



Direzione Regionale dell'Emilia Romagna

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

Oggetto: Procedura negoziata tramite mercato elettronico, ai sensi degli artt. 36 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016 finalizzata alla fornitura di prodotti di cancelleria agli Uffici dell'Agencia delle Entrate Emilia Romagna. Accordo quadro per il triennio 2021-2024 Determina a contrarre.

Premesso che:

- questa Direzione Regionale ha avviato con determina a contrarre prot. n. 344 del 22/04/2021 una procedura di gara per la fornitura di prodotti di cancelleria agli Uffici dell'Agencia delle Entrate dell'Emilia Romagna – contratto quadro triennio 2021/2024;
- tale procedura è stata pubblicata sul Mepa il 19/05/2021 con scadenza presentazione offerte 07/06/2021;
- il massimale di gara, per il triennio 2021/2024 era stato fissato in € 47.540,00 oltre IVA;
- da un'approfondita verifica dei prezzi medi di mercato è emersa la necessità, non prevedibile al momento della pubblicazione della gara, di rivedere i quantitativi richiesti per alcuni dei prodotti di maggior utilizzo;
- per il motivo sopra indicato è intervenuta la revoca del procedimento di gara nel sistema Mepa il 26/05/2021, ratificata con provvedimento prot. 626 RCI del 01/07/2021;
- alla data del 26/05/2021, non erano pervenute offerte nel sistema Mepa;
- nella documentazione di gara è stabilito che l'Agencia “*potrà sospendere o non aggiudicare la gara motivatamente*”, (punto 3 “*Disciplinare di gara*”);
- pertanto, al fine di approvvigionare gli Uffici del materiale necessario a coprire il fabbisogno per 3 (tre) anni dalla data di stipula o fino al raggiungimento del massimale di gara, questa Direzione Regionale, in assenza di Convenzioni Consip attive o gare centralizzate, intende indire una nuova procedura di gara, rimodulando le quantità presunte dei prodotti richiesti, tenendo conto degli attuali prezzi medi di mercato;
- si procederà dunque all'affidamento mediante gara nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.lgs. n. 50/2016, invitando a presentare offerta un congruo numero di ditte, attraverso una procedura interamente gestita con sistemi telematici tale da garantire l'effettivo rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione,

- trasparenza, proporzionalità, con esclusione del precedente affidatario della fornitura in oggetto, in osservanza del predetto principio di rotazione;
- gli operatori economici saranno selezionati fra quelli iscritti nella categoria *“Cancelleria, carta, consumabili e prodotti per il restauro”* sottocategoria *“Consumabili per copia e stampa”*
 - alla procedura di gara autorizzata con la presente determina, inserita nella programmazione biennale degli acquisti di beni e servizio ex art. 21 D.lgs 50/2016, biennio 2021/2022, Direzione Regionale Emilia Romagna, è stato assegnato il CUI n. F06363391001202100013;
 - ai sensi dell’art. 32 comma 2, del D.lgs. 50/2016 le Amministrazioni appaltanti, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - trattandosi di una procedura finalizzata all’acquisizione di una fornitura di beni con caratteristiche standardizzate e/o le cui condizioni sono definite dal mercato, il criterio dell’aggiudicazione dell’appalto è quello del “minor prezzo” ai sensi dell’art. 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016, per cui l’aggiudicazione dell’appalto verrà effettuata in favore della Società che offrirà complessivamente il minor prezzo;
 - si procederà all’esclusione automatica delle offerte anomale nei casi previsti all’art. 97 comma 8 del D.lgs 50/2016 così come modificato dal D.L. 76/2000 convertito nelle Legge 120/2000;
 - trattandosi di appalto avente carattere unitario, questa Direzione Regionale ritiene non economicamente conveniente la suddivisione in lotti dello stesso (art. 51 D.lgs. 50/2016);
 - il contratto avrà durata di 3 (tre) anni fatta salva la possibilità di prorogare la validità del contratto, alle medesime condizioni - dandone comunicazione in forma scritta almeno 7 giorni prima della scadenza contrattuale - fino al raggiungimento dell’importo massimale di gara fissato in € 47.540,00 oltre IVA qualora il predetto importo non sia stato raggiunto alla scadenza;
 - tra le condizioni particolari di contratto sarà prevista una clausola che consente all’Agenzia di recedere unilateralmente a fronte dell’attivazione di convenzioni Consip o dell’aggiudicazione della nuova gara centralizzata aventi ad oggetto i prodotti richiesti durante il periodo di vigenza contrattuale;

tutto ciò premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure

IL CAPO UFFICIO DETERMINA

di avviare una richiesta di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la fornitura di prodotti di cancelleria agli uffici dell’Agenzia delle Entrate dell’Emilia Romagna.

A tal riguardo stabilisce che:

- a) l'importo massimale dell'appalto è stato quantificato in € 47.540,00 oltre IVA per l'intera durata contrattuale;
- b) il contratto avrà durata di 3 (tre) anni fatta salva la possibilità di prorogare la validità del contratto, alle medesime condizioni, fino al raggiungimento dell'importo massimale di gara;
- c) l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016;
- d) l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di prodotti di cancelleria agli uffici dell'Agenzia delle Entrate dell'Emilia Romagna;
- e) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- f) il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal Mercato Elettronico attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it;
- g) le funzioni di Responsabile del Procedimento saranno espletate, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, dalla dott.ssa Concepita Chionna, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale dell'Emilia Romagna;
- h) le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'111, comma 2, del D.lgs 50/2016, saranno espletate dal Funzionario Iader Natali;
- i) per tutto quanto non previsto nel presente documento, si rinvia alla documentazione prevista per tale procedura e al Bando di Abilitazione del MEPA;
- j) il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate – Emilia Romagna, nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Avvisi e Bandi di gara”, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

Bologna,

IL CAPO UFFICIO
Concepita Chionna
firmato digitalmente

*Funzionario che ha redatto l'atto:
Sig.ra Alessandra Goldini*