

**AGENZIA DEL TERRITORIO**

**Scheda n. 1**

**FINALITÀ DI INTERESSE PUBBLICO PERSEGUITE DAL TRATTAMENTO**

Gestione del rapporto di lavoro. Erogazioni e contributi. Benefici economici ed abilitazioni. Artt. 62, 68 e 112 del Codice

**DENOMINAZIONE DEL TRATTAMENTO**

Costituzione e gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso gli Uffici dell'Amministrazione centrale e periferica.

**FONTE NORMATIVA**

Costituzione italiana e in particolare Artt. 39 e 40, Codice Civile, Codice di Procedura Civile, leggi T.A.R. e Consiglio di Stato, C.C.N.L. agenzie fiscali e ministeri, C.C.N.L. dirigenza - Area 1, C.C.N.Q. R.S.U. permessi distacchi e prerogative sindacali, D.P.R. 487/1994, L. 68/1999, L. 113/1985, L. 407/1998, D.Lgs. 165/2001, D.Lgs. 151/2001, L. 53/2000, L. 300/1970, L. 104/1992, D.Lgs. 29/1993, D.P.R. 150/1999, D.Lgs. 80/1998, D.P.R. 3/1957, L. 312/1980, direttiva Dipartimento Funzione Pubblica 13/12/2001, D.Lgs. 61/2000, D.P.R. 1092/1973, D.P.R. 461/2001, L. 335/1995, D.P.R. 600/1973, L. 97/2001, L. 20/1994, T.U. 445/2000, D.Lgs. 626/1994, L. 336/70, L. 145/2002, D.P.R. 18/2002, D.P.R. 1124/1965, R.D. 1572/1931, R.D.L. 652/1939, D.P.R. 851/1967, L. 679/1969, L. 59/1997, D.Lgs. 300/1999, L. 311/2004, D.P.R. 686/1957, L. 724/1994, D.Lgs. 564/1996, L. 662/1996 e L. 449/1997.

**TIPI DI DATI TRATTATI**

- Dati rivelanti l'origine etnica.
- Dati rivelanti convinzioni religiose e d'altro genere.
- Dati rivelanti convinzioni politiche e sindacali.
- Dati rivelanti lo stato di salute (patologie attuali, patologie pregresse, terapie in corso e anamnesi familiare).
- Dati rivelanti la vita sessuale.
- Dati di carattere giudiziario.

**OPERAZIONI ESEGUITE**

**Trattamento "ordinario" dei dati**

- **Raccolta:**
  - a) presso gli interessati;
  - b) presso terzi.
- **Elaborazione:** in forma cartacea e con modalità informatizzate.

**Particolari forme di trattamento diverse da quelle ordinarie e standard**

- **Comunicazioni** ai seguenti soggetti, per le seguenti finalità:
  - a) amministrazioni di destinazione o presso cui i lavoratori abbiano prestato servizio in precedenza (per la gestione delle assenze del personale in comando o distacco e per l'assunzione in mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/01);
  - b) ASL e strutture sanitarie competenti (per le visite fiscali e per gli accertamenti sanitari relativi allo stato di salute del dipendente assente per malattia);

- c) Commissione medica ospedaliera e Comitato di verifica per accertamento nesso causalità e concausalità (per l'accertamento dei requisiti richiesti dalla legge per la concessione della pensione privilegiata e il riconoscimento del relativo diritto, per il riconoscimento della causa di servizio ed equo indennizzo);
- d) strutture sanitarie convenzionate ed altri enti preposti alla vigilanza dell'igiene e della sicurezza sul lavoro (ai fini della sorveglianza sanitaria di cui al D.Lgs. 626/94 e successive modifiche ed integrazioni);
- e) enti assistenziali, previdenziali assicurativi ed autorità locali di pubblica sicurezza (per motivi assistenziali e previdenziali e per la rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro);
- f) Direzioni provinciali Ministero del lavoro, centri per l'impiego ed altri organi competenti (per l'assunzione di disabili e di personale appartenente a categorie protette ai sensi della L. 68/99);
- g) Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, (in relazione alla gestione ed alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali ai sensi del D.Lgs.165/01 e del C.C.N.Q.);
- h) Dipartimento della Funzione Pubblica, Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni (per la verifica della rappresentatività sindacale con indicazione numerica del personale iscritto alle organizzazioni sindacali);
- i) Ministero dell'Economia e delle Finanze, (limitatamente ai dati indispensabili per la gestione del trattamento economico);
- j) organizzazioni sindacali (per la gestione delle trattenute sullo stipendio e dei permessi e per l'esercizio delle libertà sindacali, limitatamente al personale che ha rilasciato delega);
- k) Corte dei conti;
- l) INPDAP;
- m) Fondo di previdenza per il personale del Ministero dell'economia e delle finanze.

#### **SINTETICA DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO E DEL FLUSSO INFORMATIVO**

Il trattamento concerne tutti i dati relativi all'instaurazione ed alla gestione del rapporto di lavoro avviato a qualunque titolo (compreso quelli a tempo determinato, part-time e di consulenza).

I dati relativi allo stato di salute sono oggetto di trattamento per quanto riguarda la rilevazione delle presenze e dell'orario di servizio, nonché quali documenti giustificativi delle assenze e dell'attribuzione del corrispondente trattamento economico.

Inoltre i dati relativi allo stato di salute sono trattati per tutti i procedimenti finalizzati alla verifica della idoneità fisica all'impiego e quindi all'accertamento di eventuali inidoneità (totali o parziali) dipendenti o meno da causa di servizio, per l'attribuzione di benefici economici o permessi (criteri di scelta per la concessione dei permessi di circolazione auto su richiesta dei lavoratori che prestano servizio in sedi ubicate in zone a traffico limitato), per il rimborso di spese per cure mediche su richiesta del dipendente e per l'attribuzione del relativo trattamento pensionistico, nonché a seguito degli adempimenti connessi all'igiene ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

I dati inerenti allo stato di salute possono anche essere riferiti ai familiari dell'interessato, limitatamente ai casi in cui essi costituiscono presupposto per la concessione di permessi od altri benefici di legge. Il trattamento di dati idonei a rivelare le convinzioni religiose viene in considerazione laddove indispensabile per svolgere le attività relative alla concessione di permessi per le festività la cui fruizione è connessa all'appartenenza a determinate confessioni religiose. I dati concernenti convinzioni di altro genere vengono in evidenza dalla documentazione connessa allo svolgimento del servizio di leva come obiettori di coscienza (dati di archivio).

I dati giudiziari vengono trattati, oltre che nei casi di assunzione in servizio (carichi pendenti), nei casi di rilascio di tessere di riconoscimento al personale dell'Agenzia e nei casi in cui, a seguito di comunicazioni giudiziarie, occorre esaminare se disporre la sospensione dal servizio, o instaurare un procedimento disciplinare.

Il trattamento dei dati idonei a rivelare l'appartenenza o adesione ad organizzazioni politiche o sindacali è effettuato per la gestione delle rispettive prerogative (permessi, trattenute, aspettative e distacchi).

Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso.

I dati relativi all'origine etnica vengono trattati nella provincia di Bolzano, nei casi in cui essi costituiscono presupposto per la concessione dei benefici di legge.

I dati contenuti nelle dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del D.P.R. 445/00, sono sottoposti al controllo presso le amministrazioni certificanti, con particolare riferimento ai certificati del casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 313/02.

**AGENZIA DEL TERRITORIO**

**Scheda n. 2**

**FINALITÀ DI INTERESSE PUBBLICO PERSEGUITE DAL TRATTAMENTO**

Attività dirette, in materia di imposte, alla prevenzione e repressione delle violazioni degli obblighi ed all'adozione dei provvedimenti previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, nonché al controllo ed all'esecuzione forzata dell'esatto adempimento di tali obblighi, all'effettuazione dei rimborsi e quelle dirette all'inventario ed alla qualificazione degli immobili ed alla conservazione dei registri immobiliari. Applicazione delle norme in materia di sanzioni amministrative e ricorsi. Artt. 66, comma 2, e 71 del Codice.

**DENOMINAZIONE DEL TRATTAMENTO**

Formazione, tenuta ed aggiornamento delle banche dati ipotecarie e catastali e relativi accessi. Attività impositiva, riscossione tributi, contenzioso e applicazione di sanzioni correlate all'esecuzione di formalità ipotecarie e catastali.

**FONTE NORMATIVA**

Codice Civile e in particolare il libro sesto, Codice di Procedura Civile, Codice Penale, Codice di Procedura Penale, L. 52/1985, L. 869/1954, D.P.R. 642/1972, L. 311/2004, D.Lgs. 82/2005, D.Lgs. 463/1997, R.D. 2153/1938, R.D. 652/1939, L. 1249/1939, D.Lgs. 514/1948, D.M. 01.03.1949 (Istr. XIV), D.P.R. 650/1972, D.Lgs. 347/1990, D.M. 701/1994, D.P.R. 445/2000, D.Lgs. 471/1997, D.Lgs. 472/1997, D.Lgs. 473/1997, L. 212/2000, D.Lgs. 545/1992, D.Lgs. 546/1992 e L. 81/2006.

**TIPI DI DATI TRATTATI**

- Dati rivelanti l'origine razziale ed etnica.
- Dati rivelanti convinzioni religiose, filosofiche e d'altro genere.
- Dati rivelanti convinzioni politiche e sindacali.
- Dati rivelanti lo stato di salute (patologie attuali, patologie pregresse, terapie in corso e anamnesi familiare).
- Dati rivelanti la vita sessuale.
- Dati di carattere giudiziario.

**OPERAZIONI ESEGUITE**

**Trattamento "ordinario" dei dati**

- **Raccolta:**
  - a) presso gli interessati;
  - b) presso terzi.
- **Elaborazione:** in forma cartacea e con modalità informatizzate.

**Particolari forme di trattamento diverse da quelle ordinarie e standard**

- **Comunicazioni** ai seguenti soggetti per le finalità istituzionali:
  - a) organi giurisdizionali;
  - b) soggetti pubblici e privati che ne facciano richiesta nei casi e nei modi previsti.

## **SINTETICA DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO E DEL FLUSSO INFORMATIVO**

Dati di natura sensibile e giudiziaria possono essere contenuti negli atti che costituiscono titolo per l'esecuzione delle formalità ipotecarie e delle volture catastali, nonché indicati dal richiedente le formalità ipotecarie nella relativa nota.

Ai sensi dell'articolo 2673 c.c. e dell'articolo 20 della L. 52/1985, chiunque può chiedere la visione dei dati e dei documenti contenuti nei pubblici registri immobiliari, nonché il rilascio di copia delle formalità e, ove previsto, di atti. Le banche dati sono consultabili anche in via telematica.

L'accesso agli atti è realizzato con misure atte a consentire il rispetto, da parte dei richiedenti, dei principi di pertinenza, non eccedenza e indispensabilità sanciti dal Codice, in relazione alla finalità specifica dell'accesso ai registri immobiliari.

Il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è effettuato, altresì, laddove indispensabile all'applicazione della normativa fiscale nel settore ipotecario e catastale.

**AGENZIA DEL TERRITORIO**

**Scheda n. 3**

**FINALITÀ DI INTERESSE PUBBLICO PERSEGUITE DAL TRATTAMENTO**

Attività di controllo e ispettive; attività sanzionatorie e di tutela; gestione del rapporto di lavoro. Artt. 67, 71 e 112 del Codice.

**DENOMINAZIONE DEL TRATTAMENTO**

Gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale, accertamento della responsabilità disciplinare e contabile, attività di controllo ed ispettiva interna.

**FONTE NORMATIVA**

Codice Civile, Codice di Procedura Civile, Codice Penale, Codice di Procedura Penale, C.C.N.L. agenzie fiscali, C.C.N.L. dirigenza - Area 1, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, norme regolanti il diritto del giudice contabile, D.P.R. 3/1957, L. 241/90, L. 662/1996, D.Lgs. 165/2001, L. 689/1981, L. 311/2004, D.Lgs. 758/1994, L. 1199/1971, L. 1034/1971, R.D. 1054/1924, R.D. 1214/1934, L. 20/1994, D.P.R. 260/1998, L. 97/2001, L. 3/2003, D.Lgs. 545/1992, D.Lgs. 546/1992, D.Lgs. 471/1997, D.Lgs. 472/1997, D.Lgs. 286/1999, L. 626/1996 e D.P.R. 352/1992.

**TIPI DI DATI TRATTATI**

- Dati rivelanti l'origine razziale ed etnica.
- Dati rivelanti convinzioni religiose, filosofiche e d'altro genere.
- Dati rivelanti convinzioni politiche e sindacali.
- Dati rivelanti lo stato di salute (patologie attuali, patologie pregresse, terapie in corso e anamnesi familiari).
- Dati rivelanti la vita sessuale.
- Dati di carattere giudiziario.

**OPERAZIONI ESEGUITE**

**Trattamento "ordinario" dei dati**

- **Raccolta:**
  - a) presso gli interessati;
  - b) presso terzi.
- **Elaborazione:** in forma cartacea e con modalità informatizzate.

**Particolari forme di trattamento diverse da quelle ordinarie e standard**

- **Comunicazioni** ai seguenti soggetti, per le seguenti finalità:
  - a) Avvocatura dello Stato (per l'assunzione del patrocinio e per le trasmissioni di atti e relazioni a fini della gestione del contenzioso penale, civile ed amministrativo);
  - b) Avvocati e consulenti della controparte (procedimenti contenziosi);
  - c) Autorità giudiziaria di ogni ordine e grado;
  - d) Polizia Giudiziaria;
  - e) Uffici provinciali del Lavoro (per procedure di conciliazione);
  - f) Organizzazioni sindacali alle quali il lavoratore su mandato intenda rivolgersi nel contenzioso con l'amministrazione.

## **SINTETICA DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO E DEL FLUSSO INFORMATIVO**

Il trattamento dei dati riguarda ogni fattispecie che possa dar luogo a contenzioso anche nell'ambito delle attività volte all'accertamento di responsabilità civili, penali, contabili e disciplinari; il trattamento è altresì effettuato per consentire all'Amministrazione di comparire in giudizio a mezzo di propri rappresentanti e partecipare a procedure di arbitrato e conciliazione.

Nello specifico, il trattamento dei dati di competenza scaturisce sia da attività obbligatorie d'ufficio (es. attivazione procedimenti disciplinari su segnalazione degli organi preposti; rappresentanza dell'amministrazione in giudizio ecc) sia da istanze e attivazioni di procedimenti di parte anche nel caso del contenzioso di lavoro, nonché dall'attività di verifica ispettiva e di audit.

Vengono effettuate la raccolta, la consultazione e l'elaborazione dei dati dell'interessato ed, eventualmente, anche di informazioni sulla salute relative ai familiari del dipendente, nell'ambito di pareri resi all'Amministrazione così come nell'ambito di scritti difensivi prodotti in giudizio ovvero in sede conciliativa o di arbitrato e nelle sentenze. I dati, oltre ad essere raccolti presso gli interessati, vengono raccolti presso terzi (Autorità giudiziaria, avvocati e consulenti incaricati della tutela giuridica dell'Ente).

Gli stessi possono essere comunicati agli uffici competenti per la relativa trattazione amministrativa, all'Autorità giudiziaria, al professionista per un'eventuale attribuzione di incarico al consulente della controparte per le finalità di gestione del contenzioso.

**AGENZIA DEL TERRITORIO**

**Scheda n. 4**

**FINALITÀ DI INTERESSE PUBBLICO PERSEGUITE DAL TRATTAMENTO**

Finalità relativa ai diritti politici, pubblicità dell'attività di organi e attività di controllo e ispettive. Art. 65 del Codice.

**DENOMINAZIONE DEL TRATTAMENTO**

Istruttoria atti di sindacato ispettivo.

**FONTE NORMATIVA**

Regolamento Senato e Regolamento Camera.

**TIPI DI DATI TRATTATI**

- Dati rivelanti l'origine razziale ed etnica.
- Dati rivelanti convinzioni politiche, sindacali e d'altro genere.
- Dati rivelanti lo stato di salute.
- Dati di carattere giudiziario.

**OPERAZIONI ESEGUITE**

**Trattamento "ordinario" dei dati**

- **Raccolta:**
  - a) presso gli interessati;
  - b) presso terzi.
- **Elaborazione:** in forma cartacea e con modalità informatizzate.

**Particolari forme di trattamento diverse da quelle ordinarie e standard**

- **Comunicazione** al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

**SINTETICA DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO E DEL FLUSSO INFORMATIVO**

Il trattamento è volto a istruire gli elementi di risposta agli atti di sindacato ispettivo nelle materie di competenza dell'Agenzia per consentire il corretto svolgersi delle funzioni di controllo delle Camere.

Il trattamento di dati sensibili e giudiziari avviene nel rispetto del principio di stretta indispensabilità, sia nell'attività di predisposizione dello schema di risposta, sia, in particolare, nella comunicazione al MEF.

<b>AGENZIA DEL TERRITORIO</b>
<b>Scheda n. 5</b>
<b>FINALITÀ DI INTERESSE PUBBLICO PERSEGUITE DAL TRATTAMENTO</b>
Conferimento di onorificenze. Art. 69 del Codice.
<b>DENOMINAZIONE DEL TRATTAMENTO</b>
Attività istruttorie per il conferimento di onorificenze "Ordine al Merito della Repubblica Italiana".
<b>FONTE NORMATIVA</b>
L. 178/1951 e D.P.R. 458/1952.
<b>TIPI DI DATI TRATTATI</b>
- Dati di carattere giudiziario.
<b>OPERAZIONI ESEGUITE</b>
<b><u>Trattamento "ordinario" dei dati</u></b>
- <b>Raccolta:</b> a) presso gli interessati; b) presso terzi: Uffici territoriali del Governo.
- <b>Elaborazione:</b> in forma cartacea e con modalità informatizzate.
<b><u>Particolari forme di trattamento diverse da quelle ordinarie e standard</u></b>
- <b>Comunicazione</b> al Ministero dell'Economia e delle Finanze per l'ulteriore corso.
<b>SINTETICA DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO E DEL FLUSSO INFORMATIVO</b>
Il trattamento di dati giudiziari avviene esclusivamente allo scopo di verificare la sussistenza dei requisiti e dei presupposti per la concessione delle onorificenze prima della trasmissione delle proposte di conferimento/revoca delle onorificenze al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Gabinetto Finanze - Ufficio Onorificenze, per l'ulteriore corso. I nominativi degli insigniti sono pubblicati in G.U. e sono presenti nella banca dati tenuta dalla Presidenza del Repubblica, consultabile tramite il sito internet.