



*Direzione Regionale della Sardegna*

*Ufficio Risorse Materiali*

**SERVIZIO DI CONDUZIONE E MANUTENZIONE  
DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DEGLI UFFICI  
DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE NELLA REGIONE SARDEGNA**

**CIG: 8321711D26**

**DISCIPLINARE DI RDO**

**INDICE**

- Art. 1 - Premessa ed oggetto dell'affidamento
- Art. 2 - Informazioni generali sulla RDO e richiesta di chiarimenti
- Art. 3 - Documentazione di gara
- Art. 4 - Importo massimale dell'affidamento, basi d'asta e durata del contratto
- Art. 5 - Criteri di selezione ex art. 83 D.lgs n. 50/2016
- Art. 6 - Requisiti di esecuzione del servizio
- Art. 7 - Partecipazione in forma singola ed associata - avvalimento
- Art. 8 - Subappalto
- Art. 9- Modalità di presentazione dell'offerta – Documentazione Amministrativa
- Art. 10 - Garanzia provvisoria
- Art. 11 - Soccorso istruttorio
- Art. 12 - Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta tecnica
- Art. 13- Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta economica
- Art. 14- Seduta della Commissione Giudicatrice e criteri di aggiudicazione
- Art. 15 - Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

Art. 16 – Garanzia definitiva  
Art. 17 - Responsabile del servizio  
Art. 18 - Responsabilità civile  
Art. 19 - Obblighi nei confronti del personale dipendente  
Art. 20 - Obbligo di riservatezza  
Art. 21- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e patto di integrità.  
Art. 22 - Penali, recesso e risoluzione del contratto  
Art. 23 - Divieto di cessione del contratto  
Art. 24 - Cessione del credito  
Art. 25 - Cessione d'azienda e/o mutamento della specie giuridica della Società  
Art. 26 - Fatturazione e pagamento  
Art. 27 - Tracciabilità dei flussi finanziari  
Art. 28 - Disposizioni antimafia e di prevenzione della corruzione  
Art. 29 - Oneri fiscali e spese contrattuali  
Art. 30 - Foro competente  
Art. 31- Trattamento dei dati personali  
Art. 32 - Norme di rinvio

\*\*\*\*\*

### **Art. 1 – Premessa ed oggetto dell'affidamento**

Il presente documento espone le condizioni e le regole che disciplinano la partecipazione e l'aggiudicazione della RDO per l'affidamento del servizio di conduzione e manutenzione degli impianti elettrici da eseguirsi presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate in Sardegna, meglio descritto nel dettaglio nel capitolato tecnico e negli altri allegati alla procedura, i quali sono resi disponibili ai partecipanti alla RDO.

Per quanto non espressamente regolato, si fa rinvio alla documentazione del bando di abilitazione Consip, alle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e alla normativa vigente.

### **Art. 2 – Informazioni generali sulla RDO e richiesta di chiarimenti**

- Il codice identificativo gara (CIG) della procedura è 8321711D26;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il l'ing. Stefano Anedda, funzionario dipendente dell'ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale Agenzia delle Entrate della Sardegna;
- il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è il **15/06/2020**;
- il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti, da inoltrare esclusivamente attraverso il Sistema MePA, è il **08/06/2020**. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste, presentate in tempo utile, verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- Il termine di validità dell'offerta è di 180 giorni.

### **Art. 3 – Documentazione di gara**

Vengono resi disponibili, in allegato alla RDO:

- All. 1 Relazione tecnico-illustrativa;
- All. 2 Capitolato tecnico;
- All. 3 Elenco immobili;
- All. 4 Consistenza impianti;
- All. 5 Elenco prezzi unitari;
- All. 6 Stima dei costi per la sicurezza;
- All. 7 Documento unico di valutazione dei rischi;
- All. 8 Disciplinare di RDO (il presente documento);
- All. 9 DGUE;
- All.10 Patto di integrità.

### **Art. 4 – Importo massimale dell'affidamento, basi d'asta e durata del contratto**

L'importo massimale della RDO è pari ad € 175.000,00 (centosettantacinquemila/00) al netto dell'IVA e al lordo degli oneri della sicurezza di tipo interferenziale non soggetti a ribasso pari a € 465,00 (quattrocentosessantacinque/00).

La base d'asta per il servizio di conduzione e manutenzione degli impianti elettrici è pari ad € **174.535 ,00** (centosettantaquattromilacinquecentotrentacinque/00) al netto dell'IVA.

L'importo stimato per interventi di manutenzione ordinaria programmata è pari a € 127.239,20 (centoventisettemiladuecentotrentanove/20) al netto dell'IVA.

L'importo stimato per interventi di manutenzione ordinaria non programmata è pari ad € 47.295,80 (quarantasettemiladuecentonovantacinque/80) al netto dell'IVA.

Tali valori, stimati in base all'attuale consistenza degli impianti, sono passibili, nei limiti del massimale contrattuale, di variazioni in aumento o diminuzione secondo le reali e contingenti necessità dell'Agenzia in base all'effettiva consistenza degli impianti e agli interventi effettivamente eseguiti.

L'importo degli oneri per la sicurezza di tipo interferenziale non soggetti a ribasso, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, è pari ad € 465,00 (quattrocentosessantacinque/00) oltre IVA. Alla RDO viene allegato il DUVRI preliminare dell'appalto.

Gli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere specificatamente quantificati ed indicati nella dichiarazione di offerta economica e non possono essere pari a € 0,00 (zero/00). Tali oneri, rappresentando una componente specifica dell'offerta, non sono da considerare in nessun caso un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica.

La durata del contratto è pari a **12 mesi** decorrenti dalla data di presa in consegna del primo impianto da parte dell'Aggiudicatario, con facoltà da parte dell'Agenzia di attivare, in corso di esecuzione del contratto, l'opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi.

Il contratto conterrà la clausola che consentirà all'Agenzia di recedere unilateralmente in ogni momento, senza diritto di rivalsa alcuna, a fronte dell'attivazione di convenzioni Consip o da parte della Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Logistica aventi ad oggetto il servizio richiesto, salva la remunerazione dei costi eventualmente già sostenuti dall'aggiudicatario in ragione del contratto, conformemente a quanto stabilito dagli artt. 2041 e ss. del Cod. Civ. e dalla normativa di riferimento.

#### **Art. 5 – Criteri di selezione ex art. 83 D.lgs n. 50/2016**

Per la partecipazione alla RDO ciascun partecipante dovrà essere in possesso dei requisiti di seguito elencati. Il possesso di tali requisiti dovrà essere dettagliatamente dichiarato nelle apposite sezioni del DGUE. Non è ammessa la sola compilazione della sezione “*alfa*” della parte IV del DGUE. Non è necessario allegare alcuna documentazione a comprova.

#### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- Iscrizione camera di commercio

Il soggetto partecipante alla procedura deve possedere l'iscrizione nel Registro delle Imprese per attività inerenti all'oggetto dell'appalto o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016.

#### **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA**

- Fatturato specifico

In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, l'Agenzia delle Entrate si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale specifico. Invero, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie idonee a garantire un adeguato ed elevato livello dei servizi. Va sottolineata, inoltre, la complessità del servizio, che richiede una struttura organizzativa aziendale solida e capace di rispettare su tutti gli immobili nei quali lo stesso dovrà svolgersi le rigorose tempistiche previste dal capitolato, durante l'intera durata del contratto.

Per tali ragioni, sono legittimati a partecipare alla presente gara i soggetti che hanno realizzato un fatturato minimo annuo specifico non inferiore ad € 200.000,00 (duecentomila/00), al netto dell'IVA.

I partecipanti dovranno dichiarare nel DGUE il possesso del predetto requisito di fatturato specifico, compilando le specifiche sezioni della *Parte IV - Criteri di selezione*.

L'Agenzia potrà chiedere ai partecipanti, a campione, di presentare la documentazione atta a dimostrare l'effettivo possesso del requisito in argomento.

#### **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

- Certificazione di qualità

Il soggetto partecipante alla procedura deve essere in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001 o equivalente nel settore oggetto della gara.

I partecipanti dovranno dichiarare nel DGUE il possesso del predetto requisito di capacità tecnico professionale compilando le specifiche sezioni della *Parte IV - Criteri di selezione*.

L'Agenzia potrà chiedere ai partecipanti, a campione, di presentare la documentazione atta a dimostrare l'effettivo possesso del requisito in argomento.

#### **Art. 6 – Requisiti di esecuzione del servizio**

È obbligo del fornitore acquisire tutte le abilitazioni normativamente richieste per l'esecuzione del servizio e fornire personale debitamente abilitato all'esecuzione dei servizi, ove necessario. Il possesso di tali abilitazioni non costituisce criterio di selezione ex art. 83 D.lgs n. 50/2016 ai fini della partecipazione, ma con la partecipazione alla RDO il concorrente si impegna espressamente a conseguirle, qualora risulti aggiudicatario, in tempo utile per la stipula contrattuale.

#### **Art. 7 – Partecipazione in forma singola o associata – avvalimento**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice.

I concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi dovranno attenersi alle seguenti specifiche relative alla presentazione dell'offerta:

- il DGUE dovrà essere compilato individualmente da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- il documento di offerta tecnica e il documento di offerta economica dovranno essere sottoscritti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio costituendo;
- i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016;
- il requisito di capacità economico-finanziaria dovrà essere posseduto dal RTI o dal Consorzio nel suo complesso, ovvero dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016. In ogni caso la mandataria dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria;
- i requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che partecipa alla procedura in forma congiunta, nonché dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici in caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

L'operatore economico, singolo o associato, secondo le disposizioni dell'art. 89 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e

professionale, necessari per partecipare ad una procedura di gara, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente o che partecipino sia l'impresa ausiliaria, sia l'impresa che si avvale dei requisiti.

#### **Art. 8 – Subappalto**

Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione dell'Agenzia, purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) il concorrente indichi all'atto dell'offerta, nella domanda di partecipazione, le forniture o i servizi o le parti di forniture e servizi che intende subappaltare, in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016;
- e) sia prodotta la documentazione nei tempi e modi di cui all'art. 105, commi 7 e 18, del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 40% dell'importo contrattuale complessivo.

L'Agenzia procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art.105, c.13, del d.lgs.50/2016. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Amministrazione, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

#### **Art. 9 – Modalità di presentazione dell'offerta – Documentazione Amministrativa**

La documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla RDO è la seguente:

- DGUE – già all. 9 alla RDO (si rinvia all'Art. 7 per il caso di partecipazione in forma congiunta);
- documento/i d'identità del/dei sottoscrittori del DGUE e rappresentante legale della società.

- eventuale documentazione relativa all'avvalimento, di cui all'art. 89 del D.lgs n. 50/2016;
- eventuali atti relativi a raggruppamenti e consorzi;
- garanzia provvisoria;
- PassOE: dell'operatore economico: da generare sulla piattaforma AVCPass. Il pass è necessario per consentire all'Amministrazione la verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti in gara mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da A.N.A.C. A tal fine, ciascun concorrente dovrà registrarsi al sistema AVCPass (attraverso il seguente link <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi>, alla voce "AVCPass Operatore economico") seguendo le istruzioni ivi riportate e, successivamente, individuando la procedura di interesse mediante l'indicazione del relativo CIG per ottenere il PassOE;
- Certificazioni ISO 9001(facoltativo v. art. 5)
- Patto di integrità da sottoscrivere per accettazione – (già all. 10 alla RDO).

Tutta la documentazione richiamata nel presente articolo, ove non disposto diversamente nel presente documento, dovrà essere allegata alla risposta alla RDO.

Al fine di rendere disponibili all'Agenzia in fase di stipula i dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 è indispensabile provvedere a verificare l'inserimento dei dati necessari nella sezione dedicata del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) prima di inviare l'offerta. Il sistema provvederà a comunicare i dati del solo aggiudicatario all'Amministrazione contestualmente alla stipula.

#### **Art. 10 - Garanzia provvisoria**

A copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario o dell'accertata carenza dei requisiti dichiarati, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta deve essere corredata di una garanzia provvisoria, sotto forma di fideiussione o cauzione, pari al 2% del prezzo base posto a base di gara.

L'importo della garanzia provvisoria richiesta è già dimezzato in considerazione del possesso della certificazione ISO 9001, quale requisito di partecipazione alla presente procedura, e potrà essere ulteriormente ridotto qualora il concorrente fosse in possesso degli ulteriori requisiti/certificazioni indicati dal comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016.

L'operatore economico dovrà indicare il possesso delle certificazioni nel DGUE, non essendo richiesta l'allegazione delle stesse.

Nel caso di Raggruppamenti costituenti e Consorzi ordinari costituenti la garanzia dovrà essere intestata a tutte le società raggruppande o consorziande.

Tale garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia dovrà prevedere:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 c.c.;
2. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
3. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia deve avere una validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e deve prevedere l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La polizza fideiussoria **deve essere presentata in originale, a corredo della documentazione amministrativa per la partecipazione alla RDO**, attraverso il Sistema MEPA sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, corredato da autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000. Si dà facoltà al fornitore di inserirla anche nella documentazione amministrativa come scansione in pdf firmata digitalmente (si fa presente che l'invio della scansione in formato .pdf della cauzione NON sostituisce l'obbligo di presentarla in originale).

#### **Art. 11- Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale nei documenti amministrativi inviati per la partecipazione alla RDO possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del D.lgs. 50/2016. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, affinché possa essere prodotta la documentazione necessaria alla regolarizzazione, indicandone il contenuto e i soggetti tenuti alla presentazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **Art. 12 – Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta tecnica**

Ai partecipanti alla procedura sarà richiesto di compilare, per il tramite del portale Consip, la propria offerta tecnica secondo le indicazioni contenute nella RDO. I partecipanti dovranno, pertanto, valorizzare le caratteristiche richieste nella RDO con le proprie proposte migliorative rispetto alle condizioni minime di servizio previste nel Capitolato tecnico.

#### **Art. 13 – Modalità di presentazione dell'offerta – Offerta economica**

Ai partecipanti alla procedura sarà richiesto di compilare, per il tramite del portale Consip, la propria offerta economica secondo le indicazioni contenute nella RDO. I partecipanti dovranno, pertanto, offrire un unico ribasso percentuale sull'importo di del canone annuale per il servizio di conduzione e manutenzione degli impianti elettrici esclusi gli oneri di sicurezza.

Gli oneri della sicurezza per rischi specifici (o aziendali), ossia quelli la cui quantificazione rientra nella responsabilità dell'operatore economico in quanto connessi con l'esercizio dell'attività aziendale, devono essere specificatamente quantificati ed indicati nella dichiarazione di offerta economica e non possono essere pari a € 0,00 (zero/00). Tali oneri, rappresentando una componente specifica dell'offerta non sono da considerare in nessun caso un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica.

#### **Art. 14 – Seduta della Commissione Giudicatrice e criteri di aggiudicazione**



La Stazione Appaltante, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, provvederà a nominare una Commissione Giudicatrice formata da tre componenti scelti, secondo un criterio di rotazione, tra il personale dell'Agenda dotato di adeguata formazione professionale ed attinente al settore oggetto della presente procedura.

La Commissione Giudicatrice si riunirà in seduta pubblica nel giorno e ora che saranno tempestivamente comunicati successivamente al termine fissato per la ricezione delle offerte, per procedere al vaglio della regolarità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, alla verifica del possesso dei requisiti richiesti quali criteri di selezione ex art. 83 D.lgs n. 50/2016. La valutazione delle offerte tecniche avverrà in seduta riservata.

Ove nulla osti, le predette operazioni potranno svolgersi nella medesima giornata, oppure, ove necessario, la seduta della Commissione verrà aggiornata ad una successiva data che sarà tempestivamente comunicata.

La procedura sarà aggiudicata sulla base del punteggio complessivo più alto (massimo 100 punti), derivante dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica (massimo 70 punti) e all'offerta economica (massimo 30 punti).

L'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica e all'offerta economica avverrà in maniera totalmente automatizzata per il tramite del Portale Consip [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), secondo le regole di valutazione e i punteggi di seguito descritti.

#### OFFERTA TECNICA – REGOLE DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

L'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica avverrà in modalità automatizzata attraverso il Portale Consip [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), secondo i seguenti criteri:

CARATTERISTICA	VALORE	PUNTI	70
ORARIO FINE FASCIA ORARIA DI REPERIBILITA'	8:00 - 20:30	5	5
	8:00 - 19:30	3	
	8:00 - 18:30	0	
TEMPO DI INTERVENTO IN URGENZA (IN ORE)	1	5	5
	2	3	
	3	1	
	4	0	
TEMPO DI INTERVENTO "NESSUNA EMERGENZA-NESSUNA URGENZA" (IN ORE)	12	7	7
	24	5	
	36	3	
	48	0	
ISO 14001	SI	3	3
	NO	0	
NUMERO DI SQUADRE DI ALMENO DUE OPERAI (DI CUI ALMENO UN CAPOSQUADRA) PRESENTI IN AMBITO REGIONALE	4 o più	8	8
	3	6	
	2	3	

	1	0	
NUMERO DI MEZZI PROPRI PRESENTI IN AMBITO REGIONALE	4 o più	8	8
	3	6	
	2	3	
	1	0	
NUMERO DI IMMOBILI DELLO STESSO LOTTO IN CUI VIENE GARANTITO UN INTERVENTO MANUTENTIVO CONTEMPORANEO	4 o più	9	9
	3	6	
	2	3	
	1	0	
NUMERO DI INFORTUNI OCCORSI NEGLI ULTIMI DUE ANNI	0	3	3
	1	2	
	2	1	
	3 o più	0	
ASSISTENZA TECNICA CONSISTENTE NELL'AGGIORNAMENTO DELLE PLANIMETRIE CON L'INDICAZIONE PUNTUALE DEGLI IMPIANTI PRESENTI, COMPRESI GLI ELEMENTI TERMINALI	SI	5	5
	NO	0	
REDAZIONE DI REPORT TRIMESTRALI CONTENENTI PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO E/O ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI CHE NON COMPORTINO ONERI AGGIUNTIVI PER L'AMMINISTRAZIONE	SI	3	3
	NO	0	
REDAZIONE DI REPORT TRIMESTRALI CONTENENTI PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO E/O ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI CHE COMPORTINO ONERI AGGIUNTIVI PER L'AMMINISTRAZIONE	SI	3	3
	NO	0	
NUMERO DI ANNI DI ESPERIENZA MATURATA NELL'ESECUZIONE DI ANALOGHI APPALTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI IMPORTO MINIMO DI € 75.000,00	> 10	3	3
	7	2	
	5	1	
	< 3	0	
POSSESSO DI STRUMENTI DI MISURA: ANALIZZATORE DI RETE ELETTRICA MONOFASE E TRIFASE CON REGISTRATORE DI EVENTI	SI	2	2
	NO	0	
PRESENZA PROFESSIONALITA' INTERNE PER REDAZIONE STUDI TECNICO - ECONOMICI PER EVENTUALI ADEGUAMENTI NORMATIVI, RIQUALIFICAZIONE O CERTIFICAZIONE IMPIANTI	Laureato	6	6
	Diplomato	3	
	Assente	0	

## OFFERTA ECONOMICA – FORMULA DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è il seguente:

SERVIZIO	PUNTEGGIO MASSIMO
1) CANONE ANNUALE PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, TERMOIDRAULICI, DI CONDIZIONAMENTO ED IDRICO SANITARI 2 ) INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA NON PROGRAMMATA	30
TOTALE PUNTI OFFERTA ECONOMICA	30

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta il Portale Consip [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) utilizzerà la seguente formula “CONCAVA ALLA MIGLIORE OFFERTA (interdipendente)”:

- Con  $\alpha = 1$  (lineare)

In questa forma la formula diventa nei fatti una lineare.

I punteggi sono attribuiti mediante il cd. metodo dell'interpolazione lineare tra la migliore offerta presentata (cui è attribuito il punteggio massimo) e la peggiore offerta ammissibile (cui è attribuito punteggio pari a zero). In altri termini, la formula attribuisce punteggi proporzionali ai ribassi offerti rispetto alla base d'asta, con coefficiente di proporzionalità tanto maggiore quanto minore e il massimo ribasso offerto in gara.

Al rialzo (in funzione del ribasso):

$$PE = P_{E_{max}} \times \left( \frac{R}{R_{max}} \right)^\alpha$$

dove:

$P_{E_{max}}$ : massimo punteggio attribuibile;

BA: prezzo a base d'asta (valore soglia) [solo in caso di formula espressa in funzione di P];

R [P]: ribasso rispetto alla base d' asta (soglia) / prezzo (valore) offerto dal concorrente;

Rmax [Pmin]: ribasso più elevato [prezzo più basso] tra quelli offerti in gara;

$\alpha$  : esponente che regola il grado di concavità della curva;

All'esito delle predette operazioni di gara, la Commissione giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria delle offerte ed a rilevare l'eventuale presenza di offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016.

### **Art. 15 – Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto**

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

L'Agenzia si riserva la facoltà insindacabile di sospendere e di re-indire.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stipulazione del contratto, a favore del soggetto aggiudicatario, avverrà attraverso un documento generato dal sistema Me.Pa. che le parti provvederanno a sottoscrivere digitalmente.

### **ART. 16 – Garanzia definitiva**

Ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, la società aggiudicataria dovrà costituire e presentare all'Agenzia, prima della stipula del contratto e secondo le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D.lgs. 50/2016, una garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10 per cento, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs n. 50 /2016 per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto sopra non espressamente indicato, si richiama l'intero disposto dell'art. 103 del D.lgs 50/2016.

### **Art. 17 - Responsabile del servizio**

Il fornitore dovrà comunicare, prima della stipula contrattuale, il nominativo del soggetto designato responsabile del servizio, il quale, dotato di adeguata competenza, sarà il referente per la gestione operativa del contratto.

Il fornitore dovrà comunicare, al più tardi entro la data di presa in consegna del primo impianto, i recapiti (telefono, fax, e-mail) dedicati alla ricezione delle segnalazioni di anomalia.

### **Art. 18 - Responsabilità civile**

Il Fornitore assume in proprio ogni rischio e responsabilità connessi all'esecuzione del contratto e si impegna a tenere indenne l'Agenzia, anche in sede giudiziale, per infortuni o danni subiti da persone o cose, di proprietà dell'Agenzia ovvero di terzi.

Il Fornitore dovrà adottare ogni precauzione ed ogni mezzo necessario ad evitare danni alle persone e alle cose, restando a suo carico ogni lavoro necessario a riparare i danni arrecati.

Il Fornitore dovrà, inoltre, provvedere al risarcimento degli eventuali danni cagionati dal proprio personale all'Agenzia ed a terzi, ed è tenuta, altresì, a far osservare ai suoi dipendenti le disposizioni d'ordine interno che fossero comunicate dall'Agenzia medesima.

Ferma restando la responsabilità del Fornitore per danni cagionati a cose o persone in relazione all'espletamento dei servizi manutentivi in esame, lo stesso dovrà provvedere alla copertura assicurativa a garanzia dei rischi di responsabilità civile per sinistri che possano derivare dall'esecuzione del servizio, per un importo non inferiore ad € 500.000 per sinistro, attraverso polizza RCT/RCO da consegnare all'Agenzia prima della stipula del contratto.

### **Art. 19- Obblighi nei confronti del personale dipendente**

Il fornitore si impegna ad ottemperare nei confronti del personale dipendente, ovvero nei confronti del personale legato da rapporto di collaborazione, a tutti gli obblighi ed adempimenti in materia assistenziale, previdenziale e, più in generale, giuslavoristica, derivanti da disposizioni normative e/o regolamentari, inclusi i contratti collettivi applicabili alle categorie di riferimento, le circolari e gli atti amministrativi, manlevando l'Agenzia da ogni responsabilità in merito. Il fornitore si obbliga alla integrale osservanza delle disposizioni di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, in particolare del D. Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i., e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di validità del presente contratto, in quanto applicabili.

Le risorse umane dedicate dipenderanno solo ed esclusivamente dal fornitore, con esclusione di qualsivoglia potere direttivo, disciplinare e di controllo da parte dell'Agenzia.

Il fornitore dovrà avvalersi di personale dotato di professionalità atta a garantire il corretto svolgimento del servizio, nel rispetto delle normative di settore. Il fornitore è responsabile di tutti i danni che per colpa, trascuratezza o imperizia dei propri addetti, siano causati a persone e/o a cose.

Il fornitore è tenuto all'osservanza delle indicazioni riguardanti gli operatori addetti ai servizi contenute nel capitolato tecnico.

In caso di inadempimento agli obblighi indicati nel presente articolo, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, l'Agenzia potrà dichiarare la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

#### **Art. 20 - Obbligo di riservatezza.**

In considerazione dei particolari luoghi di lavoro ove si opera, l'Appaltatore e per esso i propri collaboratori, sono tenuti alla segretezza di eventuali informazioni di cui potrebbero venire a conoscenza in occasione dell'espletamento della prestazione, pena l'applicazione delle sanzioni penali previste in caso di violazione (artt. 622 ss C.P.).

#### **Art. 21- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e patto di integrità.**

L'operatore economico aggiudicatario è da intendersi obbligato al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato col DPR 16 aprile 2013, n. 62. In caso di violazione del codice, l'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

L'operatore economico, pena il mancato perfezionamento ovvero, la risoluzione del contratto, dovrà completare e sottoscrivere per accettazione il patto di integrità previsto dall'art. 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"), di cui all'allegato 10, attenendosi alla sua più stretta osservanza.

#### **Art. 22 - Penali, recesso e risoluzione del contratto**

Previa contestazione dell'addebito, verranno applicate al contratto le penali indicate nelle Condizioni generali di contratto allegate al Bando di abilitazione Consip "Lavori di Manutenzione Impianti".

Resta ferma la risarcibilità dell'ulteriore danno ai sensi dell'art. 1382 del c.c. e la possibilità di compensarne l'importo rispetto al corrispettivo dovuto, a valere sulla prima fattura utile. Le penali saranno applicabili, e nessuna eccezione potrà essere sollevata dalla Società, anche qualora il ritardo o l'inadempimento siano imputabili a fatto di terzi.

Nell'ipotesi in cui il ritardo si protragga oltre il quinto giorno naturale e consecutivo, il contratto potrà essere risolto unilateralmente dall'Agenzia, mediante comunicazione scritta con raccomandata A/R e senza intervento giudiziario, con facoltà di commissionare ad altre imprese, in danno della Società, il servizio ovvero la parte del servizio non eseguito dalla Società stessa, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

L'Agenzia potrà, inoltre, risolvere il contratto di diritto ex art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata, nei seguenti casi:

- stato di inosservanza della Società riguardo a tutti i debiti contratti per l'esercizio della propria impresa e per l'esecuzione del contratto;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione del servizio;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze;
- sospensione del servizio senza giustificato motivo;
- reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali o reiterate irregolarità o inadempimenti;
- emanazione di provvedimenti definitivi relativi al mancato pagamento di tasse, imposte o contributi;
- annullamento giurisdizionale del provvedimento di aggiudicazione della procedura di gara;
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento ai sensi del comma 1 art. 3, legge n. 136/2010 e s.m.i;
- mancanza o perdita dei requisiti per l'accesso alle pubbliche gare.

La risoluzione consentirà all'Agenzia l'incameramento del deposito cauzionale nonché la possibilità di affidare l'esecuzione del servizio o parte di essa ad altro soggetto di propria fiducia, scelto con procedura d'urgenza, senza che la Società abbia nulla a pretendere.

L'affidamento a terzi verrà notificato all'aggiudicatario inadempiente per iscritto, anche a mezzo e-mail o fax, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione del servizio e degli importi relativi. Alla società inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Agenzia rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa.

Nel caso di minore spesa, nulla compete all'impresa inadempiente. L'esecuzione in danno non esime la Società dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere, a norma di legge, per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

### **Art. 23 - Divieto di cessione del contratto**

È fatto divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, il contratto stipulato a seguito della presente RDO.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui sopra, fermo restando il diritto da parte dell'Agenzia al risarcimento di ogni danno e spesa, il contratto in oggetto si risolverà di diritto.

#### **Art. 24 - Cessione del credito**

È ammessa la cessione dei crediti maturati dalla Società nei confronti dell'Agenzia a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto effettuata nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto, a condizione che:

- a) il contratto di cessione venga stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e che lo stesso, in originale o in copia autenticata, venga notificato all'Agenzia;
- b) l'Agenzia non rifiuti la cessione, con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione stessa;
- c) il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria o creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.

L'Agenzia in caso di notificazione della cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto. Qualora al momento della notifica della cessione del credito la Società risultasse, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602 del 29 settembre 1973, inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari ad almeno € 10.000,00 (diecimila/00 euro), l'Agenzia si riserva il diritto, e la Società espressamente accetta, di opporsi alla cessione la quale resterà inefficace nei suoi confronti. L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta alla Società. Per consentire la verifica ex art. 48 bis, D.P.R. n. 602/73 l'atto di cessione dovrà essere corredato dall'esplicito consenso al trattamento dei dati personali per l'assolvimento delle finalità indicate nel succitato articolo da parte della Società, in conformità con quanto indicato nella circolare n. 29 dell'8 ottobre 2009 del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato. Tale consenso potrà essere conferito secondo il fac-simile "Allegato A" unito alla circolare medesima.

Al fine di adempiere alle prescrizioni contenute nella legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i., l'atto di cessione dovrà contenere l'impegno espresso da parte del cessionario ad effettuare i pagamenti in favore del cedente utilizzando esclusivamente il conto da questo ultimo indicato, mediante lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni nonché ad indicare il CIG su tali strumenti di pagamento.

Analogo obbligo dovrà essere soddisfatto dal cessionario per il pagamento disposto dalla stazione appaltante.

#### **Art. 25 - Cessione d'azienda e/o mutamento della specie giuridica della Società**

Qualora intenda cedere l'intera azienda o il ramo di attività che assicura le prestazioni contrattuali o mutare specie giuridica, il fornitore deve darne comunicazione all'Agenzia almeno trenta giorni prima, allegando tutta la documentazione riguardante l'operazione.

L'Agenzia ha facoltà di proseguire il rapporto contrattuale con il soggetto subentrante ovvero recedere dal contratto.

Il mancato preavviso di cui sopra fa sorgere in capo all'Agenzia la facoltà di recedere dal contratto.



## **Art. 26 - Fatturazione e pagamento**

Il fornitore, dopo la presentazione all’Agenzia e l’approvazione da parte di quest’ultima del rendiconto bimestrale e dopo l’attestazione di regolare esecuzione, sarà autorizzato ad emettere fatture bimestrali posticipate. L’Agenzia provvederà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, alla liquidazione del relativo corrispettivo a mezzo bonifico bancario sull’istituto di credito e sul numero di conto corrente indicato del fornitore.

Al fine di consentire l’applicazione del sistema dello Split payment, in vigore dal 1° luglio 2017 per i contribuenti soggetti ad IVA, le fatture emesse nei confronti dell’Agenzia delle Entrate, dovranno recare l’annotazione “scissione dei pagamenti” (campo 2.2.2.7 codice “S”) e continuare a riportare correttamente l’aliquota e l’importo dell’IVA relativa alle operazioni.

La fattura, sulla quale dovrà essere indicato il codice CIG, dovrà essere intestata a: Agenzia delle Entrate, via Giorgione n. 106,- 00147 Roma – CF e P. IVA 06363391001 e, in ottemperanza al D.M. n. 55/2013, trasmessa esclusivamente attraverso il Sistema di Interscambio della fatturazione elettronica indicando il codice dell’Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) **C792AC** relativo a questa Direzione Regionale dell’Agenzia delle Entrate.

Il fornitore prende espressamente atto che la regolarità della procedura di fatturazione elettronica costituisce requisito imprescindibile per la tempestiva liquidazione da parte dell’Agenzia.

Il fornitore si impegna a rendere note, con apposita comunicazione scritta indirizzata all’Agenzia, eventuali variazioni del numero di conto corrente, rimanendo pertanto esclusa ogni altra comunicazione che non sarà pervenuta all’Agenzia. I pagamenti effettuati sul conto corrente, di cui al precedente comma, avranno effetto liberatorio.

In caso di ritardo nell’effettuazione dei pagamenti contrattuali le parti stabiliscono che l’Agenzia sarà tenuta al pagamento degli interessi di mora, nella misura del saggio legale, maggiorato di due punti percentuali.

In ogni caso, non saranno dovuti interessi moratori qualora il ritardo nei pagamenti non sia imputabile all’Agenzia.

Si presume, senza possibilità di provare il contrario, la non imputabilità all’Agenzia nelle seguenti fattispecie, indicate a titolo esemplificativo e non esaustivo: mancata ricezione delle fatture; inadempienza dell’istituto di credito domiciliatario della Società; sciopero del personale adibito alle mansioni contabili.

## **Art. 27- Tracciabilità dei flussi finanziari**

Il fornitore, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3, Legge 136 del 13 agosto 2010, è obbligata ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche.

I riferimenti dei predetti conti correnti, e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati, al più tardi, in sede di stipula. A tal fine è indispensabile provvedere a

verificare l'inserimento dei dati necessari nella sezione dedicata del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) prima di inviare l'offerta. Il sistema provvederà a comunicare i dati del solo aggiudicatario all'Amministrazione contestualmente alla stipula.

Il fornitore dovrà, inoltre, comunicare all'Agenzia, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

Il fornitore è obbligato ad inserire nei contratti sottoscritti con eventuali subappaltatori un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata legge.

Il fornitore trasmetterà i predetti contratti all'Agenzia, stante l'obbligo di verifica imposto alla Stazione Appaltante dal predetto art. 3, comma 9, Legge 136/10.

Il fornitore darà immediata comunicazione all'Agenzia ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **Art. 28- Disposizioni antimafia e di prevenzione della corruzione**

Il fornitore prende atto che l'affidamento dell'attività oggetto del presente contratto, è subordinata all'integrale e assoluto rispetto della vigente normativa antimafia ivi compresa la legge 13 agosto 2010 n. 136, relativa al "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i.

In particolare, il fornitore garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Il fornitore si impegna a comunicare immediatamente all'Agenzia, pena la risoluzione di diritto del presente contratto:

- eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a carico della Società stessa ovvero del suo legale rappresentante, nonché dei componenti del proprio organo di amministrazione, anche successivamente alla stipula del contratto;
- ogni variazione della propria composizione societaria eccedente il 2% (due percento);
- ogni altra situazione eventualmente prevista dalla legislazione emanata successivamente alla stipula del presente contratto.

Il fornitore prende atto, rinunciando espressamente ad ogni eccezione al riguardo, che ove, nel corso di durata del presente contratto, fossero emanati i provvedimenti di cui al precedente capoverso il contratto stesso si risolverà di diritto, fatta salva la facoltà dell'Agenzia di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Ai fini della prevenzione dei fenomeni distorsivi in materia di appalti, la Stazione Appaltante e la ditta appaltatrice si obbligano formalmente a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e, con la firma per accettazione del contratto di fornitura, espressamente si impegnano ad ottemperare alle misure anticorruzione vigenti e, in particolare, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro

o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente nonché alle ulteriori norme in materia che saranno emanate nel periodo di esecuzione del servizio.

**Art. 29 - Oneri fiscali e spese contrattuali**

Sono a carico della Società gli oneri di bollo, tutti gli ulteriori oneri fiscali e le spese contrattuali.

**Art. 30 - Foro competente**

Le Parti convengono che per qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto, il Foro competente sia esclusivamente quello di Cagliari.

**Art. 31 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale da parte dell'Agenzia delle Entrate nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara e all'eventuale stipula ed esecuzione contrattuale.

**Art. 32 - Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente atto, si fa riferimento alle condizioni generali di contratto del bando MePA, nonché a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici D.lgs. 50/2016 e s.m.i., dalle norme del Codice Civile e da tutte le disposizioni vigenti in materia.

IL DIRETTORE REGIONALE

Carmelo Rau

*firmato digitalmente*

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente.