

Reg.Int. 2021/320

IL DIRETTORE REGIONALE

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate in calce al presente atto

AUTORIZZA

l'Ufficio Risorse materiali ad effettuare una trattativa privata per un servizio di reception per la Direzione provinciale di Gorizia – sita in via Roma n. 6 – Gorizia - mediante ricerca sul ME.PA., per l'importo stimato di € 35.000,00 + IVA.

Il contratto sarà perfezionato e potrà avere efficacia solo dopo l'ottenimento dei dati che la P.A. deve richiedere per la tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010

Motivazioni

In seguito alla dichiarazione dello stato di emergenza sanitaria per l'epidemia da Covid-19 dichiarato dal Consiglio dei Ministri del 31.01.2020 e tuttora in atto, si è dovuto procedere alla riorganizzazione delle modalità di lavoro all'interno degli Uffici dell'Agenzia delle Entrate, comprese quelle dei front-office e dei loro orari.

La riduzione degli orari di apertura al pubblico e della correlata possibilità di accesso agli uffici, non disgiunta dalle specifiche tensioni del periodo socio-economico in essere, ha fatto rilevare reazioni di scontento che fanno ritenere opportuna l'adozione di misure ad incremento della sicurezza dei lavoratori e degli utenti dell'ufficio.

Fermo restando il periodo emergenziale, la Dp di Gorizia aveva già rappresentato la necessità, ai fini della sicurezza, di avere un servizio di reception per regolamentare l'accesso del pubblico facendo da filtro all'ingresso in front-office durante l'orario di apertura dello stesso. Inoltre, la Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica – Settore Logistica con nota prot. n. 4913 dd.08.01.2021, ha evidenziato la possibilità che prossimamente si assista ad un netto incremento del flusso di contribuenti che vorranno accedere agli sportelli del *front office* e pertanto dovranno essere rafforzati i presidi di sicurezza degli uffici.

Considerate le motivazioni della richiesta si ritiene di procedere alla gara per un servizio di portierato/reception per la Direzione provinciale di Gorizia per un periodo pari a due anni.

Poiché è presente sul Mercato Elettronico della P.A. un'iniziativa comprendente i servizi di vigilanza e accoglienza, si ricorrerà a tale strumento per selezionare la futura società aggiudicataria.

Per l'aggiudicazione sarà utilizzato il criterio del prezzo più basso poiché si tratta di appalti di lavori, dal prezzo stimato inferiore alla soglia comunitaria, che non presentano notevole contenuto tecnologico né carattere innovativo.

Criterio di selezione: saranno invitate a partecipare le ditte del Triveneto, Emilia Romagna e Lombardia presenti sul ME.PA. che vendono servizi della stessa categoria.

Alla ditta vincitrice verrà richiesto di certificare il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 80 per la contrattazione con la P.A.

Il presente contratto è regolato dalle schede del M.I.P. B.b.4 che consente la procedura dell'affidamento diretto fino alla soglia di € 40.000,00 (art. 36, comma 2, lett.a. D.Lgs 50/2016) secondo il punto B.b.4.1, e l'unicità del fornitore qualora il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato secondo il punto B.b.4.3.

Si autorizza l'Ufficio Risorse Materiali ad effettuare la conclusione delle attività negoziali e gli adempimenti connessi con la stipula del contratto mediante il sistema informatico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile unico del procedimento è il dott. Giulio Lonzar. Il dott. Leonardo Spanu è incaricato dell'attività istruttoria.

Riferimenti normativi dell'atto

CIG:

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 8)

Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle Entrate (artt. 16-17)

Manuale Interattivo delle Procedure MIP – (schede B.b.4.1. e B.b.4.3)

Atto di delega della Direttrice Regionale Reg. Int. n. 177 del 22.02.2021

Trieste, 12 aprile 2021

LA DIRETTRICE REGIONALE
Laura Caggegi