



Direzione Regionale della Puglia

*Settore Gestione risorse
Ufficio Risorse materiali*

Procedura tramite Mercato Elettronico Consip per la stipula di un contratto-quadro per la fornitura di cancelleria. Determina a contrarre

IL CAPO UFFICIO

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento,

DETERMINA:

L'avvio di una procedura ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016 (codice dei Contatti Pubblici), da esperirsi tramite mercato elettronico Consip (Richiesta di Offerta), per la stipula di un contratto-quadro per la fornitura di cancelleria per tutti gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della Puglia.

Gli elementi essenziali del contratto-quadro da stipulare sono i seguenti:

- Durata annuale;
- Massimale di spesa (importo complessivo massimo degli ordini di fornitura che potranno essere emessi nel periodo di vigenza del contratto) di Euro 35.000,00+iva.

La procedura sarà espletata in conformità alle seguenti indicazioni:

- l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del D. Lgs. 50/2016 così come modificato dal DL 32/2019; a tal fine, considerato che, trattandosi di un contratto-quadro, non è possibile predeterminare i quantitativi di acquisto di ciascun articolo, il valore economico di ciascuna offerta sarà determinato moltiplicando i prezzi unitari di ciascun prodotto per appositi "pesi", che saranno definiti nella RDO;
- Qualora il numero delle offerte ammesse fosse non inferiore a dieci, l'Agenzia procederà all'esclusione automatica delle Offerte anomale, come previsto dall'art. 97 del D.Lgs 50/2016;
- Il Dott. Roberto Barberini assume il ruolo di responsabile del procedimento;
- La Sig.ra Loredana Giorgelli assume il ruolo di direttore dell'esecuzione.

- I referenti I-Proc assumono il ruolo di assistenti del direttore dell'esecuzione, con la funzione di verificare ed attestare la regolare esecuzione delle forniture da eseguire presso le strutture di appartenenza.

Motivazioni

Con nota prot. 51423 del 26/09/2019 è stata formalizzata, con il fornitore aggiudicatario, la “risoluzione anticipata e consensuale” ai sensi dell'art. 1372 del Codice civile del contratto-quadro annuale per la fornitura di cancelleria per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della Puglia.

E' quindi necessario espletare una nuova procedura per la fornitura di cui trattasi.

Tenuto conto che la Consip non ha stipulato nessuna convenzione per la fornitura di cancelleria, né ha avviato alcuna procedura di gara in merito, la Direzione Regionale della Puglia deve espletare autonomamente la necessaria procedura negoziale.

Si avvierà pertanto una procedura ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016, che, alla luce dello specifico vincolo stabilito dalla legge 94/2012, sarà espletata con Richiesta di Offerta tramite mercato elettronico Consip (RdO MePA).

La procedura sarà finalizzata alla stipula di un contratto-quadro; detto strumento contrattuale, infatti, consente di ottenere i risparmi di prezzo connessi con forniture di maggiore consistenza, pur senza l'impegno di acquistare quantitativi predeterminati per tutte le tipologie di articoli.

La stipula di un contratto-quadro, inoltre, consente di disporre di un “catalogo” da inserire nella procedura I-PROC (procedura gestionale dell'Agenzia, tramite la quale le strutture provinciali e territoriali possono inviare alla DR le richieste di acquisto).

L'Ufficio Risorse Materiali, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale Interattivo delle procedure dell'Agenzia, oltre che della vigente normativa applicabile, inviterà a presentare offerta un congruo numero di fornitori, tale da garantire l'effettivo rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e rotazione.

In conformità alle Linee Guida Anac l'eventuale reinvito di appaltatori di precedenti contratti aventi oggetto analogo sarà valutato dal RUP previa verifica dell'esecuzione a regola d'arte e della qualità delle prestazioni, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 le Amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

L'importo massimale del contratto è stato individuato mediante un'analisi del fabbisogno segnalato da tutte le strutture regionali, tenendo conto dei parametri di budget definiti a livello centrale e delle politiche di razionalizzazione della spesa che l'Ufficio Risorse Materiali intende attuare.

Detto massimale rientra nel limite autorizzativo di spesa del Capo Ufficio Risorse Materiali della Puglia.

Considerato che la fornitura sarà eseguita presso tutte le sedi dell'Agenzia delle Entrate della Puglia, è opportuno affiancare, al direttore dell'esecuzione, un congruo numero di assistenti, con il compito di verificare ed attestare la regolare esecuzione delle prestazioni eseguite localmente.

Riferimenti normativi

Il D.Lgs. 50/2016 (Codice degli Appalti Pubblici).

Il DM Infrastrutture e Trasporti n. 49/2018, recante la disciplina delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione;

Il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Entrate;

Il Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate;

La legge 94/2012, contenente specifiche disposizioni in merito all'utilizzo del mercato elettronico da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Bari

Firmato digitalmente

Il Capo Ufficio (*)

Giovanna Pugliese

“() Firma su delega del Direttore Regionale Salvatore De Gennaro”*

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente