

# Scheda personale



## INFORMAZIONI ANAGRAFICHE

Nominativo **RESCIGNO, Sandra-adele**

CF/Sesso/Stato civile/Figli **RSCSDR69B55A944T - F - STATO LIBERO - 1 Figlio**

Luogo, data di nascita **BOLOGNA, 15/02/1969**

Residenza/Domicilio **VIA BENTINI N. 16 - BOLOGNA - 40100**

Indirizzo e-mail E-Mail **sandra.rescigno@agenziaentrate.it**

## PRIMA IMMISSIONE P.A.

Decorrenza Giuridica 30/12/2002  
Decorrenza Economica 30/12/2002

## ULTIMO INGRESSO IN AG.

Modalità 1<sup>a</sup> imm. in servizio nell'A.F./Agenzia **PROVENIENTE DALL'AGENZIA DEL TERRITORIO DL 95/2012**

Ultimo ingresso Ag./Tipo dip. **01/12/2012 - DIPENDENTE DELL' AGENZIA**

Amm. provenienza

## SITUAZIONE ATTUALE

Organizzazioni **REPARTO RISORSE MATERIALI 2 - UFF  
RISORSE MATERIALI - SETT GESTIONE  
RISORSE - DR EMILIA ROMAGNA** 100% 21/05/2020

Pos.Economica/Profilo prof.le **TERZA AREA/F5 - FUNZIONARIO**

Decorrenze	giuridica	nel profilo	econ.del livello	econ.del provv.
	01/05/2011	01/05/2011	01/01/2019	01/01/2019

Part-time

VERTICALE dal 01/08/2020 al 96.44%

## SERVIZIO PRESTATO

Funzioni NON DIRIGENZIALI 01/05/2017 - 31/12/2019 **BUILDING MANAGER (1) UFFICIO RISORSE  
MATERIALI - DR EMILIA ROMAGNA  
Tipo posizione: INCARICO DI RESPONSABILITÀ  
BUILDING MANAGER  
TITOLARE**

01/12/2012 - PASSAGGIO ALL'AGENZIA  
DELLE ENTRATE PER  
INCORPORAZIONE

01/05/2011 - TERMINE DEL COMANDO Provv.to n. 0 del 30.04.2011 AG. TERR.-D.C.  
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

## SCHEDA PERSONALE

Abilitazioni professionali

	Albo	Abilitazione
01/11/1998	SI	ARCHITETTO

Corsi interni - Gestione Formazione

<b>Titolo Corso</b>	6531 - ETICA E ANTICORRUZIONE		
<b>Data Inizio</b>	22/06/2020	<b>Data Fine</b>	17/07/2020
<b>Tipologia</b>	COMPORAMENT ALE	<b>Area Tematica</b>	COMPORAMENTALE
<b>Titolo Corso</b>	6434 - COMPETENZE INFORMATICHE - OFFICE 365 POWERPOINT		
<b>Data Inizio</b>	04/11/2019	<b>Data Fine</b>	27/12/2019
<b>Tipologia</b>	PROCEDURE INFORMATIZZATE	<b>Area Tematica</b>	FORMAZIONE TRASVERSALE
<b>Titolo Corso</b>	6432 - COMPETENZE INFORMATICHE - OFFICE DI MICROSOFT 2010		
<b>Data Inizio</b>	23/09/2019	<b>Data Fine</b>	29/11/2019
<b>Tipologia</b>	PROCEDURE INFORMATIZZATE	<b>Area Tematica</b>	FORMAZIONE TRASVERSALE
<b>Titolo Corso</b>	6120 - SCRITTURA AMMINISTRATIVA. STRUMENTI E TECNICHE PER LA SEMPLIFICAZIONE DEL LINGUAGGIO		
<b>Data Inizio</b>	14/11/2018	<b>Data Fine</b>	15/11/2018
<b>Tipologia</b>	TECNICO- PROFESSIONALE	<b>Area Tematica</b>	ALTRE INIZIATIVE
<b>Titolo Corso</b>	6180 - COMPETENZE DIGITALI - DIGITAL SKILLS		
<b>Data Inizio</b>	16/07/2018	<b>Data Fine</b>	28/09/2018
<b>Tipologia</b>	TECNICO- PROFESSIONALE	<b>Area Tematica</b>	ALTRE INIZIATIVE
<b>Titolo Corso</b>	3484 - SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (LIVELLO BASE, FORMAZIONE SPECIFICA LAVORATORI)		
<b>Data Inizio</b>	10/10/2017	<b>Data Fine</b>	10/10/2017
<b>Tipologia</b>	TECNICO- PROFESSIONALE	<b>Area Tematica</b>	AUDIT E SICUREZZA
<b>Titolo Corso</b>	2912 - ATTIVITA' SVOLTE IN MODALITA' SELF-SERVICE: APPLICAZIONI DEL PERSONALE		
<b>Data Inizio</b>	17/11/2014	<b>Data Fine</b>	19/12/2014
<b>Tipologia</b>	PROCEDURE INFORMATIZZATE	<b>Area Tematica</b>	RISORSE UMANE E COMUNICAZIONE
<b>Titolo Corso</b>	4979 - TECNICHE DI GESTIONE DELL'AULA		
<b>Data Inizio</b>	15/12/2014	<b>Data Fine</b>	16/12/2014
<b>Tipologia</b>	TECNICO- PROFESSIONALE	<b>Area Tematica</b>	RISORSE UMANE E COMUNICAZIONE
<b>Titolo Corso</b>	3450 - "PROCEDURA MASE DI MONITORAGGIO INFORMATIZZATO DEGLI INCARICHI TECNICO- ESTIMATIVI: NUOVE FUNZIONALITÀ E INTERCONNESSIONE CON IL PROTOCOLLO INFORMATICO		
<b>Data Inizio</b>	08/07/2014	<b>Data Fine</b>	09/07/2014
<b>Tipologia</b>	TECNICA	<b>Area Tematica</b>	INIZIATIVE TERRITORIO

<b>Anno</b>	<b>2022</b>
<b>Processo</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali
<b>Fase</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi
<b>Attività</b>	S00C00 - Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili
<b>Percentuale Assegnata</b>	58.08%
<b>Anno</b>	<b>2021</b>
<b>Processo</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali
<b>Fase</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi
<b>Attività</b>	S00C00 - Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili
<b>Percentuale Assegnata</b>	100%
<b>Anno</b>	<b>2020</b>
<b>Processo</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali
<b>Fase</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi
<b>Attività</b>	S00C00 - Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili
<b>Percentuale Assegnata</b>	99.99%
<b>Anno</b>	<b>2019</b>
<b>Processo</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali
<b>Fase</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi
<b>Attività</b>	S00C00 - Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili
<b>Percentuale Assegnata</b>	100%
<b>Anno</b>	<b>2018</b>
<b>Processo</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali
<b>Fase</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi
<b>Attività</b>	S00C00 - Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili
<b>Percentuale Assegnata</b>	100%
<b>Anno</b>	<b>2017</b>
<b>Processo</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali
<b>Fase</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi
<b>Attività</b>	S00C00 - Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili
<b>Percentuale Assegnata</b>	100%
<b>Anno</b>	<b>2016</b>
<b>Processo</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali
<b>Fase</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi
<b>Attività</b>	S00C00 - Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili
<b>Percentuale Assegnata</b>	100%
<b>Anno</b>	<b>2015</b>
<b>Processo</b>	E00000 - Produrre informazioni statistiche sul mercato immobiliare
<b>Fase</b>	E00000 - Produrre informazioni statistiche sul mercato immobiliare - TERRITORIO
<b>Attività</b>	E02A00 - Aggiornare la banca dati OMI
<b>Percentuale Assegnata</b>	33.96%
<b>Processo</b>	M00000 - Difendere gli atti impugnati
<b>Fase</b>	M0S000 - Difendere gli atti impugnati - Indirizzare, coordinare e supportare

<b>Attività</b>	M0SB00 - Definire gli indirizzi, coordinare e monitorare le attività
<b>Percentuale Assegnata</b>	25.88%
<b>Processo</b>	B00000 - Assistere i contribuenti e fornire altri servizi
<b>Fase</b>	B00000 - Assistere i contribuenti e fornire altri servizi - Fornire i servizi
<b>Attività</b>	B00M00 - Effettuare consulenze e stime
<b>Percentuale Assegnata</b>	22.64%
<b>Processo</b>	T00000 - Amministrare la contabilità
<b>Fase</b>	T0S000 - Amministrare la contabilità - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	T0SA00 - Predisporre materiale, aggiornare i dati nelle procedure, gestire documentazione
<b>Percentuale Assegnata</b>	7.71%
<b>Processo</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali
<b>Fase</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi
<b>Attività</b>	S00A00 - Gestire la cassa decentrata e gli approvvigionamenti
<b>Percentuale Assegnata</b>	3.53%
<b>Processo</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali
<b>Fase</b>	S0S000 - Amministrare i beni aziendali - Indirizzare, coordinare e supportare
<b>Attività</b>	S0SA00 - Predisporre materiale, aggiornare i dati nelle procedure, gestire documentazione
<b>Percentuale Assegnata</b>	3.53%
<b>Processo</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali
<b>Fase</b>	S00000 - Amministrare i beni aziendali - Gestire immobili, beni e servizi
<b>Attività</b>	S00C00 - Acquisire beni e servizi (gare) e gestire gli immobili
<b>Percentuale Assegnata</b>	2.74%

<b>Data inizio</b>	05/02/2021
<b>Data fine</b>	31/03/2021
<b>Anno di riferimento</b>	2021
<b>Descrizione</b>	COMMISSIONI
<b>Data autorizzazione</b>	05/02/2021
<b>Descrizione attività/svolta presso</b>	DRE ER COMMISSIONE GIUDICATRICE SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI ANTINCENDIO COMPONENTE TECNICO SUPPLENTE
<b>Retribuzione</b>	NO
<b>Data inizio</b>	24/06/2020
<b>Data fine</b>	
<b>Anno di riferimento</b>	2020
<b>Descrizione</b>	COMMISSIONI
<b>Data autorizzazione</b>	24/06/2020
<b>Descrizione attività/svolta presso</b>	DRE-ER COMMISSIONE PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI. COMPONENTE TECNICO SUPPLENTE
<b>Retribuzione</b>	NO
<b>Data inizio</b>	27/12/2018
<b>Data fine</b>	
<b>Anno di riferimento</b>	2018
<b>Descrizione</b>	COMMISSIONI
<b>Data autorizzazione</b>	27/12/2018
<b>Descrizione attività/svolta presso</b>	DRE-ER COMMISSIONE PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMIDRAULICI, IDRICO SANITARI ED ELETTRICI. COMPONENTE TECNICO SUPPLENTE PRESIDENTE SUPPLENTE
<b>Retribuzione</b>	NO
<b>Data inizio</b>	23/03/2016
<b>Data fine</b>	
<b>Anno di riferimento</b>	2016
<b>Descrizione</b>	GRUPPI DI LAVORO
<b>Data autorizzazione</b>	22/03/2016
<b>Descrizione attività/svolta presso</b>	GRUPPO DI LAVORO PER LA PROGETTAZIONEW DELL'IMMOBILI DENOMINATO "PALAZZO DELLE FINANZE" IN PIAZZA MALPIGHI- BOLOGNA
<b>Retribuzione</b>	NO
<b>Data inizio</b>	03/03/2016
<b>Data fine</b>	
<b>Anno di riferimento</b>	2016
<b>Descrizione</b>	COMMISSIONI
<b>Data autorizzazione</b>	03/03/2016
<b>Descrizione attività/svolta presso</b>	COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE IMMOBILIARI PER LA NUOVA SEDE DELLA DIREZIONE PROVINCIALE, DELL'UFFICIO TERRITORIALE DELLE ENTRATE E DELL'UFFICIO PROVINCIALE -TERRITORIO DI REGGIO EMILIA
<b>Retribuzione</b>	NO

<b>Tipologia</b>	PUBBLICAZIONE
<b>Materia</b>	ALTRO
<b>Titolo</b>	LAREA DEL CANALE NAVILE: UN TIRANTE PER BOLOGNA
<b>Argomento</b>	PUBBLICAZIONE SULLA RIVISTA ARCHITESI 99 DELLE TAVOLE DELLA TESI PROGETTUALE LAREA DEL CANALE NAVILE: UN TIRANTE PER BOLOGNA
<b>Anno</b>	1999

<b>Tipologia</b>	PUBBLICAZIONE
<b>Materia</b>	ALTRO
<b>Titolo</b>	"FREGENE: PROGETTARE IL LUNGOMARE ..... E NON SOLO"
<b>Argomento</b>	PUBBLICAZIONE SULLA RIVISTA "PRO Y" DEL PROGETTO PARTECIPANTE AL CONCORSO NAZIONALE D'IDEE SPONSORIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE DI STRUMENTI E D'IDEE PER L'EVOLUZIONE PROFESSIONALE DI ROMA
<b>Anno</b>	1996

<b>INGLESE</b>	
<b>Comprensione</b>	ELEMENTARE
<b>Parlato</b>	ELEMENTARE
<b>Scritto</b>	ELEMENTARE
<b>Certificazione</b>	NO

<b>Livello d'istruzione</b>	<b>ISTRUZIONE UNIVERSITARIA: LAUREA</b>
<b>Titolo di studio</b>	LAUREA IN ARCHITETTURA
<b>Facoltà</b>	
<b>Regione</b>	
<b>Istituto</b>	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
<b>Votazione conseguita</b>	
<b>Data conseguimento</b>	31/07/1997
<b>Utilizzato per ingresso Agenzia</b>	NO

<b>Livello d'istruzione</b>	<b>SCUOLA SECONDARIA SUP.RE: MATURITA'</b>
<b>Titolo di studio</b>	MATURITA' TECNICA - PER GEOMETRI
<b>Votazione conseguita</b>	
<b>Data conseguimento</b>	31/07/1988
<b>Utilizzato per ingresso Agenzia</b>	NO

<b>Tipologia Specializzazione</b>	MASTER POST LAUREA
<b>Area Tematica</b>	TECNICA
<b>Titolo Specializzazione</b>	CONSULENTE D'UFFICIO E DI PARTE PROC.TI CIVILI,AMM.VI PENALI
<b>Istituto</b>	NON PRESENTE
<b>Votazione Giudizio</b>	
<b>Data Conseguimento</b>	28/02/2009
<b>Durata</b>	15 MESI
<b>Utilizzato per ingresso agenzia</b>	NO

*Scheda Standard: DOCUMENTO STANDARD*