

OGGETTO: Determina a Contrarre -. fornitura di nr 68 estintori portatili a polvere da Kg 6 e nr 5 estintori portatili a biossido di carbonio (CO2) da Kg per gli uffici dell’Agenzia delle Entrate della Liguria.

Premesso che:

- nel corso del servizio periodico di manutenzione degli impianti presso i vari uffici della Liguria dell’Agenzia delle Entrate la società incaricata ha segnalato la presenza di estintori portatili a polvere costruiti da oltre 18 anni non più idonei alla revisione prevista dalle vigenti norme;

- Verificata la necessità di procedere alla sostituzione delle attrezzature suddette al fine di adeguare gli immobili interessati alla vigente normativa in materia di sicurezza;

Visto quanto esposto all’art. 4 del D.Lgs 50/2016 che, “l’affidamento e l’esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza”;

Visto l’art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 che stabilisce, al 2° comma, che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell’Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008,

IL DIRETTORE REGIONALE

DETERMINA

di acquisire tramite ODA sul MEPA dalla ditta LCA Security Srl Via Casilina, 1109 - 00169 Roma (RM) – Italia - P. Iva IT13401481000 - C.F. 13401481000, nel rispetto del principio di rotazione.

A tal riguardo si stabilisce che:

- a) Il massimale del contratto viene stimato in € 2.000 =(duemila/00) - oltre IVA nei termini di legge;

Copia predisposta ai sensi dell'art. 3 bis del D.Lgs. 82/2005 – Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005

- b) il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Chiara Elena Moretti, capo reparto Attività Negoziale e Contrattualistica dell'Ufficio Risorse Materiali, che svolgerà anche l'incarico di direttore dell'esecuzione;
- c) la spesa relativa al servizio in oggetto del presente provvedimento andrà ad incidere sul budget dell'anno corrente (INVESTIMENTI - IMPIANTI E MACCHINARI ex L. n. 81/2008).

il Dirigente ad interim
(*Maria Pia PROTANO*)
Firmato digitalmente

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente