packung des Medikaments angebrachte Code (Erkennungscode der Arzneimittelqualität) und die Steuernummer des Empfängers spezifiziert sein müssen.

**Vrstica RP3 Zdravstveni stroški za invalide:** navedite znesek stroškov za sredstva potrebna za spremljanje, premikanje, dvigovanje invalidov in stroške za tehnične in računalniške pripomočke za samostojnost in vključevanje invalidov. Za te stroške velja olajšava v višini 19% skupnega zneska.

**Vrstica RP4 Stroški za nakup in popravilo vozil za invalide:** navedite stroške za nakup motornih vozil in osebnih vozil, tudi serijske proizvodnje in prilagojeni omejitvam kapacitete motorja za invalide, in avtomobilov, čeprav neprilagojenih, za prevoz slepih, gluhtonemih, psihično ali duševno motenih oseb, ki prejema dodatek za spremstvo, invalidov, ki so zelo omejeni pri hoji, in oseb, ki so utrpeli več amputacij. Olajšave lahko uveljavljate samo enkrat v štirih letih, razen če je prevozno sredstvo izbrisano iz javnega registra osebnih vozil. Olajšava v mejah stroškov **18.075,99 eur** pripada nanašajoč se na samo eno vozilo (motorna vozila in osebna vozila) pod pogojem, da se le tega uporablja izključno in predvsem v korist gibalno oviranih. Olajšave izvaja tudi na stroških za popravila, ki ne spadajo med navadno vzdrževanje, ne izvaja pa se za navadne stroške (kot na primer zavarovalna premija, gorivo in olje). Ti stroški morajo nastati v štirih letih od nakupa in prispevajo, skupaj s stroški nakupa vozila, k doseganju najvišje dovoljene zgornje meje **18.075,99 EUR**.

**Vrstica RP5 Stroški za nakup psa vodnika:** navedite strošek za nakup psa vodnika za slepe. Olajšave lahko uveljavljate le enkrat v štiriletnem obdobju, razen v primeru izgube živali. Davčna olajšava velja za nakup enega samega psa in za celotni znesek stroška. Slepa oseba je upravičena tudi do pavšalne olajšave v višini **516,46 evra** (glej navodila za vrstico RP81).

**Vrstica RP7 Obresti za hipotekarna posojila za nakup glavnega bivališča:** navedite pasivne obresti, dodatne obveznosti in deleže revalorizacije, ki so odvisni od klavzul indeksacijske klavzule za hipotekarna posojila, namenjena nakupu glavnega bivališča. Od letošnjega leta dalje pripada davčna olajšava za maksimalni znesek **4.000,00 eur**. V primeru skupne posojilne pogodbe, ki je vpisana na več ljudi, ali več posojilnih pogodb, se omenjena omejitev nanaša na skupni znesek vseh obresti, dodatnih stroškov in revaloriziranih deležev. V primeru posojila, ki je vpisan na oba zakonca, lahko zakonec, ki vzdržuje drugega in torej dejansko sam nosi celotni strošek, uveljavlja odbitek za oba deleža pasivnih obresti. Davčna olajšava pripada kupcem, ki so podpisniki hipotekarne pogodbe in je davčna olajšava dovoljena pod pogojem, da postane nepremičnina glavno bivališče v enem letu od nakupa in da je bila nepremičnina kupljena v letu pred ali v letu, ki sledi najemu posojila.

**Vrstica RP8 Obresti za hipotekarna posojila za nakup drugih nepremičnin sklenjenih pred letom 1993:** navedite - do višine **2.065,83 evra** za vsakega posojilojemalca - vplačane pasivne obresti, dodatne stroške in obveznosti, nastale z revalorizacijo po indeksacijski klavzuli, od hipotekarnih posojil za nakup drugih stanovanj ali stanovanjskih hiš, ki niso glavno bivališče, za pogodbe, sklenjene pred letom 1993.



**Vrstica RP9 Obresti posojila, sklenjena v letu 1997 za gradbeno obnovo:** navedite zneske pasivnih obresti, dodatne obveznosti in deleže revalorizacije odvisne od indeksacijskih klavzul za posojila (tudi ne hipotekarne) najete v letu 1997 za izvajanje vzdrževalnih posegov, obnovitev in restrukturiranje objektov. Davčne olajšave se lahko uveljavlja do višine **2.582,28 evra**; v primeru več posojilojemalcev ali več posojilnih pogodb se ta meja nanaša na skupni znesek obresti, dodatnih stroškov in drugih obveznosti, nastalih z revalorizacijo, ki ste jih pač plačali.

**Vrstica RP10 Obresti za hipotekarna posojila za gradnjo glavnega bivališča:** navedite zneske pasivnih obresti, dodatnih stroškov in drugih obveznosti, nastalih z revalorizacijo po indeksacijski klavzuli za hipotekarna posojila, ki ste jih sklenili od leta 1998 dalje za novogradnjo ali obnovo zgradbe, naj bi postala glavno bivališče. Davčna olajšava se lahko uveljavlja do višine **2.582,28 evra**.

**Vrstica RP11 Obresti za kmetijska posojila:** navedite zneske pasivnih obresti, dodatnih stroškov in drugih obveznosti, nastalih z revalorizacijo po indeksacijski klavzuli za kmetijska posojila in kakršnekoli kredite. Znesek odhodka ne more presežati znesek prijavljenih katastrskih prihodkov.

**Vrstica RP12 Življenjska in nezgodna zavarovanja:**

– če gre za plačila po pogodbah, sklenjenih ali obnovljenih do 31. decembra 2000, navedite plačane zavarovalne premije življenjskega ali nezgodnega zavarovanja, vključno z zavarovanji, sklenjenimi v tujini ali s tujimi zavarovalnicami. Ustrezni odbitek iz naslova zavarovalnih premij za življenjsko zavarovanje je dovoljen, če traja pogodba nad pet let in v obdobju najkrajšega trajanja ne dovoljuje posojil;

– če gre za plačila po pogodbah, sklenjenih ali obnovljenih od 1. januarja 2001 dalje, navedite plačane premije za zavarovanje za primer smrti, stalne invalidnosti, večje od 5% (iz kateregakoli razloga), nesamostojnosti pri opravljanju osnovnih življenjskih potreb. Le v zadnjem primeru velja, da lahko davčni zavezanec uveljavlja odbitek le pod pogojem, da zavarovalnica nima možnosti preklica pogodbe.

Znesek ne sme presežati **1.291,14 evra**.

**Vrstica RP13 Stroški za izobraževanje:** Navedite zneske vpisnin in šolnin za obiskovanje višjih srednjih šol, fakultet, za univerzitetno izpolnjevanje in/ali za univerzitetne specializacije, ki potekajo pri univerzah, pri javnih ali zasebnih šolah, italijanskih ali tujih šolah. Stroški se lahko nanašajo na več let, vključno z vpisnino za leta absolventskega staža. Lahko zadevajo zasebne zavode ali univerze, tudi tuje, vendar ne smejo biti višji od vpisnin in taks sorodnih italijanskih državnih zavodov.

**Vrstica RP14 Pogrebni stroški:** Navedite znesek pogrebnih stroškov, plačanih ob smrti družinskih članov, navedenih v 433. členu od civilnega zakonika, ter članov, zaupanih v varstvo ali posvojenih. Odbitek pripada, tudi če družinski član ni vzdrževan. Za vsako smrt lahko navedete znesek, ki ne sme presežati **1.549,37 evra**. Ta meja ostaja nespremenjena, četudi več subjektov plačuje strošek. V primeru več tovrstnih dogodkov je potrebno za vsako smrt uporabiti nov obrazec in izpolniti polje "Obr. št." v zgornjem desnem kotu.

**Vrstica RP15 Stroški za zaposlene, ki nudijo osebno pomoč:** navedite stroške, v višini, ki ne presega **2.100,00 evrov**, ki jih plačajo zaposleni za osebno pomoč v primeru nesamostojnosti pri vsakdanjih opravilih. Možne so davčne olajšave samo, če skupni dohodek ne presega 40.000,00. Davčne olajšave pripadajo tudi za stroške, ki so jih imeli družinski člani navedeni v poglavju "Vzdrževani družinski člani". Ni potrebno, da davčni zavezanec davčno vzdržuje družinskega člana, za katerega se plača strošek. Stanje nezadostnosti mora izhajati iz zdravniškega potrdila. Meja 2.100,00 eur se upošteva nanašajoč se na posameznega davčnega zavezanca ne glede na število subjektov, katerim se nudi pomoč. V primeru, da je imelo več družinskih članov stroške za pomoč, ki se nanašajo na istega družinskega člana se maskimalna meja 2.100,00 eur razdeli med slednje. Stroški morajo izhajati iz ustrezne dokumentacije, ki lahko sestoji iz potrdila, ki je ustrezno podpisano, ki ga izda zaposleni, ki nudi pomoč. Dokumentacija mora vsebovati osebne podatke in davčno številko subjekta, ki izvaja plačilo in tistega, ki nudi pomoč. Če je bil strošek plačan za družinskega člana, morajo biti v potrdilu navedeni tudi osebni podatki in davčna številka slednjega.

**Vrstica RP16 Stroški za športne dejavnosti za otroke:** Navedite stroške za letni vpis in abonament za otroke v starosti od 5 do 18 let, ki so vpisani v športnih društvih, telovadnicah, bazenih ali drugih športnih dejavnostih namenjenih ljubiteljskim dejavnostim. Odbitek pripada, čeprav so stroški nastali za vzdrževane družinske člane (npr. otroci).

Znesek, ki se upošteva, ne more presežati **210,00 eur** za vsakega mladoletnika.

Če so izdatki nastali v zvezi z enim otrokom, je znesek potrebno navesti v stolpcu 1 vrstice RP16. Če se izdatki nanašajo na dva otroka, je potrebno v stolpcih 1 in 2 vrstice RP16 navesti znesek izdatkov, ki so nastali v zvezi z vsakim otrokom. V primeru stroškov za več kot dva otroka je potrebno uporabiti nov obrazec in izpolniti polje "Obr. št." v zgornjem desnem kotu. Stroški morajo biti razvidni iz ustrezne dokumentacije, ki je lahko bančni ali poštni dokument, ali račun, potrdilo ali potrdilo o plačilu, ki mora vsebovati: identifikacijske podatke osebe, ki je vplačala znesek, namen plačila, naziv športne dejavnosti, plačan znesek, osebne podatke osebe, ki opravlja športno dejavnost in davčno številko osebe, ki izvaja plačilo.

**Vrstice RP17, RP18 in RP19 Drugi stroški za katere pripada davčna olajšava**

Navedite stroške označene s šiframi od 17 do 34 tako, da uporabite za vsako ustrezno vrstico, začenši od RP17.

**OPOZORILO:** vrstice od RP17 do RP19 zajemajo stroške navedene v opombah CUD 2013 ali CUD 2012 z ustrezno šifro.

V stolpec 1 vpišite šifro, v stolpec 2 pa ustrezni znesek.

Predvsem navedite šifre za naslednje obveznosti:

– **"17" (Stroški za posredovanje pri prodaji nepremičnin):** navedite povračila, plačana subjektom, ki posredujejo pri prodaji nepremičnin za nakup nepremičninske enote za glavno bivališče. Znesek, ki se ga navede v vrstico ne more biti višji od **1.000,00 evrov**. Če je eno nepremičninsko enoto kupilo več subjektov, se davčna olajšava do določene meje razdeli med solastniki na podlagi odstotka lastništva.

– **"18" (Prostovoljni prispevki za politične organizacije):** navedite stroške ki so jih imeli univerzitetni študentje, ki so vpisali dodiplomski študij pri Univerzi, ki se nahaja v občini, ki ni občina stalnega bivališča za najemnine, ki izhajajo iz najemnih pogodb, ki so bile sklenjene ali podajšane v skladu z zakonom št. 431 z dne 09. decembra 1998. Od letošnjega leta pripada davčna olajšava tudi za najemnine za pogodbe za sobodajalce ter pri dodeljevanju v uživanje in najem, sklenjene z ustanovami za pravico do študija, univerze, univerzitetno priznani kolidži, neprofitne ustanove in zadruge. Znesek, ki se navede v vrstico ne sme presežati **2.633,00 evrov**. Davčna olajšava pripada tudi, če so bili stroški plačani za davčno vzdrževane družinske člane. Za koriščenje odbitka mora imeti univerza sedež v občini, ki je oddaljena vsaj 100 kilometrov od občine stalnega prebivališča študenta in v vsakem primeru v drugi pokrajini, oziroma na ozemlju države članice Evropske unije, ali v državi podpisnici Sporazuma o Evropskem gospodarskem prostoru, s katerimi si lahko izmenjuje informacije.

– **"19" (Prostovoljni prispevki za politične organizacije)** izplačila v denarju preko bačnega nakazila ali pošte za gibanja in politične stranke v višini od **51,65 eur do 103.291,38. eur**.

– **"20" (Prostovoljni prispevki za organizacije ONLUS)** prostovoljne denarne prispevke do višine **2.065,83 evra**, namenjene neprofitnim organizacijam za družbeno koristna dela (ONLUS), za humanitarne pobude, bodisi v okviru verskih institucij bodisi laične, ki jih vodijo fundacije, združenja, odbori in ustanove, opredeljene z odlokom Predsednika Ministrskega Sveta, v državah, ki ne pripadajo Organizaciji za Ekonomsko Sodelovanje in razvoj (OECD/OCSE).

**OPOZORILO:** Za prostovoljne prispevke ONLUS (šifra 20) in združenja za družbeni napredek (šifra 23), ki so bili izplačani v letu 2011, je predvidena kot alternativa olajšave možnost odbitka le teh od skupnega dohodka (glej vrstico RP26 "Druge dobite obveznosti").

– **"21" (Prostovoljni prispevki za ljubiteljska športna društva)** prostovoljni denarni prispevki v znesku, ki ne presega **1.500,00 evra**, namenjeni ljubiteljskim športnim društvom;

– **"22" (Prostovoljni prispevki za organizacije za vzajemno pomoč)** članarine do višine **1.291,14 evra**, ki jih plačajo člani organizacijam za vzajemno socialno pomoč; to so organizacije, ki delujejo izključno na področju iz 1. člena Zakona št. 3818 z dne 15. aprila 1886, z namenom, da preskrbijo članom denarno pomoč v primeru bolezni, nezmožnosti za delo ali starosti, ali pa, v primeru smrti, pomoč njihovim družinam. Pravico do olajšave imajo samo za prispevke, plačane zase, ne pa za družinske člane;

– **"23" (Prostovoljni prispevki za združenja za socialno pomoč)** prostovoljni denarni prispevki za družbeno promocijo do višine **2.065,83 evra**;

– **"24" (Prostovoljni prispevki za kulturno organizacijo "La Biennale di Venezia")** prostovoljni denarni prispevki za kulturno organizacijo "La Biennale di Venezia". Znesek ne sme presežati 30% skupnega dohodka;

– **"25" (Stroški za zaščitene objekte)** stroške, ki jih je imel davčni zavezanec, ki je dolžan vzdrževati, ohranjati ali obnavljati zaščitene objekte, to pomeni spomeniško zaščitene objekti. Ta olajšave se lahko sešteje z odbitkom v višini 36% ali 50% stroškov za prenovo, vendar ga je treba v tem primeru zmanjšati za 50%.

- **“26” (Prostovoljni prispevki za kulturne in umetniške dejavnosti)** prostovoljni denarni prispevki namenjeni državi, deželam, lokalnim ustanovam in drugim javnim zavodom in ustanovam, ki so v ta namen ustanovljeni z odlokom ministrstva in opravljajo nepridobitno dejavnost na področju promocije izobraževanja, raziskovanja in zbiranja dokumentacije kulturnega ali umetniškega pomena ali vodijo kulturne dejavnosti na podlagi posebnih pogodb, prispevke za nakup, vzdrževanje, zaščito ali obnovo predmetov v skladu z ZdO št. 42 z dne 22. januarja 2004 in z OPR št. 1409 z dne 30. septembra 1963, z naknadnimi spremembami in dopolnitvami;
- **“27” (Prostovoljni prispevki za ustanove, ki opravljajo svojo dejavnost na področju kulturno-umetniških predstav in razvedrila)** prostovoljni denarni prispevki v znesku, ki ne presega 2% skupnega prijavljenega dohodka, namenjenega javnim ustanovam in institucijam, neprofitnim in pravno priznanim organizacijam ter združenjem, ki opravljajo izključno dejavnosti na področju gledališča, televizije, kinematografije in podobne dejavnosti, ki se ukvarjajo z realizacijo novih objektov, z obnavljanjem in okrepitevijo obstoječih struktur ter s produkcijo v raznih vejah tega področja;
- **“28” (Prostovoljni prispevki za fundacije, ki delujejo na glasbenem področju)** prostovoljni denarni prispevki v znesku, ki ne presega 2% skupnega prijavljenega dohodka, za ustanove pretežno državnega interesa, ki delujejo na glasbenem področju, za katere je predvideno preoblikovanje v zasebne fundacije v skladu s 1. členom ZdO št. 367 z dne 29. junija 1996. V posebnih primerih se meja dvigne za 30%;
- **“29” (Veterinarski stroški)** stroški veterinarskih storitev za oskrbo živali, namenjenih spremstvu in športnim dejavnostim. 19% olajšave velja za delež stroškov, ki presegajo znesek **129,11 evra** in do višine **387,34 evra**;
- **“30” (Stroški storitev znakovnega tolmačenja)** v skladu z zakonom št. 381 z dne 26. maja 1970. Gluhe osebe so tiste, ki imajo senzorične težave sluha zaradi prirojene ali pridobljene gluhosti v razvojnem obdobju, ki je ovirala normalno učenje govornega jezika, če gluhost ni izključno psihične narave ali odvisna od vojnih ali delovnih okoliščin (zakon št. 95 z dne 20. februarja 2006);
- **“31” (Samostojni prispevki za šolske ustanove za vsako stopnjo)** prostovoljni prispevki za šolske ustanove katerekoli stopnje in vrste, državne in enakovredne, nepridobitne, katerih namen je tehnološko inoviranje, gradnja šol, širjenje izobraževalne ponudbe;
- **“32” (Stroški za prispevke plačane za odkup študijskih let družinskih članov)** prispevki plačani v interesu subjekta, ki je v davčno breme, ki namerava izvajati oprostitev v teku diplome, čeprav ni začel z delovno aktivnostjo in ni bil vpisan v nobeno obvezno obliko socialnega zavarovanja. V tem primeru se lahko plačane prispevke odbije v višini 19% od davka, ki ga morajo plačati davčni zavezanci, katerega zainteresirana oseba je davčno vzdrževana oseba. V drugih primerih so plačani prispevki za oprostitev v času absolventskega staža odbitne obveznosti, ki se navedejo v vrstico RP21;
- **“33” (Stroški vrtecev)** stroški, ki jih plačajo roditelji za vrtec v skupnem znesku, ki ne presega letno **632,00 evrov** za vsakega otroka. V to šifro morajo biti vključeni stroški v zvezi z obiskovanjem jasic, navedeni z šifro 33 v zapisih obrazca CUD.
- **“34” (Drugi stroški)** drugi stroški za katere pripada 19% davčna olajšava.

S to šifro so zajeti zneski za "Druge odbitne stroške" navedene s šifro 34 v opombah CUD.

**Vrstica RP20 Skupne obveznosti, za katere se uveljavlja davčna olajšava:** znesek odbitnih obveznosti navedenih v vrsticah od RP1 do RP19. Za določanje pripadajoče davčne olajšave morate v vrstico RN15 vnesti 19% tega kar je navedeno v tej vrstici.

## II. RAZDELEK – Stroški in obveznosti za katere pripada olajšava za skupni dohodek

V tem razdelku vpišite obveznosti, za katere se priznava obitek oziroma skupnega dohodka, in morebitne zneske, ki ne bi smeli prispevati k dohodkom iz delovnega razmerja in k tem izenačenim dohodkom, so pa bili kljub temu obdavčeni kot taki. Ne smejo se upoštevati obveznosti navedene v točki 129 CUD 2013 in/ali v točki 127 CUD 2012 ter točki 120 CUD 2013 ali CUD 2012.

### Vrstica RP21 Prispevki za socialno varnost:

V **stolpcu 1 (Prispevek NZS - AO za vozila)** navedite znesek prispevkov za obvezno zdravstveno varstvo, zagotovljeno v okviru državnega zdravstvenega sistema, plačanih v letu 2012 prek premij zavarovanja avtomobilske odgovornosti.

Odbitek od dohodka pripada le za tisti del prispevkov, ki skupno presegajo znesek 40 EUR. Zato v tem stolpcu navedite znesek plačanih prispevkov, ki presegajo to mejo.

V **stolpcu 2** navedite znesek prispevkov za socialno varnost, plačanih v skladu z določbami zakona, kot tudi prostovoljne prispevke, vplačane v sistem vašega izbranega obveznega pokojninskega zavarovanja. V to postavko spadajo npr. prispevki, plačani tako za t.i. zavarovanje za gospodinje, kot tudi za odkup let univerzitetnega študija.

*Odbitek pripada tudi, če so obveznosti, navedene v stolpcih 1 in 2, bile plačane za vzdrževane družinske člane.*

### Vrstica RP22 Obdobna preživitina plačana zakoncu

V **stolpec 1** navedite davčno številko zakonca kateremu so bile izplačane preživnine. Če ni davčne številke zakonca ni priznan odbitek;

V **stolpec 2** navedite znesek preživitine, ki se izplača zakoncu, tudi če je tuji rezident, zaradi ločitve ali razveze zakonske zveze ali zaradi razveljavitve zakonske zveze ali zaradi prenehanja učinkov zakonske zveze na podlagi odločbe sodne oblasti.

Ne odbijejo se preživnine ali del preživitine namenjene preživljanju otrok. Če sodni organ ni ločil deleža preživitine za zakonca od deleža za otroke, se šteje, da je polovica zneska namenjena zakoncu. Ne odbijejo se vsote, ki se ločenemu zakoncu plačajo v enkratnem znesku.

**Vrstica RP23 Zdravstveni in pokojninski prispevki plačani za osebe, ki opravljajo gospodinjske in družinske storitve:** Navedite zdravstvene in pokojninske prispevke, ki ste jih plačali za zaposlene, ki opravljajo gospodinjska opravila, izvajajo hišno in družinsko pomoč (na primer: gospodinjske pomočnice, varuške in negovalke starejših oseb) do višine **1.549,37 evra**. Ni moč odbiti pavšalnega prispevka v višini 1.000 EUR, vplačanega za legalizacijo tujih delavcev (5. člen zakonodajnega odloka št. 109 z dne 16. julija 2012).

**Vrstica RP24 Prostovoljni prispevki za verske institucije:** navedite samoprispevke v denarju za naslednje verske ustanove:

- Osrednja ustanova za podpiranje duhovnikov italijanske katoliške cerkve;
- Italijanska zveza adventističnih krščanskih cerkev 7.dne za podpiranje misionarjev in posebnih zahtev kulta in evangelizacije;
- Pravna oseba verske skupščine v Italiji za podpiranje bogoslužja in za zahteve bogoslužja, skrbi za duše in ekleziastično upravljanje;
- Valdeška cerkev, zveza metodističnih in valdeških cerkev v namene bogoslužja, izobraževanja in dobrotelosti, ki so ji lastni in v iste namene cerkva in ustanov, ki spadajo v valdeški red;
- Krščanska evangeličanska baptistična cerkev Italije v namene bogoslužja, izobraževanja in dobrotelosti, ki so ji lastni v iste namene cerkva in ustanov, ki so del zveze;
- Evangeličanska luteranska cerkev in skupnost ter povezane v namene podpiranja bogoslužja in za posebne zahteve bogoslužja in evangelizacije;
- Zveza italijanskih židovskih skupnosti. Za židovske skupnosti so odbitni tudi letni plačani prispevki;
- Sveta pravoslavna nadškofija v Italiji in Eksarhat Južne Evrope, ustanove pod njenim okriljem in lokalne skupnosti, za namene bogoslužja, izobraževanja, pomoči in dobrotelosti;
- Organ za upravljanje s premoženjem pri Cerkvi Jezusa Kristusa svetih iz poslednjih dni za verske dejavnosti ali bogoslužje, za dejavnosti oznanjanja evangelija, za praznovanje verskih obredov in slovesnosti, za opravljanje bogoslužij, misijonarstva in evangelizacije, verouka, skrbi za potrebe duš, za povračilo stroškov duhovnikov in misijonarjev;
- Apostolska cerkev v Italiji ter ustanove in gibanja pod njenim okriljem, za bogoslužja, izobraževanje, pomoč in dobrotelost.

Vsaka od teh izplačil (vključno za židovske skupnosti letni prispevki) je odbitna do maks.zneska **1.032,91 eur**.

**Vrstica RP25 Zdravstveni stroški za posebno pomoč invalidom:** navedite znesek zdravstvenih splošnih stroškov in stroškov posebne pomoči za invalide. Stroški za posebno pomoč invalidom so: bolnišniška pomoč in rehabilitacijska pomoč, storitve osebja, ki ima poklicno kvalifikacijo in je bilo dodeljeno za osnovno oskrbo, ali tehničnega skrbstvenega operaterja, namenjenega izključno neposredni oskrbi osebe, storitve, ki jih opravlja koordinacijsko osebje negovanja in oskrbe na domu, storitve osebja s kvalifikacijo poklicnega vzgojitelja, storitve kvalificiranega osebja, ki je dodeljeno animaciji in/ali



zaposlitveni terapiji. Zdravstvene storitve, ki jih opravijo zgoraj navedeni strokovnjaki, se lahko odštejejo tudi brez posebnega recepta s strani zdravnika, pod pogojem, da je iz potrdila o izdatku razviden strokovnjak in storitev, ki jo je zdravstveni delavec opravil (okrožnica Agencije za prihodke št. 19/E z dne 1. junija 2012).

**Vrstica RP26 Druge odbitne obveznosti:** v stolpec 1 navedite identifikacijsko številko vsake obveznosti in v stolpec 2 ustrezeni znesek.

“1” prispevke za dodatne sklade državnega zdravstva, pri čemer znesek ne sme presežati **3.615,20 evra**.

“2” prispevki in darila, nakazani nevladnim organizacijam (ONG), ki so uradno priznane in spodbujajo sodelovanje z državami v razvoju. Iz tega naslova lahko za odbitek davčni zavezanec uveljavlja znesek do največ 2% same osnove. Ker nevladne organizacije zajete v kategorijo ONLUS je možno uveljavljanje več olajšav, ki so predvidene za ONLUS tako, da se navede šifra 3 za katere glej navodila. Seznan nakazanih nevladnih organizacij (ONG) najdete na spletni strani [www.esteri.it](http://www.esteri.it).

“3” prostovoljni prispevki v denarju ali v naravi za nepridobitne socialne organizacije, združenja za napredek družbe in nekatere priznane fundacije in združenja. Omenjeni prostovoljni prispevki se lahko odbijejo v mejah 10% skupnega prijavljenega dohodka in torej največ 70.000 evrov, če so izplačani v korist nepridobitnih socialnih organizacij; združenj za napredek družbe; fundacij in združenj katerih predmet statuta je zaščita, pospeševanje in vrednotenje umetniških, zgodovinskih in krajinskih del; priznani skladi in združenja, katerih statutarni namen je izvajanje ali promocija znanstveno raziskovalne dejavnosti.

**OPOZORILO:** Za samoprispevke ONLUS in združenja za družbeno promocijo izplačane v letu 2012 je predvidena, alternativna možnost za odbitek od skupnega dohodka možnost, da se odbije 19% slednji od bruto davka (glej navodila razdelka I za odbitne obveznosti).

“4” prostovoljni prispevki v denarju za univerzitetne ustanove, ustanove za javno raziskovanje, nadzorovane ustanove ter pokrajinske in nacionalne parke. Omenjeni prostovoljni prispevki se lahko odbijejo v korist univerz, univerzitetnih fundacij; javne univerzitetne ustanove; javne raziskovalne ustanove ali raziskovalne ustanove, ki jih nadzoruje Ministrstvo za izobraževanje, univerze in raziskavo; ustanove parkov; ustanove pokrajinskih in nacionalnih parkov.

“5” druge odbitne obveznosti, ki so drugačne od tistih, ki so označene s predhodnimi številkami npr. obvezni prispevki za konzorcije, izključeni so kmetijski poenoteni prispevki in zneski, ki ne bi smeli prispevati k oblikovanju dohodkov iz rednega delovnega razmerja in podobnih dohodkov, ki pa so bili obdavčeni.

Če morate navesti različne vrste odbitnih obveznosti označenih s šiframi se izpolni dodatna preglednica za vsako šifro tako, da se progresivno oštevilči kvadratik “Obr. Št.” na zgornjem desnem robu obrazca.

**Vrstica RP32 Skupaj odbitne obveznosti:** Vnesite skupni znesek v vrstico od RP21 do RP26. Ta vsota se vnese v vrstico RN3.

### III A. RAZDELEK – Stroški za posege prenove nepremičnin (odbitek davka v višini 36 odstotkov, 41 odstotkov ali 50 odstotkov)

#### 1. Stroški za prenovo nepremičnin

*Uporabi se navaden obrazec UNICO v primeru stroškov za vzdrževalne posege ali reševanje gozdov*

**Stroški** za katere je možno uveljaviti olajšave, so naslednji:

- stroški za izredno vzdrževanje na posameznih nepremičninskih stanovanjskih enotah katere koli katastrske kategorije, tudi kmetijske, in na njihovih pritoklinah;
- stroški za redno in izredno vzdrževanje skupnih delov bivalnih stavb;
- stroški za adaptacijo;
- od leta 2012 naprej stroški za posege, potrebne za rekonstrukcijo ali obnovo objekta, poškodovanega zaradi naravnih nesreč, pod pogojem, da so bile razglašene izredne razmere;

• drugi stroški za gradbeno rekonstrukcijo (kot na primer stroški za energijsko varčnejše objekte, za statično in protipotresno zavarovanje objekta). Takšno olajšavo lahko uveljavljajo tisti, ki imajo na podlagi ustreznega pravnega naslova stvarne pravice na nepremičnini (npr. lastninsko pravico, posest na podlagi zakupne pogodbe, komodata, itd.), ki je bila predmet omenjenih gradbenih posegov. Do olajšave ima pravico tudi družinski član, ki prebiva v skupnem gospodinjstvu z osebo, ki ima v posesti ali v lasti nepremičnino, ki je predmet gradbenih posegov, če dejansko sodeluje pri poravnavi stroškov in če to izhaja tudi iz računov oziroma nakazil.

#### Pogoji za koriščenje odbitka

Plačila, izvedena z bančnim ali poštnim nakazilom, ki katerih so razvidni:

- namen plačila (za izdatke od 1. januarja 2012 je potrebno navesti 16.bis člen TUIR);
- davčna številka osebe, ki je opravila plačilo;
- davčna številka ali ID za DDV prejemnika plačila.

Navedba naslednjih podatkov v davčni napovedi (vrstice od RP51 do RP54):

- identifikacijski katastrski podatki nepremičnine;
- podatki o registraciji akta, ki predstavlja naziv (npr. pogodba o najemu), če dela opravlja imetnik
- drugi podatki, potrebni za preverjanje odbitka

Prosimo, upoštevajte, da je bilo potrebno za posege, začete pred 13. majem 2011, poslati posebno predhodno obvestilo Operativnemu centru v Pescari. Vendar pa je bilo možno za posege, začete v času od 1. januarja do 13. maja 2011, ob odsotnosti predhodnega obvestila, navesti katastrske podatke nepremičnine v davčni napovedi 730/2012 ali UNICO FO 2012 (okrožnica št. 19/E z dne 1. junija 2012, odst. 1.1).

Davčni zavezanec mora poleg tega ohraniti in na zahtevo Urada predložiti dokumente, navedene v Odloku Direktorja Agencije za Prihodke z dne 02. novembra 2011.

Do olajšave so upravičeni tudi lastniki že narejene garaže ali parkirnih mest kot pritokline. Tudi v tem primeru morajo biti v davčni napovedi navedeni katastrski podatki o nepremičnini.

Predvidena davčna olajšava je enaka:

- **41 odstotkov** za stroške v letu 2006 vezane na izdane fakture od 01. januarja do 30. septembra 2006;
- **36 odstotkov** za stroške iz let od 2003 do 2005 in za stroške nastale v letu 2006 za fakture, ki so bile izdane na dan pred 01. januarjem 2006 ali fakture, ki so bile izdane od 01. oktobra do 31. decembra 2006 in za stroške od 2007 do 25. junija 2012.
- **50 odstotkov** za stroške, ki so nastali od 26. junija 2012 do 31. decembra 2012.

Odbitek v višini 50 odstotkov pripada tudi za stroške, ki so nastali od 1. januarja 2013 do 30. junija 2013, in se navede v naslednji davčni napovedi.

Meja stroškov za katere se uporablja odstotek je:

- **48.000,00 evrov** za stroške, nastale v letih od 2003 do 25. junija 2012,
- **96.000 evra** za stroške, ki so nastali od 26. junija 2012 do 31. decembra 2012.

Za leto 2012 pripada odbitek v višini 50 odstotkov za stroške, ki so nastali od 26. junija do 31. decembra 2012 v znesku največ 96.000 EUR neto, brez stroškov, ki so nastali do 25. junija do največ 48.000 EUR.

Mejna vrednost 96.000 EUR velja tudi za stroške, ki so nastali od 1. januarja 2013 do 30. junija 2013, kar se navede v naslednji davčni napovedi.

Opozorjamo, da za nakupe, izvedene od 1. oktobra 2006, se mejni znesek stroškov, na katerega se obračuna odstotek, navede samo v zvezi s posamezno nepremičninsko enoto, na kateri so bila opravljena obnovitvena dela, zato je, če ima več oseb pravico do odbitka (so-lastniki itd.), se mejni znesek stroškov porazdeli med njimi.

V primeru, da posegi temeljijo na nadaljevanju del, ki so se začela v prejšnjih letih na določeni stanovanjski enoti, zato da se določi zgornja meja stroškov, ki se jih lahko odbije, je treba vzeti v poštev stroške iz prejšnjih let. Olajšava se mora razdeliti na **10 obrokov** v enakih zneskih.

**V primeru prodaje ali podaritve** nepremičninske enote, na kateri so bili opravljeni posegi pred potekom obdobja koriščenja odbitka, se neizkoriščeni deleži odbitka prenesejo, razen v primeru drugačnega dogovora med strankami, na kupca, fizično osebo, oziroma na obdarovanca.

V primeru **smrti**, se pravica do odbitka prenese samo na **dediča**, ki ima neposredno in materialno lastništvo dobrine.

V primeru, da je **stroške poravnal najemnik ali komodatar**, ta ohrani pravico do odbitka tudi ob prenehanju najemne pogodbe ali komodata.

#### 2. Stroški za nakup ali dodelitev nepremičnin, ki so del obnovljenih zgradb.

Davčne olajšave uveljavljajo tudi v primeru nakupa ali dodelitve nepremičninskih enot, ki so del zgradbe, ki je bila v celoti predmet obnove in adaptacije s strani gradbenih podjetij ali gradbenih zadrug.



Kupec ali prejemnik nepremičnine je upravičen do odbitka, ki se obračuna na pavšalni znesek v višini 25 odstotkov prodajne cene oziroma prenosa nepremičnine, ki izhaja iz dokumenta o nakupu ali dodelitvi.

Še posebno odbitek pripada v višini:

- **36 odstotkov**, če je notarski akt ustvarjen v obdobju od leta 2002 do 2005, od 1. oktobra 2006 do 30. junija 2007 ali po 1. januarju 2008;
- **41 odstotkov**, če je notarski akt ustvarjen od 1. januarja 2006 do 30. septembra 2006.

Znesek, ki ga sestavlja 25 odstotkov kupnine ali podarjene vrednosti, ne sme presežati mejne vrednosti:

- **77.468,53 EUR** v primeru, da je dokument o nakupu ali dodelitvi nastal do 30. junija 2003 in se nanaša na nepremičninske enote, ki so del zgradb, obnovljenih do 31. decembra 2002;
- **48.000,00 EUR** v primeru, ko je bil nakup ali prenos opravljen v obdobju med 2003 in 2006 in se nanaša na nepremičnine, na katerih so bila obnovitvena dela končana po 31. decembru 2002, vendar najkasneje do 31. decembra 2006, kot tudi v primeru, ko je bil nakup ali prenos opravljen od 1. januarja 2008 naprej, obnovitvena dela pa so bila izvedena od 1. januarja 2008 dalje.

**Če so stroški za nakup nepremičnine nastali v obdobju od 26. junija 2012 do 30. junija 2013, pripada odbitek v višini 50 odstotkov, v znesku do največ 96.000 EUR.**

#### Izpolnjevanje vrstic od RP41 do RP44

V **stolpec 1 (Leto)** navedite leto, v katerem ste plačali stroške;

V **stolpec 2 (Obdobje 2006 ali 2012)** izpolnite ta stolpec samo, če so stroški nastali v letu 2006 ali v letu 2012. Navedite eno od naslednjih šifer:

“1” stroški v zvezi z računi, izdanimi od 1. januarja do 30. septembra 2006 (odbitek za 41 %);

“2” stroški v zvezi z računi, izdanimi od 1. oktobra do 31. decembra 2006 ali pred 1. januarjem 2006, ter stroški, nastali od 1. januarja do 25. junija 2012 (odbitek za 36 %);

“3” stroški, nastali od 26. junija do 31. decembra 2012 (odbitek za 50 %).

**Stolpec 3 (Davčna številka):** stolpec se izpolni samo v naslednjih primerih.

*Dela na skupnih delih stanovanjskih skupnosti*

Za posege na skupnih delih stanovanjskih stavb, začeti od 14. maja 2011 dalje, morajo posamezni lastniki navesti davčne številke stanovanjske skupnosti in označiti polje v stolpcu 2 "Stanovanjska skupnost" v eni od vrstic od RP51 do RP54, ne da bi navedli identifikacijske katastrske podatke nepremičnine. Te podatke navede stanovanjski upravljavec v razpredelnici AC svoje davčne napovedi. Za posege, začete pred 14. majem 2011, morajo lastniki navesti davčno številko stanovanjske skupnosti oziroma zadruga.

*Obvestilo Operativnemu centru v Pescari*

Za posege, začete pred 14. majem 2011, je potrebno v tem stolpcu navesti davčno številko osebe, ki je poslala, četudi v imenu davčnega zavezanca, obvestilo Operativnemu centru v Pescari (na primer solastnik ali soimetnik stvarnih pravic na nepremičnini, enostavne družbe in drugi subjekti, naštetih v 5. členu TUIR). Stolpca se ne izpolnjuje, če je obvestilo poslal zavezanec.

*Nakup ali prenos obnovljenih nepremičnin*

Za nakup ali prenos nepremičninskih enot, ki so del obnovljenih zgradb, mora biti navedena davčna številka gradbenega podjetja ali podjetja za obnovo ali zadruga, ki je opravila delo.

**Stolpec 4** izpolnijo izključno davčni zavezanci, ki so v situacijah, opisanih v nadaljevanju z navedbo šifre:

“1” če se stroški, nastali v letih od 2003 do 2012, nanašajo na dela, ki so se začela že v prejšnjih letih in v teku leta še niso bila zaključena;

“2” če gre za nakup ali dodelitev nepremičnine, ki je bila obnovljena do 31. decembra 2002 in za katero je bila pogodba za nakup sklenjena pred 30. junijem 2003;

“4” v primeru nakupa ali dodelitve nepremičnin, ki so bile prenovljene po 31. decembru 2002.

**Stolpci 5, 6 in 7 (Posebni primeri)** so namenjeni zavezancem, ki so dedovali, kupovali ali prejeli kot darilo nepremičnino ali zavezanci, ki niso mlajši od 75 al 80 let, ki glede na stroške, ki so jih imeli v predhodnih letih, že v letih od 2008 do 2011 določili število obrokov. Predvsem:

• v **stolpec 5 (šifra)** navedite eno od naslednjih šifer:

“1” v primeru, da je davčni zavezanec podedoval, kupil ali prejel v dar nepremičnino od subjekta, ki je že dopolnil 75. let in se je odločil za porazdelitev stroškov, oziroma je ponovno razdelil opredelil stroške na 3 ali 5 delov;

“2” v primeru, da je davčni zavezanec dopolnil 80 let v letu 2010 ali 2011 in je ponovno določil v istem letu odbitek v 3 obrokih, ki ga je v predhodni davčni napovedi določil v 5 obrokih;

“3” v primeru, da je davčni zavezanec podedoval, kupil ali prejel v darilo nepremičnino s strani subjekta, ki je dopolnil 80 let v letu 2010 ali 2011, je ponovno določil davčne olajšave na 3 obroke, ki ga je v predhodni davčni napovedi določil na 5 delov;

“4” v primeru, da je v teku leta 2011 ali 2012 davčni zavezanec dedoval, kupoval ali prejel v darilo nepremičnino od subjekta, ki je razdelil strošek na 10 obrokov in ne spada med enega od predhodnih primerov (šifre “1” in “3”).

• v **stolpec 6 (Leto)** se navede leto, v katerem je bilo izvedeno ponovno določanje števila obrokov. Če je davčni zavezanec izpolnil stolpec 5 s tem da je tam navedel šifri “2” ali “3” in se torej nahaja v eni od dveh kategorij, ki predvidevajo dvojno ponovno določanje, mora v ta stolpec navesti leto prvega ponovnega določanja;

• v **stolpec 7 (Sprememba obrokov)** se navede število obrokov (5 ali 10) v katere se razdeli olajšave v letu pokrivanja stroškov;

V **stolpec 8 (število obroka)** navedite v ustrezni kvadratake številko izbranega obroka (3, 5 ali 10) številko obroka, ki se uporablja za leto 2012.

V **stolpec 9 (Znesek obrokov)** navedite znesek posameznega obroka stroškov. To vsoto izračunate tako, da razdelite poravnane stroške s številom, ki zadeva porazdelitev obrokov, in ki ste ga navedli v stolpcu 8. V primeru nakupa ali dodelitve prenovljenih nepremičnin, se obrok določa na podlagi 25% kupne cene.

**Stolpec 10 (Zap. št. nepremičnine):** ta stolpec se izpolni samo za stroške, povezane z obnovitvenimi deli na stavbah., začeti v letu 2011 in kasneje. Enako število je treba navesti v stolpcu 1 v naslednjem oddelku III-B v razpredelnici RP, v kateri je treba navesti identifikacijske katastrske podatke nepremičnin in druge podatke, potrebne za upravičenost do odbitka.

**Vrstica RP48 Skupaj stroški pri katerih se določi 41 odstotkov davčne olajšave:** vnesite vsoto zneskov navedenih v vrsticah od RP41 do RP44 v katerih je izpolnjen stolpec 2 s šifro “1”.

V vrstico RN16 vnesite 41% tega, kar je navedeno v tej vrstici.

**Vrstica RP49 Skupaj stroški pri katerih se določi 36 odstotkov davčne olajšave:** vnesite vsoto zneskov navedenih v vrsticah od RP41 do RP44 v katerih ni izpolnjen stolpec 2 ali je izpolnjen stolpec 2 s šifro “2”.

V vrstico RN17 vnesite 36% tega, kar je navedeno v tej vrstici.

**Vrstica RP50 Skupen znesek stroškov, na katerega se obračuna odbitek v višini 50 odstotkov:** v tej vrstici navedite vsoto zneskov, navedenih v vrsticah od RP41 do RP44, v katerih je izpolnjen stolpec 2 s šifro “3”. V vrstici RN18 navedite znesek v višini 50 odstotkov od vsote, navedene v tej vrstici.

#### III B. RAZDELEK - Identifikacijski katastrski podatki nepremičnin in drugi podatki za koriščenje odbitka v višini 36 odstotkov ali 50 odstotkov

Za obnovitvena dela na stavbah, ki so se začela od leta 2011 dalje, je potrebno v tem oddelku navesti identifikacijske katastrske podatke nepremičnin in druge podatke, potrebne za koriščenje odbitka v višini 36 odstotkov ali 50 odstotkov. Izpolniti je potrebno tudi stolpec 10 v prejšnjem oddelku III-A. Če vrstice, ki so na voljo, ne zadostujejo, je treba izpolniti dodatno preglednico, pri čemer oštevilčite zaporedno polje "Obr. št." v zgornjem desnem kotu obrazca.

Ta oddelek je treba izpolniti v davčni napovedi za davčno leto, v katerem je nastal odhodek, oziroma v prvi davčni napovedi, v kateri se koristi odbitek za obnovitvena dela na stavbah. Ni obvezno znova navesti identifikacijskih podatkov nepremičnin v davčnih napovedih, v katerih so navedeni naslednji obroki, na katere je razdeljen odbitek.

#### Vrstici RP51 in RP52 - Identifikacijski katastrski podatki nepremičnine

**Stolpec 1 (Zap. št. nepremičnine):** navedite zaporedno številko, ki identificira nepremičnino, predmet obnovitvenih del, ki je navedena v stolpcu 10 oddelka III A v preglednici RP. V primerih, ko je bilo opravljenih več posegov na isti nepremičnini in je bilo zato izpolnjenih več vrstic v oddelku III A z navedbo iste zaporedne številke v stolpcu 10, izpolnite v tem delu samo eno vrstico.

**Stolpec 2 (Stanovanjska stavba)** Stolpec je potrebno označiti v primeru posegov na skupnih delih stanovanjskih skupnosti. Posamezne stanovanjske skupnosti z označitvijo tega polja izjavljajo, da se stroški, navedeni v oddelku III-A v razpredelnici RP, nanašajo na posege, opravljene na skupnih delih stanovanjske stavbe, zato ni potrebno izpolniti nadaljnjih stolpcev v vrsticah RP51 in RP52, ki se nanašajo na katastrske podatke nepremičnine, saj te podatke navede upravljavec stanovanjske stavbe v razpredelnici AC v svoji davčni napovedi.

**Stolpec 3 (Šifra Občine):** Navedite katastrsko številko občine, v kateri je locirana nepremičninska enota. Katastrsko številko Občine lahko sestavlja štiri ali pet števil, kot je navedeno v katastrskem dokumentu.

**Stolpec 4 (Zemljišča / Zgradbe):** navedite oznako: 'T' (Z) če je nepremičnina popisana v zemljiško knjigo, 'U' (Zg) pa če je nepremičnina popisana v urbani kataster zgradb.

**Stolpec 5 (Celotno / Del):** Navedite oznako: 'I' (C) če se nanaša na celotno nepremičnino (del ali nepremičninska enota), 'P' (D) če se nanaša na del nepremičnine

**Stolpec 6 (Mestni predel / Katastrska občina):** navedite črke ali številke, označene na katastrskem dokumentu, če obstajajo. Za nepremičnine, locirane v občinah, kjer velja sistem zemljiške knjige, navedite šifro "Katastrska občina".

**Stolpec 7 (Stran):** navedite številko lista, ki je označena v katastrskem dokumentu.

**Stolpec 8 (Parcela):** navedite številko parcele, označeno v katastrskem dokumentu, ki je lahko sestavljena iz dveh delov, torej iz pet in štirištevilk, ločenih s preslednico. Če parcelo sestavlja en sam niz števil, je potrebno le-to navesti v prostor levo od preslednice.

**Stolpec 9 (Podštevilka):** navedite, če obstaja, številko podštevilka, ki je označena v katastrskem dokumentu.

#### Vrstica RP54 - Drugi podatki (podatki o prijavi pogodbe in podatki v zvezi s prošnjo za vpis v kataster)

Če dela izvaja najemnik (ali posojiljemalec), je potrebno poleg identifikacijskih katastrskih podatkov o nepremičnini (vrstici RP51 in RP52) navesti tudi podatke o prijavi najemne pogodbe oziroma posojilne pogodbe (stolpci od 3 do 6 v vrstici RP54).

Če nepremičnina še ni bila vpisana v kataster v času predložitve davčne napovedi, je potrebno navesti podrobnosti o zahtevku za vpis v kataster (stolpci od 7 do 9 v vrstici RP54).

**Stolpec 1 (Zap. št. nepremičnine):** navedite zaporedno številko, ki identificira nepremičnino, predmet obnovitvenih del, ki je navedena v stolpcu 10 oddelka III A v preglednici RP. V primerih, ko je bilo opravljenih več posegov na isti nepremičnini in je bilo zato izpolnjenih več vrstic v oddelku III A z navedbo iste zaporedne številke v stolpcu 10, izpolnite v tem delu samo eno vrstico.

**Stolpec 2 (Stanovanjska stavba):** Sledite navodilom za stolpec 2 v vrsticah RP51 in RP52. Če ste označili to polje, ne izpolnjujte naslednjih stolpcev v vrstici RP54.

#### Najemnik - Podatki o prijavi najemne ali posojilne pogodbe

Podatke je moč pridobiti iz:

- iz pogodbe o najemu ali posojilu, prijavljene pri Uradu;
- v potrdilu, ki ga izda elektronski sistem v primeru registracije preko sistemov Siria, Iris, zakupov na spletu ali spletnih pogodb.

**Stolpec 3 (Datum):** navedite datum prijave pogodbe.

**Stolpec 4 (Serija):** navedite šifro načina prijave (3, 3A, 3B, 3P, 3T).

**Stolpec 5 (Številka in podštevilka):** navedite številko in morebitno pod-številko prijave pogodbe.

**Stolpec 6 (Šifra Urada Agencije za Prihodke):** navedite identifikacijsko šifro Agencije za Prihodke, pri kateri je bila pogodba prijavljena. Šifre uradov Agencije za Prihodke je možno pridobiti na spletni strani [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) v posebni tabeli v oddelku, ki se nanaša na najemne pogodbe.

#### Prošnja za vpis v kataster

Če nepremičnina še ni bila vpisana v kataster v času predložitve davčne napovedi, je potrebno navesti podrobnosti o zahtevku za vpis v kataster.

**Stolpec 7 (Datum):** navedite datum vložitve zahtevka za vpis v kataster.

**Stolpec 8 (Številka):** navedite številko zahtevka za vpis v kataster.

**Stolpec 9 (Pokrajina Urada Agencije za ozemlje/prihodke):** navedite kratico pokrajine, v kateri ima sedež lokalni Pokrajinski urad Agencije, oziroma od 1. decembra 2012 dalje urad Agencije za prihodke, pri katerem je bila vložena davčna napoved.

#### IV. RAZDELEK – Stroški za katere pripada 55% davčna olajšava (posegi namenjeni energetskemu prihranku)

V tem oddelku je potrebno navesti stroške, nastale v letu 2012, in/ali v letih od 2008 do 2011, v zvezi s posegi, namenjenimi varčevanju z energijo, opravljenimi na obstoječih zgradbah katere koli katastrske kategorije, tudi kmetijske, za katere pripada odtegljaj davka v višini 55 odstotkov. Za izdatke, nastale v letu 2011 in v letu 2012, je odbitek razdeljen na deset enakih letnih obrokov (znotraj največje dovoljene meje za vsako vrsto opravljenega posega) s strani tistega, ki nudi davčno pomoč. Za izdatke, nastale v letih 2009 in 2010, se odbitek razdeli na pet letnih obrokov. Za izdatke, nastale v letu 2008, letni obroki ostajajo taki, kot so bili izbrani (od treh do deset), razen v primeru preračuna števila obrokov.

**Vrste predvidenih posegov:** energetska rekvalifikacija obstoječih objektov; posegi v fasado obstoječih objektov; instaliranje sončnih kolektorjev; zamenjava zimskih klima naprav.

**Subjekti,** ki lahko uveljavljajo olajšave, so tisti, ki imajo na podlagi ustreznega naslova (npr. lastnina, druga stvarna pravica, državna koncesija, najem) nepremičnino na kateri so bili izvedeni posegi za energetske prihrane in stanovanjske hiše v primeru posegov izvedenih na skupnih površinah. Pravico do olajšave lahko uveljavlja družinski član, ki živi v skupnem gospodinjstvu imetnika nepremičnine, ki je predmet posega, če je poravnal stroške ali plačal fakture in so bila plačila nanj naslovljena.

55% olajšava se ne združuje z drugimi olajšavami, ki jih predvidevajo isti posegi kot npr. 36% olajšava za gradbene posege premoženja. Poleg tega se od 01. januarja 2009 olajšava za posege za energetske prihrane ne seštevata z drugimi občinskimi, pokrajinskimi ali lokalnimi prispevki, priznanimi za iste posege v skladu z zakonskim odlokom št. 115 z dne 30. maja 2008. **Plačilo** stroškov, se izvede preko bančnega ali poštnega nakazila.

Maks. meja pripadajoče olajšave, se nanaša na nepremičninsko enoto in se razdeli med subjekte, ki imajo v lasti ali posesti nepremičnino in sodelujejo pri stroških za dejansko plačani znesek. **V 90 dneh od zaključitve del se ENEA elektronsko posreduje** ([www.acs.enea.it](http://www.acs.enea.it)) podatke, zajete v energetskem potrdilu ali (energetski kvalifikaciji) ter informativni obrazec za izvedene posege.

Za uveljavljanje davčnih olajšav je potrebno shraniti in predložiti, na zahtevo finančne uprave, overitev, prejem pošiljke dokumentacije ENEA, fakture ali davčna potrdila za stroške in potrdila o bančnem nakazilu, ki potrjuje izvedeno plačilo.

Od leta 2009 v primeru, da se dela za energetske rekvalifikacije nadaljujejo v naslednjem letu je potrebno poslati ustrezno elektronsko obvestilo Agenciji za Prihodke do 31. marca naslednjega leta. Obrazec za obveščanje je na voljo na spletni strani Agencije za Prihodke.

#### Vrstice RP61 in RP62

V stolpec 1 (Vrsta posega) navedite številko za vrsto posega, ki se ga izvede:

**"1" Posegi energetske rekvalifikacije obstoječih objektov:** gre za posege, ki omogočajo doseganje energetskega indeksa za zimsko klimatizacijo vsaj 20% glede na vrednosti v ustreznih tabelah.

**"2" Posegi v steno obstoječih objektov:** gre za posege v obstoječe objekte ali njihove dele za vertikalne neprosojne strukture (stene), horizontalne neprosojne strukture (tla in kritine), dobava in postavljanje zaščitnega materiala, običajnega materiala, novih oken vključno z okvirjem, termična izboljšava obstoječih steklenih sestavnih elementov, rušenje in ponovna izgradnja gradbenega elementa z izpolnjevanjem zahtevanih pogojev v tabeli.

**"3" Instaliranje sončnih plošč:** takšni so stroški za posege za instaliranje sončnih kolektorjev, tudi izdelani kot samokonstrukcija, kotli, dodatni elementi in sestavni električni in elektronski deli uporabljeni za proizvodnjo tople vode za domačo rabo.

**"4" Zamenjava zimskih klimatskih instalacij:** ti posegi zadevajo celotno ali delno zamenjavo obstoječih zimskih klimatskih naprav z instalacijami, ki so opremljene s kotli s kondenzacijo in vzpostavitev distribucijskega sistema. Od 01. januarja 2008 bo v to tipologijo uvrščena tudi celotna ali delna zamenjava, zimskih klimatskih naprav z napravami, ki imajo toplotno črpalko visoke učinkovitosti ali z geotermičnimi napravami nizke entalpije. Od 1. januarja 2012 so vključeni tudi posegi za zamenjavo konvencionalnih grelnikov vode s toplotnimi črpalkami za pripravo sanitarne tople vode.

V **stolpec 2 (Leto)** se navede leto nastanka stroškov.

**Stolpec 3 (Posebni primeri)** je namenjen zavezancem, ki so v spodaj navedenem položaju. Navedite šifro:

“1” v primeru stroškov, nastalih za dela, ki so se začela od 2008 do 2011 in še potekajo v letu 2012;

“2” v primeru, če se stroški, ki nastanejo v letih pred 2012, nanašajo na podedovane, kupljene ali v dar prejete nepremičnine v letu 2009, 2010 ali 2011 ali 2012;

“3” če so istočasno prisotni pogoji v skladu s šiframa 1 in 2.

**Stolpec 4 (Ponovno določanje obrokov)** je namenjen zavezancem, ki so od 2009 do 2012 kupili, prejeli kot darilo ali podedovali nepremičnino, ki je predmet prenove za namen energetske učinkovitosti v letu 2008, in ki so ponovno določili ali nameravajo ponovno določiti število obrokov, ki jih je izbral plačnik stroškov. Davčna olajšava se lahko ponovno določi samo v 10 obrokih.

V ta stolpec se vnese število obrokov (od 3 do 10) v katerem je na začetku porazdeljena davčna olajšava s strani tistega, ki je strošek imel.

V **stolpec 5 (Obročno odplačevanje)** navedite število obrokov, na katere se razdeli olajšava:

– če je strošek nastal v letu 2011 ali 2012 navedite ‘10’;

– če je strošek nastal v letu 2009 ali 2010 navedite ‘5’;

– če je strošek nastal v letu 2008 navedite število obrokov od 3 do 10, na katere je bila razdeljena olajšava. Izbira števila obrokov izvedena na začetku je nepreklicna. V primeru, da se izpolni stolpec 4 (“ponovno določanje obrokov”) se v ta stolpec navede “10” (število obrokov na katere se jih lahko ponovno določi);

V **stolpec 6 (Št.obroka)** navedite številko obroka, ki ga je davčni zavezanec uporabil v letu 2012.

V **stolpec 7 (Skupaj stroški)** navedite znesek nastalega stroška v spodaj opisanih mejah v zvezi s tipologijo posega:

– Posegi energetske rekvizifikacije obstoječih objektov (**šifra "1"**) Znesek, ki se ga navede, ne more presegati **181.818,18** evrov, ker je maksimalna dovoljena olajšava 100.000,00 evrov;

– Posegi v fasado obstoječih stavb (**šifra "2"**) in Instaliranje sončnih kolektorjev (**šifra "3"**) Znesek, ki se ga navede, ne more presegati 109.090,90 evrov, ker je maksimalna dovoljena olajšava 60.000,00 evrov;

– Zamenjava zimskih klimatskih naprav (**šifra "4"**). Znesek, ki se ga navede, ne more presegati **54.545,45** evrov, ker je maksimalna dovoljena olajšava 30.000,00 evrov.

V **stolpec 8 (Znesek obroka)** navedite znesek posameznega obroka stroškov. Ta znesek se doseže tako, da se deli višina stroška (stolpec 7) za število izbranih obrokov navedenih v stolpcu 5. Za izračun obroka v primeru preračuna glejte primere v navodilih za običajni obrazec Unico.

**Vrstica RP65 (Skupaj)** v tej vrstici navedite vsoto zneskov navedenih v stolpcu 8 vrstic RP61 in RP62. Na tej vsoti se določi 55% olajšava, ki se vnese v vrstico RN19.

## VI. RAZDELEK – Druge olajšave

### Vrstica RP81 Olajšava za stroške vzdrževanja psov vodnikov

Označite kvadrant za uveljavljanje pavšalne olajšave v višini 516,46 eur. Olajšava pripada izključno slepi osebi (in ne osebam, ki slepo osebo v davčnem smislu vzdržujejo), uveljavlja pa se lahko brez vsakršnih dokazil o dejansko poravnanih stroških. Olajšave je treba vpisati tudi v vrstico RN20.

### Vrstica RP82 - Stroški za nakup pohištva, gospodinjskih aparatov, televizorjev in računalnikov (Leto 2009)

Navedite stroške nastale od 07. februarja do 31. decembra 2009 za nakup pohištva, televizorjev, računalnikov in gospodinjskih aparatov energijskega razreda, ki ni nižji od A+ za opremo obnovljenih nepremičnin.

Olajšava pripada samo za stroške nastale v letu 2009, ki se razdelijo v pet letnih obrokov. Navedba stroškov omogoča torej koriščenje četrtega obroka odbitka.

V tej vrstici se navede enak znesek, ki je bil naveden v obrazcu UNICO 2012, vložnem za leto 2011 (vrstica E82). Če je bil lansko leto predložen obrazec 730, se v tej vrstici navede petina zneska, navedenega v vrstici E82 obrazca 730/2012.

Odbitek mora biti naveden v vrstici RN20.

### Vrstica RP83 Druge olajšave

V stolpec 1 navedite šifro in v stolpec 2 ustrezeni znesek:

#### Šifra 1 - Olajšave za štipendije, ki jih deli jo pokrajine ali samostojne dežele Trento in Bocen

To ugodnost lahko uveljavljajo, predvideno za podpiranje družin in stroškov izobraževanja, subjektov, ki so v trenutku zahteve nameravali uveljavljati davčno olajšavo glede na to, kar predvideva D.P.C.M. št. 106 z dne 14. februarja 2001, objavljenega v Uradnem Listu št. 84 z dne 10. aprila 2001. Znesek olajšave, navedene v stolpcu 2, vnesite v vrstico RN20;

#### Šifra 2 - Olajšave za darila bolnišnični ustanovi “Ospedali Galliera di Genova”

Olajšava pripada za darila bolnišnični ustanovi “Ospedali Galliera di Genova” katere namen je dejavnost nacionalnega registra donatorjev kostnega mozga.

Za donacije bolnišnični ustanovi "Ospedali Galliera di Genova" olajšava pripada v mejah 30 odstotkov bruto davka. V stolpec 2 se vnese celoten znesek izvedenih donacij, medtem ko se v vrstico RN20 navede znesek donacije v mejah 30 odstotkov dolgovanega bruto davka.

## 8. PREGLEDNICA RN – IZRAČUN DAVKA IRPEF

**Uporablja se navaden obrazec UNICO, če nameravate uveljavljati davčni dobropis**

Ta preglednica zajema vse podatke, ki so koristni za določanje davka za davčno leto 2012 upoštevajoč predvidene olajšave, plačane akontacije in akontacije.

### Vrstica RN1 Skupni dohodki

**Stolpec 1 (Referenčni prihodki za davčne olajšave):** navedite znesek, ki je rezultat naslednje operacije:

RN1, st. 5 + RB10, st. 14

Prosimo, upoštevajte, da mora biti dohodek od zemljišč, podvržen stanovanjskemu kuponu, prištet skupnim prihodkom najemodajalca, da se določi stanje družinskega člana, ki je davčni zavezanec, za izračun odbitkov za vzdrževane družinske člane, druge davčne olajšave, predvidene v 13. členu TUIR, olajšave za najemnine in, na splošno, za določanje pripadajočih davčnih in nedavčnih ugodnosti v zvezi z dohodkovnimi zahtevami (7. odstavek 3. člena uredbe z zakonsko močjo št. 23 z dne 14. marca 2011)

**Stolpec 5:** Navedite vsoto dohodkov, ki izhajajo iz naslednje enačbe:

RA11 st. 10 + RA11 st. 11 + RB10 st. 10 + RC5 + RC7 + RL19

**Vrstica RN3 Odbitne obveznosti:** vnesite znesek odbitnih obveznosti, naveden v vrstici RP32.

**Vrstica RN4 Obdavčljivi dohodek:** navedite obdavčljivi dohodek, ki izhaja iz naslednje enačbe: RN1 st. 5 – RN3.

Če je rezultat negativen, napišite “0” (ničla) v to vrstico in v vrstice RN5 (bruto davek) in RN26 (neto davek).

**Vrstica RN5 Bruto Davek:** v vrstico RN4 navedite bruto davek, ki ustreza obdavčljivemu dohodku. Za določanje davka uporabite naslednjo tabelo.



## IZRAČUN DAVKA IRPEF

DOHODEK (po razredih)	Davčna stopnja (po razredih)	Izračun davka od dohodka, ki sodi v določen razred
do 15.000,00 evrov	23	23% od celotnega zneska
nad 15.000,00 evrov in do 28.000,00 evrov	27	3.450,00 + 27% od dela, ki presega 15.000,00
nad 28.000,00 evrov in do 55.000,00 evrov	38	6.960,00 + 38% od dela, ki presega 28.000,00
nad 55.000,00 evrov in do 75.000,00 evrov	41	17.220,00 + 41% od dela, ki presega 55.000,00
nad 75.000,00 evrov	43	25.420,00 + 43% od dela, ki presega 75.000,00

• **Zavezanci s pokojninskimi dohodki, ki ne presegajo 7.500 evrov**

Davka ni treba plačati, če vaš skupni dohodek (RN1, stolpec 5) sestavljajo izključno prihodki iz naslova pokojnine, ki ne presegajo 7.500,00 EUR, in dohodek od zemljišč v znesku, ki ne presega 185,92 EUR. V tem primeru je bruto davek enak nič in vam ni potrebno izpolniti to vrstico. Pokojninski dohodki se uveljavljajo za celo leto (RC6 stol. 2 enak 365). Če pa niste za celo leto uveljavljali teh pokojninskih dohodkov, če je bruto davek enak nič, morate odmeriti pokojninske dohodke prejete v celem letu tako, da naredite naslednji izračun:

Skupni pokojninski dohodek = vsota zneskov navedenih v vrsticah RC1 in RC2 za katere se navede številka "1" v stolpec 1;

$$\text{Letni Pokojninski dohodki} = \frac{365}{\text{pokojninskih dni (RC6 st. 2)}} \times \text{Skupni pokojninski dohodek}$$

Ni treba plačati davek, če znesek **Letnega Pokojninskega dohodka** ne presega 7.500,00 evrov.

• **Zavezanci, ki prejema samo katastrske in stavbne prihodke, ki ne presegajo 500,00 evrov**

Če pri oblikovanju skupnega dohodka sodelujejo samo katastrski in stavbni dohodki skupnega zneska, ki ne presega 500,00 evrov, se davek ne plača, zato vrstice RN5 ne izpolnite.

**POZOR:** za izračun odbitkov za vzdrževane družinske člane (vrstice od RN6 do RN9), je potrebno k skupnim dohodkom prišteti še dohodke od zgradb, oddanih v najem, ki so podvrženi stanovanjskemu kuponu. Referenčni dohodek je naveden v stolpcu 1 vrstice RN1.

**Vrstica RN6 Olajšave za vzdrževanega zakonca**

Za vzdrževanega družinskega člana je predvidena olajšava do 800 eur, ki pada z rastjo dohodka, ki se izniči, če dohodek presega 80.000 eur. Ta olajšava se določi glede na različne načine izračuna, ki ustrezajo trem različnim dohodkovnim razredom. Posamezni dohodkovni razred sestoji iz skupnih dohodkov zmanjšanih za dohodek, ki izhaja iz glavnega bivališča in njegovih pritoklin.

$$\text{Prihodki za obračun odbitka} = \text{vrstica RN1 st. 1}$$

Olajšava se mora nanašati na število mesecev vzdrževanja zakonca.

Določite znesek olajšave, ki vam pripada tako, da se držite navodil v nadaljevanju:

**A) Prihodki za obračun odbitka, ki ne presegajo 15.000 EUR**

$$\text{Izračunajte: Količnik} = \frac{\text{Prihodki za obračun odbitka}}{15.000}$$

Potrebno je pojasniti, da morajo biti za Količnik uporabljene prve štiri decimalne številke.

Če je količnik enak nič, olajšava ne pripada. Če količnik ni nič, naredite naslednji izračun:

$$\text{Pripadajoča olajšava} = [800 - (110 \times \text{Količnik})] \times \frac{\text{meseči vzdrževanja}}{12}$$

V to vrstico RN6 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

**B) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 15.000 EUR, vendar so nižji od ali enaki 40.000 EUR**

Olajšava pripada fiksno v višini 690,00 evrov, ki se nanaša na število vzdrževanih mesecev in se poveča morebiti za povečanje za nekatere dohodkovne razrede kot je navedeno v tabeli v nadaljevanju. Znesek povečanja pripada v celoti, ne da bi bilo potrebno, da se nanaša na število vzdrževanih mesecev. Določite morebitno Povečanje glede na različne razrede "Prihodkov za obračun odbitka":

Prihodki za obračun odbitka večji od eur	Prihodki za obračun odbitka do ..... eur	Pripadajoče povečanje
15.000	29.000	nič
29.000	29.200	10
29.200	34.700	20
34.700	35.000	30
35.000	35.100	20
35.100	35.200	10
35.200	40.000	nič

$$\text{Pripadajoča olajšava} = 690 \times \frac{\text{meseči vzdrževanja}}{12} + \text{Povečanje (kot je zgoraj določeno)}$$

V to vrstico RN6 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

**C) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 40.000 EUR, vendar so nižji od ali enaki 80.000 EUR**

$$\text{Izračunajte: Količnik} = \frac{80.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{40.000}$$

Potrebno je pojasniti, da morajo biti za Količnik uporabljene prve štiri decimalne številke.

$$\text{Pripadajoča olajšava} = 690 \times \text{Količnik} \times \frac{\text{meseči vzdrževanja}}{12}$$

V to vrstico RN6 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

**D) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 80.000 EUR.**

Odbitek za vzdrževanega zakonca je enak nič.

**Vrstica RN7 Olajšave za vzdrževane otroke**

Za vsakega vzdrževanega otroka je predvidena teoretična olajšava in sicer :

- 800 evrov za vsakega otroka v starosti treh let in več;
- 900 evrov za otroke mlajše od treh let (stolpec 6 "mlajši od treh let" v preglednice vzdrževanih družinskih članov);

Teoretična olajšava se poveča za znesek in sicer:

- 220 evrov za vsakega gibalno oviranega otroka (kvadrata D v preglednice "Vzdrževani družinski člani")

- 200 evrov za vsakega otroka od prvega, za davčne zavezance z več kot tremi vzdrževanimi otroki;

Teoretična olajšava se nanaša na število vzdrževanih mesecev (kvadrata "vzdrževani meseci" v preglednici vzdrževanih družinskih članov) in pripadajočem odstotku (kvadrata "odstotek" v preglednici vzdrževanih družinskih članov), ki je lahko izključno 100, 50 ali nič. Kot je bilo pojašnjeno v navodilih za izpolnjevanje preglednice za vzdrževane družinske člane, da se naprej olajšava porazdeli v višini 50% med zakonca.

Npr. če vzdržujete samo enega otroka skozi celo leto v višini 50% in je le ta mlajši od treh let za 8 mesecev je teoretična olajšava:

$$(900 \times 8/12 + 800 \times 4/12) \times 50/100 = (600 + 266,66) \times 50/100 = 433$$

Odkvisno od posameznega primera glej v nadaljevanju preglednico s primeri možnih situacij:

Davčni zavezanec s tremi ali manj otroki	Znesek Teoretične Olajšav (nanaša se na število mesecev in na odstotek)
Otroci mlajši od 3 let	900,00
Otroci stari 3 leta in več	800,00
Gibalno ovirani otroci mlajši od 3 let	1.120,00 (900,00 + 220,00)
Gibalno ovirani otroci stari 3 leta in več	1.020,00 (800,00 + 220,00)

Davčni zavezanec z več kot tremi otroki	Znesek Teoretične Olajšav (nanaša se na število mesecev in na odstotek)
Otroci mlajši od 3 let	1.100,00 (900,00 + 200,00)
Otroci stari 3 leta in več	1.000,00 (800,00 + 200,00)
Gibalno ovirani otroci mlajši od 3 let	1.320,00 (900,00 + 220,00 + 200,00)
Gibalno ovirani otroci stari 3 leta in več	1.220,00 (800,00 + 220,00 + 200,00)

Ti odbitki so samo teoretični, saj je znesek dejansko pripadajočega odbitka odvisen od prihodkov za obračun odbitka, ki jih prejema davčni zavezanec, in od števila vzdrževanih otrok. Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

- 1) Prihodki za obračun odbitka = vrstica RN1 st. 1
- 2) Povečanje = ( število vzdrževanih otrok – 1 ) x 15.000
- 3) Količnik =  $\frac{(95.000 + \text{Povečanje}) - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{(95.000 + \text{Povečanje})}$

A) Če je količnik manjši od nič ali enak eni od davčnih olajšav za vzdrževane otroke, davčna olajšava ne pripada.

B) Če je količnik večji od nič, a manjši od ena, naredite naslednji izračun: Pripadajoča olajšava = Skupna Teoretična Olajšava x Količnik  
Teoretična olajšava je enaka znesku teoretičnih olajšav izračunanih glede na vsakega otroka.

Za količnik se vzamejo prve štiri decimalne številke.

V to vrstico RN7 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

Glede na prejšnji primer, in ob predpostavki, da ima davčni zavezanec skupni dohodek 25.000 EUR ter dohodek od zemljišč, podvržen stanovanjskemu kuponu v višini 4.000 EUR, se pripadajoči odbitek izračuna na naslednji način:

$$\text{Prihodki za obračun odbitka} = 25.000 + 4.000 = 29.000,00$$

$$\text{Povečanje} = (1 - 1) \times 15.000 = 0$$

$$\text{Količnik} = \frac{(95.000 - 29.000)}{95.000} = \frac{66.000}{95.000} = 0,6947$$

$$\text{Pripadajoča olajšava} = 433,00 \times 0,6947 = 301$$

#### Pripadajoča olajšava v primeru, da ni zakonca

Če ste v preglednici vzdrževanih družinskih članov navedli za prvega otroka vrednost "C" v polje odstotek, ker ni zakonca ali ker ni zakonec priznal otrok, ali davčni zavezanec ni poročen ali če je poročen, se je pozneje ločil, lahko za prvega otroka uveljavljate davčno olajšavo, ki je predvidena za vzdrževanega zakonca, če je bolj ugodna.

#### Vrstica RN8 Druge olajšave za vzdrževane otroke

Za davčne zavezance, ki imajo več kot tri otroke in se uveljavlja davčna olajšava za vzdrževane družinske člane pripada nadaljnja davčna olajšava v višini 1.200 eur.

Zato če ste v preglednici vzdrževanih družinskih članov navedli več kot tri otroke in ste lahko uveljavljali olajšave za vzdrževane otroke v vrstici RN7, v to vrstico vnesite znesek nadaljnje olajšave v višini 1.200,00 eur v odstotkih navedenih v vrstici 7 navedene preglednice. Davčna olajšava za vzdrževane otroke se zmanjša s povečanjem prihodka dokler se ne izniči. Če imate torej štiri vzdrževane otroke, vendar so vaši prihodki za obračun odbitka enaki ali višji od 140.000,00 EUR, odbitek za vzdrževane otroke pa je v tem primeru enak nič, pomeni, da ne morete koristiti dodatnih odbitkov. Če je nadaljnja olajšava višja od bruto davka, zmanjšana za vse olajšave, se prizna davčni dobropis enak deležu olajšave, ki ni bil zajet v omenjenem davku. Ta davčni dobropis se navede v vrstici RN29 z navodili za določanje.

#### Vrstica RN9 Olajšave za druge vzdrževane družinske člane

Za vsakega drugega vzdrževanega družinskega člana (kvadrata "A" označite v preglednico vzdrževanih družinskih članov) je predvidena Teoretična olajšava 750 eur, ki se nanaša na število vzdrževanih mesecev (kvadrata "vzdrževani meseci" se izpolni v preglednico vzdrževanih družinskih članov) in pripadajoči odstotek (kvadrata "odstotek" ki se izpolni v preglednico vzdrževani družinski člani); ta odbitek je samo teoretičen, saj je znesek dejansko pripadajočega odbitka odvisen od prihodkov za obračun odbitka, ki jih prejema davčni zavezanec. Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Prihodki za obračun odbitka} = \text{vrstica RN1, st. 1}$$

$$2) \text{ Količnik} = \frac{80.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{80.000}$$

A) Če je količnik manjši od nič ali enak eni od davčnih olajšav za druge vzdrževane družinske člane, davčna olajšava ne pripada.

B) Če je količnik večji od nič, a manjši od ena, naredite naslednji izračun: Pripadajoča olajšava = Skupna Teoretična Olajšava x Količnik  
Teoretična olajšava je enaka znesku teoretičnih olajšav izračunanih glede na druge vzdrževane družinske člane.

Za količnik se vzamejo prve štiri decimalne številke.  
V to vrstice RN9 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

#### Vrstice od RN10 do RN11 Olajšave za dohodke iz rednega delovnega razmerja in pokojnin

Različne vrste davčnih olajšav se med seboj ne seštevajo. Nekumuliranje olajšav za delo v delovnem razmerju, pokojnine se nanaša na tisto obdobje v letu v katerem je davčni zavezanec prejel tako dohodek iz rednega delovnega razmerja kot tudi pokojnino. Če pa so dohodki iz rednega delovnega razmerja in pokojnine, ki se nanašajo na različna obdobja v letu, pripadata obe olajšavi. Vsaka se nanaša na obdobje dela in pokojnine.

**POZOR:** za izračun odbitkov za dohodek iz zaposlitve, pokojnine in drugih prejemkov (vrstice od RN10 do RN12), je potrebno k skupnim dohodkom prišteti še dohodke od zgradb, oddanih v najem, ki so podvrženi stanovanjskemu kuponu. Referenčni dohodek je naveden v stolpcu 1 vrstice RN1.

#### Vrstica RN10 Olajšave za dohodke iz rednega delovnega razmerja

Z izpolnjevanjem te vrstice, če so bili prejeti dohodki iz dela v rednem delovnem razmerju ali podobni dohodki navedeni v vrsticah RC1 in RC2 za katere je bilo v stolpcih 1 navedena šifra 2 (delo v rednem delovnem razmerju) in je bil izpolnjen stolpec 1 v vrstici RC6 (dnevi dela v rednem delovnem razmerju).

Za določanje pripadajoče olajšave izračunajte kot v nadaljevanju: Prihodki za obračun odbitka = vrstica RN1 st. 1  
Določite znesek olajšave, ki vam pripada tako, da se držite navodil v nadaljevanju:

#### A) Prihodki za obračun odbitka, ki ne presegajo 8.000 EURO

Za prihodki za obračun odbitka ne presega 8.000 evrov, pripada olajšava v višini 1.840 evrov, ki se nanaša na število dni rednega delovnega razmerja. Višina dejansko pripadajoče olajšave ne more biti manjša od 690 evrov za dohodke iz rednega delovnega razmerja, ki izhajajo iz pogodb za določen čas ali od 1.380,00 za dohodke iz rednega delovnega razmerja, ki izhajajo iz pogodb za določen izračunajte. Izračunajte olajšavo kot sledi:

$$\text{Olajšava} = 1.840 \times \frac{\text{Št. Delovnih Dni (vrstica RC6 vstolpec 1)}}{365}$$

Če je tako določena olajšava manjša od 690,00 evrov in dohodek iz rednega delovnega razmerja izhaja iz delovnega razmerja za nedoločen čas (šifra 1 v 2. stolpcu vrstic od RC1 in RC2) je pripadajoča olajšava enaka 690 evrov. Če je tako določena olajšava manjša od 1.380 evrov in dohodek iz rednega delovnega razmerja izhaja iz delovnega razmerja za nedoločen čas (šifra 2 v 2. stolpcu vrstic od RC1 in RC2) je pripadajoča olajšava enaka 1.380 evrov. Če ste prejeli tako dohodek iz odvisne zaposlitve, ki izhajajo iz razmerja za nedoločen čas, kot tudi dohodke iz odvisne zaposlitve, ki izhaja iz razmerja za določen čas, lahko izkoristite ugodnejši odbitek v višini 1.380 EUR. V to vrstice RN10 vnesite znesek davčne olajšave kot je zgoraj določeno.

#### B) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 8.000 EUR, vendar so nižji od ali enaki 15.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{15.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{7.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = [ 1.338 + (502 \times \text{Količnik}) ] \times \frac{\text{Št. Delovnih Dni (vrstica RC6 stolpec 1)}}{365}$$

V to vrstice RN10 vnesite znesek davčne olajšave kot je zgoraj določeno.

#### C) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 15.000 EUR, vendar so nižji od ali enaki 55.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{40.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = [ 1.338 \times \text{Količnik} \times \frac{\text{Št. Delovnih Dni (vrstica RC6 stolpec 1)}}{365} ]$$

3) Če so prihodki za obračun odbitka višji od 23.000 EUR, vendar ne višji od 28.000 EUR, je potrebno odbitek, kot je zgoraj določen, povečati za določen znesek, kot je opisano v spodnji tabeli:

#### POVEČEVANJE DAVČNE OLAJŠAVE ZA DOHODKE IZ DELA V REDNEM DELOVNEM RAZMERJU

Prihodki za obračun odbitka večji od eur	Prihodki za obračun odbitka do ..... eur	Pripadajoče povečanje
	23.000	nič
23.000	24.000	10
24.000	25.000	20
25.000	26.000	30
26.000	27.700	40
27.700	28.000	25
28.000		nič

Znesek povečanja določen glede na dohodkovni razred se ne sme nanašati na število delovnih dni v rednem delovnem razmerju in torej pripada za celotno višino. V to vrstice RN10 vnesite znesek davčne olajšave kot je zgoraj določeno.

#### D) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 55.000 EUR

Olajšava za delo v delovnem razmerju in primerljive olajšave je enaka nič.

#### Vrstica RN11 Olajšave za pokojninske dohodke

Izpolnite to vrstico, če so bili prejeti dohodki pokojnine navedeni v vrsticah RC1 in RC2, za katere je bila v stolpec 1 navedena šifra 1 (pokojnina) je bil izpolnjen stolpec 2 vrstice RC6 (dnevi pokojnine). Predvidene so razne davčne olajšave za dohodke pokojnine glede na starost zavezanca.

#### • Davčni zavezanec, ki dne 31.decembra 2012 ni izpolnil 75 let

Za določanje pripadajoče davčne olajšave izračunajte kot v nadaljevanju: Prihodki za obračun odbitka = vrstica RN1 st. 1

#### A) Prihodki za obračun odbitka, ki ne presegajo 7.500 EURO

Če prihodki za obračun odbitka ne presegajo 7.500 evrov pripada davčna olajšava v višini 1.725 evrov, ki se nanaša na število dni pokojnine. Višina dejansko pripadajoče davčne olajšave ne more biti manjša od 690 evrov.

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:



$$\text{Davčna olajšava} = 1.725 \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

Če je tako določena davčna olajšava manjša od 690,00 evrov, vnesite v vrstico RN11 znesek minimalne predvidene davčne olajšave in sicer 690,00 evrov.

#### B) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 7.500 EUR, vendar so nižji od ali enaki 15.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{15.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{7.500}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = [1.255 + (470 \times \text{Količnik})] \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

#### C) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 15.000 EUR, vendar so nižji od ali enaki 55.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{40.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = \frac{1.255 \times \text{Količnik} \times \text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

#### D) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 55.000 EUR: Olajšava za dohodke od pokojnine je enaka nič.

##### • Davčni zavezanec, ki je dne 31. decembra 2012 dopolnil 75 let

Za določanje pripadajoče davčne olajšave izračunajte kot v nadaljevanju: Prihodki za obračun odbitka = vrstica RN1 st. 1

#### A) Prihodki za obračun odbitka, ki ne presegajo 7.750 evrov

Če prihodki za obračun odbitka ne presegajo 7.750 evrov, pripada olajšava v višini 1.783 evrov, ki se nanaša na število dni pokojnine. Višina dejansko pripadajoče davčne olajšave ne more biti manjša od 713 evrov. Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$\text{Davčna olajšava} = \frac{1.783 \times \text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

Če je tako določena davčna olajšava manjša od 713,00 evrov, vnesite v vrstico RN11 znesek minimalne predvidene davčne olajšave in sicer 713,00 evrov.

#### B) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 7.750 EUR, vendar so nižji od ali enaki 15.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{15.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{7.250}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = [1.297 + (486 \times \text{Količnik})] \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

V to vrstice RN11 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

#### C) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 15.000 EUR, vendar so nižji od ali enaki 55.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{40.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = 1.297 \times \text{Količnik} \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

V to vrstice RN11 vnesite znesek davčne olajšave kot je zgoraj določeno.

#### D) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 55.000 EUR: Olajšava za dohodke od pokojnine je enaka nič.

#### Vrstica RN12 Olajšava za podobne dohodke tistim iz rednega delovnega razmerja in drugi dohodki

Če ste prejeli enega ali več naslednjih dohodkov, izpolnite to vrstico:

- dohodki podobni dohodkom iz rednega delovnega razmerja navedeni v vrstico RC7;
- dohodki, ki izhajajo iz poslovne dejavnosti, iz samostojne dejavnosti, ki se ne izvaja običajno in iz prevzema obveznosti, da se nekaj naredi, da se ne naredi in omogoči. (vrstice RL14, RL15 in RL16).

Za določanje pripadajoče davčne olajšave z nanašanjem na zgoraj navedene dohodke razen vsot prejetih za obdobje preživnine za zakonca, delujte kot je opisano v nadaljevanju:

Prihodki za obračun odbitka = vrstica RN1 st. 1

#### A) Prihodki za obračun odbitka, ki ne presegajo 4.800 evrov

Olajšava pripada fiksno v višini 1.104 evrov. Ta znesek vnesite v to vrstico RN12.

#### B) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 4.800 EUR, vendar so nižji od ali enaki 55.000 EUR

$$\text{Količnik} = \frac{55.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{50.200}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$\text{Pripadajoča olajšava} = 1.104 \times \text{Količnik}$$

V to vrstice RN12 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

**C) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 55.000 EUR**

Olajšava za dohodke od pokojnine je enaka nič.

**Davčne olajšave za preživnino za zakonca**

Če je v vrstici RC7 znesek, za katerega je označen kvadratak stolpca 1 (obdobna preživnina, ki se plača zakoncu), pripada davčna olajšava na načine, opisane v nadaljevanju: Prihodki za obračun odbitka = vrstica RN1 st. 1

**A) Prihodki za obračun odbitka, ki ne presegajo 7.500 evrov**

Če prihodki za obračun odbitka ne presegajo 7.500 eur pripada olajšava v višini 1.725 eur. Ta znesek vnesite v stolpec 2 vrstice RN12 in označite ustrezní kvadratak v stolpcu 1.

**B) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 7.500 EUR, vendar so nižji od ali enaki 15.000 EUR**

$$1) \text{ Količnik} = \frac{15.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{7.500}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = 1.255 + (470 \times \text{Količnik})$$

V stolpec 2 te vrstice RN12 vnesite znesek davčne olajšave kot z zgoraj določeno in označite ustrezen kvadratak v stolpcu 1.

**C) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 15.000 EUR, vendar so nižji od ali enaki 55.000 EUR**

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{40.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = 1.255 \times \text{Količnik}$$

V stolpec 2 te vrstice RN12 vnesite znesek davčne olajšave kot z zgoraj določeno in označite ustrezen kvadratak v stolpcu 1.

**D) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 55.000 EUR**

Olajšava je enaka nič.

**Vrstica RN13 Skupaj davčne olajšave za vzdrževane družinske člane in delo:** navedite znesek vrstic od RN6 do RN12.

**Vrstica RN15 Davčne olajšave za obveznosti, navedene v I. Razdelku preglednice RP:** navedite 19 odstotkov zneska v vrstici RP20 za odbitne obveznosti.

**Vrstica RN16 Olajšave 41% stroška navedenega v III-A. razdelku preglednice RP:** navedite 41 odstotkov zneska v vrstici RP48, za stroške in obnovo objektov.

**Vrstica RN17 Olajšave 36% stroška navedenega v III-A. razdelku preglednice RP:** navedite 36 odstotkov zneska v vrstici RP49, za stroške in obnovo objektov.

**Vrstica RN18 Olajšave 50% stroška navedenega v III-A. razdelku preglednice RP:** navedite 50 odstotkov zneska v vrstici RP50, za stroške in obnovo objektov.

**Vrstica RN19 Olajšave za stroške navedene v IV. Razdelku preglednice RP:** navedite 55 odstotkov zneska navedenega v vrstici RP65, za stroške posegov za energetska varčevanje.

**Vrstica RN20 Olajšave za obveznosti, navedene v VI. Razdelku preglednice RP:** Če je bil označen kvadratak vrstice RP81 za pavšalno davčno olajšavo za stroške za vzdrževanje psa vodnika, navedite v to vrstico znesek 516,46 eur. Navedite delež 20 odstotkov zneska, navedenega v vrstici RP82. Vnesite znesek naveden v 2.stolpcu vrstice RP83.

**Vrstica RN21 davčna olajšava priznana za zaposlene v oddelku za varnost, obrambo in pomoč:** navedeni znesek vnesite v vrstico RC13.

**Vrstica RN22 Skupno davčne olajšave od davka:** navedite vsoto prihodkov, ki izhajajo iz naslednje enačbe: RN13 + znesek vrstic od RN15 do RN21.

**Vrstica RN26 Neto davek:** za izpolnjevanje te vrstice naredite naslednji izračun: RN5 – RN22.

Če je rezultat večji od nič, vpišite tako dobljeni znesek. Če je rezultat negativen, vpišite ničlo.

**Vrstica RN29 Preostali del za nezajete davčne olajšave:** V to vrstico se vnese znesek nadaljnje olajšave za vzdrževane otroke (vrstica RN8), ki ni bil zajet v bruto davku in ni terjatev, ki se uporablja v tej napovedi. V ta namen izračunajte: RN22 – RN5.

Če je rezultat večji od 0, se ta znesek navede v to vrstico v mejah, kot je navedeno v vrstici RN8.

Če je zajetje manjše ali enako nič, je nadaljnja davčna olajšava za vzdrževane otroke v celoti zajeta v bruto davku (RN5) in se zato ta vrstica ne izpolni.

**Vrstica RN32 Skupni odtegljaji:** Navedite seštevke zneskov v vrstice RC10 stolpec 1 in RL20.

**Vrstica RN33 RAZLIKA:** navedite znesek, ki je rezultat naslednje enačbe: RN26 – RN29 – RN32.

Če je rezultat negativen, navedite znesek pred katerim stoji znak minus (-).

**Vrstica RN35 Presežki vplačanih davkov iz prejšnjih davčnih napovedi:** če je bil v preteklem letu predložen obrazec 730/2012 je, je bila zahtevana uporaba terjatve iz napovedi za plačilo IMU z obrazcem F24, vendar ta terjatve ni bila uporabljena v celoti ali delno vnesite v ta stolpec 1 tudi morebitni znesek terjatve IRPEF naveden v vrstici 161 razpredelnice plačila obrazec 730-3/2012 (stolpec 2 za prijavitelja, 4. stolpec za zakonca) in v vrstico RN36 vnesite morebitno terjatve IRPEF uporabljeno kot kompenzacija za Obrazec F24. Navedeni znesek v stolpcu 1 mora biti seštet z drugimi zneski, ki se navedejo v stolpcu 2 te vrstice.

V stolpcu 2 navedite znesek iz stolpca 4 iz vrstice RX1 obrazca UNICO 2012 ali obrazca Unico Mini 2012, ki se nanaša na presežek davka, za katerega ni bilo zahtevano povračilo v prejšnji davčni napovedi. Če ste v letu 2012 uveljavljali finančno odsotnost in nadomestni davčni vplačnik ni povrnil v celoti ali delno terjatve iz obrazca 730-3, navedite v to vrstico nepovrnjeni davčni dobropis, ki izhajajo iz točke 36 CUD 2013 ali točke 31 CUD 2012. V tem stolpcu mora biti zajeti tudi znesek morebiti naveden v stolpcu 1. Poleg tega navedite v ta stolpec presežek davka IRPEF, ki izhajajo iz napovedi prejšnjih let in se ne zahteva povrnitev v primeru pogojev oprostitve, ni bila predložena davčna napoved v naslednjem letu.

**Vrstica RN36 Presežki vplačanih davkov iz prejšnjih davčnih napovedi, kompenzirani v obrazcu F24:** izključno navedbi morebitnega presežka davka, ki izhajajo iz prejšnje davčne napovedi in je bil že naveden v vrstici RN35 ter uporabljen za kompenzacijo v plačilnem Obrazcu F24. V tej vrstici mora biti zajet tudi večji priznani davčni dobropis z obveščanjem Agencije za prihodke in uporabljen prav tako za kompenziranje.

**Vrstica RN37 Akontacije**

V stolpec 5 se navede višina zneskov plačanih akontacij (upoštevajoč morebitna dodatna plačila), ki se jih dobi iz stolpca "Zneski plačani v breme" razdelka "Državna blagajna" obrazca. F24 (šifre dajatev "4033" in "4034", referenčno leto "2012").

Če ste plačali akontacije tako, da ste izkoristili ugodnosti odloga plačila ali obročnega odplačevanja, ne upoštevajte povečan zneska ali plačanih obresti. Če ste v prejšnjem letu izpolnjevali davčno napoved s pomočjo služb za davčno svetovanje in ste vplačali akontacije prek delodajalca, morate navesti zneske, ki jih je leta pridržal oziroma vsoto zneskov iz 21. in 22. točke obrazca CUD 2013 ali CUD 2012. Tudi v tem primeru je treba navesti znesek brez obresti, ki ste jih dolžni poravnati zaradi obročnega odplačevanja prve akontacije.

**Vrstica RN38 Vrnitev bonusa**

**Stolpec 1 (Nezajeti bonus):** Davčni zavezanci, ki so prejeli davčni bonus, ki ga predvideva 44. člen zakonskega odloka št. 159 z dne 01. oktobra 2007 spremenjen s spremembami št. 222 z dne 29. novembra 2007 vsebuje pavšalno poplačilo za subjekte z nizkimi dohodki, morajo v ta stolpec navesti znesek, ki jim ne pripada. Vračanje nepripadajočih zneskov izvajajo vsi subjekti, ki so zaradi napake zahtevali nepripadajoči ali pripadajoči bonus ki je nižji, ter subjektov, ki so prejeli bonus od nadomestnega plačnika davka (ki ga je izplačal avtomatsko ali na zahtevo) in niso nadomestnega

plačnika davka obvestili iz kateregakoli razloga, da nimajo delno ali v celoti pravico (npr. zakaj je v stečaju nadomestni plačnik davka ali zaradi prenehanja delovnega razmerja).

**Stolpec 2 (Izredni bonus za družine):** Davčni zavezanci, ki so prejeli izredni bonus za družine, upokojeince in nesamostojne osebe v skladu s 1. členom zakonskega odloka št. 185 z dne 29. novembra 2008, morajo v ta stolpec navesti nepripadajoči znesek. Subjekti, ki so prejeli nepripadajočo ugodnost v celoti ali delno, morajo vrniti v roku predložitve prve naslednje dohodnine za izplačilo.

Davčni zavezanci, ki so oproščeni obveznosti davčne napovedi dohodnine izvedejo povrnitev ugodnosti dajatve prejete z vplačilom z obrazcem F24 v rokih, ki so predvideni za plačilo preostanka IRPEF (Nezajeti bonus) ali za predložitev davčne napovedi po izplačilu (Družinski bonus).

**Vrstica RN39 Povrnjeni zneski s strani nadomestnega plačnika za nezajete olajšave:** Ta vrstica je namenjena vnosu morebiti povrnjenih zneskov s strani nadomestnega plačnika davka namesto poravnave za del nadaljnje olajšave za vzdrževane družinske člane in olajšave za najemnico, ki ni bila zajeta v bruto davku.

V to vrstico se vnese znesek naveden v točki 104 CUD 2013 glede višine davčnega dobropisa, ki ga je priznal nadomestni plačnik davka enak deležu nadaljnje olajšave za vzdrževane družinske člane, ki ni zajet v bruto davku.

## IZRAČUN DAVKA

### Vrstici RN41 in RN42 Davek v breme in davek v dobro

Za določanje o davku v dobro ali v breme izvedite naslednjo enačbo:

$$RN33 - RN35 \text{ stolpec } 2 + RN36 - RN37 \text{ st. } 5 + RN38 \text{ stolpec } 1 + RN38 \text{ stolpec } 2 + RN39$$

### Davek v breme

Če je rezultat računa pozitiven (DOLG), je treba vpisati tako dobljeni znesek v **vrstico RN41**.

### Davek v dobro

Če je rezultat tega posla negativen (TERJATEV) navedite doseženi znesek pred katerim ne stoji znak minus, v **vrstico RN42**. Ta znesek se vnese v stolpec 1 vrstice RX1.

**OPOZORILO:** davek ni dolgovan ali se ne povrne ter se ne more uporabiti kot kompenzacija, če ne presega 12,00 eur.

## DRUGI PODATKI

### Vrstica RN50

V tej vrstici je treba navesti prihodke v zvezi z glavnim prebivališčem in stavbami, ki niso v zakupu, kakor tudi katastrski dohodek od zemljišč, ki niso v najemu. Ti prihodki niso obdavčljivi, saj IMU nadomešča IRPEF ter njegove deželne in občinske dodatke. Zneski, navedeni v tej vrstici, so lahko pomembni pri plačilih socialne pomoči in socialne varnosti.

**Stolpec 1 (dohodek od glavnega prebivališča)** navedite dohodek od glavnega prebivališča, naveden v stolpcu 16 vrstice RB10;

**Stolpec 2 (neobdavčljivi dohodki od zemljišč)** navedite vsoto naslednjih zneskov: RA11, st. 12 + RB10, st. 17

## 9. PREGLEDNICA RV – DODATNI DEŽELNI IN OBČINSKI DAVEK K DAVKU IRPEF

Dodatni deželni in občinski davek IRPEF morajo plačati zavezanci, rezidenti in nerezidenti za katere nanašajoč se za leto 2012 dolguje davek IRPEF po delitvi pripadajoče davčne olajšave. Dodatnega deželnega in občinskega davka k davku IRPEF ne plačate, če vaš bruto davek (vrstica RN5), katerega znesek po odšteti odbitkih, navedenih v vrsticah RN22 ne presega 10,33 evra. Dodatni deželni davek velja za davčne zavezance glede na davčni domicil na dan 31. decembra 2012. Poleg tega se dolguje saldo dodatni občinski davek IRPEF za leto 2012 nanašajoč se na davčni domicil 01. januarja 2012 in akontacija za leto 2013 nanašajoč se na davčni domicil z dne 01. januarja 2013, če je občina določila stopnjo občinskega dodatnega davka.

**OPOZORILO:** Obrazec UNICO MINI 2013 lahko izpolnijo samo tisti, ki so spremenili davčni domicil od 01. novembra 2011 do dneva predložitve davčne napovedi.

Deželni in dodatni občinski davek se določita na podlagi ustrezne stopnje, izbrane glede na skupni dohodek oziroma z davkom IRPEF obdavčljivo osnovo.

Stopnja dodatnega deželnega davka znaša načeloma za celotno državno ozemlje 1,23%, vendar so nekatere dežele na podlagi sklepa določile različne davčne stopnje obdavčitve. Poleg tega so bila predvidena tudi posebna subjektivna merila, ki opredeljujejo uporabo nižjane davčne stopnje davka.

Dodatni občinski davek IRPEF je treba plačati samo, če imate davčni domicil v občinah, ki so glede slednjega sprejele sklep. Na spletni strani [www.agenziaentrato.gov.it](http://www.agenziaentrato.gov.it) je objavljena posebna povezava do tabele z občinami, ki so določile občinski dodatek; pripravil jo je Oddelek za Finance.

Dodatni deželni in občinski davek se ne odbijejo v namene nobenega davka, pristojbine ali prispevka in se plačajo na način in v rokih, ki so predvideni za plačanje salda davka IRPEF.

Za dodatni občinski davek IRPEF se plača akontacija za davčno leto 2013 v višini 30%, ki se določi tako, da se uporabi obdavčeni dohodek za davčno leto 2012 davčna osnova, ki jo določi občina, v kateri ima davčni zavezanec stalno bivališče na dan 01. januarja 2013.

## I. RAZDELEK – Dodatni deželni davek IRPEF

**Vrstica RV1 Obdavčljivi dohodek:** Navedite rezultat naslednje enačbe: RN1 st. 5 – RN3.

### Vrstica RV2 Dolgovani dodatni deželni davek k IRPEF

Polje "Posebni primeri, deželni dodatek" v stolpcu 1 označijo izključno osebe z davčnim domicilom v Benečiji in so se znašle v posebnih okoliščinah, kot so pojasnjene v tabeli, navedeni na koncu teh navodil.

V stolpcu 2 navedite znesek dodatnega deželnega davka IRPEF dolgovanega glede na davčni domicil na dan 31. decembra 2012 in določen z uporabo davčne osnove, ki jo predvidevajo posamezne dežele v znesku navedenem v vrstici RV1 (obdavčljivi dohodek) na način vnesen v tabeli, ki se nahaja na koncu teh navodil.

**Vrstica RV3 Dodatni deželni davek odtegnjenega ali vplačanega davka IRPEF:** navedite znesek iz vrstice RC10, stolpec 2, v zvezi z že držanim zneskom deželnega dodatka oziroma, ki bo še držan, s strani nadomestnega plačnika, če ste v letu 2012 prejeli dohodke iz odvisne zaposlitve ali podobnega dela.

### Vrstica RV4 Presežek dodatnega deželnega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje davčne napovedi

V stolpcu 1 navedite šifro pokrajine za davčni domicil na dan 31. decembra 2011, ki se nahaja v tabeli dodatnega pokrajinskega davka IRPEF 2012", ki se nahaja na koncu teh navodil.

Če je bil predhodno leto predložen obrazec 730/2012 in je bilo zaproseno za uporabo davčnega dobropisa, ki izhaja iz napovedi za plačilo z Obrazcem F24 IMU vendar ta davčni dobropis ni bil uporabljen v celoti ali delno, v stolpcu 2, tudi morebitni znesek terjatve IRPEF naveden v vrstico 162 obračunska tabela, obrazec 730-3 2012 (stolpec 2 za prijavitelja, 4. stolpec za zakonca); v vrstico RV5 vnesite morebitno terjatve za dodatni pokrajinski davek uporabljen kot kompenzacija za Obrazec F24. Znesek naveden v stolpcu 2 mora biti seštet z drugimi zneski, ki se navedejo v stolpcu 3 te vrstice.

V stolpcu 3 vnesite znesek iz stolpca 4 vrstice RX2 obrazca UNICO 2012 ali obrazca Unico Mini 2012, za presežek davčnega dobropisa za katerega ni bila zahtevana povrnitev stroškov v predhodni davčni napovedi. Če ste uveljavljali davčno pomoč in nadomestni plačnik davka ni povrnil v celoti ali delno terjatve, ki izhaja iz obrazca 730-3, navedite v to vrstico davčni dobropis, ki ni bil povrnjen v skladu s točko 37 CUD 2013 ali točko 32 CUD 2012. V stolpec 3 se zajame tudi znesek, morebiti naveden v stolpcu 2.



**Vrstica RV5 Presežek dodatnega deželnega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje davčne napovedi, kompenziran v obr. F24:** navedite del presežka davka, ki izhaja iz predhodne napovedi že vnesen v vrstici RV4, ki je bil uporabljen kot kompenzacija v obrazcu F24.

**Vrstici RV7 in RV8 Dodatni deželni davek k IRPEF v breme ali v dobro:** za določanje davka v dobro ali v breme izvedite naslednjo enačbo:

$$RV2 \text{ stolpec } 2 - RV3 - RV4 \text{ stolpec } 3 + RV5$$

- če je rezultat tega izračuna pozitiven (DOLG), vpišite znesek v vrstico RV7;
  - če je rezultat tega izračuna negativen (TERJATEV), vpišite znesek brez negativnega predznaka (-) v vrstico RV8.
- Vnesite morebitno terjatev v vrstico RX2 stolpec 1.

## II-A. RAZDELEK – Dodatni občinski davek IRPEF

**Vrstica RV9 Stopnja dodatnega občinskega davka, ki jo določi Občina:** polje v stolpcu 1 (Stopnje za dohodkovne razrede) je potrebno označiti, če je Občina sprejela uporabo različnih stopenj, razčlenjenih po dohodkovnih razredih z istimi merili kot pri IRPEF. V tem primeru se ne izpolni stolpec 2 v zvezi s stopnjo.

V stolpcu 2 navedite stopnjo, določeno za leto 2012 s strani občine, v kateri imate davčni domicil na dan 1. januarja 2012. Na spletni strani [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) je objavljena posebna povezava do tabele z občinami, ki so določile občinski dodatek; pripravil jo je Oddelek za Finance.

**Vrstica RV10 Dolgovani dodatni občinski davek k IRPEF:** v stolpcu 2 navedite znesek občinskega dodatka na IRPEF za plačilo, ki je določen tako, da na znesek iz vrstice RV1 obračunate stopnjo, navedeno v stolpcu 2 vrstice RV9, oziroma stopnje, predvidene po dohodkovnih razredih (stolpec 1 vrstice RV9 je označen).

Če je znesek vrstice RV1 manjši ali enak znesku navedenem kot prag oprostitve v tabeli na spletni strani [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it), dodatni občinski davek za leto 2012 (Saldo) ni dolgovan in se stolpec 2 te vrstice ne izpolni; če pa je znesek vrstice RV1 večji od zneska navedenega kot prag oprostitve, je dolgovan dodatni občinski davek in davčna stopnja navedena v vrstici RV9 (oziroma stopnje, predvidene za obročne prihodke) se uporablja za celoten znesek vrstice RV1.

Če je občina odločala o določenih olajšavah nanašajoč se na posebne dohodkovne pogoje je potrebno preveriti ali izpolnjujete ustrezne pogoje za uveljavljanje davčnih olajšav. Če pa se davčne olajšave nanašajo na subjektivne pogoje, ki se ne povzamejo iz podatkov, ki so v davčni napovedi (npr. znesek ISEE ali posebna sestava družine) za potrjevanje izpolnjevanja teh pogojev morate izpolniti kvadraterk stolpca 1 tako, da navedete:

- šifre "1", če ni obvezno plačilo občinskega dodatka, ker je dohodek manjši ali enak mejni vrednosti za oprostitev plačila davka, predvidene zaradi posebnih subjektivnih pogojev davčnega zavezanca;
- šifre "2" v primeru popolne oprostitve plačila davka zaradi posebnih subjektivnih pogojev davčnega zavezanca, ki niso povezani z dohodkom;
- šifre "3" v primeru drugih olajšav.

Če ste izpolnili ta stolpec, potem ni treba izpolniti stolpca 2 v tej vrstici.

**Vrstica RV11 Dodatni občinski davek IRPEF odtegnjen ali plačan,** navedite:

- v stolpec 1 seštevek teh zneskov navedenih v vrsticah RC10, stolpec 3 in RC10, stolpec 4;
- v stolpec 2 znesek dodatnega občinskega davka odtegnjenega iz naslova akontacije za leto 2012 kot davčna pomoč, če je bil v preteklem letu predložen obrazec 730/2012. Ta znesek je tisti znesek, ki je vnesen v točko 24 CUD 2013;
- v stolpec 3 znesek dodatnega občinskega davka plačan iz naslova akontacije za leto 2012 z obrazcem F24, če je bil v preteklem letu predložen obrazec UNICO 2012 ali obrazca Unico Mini 2012;
- v stolpec 6 navedite vsoto zneskov navedenih v stolpcih 1, 2 in 3 te vrstice.

**Vrstica RV12 Presežek dodatnega občinskega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje davčne napovedi**

V stolpcu 1 navedite katastrsko številko občine v zvezi z davčnim domicilom na dan 31. decembra 2011, ki se pridobi iz tabele Oddelka za finance, objavljene na spletni strani [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it). Če je bil predhodno leto predložen obrazec 730/2012 in je bilo zaproseno za uporabo davčnega dobropisa, ki izhaja iz napovedi za plačilo z Obrazcem F24 IMU vendar ta davčni dobropis ni bil uporabljen v celoti ali delno, v stolpcu 2, tudi morebitni znesek davčnega dobropisa za dodatni občinski davek naveden v vrstico 163 preglednice za izplačilo, Obrazec 730-3 2012 (stolpec 2 za prijavitelja, 4. stolpec za zakonca); v vrstico RV13 vnesite za morebitni davčni dobropis za dodatni občinski davek uporabljen kot kompenzacija za Obrazec F24. Znesek naveden v stolpcu 2 mora biti seštet z drugimi zneski, ki se navedejo v stolpcu 3 te vrstice.

V stolpec 3 vnesite znesek iz stolpca 4 vrstice RX3 obrazca UNICO 2012 ali obrazca Unico Mini 2012, za presežek davčnega dobropisa za katerega ni bila zahtevana povrnitev stroškov v predhodni davčni napovedi. Če ste uveljavljali davčno pomoč in nadomestni plačnik davka ni povrnil v celoti ali delni davčni dobropis, ki izhaja iz obrazca 730-3, navedite v ta stolpec davčni dobropis, ki ni bil povrnjen v skladu s točko 38 CUD 2013 ali točko 33 CUD 2012. V tem stolpcu mora biti zajet tudi znesek morebiti naveden v stolpcu 2.

**Vrstica RV13 Presežek dodatnega občinskega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje davčne napovedi, kompenziran v obr. F24:** navedite del presežka davka, ki izhaja iz predhodne davčne napovedi že vnesen v vrstici RV12, ki je bil uporabljen kot kompenzacija v obrazcu F24.

**Vrstici RV15 in RV16 Dodatni občinski davek k IRPEF v breme ali v dobro**

Za določanje davka v dobro ali v breme izvedite naslednjo enačbo: RV10 stolpec 2 – RV11 stolpec 6 – RV12 stolpec 3 + RV13

- če je rezultat tega izračuna pozitiven (DOLG), vpišite znesek v vrstico RV15;
  - če je rezultat tega izračuna negativen (TERJATEV), vpišite znesek brez negativnega predznaka (-) v vrstico RV16.
- Vnesite morebitni davčni dobropis v vrstico RX3 stolpec 1.

## II-B. RAZDELEK – Akontacija občinskega davka IRPEF za leto 2013

**Vrstica RV17:** za določanje akontacije za dodatni občinski davek IRPEF za leto 2013, izvedite naslednje enačbe:

- uporabite pri obdavčljivih prihodkih za davčno leto 2012 (vrstica RV17 stolpec 2) davčno stopnjo, ki jo določi občina v kateri ima zavezanec rezidenco na dan 01. januarja 2013;
  - izračunajte 30% tako določenega zneska (akontacija za leto 2013);
  - od doseženega rezultata odbijte akontacijo za dodatni občinski davek 2013, ki ga odtegne delodajalec (vrstica RC10 st. 5).
- Davčna stopnja za leto 2013 pa, če je bila odločba objavljena do 20. decembra 2012 ali odločba v veljavi za davčno leto 2012 v primeru naslednje objave na ta dan.

Če davčni zavezanec predvideva (npr. za odhodke ki se odbijejo v letu 2013 ali manjše prihodke prejete v istem letu) manjši znesek za davčno napoved v naslednji davčni napovedi, se lahko za akontacijo plača za leto 2013 manjši znesek od določenega z nanašanjem na obdavčljivi prihodek v tej davčni napovedi. V tem primeru znesek, ki se navede v stolpec 7 te vrstice, mora biti tisti, ki je določen tako, da se uporabijo navodila, ki sledijo in ne manjši znesek plačan ali ki se ga namerava plačati.

Akontacija dodatnega občinskega davka se lahko plača v obrokih.

Pred določitvijo dolgovane akontacije v skladu z občinskim dodatkom 2013 morate upoštevati morebitni mejni znesek za oprostitev, kot ga je s sklepom določil občinski svet in je naveden v tabeli Oddelka za finance, dosegljiv pa je na spletni strani [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it). Če je znesek iz stolpca 2 te vrstice manjši ali enak znesku navedenem kot prag oprostitve v navedeni tabeli ni treba plačati akontacije za dodatni občinski davek 2013 in stolpec 2 te vrstice se ne izpolni; če pa je znesek stolpca 2 večji od praga oprostitve, je treba plačati akontacijo za dodatni občinski davek 2013 in davčna osnova navedena v stolpcu 3 te vrstice se uporabi za celoten znesek stolpca 2.

Če je občina odločala o določenih olajšavah nanašajoč se na posebne dohodkovne pogoje je potrebno preveriti ali izpolnjujete ustrezne pogoje za uveljavitev olajšav. Če se pa olajšave nanašajo na subjektivne pogoje, ki se ne povzamejo iz podatkov v davčni napovedi (npr. znesek ISEE ali posebna sestava družine), za potrditev izpolnjevanja teh pogojev morate izpolniti kvadraterk v stolpcu 1 (Olajšave) tako, da se navede:

- šifre "1", če ni obvezno plačilo občinskega dodatka, ker je dohodek manjši ali enak mejni vrednosti za oprostitev plačila davka, predvidene zaradi posebnih subjektivnih pogojev davčnega zavezanca;
- šifre "2" v primeru popolne oprostitve plačila davka zaradi posebnih subjektivnih pogojev davčnega zavezanca, ki niso povezani z dohodkom;
- šifre "3" v primeru drugih olajšav.

Če ste izpolnili ta stolpec, potem ni treba izpolniti stolpca 4 v tej vrstici.

**Stolpec 2 (Obdavčenost):** navedite davčno osnovo za davčno leto 2012, ki je navedena v vrstici RV1.

**Stolpec 3 (Stopnje za dohodkovne razrede)** je potrebno označiti, če je Občina sprejela uporabo različnih stopenj, razčlenjenih po dohodkovnih razredih z istimi merili kot pri Irpef. V tem primeru se ne izpolni stolpec 4 v zvezi s stopnjo.

**Stolpec 4 (Davčna osnova):** navedite davčno stopnjo, ki se uporablja pri določanju akontacije; ta davčna stopnja je tista, ki je določena za leto 2013, če je bil sklep objavljen do 20. decembra 2012 ali če je veljaven za davčno leto 2012 v primeru objave po tem datumu. Stopnja se nanaša na občino, v kateri ima davčni zavezanec davčni domicil na dan 1. januarja 2013; ta stopnja je navedena v tabeli, objavljeni na spletni strani Oddelka za finance, ki je dostopna na spletni strani [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it);

**Stolpec 5 (Dolgovana akontacija):** vnesite rezultat naslednje enačbe:

$$RV17 \text{ stolpec } 2 \times \frac{RV17 \text{ stolpec } 4}{100} \times 0,3$$

Če je občina predvidela stopnje po dohodkovnih razredih (označen stolpec 3), se v zgornji formuli namesto ene same stopnje uporabljajo različne določene stopnje.

Če je občina določila prag oprostitve in ste v pogojih predvidenih za uveljavljanje, ne izpolnete tega stolpca. Glej v ta namen predhodno dana navodila;

**Stolpec 6 (Občinski davek 2013, ki ga je odtegnil delodajalec)** vnesite znesek, naveden v vrstici RC10, st. 5.

**Stolpec 8 (Akontacija, ki jo je treba plačati)** vnesite rezultat naslednje enačbe: Vrstica RV17 stolpec 5 – Vrstica RV17 stolpec 6.

Če je rezultat negativen se ta stolpec ne izpolni.

## 10. PREGLEDNICA RX – KOMPENZACIJE IN VRAČILA

Preglednico RX izpolnjujejo davčni zavezanec, ki morajo izbrati način uporabe davčnih dobropisov in/ali presežkov iz naslova preveč plačanih davkov.

Za davčne dobropise in/ali presežke iz naslova preveč plačanih davkov lahko uveljavite vračilo in uporabite kompenzacijo v skladu s 17. čl. ZdO št. 241 z leta 1997 ali kot zmanjšanje davkov za obdobja, ki sledijo obdobju na katerega se nanaša ta davčna napoved.

Zneske v dobro je mogoče po lastni presoji porazdeliti in uveljavljati njihove deleže bodisi za vračilo bodisi za kompenzacijo.

**OPOZORILO:** davčni dobropisi v zvezi z davkom IRPEF, z dodatnim deželnim in občinskim davkom za zneske, ki so enaki ali višji od 12 eur in se jih ne povrne ali uporablja kot kompenzacijo.

Predvsem z nanašanjem na Irpef, na dodatni pokrajinski in občinski davek (vrstice od RX1 do RX3) ne prezrite, da znesek, za katerega se zahteva povrnitev in/ali kompenzacija ne more biti nižji od 13,00 eur. Če je vsota zneskov, navedenih v stolpcih 1 in 2 vsaka od vrstic od RX1 do RX3, nižja od 13,00 eur, stolpci 3 in 4 istih vrstic ne smejo biti izpolnjeni. Poleg tega je treba vedeti, da znesek, ki se ga navede v vsakega od stolpcev 3 in 4, ne more biti manjši od 13 eur.

V primeru, da nameravate zahtevati povrnitev davčnega dobropisa, ki izhaja iz te napovedi in je izpolnjena v stolpcu 3 ene ali več vrstic od RX1 do RX3 davčni zavezanec, da bi skrajšal čas za povračilo, lahko direktno elektronsko posreduje Agenciji za Prihodke svoje bančne podatke ali predloži zahtevek za davčni dobropis pri katerem koli lokalnem uradu.

**OPOZORILO:** Zgornja meja zneska v dobro, za katerega je mogoče zahtevati vračilo pri davčnem poročilu in/ali kompenzacijo v skladu s 17. čl. ZdO št. 241 z leta 1997 znaša 516.456,90 evra za vsako koledarsko leto.

V tej preglednici se navedejo davčni dobropisi, ki izhajajo iz te napovedi in presežki saldo plačila, ter ustrezna uporaba.

V stolpec 1 se navede znesek davčnega dobropisa, ki izhaja iz te davčne napovedi in predvsem:

- v vrstico RX1 (IRPEF) vpišite znesek davčnega dobropisa iz vrstice RN42;
- v vrstico RX2 (Dodatni deželni davek k davku IRPEF) vpišite znesek davčnega dobropisa iz vrstice RV8;
- v vrstico RX3 (Dodatni občinski davek k davku IRPEF) vpišite znesek davčnega dobropisa iz vrstice RV16;
- v vrstico RX15 (Stanovanjski kupon - vrstica RB11) znesek dobropisa iz vrstice RB11, stolpec 12;

V stolpcu 2 (Presežek iz poravnave plačil) se navede z nanašanjem na različne vrste davka, presežek plačila saldo ali znesek morebiti preplačan glede na dolgovani znesek saldo za to davčno napoved. Za vsako vrstico vsote zneskov iz stolpca 1 in stolpca 2 se razdeli med stolpca 3 in 4, razen kar je poudarjeno v navodilih v vrsticah RX1 do RX3.

V stolpcu 3 je treba označiti davčni dobropis, za katerega želite vračilo. Opozorjamo, da ni mogoče zahtevati vračila za del presežka, ki ste ga že uporabili za kompenzacijo do datuma vložitve te prijave.

V stolpec 4 navedite davčni dobropis, ki ga boste uveljavili za kompenzacijo z Obrazcem F24 v skladu z ZdO z dne 9. Julija 1997, št. 241, oziroma, kar zadeva davek IRPEF, kot zmanjšanje davka za obdobja, ki sledijo obdobju, na katerega se nanaša ta davčna napoved. Na primer, v primeru terjatve davka IRPEF, mora davčni zavezanec navesti bodisi delež zneska v dobro, ki ga namerava kompenzirati z uporabo Obrazca F24, bodisi delež, ki ga želi uporabiti za zmanjšanje akontacij IRPEF, ki jih dolguje za leto 2013, ne da bi navedel kompenzacijo v Obrazcu F24.

V pričujočem stolpcu davčni zavezanec zapiše zneske v dobro, ne da bi odštel izkoriščene zneske.

**OPOZORILO:** če davčni zavezanec ni uporabil davčni dobropis za kompenziranje v F24 in se ne uveljavlja davčni dobropis v naslednji davčni napovedi in če le ta ni predložena, ker nastopijo pogoji oprostitve, lahko zahteva poplačilo tako, da predloži zahtevek pristojnim uradom agencije za prihodke na podlagi davčne številke. Če je davčni zavezanec v naslednjem letu, ko so nasotpile okoliščine oprostitve, ne predloži davčne napovedi, lahko navede davčni dobropis v prvi naslednji davčni napovedi.

## 11. NAMENITEV OSMIH TISOČINK IN PETIH TISOČINK DAVKA IRPEF

Namenite lahko:

- osem tisočink davka Irpef državi ali verski ustanovi;
- pet tisočink davka Irpef za določene namene.

Pri izbiri med osemih in petih tisočink davka Irpef ne gre v nobenem primeru za možnost med obema izbirama; lahko sta obe izraženi. Te izbire, ki se izvedejo v ustreznih preglednicah na naslovni strani, ne določajo večji dolgovani davek.

**Namenitev osem tisočink davka Irpef**

Osem tisočink davka IRPEF lahko namenite:

- Državi (v socialne in humanitarne namene);
- Katoliški Cerkvi (v verske in dobrodelne namene);

- italijanskemu združenju krščanskih adventnih cerkva 7. dne (za socialne, skrbstvene, humanitarne in kulturne pobude v Italiji in tujini, ki se izvajajo bodisi neposredno ali prek za to ustanovljene ustanove);
  - ustanovi verskih skupščin v Italiji (za socialne in humanitarne pobude tudi za države tretjega sveta);
  - Valdeški cerkvi, zvezi metodističnih in valdeških cerkva (v socialne, skrbstvene, humanitarne in kulturne namene);
  - Evangeličanski luteranski cerkvi v Italiji (za socialne, humanitarne ali kulturne posege v Italiji in v tujini, neposredno ali prek Skupnosti, ki so z njo povezane);
  - Italijanskemu združenju judovskih skupnosti v Italiji (za zaščito verskih interesov Judov v Italiji, za promocijo ohranjanja judovskih tradicij in kulturnih dobrin s posebno pozornostjo do kulturnih dejavnosti, varstvu zgodovinske, umetniške in kulturne dediščine ter socialnih in humanitarnih ukrepov za zaščito manjšin, proti rasizmu in proti antisemitizmu);
  - Sveti pravoslavni nadškofiji v Italiji in Eksarhatu za Južno Evropo (za vzdrževanje izvajalcev bogoslužij, za gradnjo in vzdrževanje cerkva in samostanov, za človekoljubne, dobrodne, znanstvene in kulturne dejavnosti, ki se izvajajo tudi v tujih državah);
  - Apostolski cerkvi v Italiji (za socialne, kulturne in humanitarne dejavnosti, tudi v korist drugih tujih držav);
  - Evangeličansko-krščanski baptistični zvezi Italije (za socialne, dobrodne, humanitarne in kulturne dejavnosti v Italiji in v tujini);
- Izberete lahko eno samo Ustanovo. Svojo izbiro izrazite s podpisom v enem samem polju. Upoštevajte velikost polja in njegove meje. Prispevki različnim ustanovam bodo razporejeni sorazmerno z izraženimi izbirami. Če ne podpišete in ne izberete nobene od zgoraj navedenih ustanov, bo osem tisočink davka IRPEF dodeljenih sorazmerno z drugimi izraženimi izbirami vsem omenjenim Ustanovam v tem Obrazcu. Delež, ki ne bo določeno dodeljen in bi sorazmerno pripadal Skupščinam Boga v Italiji in Apostolski cerkvi v Italiji, bo nakažan v državno blagajno.

### Namenjanje petih tisočink davka Irpef

Lahko namenite delež petih tisočink davka od dohodkov v naslednje namene:

a) za:

- prostovoljno delo družbeno koristnih nepridobitnih organizacij v skladu z 10. členom zakonodajnega odloka št. 460 z dne 04. decembra 1997 in naslednjih sprememb;
- združenja za družbeni napredek vpisana v nacionalnih, deželnih in pokrajinskih registrih v skladu s 7. členom, odstavek 1, 2, 3 in 4 zakona št. 383 z dne 07. decembra 2000;
- priznana združenja in fundacije, ki delujejo v sektorjih v skladu z 10. členom, 1. odst., črka a) zakonodajnega odloka št. 460 z dne 04. decembra 1997;

b) financiranje znanstvenih in univerzitetnih raziskav;

c) financiranje zdravstvenih raziskav;

d) financiranje dejavnosti za zaščito, promocijo in izboljšanje kulturne dediščine in krajine;

e) podpora družbenim dejavnostim, ki se izvajajo v občini stalnega bivališča;

f) podpora športnim ljubiteljskim društvom, priznanim v športne namene s strani CONI v skladu z zakonom, ki opravljajo pomembno dejavnost za družbo, določenih glede na kriterije v skladu s 1. členom odloka Ministra za Gospodarstvo in Finance z dne 02. aprila 2009, objavljenega v Uradnem listu št. 88 z dne 16. aprila 2009, spremenjenega z odloka Ministra za Gospodarstvo in Finance z dne 16. aprila 2009, objavljenega v Uradnem listu št. 10 z dne 02. maja 2009.

Za izražanje izbire se morate podpisati v kvadrateg, ki ustreza samo enemu namenu, delež petih tisočink Irpef. Za nekatere namene imate pravico, da navedete tudi davčno številko subjekta, kateremu nameravate neposredno nameniti delež petih tisočink davka Irpef.

Spisek subjektov, katerim je lahko namenjen delež petih tisočink davka Irpef, so na voljo na spletni strani [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it).

## 12. PODPIS DAVČNE NAPOVEDI

Označite kvadratke, ki ustrezajo izpolnjenim preglednicam in podpišite davčno napoved.

Davčna napoved podpiše davčni zavezanec, da bi se izognili neveljavnosti, ki se lahko sanira, če je subjekt, ki mora podpisati za to poskrbi v roku 30 dni od prejema vabila pristojnega urada Agencije za Prihodke.

Od tega leta dalje je predvidena možnost za davčnega zavezanca, da vnese posebne pogoje, ki zadevajo davčno napoved tako, da se navede ustrezna šifra v kvadrateg "**Posebne okoliščine**".

Ta zahteva se lahko izkaže glede na vrste, ki so se izkazale po objavi tega obrazca za davčno napoved, npr. po pojasnilih, ki jih je podala Agencija za Prihodke glede na vprašanja, ki so jih postavili uporabniki in se nanašajo na posebno problematiko.

Ta kvadrateg se lahko izpolni samo, če Agencija za prihodke posreduje (npr. z okrožnico, sklepom ali izjavo za medije) posebno šifro, ki se uporablja za posebne okoliščine.

S tem, ko davčni zavezanec označi kvadrateg "**Pošiljanje elektronskega sporočila posredniku**" vnesen v tej preglednici izvaja pravico, da se pošlje elektronsko obvestilo posredniku.

Posrednik sprejme prejem elektronskega obvestila tako, da označi kvadrateg "**Prejemanje elektronskega obvestila**", v kvadrategu "OBVEZNOST ELEKTRONSKE PREDLOŽITVE".

Če nadzor davčne napovedi izkaže davek, ki ga je treba plačati in manjša povrnitev, pošlje vabilo za pojasnila posrednik, ki ima nalogo, da na elektronski način pošlje davčno napoved, če je to zahteval davčni zavezanec (elektronsko obvestilo).

Če davčni zavezanec ne opravi izbire za elektronsko obvestilo, se zahtevek za pojasnilo pošlje na njegov davčni domicil s priporočenim pisom s povratnico (obvestilo o nepravilnostih).

## 13. POTRDILO O ELEKTRONSKEM POSREDOVANJU

Polje izpolni in podpiše posrednik, ki posreduje davčno napoved po elektronski poti. Posrednik vpiše: lastno davčno številko, če je to CAF, lastno številko vpisa v razvid, datum (dan, mesec in leto) prevzema obveze, da bo posredoval prijavo in podpis. Poleg tega se v kvadrateg "**Obveznost predložitve davčne napovedi po elektronski poti**" navede **šifro 1**, če je davčno napoved izpolnil davčni zavezanec ali **šifro 2**, če je davčno napoved izpolnil tisti, ki jo je tudi poslal. Z nanašanjem na kvadrateg "**Prejemanje elektronskega obvestila**" glej navedbe v naslednjem odstavku.



TABELA DODATNEGA DEŽELNEGA DAVKA K DAVKU IRPEF 2012

DEŽELA	Šifra Dež.	Dohodke razred		Stopnja	Uporaba različnih stopenj pri izračunu	OPOMBE
		nad (v evrih)	do (v evrih)			
Abruci	01	15.000,00 28.000,00	15.000,00 28.000,00	1,50% 1,62% 1,73%	1,50% od celotnega zneska 225,00 + 1,62% od zneska, ki presega 15.000,00 435,60 + 1,73% od zneska, ki presega 28.000,00	
Bazilikata	02	Ne glede na dohodek		1,23%		
Bocen	03	15.000,00 70.000,00	15.000,00 70.000,00	0,00% 1,23% 1,23%	0,00% od celotnega zneska 1,23% od skupnega zneska z odbitkom 252,00 evrov za vsakega vzdrževanega otroka 1,23% od celotnega zneska	Plačila dodatka so opravičeni davčni zavezanci – z obdavčljivim dohodkom za namene deželnega dodatka na IRPEF (RV1), ki ne presega 15.000 EUR; – z obdavčljivim dohodkom za namene deželnega dodatka na IRPEF (RV1), ki ne presega 70.000 EUR, in so zaradi vzdrževanih otrok upravičeni do davčnega odbitka v višini 252,00 EUR za vsakega otroka v razmerju do deleža in števila dni vzdrževanja. Če je dolgovani davek nižji od odbitka, iz tega ne izhaja noben davčni dobropis.
Kalabrija	04	Ne glede na dohodek		2,03%		
Kampanja	05	Ne glede na dohodek		2,03%		
Emilija-Romagna	06	15.000,00 20.000,00 25.000,00	15.000,00 20.000,00 25.000,00	1,43% 1,53% 1,63% 1,73%	1,43 % od celotnega zneska 1,53 % od celotnega zneska 1,63 % od celotnega zneska 1,73 % od celotnega zneska	
Furlanija-Juljska Krajina	07	15.000,00	15.000,00	0,70% 1,23%	0,70% od celotnega zneska 1,23% od celotnega zneska	
Lacij	08	Ne glede na dohodek		1,73%		
Ligurija	09	27.000,00	27.000,00	1,23% 1,73%	1,23% od celotnega zneska 1,73% od celotnega zneska	Pri dohodkih med 27.000,01 evrov in 27.137,38 evrov je davek, določen s stopnjo 1,73 %, zmanjšan za znesek, ki je enak zmnožku koeficienta 0,9827 ter razlike med 27.137,38 evrov in obdavčljivimi dohodki posameznika za namen deželnega dodatka (vrstica RV1). $\frac{RV1 \times 1,73}{100} - 0,9827 \times (27.137,38 - RV1)$
Lombardija	10	15.000,00 28.000,00 55.000,00 75.000,00	15.000,00 28.000,00 55.000,00 75.000,00	1,23% 1,58% 1,73% 1,73%	1,23% od celotnega zneska 184,50 + 1,58% od zneska, ki presega 15.000 389,90 + 1,73% od zneska, ki presega 28.000	
Marke	11	15.500,00 31.000,00	15.500,00 31.000,00	1,23% 1,53% 1,73%	1,23% od celotnega zneska 190,65 + 1,53% od zneska, ki presega 15.500,00 427,80 + 1,73% od zneska, ki presega 31.000,00	
Molise	12	Ne glede na dohodek		2,03%		
Piemont	13	15.000,00 22.000,00	15.000,00 22.000,00	1,23% 1,53% 1,73%	1,23% od celotnega zneska 1,53% od celotnega zneska 1,73% od celotnega zneska	
Apulija	14	15.000,00 28.000,00 55.000,00 75.000,00	15.000,00 28.000,00 55.000,00 75.000,00	1,53% 1,53% 1,73% 1,73%	1,53% od celotnega zneska 428,40 + 1,73 od zneska, ki presega 28.000,00	
Sardinija	15	Ne glede na dohodek		1,23%		
Sicilija	16	Ne glede na dohodek		1,73%		
Toskana	17	75.000,00	75.000,00	1,23% 1,73%	1,23% od celotnega zneska 922,50 + 1,73% od zneska, ki presega 75.000	
Trento	18	Ne glede na dohodek		1,23%		
Umbrija	19	15.000,00	15.000,00	1,23% 1,43%	1,23% od celotnega zneska 1,43% od celotnega zneska	Za dohodke, ki presegajo 15.000,00 evrov, se davčna stopnja 1,43 % uveljavlja na celotnem dohodku in ne zgolj na delu, ki presega 15.000,00 evrov.
Dolina Aoste	20	Ne glede na dohodek		1,23%		
Veneto	21	Ne glede na dohodek		1,23%		Predvidena je znižana stopnja 0,9 % za osebe s posebnimi potrebami z obdavčljivim dohodkom, ki ne presega 45.000,00 EUR, ter za davčne zavezanke z invalidnim družinskim članom, ki ga vzdržujejo v davčnem smislu, njihov obdavčljivi dohodek pa ne presega 45.000,00 EUR. Če je invalidna oseba v davčnem smislu vzdrževana s strani več oseb, se stopnja 0,9 % uporablja pod pogojem, da vsota dohodkov oseb, ki invalidno osebo vzdržujejo, ne presega 45.000,00 EUR