

Napovedi REDDITI

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE
OBRAZCA

PF 2017
Davčno obdobje 2016

FIZIČNE OSEBE

 **agenzia
entrate**
Agencija
za prihodke



SNOPIC 1

OSEBNI PODATKI Izpolnjevanje naslovnice
VZDRŽEVANI DRUŽINSKI ČLANI

PREGLEDNICA RA Dohodki od zemljišč
PREGLEDNICA RB Dohodki od stavb in drugi podatki
PREGLEDNICA RC Dohodki iz delovnega razmerja in z njimi izenačeni dohodki
PREGLEDNICA CR Davčni dobropisi

PREGLEDNICA RP Dajatve in stroški
PREGLEDNICA RN Izračun davka IRPEF
PREGLEDNICA RV Deželni in občinski dodatek na davek IRPEF
PREGLEDNICA CS Solidarnostni prispevek
PREGLEDNICA DI Dopolnilna napoved
PREGLEDNICA RX Izravnava in povračila

SNOPIC 2

PREGLEDNICA RH Dohodki iz udeležbe v osebnih družbah in tem družbam
PREGLEDNICA RL Drugi dohodki
PREGLEDNICA RM Dohodki, podvrženi ločenemu obdavčevanju in nadomestnemu davku
PREGLEDNICA RT Dobički, narave
PREGLEDNICA RR Prispevki za socialno varnost
PREGLEDNICA RW Investicije in finančne dejavnosti v tujini, nadzor - IVIE/IVAFE
PREGLEDNICA AC Sporočilo upravitelja večstanovanjske zgradbe

FIZIČNE OSEBE, KI NIMAJO Vodnik po vpisu podatkov v **STALNEGA PREBIVALIŠČA V ITALIJI** obrazec REDDITI 2017

SNOPIC 3

Navodila, ki so skupna preglednicam RE - RF - RG - RD - RS novost podjetniškega prihodka in samostojnega dela
PREGLEDNICA RE Samostojno delo, ki izhaja iz obrtništva ali samostojnega poklica
PREGLEDNICA RF Podjetje z navadnim knjigovodstvom
PREGLEDNICA RG Podjetje s poenostavljenim knjigovodstvom
PREGLEDNICA LM Podjetništvo za mlade in mobilni delavci - režim pavšalne obdavčitve
PREGLEDNICA RD Živinoreja, proizvodnja zelenjave in druge kmečke dejavnosti
PREGLEDNICA RS Skupne tabele pri preglednicah RA, RD, RE, RF, RG, LM IN RH
PREGLEDNICA RQ Nadomestni davki in dodatki na RPEF
PREGLEDNICA RU Davčni dobropis, ki se prizna podjetju
PREGLEDNICA FC Dohodki nadzorovanih subjektov s stalnim bivališčem v državah ali območjih s privilegiranim davčnim režimom
PREGLEDNICA CE Davčni dobropis za prihodke nastale v tujini
PREGLEDNICA TR Prenos sedeža v tujino

BREZPLAČNI OBRAZEC

STORITVE DAVČNEGA SVETOVANJA

Za nadaljnje informacije glej v prilogi postavko "Storitve pomoči zavezancu"



pomoč v uradu

V uradu lahko davčni zavezanec prejme informacije o davčni zakonodaji in pomoč pri izpolnitvi in pri računalniškem posredovanju davčne napovedi REDDITI za Fizične Osebe. Prek storitve "Najdi urad", ki je na voljo na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it, lahko zavezanec poišče njemu najbližji urad



telefonska pomoč

Ob klicu na eno od naslednjih telefonskih števil sledite navodilom sistema za dostop do **klicnega centra z operaterjem** ali **avtomatske storitve**.

Za klice s **stacionarnega telefona 848.800.444** – strošek klica: mestna tarifa za dejanski čas klica (T.U.T.)

Za klice z **mobilnega telefona 06.96668907** – strošek klica v skladu s tarifno postavko vašega telefonskega operaterja.

Za klice iz **tujine 0039.06.96668933** – strošek klica je v breme klicatelja.

Prek sporočila **SMS** na št. **320.43.08.444** je poleg tega mogoče dobiti enostavna navodila na svojem mobilnem telefonu.

KLICNI CENTER Z OPERATERJEM

Storitev je aktivna od ponedeljka do petka od 9 do 17 ure, v soboto od 9 do 13 ure. Klicni center nudi:

- splošne davčne informacije;
- storitev za pooblaščen posrednike, samo za "Elektronska obvestila" o obveščanju glede na davčne napovedi;
- informacije o elektronskem prenosu napovedi;
- informacije o povračilih;
- podpora v zvezi z obvestili in plačilnimi obrazci, izdanimi po avtomatizirani kontroli;

AVTOMATSKA STORITEV

Na voljo so naslednje storitve:

- podatki o davčnih številkah operaterjev v Skupnosti;
- naročilo sestanka.

NAROČILO SESTANKA

Storitev tistim, ki se morajo oglasiti v uradu, omogoča rezervacijo termina za sestanek z uslužbencev, s čimer se izognejo nepotrebnemu čakanju pred okenci. Za termin se lahko dogovorite 24 ur na dan; izberete lahko urad, kjer se boste oglasili, datum in uro med razpoložljivimi, ter zeleno storitev.

Termin sestanka lahko rezervirate:

- na spletu;
- s klicem na zgoraj navedene telefonske številke.

KAZALO REDDITI 2017 Fizične Osebe SNOPIČ 1

I. SPLOŠNA NAVODILA

1. Kaj je obrazec REDDITI in kdo ga mora uporabljati
2. Kako je sestavljen in kako se uporablja
Obrazec REDDITI za Fizične Osebe
3. Kdo je oproščen predložitve napovedi
4. Kdo mora predložiti napoved
5. Način in rok za predložitev napovedi
6. Način in rok plačila
7. Izravnava

II. VODIČ ZA IZPOLNJEVANJE DAVČNE NAPOVEDI

1. Novosti v letošnjem letu
2. Predhodne informacije
3. Izpolnjevanje naslovnice
4. Vzdrževani družinski člani
5. **Preglednica RA** – Dohodki od zemljišč
6. **Preglednica RB** – Dohodki od stavb in drugi podatki
7. **Preglednica RC** – Dohodki iz delovnega razmerja in z njimi izenačeni dohodki

8. **Preglednica CR** – Davčni dobropisi

9. **Preglednica RP** – Obveznosti in stroški

10. **Preglednica RN** – Izračun IRPEF

11. **Preglednica RV** – Dodatni deželni in občinski davek k davku IRPEF

12. **Preglednica CS** – Solidarnostni prispevek

13. **Preglednica DI** – Dopolnilna napoved

14. **Preglednica RX** – Rezultat napovedi

DODATEK

SEZNAM TUJIH DRŽAV

TABELA Z DAVČNIMI STOPNJAMI DEŽELNEGA DODATKA NA DAVEK IRPEF ZA DAVČNO OBDOBJE 2016

POLITIČNE STRANKE, KI LAHKO KORISTIJO PROSTOVOLJNO NAMENITEV DVEH TISOČINK DAVKA IRPEF

I. DEL: SPLOŠNA NAVODILA

1. Kaj je obrazec REDDITI in kdo ga mora uporabljati

Obrazec REDDITI je obrazec s katerim je možna predložitev davčne napovedi.

V posameznih obrazcih so navedene kratice s katerimi so določene različne kategorije zavezancev, ki morajo uporabiti obrazec napovedi PF za fizične osebe, ENC za nekomercialne in sorodne ustanove, SC za kapitalske družbe, komercialne in sorodne ustanove, SP za osebne in sorodne družbe.

Obrazec, ki se predloži v letu 2017, je modre barve. Dovoljen pa je monokromatski tisk s črno-beli.

2. Kako je sestavljen in kako se uporablja Obrazec REDDITI za Fizične Osebe

Obrazec REDDITI za prijavo dohodkov je sestavljen iz:

□ **1. SNOPIČ** (obvezen za vse zavezance) je razdeljen v :

- NASLOVNO STRAN, ki jo sestavljajo tri strani: prva z identifikacijskimi podatki zavezanca in obvestilom o tajnosti podatkov, druga in tretja vsebujeta informacije o zavezancu in napovedi;
- preglednica z vzdrževanimi družinskimi člani , preglednice RA (za dohodke od zemljišč), RB (za dohodke od zgradb), RC (za dohodke iz delovnega razmerja in izenačena), RP (za obveznosti in stroške), RN (za izračun davka IRPEF), RV (za dodatne davke k davku IRPEF), CR (Davčni dobropisi), DI (Dopolnilna napoved), RX (Rezultat napovedi) in CS (solidarnostni prispevek);

□ **2. SNOPIČ** , ki vsebuje:

- preglednice, potrebne za prijavo pokojninskih in socialnih prispevkov ter drugih dohodkov davčnih zavezancev, ki niso dolžni voditi poslovnih knjig, ter preglednica RW (naložbe na tujem) in preglednica AC (upravitelji večstanovanjskih objektov);
- navodila za izpolnjevanje davčne napovedi, namenjene osebam, ki nimajo stalnega prebivališča v Italiji;

□ **3. SNOPIČ** , ki vsebuje:

- preglednice, namenjene prijavi drugih dohodkov davčnih zavezancev, ki so dolžni voditi poslovne knjige;

Davčni zavezanci, ki so prejeli samo **dohodke iz rednega delovnega razmerja, od zemljišča ali od stavb**, izpolnijo snopič 1 obrazca REDDITI. Na primer: zaposleni, ki ima tudi dohodek od zgradb, uporabi, poleg naslovnice, tudi preglednico RC za navedbo dohodkov iz zaposlitve; preglednico RB za navedbo prihodkov od zgradb ter preglednici RN in RV za izračun IRPEF ter deželnih in občinskih dodatkov.

Imetniki identifikacijske številke za DDV morajo izpolniti snopič 1, morebitne dodatne preglednice v snopičih 2 in 3.

Davčni zavezanci, ki morajo prijaviti **naložbe v tujini in prenose iz tujine, za tujino in v tujino**, morajo izpolniti obrazec RW v snopiču 2. Tisti, ki mora obveščati, kot **upravnik večstanovanjske hiše**, morajo izpolniti preglednico AC v snopiču 2.

V primeru oprostitev predložitve davčne napovedi, morata biti preglednica RW in preglednica AC predloženi skupaj s prvo stranjo obrazca REDDITI 2017 na predvideni način in v predvidenih rokih za predložitev takega obrazca.

Davčni zavezanci, ki predložijo **obrazec 730/2017**, in v nekaterih **posebnih primerih** kot npr. tistih, ki zadevajo subjekte, ki morajo prijaviti nekatere kapitalske dobičke in ali naložbe v tujini, morajo predložiti tudi preglednice RM, RT in RW skupaj s prvo stranjo obrazca REDDITI. Kot alternativna možnost lahko zavezanci uporabijo v celoti obrazec REDDITI. Za nadaljnje informacije glej Dodatek v postavki "Obrazec 730 in izpolnjevanje nekaterih preglednic obrazca REDDITI PF" ter navodila v obrazcu 730 in v snopiču 2 obrazca REDDITI nanašajoč se na preglednice.

Za obveščanje o podatkih, ki zadevajo uporabo **študije dejavnosti**, mora davčni zavezanec uporabiti ločeno odobrene obrazce. Za posredovanje podatkov, pomembnih za uporabo **parametrov**, mora davčni zavezanec uporabiti obrazce, ki so odobreni skupaj z obrazcem za davčno napoved.

3. Kdo je oproščen predložitve davčne napovedi

Davčni zavezanec mora predvsem preveriti ali mora predložiti davčno napoved, ali velja zanj možnost oprostitve, navedene na naslednjih tabelah (kot glavno prebivališče in pritikline se razumejo tisti prostori, za katere ni treba plačati enotnega občinskega davka za leto 2016).

PRIMER OPROSTITVE PREDLOŽITVE DAVČNE NAPOVEDI

Predložitev davčne napovedi je oproščen zavezanec, ki ima samo prihodke navedene v prvem stolpcu, če so se izkazale okoliščine opisane v prvem stolpcu. Oprostitev se ne uporabi, če mora davčni zavezanec vrniti v celoti ali del bonusa Irpef.	
VRSTA DOHODKA	POGOJI
Glavno prebivališče, pripadajoče pritlikline in druge stavbe, ki niso oddane v najem (*)	
Redno delovno razmerje in pokojnina	1. Dohodki plačani edinemu davčnemu nadomestnemu plačniku davka, ki mora odbiti akontacijo ali plačila več nadomestnih plačnikov davka, če so potrjeni s strani zadnjega, ki je izvedel poravnavo 2. Odtegljaji za vzdrževanega zakonca in družinske člane so upravičeni znesek, deželni ali občinski dodatni zneski niso potrebni.
Redno delovno razmerje in pokojnina + Glavno prebivališče, pripadajoče pritlikline in druge stavbe, ki niso oddane v najem (*)	
Kontinuirano in koordinirano sodelovanje vključno z projektnimi deli. <i>Izključeno je sodelovanje upravno-upravljalškega značaja z ljubiteljskimi združenji in društvi, ki ni profesionalne narave</i>	
Neobdavčeni dohodki. Primeri: rente izplačane s strani Inail izključno za <i>permanentno invalidnost ali smrt, nekatere štípendije, vojne pokojnine, privilegirane pokojnine izplačane tistim, ki služijo vojaški rok, pokojnine, nadomestila, vključno z varstvenimi dodatkom in dodatki, ki jih izplača Ministrstvo za notranje zadeve slepim, gluhim in civilnim invalidom, pomoč invalidom, socialne pokojnine</i>	
Prihodki, podvrženi nadomestni obdavčitvi (drugačni od prihodkov, podvrženim stanovanjskemu kuponu). Primeri: <i>obresti na obveznice (BOT) ali druge vrednostne papirje javnega dolga</i>	
Dohodki obdavčeni z odtegnitvijo davka ob nastanku. Primeri: <i>obresti na tekoče bančne ali poštne račune, dohodki, ki izhajajo iz družbeno koristnega dela</i>	
(*) Oprostitev ne velja, če je stavba, ki ni v najemu, postavljena v isti občini kot glavno prebivališče.	

PRIMER OPROSTITVE PREDLOŽITVE DAVČNE NAPOVEDI Z OMEJITVIJO DOHODKA

Predložitev davčne napovedi je oproščen davčni zavezanec, ki prejema izključno dohodke navedene v prvem stolpcu, v mejah dohodkov, ki so predvideni v drugem stolpcu, če so se izkazali pogoji opisani v tretjem stolpcu. Oprostitev se ne uporabi, če mora davčni zavezanec vrniti v celoti ali del bonusa Irpef.		
VRSTA DOHODKA	OMEJITVE DOHODKA (enak ali nižji od)	POGOJI
Zemljišča in/ali stavbe (vključno z glavnim prebivališčem in njegovimi pritliklinami)	500	
Redno delovno razmerje ali podobno + druge vrste dohodkov (*)	8.000	Delovno obdobje, ki ni krajše od 365 dni Pokojninska doba, ki ni krajša od 365 dni. Odtegljaji za vzdrževanega zakonca in družinske člane so upravičeni znesek, deželni ali občinski dodatni zneski niso potrebni. Če je nadomestni plačnik davka izvedel odtegljaje, lahko zavezanec dobi dobropis tako, da predloži davčno napoved.
Pokojnina + druge vrste dohodka (*)	7.500	
Pokojnina + zemljišče + glavno prebivališče in njegove pritlikline (garaža, klet, itd.)	7.500 (pokojnina) 185,92 (zemljišča)	Pokojninska doba, ki ni krajša od 365 dni. Starost zavezanca je enaka ali višja od 75 let. Odtegljaji za vzdrževanega zakonca in družinske člane so upravičeni znesek, deželni ali občinski dodatni zneski niso potrebni. Če je nadomestni plačnik davka izvedel odtegljaje, lahko zavezanec dobi dobropis tako, da predloži davčno napoved.
Pokojnine + druge vrste dohodka (*)	8.000	
Preživnina, ki jo plača zavezanec + druge vrste dohodka (*) <i>Ne vključuje preživnine za otroke</i>	7.750	
Dohodki podobni tistim iz rednega delovnega razmerja, za katere se predvidena olajšava ne nanaša na delovno dobo. Primeri: <i>nadomestila prejeta za svobodno interno dejavnost zaposlenih v nacionalni sanitarni službi, prihodki iz poslovnih dejavnosti, prihodki iz samostojnega občasnega dela</i>	4.800	
Nadomestila, ki izhajajo iz športne ljubiteljske dejavnosti	28.158,28	
(*) Skupni dohodek je treba izračunati brez upoštevanja dohodkov od glavnega prebivališča in njegovih pritliklin.		

SPLOŠNI POGOJI OPROSTITVE DAVČNE NAPOVEDI

V glavnem je predložitev davčne napovedi oproščen tisti davčni zavezanec, ki nima obveznosti vodenja knjig, z dohodki, za katere je treba plačati davek, ki ne presega 10,33 eur, kot je prikazano v naslednji shemi:	
Davčni zavezanci, ki nimajo obveznosti vodenja knjig so v naslednji situaciji:	
bruto davek (*)	–
olajšave za družinske obveznosti	–
olajšave za dohodke iz rednega delovnega razmerja, pokojnine in/ali drugi prihodki	–
odtegljaji	=
znesek, ki ne presega 10,33 eur	
(*) Bruto davek se izračuna na celotni dohodek po odbitku za glavno prebivališče s pritliklinami.	

4. Kdo mora predložiti davčno napoved

Davčno napoved morajo predložiti tisti davčni zavezanci, ki:

- so imeli v letu 2016 dohodke in zanje ne veljajo primeri oprostitve navedeni v predhodnih tabelah;
- morajo voditi knjige (kot običajno imetniki identifikacijske številke za DDV), tudi v primeru, ko niso imeli nobenega dohodka.

Zlasti so dolžni predložiti davčno napoved:

- zaposleni, ki so menjali delodajalca in imajo več potrdil o delovnem razmerju ali podobne (Enotno potrdilo 2017) v primeru, da davek, plačan za celoten dohodek, za več kot 10,33 evrov presega skupni znesek izvedenih odtegljajev;
- delavci v delovnem razmerju, ki so neposredno iz INPS ali drugih ustanov prejeli odškodnino in zneske iz naslova plač ali iz drugega naslova, če niso bili morda napačno izvedeni odtegljaji ali če ne pride do pogojev oprostitve navedenih v predhodnih tabelah;
- zaposleni, katerih nadomestni plačnik davka je priznal odbitke od dohodka in/ali davčno olajšavo, ki ne pripada v celoti ali pripada delno (tudi če ima samo eno Enotno potrdilo 2017);
- zaposleni, ki so prejeli dohodke in/ali dohodke zasebnikov, ki niso zavezani po zakonu k odtegnitvi akontacije (npr. družinski pomočniki, prevozniki in drugi hišni pomočniki);
- zaposleni, ki jim nadomestni plačnik ni odtegnil solidarnostnega prispevka (2. odstavek 2. člena uredbe z zakonsko močjo št. 138/2011);
- zavezanci, ki so dosegli dohodke, ki se ločeno obdavčijo (razen tistih, ki se ne smejo navesti v napovedi - kot je odpravnina in enakovredni dohodki, kot so pristojbine, zaostanki, odškodnina za prenehanje koordiniranega in kontinuiranega sodelovanja, tudi če so jih prejeli kot dediči - ko jih izplačajo subjekti, ki morajo izvesti odtegljaje ob izvoru nastanka);
- zaposleni in/ali prejemniki primerljivega dohodka, katerim so bile odtegnjene in niso bile odtegnjeni dodatni občinski in pokrajinski davek IRPEF, kot bi bilo treba. V tem primeru obstaja obveznost samo, če dolgovani znesek presega 10,33 eur;
- zavezanci, ki so dosegli presežke in kapitalske dobičke, ki se obdavčijo z nadomestnim davkom, ki se navede v preglednici RT in RM.



Tudi če niste dolžni prijaviti dohodke, lahko vložite davčno napoved z namenom uveljavljanja morebitnih stroškov in/ali odbitkov, ki niso bili uveljavljeni ali so bili uveljavljeni v manjši meri, oziroma če želite zahtevati vračilo preveč plačanih davščin, kot izhajajo iz prijave, vložene leta 2015, ali iz poročuna akontacij, vplačanih v tem letu.

5. Način in rok za predložitev davčne napovedi

Kdaj se predloži davčna napoved

Na osnovi določil Odloka predsednika republike št. 322 iz leta 1998 in kasnejših sprememb je treba obrazec REDDITI za fizične osebe 2017 oddati v naslednjih rokih:

- od 2. maja 2017 do 30. junija 2017 če obrazec oddajate v papirni obliki **s pošiljanjem po pošti**;
- do 2. oktobra 2017 (30. september 2017 je sobota), če napoved vložijo neposredno davčni zavezanec po elektronski poti, oziroma če jo vložijo posrednik, pooblaščen za prenos podatkov.

Če rok poteče na soboto ali na praznik, se rok podaljša na naslednji delavni dan.

Kako predložiti davčno napoved

Razen v spodaj navedenih primerih so **vsí davčni zavezanci obvezani predložiti napoved Obrazec REDDITI 2017 samo po elektronski poti** neposredno ali preko pooblaščenega posrednika.

Ta obveznost ne velja za spodaj navedene davkoplačevalce, ki lahko predložijo obrazec REDDITI 2017 v papirni obliki:

- čeprav imajo dohodke, ki jih je mogoče prijaviti z obr. 730, ne morejo oddati obrazca 730;
- čeprav bi lahko predložili obrazec 730 morajo napovedati nekatere dohodke ali posredovati podatke tako, da uporabijo ustrezne preglednice obrazca REDDITI (RM, RT, RW);
- morajo predložiti napoved za račun pokojnih davčnih zavezancev.

Kako najdemo obrazce

Obrazci za davčno napoved in navodila so na v elektronskem formatu na spletni strani Agencije za Prihodke www.agenziaentrate.gov.it. Možna je izpolnitev davčnih napovedi z elektronsko pripravljenimi obrazci pod pogojem, da so ustrezni in odobreni s strani Agencije za prihodke (obrazci z nepretrganim trakom, tiskani z laserskim tiskalnikom). Zgoraj navedeni obrazci so lahko tiskani v črno-beli barvi. Na isti spletni strani je na voljo tudi poseben elektronski format za subjekte, ki uporabljajo tipografske sisteme v namene reprodukcije.

SNOPICA 1 in 2 se lahko brezplačno dvigne pri občinskih uradih.

Način predložitve

Napoved REDDITI za Fizične osebe se lahko predloži:

- a) po elektronski poti, neposredno;
- b) po elektronski poti, prek pooblaščenega posrednika v smislu 2. odstavka, 3. člena O.P.R. št. 322 z dne 22. julija 1998 in kasnejših sprememb;
- c) s predložitvijo tiskane kopije na kateremkoli poštnem okencu, v predvidenih primerih.

V primeru elektronske vložitve šteje, da ste prijavo predložili na datum, na katerega Agencija za prihodke sprejme posredovane podatke. Dokazilo o predložitvi napovedi je obvestilo o sprejemu podatkov, ki ga Agencija pošlje prek sistema elektronskih storitev.



Sistem elektronskega pošiljanja takoj po pošiljanju vrne sporočilo, ki potrdi le, da je prišlo do prenosa podatkov, nato pa uporabniku pošlje drugo obvestilo, s katerim potrdi rezultat obdelave sprejetih podatkov in, če v njih ni napak, potrdi, da je napoved pravilno predložena.

a) Neposredna predložitve

Subjekti, ki izberejo neposredno predložitev svoje napovedi, morajo uporabiti sistem elektronskih storitev Entratel ali Fisconline na podlagi pridobljenih pooblastil za ta postopek.

Zlasti morajo subjekti, ki izberejo možnost neposredne predložitve svoje napovedi, uporabiti:

Za način pridobivanja pooblastil si ogledajte ustrezní razdelek na spletni strani Agencije za prihodke.

b) Predložitev prek pooblaščenih posrednikov

Posredniki, opredeljeni v smislu 3. odstavka, 3. člena O.P.R. št. 322 z dne 22. julija 1998 in kasnejših spremembah, so dolžni Agenciji za prihodke v elektronski obliki prek elektronskih storitev posredovati tako napovedi, ki so jih sami pripravili v imenu prijavitelja, kot tudi napovedi, ki jih je pripravil zavezanec in za katere so prevzeli zavezo za elektronsko pošiljanje.

K predložitvi napovedi, ki so jih pripravili, prek elektronskih storitev, so obvezani pooblaščení posredniki, ki pripadajo naslednjim kategorijam:

- registrirani v strokovnih združenjih ekonomistov, računovodij, ekonomskih izvedencev in svetovalcev za delo;
- na datum 30. septembra 1993 vpisani kot izvedenci in strokovnjaki v registrih gospodarske zbornice, v podkategoriji za dajatve, z zaključeno fakultetno izobrazbo na področju prava ali ekonomije, oziroma z enakovrednim srednješolskim zaključnim spričevalom iz računovodstva;
- odvetniki, včlanjeni v odvetniško zbornico;
- računovodski revizorji v skladu z zakonodajnim odlokom št. 88 z dne 21. januarja 1992;
- sindikalna združenja kategorije podjetnikov, skladno s alinejama b) in c), 1. odstavka, 32. člena zakonodajnega odloka št. 241 iz leta 1997;
- združenja, ki združujejo predvsem subjekte, ki pripadajo narodno-jezikovnim manjšinam;
- Caf - zaposleni;
- Caf - podjetja;
- notarji, vpisani v notarsko zbornico v skladu s 24. členom zakona št. 89 z dne 16. februarja 1913;
- subjekti, ki izvajajo redno dejavnost davčnega svetovanja;
- inženirji agronomije, gozdarstva, tehniki agronomije in kmetijski izvedenci.

K predložitvi napovedi prek elektronskega sistema so poleg tega obvezane tudi pisarne s strokovnimi storitvami in storitvena podjetja, kjer je vsaj polovica družbenikov ali več kot polovica osnovnega kapitala v lasti subjektov, vpisanih v poklicne zbornice, kolegije ali strokovna združenja, kot je določeno v upravnem odloku z dne 18. februarja 1999 ter vseh naslednjih odlokih, izdanih v skladu z alinejo e), 3. odstavka 3. člena O.P.R. št. 322 z dne 22. julija 1998 in kasnejše spremembe.

Ti subjekti lahko elektronsko predložijo napoved tudi prek družb, v katerih imajo svoj delež državni sveti, prej navedene zbornice, zbori in združenja iz omenjenega odloka, njihovi člani, združenja, ki jih zastopajo, državni zavodi za zdravstveno in pokojninsko zavarovanje in posamezni člani prej navedenih združenj.

c) Predložitev poštnim uradom

Za predložitev napovedi poštnim uradom, katerih storitev je brezplačna za zavezanca, se napoved vnese v njegovo kuverto tako, da je trikotnik v zgornjem levem kotu prednje strani ustreza trikotniku na strani kuverte, ki skozi okence kuverte je vidna vrsta obrazca, datum predložitve in osebni podatki zavezanca. V nasprotnem primeru poštni uradi ne sprejemajo napovedi. Posamezne napovedi in posamezne preglednice, ki sestavljajo obrazec REDDITI morajo biti vneseni v kuverto brez sponk. Kuverta, ki se uporablja je brezplačna in se jo dobi v vseh občinah.

Poštni uradi imajo obveznost, da izdajajo potrdilo o prejemu za vsako predloženo davčno napoved. To potrdilo o prejemu mora davčni zavezanec shraniti kot dokaz, da je predložil davčno napoved.

Kopija za uporabo davčnega zavezanca se shrani, poleg osebne dokumentacije za določanje zneska morebitne akontacije davka, ki se plača v letu 2017.



Davčni zavezanci, ki posredujejo davčno napoved preko poštnega urada in so dolžni posredovati na elektronski način se šteje, da davčne napovedi niso pripravljene v skladu z odobrenim obrazcem in se zato kaznujejo z denarno kaznijo ov skladu z 8. členom, 1 odst. zakonskega odloka št. 471 z dne 18. decembra 1997.

Davčne napovedi predložena v tujini

Italijanski državljani z bivališčem v tujini in subjekti, ki začasno ne bivajo na ozemlju države in nimajo možnosti elektronske predložitve napovedi, jo lahko predložijo iz tujine tudi v tiskani kopiji. V primeru, da se davčna napoved pošilja po pošti se uporablja standardna kuverta, katere dimenzije ustrezajo davčni napovedi tako, da slednje ni treba prepogibati.

Kuverta mora biti naslovljena na Agencijo za Prihodke, Operativni Center Benetke, naslov Via Giuseppe De Marchi 16, 30175 Marghera (VE) - Italija, na njej pa mora biti čitljivo napisano naslednje:

- priimek, ime in davčna številka zavezanca;
- Vsebuje napoved REDDITI 2017 za Fizične osebe

Dokumenti, ki se morajo izdati prijavitelju v dokaz predložitve napovedi

Na podlagi določil odloka predsednika republike

št. 322 z dne 22. julija 1998 in kasnejših sprememb, mora usposobljeni posrednik:

- hkrati s sprejemom obvestila ali prevzemom obveze za pripravo slednjega, zavezancu izdati potrdilo o obvezi za elektronsko pošiljanje v njej vsebovanih podatkov Agenciji za prihodke; pojasniti morajo, ali so napoved prejeli že izpolnjeno ali jo bodo izpolnili sami; navedeno izjavo o prevzemu obveze mora opremiti z datumom in podpisati pooblaščení za pošiljanje, četudi se le-ta izda v prosti obliki. Datum prevzema obveze, vključno z osebnim podpisom in navedbo davčne številke posrednika, se mora naknadno navesti v ustrezni preglednici "Obveza za elektronsko pošiljanje", ki se nahaja na platnici prijavnice, da jo bo centralni informacijski sistem sprejel v elektronski obliki;
- najkasneje 30 dni po roku za elektronsko predložitev prijave, zavezancu izdati original prijavnice, katere podatke je poslal v elektronski obliki, izpolnjeno v temu namenjenem obrazcu, ki ustreza obrazcu, potrjenem s strani Agencije za prihodke. Izročiti mu mora tudi kopijo obvestila Agencije za prihodke, ki jo zavezanec ustrezno podpiše, ter kopijo obvestila, ki potrjuje opravljen sprejem podatkov. Omen-

jeno obvestilo jo elektronskem sprejemu e dokaz za prijavitelja, da je bila letna napoved DDV pravilno predložena; obvestilo mora shraniti skupaj z originalom in ostalo dokumentacijo za obdobje, predvideno v skladu s 43. členom O.P.R. št. 600 z dne 29. septembra 1973, v katerem se lahko opravijo morebitni pregledi.

- shraniti kopijo posredovane prijave na informacijskih medijih, in sicer za enako obdobje, kot ga predvideva 43. člen odloka Predsednika republike z dne 29. septembra 1973, št. 600, ker ga potrebuje za morebitni izkaz v primeru preverjanj. Zavezanec je torej dolžan preveriti, ali je posrednik dosledno upošteval obveznosti pri izpolnjevanju in opozoriti katerikoli območni Urad Agencije za Prihodke na morebitne pomanjkljivosti, po potrebi pa izbrati drugega posrednika za elektronsko posredovanje napovedi, da ne bi prišlo do kršenja ali opustitve pri napovedi.

Obvestilo o opravljeni predložitvi napovedi

Agencija za prihodke posreduje elektronsko obvestilo o opravljeni predložitvi napovedi po elektronski poti uporabniku, ki je slednjo poslal. To obvestilo je na voljo v Razdelku "Sprejete" na spletni strani Agencije za prihodke, rezerviranem za uporabnike, prijavljene v sistem elektronskih storitev.

Brez časovne omejitve pa lahko to obvestilo o sprejemu zavezanec ali posrednik zahtevata na kateremkoli uradu Agencije za prihodke. V zvezi s preverjanjem pravočasnosti predloženih napovedi po elektronski poti štejejo za pravočasno vložene tiste napovedi, ki so poslane v predvidenem roku skladno z dokumentom št. 322 z dne 22. julija 1998 in kasnejšimi spremembami, ki jih je elektronski sistem sicer zavrnil, vendar so bile znova poslane v roku petih delovnih dni po datumu izdaje uradnega obvestila s strani Agencije za prihodke, ki najava razloge za zavrnitev (okrožnica Ministrstva za Finance - Oddelek za Prihodke št. 195/E z dne 24.09.1999).

Odgovornost pooblaščenega posrednika

V primeru, da usposobljeni posrednik ni predložil napovedi po elektronski poti ali jo je predložil z zamudo, je obvezan k plačilu upravne kazni v skladu s 7. členom zakonodajnega odloka št. 241 z dne 9. julija 1997.

Poleg tega je predviden preklic odobritve, če pri izvajanju storitve oddaje napovedi pride do hudih ali ponavljajočih se nepravilnosti, oziroma v primeru ukrepov suspenzije, izdanih s strani strokovne zbornice, ki ji pripada strokovnjak, ali v primeru preklica dovoljenja za opravljanje dejavnosti s strani centrov za davčno pomoč.

6. Način in rok plačila

Rok plačila

Vsa dokončna poplačila salda, ki izhajajo iz davčne napovedi, vključno s plačili v zvezi s prvo akontacijo, je potrebno izvesti **do najkasneje 30. junija 2017**, oziroma **najkasneje do 31. julija 2017**.



Davčni zavezanci, ki nameravajo izvršiti vplačila iz naslova dolgovanih davkov (preostali znesek za leto 2016 in prvi obrok akontacije za leto 2017) morajo od 1. julija do 31. julija 2017 plačati tudi obresti 0,40% na znesek, ki so ga dolžni plačati.

Če rok poteče na soboto ali na praznik, se rok podaljša na naslednji delavni dan.

Zneski davkov, ki izhajajo iz davčne napovedi, morajo biti zaokroženi na enoto evra, kot je določeno v sami davčni napovedi. Če pa je treba v prijavi navedene zneske dodatno preračunavati (delitev na obroke) pred vplačilom, se uporabi splošno pravilo o zaokroževanju na stotino evra (na primer: 10.000,752 evrov se zaokroži na 10.000,75 evrov; 10.000,755 evrov se zaokroži na 10.000,76 evrov; 10.000,758 evrov se zaokroži na 10.000,76 evrov), ker gre za zneske, ki se ne navajajo v davčni napovedi, pač pa neposredno na plačilnem obrazcu F24.



Za davke, ki izhajajo iz davčne napovedi, ki ne presegajo znesek 12,00 eur se ne izvede plačilo ali izravnava posameznega davka (IRPEF in dodatni davki).

Akontacije davka

Akontacije dohodnine za fizične osebe in obdavčitev z uveljavljanjem olajšav za leto 2017

V REDDITI obrazec je treba navesti znesek akontacije dohodnine za fizične osebe in akontacije za obdavčitev z uveljavljanjem olajšav za leto 2017, če ste ju dolžni plačati. Glej navodila v vrsticah RN61 in RB12 za določitev novih obveznih akontacij.

Akontacije občinskega dodatka na IRPEF za plačilo za leto 2017

Za davčno leto 2017 je obvezno plačilo akontacije za občinski dodatek na IRPEF. Prosimo, upoštevajte navodila, ki veljajo za izpolnjevanje vrstice RV17 za določitev akontacije za plačilo.

Kako se izvajajo plačila

Vsi zavezanci za plačilo davka morajo uporabljati obrazec za plačilo F24.

Zavezanci za DDV morajo plačati na elektronski način in sicer:

1) neposredno:

- preko same elektronske storitve se uporablja za elektronsko predložitev davčnih napovedi;
- z uporabo storitev domačega bančništva italijanskih bank in pošt;
- z uporabo storitev spletnega bančništva (CBI), ki jih ponuja bančni sistem.

2) preko pooblaščenih posrednikov za elektronsko storitev Entratel, ki pogodbeno sodelujejo z Agencijo za prihodke in uporabljajo programsko opremo, ki jim jo brezplačno dostavi Agencija za prihodke ali ki uveljavljajo spletne storitve, ki jih ponujajo italijanske banke in pošte.

Zavezanci, ki niso zavezani za DDV, lahko plačajo s papirnim obrazcem, ali pa lahko uporabljajo elektronske načine plačila tako, da uporabljajo spletne storitve on line Agencije za prihodke ali bančnega in poštne sistema.

V obrazcu F24 se navedejo davčna številka, osebni podatki, davčni domicil, davčno leto, za katero se plača saldo akontacije ter šifro da-

jatve, ki se jih dobi na spletni strani agencije, ki so potrebni za pravilno vnašanje plačanih zneskov.

Plača se v gotovini ali preko tekočega poštnega ali bančnega računa:

- s kartico Pago Bancomat, pri pooblaščenih okencih;
- s kartico Postamat, z bančnimi čeki, s poštnimi čeki, s poštno nakaznico, z gotovinskim čekom;
- pri poštnih uradih;
- z bančnimi in gotovinskimi čeki;
- z gotovinskimi čeki in poštno nakaznico pri izterjevalcih.

Zneski morajo biti vedno navedeni s prvima dvema decimalnima, tudi v primeru, da so take številke enake nič. V primeru, da je ček samo delno nepokrit ali se ne more plačati, se šteje, da plačilo ni bilo izvedeno.

Pri navajanju podatkov na plačilnem nalogu F24 je treba:

- obresti, ki se nanašajo na obročno razdeljene zneske za plačilo posamičnih razdelkov, navesti sešete v eni sami vrstici znotraj istega razdelka z navedbo ustrezne šifre posamezne davčne obveznosti;
- v vsaki vrstici vpisati podatek le v enega od obeh stolpcev, ki se nanašajo na zneske v breme ali zneske v dobro. V eni vrstici v obrazcu je namreč lahko vpisan le en sam znesek;
- upoštevati, da znaša najmanjši znesek posamezne davčne obveznosti, označene z lastno šifro, ki ga je še mogoče vpisati v obrazec, 1,03 evra. Sicer se ne izvede nobeno plačilo, če je znesek v napovedi, ki se nanaša na posamezen davek ali da je dodatni davek manjši od 12,00 eur za zneske dolgovane iz naslova irpef ali dodatnega deželnega in občinskega davka.

Glavne šifre davčnih obveznosti

4001:	Irpef - Saldo
4033:	Irpef - Akontacija prvega obroka
4034:	Irpef - Akontacija drugega obroka ali enkratno plačilo
1668:	Obresti odloženo plačilo. Zneski, ki jih je mogoče poravnati obročno razdelek državna blagajna
3801:	Dodatni deželni davek
3844:	Dodatni občinski davek
3843:	Dodatni občinski davek - Akontacija
1792:	Nadomestni davek v pavšalnem davčnem režimu - Saldo
1790:	Nadomestni davek v pavšalnem davčnem režimu - Prvi obrok akontacije
1791:	Nadomestni davek v pavšalnem davčnem režimu - Drugi ali edini obrok akontacije
1842:	Stanovanjski kupon za najeme - Saldo
1840:	Stanovanjski kupon za najeme - Akontacija prvega obroka
1841:	Stanovanjski kupon za najeme - Akontacija drugega obroka ali enkratno plačilo

Obročno plačevanje

Vsi davčni zavezanci lahko plačajo mesečne obroke dolgovanih zneskov salda in akontacije davka (vključno s prispevki iz preglednice RR za delež, ki presega minimalnega), razen akontacije iz meseca novembra, ki se plača v enem znesku. V vsakem primeru se obročno plačevanje zaključí v mesecu novembru.

Ni nujno, da se plačajo vsi zneski obročno. Npr. možno je obročno odplačevanje prve akontacije IRPEF, saldo pa v enkratnem znesku ali obratno.

Podatke o obročnem odplačevanju je treba vpisati v polje "Obročno odplačevanje/Dežela/ Pokrajina" v plačilnem obrazcu F24.

Na obročno plačane zneske je treba plačati obresti v višini 4% letno, ki se izračuna po ekonomski metodi upoštevajoč obdobje od naslednjega dne od dneva zapadlosti prvega obroka do datuma zapadlosti drugega obroka.

Obresti, ki se plačajo obročno, se ne kumulirajo z davkom, ampak se plačajo ločeno.

Davčni zavezanci, **ki nimajo ID za DDV**, lahko plačajo prvi obrok najkasneje do **30. junija 2017** oziroma do 31. julija 2017 tako, da povečajo dolgovani znesek za 0,40 odstotka za plačilo obresti. Za kasnejše obroke se obračunajo obresti skladno z naslednjo tabelo:

OBROK	PLAČILO	OBRESTI %	PLAČILO (*)	OBRESTI %
1 [^]	30. junij	0,00	31. julij	0,00
2 [^]	31. julij	0,33	31. julij	0,00
3 [^]	31. avgust	0,66	31. avgust	0,33
4 [^]	2 oktober	0,99	2 oktober	0,66
5 [^]	31. oktober	1,32	31. oktober	0,99
6 [^]	30. november	1,65	30. november	1,32

(*) V tem primeru mora biti znesek obroka predhodno povečan za 0,40%.

Zavezanci **za DDV** lahko prav tako prvi obrok plačajo do **30. junija 2017** oziroma do 31. julija 2017, pri čemer so dolžni poravnati tudi obresti v višini 0,40% od dolžnega zneska. Za kasnejše obroke se obračunajo obresti skladno z naslednjo tabelo:

OBROK	PLAČILO	OBRESTI %	PLAČILO (*)	OBRESTI %
1 [^]	30. junij	0,00	31. julij	0,00
2 [^]	17. julij	0,18	21. avgust	0,18
3 [^]	21. avgust	0,51	18. september	0,51
4 [^]	18. september	0,84	16. oktober	0,84
5 [^]	16. oktober	1,17	16. november	1,17
6 [^]	16. november	1,50		

(*) V tem primeru mora biti znesek obroka predhodno povečan za 0,40%.

7. Kompenziranje

Davčni zavezanec ima pravico do izravnave zneskov v dobro ali v breme, ki jih mora poravnati ali uveljavljati kot davčni dobropis do državnih ustanov (do države, pokojninskega zavoda INPS, krajevnih samouprav, INAIL, ENPALS), terjatve in obveznosti, **ki izhajajo iz davčne napovedi** in obdodne prijave prispevkov.

Uporabiti je treba poenoteni plačilni Obrazec F24, ker omogoča vpis zneskov v breme/dolg iz naslova davkov in zneskov v dobro/preveč plačanih davkov v ustrezne razdelke. Vplačati je treba razliko med navedenimi zneski.



Obrazec F24 mora biti predložen v vsakem primeru s strani tistega, opravi izravnavo, tudi če je končni navedeni saldo enak ničli zaradi same izravnave. Ta operacija omogoča vsem ustanovam, da se seznanijo s kompenzacijami, ki se izvedejo na tak način, da se lahko ureja vzajemne postavke v dobro in v breme.

Izravnavo lahko izvedejo vsi davčni zavezanci, tudi tisti če iz njihove napovedi in obdodne napovedi prispevkov izhaja, da so plačali preveč davka. Posebej v zvezi z zneski v dobro iz naslova vplačanih prispevkov velja opozoriti, da je mogoče z njimi kompenzirati dolgovane zneske, ki jih, na primer, pokojninskemu zavodu INPS dolgujejo delodajalci, naročniki z delovnim razmerjem izenačenim s projektnim delom in davčni zavezanci, ki so zavarovani po posebnem pokojninskem načrtu za obrtnike in trgovce in po ločenem načrtu pokojninskega zavoda INPS. Kompenzirati je mogoče tudi dolgovani DDV za prilagoditev poslovnega prometa parametrom in rezultatom panožnih študij.

Zneske v dobro, ki izhajajo iz Obrazca REDDITI 2017, je mogoče uporabiti za kompenzacijo zneskov v breme od dne, ki sledi tistemu, v katerem se je izteklo davčno obdobje, za katerega je treba vložiti davčno napoved, na podlagi katere so bili izračunani omenjeni zneski v dobro. Načeloma je torej možno te zneske uporabiti za kompenzacijo začevši z januarjem, a le pod pogojem:

- da zavezanec lahko opravi ustrezne izračune;
- da je terjatev uporabljena za izravnavo kot tista, ki je dejansko pripadajoča na podlagi naknadno priložene davčne napovedi.

Potrdilo o ustreznosti ni potrebno za davčne dobropise zaradi olajšav, izjemo tistih, katerih upravičenost izhaja iz davkov na dohodek in pripadajočih dodatkov (s tem v zvezi glej okrožnico št. 28 iz leta 2014). Pojasnjujemo pa, da v zvezi z zadnjo vrsto davčnih dobropisov potrdilo o ustreznosti za uporabo preostanka dobropisa, izhajajočega iz prejšnje napovedi, ni potrebno pod pogojem, da se niso obračunali in uporabili novi dobropisi, ki presegajo višino zneska, nad katerim se zahteva potrdilo o ustreznosti.

Od leta 2014 znaša **zgornja meja** preplačil, ki jih je mogoče vrniti na davčni račun ali jih je mogoče kompenzirati, **700.000 EUR** za vsako koledarsko leto.

Če višina zneska presega to mejo, je mogoče zahtevati vračilo preveč plačanega davka le po navadnem postopku ali pa ga je mogoče uveljavljati kot kompenzacijo v naslednjem koledarskem letu.

Treba je opozoriti, da znesek terjatev, ki se uporabi za kompenziranje dolgov za isti davek, ni pomemben v namene maksimalne meje **700.000 evra**, tudi če je kompenzacija izvedena z obrazcem F24.

Zneske v dobro je mogoče po lastni presoji porazdeliti in uveljavljati njihove deleže bodisi za vračilo bodisi za kompenzacijo.

Zneskov dobropisa, ki jih zavezanec želi uporabiti za kompenzacijo v skladu z ZdO št. 241 z leta 1997, ni potrebno prednostno uporabiti za kompenzacijo dolgov, ki izhajajo iz davčne napovedi. Na primer, presežek zneska davka IRPEF se lahko izkoristi za kompenzacijo drugih dolgov (nadomestni davki, odtegljaji) namesto za zmanjšanje akontacije IRPEF.

Davčni zavezanec lahko izbere način kompenzacije, ki se mu zdi primernejši za njegove potrebe, in uporabi zneske dobropisa:

- za kompenzacijo v skladu z ZdO št. 241 z leta 1997, z uporabo obrazca F24 za plačilo dolgov, ki zadevajo drugačne davke, odtegljaje in prispevke. V tem primeru davčni zavezanec je dolžan izpolniti in posredovati plačilni obrazec F24 tudi v primeru, da vsebuje le-ta zaključni saldo enak nič zaradi kompenzacije;
- za zmanjšanje dolžnih zneskov, ki zadevajo isti davek. V tem primeru lahko davčni zavezanec izbere, ali bo vpisal kompenzacijo samo v obrazcu za davčno napoved ali jo bo vpisal tudi v obrazcu F24.



Za nadaljnjo razlago postopka, glej Dodatek, "Izbira kompenzacije".

Davčni dobropis INPS, kot izhaja iz Obrazca DM 10/2, je mogoče kompenzirati v obrazcu F24, začevši z dnem, s katerim se izteče rok vložitve davčne napovedi, na podlagi katere je bil ugotovljen dobropis iz naslova plačil prispevkov, pod pogojem, da davčni zavezanec v davčni napovedi zanj ni zaprosil za vračilo in v ta namen ni označil ustreznega okenca v preglednici I. Kompenzacijo je mogoče opraviti v roku 12 mesecev od dne izteka roka za vložitev davčne napovedi, iz katere izhaja davčni dobropis.

Poleg tega je mogoče kompenzirati davčni dobropis, ki izvira iz obračuna izvršenih vplačil, opravljenega v preglednici RR Obrazca REDDITI 2017, in ki se nanaša na davčne zavezance, ki so vpisani v posebne obrtniške in trgovske pokojninske načrte, ter na samostojne strokovne delavce brez posebnega pokojninskega načrta, ki so vpisani v ločeni pokojninski sklad zavoda INPS za samostojne delavce. Kompenzacijo je mogoče opraviti do dne, ko se izteče rok za vložitev naslednje davčne napovedi.

Davčni dobropis INAIL, ki ga je mogoče uporabiti za kompenzacijo, je izkazan v opravljenih obračunih vplačil za tekoče leto. Tovrsten davčni dobropis je mogoče kompenzirati do dne pred naslednjim obračunom plačil.

Tako je davčni dobropis, ki ga izkazuje obračun vplačil za obdobje 2016/2017, ki se izteče 18. februarja 2017, mogoče uporabiti za kompenzacijo od tega datuma do dne pred naslednjim obračunom. Morebitni delež davčnega dobropisa, ki na dan izteka roka ostane neizkoriščen, se vrne. Davčni dobropis, ki izvira iz obračunov in popravkov zavoda INAIL, ni mogoče uporabiti za kompenzacijo dolgov do drugih ustanov.

II. DEL: VODNIK ZA IZPOLNJEVANJE DAVČNE NAPOVEDI

Osnovni Obrazec izpolnijo vsi davčni zavezanci, razen tistih, ki so oproščeni vložitve davčne napovedi. Vsak davčni zavezanec izpolni le tiste preglednice, ki se nanašajo na prežete dohodke.

1. Novosti v letošnjem letu

Obrazec PRIHODKI/2017 vsebuje naslednje bistvene novosti:

- Nagrade za uspešnost** – od letošnjega leta se zaposlenim v zasebnem sektorju, ki so dobili izplačane nagrade za uspešnost v višini do 2.000 evrov bruto ali do 2.500 evrov bruto, če je v podjetju predvidena skupna udeležba delavcev v organizaciji dela, prizna davčna olajšava. Če so bile nagrade izplačane v obliki ugodnosti ali povračila stroškov družbenega pomena, nastalih delavcu, se ne uporabi nobena obdavčitev; v nasprotnem primeru se uporabi nadomestni davek davka IRPEF in dodatkov v višini 10% prejetih zneskov (preglednica RC - vrstica RC4);
- Poseben davčni režim za delavce povratnike v domovino** – za delavce, ki se preselijo v Italijo, se pri oblikovanju skupnega dohodka upošteva samo 70 odstotkov dohodkov iz zaposlitve, ustvarjenih v Italiji;
- Zavarovanja oseb s hudo obliko invalidnosti** – od davčnega obdobja 2016 dalje je najvišji znesek zavarovalnih polic za primer smrti, namenjenih varstvu oseb s hudo invalidnostjo, za katere je mogoče izkoristiti 19-odstotni odbitek, povečan na 750 evrov;
- Prostovoljni prispevki za varstvo oseb s hudo obliko invalidnosti** – od davčnega obdobja 2016 je mogoče izkoristiti 20-odstotni odtegljaj za prostovoljne prispevke, donacije in druge brezplačne dajatve, v skupni vrednosti največ 100.000 evrov, v korist trust-ov ali posebnih skladov na področju dobrotelosti;
- Šolski bonus** – za donacije do največ 100.000 evrov, opravljena v letu 2016 v korist institutov v okviru javnega izobraževalnega sistema se prizna davčni dobropis v višini 65 odstotkov opravljenih donacij, ki se razdeli v tri letne deleže v enakem znesku;
- Davčni dobropis za videonadzor** – prizna se davčni dobropis za stroške, nastale v letu 2016 za videonadzor, namenjen preprečevanju kriminalnih dejavnosti;
- Odbitek za nakup opreme nepremičnin za mlade pare** – mladim parom, tudi tistim, ki najmanj 3 leta živijo v zunajzakonski skupnosti, od katerih je eden od obeh mlajši od 35 let, in ki so v letih 2015 ali 2016 kupili nepremičnino, ki jo uporabljajo kot glavno bivališče, se prizna odbitek v višini 50 odstotkov za nastale stroške do višine 16.000 evrov za nakup novega pohištva, namenjenega opremljanju glavnega bivališča;
- Odbitek stroškov za obroke lizinga za glavno bivališče** – prizna se odbitek v višini 19 odstotkov zneska obrokov lizinga, plačanih v letu 2016 za nakup nepremičninskih enot, namenjenih glavnemu bivališču, davčnim zavezancem, ki so v trenutku sklenitve pogodbe imeli dohodke do višine največ 55.000 evrov;
- Odbitek DDV-ja, plačanega v letu 2016 za nakup bivališč z energetske učinkovitostjo razreda A ali B** – kdor je v letu 2016 kupil nepremičnino z energetske učinkovitostjo razreda A ali B, se prizna odbitek v višini 50 odstotkov na DDV, plačan v letu 2016;
- Odbitek stroškov za multimedijske naprave za daljinski nadzor** – prizna se odbitek v višini 65 odstotkov stroškov, nastalih za nakup, vgradnjo in zagon multimedijskih naprav za daljinski nadzor sistemov ogrevanja in/ali priprave vroče sanitarne vode in/ali klimatizacijo stanovanjskih prostorov;
- Osem tisočink za Italijanski budistični zavod Soka Gakkai (IBISG)** – od davčnega obdobja 2016 dalje je mogoče nameniti osem tisočink dohodnine fizičnih oseb tudi Italijanskemu budističnemu zavodu Soka Gakkai (IBISG);
- Uporaba dobropisa za večletni dodatek** – od letos dalje se navede lahko znesek višjega kredita ali manjšega dolga, za katerega še ni bila vložena zahteva za povračilo in je razviden iz dopolnilne napovedi, vložene po preteku roka za predložitev napovedi dohodnine za naslednje davčno obdobje.



V skladu z določili v točki 20, 1. Člena zakona št. 76 iz leta 2016, se besede "zakonec" ali enakovredni izrazi nanašajo tudi na vsako od strani v zakonski zvezi dveh oseb istega spola.

2. Predhodne informacije

Popravek obrazca 730/2017

Če je po predložitvi obrazca 730/2017 zavezanec opazil, da ni podal vseh elementov, ki se navedejo v napovedi, dodatek in/ali popravek morata zajemati:

- večjo terjatev ali manjšo obveznost** (npr. obveznosti niso bile predhodno navedene) ali ne vpliva na določanje na davek, ki izhaja iz izvirne napovedi. V tem primeru lahko zavezanec predloži do 25. oktobra 2017 dopolnilni obrazec 730 z dokumentacijo ali obrazec REDDITI 2017, do 2. oktobra 2017 (popravek roka) ali do roka, ki je predviden za predložitev obrazca REDDITI za naslednje leto (dopolnilni obrazec v korist). Razlika glede na znesek terjatve ali obveznosti, ki izhaja iz obrazca 730, je lahko naveden za povrnitev, ali kot terjatev, za zmanjšanje za naslednje leto.

Poleg tega lahko zavezanec predloži dopolnilno napoved do 31. decembra petega leta od leta, v katerem se je predložila napoved (dopolnilna napoved - 8. odstavek 2. člena O.P.R. 322 iz leta 1998).

V tem primeru se lahko dobropis uporabi za izravnavo, v skladu s členom 17 zakonskega odloka št. 241 iz leta 1997, za plačilo dolgov, dospelih od davčnega obdobja, ki sledi tistemu, v katerem je bila vložena dopolnilna napoved. V napovedi za davčno obdobje, v katerem je bila vložena dopolnilna napoved, je naveden dobropis zaradi manjšega dolga ali večjega dobroimetja, ki sta razvidna v dopolnilni napovedi.

Tudi če je predhodni obrazec predložen delodajalcu ali pokojninski ustanovi, se dopolnilni obrazec 730 lahko predloži posredniku in lahko zahteva plačilo;

- večji dolg ali manjša terjatev** (npr. delno ali v celoti navedeni dohodki). V tem primeru mora davčni zavezanec predložiti obrazec

REDDITI 2017 za fizične osebe:

- do 2. oktobra 2017 (popravek rokov) in neposredno plačati dolgovane zneske, vključno z razliko glede na znesek terjatve, ki izhaja iz obrazca 730, ki ga povrne nadomestni plačnik davka;
- do roka predvidenega za predložitev Obrazca REDDITI za naslednje leto (dopolnilna napoved) in neposredno plačati dolgovane zneske;
- do 31. decembra petega naslednjega leta in tistega, v katerem je bila predložena davčna napoved in neposredno plačati dolgovane zneske.

Obrazec REDDITI lahko predložijo delavci v rednem delovnem razmerju, ki lahko uveljavljajo pomoč tudi v primerih, ko je prišlo do prekinitve delovnega razmerja z delodajalcem za doseganje povrnitve zneskov, ki izhajajo iz terjatve iz preglednic za plačilo. Ta terjatev se lahko neposredno vnese v napoved, ki se predloži v naslednjem letu, kot presežek, ki izhaja iz predhodne napovedi brez potrebe predložitve edinega nadomestnega obrazca. Slednji postopek opravijo tudi dediči, ki v primeri smrti davčnega zavezanca predložijo davčno napoved pokojnega kot dedič.

Popravek obrazca REDDITI 2017

V primeru, da namerava davčni zavezanec popraviti ali dodati že predloženo davčno napoved, mora izpolniti novo davčno napoved, ki ima izpolnjene vse dele. Na ta način je možno prikazati neprijavljene dohodke v celoti ali delno ali vnesti odbitne obveznosti ali za katere pripada olajšava, ki niso navedeni v celoti ali delno v prejšnji davčni napovedi.

Za načine izpolnjevanja napovedi glej 3. Poglavje "Izpolnjevanje prve strani" pri postavki "Vrsta napovedi".

ENOTNA NAPOVED 2017

Navodila za podatke, ki jih je treba vnesti v obrazec REDDITI 2017 in so vsebovani v Enotni napovedi 2017, označujejo, v katerih točkah napovedi so ti podatki navedeni.

Davčna napoved, ki jo vložijo dediči davčnega zavezanca

Za preminule osebe mora davčno napoved vložiti eden od dedičev. Na prvi strani obrazca morajo biti navedeni davčna številka in drugi osebni podatki pokojnega davčnega zavezanca. Dediči morajo izpolniti ustrezno polje na naslovnici "Samo za tiste, ki predložijo napoved za druge osebe", kot je priporočeno v navodilih, in podpisati napoved.

Za dodatne informacije o načinu izpolnitve glej postavko "Davčna napoved, ki jo vložijo dediči ali druge osebe za račun davčnega zavezanca".

Rok za oddajo davčne napovedi dedičev

Za osebe, ki so umrle v letu 2016 ali do vključno februarja 2017, morajo davčno napoved vložiti dediči v običajnih pogojih. Za osebe, ki so umrle kasneje, je potrebno vložiti davčno napoved v roku, določenem v spodnji tabeli, glede na različne načine (v papirni ali elektronski obliki) za vložitev napovedi.

PREDLOŽITEV S POŠILJANJEM PO POŠTI		ELEKTRONSKA PREDLOŽITEV	
DATUM SMRTI	ROKI PREDLOŽITVE	DATUM SMRTI	ROKI PREDLOŽITVE
1. januar 2016 – 28. februar 2017	Redni roki: od 2. maja 2017 do 30. junija 2017	1. januar 2016 – 31. maj 2017	Redni roki: 2. oktobra 2017
1. marec 2017 – 30. junij 2017	Podaljšani roki za 6 mesecev: 2. januar 2018	1. junij 2017 – 2. oktobra 2017	Podaljšani roki za 6 mesecev: 2. april 2018

Če je preminula oseba v letu 2016 vložila Obrazec 730, iz katerega izhaja davčni dobropis, ki ga pozneje nadomestni plačnik davka ni vrnil, je dedič upravičen, da davčni dobropis uveljavi v davčni napovedi, ki jo bo vložil za preminulega.



Glej Dodatek "Davčni dobropis, ki izhaja iz Obrazca 730 in ga nadomestni plačnik davka še ni izplačal".

Roki plačila s strani dedičev

Za osebe, ki so umrle v letu 2016 ali do vključno 28. februarja 2017, morajo plačila opraviti dediči v običajnih pogojih. Za osebe, ki so umrle kasneje, so časovni roki podaljšani za šest mesecev, torej potečejo 30. decembra 2017.

Imu, Imi in Imis

Zakon o stabilnosti iz leta 2016 predvideva, da se za davčno obdobje 2014 tudi za lokalni davek na nepremičnine (Imi) v Pokrajini Bolzano in enostaven davek na nepremičnine (Imis) v Pokrajini Trento uporabijo določbe, ki se nanašajo na Imu v povezavi z nadomestnim davkom na dohodke fizičnih oseb in s pripadajočimi dodatki.

Zato se navodila za davek Imu v obrazcu REDDITI nanašajo tudi na davka Imi in Imis.

Nadomestila in obresti

Kar zadeva nadomestila dohodkov tudi za odstop terjatev, odškodnine tudi v obliki zavarovanja izpada dohodkov so izključena nadomestila za permanentne invalidnost ali smrt, zamudne obresti in obresti zaradi zamika plačila. To so dohodki iste kategorije kot tisti dohodki, ki jih nadomeščajo, so izgubljeni ali tisti, iz katerih izhajajo terjatve za katere so te obresti zapadle. V teh primerih se uporabljajo iste preglednice obrazca davčne napovedi v katerih naj bi se navedli nadomeščeni dohodki ali tisti dohodki, na katere se nanašajo terjatve.

Med drugim spadajo v to kategorijo: dopolnilna blagajna, nadomestilo za brezposelnost, mobilnost, porodniško nadomestilo, zneski katerekoli transakcije, občasne preživnine zaposlenim, ki so v postopku pred pravosodnim organom. Nadomestila, ki pripadajo iz naslova

odškodnine zaradi izgube dohodka iz več let se vnesejo v preglednico RM, II.razdelek.

Dohodek iz tujine

Osebe s stalnim prebivališčem v Italiji morajo vložiti davčno napoved tudi za dohodke, dosežene v tujini, razen če določbe konvencije o izogibanju dvojni obdavčitvi, ki jo je Italija sklenila s tujo državo, ne določajo drugače.

Premoženjski sklad

Premoženjski sklad (167. - 171. člen civilnega zakonika) je skupek sredstev, ki pripadajo tretji osebi ali obema zakoncema ali samo enemu zakoncu, za zadovoljevanje potreb in interesov družine.

Dohodki iz sredstev premoženjskega sklada, se za polovico zneska pripišejo vsakemu zakoncu (4. člen, 1. odstavek črk b) Tuir).

Zakonsko uveljavljanje užitka

Starši vključijo v svojo napoved tudi dohodke mladoletnih otrok. Te dohodke tudi zakonsko uveljavljajo.

Starši, ki izvajajo starševsko pravico lahko skupaj uveljavljajo premoženje mladoletnega otroka. Ne morejo uveljavljati:

- premoženje, ki ga je pridobil otrok z lastnim delom;
- premoženje, ki je bilo otroku zapuščeno ali podarjeno za začetek kariere, umetniške dejavnosti ali samostojne dejavnosti;
- zapuščene ali podarjene dobrine pod pogojem, da starši, ki izvajajo starševsko oblast, ali eden od staršev, niso oz. ni užitek lastnine (vendar pa pogoj ni veljaven za dobrine, ki pripadajo otroku iz naslova nujnega deleža);
- premoženje, ki ga je otrok pridobil z dedovanjem, darilo ali je bilo sprejeto v interesu otroka proti volji staršev, ki izvajajo roditeljsko pravico (če je samo eden za sprejem, zakonsko uveljavljanje pripada izključno slednjemu);
- Vdovske pokojnine plačane s strani kogarkoli.

Dohodki mladoletnih otrok, ki se ne uveljavljajo zakonsko, jih prijavi eden od roditeljev na ime vsakega otroka (če starševsko pravico izvaja samo eden od roditeljev, predloži davčno napoved slednji).



Glej 3. poglavje, postavka "Prijava, ki jo vložijo dediči ali druge osebe za račun davčnega zavezanca" in Dodatek "Prihodki za koncev".

Hramba listin

Vso dokumentacijo v zvezi z dohodki, odtegljaji, stroški itd., ki so navedeni v davčni napovedi, mora davčni zavezanec hraniti do **31. decembra 2022**, Agencija za Prihodke pa jo lahko do tistega dne tudi zahteva. Če na zahtevo Agencije zavezanec ne izkaže ustreznih podrtvil v zvezi s stroški, odbitki, odtegljaji, uveljavljenim davčnim dobropisom ali vplačili, je kaznovan za prekršek.

Preračunavanje deviznih zneskov, izraženih v devizah držav, ki niso članice monetarne unije

V vseh primerih, v katerih je treba dohodke, stroške in obveznosti, ki so izvorno izraženi v tuji valuti, preračunati v evre, je treba uporabiti referenčni menjalni tečaj, veljaven na dan njihovega prejema oziroma plačila, ali na dan, ki je časovno najbližji temu dnevu. Če v tem obdobju menjalni tečaj ni bil določen, je treba uporabiti povprečni mesečni tečaj. Dnevni menjalniški tečaji za glavne valute so objavljeni v Uradnem listu. Starejše številke Uradnega lista je mogoče naročiti v državnih knjigarnah in pri njihovih podružnicah. Za poznavanje veljavne menjave na določeni dan glej spletno stran Banke Italije na naslovu http://www.bancaditalia.it/banca_centrale/cambi/cambi/cambifiscali.

Zaokroževanje

V davčni napovedi je treba vse zneske navajati v evrih, pri čemer jih je treba zaokrožiti na enoto evra, in sicer navzgor, če decimalni del dosega ali presega 50 stotinov evra, navzdol pa, če ne dosega te meje (na primer: 55,50 se zaokroži na 56; 65,62 se zaokroži na 66; 65,49 se zaokroži na 65). V vseh okencih, namenjenih vpisovanju zneskov, sta v tem smislu za vejico že natisnjeni dve ničli.

Sankcije

Informacije o kaznih in o možnosti poravnave v zvezi z obveznostjo prijave so na voljo na spletni strani Agencije za prihodke.

3. Izpolnjevanje naslovnice

Naslovnica obrazca REDDITI za Fizične Osebe sestoji iz treh strani.

Osebni podatki

Na prvi stranici navedite priimek, ime in davčno številko davčnega zavezanca na ustrezna mesta, ki se nahajajo nad *Informacijo o obdelavi osebnih podatkov*.



Za pravilno predložitev davčne napovedi je potrebno, da je davčna številka, ki je navedena na uvodni strani tista, ki jo je izdala finančna uprava tako kot je vnesena na zdravstveni izkaznici ali v primeru, če zdravstvena izkaznica še ni bila izdana, v ustrezno potrdilo, ki ga izda omenjena uprava. Če je katerikoli od osebnih podatkov (priimek, ime, spol, kraj in datum rojstva) naveden v zdravstveni izkaznici ali na potrdilu napačen, je to potrebno urediti pri katerem koli uradu Agencije za Prihodke, da se napaka odpravi, vendar se do uvedbe spremembe uporablja še naprej dodeljena davčna številka.

Vrsta davčne napovedi

Označite enega ali več kvadratkov, da se navedejo primeri, ki zadevajo davčnega zavezanca:

- "Preglednica RW"** če je bilo izpolnjeno polje RW, ker ste v letu 2016 izvajali investicije ali finančne dejavnosti v tujini;
- "Preglednica VO"** označi samo oseba, ki je oproščena obveznosti predložiti letne davčne napovedi za DDV za leto 2016, ki z namenom posredovanja opcij ali preklincev, ki se izvajajo z nanašanjem na davčno obdobje 2016 na podlagi ravnanja, ki ga predvideva odlok predsednika republike št. 442 z dne 10. novembra 1997, mora k svoji davčni napovedi predložiti preglednico VO, ki jo vsebuje davčna napoved za DDV/2017 za leto 2016. Za pojasnila glede določil 10. člena zakonskega odloka št. 78 z 2009, glej odločbo direktorja Agencije za prihodke z dne 21. decembra 2009 in okrožnice št. 57 z dne 23. decembra 2009 in št. 1 z dne 15. januarja 2010.

- **“Preglednica AC”**, če je zavezanec dolžan:
 - letno sporočiti davčnemu registru skupni znesek storitev in blaga, ki jih kupi stanovanjska skupnost v koledarskem letu, in identifikacijske podatke o dobaviteljih;
 - sporočiti katastrske podatke stanovanjske skupnosti v primeru obnovitvenih del gradbene dediščine;
- **“Sektorske študije”**, **“Parametri”**, če so bili priloženi obrazci s strani subjektov za katere se uporabljajo sektorske študije, parametri.

Popravek davčne napovedi v rokih

Če ima zavezanec namen pred iztekom roka za vložitev davčne napovedi spremeniti ali dopolniti že vloženi obrazec, lahko sestavi popolnoma novo davčno napoved in prekriža na drugi strani naslovnice okence **“Popravna prijava v roku”**.

Na ta način je možno prikazati neprijavljene dohodke v celoti ali delno ali vnesti odbitne obveznosti ali za katere pripada olajšava, ki niso navedeni v celoti ali delno v prejšnji davčni napovedi.

Zavezanci, ki predložijo napoved za dopolnitev predhodne davčne napovedi, morajo plačati večji davek, dodatne deželne in občinske morebiti dolgovane davke.

Če iz novega obrazca REDDITI izhaja manjša terjatev mora biti plačana razlika glede na znesek terjatve uporabljene za kompenziranje dolgovanj zneskov, ki izhajajo iz predhodne napovedi.

Če iz novega obrazca REDDITI izhaja večja terjatev ali manjši dolg se razlika glede na znesek terjatve ali dolga, ki izhajajo iz predhodne napovedi lahko navede kot poplačilo ali kot terjatev, ki se zmanjša za nadaljnje dolgovane zneske.

Dopolnitev napovedi

Ko zapadejo roki za predložitev davčne napovedi, lahko davčni zavezanec popravi ali dopolni slednjo tako, da na predvidene načine za izvorno davčno napoved predloži novo davčno napoved dopolnjeno v vseh tistih delih na podlagi ustreznega obrazca, ki je odobren za davčno obdobje, na katero se nanaša davčna napoved.

Predpogoj za vložitev dopolnilne davčne napovedi je, da je bila pravilno vložena prva davčna napoved. Veljavne so tudi davčne napovedi, vložene v devetdesetih dneh po izteku roka, čeprav se v tem primeru davčnemu zavezancu izreče tudi kazen.

1) Dopolnilna napoved (odstavka 8 in 8-bis, 2. člena OPR št. 322/98)

To polje se izpolni v primeru dopolnilne napovedi; navede se:

- **šifra 1** V primeru, ki ga predvideva 8. odstavek 2. člena odloka predsednika republike (D.P.R.) št. 322, 1998, se do 31. decembra tega leta od tistega, v katerem je bila predložena napoved, popravijo napake ali opustitve, vključno s tistimi, ki so povzročile navedbo večjega ali manjšega prihodka oziroma, v vsakem primeru, večjega ali manjšega davčnega bremena oziroma večje ali manjše terjatve, razen v primeru kazni in ob uporabi 13. člena zakonodajnega odloka št. 472 iz leta 1997.
- **šifra 2**, v primeru, da namerava zavezanec popraviti ali dopolniti že predloženo napoved na podlagi obvestila, poslanega s strani Agencije za prihodke v skladu z odstavki 634 - 636, 1. člena zakona št. 190 z dne 23. decembra 2014, brez uporabe sankcij in z uporabo 13. člena zakonodajnega odloka št. 472 z dne 18. decembra 1997. Agencija za prihodke namreč nudi davčnemu zavezancu informacije v njeni lasti (ki se nanašajo na tega zavezanca in so pridobljene neposredno ali prek drugih oseb, nanašajo pa se tudi na njemu pripisana nadomestila, prihodke, obseg poslovnega prometa in vrednost proizvodnje, na olajšave, znižane zneske ali odbitke, kakor tudi na davčne terjatve, tudi če do slednjih ni upravičen), in mu nudi možnost, da prostovoljno popravi morebitne napake ali opustitve, tudi po že opravljeni predložitvi izvorne napovedi.

Morebitni dobropis zaradi iz manjšega dolga ali večjega dobroimetja, izhajajočega iz napovedi, ki jih navaja 8. odst. 2. člena OPR št. 322/1998, se lahko uporabi kot kompenzacija v skladu s 17. členom zakonodajnega odloka št. 241 iz leta 1997.

Čeprav se v vsakem primeru ta določba za preteklo obdobje uporabi za primere popravkov računovodskih napak, se lahko v primeru, da se napoved, ki je predmet dopolnilne prijave v korist, predloži po izteku roka, predpisanega za predložitev napovedi za naslednje davčno obdobje, dobropis iz preteklega obdobja v skladu s 17. členom zakonodajnega odloka št. 241 iz leta 1997 uporabi kot kompenzacija za plačilo dolgov, dospelih od davčnega obdobja, ki sledi tistemu, v katerem je bila predložena dopolnilna napoved.

V napovedi za davčno obdobje, v katerem je bila vložena dopolnilna napoved, je naveden dobropis zaradi manjšega dolga ali večjega dobroimetja, ki sta razvidna v dopolnilni napovedi.

2) Dopolnilna izjava (od 8-ter iz 2. člena OPR 322/98)

To polje je treba označiti izključno v primeru predložitve dopolnilne izjave, ki ga določa odstavek 8-ter iz 2. člena OPR št. 322 iz leta 1998, z namenom spremembe prvotnega zahtevka za vračilo presežka davka samo ob izbiri povračila, seveda če nadomestilo ni bilo že plačano, četudi deloma. Ta izjava mora biti vložena v roku 120 dni po preteku običajnega roka za predložitev v skladu z določbami 3. člena omenjenega OPR št. 322 iz leta 1998, z uporabo obrazcev v skladu z odobrenimi za davčno obdobje, na katerega se napoved nanaša.

V primeru predložitve dopolnilne napovedi, ki dodatno poleg spremembe, ki jo dovoljuje odstavek 8-ter, vsebuje tudi popravek napak ali pomanjkljivosti, se tega polja ne sme označiti, pač pa je potrebno označiti polje "Dopolnilna napoved".

Okence **“Izjemni dogodki”** izpolnijo davčni zavezanci, ki so v davčnem obdobju upravičeno uveljavljali olajšave v skladu s posebnimi določbami, izdanimi zaradi naravnih nesreč ali drugih izjemnih dogodkov.

Zadevni subjekti morajo v okencu navesti ustrezno **šifro**, razvidno v “Tabeli izjemnih dogodkov” navedeni v DODATKU pod postavko “Izjemni dogodki”.

Če je davčni zavezanec uveljavljal olajšave na podlagi več različnih predpisov, mora navesti šifro, ki označuje dogodek, na podlagi katerega je bil upravičen do daljšega odloga roka za vložitev davčne napovedi ali za izvršitev plačil.

Podatki davčnega zavezanca

Kraj in datum rojstva

Navedite občino rojstva in kratico dežele (če ste rojeni v tujini navedite samo ime države, kjer ste rojeni), datum rojstva (dan,

mesec, leto) in spol.

Položaj zavezanca

Če se predložena davčna napoved nanaša na pokojnega zavezanca, varovanca ali mladoletnika, se označi eden od naslednjih kvadratkov, skupaj z navedbo datuma, ko je bila predložena napoved.

- kvadrataček 6 (pokojnik)** se označi v primeru, da davčno napoved za pokojnega predloži dedič.
- kvadrataček 7 (varovanec)** se označi v primeru, da davčno napoved predloži zakoniti zastopnik za opravilno nesposobno osebo ali sodni upravitelj kot zastopnik za zasežene predmete;
- kvadrataček 8 (mladoletnik)** vse označi v primeru, da davčno napoved predložijo starši za dohodke mladoletnih otrok, ki so izključeni iz zakonskega uveljavljanja.

Zavezanci za **DDV** morajo navesti številko v ustrezno polje.

Sprejem dediščine

Kvadrataček se izpolni v primeru predložitve napovedi s strani zavezanca, ki sprejme dediščino, ki mora izbirati glede na predhodne ločeno obdavčene prihodke v napovedi, ki jo je predložil skrbnik z davčno stopnjo, ki je predvidena za prvi dohodninski razred. V tem primeru navedite:

- šifro 1**, če tisti, ki sprejme dediščino izbere dokončno izplačilo davka na te prihodke, na predvidene načine za prihodke, ki se ločeno obdavčijo.
- šifra 2**, če pa izbere dokončno izplačilo davka na te prihodke z navadnim obdavčenjem.

Prostovoljna likvidacija (Namenjeno zavezanecu)

Polje se označi v primeru, da predloži napoved zavezanec, ki je v davčnem obdobju zainteresiran za postopek prostovoljne likvidacije v skladu s 182. členom Tuir.

Zasežene nepremičnine

Nepremičnine, ki so predmet nedokončnih ukrepov zasega in zaplembe, katerih prihodek je določen v skladu s postavko II iz naslova I ("Prihodki od zemljišč"), 70. člena ("Prihodki zemljiške narave") in 1. odstavek, četrti in peti stavek, 90. člena ("Dobički od nepremičnin") pravilnika TUIR, ne vplivajo na izračun davka na prihodke v smislu s 3-bis. odst. in dodatki 51. člena zakonodajnega odloka št. 159 z dne 6. septembra 2011, nadomeščenega z 32. členom zakonodajnega odloka št. 175 z dne 21. novembra 2014. V takem primeru je sodni upravitelj dolžan predložiti dve ločeni napovedi. V prvi mora navesti dohodke vseh zaseženih dobrin iz nepremičnin, za katere je treba obračunati in plačati ustrezne davke. V drugi napovedi mora navesti izključno podatke o premičnih dobrinah, ki so predmet previdnostnih ukrepov, iz kateri zaradi navedenih določil izhaja odlog plačila davkov do preklica zaplembe ali do njihove predaje ali določitve. V drugi napovedi mora označiti okence "Zasežene nepremičnine" in mora izpolniti izključno okenca v zvezi s takšnimi dohodki, zaradi česar ni treba izpolniti ostalih okenc (kot na primer okenca RN, RV in RX).

Država in davčno obdobje (Namenjeno likvidacijskemu upravitelju ali stečajnemu upravitelju)

Polje "Država" se izpolni izključno v primeru predložitve napovedi s strani likvidacijskega upravitelja ali s strani stečajnega upravitelja. V tem primeru se poleg davčnega obdobja, na katero se nanaša napoved, navede ena od naslednjih šifer:

ŠIFRE	SITUACIJA ZAVEZANCA V DAVČNEM OBDOBJU NA KATERO SE NANAŠA NAPOVED
za upravitelja:	
1	obdobje "Pred likvidacijo"
2	obdobje "Po likvidaciji"
3	"Začasno" obdobje
4	obdobje "Končne" likvidacije
za davčnega upravitelja:	
5	obdobje "Pred Stečajem"
6	obdobje "Zaključitve Stečaja"

Stalno bivališče

Stalno prebivališče navedite **samo, če ste ga spremenili v času od 1. januarja 2016 do datuma oddaje davčne napovedi.**

Za spremembo stalnega bivališča se šteje tudi če gre za spremembo naslova v isti občini.

Če ste spremenili stalno bivališče, morate navesti:

- podatke o novem bivališču na dan predložitve davčne napovedi. Na ustreznih mestih navedete v celoti podatke o občini, ob kratici pokrajine, ob CAP, ob vrsto (ulica, drevored, trg), ob naslovu, ob hišna številka in morebiti ob naselju;
- dan, mesec in leto, ko je prišlo do spremembe.

Stalno bivališče morajo navesti tisti zavezanci, ki prvič predložijo davčno napoved; označiti morajo kvadrataček "Prvič predložena napoved".

Na spletni strani www.agenziaentrato.gov.it je navedena povezava do tabele z občinami, ki jo je pripravil Oddelek za Finance, kjer je mogoče pridobiti katastrske podatke.

Kvadrataček 1 (Davčni domicil je drugačen od stalnega bivališča): Označite samo, če je za odločbo agencije za prihodke, davčni domicil drugačen od stalnega bivališča.

Kvadrataček 2 (Prvič predložena davčna napoved): Označite kvadrataček, če se napoved predloži prvič.

Telefonske številke in naslov elektronske pošte

Navedba telefonske številke ali številke prenosnika, telefaksa in naslova elektronske pošte je fakultativna. Če se navede podatki, se lahko od Agencije za Prihodke brezplačno prejme informacije o usklajevanju rokov, novostih, obveznostih in ponujenih storitev.

Davčni domicil za določanje občinskega in deželnega dodatka

Davčni zavezanci, ki so rezidenti v Italiji, imajo davčni domicil v občini, v kateri so vpisani v register prebivalcev, zato davčni domicil na splošno ustreza prijavljenemu prebivališču. Finančna uprava lahko določi davčni domicil zavezanca v občini, kjer se glavna dejavnost izvaja kontinuirano.

V primeru posebnih okoliščin lahko finančna uprava omogoča zavezancu, ki predloži obrazložen zahtevek, da je davčni domicil določen v drugačni občini od tiste, kjer je stalno bivališče. Podatki, ki se navedejo v vrstice glede davčnega domicila, so potrebni pri določanju Pokrajine in Občine za katere je potrebno plačati dodatni pokrajinski in občinski davek. Ti podatki so ime Občine, kratica dežele in katastrska številka Občine. Na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it je navedena povezava do tabele z občinami, ki jo je pripravil Oddelek za Finance, kjer je mogoče pridobiti katastrske podatke.



Če niste spremenili svojega stalnega prebivališča, ali je sprememba v okviru iste občine, morate izpolniti le vrstico "Davčni domicil na dan 01.01.2016". Če pa ste spremenili stalno prebivališče tako, da ste ga preselili v drugo občino, morate izpolniti tudi vrstico, ki se nanaša na davčni domicil na datum 1. januar 2017.

Učinki spremembe začnejo teči šestdeseti dan po dnevu, ko je do spremembe prišlo. Zato se za izpolnjevanje vrstice za davčni domicil morate držati naslednjih navodil.

Davčni domicil na dan 01. januarja 2016: če je do spremembe prišlo od 03. novembra 2015 navede predhodni domicil, če pa je do spremembe prišlo do 02. novembra 2015 pa navede novi domicil.

Zavezanci, ki so se preselili v Italijo v letu 2016, morajo navesti davčni domicil, kamor so prenesli stalno prebivališče.

Davčni domicil na dan 01. januarja 2017: če je do spremembe prišlo od 03. novembra 2016 navede predhodni domicil, če pa je do spremembe prišlo do 02. novembra 2016 pa navede novi domicil.

Če je občina stalnega bivališča ustanovljena zaradi združitve, do katere je prišlo v teku leta 2016, in je ta občina uveljavila davčne stopnje za občinski dodatek, ki se razlikujejo za vsako od ozemelj bivših občin, je treba izpolniti okence "Združitve občin" in v njem navesti posebno identifikacijsko kodo ozemlja, navedeno v razpredelnici, imenovani "Seznam občin, ustanovljenih z združitvijo v letu 2016, ki so uvedle različne davčne stopnje za občinski dodatek", prisotni na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it.

V okencu se navede "Identifikacijska koda ozemlja", razvidna iz omenjene razpredelnice.

Stalno prebivališče v tujini

Preglednico izpolni samo zavezanec, ki ima stalno bivališče v tujini v davčnem letu 2015.

Pogoje, da se subjekt šteje za nerezidenta, vsebuje III DEL Snopiča 2 "FIZIČNE OSEBE, KI NISO REZIDENTI ITALIJE - NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA REDDITI 2017".

"Nerezidenti Schumacker" (7. člen zakona št. 161 z dne 30. oktobra 2014 in 954. odst., 1. člena zakona o stabilnosti 2016)

Za davčne zavezance nerezidente s posebnimi značilnostmi, se davek Ipef uporablja v skladu s splošnimi pravili, torej brez omejitev, ki jih običajno predvideva predpis za nerezidente v povezavi z izkoristkom odbitkov in olajšav (zlasti olajšave za družinske obveznosti). V ta namen kvadraterk označijo subjekti brez stalnega bivališča v Italiji, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prihodki, ustvarjeni v Italiji, predstavljajo vsaj 75 odstotkov vseh prihodkov;
- ne koristijo primerljivih davčnih olajšav v državi stalnega bivališča.

Napoved, ki jo predložijo dediči ali drugi subjekti, ki niso zavezanci

V primeru napovedi, ki jo predloži dedič za pokojnega, zakoniti zastopnik za opravilno nesposobno osebo ali starši za prihodke mladoletnih otrok, ki so izključeni iz zakonskega uveljavljanja, stečajni upravitelj podjetja, skrbnik dediščine, upravitelj dediščine so pogoji v korist še ne spočetega otroka, je potrebno spoštovati načine prikazane v nadaljevanju.

Subjekti, ki predložijo napoved za račun drugih, morajo izpolniti obrazec REDDITI tako, da navedejo osebne podatke in prihodke zavezanca na katerega napoved se nanaša.

Poleg tega mora biti izpolnjen kvadraterk "**Namenjeno tistemu, ki predloži napoved za račun drugih**" za navajanje osebnih podatkov subjekta, ki predloži napoved s tem, da se v kvadraterk specifikira "**Šifra obveznosti**" šifra, ki ustreza lastni kvalifikaciji, ki se pridobi v naslednji tabeli zajema vse šifre, ki zadevajo različne obrazce za napovedi in se lahko uporabljajo samo glede na specifičnost posameznega modela.

Kdor predloži davčno napoved za druge, mora navesti svojo davčno številko, "**Šifra obveznosti**", s katero se identificira vrsta funkcije, ki jo opravlja na področju "**podatka funkcije**", podatek (dan, mesec, leto), ko je bil imenovan ali datum smrti v primeru, da je davčno napoved predložil dedič, priimek, ime in spol, datum rojstva (dan, mesec, leto), občina ali tuja država rojstva in pokrajina.

Podatki stalnega bivališča ali če je drugačno bivališče davčni domicil se navedejo samo v primeru, če je oseba, ki predloži napoved za račun zavezanca, rezident v tujini (v tem primeru označite tudi ustrezno polje) ali je navedel šifro funkcije "11" (npr. župan, ki opravlja vlogo skrbnika mladoletnika).

V primeru, da napoved predloži stečajni upravitelj (šifra funkcije 3) navedite datum (dan, mesec in leto) začetka postopka, označite kvadraterk, če postopek še ni bil zaključen, če pa je postopek zaključen, napišite datum (dan, mesec in leto).

V primeru, da napoved predloži subjekt, ki ni fizična oseba, se v ustrezna polja navedejo davčna številka družbe ali ustanove izjaviteljice, davčna številka in matični podatki zastopnika družbe ali ustanove prijaviteljice in šifra funkcije, ki ustreza odnosu med družbo ali ustanovo prijaviteljico in zavezancem, na katerega se nanaša napoved.

SPLOŠNA TABELA ŠTEVILK FUNKCIJ

1	Zakonski, pogajalski zastopnik, družbenik upravitelj
2	Zastopnik mladoletnika, osebe, kateri je bila odvzeta opravilna sposobnost, upravitelj, skrbnik ležeče zapuščine, upravitelj dodeljene zapuščine pod suspenzivnimi pogoji ali v korist bodočega nespočetega otroka
3	Stečajni upravitelj
4	Likvidacijski upravitelj (prisilna poravnava)
5	Sodni varuh (sodno varstvo) ali sodni upravitelj kot zastopnik zaseženih predmetov ali sodni upravitelj (nadzorovana uprava)
6	Davčni zastopnik subjekta nerezidenta
7	Dedič
8	Likvidacijski upravitelj (prostovoljna likvidacija)
9	Subjekt, ki mora predložiti napoved za ddv za račun ugaslega subjekta po izrednih poslih in drugih pomembnejših preoblikovanih subjekta (cesionar družbe, družba koristnica, družba pripojiteljica, družba vlagateljica...) ali v namene obdavčenja prihodkov in/ali IRAP predstavnik družbe prevzemnice (odcepitev) ali družbe nastale iz spojitve ali pripojitve
10	Davčni zastopnik subjekta nerezidenta z omejitvami v skladu s 44. členom, 3. odst., zakonskega odloka št. 331/1993
11	Subjekt, ki opravlja skrbniško dejavnost nad mladoletno osebo ali osebo, ki nima opravilne sposobnosti glede svoje institucionalne funkcije
12	Likvidacijski upravitelj (prostovoljna likvidacija enoosebne družbe, pred likvidiranjem)
13	Upravitelj skupne zgradbe
14	Subjekt, ki podpiše napoved za račun javne uprave
15	Likvidacijski upravitelj javne uprave

Prispevek za RAI imprese

To polje morajo izpolniti zavezanci, ki opravljajo poslovno dejavnost in imajo eno ali več naprav, prilagojenih za sprejem radijskega signala (navesti **šifro 1**), oziroma televizijskega in radijskega signala (navesti **šifro 2**) na javnih mestih, v lokalih, odprtih za javnost ali ki se uporabljajo za posredno ali neposredno pridobitne dejavnosti. **Šifro 3** je treba navesti, če davčni zavezanec nima nobene zgoraj navedene naprave.

Če sta navedeni šifri 1 ali 2, morajo biti podatki o naročnini Rai navedeni v vrsticah RS41 in/ali RS42 v preglednici RS.

Obveza za elektronsko pošiljanje

Polje izpolni in podpiše pooblaščenca oseba, ki predloži napoved po elektronski poti.

Pooblaščenec mora:

- navesti lastno davčno številko;
- vnesti v polje "Subjekt, ki je pripravil napoved" šifro "1", če je prijavo izpolnil davčni zavezanec, ali šifro "2", če je prijavo izpolnil tisti, ki jo je tudi poslal.
- označiti polje "Sprejem elektronskega obvestila o avtomatiziranem postopku kontrole prijave", če je sprejel izbiro zavezanca, da bo v njegovem imenu sprejel obvestilo o rezultatu kontrole napovedi;
- označiti polje "Sprejem drugih elektronskih obvestil", če je sprejel izbiro zavezanca, da mu bo posredoval vsako obvestilo o morebitnih nepravilnostih v napovedi, ter obvestilo o izidu avtomatiziranega pregleda, opravljenega za skladnost podatkov, navedenih v obrazcu sektorskih študij;
- navesti datum (dan, mesec in leto) prevzema obveze, da bo posredoval prijavo;
- podpisati.

Polja "**Sprejem elektronskega obvestila o avtomatiziranem pregledu napovedi**" in "**Sprejem drugih elektronskih obvestil**" lahko izpolnijo samo posredniki, zadolženi za pošiljanje napovedi v skladu s 3. odstavkom 3. člena odloka predsednika republike (D.P.R. št. 322 iz leta 1998).

Potrdilo o skladnosti

To rubriko je treba izpolniti za overovitev skladnosti. Izpolni jo odgovorna oseba centra CAF ali strokovna oseba, ki izda potrdilo o skladnosti v skladu s 35. čl. zakonodajnega odloka št. 241/1997.

V ustrezna polja se navede davčna številka odgovorne osebe centra CAF in davčna številka samega centra FAV, oziroma davčna številka strokovnjaka.

Odgovorni za davčno svetovanje centra CAF ali strokovnjak mora poleg tega v dokaz veljavnosti podpisati izdano potrdilo o skladnosti.

Potrdilo o datjavah

36. člen zakonodajnega odloka št. 241 z dne 9. julija 1997 predvideva davčno potrdilo za zavezanca, ki prejemajo Prihodke iz dejavnosti in vodijo enostavno knjigovodstvo, tudi na podlagi izbire.

Z ministrskim odlokom so določene obveznosti in kontrole, ki jih subjekt, zadolžen za davčno potrjevanje mora izvesti, pred potrjevanjem.

Ta kvadratak mora biti izpolnjen, da se potrdi izdaja davčnega potrdila in je namenjen strokovni osebi, ki mora na ustreznih mestih vnesti svojo davčno številko in navesti davčno številko zavezanca, ki je pripravil davčno napoved in vodil knjigovodstvo ali DDV storitvenih družb ali CAF družb v skladu s 2. odstavka 24. člena MO št. 164 z dne 31. maja 1999 n. 164, katerih dejavnost priprave davčne napovedi in vodenja knjigovodstva izvajajo omenjeni subjekti pod nadzorom in odgovornostjo strokovne osebe, ki izda potrdilo o datjavah. Na koncu mora biti vnesen podpis, s katerim se potrjuje, da je bilo potrdilo izdano.

Namenitev osmih, petih in dveh tisočink davka Irpef

Dalje vsak zavezanec uporabi en sam obrazec za izbiro dodelitve osmih, petih in dveh tisočink davka Irpef.

Zavezanec lahko nameni:

- osem tisočink davka Irpef državi ali verski ustanovi;

- pet tisočink davka Irpef za določene namene;
- dve tisočinki svojega davka Irpef v korist politične stranke;

Izbira namenitve osmih, petih in dveh tisočink davka Irpef se v nobenem primeru med seboj ne izključujejo, zato se lahko vse izberejo. Te izbire ne povzročijo povečanja davkov.



Obrazec za izbiro namenitve osmih, petih in dveh tisočink davka IRPEF nahaja v samem obrazcu napovedi in se lahko uporabi bodisi ob predložitvi napovedi kot tudi v primeru oprostivne od predložitve.

Namenjanje osem tisočink davka irpef

Zavezanec lahko nameni delež v višini osmih tisočink dajatve Irpef:

- Državi (v socialne in humanitarne namene);
- Katoliški Cerкви (v verske in dobrodne namene);
- italijanskemu Združenju Krščanskih Adventnih Cerkv 7. dne (za socialne, skrbstvene, humanitarne in kulturne pobude v Italiji in tujini, ki se izvajajo bodisi neposredno ali prek za to ustanovljene ustanove);
- ustanovi Božjih skupščin v Italiji (za socialne in humanitarne pobude tudi za države tretjega sveta);
- Evangeličanski valdeški cerkvi, Zvezi metodističnih in valdeških cerkva za socialne, skrbstvene, humanitarne in kulturne namene in sicer neposredno Evangeličanski valdeški cerkvi preko ustanov, ki so del valdeškega reda ali pa preko asociativnih in ekumenskih organizacij na državnem in mednarodnem nivoju;
- Evangeličanski Luteranski Cerкви v Italiji (za socialne, humanitarne ali kulturne posege v Italiji in v tujini, neposredno ali prek Skupnosti, ki so z njo povezane);
- Italijanskemu Združenju Judovskih Skupnosti v Italiji (za zaščito verskih interesov Judov v Italiji, za promocijo ohranjanja judovskih tradicij in kulturnih dobrin s posebno pozornostjo do kulturnih dejavnosti, varstvu zgodovinske, umetniške in kulturne dediščine ter socialnih in humanitarnih ukrepov za zaščito manjšin, proti rasizmu in proti antisemitizmu);
- Sveti pravoslavni nadškofiji v Italiji in Eksarhatu za Južno Evropo (za vzdrževanje izvajalcev bogoslužij, za gradnjo in vzdrževanje cerkva in samostanov, za človekoljubne, dobrodne, znanstvene in kulturne dejavnosti, ki se izvajajo tudi v tujih državah);
- Apostolski cerkvi v Italiji (za socialne, kulturne in humanitarne dejavnosti, tudi v korist drugih tujih držav);
- Evangeličansko-krščanski baptistični zvezi Italije (za socialne, dobrodne, humanitarne in kulturne dejavnosti v Italiji in v tujini);
- Italijanski budistični zvezi (za kulturne, socialne in humanitarne dejavnosti, tudi v korist drugih držav kot tudi za skrbstvene namene ter za versko podporo);
- Italijanski hinduistični zvezi (za vzdrževanje duhovnikov in za verske dejavnosti kot tudi za kulturne, socialne, humanitarne in skrbstvene namene, eventualno tudi v korist drugih držav);
- Italijanskemu budističnemu zavodu Soka Gaccai (IBISG) za izvedbo institucionalnih ciljev zavoda in dejavnosti, navedene v točki a), 1. odstavek 12. člena zakona št. 130 z dne 28. junija 2016, ter za socialne in humanitarne ukrepe v Italiji in na tujem, za pobude in promocijo miru, spoštovanja in varstva življenja v vseh njegovih obstoječih oblikah, in za varstvo okolja.

Izberete lahko eno samo Ustanovo. Svojo izbiro izrazite s podpisom v enem samem polju. Upoštevajte velikost polja in njegove meje.

Prispevki različnim ustanovam, med katerimi ste izbirali, bodo razporejeni sorazmerno z izraženimi izbirami.

Če ne podpišete in ne izberete nobene od zgoraj navedenih ustanov, bo osem tisočink davka Irpef dodeljenih sorazmerno z drugimi izraženimi izbirami vsem omenjenim Ustanovam v tem obrazcu. Delež, ki ne bo določeno dodeljen in bi sorazmerno pripadal Skupščinam Boga v Italiji in Apostolski cerkvi v Italiji, bo nakazan v državno blagajno.

Namenjanje petih tisočink davka irpef

Zavezanec lahko nameni delež v višini petih tisočink davka na prihodek v naslednje namene:

a) za:

- prostovoljno delo družbeno koristnih nepridobitnih organizacij v skladu z 10. členom zakonodajnega odloka št. 460 z dne 04. decembra 1997 in naslednjih sprememb;
- združenja za družbeni napredek vpisana v nacionalnih, deželnih in pokrajinskih registrih v skladu s 7. členom, odstavki 1, 2, 3 in 4 zakona št. 383 z dne 07. decembra 2000;
- priznana združenja in fundacije, ki delujejo v sektorjih v skladu z 10. členom, 1. odst., črka a) zakonodajnega odloka št. 460 z dne 04. decembra 1997;

b) financiranje znanstvenih in univerzitetnih raziskav;

c) financiranje zdravstvenih raziskav;

d) financiranje dejavnosti varstva, promocije in vrednotenja krajinske in kulturne dediščine (subjekti, opredeljeni v 2. odstavku 2. člena O.P.M.S. z dne 28. julija 2016);

e) podpora družbenim dejavnostim, ki se izvajajo v občini stalnega bivališča;

f) Podpora športim ljubiteljskim društvom, priznanim v športne namene s strani CONI v skladu z zakonom, ki opravljajo pomembno dejavnost za družbo, določenih glede na kriterije v skladu s 1. členom odloka Ministra za Gospodarstvo in Finance z dne 02. aprila 2009, objavljenega v Uradnem listu št. 88 z dne 16. aprila 2009, spremenjenega z odloka Ministra za Gospodarstvo in Finance z dne 16. aprila 2009, objavljenega v Uradnem listu št. 10 z dne 02. maja 2009.

Za izražanje izbire se morate podpisati in kvadrček, ki ustreza samo enemu namenu delež petih tisočink Irpef. Za nekatere namene imate pravico, da navedete tudi davčno številko subjekta, kateremu nameravate neposredno nameniti delež petih tisočink davka Irpef.

Spčisek subjektov, katerim je lahko namenjen delež petih tisočink davka Irpef so na voljo na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it.

Namenitev dveh tisočink davka Irpef

Zavezanec lahko nameni delež dveh tisočink svojega davka na prihodek v korist katere:

- od političnih strank, vpisanih v drugi del evidence v skladu s 4. členom zakonske uredbe št. 149 z dne 28. decembra 2013, spremenjene z zakonom št. 13 z dne 21. februarja 2014 in katerih seznam je Agenciji za prihodke posredovala "Komisija za jamstvo ustanovnih listin in transparentnost in nadzor bilanc političnih strank". Zavezanec izrazi izbiro namenitve dveh tisočink davka IRPEF eni od političnih strank - prejemnic z lastnoročnim podpisom v pripadajoče polje na obrazcu in z navedbo šifre izbrane stranke. Za kode

političnih strank, ki so upravičene do prostovoljnega prispevka 2 tisočink davka IRPEF, si oglejte tabelo na zadnji strani navodil;

Predložitev obrazca s strani oproščenih subjektov

Če ste oproščeni obveznosti predložitve davčne napovedi (glej v preglednici I. del, 3. poglavje "Kdo je oproščen preložitve napovedi") lahko izvedete izbiro namena osmih, petih in dveh tisočink davka IRPEF v istem obrazcu, kot ga uporabijo zavezanci, ki predložijo davčno napoved.

Izbira se glede na zgoraj navedene načine s tem, da se poskrbi tudi za podpis v ustrezni kvadrater, ki se nahaja na dnu obrazca.

Obrazec se predloži v zaprti ovojnici do 2. oktobra 2017 (30. september 2017 je sobota):

- na poštnem okencu, kjer bodo poskrbeli za posredovanje izbire v finančno upravo. Storitve sprejema obrazca s strani poštnih uradov je brezplačna. Poštni urad izda ustrezno potrdilo;
- pooblaščenemu posredniku za elektronski prenos (strokovna oseba, CAF...). Slednji mora izdati tudi če se ne zahteva potrdilo o prenosu izbire. Posredniki imajo pravico sprejeti obrazec in lahko zahtevajo plačilo za opravljeno storitev.

Za predložitev obrazca se uporablja kuverta, na kateri je navedeno "Izbira namena osmih tisočink, petih tisočink in dveh tisočink davka Irpef", davčna številka, ime in priimek zavezanca.

Obrazec mora biti v celoti predložen, tudi če ste izrazili samo eno dovoljeno izbiro (osem, pet ali dve tisočinki davka Irpef).

Obrazec za namenitev osmih, petih in dveh tisočink davka Irpef lahko davčni zavezanec predloži tudi neposredno prek elektronskih storitev Agencije.

Podpis prijave

Označite kvadratke, ki ustrezajo izpolnjenim preglednicam in podpišite napoved.

"V primeru predložitve dopolnilne napovedi glej navodila za izpolnjevanje kvadratka "Dopolnilna napoved" v preglednici "Vrsta napovedi". Davčna napoved mora biti podpisana, sicer ni veljavna. To se lahko uredi, če subjekt, ki jo mora podpisati, poskrbi za to v roku 30 dni od prejema obvestila od pristojnega urada Agencije za Prihodke.

Predvidena je možnost, da lahko davčni zavezanec poudari posebne pogoje v zvezi z davčno napovedjo, kar stori z navedbo posebne šifre v polju "**Posebne okoliščine**".

Ta zahteva se lahko izkaže glede na vrste, ki so se izkazale po objavi tega obrazca za napoved, npr. po pojasnilih, ki jih je podala Agencija za prihodke glede na vprašanja, ki so jih postavili uporabniki in se nanašajo na posebno problematiko.

Ta kvadrater se lahko izpolni samo, če Agencija za prihodke posreduje (npr. z okrožnico, sklepom ali izjavo za medije) posebno šifro, ki se uporablja za posebne okoliščine.

Ta razdelek, ki ga je potrebno podpisati, vsebuje informacije o:

1) izpolnjenih preglednicah;

2) uporabi opcije v skladu z 2-bis členom zakonske uredbe št. 203 z dne 30. septembra 2005.

Ta uredba ureja načine izvajanja alineje 5, 6. člena Statuta davčnega zavezanca (zakon št. 212 z dne 27. julija 2000), na podlagi katerega finančna uprava pozove zavezanca k posredovanju potrebnih pojasnil, če je iz preverjanja napovedi, opravljenega skladno s člena 36-bis O.P.R. št. 600 iz leta 1973, ki ga je zavezanec dolžan poravnati ali nižje povračilo.

Podatke Agencija za prihodke zahteva prek pošte ali s telematskim pošiljanjem.

Davčni zavezanec lahko zahteva, da se zahtevek za pojasnilo pošlje posredniku, pooblaščenemu za elektronsko vložitev njegove napovedi, kar označi v kvadratku "**Pošiljanje elektronskega obvestila o avtomatiziranem postopku preverjanja napovedi posredniku**".

Posrednik sprejme pooblastilo za prejemanje elektronskih obvestil tako, da označi kvadrater "**Sprejem elektronskih obvestil o avtomatiziranem postopku preverjanja napovedi**" v polju "**ZAVEZA K ELEKTRONSKI PREDLOŽITVI**".

Če zavezanec ne izbere možnosti elektronske predložitve napovedi, se bo zahteva po pojasnilih poslala na naslov njegovega davčnega domicila s priporočeno pošto (obvestilo o nepravilnostih).

Kazen za dolgovane zneske po pregledu napovedi v višini 30 odstotkov neplačanega davka ali davka, poravnane z zamudo, se zmanjša za tretjino (10 odstotkov), če zavezanec poravna dolgovane zneske v 30 dneh po prejemu obvestila o nepravilnostih. Zgoraj omenjeni rok 30 dni začne v primeru izbire za elektronsko oddajateči šestdeseti dan po opravljenem elektronskem prenosu obvestila posredniku;

4) na zahtevo davčnega zavezanca za pošiljanje obvestil v zvezi z morebitnimi nepravilnostmi v napovedi posredniku, pooblaščenemu za elektronsko predložitev svoje napovedi (odst. 634-636, 1. člena zakona št. 190 iz leta 2014) in obvestilo o nepravilnostih, odkritih med avtomatiziranim pregledom prijavljenih podatkov za namene študije sektorjev. Davčni zavezanec to izbiro potrdi tako, da odključa polje "**Pošiljanje drugih elektronskih obvestil posredniku**". Posrednik sprejme pooblastilo za prejemanje zgoraj navedenih elektronskih obvestil tako, da odključa polje "**Sprejemanje drugih elektronskih obvestil**" v polju "**ZAVEZA K ELEKTRONSKI PREDLOŽITVI**".

Morebitna obvestila o nepravilnostih v zvezi z napovedjo bodo v vsakem primeru vidna v "Davčnem predalu" v območju, pridržanem za elektronske storitve Agencije za prihodke, v katerem lahko vsak uporabnik, prijavljen v sistem Entratel ali Fisconline poišče svoje davčne informacije.

4. Vzdrževani družinski člani

V tem prospektu se vnesejo podatki glede družinskih članov, ki so bili leta 2016 davčno v vaše breme, z namenom, da se uveljavlja davčna olajšava za zakonca, otroke in druge vzdrževane družinske člane.

Za določitev olajšav za družinske člane glej navodilo v vrstici RN6.

Družinski člani, ki predstavljajo davčno breme so tisti člani, ki so leta 2016 imeli **skupne dohodke 2.840,51 eur ali manj bruto z odbitnimi obveznostmi**.

V omejen znesek prihodkov 2.840,51 EUR, ki jih mora imeti družinski član, da se v davčnem smislu šteje za vzdrževanega, se vračunajo tudi naslednji zneski, ki niso vključeni v skupni dohodek:

- prejemke, izplačane pri Mednarodnih Ustanovah in Organizacijah, diplomatskih in konzularnih Predstavništvi, Misijonih, Sveti Stolic, Ustanovah, ki so nanjo vezane, in pri centralnih Ustanovah dohodke iz delovnega razmerja;
- za delo, ki ga oseba trajno opravlja na obmejnih območjih in v sosednjih državah, pri čemer je edino delo, ki ga ima oseba s stalnim

prebivališčem na italijanskem državnem ozemlju;

- poslovni prihodki ali prihodki iz samozaposlitve, podvrženi nadomestni obdavčitvi na podlagi režima davčnih ugodnosti za mlade podjetnike in mobilne delavce (1. in 2. odstavek 27. člena zakonskega odloka št. 98 z dne 6. julija 2011);
- Poslovni prihodki ali prihodki od samozaposlitve, podvrženi nadomestnemu davku z uporabo režima pavšalne obdavčitve (odstavki 54/89, 1. člena zakona št. 190 z dne 23.12.2014);
- dohodek od zgradb, podvržen stanovanjskemu kuponu pri najemih.

Za vzdrževane družinske člane se štejejo tudi izvenzakonski partnerji z zavezancem ali rezidenti v tujini:

- pravno in dejansko neločen zakonec;
- otroci (vključno s posvojenimi otroki, otroki v reji in pridruženimi otroki) ne glede na preseganje določenih meja starosti ali zaradi dejstva, da so se bolj ali manj posvečali brezplačnemu študiju ali pripravništvu, v namene dodelitve olajšave nikoli ne spadajo v kategorijo "drugi družinski člani".

Vzdrževani družinski člani se štejejo naslednji **drugi družinski člani**, pod pogojem, da živijo z zavezancem ali ki prejemajo preživnino ne izhajajo iz sodne odločbe.

- pravno in dejansko ločen zakonec;
- potomci vaših otrok;
- starši (vključno s posvojitelji);
- zeti in snahe;
- tast in tašča;
- bratje in sestre (tudi polbratje in polsestre);
- babici in dedka.

Prospekt, ki sestoji iz osmih vrstic, se uporablja za navajanje podatkov glede družinskih članov, ki so davčno breme prijavitelja.

Če se je npr. v letu 2016 spremenil status družinskega člana, morate izpolniti vrstico za vsako situacijo.

Kako izpolniti vrstico, ki zadeva zakonca

Vrstica 1: vpišite podatke, ki se nanašajo na zakonca.

Stolpec 1: prekrižajte okence "C".

Stolpec 4 (Davčna številka): vpišite davčno številko zakonca. Davčno številko zakonca je potrebno vedno navesti, tudi če zakonec v davčnem smislu ni vzdrževan.

Stolpec 5 (Št. mesecev vzdrževanja): to okence izpolnite, le če vzdržujete zakonca. Vpišite '12', če ste vzdrževali zakonca vse leto 2016. V primeru poroke, smrti, pravne ali dejanske ločitve, razveze ali razveljavitve zakonske zveze ali prenehanja njenih civilnih učinkov v letu 2016, vpišite število mesecev, ki ustrezajo obdobju, ko ste zakonca vzdrževali. Če ste se na primer poročili Junija 2016, imate pravico do olajšava za sedem mesecev in v okence vpišete številko "7".

Izpolnjevanje vrstice o otrocih in drugih vzdrževanih družinskih članih

Vrstice od 2 do 6: v vrstico 2 vpišite podatke, ki se nanašajo na prvega otroka.

Stolpec 1: označite kvadratak "F1", če je navedeni družinski član prvi vzdrževani otrok (to pomeni, da gre za starost, ki je večja med vzdrževanimi otroki) in kvadratak "F" za otroke, ki so se rodili po prvem.

Stolpec 2: prekrižajte kvadratak "A" za druge družinske člane.

Stolpec 3: prekrižajte kvadratak "D", če gre za otroka s posebnimi potrebami. Če označite to polje, ni potrebno, da označite še polje "F". Poudarjamo, da se kot invalidna šteje oseba, ki ji je ta status priznan v skladu s zakona št. 104 z dne 5. februarja 1992.

Stolpec 4 (Davčna številka): navedite davčno številko vsakega od otrok, razen otrok, danih v rejo pred posvojitvijo, in ostalih družinskih članov, ki jih vzdržujete.

Davčne številke otrok in drugih družinskih članov je potrebno navesti, tudi če ne koristite ustreznih odbitkov, ki so v celoti dodeljeni drugi osebi. Se mora davčna številka navesti tudi za vzdrževane otroke z bivališčem v tujini.

Državljeni, ki niso iz držav EU, ki zahtevajo olajšave za vzdrževane družinske člane morajo imeti listine, ki dokazujejo družinski **status**, ki ga lahko oblikuje:

- a) izvorna listina, ki jo je izdal konzulat v izvorni Državi, prevedena v italijanski jezik in potrjena s strani krajevno pristojnega prefekta;
- b) listine, ki vsebujejo apostille za subjekte, ki prihajajo iz Držav, ki so podpisale Haaško Konvencijo z dne 05. oktobra 1961;
- c) veljavno oblikovana dokumentacija v izvorni državi na podlagi zakonskih predpisov tiste države, prevedena v italijanski jezik in overjena kot ustrezna izvorniku pri italijanskem konzulatu v izvorni državi.

Stolpec 5 (Št. mesecev vzdrževanja): ta kvadratak uporabite za navedbo števila mesecev v letu v katerem ste vzdrževali družinskega člana. Vpišite 12, če ste vzdrževali družinskega člana vse leto 2016; če ste ga vzdrževali samo del leta 2016, vpišite ustrezno število mesecev. Na primer za otroka rojenega v mesecu avgustu 2016 pripada olajšava za pet mesecev, zato vpišete v polje '5'.

Stolpec 6 (Mlajši od treh let): to okence je namenjeno vpisu števila mesecev, ki ustrezajo obdobju, preden je otrok dopolnil tri leta starosti. Na primer: za otroka rojenega v letu 2015 vpišite v polje '12'; za otroka, ki je dopolnil 3 leta v mesecu maju 2016, navedite '5'.

Stolpec 7 (Odstotek pripadajočega olajšava): uporabite ta kvadratak za navajanje pripadajočega odstotka olajšave.

Olajšava za vzdrževane otroke ne more biti prosto razdeljena med oba roditelja.

Če roditelja nista dejansko in zakonsko ločena, se olajšava za vzdrževane otroke razdeli v višini 50% na vsakega roditelja.

Vsekakor pa se lahko roditelja odločita s skupnim dogovorom, da se celotna olajšava dodeli tistemu roditelju, katerega skupni dohodek je višji, da ne bi prišlo do tega, da roditelj z nižjimi dohodki ne bi mogel uživati olajšavo delno ali v celoti.

V primeru zakonske in dejanske ločitve ali razveljavitve, razveze ali prenehanja civilnih učinkov zakonske zveze, pripada olajšava, če ni dogovora me strankama, v višini 100% tistemu roditelju, kateremu je bil dodeljen otrok ali v primeru, da je bil otrok dodeljen obema v višini 50% vsakemu.

Tudi v tem primeru lahko roditelja odločata skupaj o dodelitvi celotne olajšave roditelju, katerega skupni dohodki so večji; ta možnost omogoča uveljavljanje olajšave v celoti v primeru, da ima eden od roditeljev nižji dohodek in mu davek ne omogoča celotno ali delno uveljavljanje olajšave.

Če en roditelj prejema 100 % olajšava za vzdrževanega otroka, ga drugi roditelj ne more.

Olajšave pripada v celoti samo enemu roditelju, če je drugi roditelj v davčno breme drugega roditelja in v naslednjih primerih:

- ko gre za otroke zavezanca, ki je vdovec/vdova in se je ponovno poročil ter ni pravno ali dejansko ločen;
- ko gre za posvojence, rejence ali oskrbovance zavezanca, če je slednji poročen in ni pravno ali dejansko ločen.



Glej Dodatek, "Izpolnjevanje polja F1 prospekta o vzdrževanih družinskih članih – Posebni primeri".

Za prvega otroka pravica do enakega olajšava za vzdrževanega družinskega člana, če drugega starša ni, ker je umrl ali ni priznal otroka, če je to posvojenec, rejenc ali oskrbovanec samo enega od staršev, ki ni poročen ali je poročen, vendar pravno in dejansko ločen.

V stolpec "odstotek pripadajoče olajšave" navedite:

za vsakega vzdrževanega otroka:

- '100' če se olajšava zahteva v celoti;
- '50' če je olajšava porazdeljena med roditeljema;
- '0' če olajšavo zahteva en roditelj v celoti;
- črko 'C' v vrstici 2, če je za prvega otroka zavezanec upravičen olajšava za vzdrževanega zakonca za celo leto. Če olajšava ne pripada za celo leto, se izpolni vrstica 2 za mesece, ko pripada olajšava kot otroku in vrstica 3 za mesece ko pripada olajšava kot zakoncu. Zavezanec lahko, če je bolj ugodno, uporablja olajšavo, ki je predvidena za prvega otroka.

za vsakega vzdrževanega družinskega člana:

- '100' če je obveznost celotna;
- odstotek v primeru, ko obveznost velja za več oseb. Olajšava se razdeli na enak način med subjekti, ki imajo do nje pravico.

Stolpec 8 (odtegljaj 100 % skrbništvo otrok): kvadratak označi v primeru izključnega, skupnega ali deljenega skrbništva otrok starš, ki koristi odtegljaj za vzdrževane otroke v višini 100 odstotkov. Opomnimo, da pripada odtegljaj v primeru, ko ni sklenjenega dogovora, staršu skrbniku. V primeru skupnega ali deljenega skrbništva se odtegljaj porazdeli, v primeru, ko ni sklenjenega dogovora, v višini po 50 odstotkov na vsakega starša. Če starš skrbnik, oziroma v primeru skupnega skrbništva eden od staršev skrbnikov ne more v celoti ali deloma koristiti odtegljaja zaradi omejitev glede dohodkov, se odtegljaj v celoti prisodi drugemu staršu.

Vrstica 7 (Odstotek nadaljnje olajšave za družine z vsaj 4 otroki): Lahko uveljavljate nadaljnjo olajšavo **1.200,00 evrov**, če vam pripadajo olajšave za vzdrževane otroke ali če imate vsaj štiri otroke. Nadaljnje olajšave za vzdrževane otroke vam pripadajo tudi, če so vzdrževani vsaj štirje otroci, obstaja samo za en del leta (v razpredelnici vzdrževanih družinskih članov za enega ali več otrok je število mesecev vzdrževanja manjše od 12). Če olajšava ne pripada za vsakega otroka, ampak skupni znesek in se ne spreminja, če je število otrok večje od štiri. Olajšava se razdeli v višini 50% med roditelja, ki nista zakonsko in dejansko ločena in ni možnosti odločitve v skupnem dogovoru o drugačni razdelitvi, ki je predvideno za navadne olajšave. V primeru zakonca, ki ga davčno vzdržuje drugi zakonec pripada olajšava v celoti.

V primeru zakonske in dejanske ločitve ali razveljavitve zakona, razvezo ali prenehanje civilnih učinkov zakjona odstotek olajšave je tista, ki proporcionalno pripada dodelitvam, ki jih določi sodnik.

Če samo eden od staršev izpolnjuje pogoje (npr. dva otroka z zakoncem in dva otroka z drugim zakoncem - okrožnica št. 19/E iz leta 2012, odst. 4.2), mu dodatni odbitek pripada v celoti, tudi če ne vzdržuje drugega zakonca. V to vrstico navedite odstotek, ki se nanaša na nadaljnje olajšave.

Znesek dodatne olajšave, ki je naveden v omenjenem deležu, morate vpisati v vrstico RN6 stolpca 3.

Če je nadaljnja olajšava višja od bruto davka, zmanjšana za vse olajšave, se prizna dobropis enak deležu olajšave, ki ni bil zajet v omenjenem davku.

Vrstica 8 (Število otrok, ki so rezidenti v tujini in jih vzdržuje zavezanec): navedite število otrok, ki živijo v tujini (vrstice od 2 do 6 za katere se označi polje "F" ali "D") za katere niste mogli v prospektu vzdrževanih družinskih članov navesti davčno številko. Ta informacija omogoča pravilno odločanje olajšave za vzdrževane otroke, ki je drugače modulirana na podlagi števila otrok. Če je razpredelnica vzdrževanih družinskih članov izpolnjena v treh vrsticah za otroke, ki imajo stalno bivališče v tujini, in je samo za enega navedena davčna številka, se v to vrstico navede vrednost 2.

Vrstica 9 (Število vzdrževanih otrok v pred-posvojitvenem rejništvu): navedite število otrok v pred-posvojitvenem rejništvu (vrstice od 2 do 6, za katere je označeno polje "F" ali "D"), za katere v predelu o vzdrževanih družinskih članih ni bila navedena davčna številka, in sicer z namenom ohraniti zaupnost informacij, ki se nanašajo nanje.

5. PREGLEDNICA RA – Dohodki od zemljišč

Dohodek od zemljišč se razlikuje od dominikanskega in kmetijskega dohodka. Lastniku zemljišča ali lastniku druge stvarne pravice pripada dominikanski dohodek ali kmetijski dohodek, v primeru, da slednji neposredno opravlja kmetijsko dejavnost. Če kmetijsko dejavnost izvaja druga oseba pripada dominikanski dohodek lastniku, medtem ko pa kmetijski pripada tistemu, ki opravlja kmetijsko dejavnost.

Morajo uporabiti to preglednico tisti:

- ki ima iz naslova lastništva, najema stanovanja, užitek ali drugo stvarno pravico, zemljišča, ki se nahajajo na teritoriju države, ki so ali bi morala biti vpisane v kataster z določanjem katastrskega dohodka. V primeru užitka ali druge stvarne pravice lastnikom same nepremičnine, ni potrebno prijaviti zemljišča;
- najemjemalec, ki izvaja kmetijsko dejavnost na najetih zemljiščih in člani v primeru skupnega vodenja. V tem primeru se izpolni samo stolpec, ki zadeva kmetijske prihodke. Najemnik mora prijaviti kmetijske prihodke od dneva, ko je izvedel pogodbo;



Glej Dodatek "Kmetijsko osebno podjetje in družinsko podjetje ali podjetje zakoncev".

- samostojni kmetijski podjetnik, lastnik družinskega kmetijskega podjetja ali lastnik podjetja zakoncev, ki razpolaga z zemljiščem, a ni vodeno v obliki družbe. Če ti zavezanci niso lastniki zemljišča oziroma nimajo na njem pravice užitka ali katerekoli druge stvarne

pravice, izpolnijo samo stolpec kmetijskega dohodka.

Te preglednice ne izpolnijo udeleženci v kmetijskih družinskih podjetjih, zakonci v podjetju zakoncev in družbeniki v enostavnih družbah, v družbah z neomejeno odgovornostjo, v komanditnih družbah, v de facto družbah. V vseh teh primerih je treba uporabiti preglednico RH.

Ne prijavijo se v to preglednico zemljišča, ki se nahajajo v tujini in tista, ki so dana v najem za nekmetijsko rabo (npr. za rudnik), ker so prihodki različni in se navedejo glede na vrstice RL12 in RL11 v preglednico RL "Drugi prihodki" v Obrazec REDDITI 2017, snopič 2.

Ne prijavijo se, ker gre za gospodarjev in kmetijski prihodek:

- funkcionalna zemljišča k zgradbam, npr. vrtovi, dvorišča;
- zemljišča, ki jih uporablja posestnik kot instrumentalne dobrine pri opravljanju specifičnih trgovskih dejavnosti;
- zemljišča, parki in javnosti odprti vrtovi katerih ohranitev je javnega interesa priznana s strani Ministrstva za kulturno dediščino in dejavnosti, če lastnik ni dobil nobenega dohodka iz njihove uporabe v vsem davčnem obdobju. Te okoliščine je treba sporočiti krajevemu uradu Agencije za Prihodke v treh mesecih od dne, ko je lastnina pridobila značaj javnega pomena.

Zemljišča, oproščena davka IMU

V primeru zemljišč, ki jih ne oddajate v najem, IMU nadomešča dohodnino za fizične osebe in ustrezne dodatne davke na katastrski dohodek, medtem ko je za dohodek iz kmetijske dejavnosti še vedno treba plačati redne davke na dohodek. Zato je treba pri dohodkih od zemljišč, ki niso v najemu, upoštevati le dohodek iz kmetijstva. Za zemljišča v najemu pa sta obvezna tako IMU kot IRPEF.

Z učinkom 13. odstavka 1. člena zakona št. 208 z dne 28. decembra 2015, so oproščeni plačila davka IMU:

- zemljišča, ki spadajo v gorska ali hribovita območja, opredeljena v skladu s 15. členom zakona št. 984 z dne 27. decembra 1977 (v tem primeru se oprostitev uporabi na podlagi kriterijev, opredeljenih v okrožnici Ministrstva za finance št. 9 z dne 14. junija 1993, objavljeni v rednem dodatku št. 53 Uradnega lista št. 141 z dne 18. junija 1993).

Poleg tega so plačila davka Imu oproščena kmetijska zemljišča:

- a) v lasti neposrednih kmetovalcev in poklicnih kmetov, ki jih opredeljuje 1. člen zakonodajnega odloka št. 99 z dne 29. marca 2004, vključenih v shemo kmetijskega socialnega zavarovanja, ne glede na lokacijo zemljišč;
- b) z lego na manjših otokih, kot navedeno v prilogi A, dodani zakonu št. 448 z dne 28. decembra 2001;
- c) z nespremenljivo kmetijsko-gozdarsko in pastoralno namembnostjo v kolektivni lasti brez možnosti delitve in užitka. Od leta 2016 so odpravljeni odstavki 1 do 9-bis 1. člena zakonske uredbe št. 4 z dne 24. januarja 2015, pretvorjene s spremembami zakona št. 34 z dne 24. marca 2015.

V teh primerih se označi kvadrata "Oproščen davka Imu" (stolpec 9).



Za dodatna pojasnila v zvezi z oprostitvijo davka IMU si lahko ogledate okrožnico Ministrstva za gospodarstvo in finance št. 4/DF z dne 14. julija 2016.

Prevrednotenje dohodkov od zemljišč

Katastrske dohodke in dohodke iz kmetijske dejavnosti na osnovi katastrskih listin morate prevrednotiti z 80 % oziroma 70 % stopnjo.

Katastrske dohodke morate dodatno prevrednotiti s 30 % stopnjo.

Dodatno prevrednotenje se ne uporabi v primeru kmetijskih ali neobdelanih zemljišč v lasti neposrednih kmetijskih obdelovalcev in kmetijskih podjetij (IAP), vpisanih v kmečko pokojninsko shemo (označen kvadrata v stolpcu 10).

Prevrednotenje v višini 80 in 70 odstotkov se ne izvede v primeru zemljišč, oddanih v zakup za kmetijske namene mladim podjetnikom, ki še niso dopolnili 40 let, pod pogoji, opisanimi v dodatku k poglavju "Olajšave za mlade podjetnike v kmetijstvu".

Izpolnjevanje preglednice RA

Ta preglednica se izpolni tudi, če je prišlo do spremembe prihodkov glede na predhodno leto. Če so se med letom 2016 pojavile različne situacije za eno od zemljišč (spremembe lastniških deležev, zemljišče v zakupu ipd.), izpolnimo po eno vrstico za vsako nastalo situacijo in v stolpec 4 vpišemo ustrezno obdobje. V teh primerih prekrizajte okence v stolpcu 8, ki označuje sklic na zemljišče iz zgorjnj vrstice.

Če je treba v davčni napovedi navesti več kot 22 zemljišč, je potrebno izpolniti dodatno razpredelnico, pri čemer je potrebno navesti zaporedne številke v polje "Obr. N" v zgornjem desnem kotu obrazca. V tem primeru navedite vse dominikanske in kmetijske dohodke v vrstico RA23 prve uporabljene preglednice (Obr. Št.1).

Če je odstotek lastnine dominikalnega dohodka drugačen od lastnine kmetijskega dohodka (npr. če je le del zemljišča v zakupu) izpolnite dve vrstici, ne da bi prekrizali okence v stolpcu 8.

Dominikalni in kmetijski prihodki se merijo neposredno s katastrskimi akti, če je obdelava bila ustreza tistemu, kar izhaja iz katastra; če ne ustreza, glej v Dodatek postavko "Spreminjanje kulture zemljišča".

Agroenergije - energija iz obnovljivih virov

Proizvodnja in prodaja električne in toplotne energije iz obnovljivih virov v kmetijstvu in gozdarstvu do 2.400.000 kWh letno, ter fotovoltaične energije do 260.000 kWh letno, pa tudi gorivo, pridobljeno iz rastlinske proizvodnje, ki izhaja pretežno iz kmetijskega zemljišča in jo opravljajo poklicni kmetje, predstavljajo povezane dejavnosti v smislu tretjega odstavka člena 2135 civilnega zakonika in štejejo za **kmetijske prihodke** (423. odstavek 1. člena zakona št. 266 iz leta 2005, spremenjen z 930. odstavkom 1. člena zakona št. 208 z dne 28. decembra 2015). Zato se mora torej v opisanih primerih prihodek navesti v preglednici RA.

V primeru proizvodnje energije, ki presega zgoraj navedene omejitve, se prihodek navede v 3. snopiču, v preglednici RD, oziroma, če ste izbrali določitev prihodkov na običajen način, v preglednicah RF ali RG, v skladu z navodili.

Zavezanci, obvezani k izpolnjevanju preglednic RD ali RG, morajo v vsakem primeru izpolniti to preglednico RA za določanje prihodkov iz naslova proizvodnje energije v zgoraj navedenih mejah.

Dominik in kmetijski prihodki površin, ki so pripravljene za gojenje gob, če ni ustrezne kakovosti se v preglednici katastrske kvalifikacije določi z uporabo najvišje cenitvene tarife v deželi, kjer se nahaja zemljišče. Ta metoda se uporablja tudi za površine, ki so namenjene gojenju v steklenjakih.

Dejavnost gojenja gob je kmetijska in se morajo spoštovati omejitve v skladu s 32. členom, 2. odst., črka b) in c) Turir.



Kmetijske dejavnosti, ki prispevajo k določanju kmetijskega dohodka, so navedene v Dodatku, geslo "Kmetijske dejavnosti".

Kmetijski podjetnik, ki opravlja dejavnost kmečkega turizma v skladu z zakonom št. 730 z dne 5. decembra 1985, vpiše in določi dohodek te dejavnosti v preglednici RD, vsebina Snopiča 3.

Za določanje deleža kmetijskega dohodka, ki pripada družinskim sodelavcem ali zakoncu, podjetniku družinskega kmetijskega podjetja ali lastniku podjetja zakoncev, ki ni vodeno kot družba, je treba izpolniti ustrezno tabelo v preglednici RS vsebina Snopiča 3.

Vrstice od RA1 do RA22

Za vsako zemljišče navedite naslednje podatke.

Dalje morate katastrske dohodke in dohodke iz kmetijske dejavnosti vpisati v stolpca 1 in 3 brez prevrednotenja. Prevrednotenje se opravi pri določanju davčne osnove.

Stolpec 1 (Katastrski dohodek brez prevrednotenja): znesek katastrskega dohodka na osnovi katastrskih listin.

Stolpec 3 (Dohodek iz kmetijske dejavnosti brez prevrednotenja): znesek dohodka iz kmetijske dejavnosti na osnovi katastrskih listin.

Stolpec 2 (Naslov) navedite eno od naslednjih šifer:

"1" lastnik zemljišča, ki ni oddano v najem;

"2" lastnik zemljišča danega v najem, višina zakupnine pa je določena po predpisih o primerni zakupnini (režim zakonsko določene zakupnine);

"3" lastnik zemljišča, danega v najem, če ni zakonskega režima določanja najema (režim prostega trga);

"4" najemnik zemljišča, (ki ni lastnik);

"7" samostojni kmetijski podjetnik in podjetje ni družinsko podjetje;

"8" samostojni kmetijski podjetnik in ste član družinskega podjetja;

"9" podjetnik zakonskega kmetijskega podjetja, ki ni vodeno kot družba.

Če je lastnik zemljišča ali najemnik tudi lastnik samostojnega kmetijskega podjetja, ki ni v obliki družinskega podjetja, se lahko navedeta šifri 1 ali 7 oziroma 4 ali 7.

V primeru **zdrženega vodenja** vpišite delež kmetijskega dohodka, ki sovpada z odstotkom soudeležbe in obdobja trajanja pogodbe. Ta odstotek je razviden iz ustreznega akta, ki so ga podpisali vsi pridruženi člani in ga hrani davčni zavezanec; pokazati ga mora na prošnjo urada. Če akta o soudeležbi ni, se šteje, da so deleži enakomerno razdeljeni.

Stolpec 4 (Obdobje posesti): navedite dobo imetništva zemljišča izraženo v dnevih (365, če vse leto). Če uporabljate več vrstic za navedbo različnih situacij, ki se nanašajo na isto zemljišče, skupni seštevek dni, vpisanih v posameznih vrsticah, ne sme presegati 365.

Stolpec 5 (Odstotek posesti): navedite odstotek posesti zemljišča (100, če v celoti).

Stolpec 6 (Zakup po predpisih o primernem zakupu): v primeru zemljišča, ki je v zakupu na podlagi predpisov o primernem zakupu, navedite znesek zakupnine, ki izhaja iz pogodbe in ustreza obdobju, vpisanem v stolpcu 4.

Stolpec 7 (Posebni primeri) navedite eno od naslednjih šifer:

"2" izguba zaradi naravnih katastrof vsaj 30% rednega proizvoda zemljišča v letu, če je uničeni posestnik prijavil zemljiškemu uradu (prej tehnični davčni urad) oškodovan dohodek v treh mesecih od dneva, ko je prišlo ali če datum ni bil točno določljiv vsaj 15 dni pred začetkom letine. V tej situaciji sta dominikanski in kmetijski dohodek izključena iz IRPEF;

"3" zemljišče, ki se vodi v združenju;

"4" zemljišče v najemu za kmetijsko uporabo mladih, ki še niso dopolnili štirideset let in imajo kvalifikacijo neposrednega kmetovalca ali kmetijskega podjetnika iz glavnega naslova ali, ki so dobili te kvalifikacije v dvanajstih mesecih od sklenitve najemne pogodbe, če pogodba traja manj kot pet let;

"6" če so hkrati podani pogoji, navedeni pod šifro 2 in pod šifro 4.

Stolpec 8 (Nadaljevanje): Če so se v davčnem letu pojavile različne okoliščine na istem zemljišču (sprememba lastniških deležev, oddaja zemljišča v najem itd.), morate izpolniti po eno vrstico za vsako okoliščino in v stolpcu 4 morate navesti ustrezno obdobje. V teh primerih mora biti označeno polje stolpca 8, ki označuje, da gre za isto zemljišče iz predhodne vrstice.

Če je delež lastništva katastrskega dohodka drugačen od dohodka iz kmetijstva, npr. v primeru, da je le del zemljišča oddan v najem, in v nekaterih primerih, omenjenih v Dodatku pod naslovom "Enostavna podjetja in družinska podjetja v kmetijstvu", je potrebno izpolniti dve ločeni vrstici in pustiti prazno polje v stolpcu 8.

Stolpec 9 (IMU, ki se ne plača):

označite kvadratek, če se zemljišče uvršča med primere oprostitve, opisane v točki "Zemljišča, oproščena davka IMU". V teh primerih je potrebno za katastrski dohodek od zemljišča plačati davek Irpef in pripadajoče dodatke tudi če zemljišče ni oddano v najem. Če se podatki za posamezno zemljišče navedejo v več vrsticah, se polje v tem stolpcu označi samo v prvi od izpolnjenih vrstic, saj se nanaša na celotno davčno obdobje saj se nanaša na celotno davčno obdobje.

Stolpec 10 (Neposredni obdelovalec oziroma poklicni kmetovalec): polje je potrebno označiti v primeru kmetijskih zemljišč ali neobdelane zemlje, ki je v lasti in obdelavi neposrednega obdelovalca oziroma poklicnega kmetovalca (IAP), vključenega v shemo kmetijskega socialnega zavarovanja. Če se ta pogoj nanaša samo na določeno obdobje davčnega leta, morate izpolniti dve različni vrstici (izpolnite okence "Nadaljevanje" in označite okence "Neposredni kmetovalec ali poklicni kmetovalec" samo v vrstici, ki se nanaša na obdobje, v katerem je nastal takšen pogoj. Če so se v davčnem letu pojavile različne okoliščine na istem zemljišču (sprememba lastniških deležev, oddaja zemljišča v najem itd.), morate to okence označiti v vseh vrsticah, za katere obstaja pogoj za olajšavo.

Stolpec 11 (Obdavčljiv katastrski dohodek) in stolpec 13 (Obdavčljiv dohodek iz kmetijske dejavnosti).

V stolpcu 11 morate navesti obdavčljiv katastrski dohodek iz zemljišča oddanega v najem oz. neoddanega v najem, za katerega ni treba plačati IMU-ja.

V stolpcu 13 morate navesti obdavčljiv katastrski dohodek iz zemljišča oddanega v najem oz. neoddanega v najem, za katerega je treba plačati IMU.

A) Podatki o posameznem zemljišču navedeni v samo eni vrstici (na primer v teku leta 2016 se razlogi uporabe zemljišča in lastniški delež nista spremenila):

1) Stolpec 2 (Pravni razlog), oznake 1, 7, 8, 9:

- če v 7. stolpcu (Posebni primeri) ni prisotna nobena šifra ali je navedena šifra 3, je dominikalni dohodek enak znesku, navedenem

v 1. stolpcu, prevrednotenem za 80% in povečanem za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu; če je označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje, sorazmerno z dnevi (stolp. 4) in z odstotkom lastništva (stolp. 5);

- Če je v stolpcu 7 (Posebni primeri) navedena oznaka 2, potem je katastrski dohodek enak ničli.

Dohodek izračunan na zgoraj navedeni način, morate vpisati:

- v stolpec 13 (Neobdavčljiv katastrski dohodek), če ni izpolnjeno okence stolpca 9 "Brez plačila IMU-ja";

- v stolpec 11 (Obdavčljiv katastrski dohodek), če je izpolnjeno okence stolpca 9 "Brez plačila IMU-ja".

2) Stolpec 2 (Pravni razlog) , oznaka 2:

- Če v stolpcu 7 (Posebni primeri) ni navedena nobena oznaka:

1) izračunajte dominikalni dohodek sorazmerno znesku, navedenem v 1. stolpcu, prevrednotenem za 80% in povečanem za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu; če je označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje, z dnevi (stolp. 4) in z odstotkom lastništva (stolp. 5);

2) primerjajte zakupnino po predpisih o primerni zakupnini (stolpec 6) z odstotkom posesti (stolpec 5);

3) če je znesek iz 2. točke nižji od 80 % zneska, ki je naveden v 1. točki, vpišite v stolpec 11 znesek izračunan v 2 točki in obratno, če je znesek iz 2. točke višji ali enak 80 % zneska določenega v 1. točki, vpišite v stolpec 11 znesek izračunan v 1. točki;

- Če je v stolpcu 7 (Posebni primeri) navedena oznaka 4:

1) izračunajte dominikalni dohodek sorazmerno znesku, navedenem v 1. stolpcu, povečanem za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu; če je označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje, z dnevi (stolp 4) in z odstotkom lastništva (stolp. 5);

2) primerjajte zakupnino po predpisih o primerni zakupnini (stolpec 6) z odstotkom posesti (stolpec 5);

3) če je znesek iz 2. točke nižji od 80 % zneska, ki je naveden v 1. točki, vpišite v stolpec 11 znesek izračunan v 2 točki in obratno, če je znesek iz 2. točke višji ali enak 80 % zneska določenega v 1. točki, vpišite v stolpec 11 znesek izračunan v 1. točki;

- če sta v stolpcu 7 (Posebni primeri) navedeni šifri 2 ali 6, je katastrski dohodek enak nič, tako da mora stolpec 11 ostati neizpolnjen;

3) Stolpec 2 (Pravni razlog) , oznaka 3:

- če v 7. stolpcu (Posebni primeri) ni navedena nobena šifra, je dominikalni dohodek enak znesku, navedenem v 1. stolpcu, prevrednotenem za 80% in povečanem za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu; če je označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje, sorazmerno z dnevi (stolp. 4) in z odstotkom lastništva (stolp. 5);

- če je v 7. stolpcu (Posebni primeri) prisotna šifra 4, je dominikalni dohodek enak znesku, navedenem v 1. stolpcu, povečanem za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu; če je označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje, sorazmerno z dnevi (stolp. 4) in z odstotkom lastništva (stolp. 5);

- če v stolpcu 7 (Posebni primeri) navedeni šifri 2 ali 6, je katastrski dohodek enak nič;

Dohodek, izračunan na zgoraj opisan način, se navede v stolpcu 11.

4) Prisotnost v stolpcu 2 (naslov) šifre 4, je dominikalni prihodek enak nič in ne izpolnite stolpca 11 in 13.

B) Podatki za posamezno zemljišče v več vrsticah (npr. v letu 2016 so se spremenili določeni podatki o uporabi zemljišča ali deležu posesti):



Ko so podatki o enem zemljišču navedeni v več vrsticah, morajo biti zneski obdavčljivega in neobdavčljivega katastrskega dohodka (stolpca 11 in 13) navedeni izključno v prvi od vseh vrstic, uporabljenih za navajanje podatkov o tem zemljišču.

- Upoštevajte samo vrstice, v katerih je naveden eden od pravnih razlogov 1, 4, 7, 8 in 9 v zvezi z zemljiščem, za katerega ni izpolnjeno okence "Neobvezen občinski davek": za vsako vrstico izračunajte delež neobdavčljivega katastrskega dohodka z uporabo pravil, opisanih za primer zemljišča v eni sami vrstici, in navedite skupni znesek tako določenih deležev v stolpcu 13 (Neobdavčljiv katastrski dohodek) v prvi vrstici, uporabljeni za navajanje podatkov o zemljišču;

- Upoštevajte samo vrstice, v katerih je naveden eden od pravnih razlogov 1, 4, 7, 8 in 9 v zvezi z zemljiščem, za katerega je izpolnjeno okence "Neobvezen občinski davek": za vsako vrstico izračunajte delež obdavčljivega katastrskega dohodka z uporabo pravil, opisanih za primer zemljišča v eni sami vrstici, in navedite skupni znesek tako določenih deležev v stolpcu 11 (Obdavčljiv katastrski dohodek) v prvi vrstici, uporabljeni za navajanje podatkov o zemljišču;

- Upoštevajte samo vrstice, v katerih je bil naveden eden od naslovov 2 in 3: za izračun katastrskega dohodka sledite navodilom iz dodatka pod naslovom "Zemljišča v najemu - Posebni primeri".

Stolpec 12 (Obdavčljiv dohodek iz kmetijske dejavnosti). Za vsako zemljišče vpišite obdavčljiv dohodek iz kmetijske dejavnosti.

A) Podatki posameznega zemljišča v samo eni vrstici (npr. v letu 2016 se nista spremenila ne pravica do uporabe zemljišča ne delež posesti):

1) Stolpec 2 (Pravni razlog) , oznaka 1:

- če v 7. stolpcu (Posebni primeri) ni navedena nobena šifra, navedite znesek kmetijskega dohodka (stolp. 3), prevrednoten za 70% in povečan za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu; če je označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje, sorazmerno z dnevi (stolp. 4) in z odstotkom lastništva (stolp. 5);

- če ste v stolpcu 7 (posebni primeri) navedli šifro 2, je kmetijski dohodek enak ničli in tega stolpca ni potrebno izpolniti;

- če je v 7. stolpcu (Posebni primeri) prisotna šifra 3, navedite znesek iz 3. stolpca (Kmetijski dohodek), prevrednoten za 70% in povečan za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu; če je označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje, ker je že sorazmeren z odstotkom participacije in časa trajanja pogodbe;

2) Stolpec 2 (Pravni razlog) , oznake 4, 7, 8, 9:

- če v 7. stolpcu (Posebni primeri) ni navedena nobena šifra, navedite znesek kmetijskega dohodka (stolp. 3), prevrednoten za 70% in povečan za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu; če je označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje, sorazmerno z dnevi (stolp. 4) in z odstotkom lastništva (stolp. 5);

- če je v 7. stolpcu (Posebni primeri) prisotna šifra 4, navedite znesek kmetijskega dohodka (stolp. 3), povečanega za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu; če je označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje, sorazmerno z dnevi (stolp. 4) in z odstotkom lastništva (stolp. 5);

- če so v stolpcu 7 (Posebni primeri) šifre 2, 6 je kmetijski prihodek enak nič in se ne izpolni ta stolpec;
- če je v 7. stolpcu (Posebni primeri) prisotna šifra 3, navedite znesek iz 3. stolpca (Kmetijski dohodek), prevrednoten za 70% in povečan za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu; če je označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje, saj je že sorazmeren z odstotkom participacije in časa trajanja pogodbe;

3) **Stolpec 2 (Pravni razlog) oznaka 2 ali 3:** Dohodek iz kmetijske dejavnosti je enak ničli, zato tega stolpca ni treba izpolniti.

B) Podatki o posameznem zemljišču, navedeni v več vrsticah (npr. v letu 2016 sta se spremenila naslov rabe zemljišč ali odstotek lastništva): kmetijski dohodek od zemljišča predstavlja vsota deležev kmetijskih dohodkov, izračunanih po posameznih vrsticah, kot je opisano v prejšnjem odstavku. Znesek dohodka od kmetijstva mora biti naveden izključno v prvi izmed vrstic, uporabljenih za navajanje podatkov o tem zemljišču.

Vrstica RA23 (Skupno): vpišite znesek ali vsoto zneskov stolpcev 11, 12 in 13.

Zneske v stolpcev 11 in 12 je treba vpisati, skupno z drugimi morebitnimi dohodki, v vrstico RN1 stolpca 5. Vsoto dohodkov zemljišč lahko tako prepisete in nato seštejete z drugimi dohodki IRPEF v "Razpredelnice za povzetek dohodkov in odtegljajev", ki je navedena v navodilih za izpolnjevanje preglednice RN. Zneske v stolpcu 13 je treba vključiti v vrstici RN50, stolpec 2. Če je bilo izpolnjenih več kot ena preglednica RA, se skupni zneski dominikalnega in kmetijskega dohodka vnesejo v vrstico RA11 prve uporabljene preglednice (Obr. Št. 1).

6. PREGLEDNICA RB – Dohodki od stavb in drugi podatki

Morajo uporabiti to preglednico:

- lastniki objektov, ki se nahajajo na teritoriju države Italije in so ali morajo biti vpisane v kataster za zgradbe - ki so torej vir katastrskega donosa;
- preužitkarji ali druga stvarna pravica na objektih, ki se nahajajo na ozemlju italijanske države in so ali morajo biti vpisane v kataster za zgradbe in so torej vir katastrskega donosa. V primeru užitka ali druge stvarne pravice (npr. uporaba ali prebivanje) imetnik t.i. "gole lastnine" ne prijavlja zgradbe. Pravica do bivanja pripada npr. pokojnemu zakoncu v skladu s 540. členom civilnega zakonika, ta pravica se razširi tudi na pritikline hiše, ki je glavno bivališče;
- lastniki objektov, ki se uporabljajo na mešan način, to je za osebno ali družinsko uporabo, ter hkrati za poklicno, obrtno ali podjetniško dejavnost;
- tisti, ki izvajajo podjetniško dejavnost za nepremičnine in pri tem uporabljajo zgradbe, ki ne sodijo v premoženje podjetja, v smislu da niso vpisane v inventar oziroma v register amortizirljivih sredstev, ali pa so bile izločena iz premoženja podjetja na podlagi veljavnih predpisov;
- lastniki nepremičnim, ki glede na veljavne zakone, ne izpolnjujejo pogoje da se štejejo za ruralne.

Ne omogočajo dohodkov od stavb in se torej ne prijavijo:

- kmečke zgradbe, uporabljane kot prebivališče, s katerimi razpolaga posestnik ali zakupnik zemljišč, ki so dejansko namenjene kmetijski uporabi. V tem primeru je prihodek že zajet v katastrski prihodek zemljišča. Pogoji za priznavanje ruralnosti nepremičnine, veljavni od 01. decembra 2007 so navedeni v 9. členu zakonskega odloka št. 557/93, spremenjenega s 42-bis členom zakonskega odloka št. 159/2007 in 1.člena 275.odst zakona št. 244/2007. Nepremičninske enote, ki ne izpolnjujejo zakonskih pogojev za uvrstitev med kmečke zgradbe, se prijavijo s predvidenim donosom, če ta še ni dokončno določen. Vsekakor so vir dohodka nepremičninske enote, ki sodijo v kategorijo A/1 ali A/8, in tiste, ki imajo značilnosti luksuznih nepremičnin;



Glej Dodatek geslo "Kmetijske dejavnosti".

- pomožne zgradbe, namenjene kmetijski dejavnosti, vključno z objekti za zavarovanje rastlin, za hranjenje kmetijskih pridelkov, za spravljanje strojev, opreme in zalog za poljedelstvo;
- kmečke zgradbe, ki so namenjene kmečkemu turizmu;
- nepremičnine, za katere so bile izstavljenе licence, koncesije ali dovoljenja za: adaptacijo; sanacijo; rekonstrukcijo. Lastnik ne prijavi zgradbe samo za obdobje, na katerega se nanaša ukrep in samo če v tem obdobju ni uporabljal zgradbe;
- nepremičnine, ki so v celoti namenjene javni dejavnosti muzejev, knjižnic, arhivov, kinotek ter hranjenju periodike. Lastnik ne prijavi nepremičnine, če od te uporabe vse leto ni prejel dohodka. To situacijo je treba sporočiti uradu za Prihodke v treh mesecih od dneva njenega nastanka;
- nepremičnine, ki so namenjene izključno bogoslužju, in pripadajoči funkcionalni objekti ter samostani, razen če so v najemu;
- nepremičnine, ki so namenjene izključno lastni poklicni ali podjetniški dejavnosti.

Zavezanec ni dolžan prijaviti dohodkov iz zgradb, ki se nahajajo v kmečkih območjih, saj se le-te smatra za vključene v dominikalni in kmetijski dohodek zemljišč, kjer se nahajajo, in ki niso uporabne kot bivališče do datuma 7. maja 2004 in ki jih je lastnik, kmetijski podjetnik, prenovil v skladu z veljavno gradbeno ureditvijo, tako da so postale primerne za bivanje v skladu z veljavnimi predpisi, v primeru, da jih kmetijski podjetnik da v zakup.

Ta določba se uporablja samo za obdobje prve najemne pogodbe, ki traja od pet do devet let (12.člen zakonskega dekreta št.99 z dne 29.marca 2004, v veljavi od 7.maja 2004).

Glavno prebivališče

Za leto 2016 se na splošno ne zaračuna Imu za glavno prebivališče in ustrezne pritikline (kategorizirane v katastrskih kategorijah C/2, C/6, C/7, največ ena pritiklina za vsako od katastrskih kategorij), zato z njimi povezani prihodki prispevajo k oblikovanju celotnega dohodka za obdavčitev Irpef.

Vendar pa je predviden odbitek od skupnega dohodka v znesku do višine katastrskega dohodka same nepremičnine in njenih pritiklin.

Sicer ni treba plačati dohodnine za fizične osebe in dodatnih davkov za glavna prebivališča in pritikline, za katere je treba plačati lmu za leto 2015 (na primer prebivališča uvrščena v katastrske razrede A/1, A/8 in A/9 - "luksuzna prebivališča").

V teh primerih se v stolpcu 12 "Posebni primeri" navede šifra 2, in ker prihodek od glavnega bivališča ne prispeva k skupnemu prihodu, zanj niste upravičeni do odbitka.

Nepremičnine, ki niso oddane v zakup

Na splošno lmu nadomešča Irpef in njegove pokrajinske in občinske dodatke, obračunane za prihodke stavb, ki niso oddane v zakup, vključno s tistimi, ki so oddani v brezplačno uporabo (šifre '2', '9', '10', '15' v stolpcu 2 vrstic od RB1 do RB9), ki se vsekakor navedejo. Zato morate v polje RB vpisati podatke o vseh nepremičninah, ki jih posedujete (razen zgoraj navedenih premičnin, ki jih ni treba prijaviti), vendar pa je dohodek iz objekta izračunan z izključnim upoštevanjem nepremičnih oddanih v najem. Stavbe, oddane v zakup, so označene z naslednjimi šiframi, navedenimi v stolpcu 2 "uporaba" v vrsticah od RB1 do RB9: '3' zakup po tržnih cenah, '4' neprofitna najemina, '8' zakup po dogovorjeni subvencionirani ceni, '11' delni zakup glavnega prebivališča po tržni ceni, '12' delni zakup glavnega prebivališča po dogovorjeni subvencionirani ceni in '14' subvencioniran zakup nepremičnine v pokrajini Abruzzo.

Predvidene so naslednje izjeme:

- za nekatere kategorije nepremičnin je lahko predvidena celotna oprostitev davka IMU. V tem primeru se v stolpcu 12 "Posebni primeri lmu" navede šifra 1. Od leta 2016 se za nepremičninske enote, odstopljene v uporabo sorodnikom v prvem dednem redu, ki jo uporabljajo kot glavno bivališče, ne navede več šifra, saj je predvideno 50% znižanje davka IMU namesto celotne oprostitve (10. odstavek 1. člena zakona št. 208 z dne 28. decembra 2015);
- če se nepremičnine za stanovanjske namene (katastrske kategorije od A1 do A11, z izjemo A10), ki niso v zakupu in za katere velja obdavčitev lmu, nahajajo v isti občini, v kateri je nepremičnina, ki se uporablja kot primarno prebivališče (tudi v primeru kmetijske stavbe), pripadajoči prihodek prispeva k oblikovanju davčne osnove za Irpef in ustrežajočih dodatnih davkov v obsegu 50 odstotkov. V tem primeru se v stolpcu 12 "Posebni primeri lmu" navede šifra 3. Opozorjamo, da šteje za glavno bivališče tisto, v katerem lastnik (ali nosilec druge stvarne pravice) ali njegovi družinski člani pretežno prebivajo (šifra 1 v stolpcu 2).

ZAKUPI ZA STANOVANJSKE NAJEME - STANOVANJSKI KUPON

Za stanovanja, oddana v najem, je možno izbrati davčni sistem, imenovan "**stanovanjski kupon**" na najemnine (3. člen zakonskega odloka št. 23 z dne 14. marca 2011), ki določa uporabo davka, ki poleg IRPEF in njegovih deželnih in občinskih dodatkov tudi z upravnimi davki in upravnimi taksami v zvezi z zakupno pogodbo. Opcija stanovanjskega kupona se lahko izkoristi tudi za stanovanjske nepremičnine, ki jih oddajajo gradbene zadrage ali neprofitne ustanove, če jih najamejo univerzitetni študentje in se ponudijo na razpolago občanom z odpovedjo popravkom najemnine. Možnost za uporabo stanovanjskega kupona pomeni, da se pristojbine, obdavčene z nadomestnim davkom, izključijo iz celote prihodkov, zato posledično nimajo pomena za progresivnost stopenj davka IRPEF.

Opcija izbire tega sistema je na voljo izključno **najemodajalcu**, ki je nosilec lastniške pravice ali druge stvarne pravice užitka na nepremičnini, za pogodbe o najemu, ki imajo za predmet **nepremičnine za stanovanjsko uporabo** in ustrezne prizidke oz. dodatke, **ki so oddani v najem za stanovanjske namene**.

Najemodajalec mora za možnost koriščenja ugodnosti stanovanjskega kupona predhodno obvestiti najemnika s priporočeno pošto glede izbire alternativne davčne ureditve in posledično odpovedi, za ustrezno obdobje trajanja možnosti, da uresniči svojo možnost zahteve popravkov najemnine iz kakršnega koli razloga.

Davčna osnova stanovanjskega kupona je sestavljena iz **letnega zneska najemnine**, ki ga določita stranki, pri katerem se uporabi **stopnja 21%** za pogodbe, ki jih ureja civilni zakonik, ali za pogodbe s prosto najemnino.

Od leta 2014 dalje je predvidena je tudi **stopnja z olajšavo, to je 10 %**, za pogodbe o najemu z dogovorjeno najemnino (oziroma skupaj določeno) na podlagi ustreznih dogovorov med organizacijami, ki so lastnice zgrajenih nepremičnin, in prebivalci (3. odstavek 2. člena zakona št. 431 iz leta 1998 in 8. člen istega zakona), ki se nanašajo na stanovanja v občinah, kjer je pomanjkanje stanovanj, kot je navedeno v črkah a) in b), 1. odstavka, 1. člena zakonskega odloka št. 551 z dne 30. decembra 1988 (Bari, Bologna, Catania, Firenze, Genova, Milan, Neapelj, Palermo, Rim, Torino in Benetke, kakor tudi občine, ki mejijo nanje in druge občine, ki so glavna mesta pokrajin) in v drugih občinah z visoko poselitveno gostoto, kot so navedene v CIPE z ustreznimi sklepi (šifra 8 v stolpcu "Uporaba" oddelka I v preglednici RB).

Olajšana davčna stopnja se uporabi tudi za zakupne pogodbe z dogovorjeno najemnino, sklenjene v občinah, v katerih se je v obdobju petih let pred datumom nastopa veljavo (28. maj 2014) zakona o pretvorbi uredbe razglasilo izredno stanje zaradi katastrofalnih dogodkov, ki jih opredeljuje črka c) v prvem odstavku 2. člena zakona št. 225 z dne 24. februarja 1992. V tem primeru se v razdelku II preglednice RB označi kvadrater v stolpcu 9 "Izredno stanje".

Izbira sistema stanovanjskega kupona ureditev se izrazi pri registraciji pogodbe in velja za ves čas pogodbe, s pridržkom možnosti preklica.

Izbira se izrazi v davčni napovedi samo za zakupne pogodbe, za katere ne velja zahteva za registracijo (pogodbe, ki ne trajajo skupno več kot trideset dni na leto), razen če davčni zavezanec ne poskrbi za prostovoljno registracijo ali v primeru uporabe pogodbe pred predložitvijo davčne napovedi. V tem primeru mora biti izbira izvedena ob registraciji pogodbe.

V obeh primerih (izbira opcije ob prijavi pogodbe in v davčni napovedi) je potrebno v **oddelku I preglednice RB** navesti **podatke o nepremičnini**, oddani v najem, označiti pa je tudi treba kvadrater v stolpcu 11 "**Stanovanjski kupon**", medtem ko je potrebno v **oddelku II preglednice RB** navesti **podatke o prijavi najemne pogodbe** (v primeru pogodb, ki niso daljše od 30 dni in niso prijavljene, je potrebno označiti kvadrater "Pogodbe, ki niso daljše od 30 dni").

Opozoriti je treba, da so prihodki od zemljišč, podvrženi sistemu stanovanjskega kupona, prišteti celotnim prihodkom samo za določitev stanja vzdrževanega družinskega člana, za izračun odbitkov za vzdrževane družinske člane, za odbitke v zvezi z dohodkom iz zaposlitve, za pokojnine in druge dohodke, olajšave za zakupnine in za določitev pripadajočega zneska ali mere olajšav v zvezi z dohodkom (npr. ISEE in koristi za gospodinjstvo).



Več informacij in podrobnosti o stanovanjskem kuponu lahko najdete na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it, v Sklepu direktorja Agencije za prihodke z dne 7. aprila 2011 in v okrožnicah Agencije za prihodke št. 26/E z dne 1. junija 2011, št. 20/E z dne 4. junija 2012 in št. 47/E z dne 20. decembra 2012 in zakonska uredba št. 193 z dne 22. oktobra 2016, pretvorjena s spre-

POSEBNI PRIMERI

Dohodki iz solastništva večstanovanjskih objektov

Vratarnico, stanovanje hišnika in druge prostore, ki so v solastništvu večstanovanjskega objekta in imajo samostojni katastrski donos, prijavi posamezni solastnik, le če delež dohoda, ki mu pripada za vsako nepremičninsko enoto, skupno presega 25,82 evra. Izključitev se ne uporablja samo za nepremičnine, ki se dajejo v najem in za pravni promet.

Člani gradbenih zadrug

Člani tistih gradbenih zadrug, ki ne sodijo med zadruge s skupnim lastništvom, katerim je bilo dodeljeno stanovanje, čeprav še nimajo ločenega, individualnega posojila, prijavijo donos od dodeljenega stanovanja, kot je razviden iz zapisnika o dodelitvi s strani zadruge. Podobna obveznost velja tudi za dodeljena stanovanja, ki jih bodo lahko prejemniki odkupili ali za katere je predviden sporazum o bodoči prodaji s strani ustanov, kot sta IACP (Istituto Autonomo Case Popolari/Samostojni zavod za socialna stanovanja), bivši zavod INCIS (Istituto Nazionale Case per gli impiegati dello Stato/Državni stanovanjski zavod državnih uslužbencev) itd.

Prihodki zemljiške narave in objekti, ki se nahajajo v tujini

Dohodke zemljišč, ki izvirajo iz uporabe ravnih streh ali mestnih površin oziroma zgradb v tujini, prijavite v preglednici RL v 2. Snopiču.

Nepremičnine v komodatu

Nepremičnine v komodatu ne prijavi uživalec komodata (npr. družinski član, ki brezplačno uporablja zgradbo) pač pa lastnik.

IZPOLNJEVANJE PREGLEDNICE RB

Razpredelnica je sestavljena iz dveh oddelkov: prvi (RB1-RB12) se uporablja za navedbo dohodkov od stavb; drugi (RB21-RB29) se uporablja za navedbo podatkov, ki se nanašajo na zakupne pogodbe.

Preglednica se izpolni tudi, če je prišlo do spremembe prihodkov, glede na predhodno leto.

I. RAZDELEK - Prihodek od stavb

Za vsako nepremičnino se izpolni ena vrstica v preglednici RB (od RB1 do RB9). Če se je v teku leta 2016 spremenila uporaba nepremičnine (glavno prebivališče, na voljo, oddano v najem z običajnim obdavljevanjem, oddano v najem s stanovanjskim kuponom, ipd.) ali je delež posesti ali nepremičnine bil unčen ali bil prijavljen kot neuporaben po naravnih nesrečah, morate izpolniti vrstico za vsako drugačno situacijo tako, da označite kvadratale "nadaljevanje" v stolpcu 8.

Če morate prijaviti več kot šest zemljišč, izpolnite dodatno preglednico in ne pozabite progresivno oštevilčiti kvadratale "Obr. št." na zgornjem desnem delu obrazca. V tem primeru vpišete skupne dohodke od zgradb v vrstico RB10 prve preglednice, ki ste jo izpolnili (Obr. št. 1).

V tem oddelku je potrebno navesti:

- podatke o nepremičninah, oddanih v najem, tako v primeru, ko zavezanec namerava dohodek podvreči običajni obdavčitvi, kot tudi v primeru izbire opcije za sistem s stanovanjskim kuponom.
- podatke o nepremičninah, ki niso oddane v zakup (npr. glavno prebivališče, nepremičnine na voljo ali oddane v brezplačno uživanje).

Vrstice od RB1 do RB9

Dalje morate katastrske dohodke iz objektov vpisati v stolpec 1 brez prevrednotenja. Prevrednotenje po 5 % stopnji se opravi pri določanju davčne osnove.

Za vsako nepremičnino se navedejo naslednji podatki:

Stolpec 1 (Katastrski dohodek brez prevrednotenja): Vpišete znesek katastrskega dohodka brez prevrednotenja. Za zgradbe, ki niso vpisane v kataster za zgradbe ali njihov katastrski donos ne ustreza več, vpišete predvideni katastrski donos.

V primeru nepremičnine zgodovinske ali umetniške vrednosti mora biti katastrski dobiček naveden v obsegu, zmanjšanem za 50 odstotkov.

Stolpec 2 (Uporaba). Navedite eno izmed spodaj naštetih šifer, ki označujejo uporabo nepremičnine.

"1" nepremičnina se uporablja kot **glavno prebivališče**. Šteje se za glavno prebivališče tista nepremičnina, kjer ima davčni zavezanec ali njegovi družinski člani (zakonec, sorodniki v okviru tretjega kolena in pridobljeni sorodniki do drugega kolena) svoje običajno prebivališče. Za glavno prebivališče imate pravico do odbitka od celotnega dohodka do zneska katastrskega dohodka same nepremičninske enote in ustreznih prituklin. Odbitek vpišete v vrstico RN2. Pravico do odbitka obstaja tudi v primeru, da nepremičninska enota predstavlja glavno bivališče samo za družinske člane davkoplavevalca, ki tam živijo. Če ima torej davčni zavezanec v lasti dve nepremičnini, pri čemer se ena uporablja kot njegovo glavno prebivališče, drugo pa uporablja njegov družinski član, velja odbitek samo za dohodke tiste nepremičnine, ki jo davčni zavezanec uporablja kot glavno prebivališče. Pravica do odbitka za glavno prebivališče pripada tudi v primeru prenosa običajnega bivališča zaradi stalne nastanitve v domu starejših občanov ali v zdravstveni ustanovi, če nepremičninska enota ni oddana v najem.

Če se nepremičnina delno uporablja kot glavno prebivališče, deloma pa je oddana v zakup, se v tem stolpcu navede šifra 11 ali 12.

Za glavna prebivališča in pritukline, za katere je treba plačati IMU, ni treba plačati dohodnine za fizične osebe in dodatnih davkov. Pri tem gre za glavna prebivališča uvrščene v katastrske razrede A/1, A/8 in A/9 ("luksuzna prebivališča"). V tem primeru se v stolpcu 12 (Posebni primeri IMU) navede šifra 2. Ker dohodki od glavnega prebivališča ne prispevajo k skupnim dohodkom, ne pripada ustrezen odbitek;

"2" nepremičnina v stanovanjski uporabi, **ki je na voljo** ali dana v brezplačno uporabo (posojajo) osebam, ki niso lastni družinski člani (glej navodila pri šifri '10'). Gre na primer za nepremičnino, ki je dodatno v lasti zavezanca poleg nepremičnine, namenjene za glavno prebivališče lastnika ali njegovih družinskih članov;

"3" nepremičnina je **oddana v zakup po tržni ceni** oziroma po sistemu "nasprotnih sporazumov", ali je oddana v zakup po "dogovorjeni" ceni, ob pomanjkanju pogojev, opisanih v navodilih za šifro '8'. V primeru izbire opcije za sistem stanovanjskega kupona je treba označiti kvadratale v 11. stolpcu "Stanovanjski kupon", izpolnit pa je potrebno oddelek II preglednice RB. Prihodek je treba navesti v stolpcu 14 "Obdavčljiv stanovanjski kupon 21%".

- “4” nepremičnina najeta po zakonskem režimu za določanje najema ali “**nizke najemnine**”. V primeru izbire opcije za sistem stanovanjskega kupona je treba označiti kvadratek v 11. stolpcu "Stanovanjski kupon", izpolnit pa je potrebno oddelek II preglednice RB. Prihodek je treba navesti v stolpcu 14 "Obdavčljiv stanovanjski kupon 21%".
- “5” **pritiklina glavnega bivališča** (garaža, klet) s samostojno katastrsko rento. Pritikline so nepremičninske enote, ki so razvrščene al se lahko razvrstijo v kategorije, ki so drugačne od stanovanjskega namena, namenjene dejansko in uporabljene na trajen način za storitev glavnega bivališča (tudi če ne pripadajo istemu objektu). Če pritiklina podvržena plačilu enotnega občinskega davka, morate v stolpcu 12 "Posebni primeri enotnega občinskega davka" vpisati oznako 2;
- “8” - nepremičnina, ki se nahaja v eni od občin z gosto stopnjo poseljenosti je oddana v najem po "dogovorjeni" najemnini (3. odst. 2. člena, 2. odst. 5. člena in 8. člen zakona št. 431 iz leta 1998) na podlagi sporazumov, sklenjenih lokalno med najpomembnejšimi organizacijami lastnikov in organizacijami najemnikov na državni ravni. V primeru uporabe redne obdavčitve je predviden odbitek v višini 30 % od obdavčljivega prihodka; v primeru izbire režima stanovanjskega kupona se mora označiti kvadratek v stolpcu 11 "Stanovanjski kupon", prihodek pa se navede v stolpcu 15 "Obdavčljiv stanovanjski kupon 10%". V obeh primerih se izpolni razdelek II preglednice RB;
- nepremičnina, oddana v najem z "dogovorjeno" najemnino z izbiro režima s stanovanjskim kuponom, ki se nahaja v eni izmed občin, Olajšana davčna stopnja se uporabi tudi za zakupne pogodbe z dogovorjeno najemnino, sklenjene v občinah, v katerih se je v obdobju petih let pred datumom nastopa v veljavo (28. maja 2014) zakona o pretvorbi uredbe razglasilo izredno stanje zaradi katastrofalnih dogodkov; V tem primeru se označi kvadratek v stolpcu 11 "Stanovanjski kupon", prihodek pa se navede v stolpcu 15 "Obdavčljiv stanovanjski kupon 10%". Poleg tega se mora izpolniti razdelek II preglednice B; ne pozabite označiti kvadratka "Izredno stanje".



Glej Dodatek geslo "Občine z visoko gostoto naseljenosti".

- “9” ta šifra se uporablja, če nepremičnina ne spada v noben primer določen z drugimi šiframi. Šifra '9' se na primer uporabi v takem primeru:
- nepremičninske enote, ki nimajo povezave na električno, vodovodno, plinsko omrežje in dejansko niso v uporabi, pod pogojem, da take okoliščine izhajajo iz ustrezne nadomestne izjave, ki se na zahtevo uradov da na vpogled ali predloži;
 - pritiklina nepremičnine na voljo;
 - nepremičninska enota na voljo v Italiji zavezancem, ki so rezidenti v tujini in se že uporablja kot glavno bivališče (ali pritiklina glavnega bivališča) zavezancev, ki so se začasno preselili v drugo občino. V primeru več nepremičninskih enot za stanovanjsko rabo na voljo zavezancu rezidentu v tujini se ta šifra lahko navede samo z nanašanjem na eno do nepremičnin;
 - stanovanjska hiša (prostor za hišnika, stanovanje hišnika, skupne garaže), ki je posamezen solastnik prijavi če je pripadajoči delež večji od praga, ki ga predvideva veljavna zakonodaja;
- “10” prebivališče ali pritiklina, dana v brezplačno uporabo družinskemu članu, pod pogojem, da tam običajno živi, kar izhaja iz prijave v matični register; oziroma enote v solastništvu, uporabljane kot glavno prebivališče enega ali več solastnikov, ki niso davčni zavezanec, ki oddaja to napoved;
- “11” nepremičnina se uporablja deloma kot glavno prebivališče in deloma je oddana v zakup po tržni ceni oziroma po sistemu "nasprotnih sporazumov". V primeru izbire opcije za sistem stanovanjskega kupona je treba označiti kvadratek v 11. stolpcu "Stanovanjski kupon", izpolnit pa je potrebno oddelek II preglednice RB. Dohodek se navede v stolpcu 14 "obdavčljiv stanovanjski kupon 21%";
- “12” - nepremičnina se deloma uporablja kot glavno bivališče, deloma pa je oddana v najem po "dogovorjeni najemnini" in se nahaja v eni izmed občin z gosto stopnjo poseljenosti. V primeru uporabe redne obdavčitve je predviden odbitek v višini 30 odstotkov obdavčljivega prihodka; v primeru izbire režima stanovanjskega kupona se mora označiti kvadratek v stolpcu 11 "Stanovanjski kupon", prihodek pa se navede v stolpcu 15 "Obdavčljiv stanovanjski kupon 10%". V obeh primerih se izpolni razdelek II preglednice RB;
- nepremičnina se deloma uporablja kot glavno bivališče, deloma pa je oddana v najem po "dogovorjeni najemnini" z opcijo režima s stanovanjskim kuponom in se nahaja v eni izmed v eni izmed občin, v kateri se je razglasilo izredno stanje (glej navodila pri šifri '8'). V tem primeru se označi kvadratek v stolpcu 11 "Stanovanjski kupon", prihodek pa se navede v stolpcu 15 "Obdavčljiv stanovanjski kupon 10%". Poleg tega se mora izpolniti razdelek II preglednice RB; ne pozabite označiti kvadratka "Izredno stanje".
- “14” nepremičnina se nahaja v pokrajini Abruci in je dana v najem osebam rezidentom ali osebam, ki imajo stalno bivališče na ozemlju, ki ga je prizadel potres dne 06. aprila 2009, katerih glavna bivališča so bila uničena ali prijavljena kot neuporabna glede na to, kar predvideva 5. člen ministrskega odloka št. 3813 z dne 29. septembra 2009.
- V primeru uporabe običajne obdavčitve navedba te šifre posledično zmanjša za 30 odstotkov obdavčljive prihodke. V tem primeru je potrebno izpolniti razdelek II preglednice RB.
- V primeru izbire opcije za sistem stanovanjskega kupona je treba označiti kvadratek v 11. stolpcu "Stanovanjski kupon", izpolnit pa je potrebno oddelek II preglednice RB. Dohodek se navede v stolpcu 14 "obdavčljiv stanovanjski kupon 21%";
- “15” nepremičnina, ki se nahaja v pokrajini Abruci in je dana v komodat subjektom rezidentom ali s stalnim bivališčem na ozemlju, ki ga je prizadel potres dne 06. aprila 2009 katerega glavna bivališča so bila uničena ali priznana kot neuporabna glede na to, kar predvideva 5. člen ministrskega odloka št. 3813 z dne 29. septembra 2009.

Stolpec 3 (Obdobje posesti): vpišite, koliko dni je bila nepremičnina v posesti (365 za celo leto).

Če uporabite več vrstic za navajanje različnih situacij, ki se nanašajo na posamezno zgradbo, seštevek vseh dni po posameznih vrsticah ne sme presegati 365. Dohodek novih gradenj je treba navesti od dneva, v katerem je bila zgradba pripravljena za uporabo ali jo je lastnik začel uporabljati.

Stolpec 4 (Odstotek posesti): Vpišite delež posesti v odstotkih (100, če v celoti).

V stolpec 5 (Šifra prispevka): se izpolni delno ali v celoti, če je bila nepremičnina dana v najem.

Vnesite eno izmed naslednjih šifer, ki ustrezajo odstotku najemnine, ki je navedena v stolpcu 6 "Najemnina":

“1” 95% najemnine, v primeru uporabe **običajne obdavčitve**;

“2” 75% najemnine, v primeru uporabe **običajne obdavčitve**, če je stavba v središču mesta Benetke oziroma na otokih Giudecca, Murano in Burano;

'3' 100% najemnine, v primeru izbire režima **stanovanjskega kupona**;

'4' 65% najemnine, v primeru uporabe običajne obdavčitve, če je nepremičnini priznana **zgodovinska ali umetniška vrednost** skladno z zakonskim odlokom št. 42 z dne 22. januarja 2004;

Stolpec 6 (Najemnina): je treba izpolniti, če je nepremičnina v celoti ali delno oddana v najem, in sicer ne za potrebe podjetniške dejavnosti, niti občasne. Navedite 95 % letnega zneska zakupnine, ki izhaja iz pogodbe o zakupu, če je v stolpcu 5 (Šifra zakupnine) navedena šifra 1, oziroma 75 % zneska, če je v stolpcu 5 navedena šifra 2, oziroma 100 % zneska, če je v stolpcu 5 navedena šifra 3, in 65 % zneska, če je v stolpcu 5 navedena šifra 4. V ta stolpec vpišite znesek najemnine, izračunajte morebitno avtomatsko prevrednotenje na osnovi indeksa ISTAT in morebitnega povečanja zaradi prejemkov v primeru oddaje v podnajem. Vpisani znesek ne sme vsebovati skupnih stroškov stanovanjskega bloka, stroškov za elektriko, vodo, plin, vratarja, dvigalo, ogrevanje in podobnih stroškov, ki so eventualno zajeti v najemni.

Če je stavba oddana v **zakup le za del leta**, se letni znesek zakupnine navede v sorazmerju z dnevi (stolpec 3) trajanja zakupa.

V primeru **solastništva** se znesek zakupnine navede v celoti, ne glede na delež lastništva.

Če je nepremičnina v solastništvu in jo je samo eden od solastnikov dal v najem v okviru svojega deleža (npr. nepremičnina je v lasti treh solastnikov in jo je dal v najem eden od treh) se navede samo delež letne najemnine, ki pripada zavezancu, v 7. stolpca "Posebni primeri" se navede številka "5".

Ne prijavljajo se najemnine (ki sicer izhajajo iz najemnih pogodb nepremičnin v bivalne namene), ki ni so bile prejete, **ker jih najemnik ni poravnal**, če se je do roka vložitve davčne prijave zaključil tudi postopek deložacije zaradi neplačil. V tem primeru je treba prijaviti katastrski donos.

Če najemna pogodba zajema poleg bivalnih prostorov tudi **pritikline** (garažni boks, klet...) in se za slednje plačuje samostojno katastrsko rento se za vsako nepremičninsko enoto navede delež najemnine. Deleži se izračunajo tako, da se najemnina razdeli sorazmerno s katastrsko rento vsake nepremičninske enote. Za doseganje sorazmernega deleža najemnine se uporablja naslednja formula:

$$\text{Sorazmerni delež najemnine} = \frac{\text{celotna najemnina} \times \text{posamezna renta}}{\text{skupaj rente}}$$

Primer:

Katastrska renta stanovanjske enote, s 5% revalorizacijo:	450
Katastrska renta pritikline s 5% revalorizacijo:	50
Skupna najemnina:	10.000

$$\text{Delež najemnine za stanovanjsko enoto:} \quad \frac{10.000 \times 450}{(450 + 50)} = 9.000$$

$$\text{Delež najemnine za pritikline:} \quad \frac{10.000 \times 50}{(450 + 50)} = 1.000$$

Stolpec 7 (Posebni primeri) navedite eno od naslednjih šifer :

"1" če je nepremičnina uničena ali neuporabna zaradi potresov ali drugačnih naravnih katastrof in je zaradi tega po zakonu oproščena obdavčitve, pod pogojem da je Občina, kateri pripada, izstavila potrdilo o uničenju oziroma neuporabnosti nepremičnine. V tem primeru se navede šifra "9" v stolpcu 2 "Uporaba".



Glej Dodatek geslo "Objekti, neprimerni za rabo".

"3" če je nepremičnina neuporabna zaradi drugih razlogov in je bila vložena prošnja za popravek katastrskega donosa. V tem primeru se navede šifra "9" v stolpec 2 "Uporaba".

"4" če je nepremičnina dana v zakup, vendar obroki zakupnine še niso bili prejeti (v celoti ali deloma), in če je bil postopek potrjevanja procesa deložacije zaključen do roka za oddajo davčne napovedi za odmero davka. V takem primeru, če se je zakupnina prejela samo za del leta, se izpolni samo ena vrstica, v stolpec 6 se navede delež zakupnine, ki se je dejansko sprejela, v stolpcu 7 pa se navede šifra 4. Opozarjamo, da se tudi v primeru, da niste prejeli nobene zakupnine, katastrski prihodek v vsakem primeru obdavči;

"5" če je nepremičnina v solastništvu in jo je samo eden od solastnikov ali več dal v najem, vsak za svoj delež (npr. nepremičnina treh solastnikov najeta enemu od drugih dveh solastnikov). V tem primeru se v stolpcu 6 navede samo delež letne najemnine, ki pripada zavezancu in ne celotna letna najemnina;

Stolpec 8 (Nadaljevanje): prekrizajte okence, če želite označiti, da se podatki nanašajo na zgradbo iz zgornje vrstice.

V **stolpcu 9 (Šifra Obcina)** označite katastrsko šifro občine, kjer se nahaja nepremičninska enota; če so podatki objekta navedeni v več vrsticah mora biti katastrska šifra vnesena samo v prvo vrstico kjer je bil naveden objekt. Šifra Obcina je moč dobiti v imeniku "Občinske katastrske šifre in stopnje dodatnega občinskega davka" prisoten na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it.

Stolpec 11 (Stanovanjski kupon): označiti kvadratak, če je bila izbrana opcija uporabe stanovanjskega kupona pri oddaji v najem. Kvadratak se lahko označi le, če so izpolnjeni pogoji, opisani v poglavju "Zakupi za stanovanjske namene - Stanovanjski kupon". Polje se lahko izpolni le, če je bila v stolpcu 2 "Uporaba" navedena ena od naslednjih šifer: '3' (zakup po tržnih cenah), '4' (neprofitna najemnina), '8' (zakup po dogovorjeni subvencionirani ceni), '11' (delni zakup glavnega prebivališča po tržni ceni), '12' (delni zakup glavnega prebivališča po dogovorjeni subvencionirani ceni) in '14' (subvencioniran zakup nepremičnine v pokrajini Abruzzo).

Če je bil izpolnjen ta kvadratak, je potrebno izpolniti oddelek II preglednice RB "Podatki v zvezi z najemnimi pogodbami in posojili" (vrstice od RB21 do RB29).

Stolpec 12 (Posebni primeri IMU): navedite eno izmed naslednjih šifer v primeru ustrežajočih posebnih primerov v zvezi z obračunom IMU:

"1" stavba, ki ni glavno bivališče ali katera od pripadajočih pritiklin, v celoti oproščena plačila Imu ali za katero se ne plača Imu za leto 2015, je pa podvržena plačilu davka na prihodke. V tem primeru se za dohodek od stavbe obračunajo Irpef in ustrezni dodatni davku, četudi stavba ni oddana v najem;

"2" Dohodek od glavnega prebivališča in pritiklin, podvrženih davku Imu. Gre na primer za glavna prebivališča uvrščena v katastrske razrede A/1, A/8 in A/9 ("luksuzna prebivališča"). Ta šifra mora biti navedena tudi za pritikline tistih primarnih prebivališč, ki so

podvržena IMU;

“3” nepremičnina, ki se uporablja v stanovanjske namene in ni oddana v zakup, podvržena IMU, v isti občini, kjer je tudi glavno prebivališče. V tem primeru dohodek od nepremičnine prispeva k oblikovanju davčne osnove za IRPEF in ustreznih dodatkov v višini 50 odstotkov. Opozarjamo, da šteje za glavno bivališče tisto, v katerem lastnik (ali nosilec druge stvarne pravice) ali njegovi družinski člani pretežno prebivajo (šifra 1 v stolpcu 2). Sem spadajo tudi kmetijska poslopja, preurejena v glavno bivališče, čeprav niso navedena v preglednici RB.

Če so podatki za posamezno stavbo prikazani v več vrsticah, mora biti ta stolpec izpolnjen v vsaki vrstici, za katero je ugotovljeno stanje, ki ga označuje posamezna šifra. V primeru "luksuzne" nepremičnine, ki se uporablja kot glavno prebivališče del leta, kasneje pa je oddana v zakup, je potrebno šifro 2 navesti le v prvi od dveh vrstic, v katerih so navedeni podatki o tej stavbi.

Stolpec 13 (Obdavčljiva osnova, običajna obdavčitev), stolpec 14 (Obdavčljiva osnova, stanovanjski kupon 21%), stolpec 15 (Obdavčljiva osnova, stanovanjski kupon 10%), stolpec 16 (Glavno prebivališče podvrženo plačilu IMU-ja), stolpec 17 (Nepremičnine, ki niso v zakupu), stolpec 18 (Glavno prebivališče, ki ni podvrženo plačilu IMU-ja).

V stolpcu 13 se navede prihodek od zgradb, ki niso bile oddane v najem, oziroma oddane brez izbire za uveljavitev stanovanjskega kupona.

V stolpcu 14 se navede prihodek od zgradb, oddanih v najem z izbiro uveljavitve stanovanjskega kupona z znižano stopnjo 21%.

V stolpcu 15 se navede prihodek od zgradb, oddanih v najem z izbiro uveljavitve stanovanjskega kupona z znižano stopnjo 10%.

V stolpcu 16 morate vpisati neobdavčljiv dohodek iz glavnega prebivališča in ustreznih pritiklin, ki so podvržene plačilu IMU.

V stolpcu 17 navedite neobdavčljiv dohodek od nepremičnin, ki niso v zakupu, ki pa so podvržene plačilu IMU.

V stolpcu 18 morate vpisati neobdavčljiv dohodek iz glavnega prebivališča in ustreznih pritiklin, ki niso podvržene plačilu IMU.

Vpišite delež dohodka za vsako nepremičnino, pri čemer upoštevajte naslednja navodila:

A) Podatki o posameznem zemljišču navedeni v samo eni vrstici (na primer uporaba nepremičnine in lastniški delež se nista spremenila):

□ če **stavbo ali ustrezne pritikline uporabljate kot glavno prebivališče** (oznaki 1 in 5 v stolpcu 2 "Uporaba"), izračunajte znesek katastrskega dohodka (stolpec 1) prevrednoten za 5 %, in sicer izraženo v dnevih (stolpec 3) in z lastniškim deležem (stolpec 4), če ni izpolnjeno okence "Posebni primeri IMU-ja", morate tako določen znesek vpisati v stolpec 18 (Glavno prebivališče, ki ni podvrženo plačilu IMU); če pa je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka "2", morate znesek vpisati v stolpec 16 (Glavno prebivališče podvrženo plačilu IMU);

□ če se **stavba uporablja deloma kot glavno prebivališče, deloma pa kot prostor za opravljanje dejavnosti** (šifra 6 v stolpcu 2 "Uporaba"), izračunajte znesek katastrskega dohodka (stolpec 1) prevrednoten za 5 %, in sicer izraženo v dnevih (stolpec 3) in z lastniškim deležem (stolpec 4); **Če ni izpolnjeno okence "Posebni primeri IMU-ja"**, morate polovico zneska vpisati v stolpec 13 (Navadna obdavčitev) in ostalih 50 % morate vpisati v stolpec 18 (Glavno prebivališče, ki ni podvrženo plačilu IMU-ja).

Če je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka "2", morate polovico zneska vpisati v stolpec 16 (Glavno prebivališče podvrženo plačilu IMU-ja) in ostalih 50 % morate vpisati v stolpec 17 (Nepremičnine, ki niso oddane v najem);

□ če **zgradba ni oddana v najem in ni na voljo** (šifre 9 in 10 v stolpcu 2 "Uporaba"), navedite v stolpcu 17 (Nepremičnine, ki niso v najemu) znesek katastrskih prihodkov (stolpec 1) prevrednoten za 5 %, glede na število dni (stolpec 3) in delež lastništva (stolpec 4). Če je bila navedena šifra 9 v stolpcu 2 (Uporaba), šifra 1 pa v stolpcu 7 (Posebni primeri), so prihodki od zgradbe enaki nič, zato vam ni potrebno izpolniti stolpca 17. Če je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka 1, morate dohodek vpisati v stolpec 13 (Davčna osnova za navadno obdavčitev) namesto v stolpec 17 (Nepremičnine, ki niso oddane v najem). Če je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka 3, morate 50 % dohodka vpisati v stolpec 17 (Nepremičnine, ki niso oddane v najem) in ostalih 50 % v stolpec 13 (Navadna obdavčitev);

□ če je **zgradba na voljo** (šifra 2 v stolpcu 2 "Uporaba"), navedite v stolpcu 17 (Nepremičnine, ki niso v najemu) znesek katastrskih prihodkov (stolpec 1) prevrednoten za 5 %, povečan za eno tretjino, glede na število dni (stolpec 3) in delež lastništva (stolpec 4). Če je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka 1, morate dohodek vpisati v stolpec 13 (Davčna osnova za navadno obdavčitev) namesto v stolpec 17 (Nepremičnine, ki niso oddane v najem). Če je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka 3, morate 50 % dohodka vpisati v stolpec 17 (Nepremičnine, ki niso oddane v najem) in ostalih 50 % v stolpec 13 (Navadna obdavčitev);

□ če je **nepremičnina oddana v zakup po tržni ceni** (šifra 3 v stolpcu 2 "Uporaba"), je dohodek od stavbe enak višjemu izmed dveh zneskov, in sicer katastrskega dohodka (stolpec 1) prevrednoten za 5 %, v odnosu do števila dni (stolpec 3) in deležem lastništva (stolpec 4) ter zakupnine (stolpec 6) v odnosu do deleža lastništva (stolpec 4). Če je v stolpcu 7 (Posebni primeri) navedena šifra 5 (delež najema drugačen od deleža lastništva), se najemnina ne sme obračunati glede na delež lastništva.

Če ni bilo označeno polje v stolpcu 11 (stanovanjski kupon), mora biti zgoraj določeni prihodek naveden v stolpcu 13 (Obdavčljiva osnova, običajno obdavčevanje). Če pa je bilo polje v stolpcu 11 označeno, je treba prihodke navesti v stolpcu 14 (Obdavčljiva osnova, stanovanjski kupon 21%);

□ če je **nepremičnina oddana v zakup po neprofitnem režimu** (šifra 4 v stolpcu 2 "Uporaba"):

– če ni bilo označeno polje v stolpcu 11 (stanovanjski kupon), navedite v stolpcu 13 (Obdavčljiva osnova, običajno obdavčevanje) znesek najemnine (st. 6) v primerjavi z deležem lastništva (st. 4);

– če pa je bilo označeno polje v stolpcu 11, je potrebno v stolpcu 14 (Obdavčljiva osnova, stanovanjski kupon 21 %) navesti večjega izmed zneskov katastrskega dohodka (st. 1) prevrednoten za 5 %, v primerjavi z dnevi (st. 3) in deležem lastnine (st. 4) ter zneskom najemnine (st. 6) v primerjavi z deležem lastništva (st. 4).

V obeh primerih (običajna obdavčitev ali stanovanjski kupon) je potrebno, če je v stolpcu 7 (Posebni primeri) navedena šifra 4 (zneski zakupnin, ki niso bili prejeti zaradi neplačevanja) in v stolpcu 6 (zakupnina) ni naveden noben znesek, navesti znesek katastrskega dohodka (stolpec 1) prevrednoten za 5 %, v odnosu do števila dni (stolpec 3) in deleža lastništva (stolpec 4); če je v stolpcu 7 (Posebni primeri) navedena šifra 5 (drugačen delež najem od deleža lastništva), se najemnina ne obračunava glede na delež lastništva;

□ če je **stavba v občini z visoko gostoto poselitve in oddana v zakup po "običajnem" režimu** (šifra 8 v stolpcu 2 "Uporaba"), oziroma če je **nepremičnina v deželi Abruzzo in oddana v zakup osebam, ki prebivajo na območjih, prizadetih zaradi potresa** (šifra 14 v stolpcu 2 "Uporaba"), je potrebno izračunati večjega izmed zneskov med zneskom katastrskega dohodka (stolpec 1) prevrednoten za 5 %, v odnosu do števila dni (stolpec 3) in deleža lastništva (stolpec 4) in zneskom zakupnine (stolpec 6) v odnosu do deleža lastništva (stolpec 4).

Če je v stolpcu 7 (Posebni primeri) navedena šifra 5 (delež zakupnine drugačen od deleža lastništva), se zakupnina ne sme navajati v odnosu do deleža lastništva.

Če ni bilo označeno polje v stolpcu 11 (stanovanjski kupon), mora biti zgoraj določeni prihodek, zmanjšan za 30 odstotkov, naveden

v stolpcu 13 (Obdavčljiva osnova, običajno obdavčevanje).

Če pa je bilo označeno polje v stolpcu 11:

- če je bila navedena šifra uporabe 8, mora biti zgoraj določeni prihodek (ne zmanjšan za 30 odstotkov) naveden v stolpcu 15 (Obdavčljiva osnova, stanovanjski kupon 10%);
- če je bila navedena šifra uporabe 14, mora biti zgoraj določeni prihodek (ne zmanjšan za 30 odstotkov) naveden v stolpcu 14 (Obdavčljiva osnova, stanovanjski kupon 21%);
- če je **nepremičnina v deželi Abruzzo in dana v užitek osebam, ki imajo prebivališče na območjih, prizadetih zaradi potresa** (šifra 15 v stolpcu 2 "Uporaba"), je potrebno izračunati znesek katastrskega dohodka (stolpec 1) prevrednoten za 5 %, v odnosu do števila dni (stolpec 3) in deleža lastništva (stolpec 4). V stolpcu 17 (Nepremičnine, ki niso v zakupu) navedite rezultat prejšnje operacije, zmanjšan za 30 odstotkov. Če je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka 1, morate dohodek vpisati v stolpec 13 (Davčna osnova za navadno obdavčitev) namesto v stolpec 17 (Nepremičnine, ki niso oddane v najem). Če je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka 3, morate 50 % dohodka vpisati v stolpec 17 (Nepremičnine, ki niso oddane v najem) in ostalih 50% v stolpec 13 (Navadna obdavčitev);
- če je **nepremičnina deloma uporabljena kot glavno prebivališče, deloma pa oddana v zakup po tržni ceni** (šifra 11 v stolpcu 2 "Uporaba"), je dohodek od stavbe enak višjemu izmed dveh zneskov, in sicer katastrskega dohodka (stolpec 1) prevrednoten za 5 %, v odnosu do števila dni (stolpec 3) in deleža lastništva (stolpec 4) ter zakupnine (stolpec 6) v odnosu do deleža lastništva (stolpec 4). Če je v stolpcu 7 (Posebni primeri) navedena šifra 5 (delež zakupa drugačen od deleža lastništva), zakupnina ne sme biti računana v odnosu do deleža lastništva. Če je delež donosa večji ali presega znesek najemnine, morate dohodek iz objekta vpisati na naslednji način: če ni izpolnjeno okence "Posebni primeri IMU-ja", morate tako določen znesek vpisati v stolpec 18 (Glavno prebivališče, ki ni podvrženo plačilu IMU); če pa je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka "2", morate znesek vpisati v stolpec 16 (Glavno prebivališče podvrženo plačilu IMU). Če pa je delež prihodkov nižji od deleža zakupnine:
 - če ni bilo označeno polje stolpca 11 (stanovanjski kupon), je potrebno zgoraj omenjeni dohodek navesti v stolpcu 13 (Obdavčljiv znesek v okviru običajne obdavčitve);
 - če pa je označeno polje v stolpcu 11, je treba dohodek navesti v stolpcu 14 (Obdavčljiv znesek stanovanjskega kupona 21 %);
- če je **nepremičnina (v eni izmed občin z visoko gostoto poselitve) deloma uporabljena kot glavno prebivališče, deloma pa oddana v zakup po "dogovorjeni" ceni** (šifra 12 v stolpcu 2 "Uporaba"), je dohodek od stavbe enak višjemu izmed dveh zneskov, in sicer katastrskega dohodka (stolpec 1) prevrednoten za 5 %, v odnosu do števila dni (stolpec 3) in deleža lastništva (stolpec 4) ter zakupnine (stolpec 6) v odnosu do deleža lastništva (stolpec 4). Če je v stolpcu 7 (Posebni primeri) navedena šifra 5 (delež zakupa drugačen od deleža lastništva), zakupnina ne sme biti računana v odnosu do deleža lastništva. Če je delež dohodka večji ali enak deležu zakupnine, se dohodek od stavb, kot je zgoraj določen, zmanjšan za 30 odstotkov, navede: če ni izpolnjeno okence "Posebni primeri IMU-ja", morate tako določen znesek vpisati v stolpec 18 (Glavno prebivališče, ki ni podvrženo plačilu IMU); če pa je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka "2", morate znesek vpisati v stolpec 16 (Glavno prebivališče podvrženo plačilu IMU). Če pa je delež prihodkov nižji od deleža zakupnine:
 - če ni bilo označeno polje stolpca 11 (stanovanjski kupon), je potrebno zgoraj omenjeni dohodek, zmanjšan za 30 odstotkov, navesti v stolpcu 13 (Obdavčljiv znesek v okviru običajne obdavčitve);
 - če pa je označeno polje v stolpcu 11, je treba dohodek navesti v stolpcu 15 (Obdavčljiv znesek stanovanjskega kupona 10%).

B) Podatki o posamezni zgradbi, navedeni v več vrsticah (npr. v letu 2016 se je spremenila raba ali delež lastništva):



Ko so podatki o eni stavbi navedeni v več vrsticah, morajo biti zneski obdavčljivega in neobdavčljivega dohodka (stolpci od 13 do 18) navedeni izključno v prvi od vseh vrstic, uporabljenih za navajanje podatkov o tej stavbi.

Glavno prebivališče

- upoštevajte samo vrstice, v katerih je naveden eno od koriščenj 1 ali 5 (**glavno prebivališče, ki ni oddano v najem, in njegove pritikline**) in ni izpolnjen stolpec 12 "Posebni primeri IMU-ja". Za vsako vrstico izračunajte delež dohodka s pomočjo pravil, ki so navedena za stavbo v eni sami vrstici, in vpišite skupno vsoto dobljenih deležev v stolpec 18 (Glavno prebivališče, ki ni podvrženo plačilu EOD-ja) v prvi vrstici, ki je namenjena za navedbo podatkov o stavbo;
- Upoštevajte samo vrstice, v katerih je naveden eno od koriščenj 1 ali 5 (**glavno prebivališče, ki ni oddano v najem, in njegove pritikline**) in je izpolnjen stolpec 12 "Posebni primeri EOD-ja" z oznako 2: za vsako vrstico izračunajte delež dohodka s pomočjo pravil, ki so navedena za stavbo v eni sami vrstici, in vpišite skupno vsoto dobljenih deležev v stolpec 16 (Glavno prebivališče podvrženo plačilu IMU-ja) v prvi vrstici, ki je namenjena za navedbo podatkov o stavbo;
- Upoštevajte samo vrstice, v katerih je navedeno koriščenje 6 (**glavno prebivališče, ki se delno uporablja za lastno dejavnost**) in ni izpolnjen stolpec 12 "Posebni primeri IMU-ja". Za vsako vrstico izračunajte delež dohodka s pomočjo pravil, ki so navedena za stavbo v eni sami vrstici, in vpišite polovico dobljene vsote v stolpec 13 (Navadna obdavčitev) ostalih 50 % v stolpec 18 (Glavno prebivališče, ki ni podvrženo plačilu IMU-ja) v prvo vrstico, ki je namenjena za navedbo podatkov o stavbi
- Upoštevajte samo vrstice, v katerih je navedeno koriščenje 6 (glavno prebivališče, ki se delno uporablja za lastno dejavnost) in je izpolnjen stolpec 12 "Posebni primeri EOD-ja" z oznako 2: Za vsako vrstico izračunajte delež dohodka s pomočjo pravil, ki so navedena za stavbo v eni sami vrstici, in vpišite polovico dobljene vsote v stolpec 16 (Glavno prebivališče podvrženo plačilu IMU-ja) ostalih 50 % v stolpec 17 (Nepremičnine, ki niso oddane v najem) v prvo vrstico, ki je namenjena za navedbo podatkov o stavbi
- upoštevajo se samo vrstice, v katerih je naveden eden izmed namenov uporabe 11 in 12 (**glavno prebivališče, ki je deloma v zakupu**), zaradi česar ni označeno polje v stolpcu 11 (stanovanjski kupon)
 - 1) za vsako vrstico se izračuna delež prihodkov in delež zakupnine z uporabo pravil, opisanih v primeru stavbe, navedene v eni sami vrstici;
 - 2) potrebno je primerjati skupen znesek deležev dohodka s skupnim zneskom deležev zakupnine:
 - če je vsota deležev prihodkov večja ali enaka seštevku deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi dohodka), je dohodek od stavb enak deležem dohodkov iz vrstic s šifro namena uporabe 12, ki so zmanjšani za 30 odstotkov in prišteti deležem dohodkov iz vrstic s šifro namena uporabe 11. Če ni izpolnjen stolpec 12 "Posebni primeri IMU-ja", vpišite tako dobljene deleže v stolpec 18 (Glavno prebivališče, ki ni podvrženo plačilu EOD-ja) v prvo vrstico, ki je namenjena za navedbo podatkov o stavbi, če

je izpolnjen stolpec 12 "Posebni primeri IMU-ja" z oznako 2 vpišite skupni znesek tako dobljenih deležev v stolpec 16 (Glavno prebivališče podvrženo plačilu IMU-ja) v prvo vrstico, ki je namenjena za navedbo podatkov o stavbi.

– če je vsota deležev prihodkov manjša od seštevka deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi zakupnine), je dohodek od stavb enak deležem dohodkov iz vrstic s šifro namena uporabe 12, ki so zmanjšani za 30 odstotkov in prišteti deležem zakupnine iz vrstic s šifro namena uporabe 11. Dohodek od stavb se navede v stolpcu 13 (Obdavčljiv znesek v okviru običajne obdavčitve) v prvi vrstici, ki se uporablja za navedbo podatkov o stavbi.

□ upoštevajo se samo vrstice, v katerih je naveden namen uporabe 11 (**glavno prebivališče, ki je deloma v zakupu**), zaradi česar je označeno polje v stolpcu 11 (stanovanjski kupon):

1) za vsako vrstico se izračuna delež prihodkov in delež zakupnine z uporabo pravil, opisanih v primeru stavbe, navedene v eni sami vrstici;

2) potrebno je primerjati skupen znesek deležev dohodka s skupnim zneskom deležev zakupnine:

– če je vsota deležev prihodkov enaka ali večja od seštevka deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi dohodka), se dohodek od stavb, enak vsoti deležev dohodkov. Če ni izpolnjen stolpec 12 "Posebni primeri IMU-ja", vpišite tako dobljene deleže v stolpec 18 (Glavno prebivališče, ki ni podvrženo plačilu EOD-ja) v prvo vrstico, ki je namenjena za navedbo podatkov o stavbi, če je izpolnjen stolpec 12 "Posebni primeri IMU-ja" z oznako 2 vpišite skupni znesek tako dobljenih deležev v stolpec 16 (Glavno prebivališče podvrženo plačilu IMU-ja) v prvo vrstico, ki je namenjena za navedbo podatkov o stavbi;

– če je vsota deležev prihodkov manjša od seštevka deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi zakupnine), je dohodek od stavb enak vsoti deležev zakupnine; Skupni znesek deležev zakupnine se navede v stolpcu 14 (Obdavčljiv stanovanjski kupon 21 %) v prvi vrstici, ki se uporablja za navedbo podatkov o stavbi;

□ upoštevajo se samo vrstice, v katerih je naveden namen uporabe 12 (**glavno prebivališče, ki je deloma v zakupu**), zaradi česar je označeno polje v stolpcu 11 (stanovanjski kupon):

1) za vsako vrstico se izračuna delež prihodkov in delež zakupnine z uporabo pravil, opisanih v primeru stavbe, navedene v eni sami vrstici;

2) potrebno je primerjati skupen znesek deležev dohodka s skupnim zneskom deležev zakupnine:

– če je vsota deležev prihodkov enaka ali večja od seštevka deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi dohodka), se dohodek od stavb, enak vsoti deležev dohodkov, zmanjšani za 30 odstotkov. Če ni izpolnjen stolpec 12 "Posebni primeri IMU-ja", vpišite tako dobljene deleže v stolpec 18 (Glavno prebivališče, ki ni podvrženo plačilu EOD-ja) v prvo vrstico, ki je namenjena za navedbo podatkov o stavbi, če je izpolnjen stolpec 12 "Posebni primeri IMU-ja" z oznako 2 vpišite skupni znesek tako dobljenih deležev v stolpec 16 (Glavno prebivališče podvrženo plačilu IMU-ja) v prvo vrstico, ki je namenjena za navedbo podatkov o stavbi;

– če je vsota deležev prihodkov manjša od seštevka deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi zakupnine), je dohodek od stavb enak vsoti deležev zakupnine; Skupni znesek deležev zakupnine se navede v stolpcu 15 (Obdavčljiv stanovanjski kupon 10%) v prvi vrstici, ki se uporablja za navedbo podatkov o stavbi.

Stavba, ki ni v zakupu in ni glavno prebivališče

□ Upoštevajte samo vrstice, v katerih je navedeno od koriščenj 2, 9, 10 in 15, za katerega ni izpolnjeno okence "Posebni primeri IMU-ja": za vsako vrstico izračunajte delež neoddavčljivega dohodka z uporabo pravil, opisanih za primer stavbe v eni sami vrstici, in navedite skupni znesek tako določenih deležev v stolpcu 17 (Nepremičnine, ki niso v zakupu) v prvi vrstici, uporabljeni za navajanje podatkov o stavbi;

□ Upoštevajte samo vrstice, v katerih je navedeno od koriščenj 2, 9, 10 in 15 v zvezi z objektom, za katerega je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka 1: za vsako vrstico izračunajte delež obdavčljivega dohodka z uporabo pravil, opisanih za primer stavbe v eni sami vrstici, in navedite skupni znesek tako določenih deležev v stolpcu 13 (Obdavčljivi znesek v okviru običajne obdavčitve) v prvi vrstici, uporabljeni za navajanje podatkov o stavbi;

□ Upoštevajte samo vrstice, v katerih je navedeno od koriščenj 2, 9, 10 in 15 v zvezi z objektom, za katerega je v okencu "Posebni primeri IMU-ja" vpisana oznaka 3: Za vsako vrstico izračunajte delež dohodka s pomočjo pravil, ki so navedena za stavbo v eni sami vrstici, in vpišite 50 % tako dobljene skupne vsote deležev v stolpec 17 (Nepremičnine, ki niso oddane v najem) in 50 % v stolpec 13 (Navadna obdavčitev);

Stavba v zakupu, ki ni glavno prebivališče

□ upoštevajo se samo vrstice, v katerih je naveden eden izmed namenov uporabe 3, 4, 8 in 14, v zvezi s katerimi ni označeno polje v stolpcu 11 za stanovanjski kupon:

1) za vsako vrstico se izračuna delež prihodkov in delež zakupnine z uporabo pravil, opisanih v primeru stavbe, navedene v eni sami vrstici;

2) potrebno je primerjati skupen znesek deležev dohodka s skupnim zneskom deležev zakupnine:

– če je vsota deležev prihodkov večja ali enaka seštevku deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi dohodka), je dohodek od stavb enak deležem dohodkov iz vrstic s šifro namena uporabe 8 in 14, ki so zmanjšani za 30 odstotkov in prišteti deležem dohodkov iz vrstic s šifro namena uporabe 3 in 4;

– če je vsota deležev prihodkov manjša od seštevka deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi zakupnine), je dohodek od stavb enak deležem dohodkov iz vrstic s šifro namena uporabe 8 in 14, ki so zmanjšani za 30 odstotkov in prišteti deležem zakupnine iz vrstic s šifro namena uporabe 3 in 4;

– če je v vseh vrsticah navedena šifra uporabe 4, prihodek od stavb tudi v tem primeru predstavlja skupni znesek deležev zakupnine.

3) dohodek od stavb, kot je zgoraj določen, se navede v stolpcu 13 (Obdavčljiv znesek v okviru običajne obdavčitve) v prvi vrstici, ki se uporablja za navedbo podatkov o stavbi;

□ upoštevajo se samo vrstice, v katerih je naveden eden izmed namenov uporabe 3, 4 in 14, v zvezi s katerimi je označeno polje v stolpcu 11 za stanovanjski kupon:

1) za vsako vrstico se izračuna delež prihodkov in delež zakupnine z uporabo pravil, opisanih v primeru stavbe, navedene v eni sami vrstici;

2) potrebno je primerjati skupen znesek deležev dohodka s skupnim zneskom deležev zakupnine:

– če je vsota deležev prihodkov enaka ali večja od seštevka deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi dohodka), je dohodek od stavb enak vsoti deležev dohodkov;

- če je vsota deležev prihodkov manjša od seštevka deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi zakupnine), je dohodek od stavb enak vsoti deležev zakupnine;
- 3) dohodek, kot je zgoraj določen, se navede v stolpcu 14 (Obdavčljiv stanovanjski kupon 21 %) v prvi vrstici, ki se uporablja za navedbo podatkov o stavbi.
- upoštevajo se samo vrstice, v katerih je naveden namen uporabe 8, v zvezi s katerim je označeno polje v stolpcu 11 za stanovanjski kupon:
 - 1) za vsako vrstico se izračuna delež prihodkov in delež zakupnine z uporabo pravil, opisanih v primeru stavbe, navedene v eni sami vrstici;
 - 2) potrebno je primerjati skupen znesek deležev dohodka s skupnim zneskom deležev zakupnine:
 - če je vsota deležev prihodkov enaka ali večja od seštevka deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi dohodka), je dohodek od stavb enak vsoti deležev dohodkov;
 - če je vsota deležev prihodkov manjša od seštevka deležev zakupnine (obdavčitev na podlagi zakupnine), je dohodek od stavb enak vsoti deležev zakupnine;
 - 3) dohodek, kot je zgoraj določen, se navede v stolpcu 15 (Obdavčljiv stanovanjski kupon 10%) v prvi vrstici, ki se uporablja za navedbo podatkov o stavbi.

Vrstica RB10 (Skupaj): navedite celotno vsoto zneskov iz stolpcev 13, 14, 15, 16, 17 in 18. Vsoto iz stolpcev 13 in 18 boste morali skupaj z morebitnimi drugimi donosi v vrstico RN1, stolpec 5.

Isto vsoto lahko vpišete v vrstico za stavbe "Pregledna shema donosov in odbitkov", ki se nahaja v navodilih za izpolnjevanje polja RN. Skupni znesek stolpca 18 morate vpisati v vrstico RN2 za odbitek, ki je predviden za glavno prebivališče, ki je podvrženo plačilu dohodnine za fizične osebe.

Vsoti stolpcev 16 in 17 je treba navesti v vrstici RN50 v stolpcih 1 in 2.

Če ste izpolnili več kot eno preglednico RB, morate navesti skupen znesek dohodkov od zgradb v vrstici RB10 prve izpolnjene preglednice (Obr. št. 1).

Vrstica RB11 (Davek, stanovanjski kupon): Vrstica je namenjena za navedbo nadomestnega davka po stopnji 21 odstotkov ali 10 odstotkov, ki se obračuna na obdavčljivi dohodek, ki izhaja iz najemnih pogodb, za katero je bil izbran sistem stanovanjskega kupona.

Stolpec 1 (Davek, stanovanjski kupon 21%): navedite znesek dolgovanega nadomestnega davka po redni stopnji v višini 21 odstotkov zneska, navedenega v stolpcu 14 vrstice RB10.

Stolpec 2 (Davek, stanovanjski kupon 10%): navedite znesek dolgovanega nadomestnega davka po redni stopnji v višini 15 odstotkov zneska, navedenega v stolpcu 15 vrstice RB10.

Stolpec 3 (Skupaj davek, stanovanjski kupon): navedite seštevke zneskov, navedenih v stolpcih 1 in 2 te vrstice.

Stolpec 4 (Presežek iz prejšnje davčne napovedi): navedite morebiten dobropis stanovanjskega kupona, ki izhaja iz davčne napovedi za leto 2015, prikazan v stolpcu 4 vrstice RX4 obrazca UNICO 2016. Če ste v letu 2016 izkoristili davčno svetovanje in nadomestni plačnik davka ni povrnil (v celoti ali deloma) dobropisa, izhajajočega iz obrazca 730-3, v tej vrstici navedite nepovrnjen dobropis, razviden v točki 94 Enotne napovedi 2017. Če ste v lanskem letu predložili obrazec 730/2016 in zaprosili za uporabo dobropisa, izhajajočega iz napovedi, za plačilo davka IMU z obrazcem F24, a se ta dobropis ni izkoristil (deloma ali v celoti), je potrebno v ta stolpec navesti tudi morebitni znesek dobropisa od stanovanjskega kupona, navedenega v vrstici 194 obračunskega obrazca 730-3 2016 (214 za zakonca).

Stolpec 5 (Presežek, kompenziran z obr. F24): navedite znesek preveč plačanega stanovanjskega kupona, ki je bil morda izravnán z obrazcem F24.

Stolpec 6 (Vplačane akontacije), vpišite znesek akontacij za obdavčitev z uveljavljanjem olajšav za leto 2016.

V ta stolpec vpišite:

- znesek, ki je vpisan v obrazcu o plačilo F24 s šiframa davčnih dajatev 1840 in 1841 ter leto 2016;
- znesek, naveden v točkah 126 in 127 (326 in 327 za zakonca) v Enotnem potrdilu 2017 (zadržana akontacija z obrazcem 730/2016).

V tem stolpcu je vštét tudi znesek, naveden v stolpcu 7.

Posebni primeri:

- Če ste v letu 2016 predložili obrazec 730/2016 brez nadomestnega plačnika davka:

prepišite znesek iz vrstice 100 (120 za zakonca) obračunskega obrazca iz napovedi 730-3/2016, če je znesek, naveden v vrstici 239 obračunskega obrazca za napoved 730-3/2016 enak nič ali je bil v primeru, da je večji od nič, v celoti vplačan s plačilnim obrazcem F24:

- ne navedite nobenega zneska, če znesek, označen v vrstici 239 obračunskega obrazca za napoved 730-3/2016 ni bil vplačan;

- navedite znesek iz vrstice 100 obračunskega obrazca napovedi 730-3/2016, zmanjšán za znesek, ki ni bil plačan s plačilnim obrazcem F24, če je bil pod davčno šifro 1840 v letu 2016 plačan znesek, ki je manjši od zneska, navedenega v vrstici 239 obračunskega obrazca napovedi 730-3/2016 ali če ta znesek ni bil plačan.

Primer:

znesek v vrstici 100 obrazca 730-3/2016= 100

znesek v vrstici 239 obrazca 730-3/2016= 70

znesek, vplačan s plačilnim obrazcem F24 z davčno šifro 1840 in letom 2016 = 60

znesek, ki ni bil vplačan s plačilnim obrazcem F24= (vrstica 239 – znesek, naveden v obrazcu F24) = 70 – 60 = 10

znesek, ki se navede v stolpcu št. 5= 100 – 10= 90

- Če je izpolnjena tudi vrstica 244 v obračunskem obrazcu napovedi 730-3/2016, se manjše plačilo razdeli med oba zakonca sorazmerno z zneski, navedenimi v vrsticah 100 in 120 obračunskega obrazca napovedi 730-3/2016.

navedite znesek iz vrstice 100 obračunskega obrazca napovedi 730-3/2016, zmanjšán za znesek, preplačan z obrazcem F24 če je bil pod davčno šifro 1841 v letu 2016 plačan znesek, ki je večji od zneska, navedenega v vrstici 234 obračunskega obrazca napovedi 730-3/2016.

Primer:

znesek v vrstici 100 obrazca 730-3/2016: 100

znesek v vrstici 239 obrazca 730-3/2016: 70

znesek, vplačan s plačilnim obrazcem F24 z davčno šifro 4033 in letom 2016: 90

znesek, preplačan s plačilnim obrazcem F24= (znesek, naveden v obrazcu F24 - vrstica 234) = 90 - 70 = 20

znesek, ki se navede v stolpcu št. 5= 100 + 20 = 120

- Če je izpolnjena tudi vrstica 239 v obračunskem obrazcu napovedi 730-3/2016, se večje plačilo razdeli med oba zakonca sorazmerno z zneski, navedenimi v vrsticah 100 in 120 obračunskega obrazca napovedi 730-3/2016.
- Če je povračilo, razvidno iz obrazca 730/2016 z nadomestnim plačnikom izplačala Agencija za prihodke, prepisite znesek, naveden v vrstici 100 (120 za zakonca) obračunskega obrazca za napoved 730-3/2016.

Stolpec 7 (Zadržane akontacije) navedite znesek dolgovanih akontacij, ki pa na datum predložitve napovedi še niso bile plačane, ker ste koristili zadržanje rokov zaradi posebnih ukrepov, izdanih ob izrednih dogodkih.

Stolpec 8 (Stanovanjski kupon, ki ga je zadržal nadomestni plačnik): navedite zadržani znesek s strani nadomestnega plačnika davka, naveden v stolpcu 7 vrstice 99 v obrazcu 730-3/2017. V primeru, da je bil obrazec 730/2017 predložen skupno za oba zakonca, dopolnilno davčno napoved pa vlaga zakonec zavezanec, je treba v tem stolpcu navesti, kar je zapisano v stolpcu 7 vrstice 119 v obrazcu 730-3/2017.

Stolpec 9 (Stanovanjski kupon, ki ga povrne nadomestni plačnik ali REDDITI 2017): navedite znesek, ki ga povrne nadomestni plačnik, naveden v stolpcu 5 vrstice 99 v obrazcu 730-3/2017. V primeru, da je bil obrazec 730/2017 predložen skupno za oba zakonca, dopolnilno davčno napoved pa vlaga zakonec zavezanec, je treba v tem stolpcu navesti, kar je zapisano v stolpcu 5 vrstice 119 v obrazcu 730-3/2017. V primeru dopolnitve predhodnega obrazca REDDITI 2017 navedite znesek terjatve, že naveden v 3. stolpcu vrstice RX4 v predhodnem obrazcu REDDITI 2017, če je bil ta znesek že povrnjen. V tem primeru se stolpca 8 in 10 ne izpolnita. V primeru delnega povračila navedite višino povrnjenega deleža.

Stolpec 10 (Preplačilo davka kompenzirano z obr. F24): ta stolpec se izpolni le, če ste v preglednici I obrazca 730/2017 za plačilo IMU in drugih dajatev zahtevali uporabo dobropisa, ki izhaja iz likvidacije davčne napovedi 730, in če je v obrazcu 730-3/2017 (načrt likvidacije) izpolnjen stolpec 4 vrstice 99 (oziroma stolpec 4 v vrstici 119 za zakonca). V tem primeru vpišite znesek preplačila davka, ki ga želite kompenzirati z obr. F24 do datuma oddaje te davčne napovedi za plačilo IMU-ja in drugih dajatev.

Za določitev dolgovanega nadomestnega davka ali njegovega dobropisa izvedite naslednjo operacijo:

$$\text{st. 3} - \text{st. 4} - \text{st. 5} - \text{st. 6} - \text{st. 8} + \text{st. 9} + \text{st. 10}$$

Če je rezultat te operacije pozitiven (dolg), navedite tako dobljen znesek v **stolpec 11 (Dolgovani davek)**. Ta znesek je treba plačati na enak način in v enakem roku, kot velja za Irpef (glej odstavek 6, del I, Načini in pogoji plačila). Ta znesek je potrebno navesti tudi v stolpec 1 vrstice RX4.

Če je rezultat te operacije negativen (dobropis), navedite tako dobljen znesek v **stolpec 12 (Davčni dobropis)**. Ta znesek je potrebno navesti v stolpcu 2 vrstice RX4.

Vrstica RB12 Akontacije za obdavčitev z uveljavljanjem olajšav za oddajo v najem za leto 2017

V REDDITI obrazec vpisati znesek akontacij obdavčitve z uveljavljanjem olajšav za leto 2017.

Da ugotovite, ali morate plačati ustrezno akontacijo ali ne za obdavčitev z uveljavljanjem olajšav za leto 2017, morate preveriti znesek v vrstici RB11, stolpec 3 "Skupni znesek davka za obdavčitev z uveljavljanjem olajšav". Če ta znesek:

- ne presega 51,65 EUR, vam ni treba plačati akontacije;
- presega 51,65 EUR morate plačati akontacijo v višini **95 %** zneska.

Glede na to, da so vsi zneski v napovedi izraženi v evrih, morate plačati akontacijo, če je znesek v vrstici RB11, stolpec 3 enak ali presega 52 EUR.

Tako določeno akontacijo morate plačati:

- v **enem obroku do 30. novembra 2017**, če je znesek manjši od 257,52 EUR;
- v **dveh obrokih**, če je znesek večji od 257,52 EUR, in sicer:
 - prvi obrok v višini **40 %** do **30. junija 2017** oziroma do 31. julija 2017 s pribitkom 0,40 % obresti;
 - drugi obrok v višini **60 %** do **30. novembra 2017**.

Če roka potečeta na soboto ali na praznik, se rok podaljša na naslednji delavni dan.

Če davkopačevalec predvideva, da bo v naslednji davčni napovedi davek nižji, lahko določi akontacije za plačilo na osnovi nižjega davka. V tem primeru morate v vrstico RB12 vpisati zneske, ki jih določite na osnovi zgoraj navedenih navodil, in zneski ne smejo biti nižji od nakazanih zneskov oziroma zneskov, ki jih nameravate plačati. Prvi obrok akontacije v zvezi z obdavčitvijo z uveljavljanjem olajšav za leto 2017 lahko plačate v obrokih pod pogoji, ki so navedeni v poglavju "Delitev na obroke".

V **stolpec 1 (Prva akontacija)** vpišite znesek prvega dolžnega obroka akontacije, ki ga izračunate na zgoraj opisani način.

V **stolpec 2 (Druga akontacija)** vpišite znesek drugega dolžnega obroka akontacije, ki ga izračunate na zgoraj opisani način.

II. RAZDELEK - Podatki v zvezi s pogodbami o zakupu

Potrebno je izpolniti ta razdelek za uveljavljanje naslednjih olajšav:

- izbira uporabe sistema stanovanjskega kupona** (označeno je polje v stolpcu 11 "Stanovanjski kupon").
- zmanjšanje za 30 odstotkov** dohodka v primeru uporabe običajne obdavčitve, če:
 - je stavba v občini z visoko gostoto poselitve in je oddana v zakup po "dogovorjeni" ceni na podlagi posebnih sporazumov, sklenjenih na lokalni ravni med organizacijami lastnikov in stanovalcev (šifra 8 ali šifra 12 v stolpcu 2 vrstic od RB1 do RB9);
 - je nepremičnina v pokrajini Abruzzo in je dana v zakup osebam, ki živijo v občinah, ki jih je prizadel potres dne 6. aprila 2009, katerih domovi so bili uničeni ali razglašeni za neuporabne (šifra 14 v stolpcu 2 vrstic od RB1 do RB9).

Vrstice od RB21 do RB29

Stolpec 1 (Št. vrstice, Razdelek I): Vnesite številko v vrstico I. razdelka v kateri so bili navedeni podatki najete nepremičnine. V primeru sočasne oddaje v najem več delov iste nepremičnine, kateri je pripisan en sam katastrski dohodek, je treba izpolniti več vrstic oddelka II v razpredelnici RB, pri čemer se v tem stolpcu navede ista vrstica iz oddelka I;

Stolpec 2 (Obr. št.): Če ste izpolnili več obrazcev, vnesite številko obrazca na katerem so bili navedeni podatki najete nepremičnine;

Stolpci 3, 4, 5 in 6 (Podatki o vpisu najemne pogodbe v register) Stolpci se izpolnijo samo, če je bila najemna pogodba že vpisana v

register v uradu in če v kopiji vloge za vpis pogodbe v register, ki jo vrne urad, ni navedena "identifikacijska številka pogodbe". Če je bila pogodba registrirana z elektronskim vpisom v register preko sistemov Siria, Iris, Locazioni web ali Contratti on line oziroma z novim spletnim obrazcem RLI., se lahko alternativno izpolni stolpec 7.

Če je navedena omenjena številka, se mora izpolniti 7. stolpec.

Stolpec 3 (Datum prijave): navedite datum prijave pogodbe;

Stolpec 4 (Serija): navedite šifro, ki označuje način registracije

'3' registracija pogodbe pri uradu Agencije za prihodke;

'3P' elektronska registracija prek sistemov Siria in Iris;

'3T' elektronska registracija prek drugih programov (spletni zakupi, spletne pogodbe in obrazec RLI);

'3A' in '3B': šifri, uporabljeni v preteklih letih v uradih.

Stolpec 5 (Številka in pod številka prijave): navedite številko in morebitno pod številko prijave pogodbe.

Stolpec 6 (Šifra Urada): navedite identifikacijsko številko urada Agencije za Prihodke, pri katerem je bila pogodba registrirana. Številke lahko najdete na strani www.agenziaentrate.gov.it v tabeli "Številke uradov za uporabo pri vplačilu naslednjih letnih zneskov", ki je navedena v oddelku o registraciji pogodb za zakup.

Stolpec 7 (Identifikacijska številka pogodbe): navedite identifikacijsko številko pogodbe, sestavljeno iz 17 znakov, ki je navedena na kopiji vloge za vpis pogodbe v register, ki jo vrne urad oziroma, v primeru elektronsko registriranih pogodb, na potrdilu o prejemu vpisa v register. Če so se izpolnili stolpci od 3 do 6, se ta stolpec ne izpolni.

Stolpec 8 (Pogodbe z rokom veljavnosti do 30 dni): označite polje v primeru neregistrirane zakupne pogodbe s skupnim rokom veljave ne več kot trideset dni v letu, ki ni bila registrirana, saj je za to vrsto pogodbe je predvidena obveznost registracije samo v primeru uporabe. Če ste označili to polje, ne izpolnite stolpcev od 3 do 6, ki se nanašajo na podatke o registraciji pogodbe, niti stolpca št. 7, ki se nanaša na identifikacijsko številko pogodbe.

Stolpec 9 (Leto predložitve napovedi ICI/IMU): če se je za nepremičnino predložila napoved ICI ali napoved Imu ali lmi, navedite leto predložitve.

Stolpec 10 (Izredno stanje): označite polje v primeru zakupne pogodbe z dogovorjeno najemnino z opcijo stanovanjskega kupona, sklenjene v občinah, v katerih se je v obdobju petih let pred datumom nastopa v veljavo (28. maj 2014) zakona o pretvorbi uredbe razglasilo izredno stanje zaradi katastrofalnih dogodkov (šifra 8, šifra 12 v stolpcu 2 vrstic od RB1 do RB9).

7. PREGLEDNICA RC – Dohodki iz delovnega razmerja in z njim izenačeni dohodki

Navodila se nanašajo na podatke, vsebovane v Enotni napovedi 2017. Če se je delovno razmerje prekinilo še preden je bilo na voljo Enotno potrdilo 2017, je nadomestni plačnik davka poleg izdaje obrazca Enotni napovedi 2016 na zahtevo zaposlenega, dolžan izdati tudi Enotno potrdilo 2017 do 31. marec 2017. Zato se podatki, potrebni za izpolnjevanje davčne napovedi, v vsakem primeru odčitajo v Enotnem potrdilu.



Če je imel zavezanec v teku leta več rednih delovnih ali podobnih razmerij in je zadnjega delodajalca zaprosil, da upošteva ostale prejete prihodke, mora v tej preglednici navesti podatke v Enotnem potrdilu, ki ga izda slednji.

Zavezanci, ki prejemajo dohodke iz delovnega razmerja, pokojnine ali primerljive dohodke, lahko uveljavljajo davčne olajšave in se pri določanju slednjih upošteva tako dohodek iz dela kot tudi skupni dohodek.

Olajšavo, če ste do nje upravičeni, morate vpisati v vrstico RN7, ki vsebuje navodila za izračun olajšave.

Ta preglednica je sestavljena iz naslednjih oddelkov:

- I. **Razdelek:** prihodkom iz rednega delovnega razmerja in podobnim prihodkom ter pokojnini za katere se olajšava nanaša na delovno obdobje leta;
- II. **Razdelek:** drugim podobnim prihodkom tistim iz rednega delovnega razmerja za katere se olajšava ne nanaša na delovno obdobje leta;
- III. **Razdelek:** odtegljajem IRPEF, dodatnemu deželnemu in občinskemu davku k davku IRPEF ter akontaciji občinskega davka IRPEF za leto 2017, ki jih je odbil delodajalec;
- IV. **Razdelek:** odtegljajem IRPEF in dodatnemu deželnemu davku k davku IRPEF od katerih so bili obračunani odtegljaji za prejemke določenih oseb za družbeno koristna dela.
- V. **Razdelek:** bonus Irpef;
- VI. **razdelek:** dohodek brez prispevka v pokojninski sklad, solidarnostni prispevek, zadržan s strani delodajalca.

I. RAZDELEK – Dohodki iz delovnega razmerja in z njim izenačeni dohodki

V tem razdelku morate prijaviti vse dohodke iz rednega delovnega razmerja, podobne prihodke in prihodke iz naslova pokojnine.

Za te dohodke je olajšava, ki jih morate vpisati v vrstico RN7, stolpec 1 ali v vrstico RN7, stolpec 2, izražena v delovnem obdobju v letu in zaradi tega morate izpolniti vrstico RC6, v kateri navedete število delovnih dni.

Predvsem v vrstice od RC1 do RC3 navedite:

- dohodke iz delovnega razmerja in pokojnine;
- dohodke od delovnega razmerja v tujini v obmejnih območjih. V prilogi glej točko 2 postavke "Plače, dohodki in pokojnine iz tujine";
- prihodki iz dela in iz pokojnine, ki jih v evrih ustvarijo davčni zavezanci, vpisani v javni register prebivalcev v občini Campione d'Italia;
- nadomestila in druge zneske, ki so obdavčeni in jih je zaposlenec prejel iz katerega koli naslova od pokojninskega zavoda INPS ali drugih ustanov. Na primer: Dopolnilna blagajna zaslužki, mobilnost navadna in posebna nezaposlenost (v gradbeništvu, kmetijstvu), bolezn, porodniški dopust in dojenje, TBC in posttuberkuloza, krvodajalstvo, poročni dopust;
- nadomestila in drugi zneski, ki so jih izplačali tretji in so jih zaposleni prejeli za delovne naloge v okviru delovnega razmerja, razen tistih, ki morajo biti po pogodbenih klavzulah nakazani delodajalcu, in tistih, ki morajo biti po zakonu nakazani državi;
- dodatna pokojnina, ki jo plačujejo pokojninski skladi zapade do 31. decembra 2006 ter obdavčena višina za storitev, ki zapade 1. januarja 2001 do 31. decembra 2006 v primeru odkupa (14. členom, zakonodajnega odloka 252 z 2005), ki ni odvisna od upokojitve vpisanega ali od prenehanja delovnega razmerja zaradi mobilnosti ali zaradi drugih razlogov izhajajočih iz volje strank (prostovoljni od-

- kup);
- plačila, ki so jih prejele osebe za družbeno koristna dela v skladu s posebnimi predpisi;
 - plačila, ki so jih plačali zasebniki šoferjem, vrtnarjem, gospodinjiskim pomočnikom ter druga plačila, od katerih po zakonu niso bili odtegnjeni akontacijski odtegljaji;
 - plačila članov proizvodnih delovnih zadrug, storitvenih zadrug, kmetijskih zadrug, zadrug osnovnega predelovanja kmetijskih pridelkov in malega ribolova, ki v okviru zadruge opravljajo svoje delo, in sicer v mejah običajnih plač, ki so povišane za 20%;
 - nadomestila delavcem družbenikom obrtnih zadrug (114. odstavek zakona o stabilnosti 2016);
 - štipendije ali podobna nakazila, nagrade ali subvencije za šolanje in poklicno izobraževanje (med katere sodijo prejemki subjektov, vključenih v programe poklicnega vključevanja), če so bili izplačani v okviru delovnega razmerja in ni zanje predvidena posebna oprostitve. Glej Dodatek "Neobdvočeni dohodki, in prejemki, ki se ne prištevajo med dohodke";
 - odpravnine ob prenehanju trajnega in usklajenega sodelovanja, ki niso obdavčene ločeno (odpravnine so ločeno obdavčene, če pravica prejemnika izvira iz akta, katerega datum je predhoden glede na začetek razmerja ali pa če izvirajo iz odločb v zvezi s spori ali poravnanimi v zvezi s prenehanjem delovnega razmerja trajnega in koordiniranega sodelovanja);
 - plačila župnikom Katoliške cerkve; plačila, ki jih izplača Združenje Krščanskih adventnih cerkva 7. dne za vzdrževanje svojih duhovnikov in misijonarjev; plačila, ki jih izplačajo Božje Skupščine v Italiji za preživljanje svojih duhovnikov; plačila, ki jih izplača Italijanska Krščanska Evangeličanska Baptistična Zveza za vzdrževanje svojih duhovnikov; plačila, ki jih izplača za celotno ali delno preživljanje duhovnikom Evangeličanska Luteranska Cerkev v Italiji in Skupnosti, ki so z njo povezane; plačila, ki jih izplačajo Svete pravoslavne nadškofije Italije in Eksarhata za Južno Evropo za popolno ali delno vzdrževanje duhovnikov; plačila, ki jih izplačajo Apostolske cerkve Italije za popolno ali delno vzdrževanje duhovnikov; plačila, ki jih izplačajo Italijanske budistične zveze in od organizacij, ki jih zastopa, za popolno ali delno vzdrževanje duhovnikov; plačila, ki jih izplačajo Italijanske hinduistične zveze in od organizacij, ki jih zastopa za popolno ali delno vzdrževanje duhovnikov;
 - plačila zdravnikom specialistov in drugih strokovnjakov, ki so zaposleni pri krajevnih podjetjih za zdravstvene storitve (A.S.L.) (na primer: biologi, psihologi, zdravniki, dodeljeni dejavnostim storitvene medicine, skrbstva ali nujnim zdravstvenim storitvam itd.);
 - zneski in vrednosti prejeti iz katerega koli naslova tudi v obliki prostih izplačil glede na odnose usklajenega in trajnega sodelovanja, projektnega dela ali občasnega sodelovanja, ki se ne izvaja v obliki delovnega razmerja ali uporabe organiziranih sredstev in s predhodno določenim plačilom. Sem spadajo tudi dohodki, ki jih:
 - honorarji članom upravnega odbora, nadzornikom ali revizorjem družbe, združenja ali druge ustanove s pravno osebnostjo ali brez;
 - honorarji za zunanje sodelavce pri časopisih, revijah, enciklopedijah in podobno, razen za tista sodelovanja, ki so plačana kot avtorske pravice;
 - honorarji za sodelovanje v odborih ali v komisijah.

Med dohodke, ki izvirajo iz trajnega in usklajenega sodelovanja, ne sodijo prejemki, izplačani za opravljanje funkcij ali nalog, ki:

- a) sodijo v okvir osnovne poklicne dejavnosti, ki jo opravlja zavezanec (na primer prejemki, ki se izplačujejo računovodjem ali diplomiranim ekonomistom za opravljanje funkcij člana upravnega ali nadzornega odbora oziroma revizorja gospodarske družbe ali drugih ustanov, ki morajo biti prijavljeni v preglednici RE), ali so tesno povezane z dejavnostjo, ki jo opravlja zavezanec v svobodnem poklicu (plačila, ki jih prejme inženir za vodenje gradbenega podjetja);
- b) sodijo med naloge, predvidene za delovno mesto zavezanca;
- c) v okviru neprofesionalnih storitev poslovno-upravne narave v korist amaterskih družb in športnih društev.



Tu naj opomnimo, da v obdavčljivo osnovo ne vštevamo - in jih torej ne prijavljamo - prejemkov, ki izvirajo iz trajnega in usklajenega sodelovanja in ki jih umetnik ali oseba v svobodnem poklicu izplačuje zakoncu in svojim otrokom, jencem ali oskrbovancem, mladoletnim ali trajno nezmožnim za delo, in prednikom.

Polje "Posebni primeri".

V tem polju je potrebno navesti eno izmed naslednjih šifer:

- "1" če koristite v davčni napovedi olajšavo, predvideno za **odvisne delavce**, ki se vračajo v Italijo iz tujine. V primeru izpolnjevanja pogojev, predvidenih z zakonom št. 238 z dne 30. decembra 2010, dohodki iz odvisnega dela prispevajo k oblikovanju celotnega dohodka v višini 20 odstotkov za delavke in 30 odstotkov za delavce;
- "2" če koristite v davčni napovedi olajšavo, predvideno za profesorje in raziskovalce, ki so ne le občasno rezidenti v tujini in so opravljali dokumentirano raziskovalno ali profesorsko dejavnost v tujini pri javnih ali zasebnih raziskovalnih središčih ali univerzah vsaj dve leti zapovrstjo in ki od dneva začetka veljavnosti zakonskega odloka št. 185 z dne 29. novembra 2008 ali v enem izmed sedmih koledarskih let zatem izvajajo svojo dejavnost v Italiji in ki posledično postanejo davčni rezidenti na ozemlju Države (1. odstavek 44. člena zakonodajnega odloka št. 78 z dne 31. maja 2010, spremenjenega s 149. odstavkom 1. člena zakona št. 232 z dne 11. decembra 2016). Dohodki iz odvisnega dela prispevajo k oblikovanju skupnega prihodka v višini 10 odstotkov. Olajšava se uporabi za davčno obdobje, v katerem raziskovalec postane davčni rezident na ozemlju države, ter za tri naslednja davčna obdobja, če se ohrani pogoj davčnega rezidenstva v Italiji.
- "4" če se bo izkoristila izjava o olajšavi, predvidena za delavce povratnike v domovino, ki se vrnejo iz tujine v Italijo. Če so izpolnjene zahteve 16. člena zakonodajnega odloka št. 147 z dne 14. septembra 2015, dohodki iz zaposlenosti oblikujejo skupni dohodek do višine 70 odstotkov;

V rednih primerih olajšavo iz šifer "1", "2" in "4" prizna neposredno delodajalec. V običajnih primerih ugodnost prizna neposredno delodajalec. Zato se to polje izpolni le v posebnem primeru, ko delodajalec ne more priznati olajšave, davčni zavezanec pa jo namerava koristiti, ker izpolnjuje zakonsko določene pogoje, neposredno v tej davčni napovedi. V tem primeru morajo biti dohodki iz odvisnega dela navedeni v vrsticah od RC1 do RC3 v že zmanjšanem obsegu (za 10%, 20%, 30% ali 70%).

V opombah k Enotnemu potrdilu 2017 pod šifro BM za zaposlene moške in ženske in pod šifro BC za profesorje in raziskovalce, ter šifro BD za zavezance, ki se vrnejo v domovino, je naveden zmanjšani znesek, ki je prispeval k dohodku, če je olajšavo priznal nadomestni plačnik, oziroma neobdavčljivi delež, če nadomestni plačnik ni opravil zmanjšanja.

- "5" če se je prekoračila meja, do katere velja pravica do odbitka prispevkov v sistem dodatnega pokojninskega zavarovanja v več obrazcih Enotnega potrdila, za katere se ni opravila izravnavna. V tem primeru v vrsticah od RC1 do RC3 navedite prihodek iz rednega delovnega razmerja, povečan za delež prispevkov, odbit v višini presežka do predvidenih meja.

Okence "Družbeniki obrtnih zadrug"

Označite okence, če ste družbenik obrtne zadruge in se prejeli dohodek iz 144. odstavka zakona o stabilnosti 2016. Navedeni odstavek 114 določa, da se, brez sprememb pokojninske sheme za člane obrtne zadruge, ki vzpostavijo samostojno delovno razmerje v skladu s 3. odstavkom 1. člena zakona št. 142 z dne 3. aprila 2001, za namen odmere dohodnine uporabi 50. člen enotnega besedila o dohodnini, opredeljen z odlokom predsednika republike št. 917 z dne 22. decembra 1986, in kasnejšimi spremembami.

VRSTICE OD RC1 DO RC3 - DOHODEK IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN PRIMERLJIVI DOHODKI

V stolpec 1 (Vrsta dohodka): navedite eno od naslednjih šifer, ki identificira dohodek (izpolnjevanje tega stolpca je obvezno):

"1" dohodek od pokojnine;

"2" prihodki iz rednega delovnega razmerja ali podobni, ter dopolnilna pokojnina (na primer: takih, ki jih izplačujejo pokojninski skladi po ZdO št. 252 iz leta 2005);

"3" nadomestila prejeta za družbeno koristna dela v režimu olajšav.

"4" prihodki iz odvisnega dela, ki ga izvajajo stalno in kot izključni predmet razmerja, v tujini na obmejnih območjih in v drugih obmejnih državah, osebe, ki živijo na območju Države.

"5" Dohodki iz redne zaposlitve, ki jih v evrih ustvarijo davčni zavezanci, vpisani v javni register prebivalcev v občini Campione d'Italia;

"6" Dohodki iz pokojnine, ki jih v evrih ustvarijo davčni zavezanci, vpisani v javni register prebivalcev v občini Campione d'Italia;

Plačila za družbeno koristna dela

V primeru nadomestil prejetih za družbeno koristna dela s strani subjektov, ki so dosegli zakonsko predvideno starost za starostno pokojnino, se uporablja davčni režim z olajšavo v skladu s posebnimi zakonskimi določili.

Če so nadomestila podvržena režimu olajšav, se v Enotnemu potrdilu 2017 navedejo tako plačila, izključena iz obdavčitve "oproščen delež" (točka 496), kot tudi plačila, ki so obdavčena "obdavčljivi delež" (točka 497), prav tako pa tudi zneski Irpef (točka 498) in njegovih deželnih dodatkov (točka 499), ki jih zadrži delodajalec.

V tem primeru navedite:

- v stolpcu 3, vrsticah od RC1 do RC3, znesek "oproščenega deleža" in "obdavčljivega deleža";
- v vrstico RC11 odtegnjeni znesek Irpef;
- v vrstico RC12 odtegnjeni znesek dodatnega pokrajinskega davka

Če nadomestila niso podvržena režimu olajšav, se v Enotnemu potrdilu 2017 ne navedejo podatki, ki se nanašajo na prejete prejemke za družbeno koristna dela, ki so torej podvrženi redni obdavčitvi.

V tem primeru se v točki 1 (za nedoločen čas) in/ali 2 (za določen čas) Enotnega potrdila 2017 navedejo prejeta nadomestila za družbeno koristna dela, odtegljaji Irpef ter dodatni deželni davek pa v točki 21 in 22 istega Enotnega potrdila 2017.

Znesek plačil, navedenih v točki 1 (nedoločen čas) in/ali točki 2 (določen čas) se mora navesti v stolpcu 3, v eni izmed vrstic od RC1 do RC3, z navedbo, v stolpcu 1, šifre 2, medtem ko se morajo odtegljaji davka IRPEF in deželnega dodatka navesti v vrstico RC10 stolpcev 1 in 2.

Če vaš skupni dohodek presega 9.296,22 EUR po odbitku olajšave za glavno prebivališče in ustrezne pritikline, morate kompenzacije podvreči dohodnini za fizične osebe ter deželnemu in občinskemu dodatnemu davku ter dohodnini za fizične osebe. Če ste prejeli samo plačila pod šifro 3, od katerih je bil obračunan in vplačan davčni odtegljaj in dodatni deželni davek v predvideni meri, ste oproščeni vložitve prijave.



Glej Dodatek "Družbeno koristna dela, za katera veljajo posebne olajšave".

Stolpec 2 (Nedoločen/določen): izpolnite ta stolpec, če navajate prihodek od zaposlitve (šifra 2 v stolpcu 1), oziroma plačila za družbeno koristna dela (šifra 3 v stolpcu 1), oziroma prihodke, ustvarjene na obmejnem območju (šifra 4 v stolpcu 1), ter prihodke, ki jih v evrih ustvarijo rezidenti v občini Campione d'Italia (šifra 5 v stolpcu 1). V tem primeru navedite eno od naslednjih šifer:

"1" če je pogodba o delovnem razmerju za nedoločen čas in se je v Enotnem potrdilu navedla šifra "1";

"2" če je pogodba o delovnem razmerju za določen čas in se je v Enotnem potrdilu navedla šifra "2".

Stolpec 3 (Prihodki): vpišite v stolpec znesek prejetih prihodkov, in v naslednjih točkah Enotnega potrdila označite: točka 1 (redno delovno razmerje in z njim izenačena za nedoločen čas), točka 2 (redno delovno razmerje in z njim izenačena za določen čas), točka 3 (upojčitve).

V primeru družbeno koristnih del z olajšavami (šifra 3 v stolpcu 1) za izpolnjevanje upoštevajte navodila pri prejšnjem poglavju "Prihodki od družbeno koristnih del".

Če je v stolpcu 1 navedena šifra 4 (prihodki, ustvarjeni na obmejnih območjih), navedite celotni znesek prejetih prihodkov, vključno z deležem, oproščenim davka.

Če je prisotno Enotno potrdilo 2017, prepisite znesek, naveden v točkah 455 in 456 Enotnega potrdila in v stolpcu 2 označite šifro 1 (nedoločen čas) ali šifro 2 (določen čas). Ti prihodki so obdavčljivi za potrebe davka IRPEF v deležu, ki presega 7.500 evrov. Neobdavčljiv delež se navede v stolpec 1 vrstice RC5.

Če je v stolpcu 1 navedena šifra 5 (prihodki iz rednega delovnega razmerja, ki jih v evrih ustvarijo rezidenti občine Campione d'Italia), navedite celotni znesek teh prihodkov, vključno z deležem, oproščenim davka. Zlasti:

- če je izpolnjena točka 457 v Enotni napovedi 2017, navedite v stolpec 1 šifro 2 (redno delovno razmerje), v stolpec 3 znesek, naveden v točki 457;
- če je izpolnjena točka 458 v Enotni napovedi 2017, navedite v stolpec 2 šifro 2 (določen čas) in v stolpec 3 znesek, naveden v točki 458;
- če je v stolpcu 1 navedena šifra 6 (dohodki iz pokojnine, ki jih v evrih ustvarijo rezidenti občine Campione d'Italia na obmejnem območju), se stolpec 2 ne izpolni, v stolpcu 3 pa navedite znesek iz točke 459 Enotnega potrdila 2017.

Ti prihodki so obdavčljivi za potrebe davka IRPEF v deležu, ki presega 6.700 evrov. Neobdavčljiv delež se navede v stolpec 2 vrstice

RC5.

Če obstaja obrazec Enotno potrdilo 2017, ki potrjuje prihodke iz rednega delovnega razmerja za nedoločen čas in prihodke iz naslova pokojnin, za katerega je bila opravljena izravnava, je potrebno izpolniti dve ločeni vrstici in navesti ustrezne zneske iz točk 1 in 3 Enotnega potrdila 2016. Če obstaja obrazec Enotno potrdilo 2017, ki potrjuje dohodke iz rednega delovnega razmerja za določen čas in dohodke iz naslova pokojnin, za katerega je bila opravljena izravnava, je potrebno izpolniti dve ločeni vrstici in navesti ustrezne zneske iz točk 2 in 3 Enotnega potrdila 2017. V obeh primerih primeru se v vrstici RC6 v stolpec 1 navede število dni zaposlitve, ki je navedeno v točki 6 Enotnega potrdila 2016, v stolpec 2 pa število dni upokojitve, navedeno v točki 7 Enotnega potrdila 2017. V obeh primerih primeru se v vrstici RC6 v stolpec 1 navede število dni zaposlitve, ki je navedeno v točki 6 Enotnega potrdila 2017, v stolpec 2 pa število dni upokojitve, navedeno v točki 7 Enotnega potrdila 2017.

Vrstica RC4 - Zneski nagrad za uspešnost

To vrstico izpolnijo samo delavci v zasebnem sektorju, nosilci pogodbe o delovnem razmerju za določen ali nedoločen čas, ki so v ki so v obdobju med 1. januarjem in 31. decembrom 2016 prejeli nadomestila v obliki nagrad za uspešnost ali zneske, izplačane v obliki deležev v dobičkih podjetja, katerih dohodki iz zaposlitve v davčnem letu 2015 niso presegli 50.000 evrov.

Od davčnega leta 2016 je namreč spet uveden sistem davčnih olajšav za izplačila nagrad, katerih skupna vrednost ne presega

- 2.000 evrov (v tem primeru je v točkah 571 in/ali 577 Enotne napovedi 2017 vpisana šifra 1);
- 2.500 evrov, če je v podjetju predvidena skupna udeležba delavcev pri organizaciji dela (v tem primeru je v točkah 571 in/ali 577 Enotne napovedi 2017 vpisana šifra 2).

Ta sistem predvideva, da so izplačila premij:

- v obliki nagrad za uspešnost ali udeležbe v dobičkih podjetja, pri čemer so podvržene plačilu nadomestnega davka do višine 10 odstotkov;

ali, na zahtevo delavca in če je to predvideno na drugi stopnji pogajanj, v obliki ugodnosti, kar pomeni, da so te storitve, in dela izplačane zaposlenemu v naravi ali v obliki povračila stroškov, določenih za namene, ki se lahko strnjeno opišejo kot socialno pomembni. Ugodnosti niso obdavčene v okviru omejitev, ki veljajo za davčne olajšave na nagrade.

Običajno nadomestni davek neposredno odvede nadomestni plačnik davka (v tem primeru sta izpolnjeni točki 572 in/ali 578 "Nagrade za uspešnost, podvržene plačilu nadomestnega davka" v Enotnem potrdilu 2017 ter točki 574 in/ali 580 "Nadomestni davek" ali točki 575 in/ali 581 "Odložen nadomestni davek"), razen v primerih izrecne odpovedi zaposlenega v pisni obliki, ali primera, ko je delodajalec preveril, da je redna obdavčitev bolj ugodna za delavca (v tem primeru sta izpolnjeni točki 576 in/ali 582).

Posledično lahko pride do naslednjih posebnih primerov:

- 1) zavezanec je prejel nadomestila od enega ali več delodajalcev in ima zato več obrazcev Enotnega potrdila ki niso med seboj usklajeni, ali ima nekaj neusklajenih obrazcev Enotnega potrdila in ostale, ki pa so usklajeni. Zavezanec je torej koristil ugodnejšo obdavčitev za skupni znesek prejetih nadomestil, ki presega predvideno zgornjo mejo. Ob predložitvi davčne napovedi se morajo torej uskladiti zneski, navedeni v različnih Enotnih potrdilih v lasti davčnega zavezanca tako, da se redno obdavčijo zneski prejetih nadomestil, ki presegajo omejitev 2.000 evrov (oziroma omejitev do 2.500 evrov, če podjetje vključuje delavce v skupno organizacijo dela). V primeru, da ima davčni zavezanec tudi Enotna potrdila, ki so jih izdala podjetja, ki predvidevajo skupno udeležbo zaposlenih v organizaciji dela, se lahko omejitev do 2.500 evrov uporabi samo, če je znesek ali vsota zneskov prejemkov za delovno uspešnost, ki sta navedena v teh Enotnih potrdilih (seštevek točk 572, 573 in 576 v Enotnem potrdilu s šifro 2 v točki 571 in/ali seštevek v točkah 578, 579 in 582 Enotnih potrdil s šifro 2 v točki 577), višja od 2.000 EUR. V tem primeru se ugodnejša obdavčitev uporabi samo za nagrade za uspešnost, ki so v Enotnih potrdilih označene s šifro 2. V nasprotnem primeru se vedno uporabi zgornja meja 2.000 evrov. Da se davčnemu zavezancu omogoči, da vsakokrat določi uporabni rok, se mora izpolniti toliko obrazcev, kolikor Enotnih napovedi ima zavezanec.
- 2) zavezanec je prejel nadomestila od enega ali več delodajalcev in ima zato enega ali več obrazcev Enotnega potrdila 2017, v katerih so delno ali v celoti izpolnjene točke od 571 do 582, vendar je delodajalec ta nadomestila zaradi neizpolnenih pogojev podvrževal nadomestnemu davku. Zaposleni je na primer v letu 2015 prejel dohodke iz zaposlitve, višje od 50.000 evrov, zato niso bili izpolnjeni pogoji za obdavčitev z olajšavami. V tem primeru mora zaposleni prejeta nadomestila obračunati po redni obdavčitvi. Zavezanec se lahko odloči, da bo spremenil režim obdavčitve, ki ga uporablja njegov nadomestni plačnik, če meni, da je slednji manj ugoden in na primer izpolnjuje enega od naslednjih pogojev:
 - a) izkazan interes za redno obdavčitev osebnih prejemkov, prejetih v obliki nagrade za uspešnost, pri katerih je delodajalec uporabil nadomestno obdavčitev (izpolnjene točke 572, 574 in/ali 578 in 580 obrazca Enotno potrdilo 2017). V tem primeru bo zavezanec pri opredelitvi skupnega dohodka upošteval zgoraj navedene odtegnjene nadomestne davke, kot so odtegljaji irpef v obliki akontacije;
 - b) izkazan interes za nadomestno obdavčitev osebnih prejemkov, prejetih v obliki nagrade za uspešnost, pri katerih je delodajalec uporabil redno obdavčitev (izpolnjeni točki 576 in/ali 582 obrazca Enotno potrdilo 2017). Pogoj za to izbiro je, da je v letu 2015 prejel dohodek iz rednega delovnega razmerja, ki ne presega 50.000 eur. V tem primeru davčni zavezanec v skupni znesek prihodkov ne bo vključil zgoraj omenjenih izplačil (do največ 2.000 evrov ali 2.500 evrov bruto) in bo obračunal nadomestni davek v višini 10 odstotkov.



Navedba zneskov, prejetih v obliki nagrade za uspešnost v vrstici RC4 je obvezna, saj ta podatek omogoča pravilno določanje bonusa Irpef v vrstici RC14. Zato se ta vrstica ob prisotnem Enotnem potrdilu 2017, v katerem je izpolnjena točka 571 in ena od točk od 572 do 576, vedno izpolni. Če so v Enotni napovedi 2017 izpolnjene tudi točke od 577 do 582, se mora izpolniti dodatna vrstica RC4 in uporabiti dodatni obrazec preglednice RC.



Če je prisotnih več neusklajenih obrazcev Enotne napovedi ali obrazcev Enotne napovedi, ki niso usklajeni, ter usklajenih obrazcev, se mora izpolniti toliko obrazcev, kolikor je Enotnih napovedi v lasti zavezanca. Več kot en obrazec se mora izpolniti tudi v primeru, da so v Enotni napovedi izpolnjene točke od 577 do 582

1. stolpec (šifra): rprepišite šifro, označeno v točki 571 (ali 577) Enotnega potrdila 2017.

V Enotnem potrdilu je navedena:

- šifra 1, če je omejitev zneska nagrade za uspešnost, ki je predmet davčnih olajšav, v višini 2.000 evrov;
- šifra 2, če je omejitev zneska nagrade za uspešnost, ki je predmet davčnih olajšav, v višini 2.500 evrov, ker je v podjetju predvidena skupna udeležba delavcev v organizaciji dela.

Stolpec št. 2 (Redno obdavčeni zneski): navedite znesek, razviden iz točke 576 (ali 582) obrazca Enotnega potrdila 2017.

Stolpec št. 3 (Zneski nadomestnega davka): navedite znesek, razviden iz točke 572 (ali 578) obrazca Enotnega potrdila 2017.

Stolpec št. 4 (Odtegljaji nadomestnega davka): navedite znesek, razviden iz točke 574 (ali 580) obrazca Enotnega potrdila 2017.

Stolpec št. 5 (Ugodnost): navedite znesek, razviden iz točke 573 (ali 579) obrazca Enotnega potrdila 2017.

Stolpec št. 6 (Redna obdavčitev) in stolpec št. 7 (Nadomestna obdavčitev)

Stolpca 6 in 7 se med seboj izločujeta, zato ne morete označiti obeh.

Obvezna je izpolnitev enega od obeh polj, s čimer izrazite izbiro za obdavčitev prejetih zneskov v obliki nagrad za uspešnost, in sicer tako v primeru, da nameravate spremeniti obdavčitev, ki jo uporablja delodajalec, kot tudi, če jo želite potrditi.



Če je prisotnih več neusklajenih obrazcev Enotnega potrdila ali so nekateri obrazci Enotnega potrdila usklajeni, drugi pa ne, se izbira za način obdavčitve prejetih zneskov kot nagrada za uspešnost izrazi samo v prvem izpolnjenem obrazcu.

Opozarjamo da je delodajalec te prejeme podvrigel nadomestni obdavčitvi, razen v primeru, ko se je zaposleni temu izrecno odrekel s pisno izjavo in zaprosil za redno obdavčitev, oziroma če je delodajalec ocenil, da je slednja bolj ugodna za zaposlenega.

Če nameravate potrditi obdavčitev, ki jo uporablja delodajalec, sledite navodilom v nadaljevanju.

- stolpec št. 6:** označite kvadrataček, če je v Enotnem potrdilu 2017 označena točka 576 in/ali 582 (nagrade za uspešnost, podvržene redni obdavčitvi), s čimer torej potrdite redno obdavčitev prejemkov v obliki nagrad za uspešnost;
- stolpec št. 7:** označite kvadrataček, če je v Enotnem potrdilu 2017 označena točka 572 in/ali 578 (nagrade za uspešnost, podvržene plačilu nadomestnega davka), s čimer torej potrdite obdavčitev prejemkov v obliki nagrad za uspešnost s plačilom nadomestnega davka.

Če nameravate potrditi obdavčitev, ki jo je izbral delodajalec, sledite navodilom v nadaljevanju.

- stolpec št. 6: označite kvadrataček, če je v Enotnem potrdilu 2017 označena točka 572 in/ali 578 (nagrade za uspešnost, podvržene plačilu nadomestnega davka), s čimer torej potrdite redno obdavčitev prejemkov v obliki nagrad za uspešnost, ki jih je delodajalec podvrigel plačilu nadomestnega davka.
- stolpec št. 7: označite kvadrataček, če je v Enotnem potrdilu 2017 označena točka 576 in/ali 582 (nagrade za uspešnost, podvržene redni obdavčitvi), s čimer torej potrdite plačilo nadomestnega davka za prejeme v obliki nagrad za uspešnost, ki jih je delodajalec podvrigel redni obdavčitvi.

Stolpci od 8 do 11 so namenjeni za **določitev davčne olajšave**, predvidene za zneske, izplačane v obliki nagrade za uspešnost, in se morajo izpolniti samo v prvem obrazcu.

V nadaljevanju so navodila za določitev naslednjih vrednosti, potrebnih za izračun olajšave, predvidene za nagrade za uspešnost:

- Skupaj_zneski_Redna_obdavčitev* enako seštevku stolpcev 2 v vseh izpolnjenih vrsticah v preglednici RC4
- Skupaj_zneski_Nadomestni_davek* enako seštevku stolpcev 3 v vseh izpolnjenih vrsticah v preglednici RC4
- Skupaj_odtegljaji_Nadomestni_davek* enako seštevku stolpcev 4 v vseh izpolnjenih vrsticah v preglednici RC4
- Skupaj_ugodnosti* enako seštevku stolpcev 5 v vseh izpolnjenih vrsticah v preglednici RC4
- Skupaj_nagrada_šifra_2* za vsako vrstico RC4, za katero je v 1. stolpcu navedena šifra 2, seštevek naslednjih zneskov: RC4 stolpec 2 + RC4 stolpec 3 + RC4 stolpec 5.

- Za določitev najvišjega zneska, za katerega se lahko izkoristi olajšavae (Omejitev_olajšave), opravite naslednji izračun:
 - Če je *Skupaj_nagrada_šifra_2* manjša ali enaka 2.000, je **Omejitev_olajšave** = 2.000
 - Če je *Skupaj_nagrada_šifra_2* med (vključno z) 2.001 e 2.500, je **Omejitev_olajšave** = *Skupaj_nagrada_šifra_2*
 - Če je *Skupaj_nagrada_šifra_2* večja od 2.500, je **Omejitev_olajšave** = 2.500

Za preverjanje zneskov, izplačanih kot nagrada za uspešnost, se morajo upoštevati naslednje situacije:

- izbrana možnost načina obdavčitve (stolpci 6 redna obdavčitev ali stolpec 7 nadomestna obdavčitev);
- višina zneska, že podvrženega nadomestni obdavčitvi pri delodajalcu, navedenega v 3. stolpcu;
- višina ugodnosti, navedenih v 5. stolpcu.

Bodisi za pravilno ponovno sestavo celotnega dohodka, kadar nameravate v napovedi dohodnine spremeniti izbrano vrsto obdavčitve pri nadomestnem plačniku davka, kot tudi za izračun nadomestnega davka, se mora opraviti naslednji postopek:

Določanje zajete olajšave

Če je znesek *Skupaj_ugodnosti* večji od zneska **Omejitev_olajšave**.

Zajetost_olajšave je enaka nič.

V tem primeru je presežek ugodnosti podvržen redni obdavčitvi, zato se opravi naslednji izračun:

Povečanje_dohodka = *Skupaj_ugodnosti* - **Omejitev_olajšave**

Znesek **Povečanje_dohodka**, izračunan na zgornji način, se mora navesti v **8. stolpec vrstice RC4** (v prvem obrazcu).

Če je *Skupaj_ugodnosti* manjši ali enak znesku **Omejitev_olajšave**

Zajetost_olajšave = **Omejitev_olajšave** - *Skupaj_ugodnosti*

IZBIRA REDNE OBDAVČITVE (6. stolpec vrstice **RC4** označen)

V tem primeru se mora znesek *Skupaj_zneski_nadomestnega_dakanavesti* v **8. stolpec vrstice RC4**.

V primeru, da je *Skupaj_ugodnostivečji* od postavke *Omejitev_olajšav*, se v 8. stolpec vrstice RC4 prepíše rezultat naslednjega izračuna:
Povečanje_dohodka + *Skupaj_zneski_nadomestnega_davka*
Znesek_Skupaj_zneski_nadomestnega_dakase mora prepisati v **11. stolpec vrstice RC4**.

Izbira nadomestne obdavčitve (označen 7. stolpec vrstice RC4) in znesek skupaj_zneski_nadomestnega_davka, manjši ali enak znesku zajetost_olajšave

Določitev višine zneska, ki se podvrže nadomestnemu davku

- Izračunajte **Zajetost_nadomestnega** = *Zajetost_olajšave* – *Skupaj_zneski_nadomestnega_davka*
- Izračunajte *Znesek_nadomestne_obdavčitve* enak manjšemu znesku med *Zajetost_nadomestnega* in *Skupaj_zneski_redne_obdavčitve*.

Prepišite v **9. stolpec vrstice RC4** *Znesek_nadomestne_obdavčitve*, ki ste ga izračunali na zgoraj opisan način.

Davčna osnova in nadomestni davek

- Izračunajte *Davčna_osnova_nadomestnega* = *Znesek_nadomestne_obdavčitve* + *Skupaj_zneski_nadomestnega_davka* (prištejete k **Zajetost_olajšave** je rezultat večji)
- Izračunajte *Nadomestni_davek* = *Davčna_osnova_nadomestnega* x 0,10
- Izračunajte *A* = *Nadomestni_davek* – *Skupaj_odtegljaji_nadomestnega_davka*

Če je vrednost A pozitivna, prepisite ta znesek v 10. stolpec vrstice RC4. Ta znesek se mora plačati s sklicem na ustrezno davčno šifro na enak način in v istih rokih, ki veljajo za saldo plačila dohodnine.

Če pa je vrednost A negativna, prepisite absolutno vrednost tega zneska (brez predznaka minus) v 11. stolpec vrstice RC4.

Izbira nadomestne obdavčitve (označen 7. stolpec vrstice RC4) in znesek skupaj_zneski_nadomestnega_davka, večji od zneska zajetost_olajšave

Izračunajte **Znesek_redne_obdavčitve** = *Skupaj_zneski_nadomestnega_davka* – **Zajetost_olajšav**

Višina tako izračunanega zneska **Znesek_redne_obdavčitve** se mora prepisati v 8. stolpec vrstice RC4.

V primeru, da je *Skupaj_ugodnosti* večji od postavke *Omejitev_olajšav*, se v 8. stolpec vrstice RC4 prepíše rezultat naslednjega izračuna:
Povečanje_dohodka + *Skupaj_zneski_nadomestnega_davka*

Nadomestni davek

Izračunajte *A* = (**Zajetost_olajšave** x 0.10) – *Skupaj_odtegljaji_nadomestnega_davka*

Če je vrednost A pozitivna, prepisite ta znesek v 10. stolpec vrstice RC4. Ta znesek se mora plačati s sklicem na ustrezno davčno šifro na enak način in v istih rokih, ki veljajo za saldo plačila dohodnine.

Če pa je vrednost A negativna, prepisite absolutno vrednost tega zneska (brez predznaka minus) v 11. stolpec vrstice RC4.

Vrstica RC5 Skupaj

Stolpec 1 (Opravičen znesek obmejnih delavcev) Dohodek, proizveden na obmejnih območjih, je obdavčljiv za namene IRPEF za del, ki presega 7.500 EUR.

V tem stolpcu navedite delež dohodka, ki je opravičen davka. Če je dohodek, proizveden v obmejnem območju (šifra 4 v stolpcu 1 v vrsticah od RC1 to RC3), večji od ali enak 7.500 EUR, navedite 7.500; pa če je ta dohodek manjši od 7.500 EUR, v tem stolpcu navedite celotni znesek dohodka, saj je v celoti oproščen davka. Če je več dohodkov proizvedenih na obmejnih območjih, za določitev deleža dohodka, ki je oproščen plačila davka, ravnajte, kakor sledi:

- izračunajte "Skupni znesek obmejnega dohodka", ki je vsota zneskov, navedenih v stolpcu 3 vrstic od RC1 do RC3, za katere je bila navedena šifra 4 v stolpcu 1;
- če je "Skupni znesek obmejnega dohodka" višji od ali enak 7.500 EUR, navedite 7.500 v stolpec 1 vrstice RC5;
- če je "Skupni znesek obmejnega dohodka" nižji od 7.500 EUR, navedite v stolpcu 1 vrstice RC5 "Skupni znesek obmejnega dohodka".

Stolpec 2 (Davka oproščen delež Campione d'Italia) Od 1. januarja 2015 dalje za davčne zavezance rezidente v občini Campione d'Italia, velja, da prihodki od zaposlitve in pokojnine, ustvarjeni v evrih, prispevajo k oblikovanju skupnega prihodka v znesku, ki presega 6.700 evrov. V tem stolpcu navedite neobdavčljiv delež prihodka. Če je ustvarjen prihodek (šifra 5 in/ali šifra 6 v stolpcu 1, vrstic od RC1 do RC3) višji ali enak 6.700 evrom, navedite 6.700; če pa je ta znesek manjši od 6.700 evrov, navedite v tem stolpcu celotni znesek prihodka, saj je v celoti oproščen davka. V primeru več tovrstnih prihodkov se višina davka oproščenega deleža prihodka izračuna na naslednji način:

Izračunajte "**Skupaj prihodki Campione d'Italia**" ki sovpada seštevkam zneskov, navedenih v 3. stolpcu v vrsticah od RC1 do RC3, za katere se je v 1. stolpcu navedla šifra 5 in/ali šifra 6;

Če postavka "**Skupaj prihodki Campione d'Italia**" presega ali je enaka 6.700 evrom, navedite 6.700 v 1. stolpcu vrstice RC5 RC5 "Skupaj obmejni prihodki";

Če je postavka "**Skupaj prihodki Campione d'Italia**" nižja od 6.700 evrov, navedite v 1. stolpcu vrstice RC5 "Skupaj prihodki Campione d'Italia".

V **4. stolpec** prepisite rezultat naslednjega izračuna:

RC1 + RC2 + RC3 + RC4 stolpec 8 – RC4 stolpec 9 – RC5 stolpec 1 – RC5 stolpec 2

V **stolpec 3** vpišite seštevek dohodkov, za katere ste navedli šifro 3 v stolpcu 1 vrstic od RC1 do RC3. Pri izračunu zneska, ki ga je v tem primeru treba vpisati v stolpec 5 vrstice RN1, upoštevajte navodila v Dodatku, geslo "Družbeno koristna dela".

Če niste navedli nobenega zneska v stolpec 3 mora biti znesek, naveden v stolpcu 4 vnesen skupaj z morebitnimi drugimi prihodki v stolpec 5 vrstice RN1.

Pri tem izračunu lahko uporabite "Razpredelnice za povzetek dohodkov in odtegljajev", navedeno v navodilih za izpolnjevanje preglednice RN.

Rigo RC6 Delovni dnevi

V to vrstico navedite obdobje dela, ki se nanaša na dohodke navedene v vrsticah od RC1 do RC3 in predvsem:

- V **stolpcu 1**, navedite število dni za obdobje dela iz rednega delovnega razmerja ali podobne, za katere je predvidena davčna olajšava (365 za celo leto). V to število dni vključite praznike in druge dela proste dni in odštejte dneve, za katere nimate pravice do plačila, niti do odloženega (na primer: v primeru odsotnosti začasno upokožitev brez kakršnegakoli plačila).

V primeru zaposlitve part time je zavezanec upravičen do olajšava v celoti, čeprav je zaposlen za skrajšani delovni čas.



Glej Dodatek, geslo "Čas zaposlitve - posebni primeri".

Če ste izpolnili eno samo vrstico, ker ste bili samo v enem rednem delovnem razmerju, prepisite znesek, naveden v 6. točki Enotnega potrdila 2017.



Če ste navedli več dohodkov od delovnega razmerja in temu izenačena dela, navedite v ta stolpcu skupno število dni iz različnih obdobj, s tem da vzemete v poštev, da iste dneve navedete samo enkrat.

Družbeno koristna dela

Če ste v vrsticah od RC1 do RC3 navedli, poleg dohodkov od delovnega razmerja, tudi prejeme za družbeno koristna dela so dnevi, ki jih morate zapisati v ta stolpec:

- vsoti dni, navedeni v 6. točki Enotnega potrdila 2017, ki se nanašajo na prihodke iz rednega delovnega razmerja in na prejeme za družbeno koristna dela, če zanje niste izkoristili režima olajšav;
- samo številu dni v rednem delovnem razmerju, navedenem v 6. točki Enotnega potrdila 2017, če za prejeme za družbeno koristna dela koristite režim olajšav (šifra "3" v stolpcu 1 vrstic od RC1 do RC3).

Če imate Enotno potrdilo 2017 z izravnavo, v kateri so poleg prihodkov iz rednega delovnega razmerja prijavljeni tudi prejemi iz naslova družbeno koristnih del, za katere se koristi režim olajšav, je število dni, ki ga morate navesti v tem stolpcu, tisto, ki se nanaša na prihodke iz zaposlitve, torej brez dni, ki se nanašajo na prejeme iz naslova družbeno koristnih del;

- V **stolpcu 2**, navedite število dni, ki se nanašajo na obdobje upokožitve, za katere je predviden odbitek davka (365 za celo leto).

Če ste navedli samo en prihodek iz naslova pokojnine, lahko upoštevate število dni, navedeno v točki 7 Enotnega potrdila 2017.

Če ste prijavili več prihodkov iz naslova pokojnine, v stolpcu 2 navedite skupno število dni; upoštevajte, da se dnevi v istočasnih obdobjih navedejo samo enkrat.



Če so prisotni tako prihodki iz rednega delovnega razmerja kot tudi prihodki pokojnine se število dni vnesenimi v stolpec 1 in stolpec 2 ne morejo presegati 365 upoštevajoč, da tisti, ki so zajeti v istočasnih obdobjih se navedejo samo enkrat.

II. RAZDELEK - Drugi podobni prihodki prihodkom iz rednega delovnega razmerja

V tem delu se navedejo dohodki, izenačeni z dohodki iz redne zaposlitve, za katere je odbitek davka ni sorazmeren obdobju dela v teku leta. V primeru Enotnega potrdila 2017 je znesek prihodkov naveden v točki 4 ali točki 5. Za te odbitke si oglejte navodila za vrstico RN7, stolpca 3 in 4. Konkretno mora davčni zavezanec v vrsticah od RC7 do RC8, navesti:

- a) preživnina, ki jo obdobjno prejema zakonec, vključno z zneski, določenimi za stroške najemnine in stanovanjskega upravljanja, ki jih odredi sodnik, in jih prejema bivši zakonec (t.i. "prispevek za dom"). Izločeni so prihodki, namenjeni preživnini otrok zaradi razveze, ločitve ali razveljavitve zakonske zveze. Pomembno je vedeti, da v primeru, da ukrep sodnega organa ne obravnava ločeno deleža za obdobjno preživnino zakoncu od deleža, namenjenega vzdrževanju otrok, šteje, da je polovica preživnine oziroma "prispevka za dom" namenjena zakoncu;
- b) periodična nakazila. To so na primer: sejnine, ki jih prejmejo člani komisij, katerih ustanovitev je predvidena po zakonu (občinske gradbene komisije, občinske volilne komisije itd.);
- c) sejnine in nadomestila, ki jih izplačujejo državne uprave ali krajevne javne uprave za opravljanje javnih funkcij. To so na primer: sejnine, ki jih prejmejo člani komisij, katerih ustanovitev je predvidena po zakonu (občinske gradbene komisije, občinske volilne komisije itd.);
- d) honorarje, ki jih prejmejo davčni sodniki, sodniki, ki vodijo poravnave, in strokovnjaki sodišča za nadzorstvo;
- e) nadomestila in dosmrtnne rente za parlamentarno dejavnost in nadomestila za voljene javne funkcije (deželni, pokrajinski in občinski svetovalci) ter tiste, ki jih prejmejo ustavni sodniki;
- f) dosmrtnne rente in rente za določen čas po odplačni pogodbi. Rente iz pogodb, ki so bile sklenjene do 31. decembra 2000, se vštevajo v dohodek v višini 60% bruto prejetega zneska. Za pogodbe, ki so bile sklenjene naknadno, se v dohodek vštevajo prejeti zneski v celoti;
- g) nadomestila plačana za svobodno profesionalno intramuralno dejavnost, ki jo opravljajo zaposleni v nacionalni zdravstveni službi v skladu s 50. členom, 1.odst. črka e) TUIR.

Če ne obstajajo dokazi o nasprotnem, se šteje, da so rente in periodična nakazila prejeti v višini in v rokih, ki izhajajo iz pravnih naslovov,

na podlagi katerih se izplačujejo.

IZPOLNJEVANJE VRSTIC RC7 IN RC8

Stolpec 1: Označite kvadratale v prisotnosti obdobjnih preživnin zakonca ali bivšega zakonca na podlagi sodne odločbe (zgoraj določeni s črko a). Za takšne olajšave glej navodila v zvezi z vrstico RN7 (stolpca 3 in 4).

Stolpec 2: navedite dohodek, podoben dohodku iz rednega delovnega razmerja, razviden v točki 4 ali 5 Enotnega potrdila 2017.

Vrstica RC9: Navedite vsoto zneskov iz stolpca 2 vrstic RC7 in RC8.

Ta znesek se vnese skupaj z morebitnimi drugimi prihodki v stolpec 5 vrstice RN1. Za ta izračun lahko uporabite povzeto shemo prihodkov in odtegljajev, v navodilih za izpolnitev preglednice RN.

III. RAZDELEK - Odtegljaji dohodka iz delovnega razmerja in primerljivih dohodkov, dodatni pokrajinski in občinski davek IRPEF

V tem razdelku morate prijaviti znesek odtegljajev IRPEF, dodatnih pokrajinskih in občinskih davkov IRPEF ter akontacijo dodatnega občinskega davka IRPEF, odtegljaje delodajalca.

Vrstica RC10

V **stolpcu 1** navedite skupen znesek **odtegljajev IRPEF**, ki se nanašajo na dohodke iz zaposlitve in podobne dohodke, navedene v Razdelkih I in II, ki izhaja iz 21. točke Enotnega potrdila 2017. V tej vrstici mora biti vključen znesek iz vrstice RC4, stolpec 11.

V primeru, da so bila prejeta nadomestila za družbeno koristno delo v režimu olajšav glej navodila v skladu s šifro 3 kvadratka 1 vrstic od RC1 do RC3.

Znesek te vrstice skupaj z morebitnimi drugimi odtegljaji se vnese v vrstico RN33, stolpec 4. Za ta izračun lahko uporabite povzeto shemo prihodkov in odtegljajev v navodilih za izpolnjevanje preglednice RN.

V **stolpcu 2** navedite skupen znesek **deželnega dodatka na IRPEF**, odtegnjenega od prihodkov iz odvisne zaposlitve in podobnih prihodkov, navedenih v Razdelkih I in II, ki izhaja iz 22. točke Enotnega potrdila 2017. Znesek te vrstice se vnese v vrstico RV3, stolpec 3. V primeru, da so bila prejeta nadomestila za družbeno koristno delo v režimu olajšav glej navodila v skladu s šifro 3 v polju 1 vrstic od RC1 do RC3.

V **stolpcu 3** navedite skupen **akontacijo deželnega dodatka na IRPEF za leto 2016**, odtegnjeno od prihodkov iz odvisne zaposlitve in podobnih prihodkov, navedenih v Razdelkih I in II, ki izhaja iz 26. točke Enotnega potrdila 2017.

Znesek te vrstice se vnese v vrstico RV11, stolpec 1.

V **stolpcu 4** navedite **saldo deželnega dodatka na IRPEF za leto 2016**, odtegnjen od prihodkov iz odvisne zaposlitve in podobnih prihodkov, navedenih v Razdelkih I in II, ki izhaja iz 27. točke Enotnega potrdila 2017.

Znesek te vrstice se vnese v vrstico RV11, stolpec 1.

V **stolpcu 5** navedite skupen **akontacijo občinskega dodatka na IRPEF za leto 2017**, odtegnjeno od prihodkov iz odvisne zaposlitve in podobnih prihodkov, navedenih v Razdelkih I in II, ki izhaja iz 29. točke Enotnega potrdila 2017. Ta znesek navedite v vrstici RV17, stolpec 6.

IV. RAZDELEK – Odegljaji za družbenokoristna dela

V tem razdelku morate navesti odegljaje davka IRPEF in deželnega dodatka, ki se nanašajo na nadomestila, prejeta za družbenokoristna dela, če ste dosegli starost, predvideno za starostno upokojitvev.

Vrstica RC11: navedite odegljaje IRPEF, ki se nanašajo na prihodke, prikazane v razdelku I preglednice RC, za katere ste v stolpcu 1 navedli šifro 3, (nadomestila za družbenokoristna dela v režimu davčnih olajšav). Pri izpolnjevanju vrstice si pomagajte s podatki za šifro 3 v polju 1, vrstic od RC1 do RC3.

Vrstica RC12: navedite deželni dodatek na davek IRPEF, ki se nanaša na prihodke, prikazane v razdelku I preglednice RC, za katere ste v stolpcu 1 navedli šifro 3 (nadomestila za družbenokoristna dela v režimu davčnih olajšav). Pri izpolnjevanju vrstice si pomagajte s podatki za šifro 3 v polju 1, vrstic od RC1 do RC3.

Če razpolagate z Enotno prijavo 2017 s poravnavo, v kateri so poleg prihodkov iz zaposlitve prikazani tudi prihodki od družbenokoristnih del v režimu davčnih olajšav, si v Prilogi oglejte postavko "Družbenokoristna dela z davčno olajšavo".

V. RAZDELEK - Bonus IRPEF

Prizna se dobropis, imenovan "bonus Irpef", imetnikom prihodkov iz naslova rednega delovnega razmerja in nekaterih primerljivih prihodkov, katerih davek je višji od olajšav za redno delovno razmerje.

V letu 2016 je znesek dobropisa enak 960 evrov za imetnike skupnega prihodka, ki ne presega 24.000 evrov; v primeru, da je ta meja presežena, se dobropis zmanjša vse do izničitve pri doseganju skupnega prihodka v višini 26.000 evrov.

K oblikovanju skupnega dohodka za potrebe bonusa davka Irpef prispevajo deleži dohodka, oproščeni obdavčitve na prihodke, predvidene za raziskovalce in univerzitetne predavatelje ter za delavce, ki so se vrnili v Italijo.

K oblikovanju skupnega dohodka za potrebe bonusa davka Irpef ne prispeva seštevek plačil, izplačanih iz naslova dodatka k plači (odpravnina).

Dobropis dodeli delodajalec na plačilni listi (največ 80 evrov mesečno) od meseca januarja 2016 dalje.

Za dodatne informacije si oglejte okrožnici št. 8/E z dne 28. aprila 2014 in 9/E z dne 14. maja 2014, okrožnica št. 28/E z dne 15. junija 2016.

Vrstica RC14 - Bonus IRPEF

1. stolpec: (Šifra bonusa): Navedite zgornjo šifro v **točko 391 Enotnega potrdila 2016**.

V Enotnem potrdilu je navedena:

- šifra 1** če je nadomestni plačnik davka priznal zaposlenemu bonus Irpef in ga je v celoti ali delno izplačal; V tem primeru se v stolpec 2 vrstice RC14 navede znesek bonusa, ki ga je izplačal nadomestni plačnik (točka 392 Enotnega potrdila);
- šifra 2** če nadomestni plačnik davka ni priznal zaposlenemu bonusa Irpef oziroma ga je priznal, a ga ni niti delno izplačal; V tem primeru se 2. stolpec vrstice RC14 ne izpolni.

Če zaposleni (npr. gospodinjski pomočnik, varuška ali negovalec starejših oseb) nima Enotnega potrdila, ker delodajalec ne opravlja funkcije nadomestnega plačnika davka, se v 1. stolpcu navede šifra 2.

Stolpec 2 (izplačani bonus): Navedite znesek, ki ga je izplačal nadomestni plačnik davka in je naveden v točki 392 Enotnega potrdila 2017. V nobenem primeru pa ne smete vpisati v obrazec REDDITI zneska pripadajočega, a neizplačanega bonusa, navedenega v točki 393 Enotnega potrdila.

Stolpec št. 3 (Vrsta oprostitve): prepišite šifro, navedeno v točki 466 Enotnegapotrdirila.

Stolpec št. 4 (Del oproščenega prihodka): prepišite znesek, naveden v točki 467 Enotnega potrdila.

Stolpec št. 5 (Delež odpravnine): prepišite znesek, naveden v točki 478 Enotnega potrdila.

Več obstoječih Potrdil

1) V primeru več **obrazcev Enotnega potrdila, za katere se ni opravila izravnava:**

- v **1. stolpcu** se navede šifra 1, če je vsaj v enem od obrazcev Enotnega potrdila v točki 391 označena šifra 1. v 1. stolpcu pa se navede šifra 2, če je v vseh obrazcih Enotnega potrdila v točki 391 označena šifra 2.
- v **2. stolpcu** se seštevek zneskov, navedenih v točki 392 v Enotnih potrdilih, za katera se ni opravila izravnava;
- v **5. stolpcu** se navede seštevek zneskov, navedenih v točki 478 v Enotnih potrdilih.

2) Če je prisotno **Enotno potrdilo, s katerim se uskladijo vsa predhodna Enotna potrdila**, se v stolpcih do 1 od 5 vpišejo izključno podatki, navedeni v Potrdila, izdanega s strani nadomestnega plačnika, ki je opravil poravnavo (391; 392, 466, 467 in 478).

V stolpcih 3, 4 in 5 se navedejo izključno podatki, navedeni v Enotnem potrdilu, ki ga je izdal nadomestni plačnik, ki je opravil poravnavo.

3) Če je prisotno **Enotno potrdilo, s katerim se uskladijo samo nekateri obrazci Enotnega potrdila**, je za izpolnjevanje stolpcev do 1 od 5 potrebno slediti zgoraj opisanim navodilom za obrazce Enotnega potrdila brez poravnave, pri čemer je potrebno upoštevati, da Enotno potrdilo, izdano s strani nadomestnega plačnika, ki je opravil poravnavo, nadomesti obrazce Enotnega potrdila, za katere se je opravila poravnava.

VI. RAZDELEK - Drugi podatki

Vrstica RC15

Stolpec 1 (prihodek neto prispevka pokojnine): navedite znesek, prikazan v točki 453 Enotnega potrdila 2017, nanaša se na pokojninske prispevke, plačane s strani ustanov obveznega pokojninskega zavarovanja, v skupnem znesku, ki 14-krat presegajo minimalno zavarovanje INPS, neto že odtegnjenega prispevka za "pokojnine" (odstavka 486 in 487, 1. člena zakona št. 147 z dne 27. decembra 2013).

Stolpec 2 (Zadržani solidarnostni prispevek): navedite znesek v točki 451 Enotnega potrdila 2017, ki se nanaša na znesek solidarnostnega prispevka, ki ga zadrži nadomestni plačnik davka.

v breme zavezancev, katerih skupni dohodek presega 300.000 EUR bruto na leto, je predvideno plačilo solidarnostnega prispevka v višini 3 odstotkov, ki se obračuna na delež, ki presega omenjeni znesek (2. odstavek 2. člena zakonskega odloka št. 138 z dne 13. avgusta 2011 in odloka ministra za gospodarstvo in finance z dne 21. novembra 2011).

Solidarnostni prispevek se odbije od skupnega dohodka.

Solidarnostnega prispevka ni potrebno plačati za pokojnine, od katerih se že odtegne prispevek "pokojnine" (vrstica RC15, 1. stolpec).

Solidarnostni prispevek se določi v preglednici CS.

8. PREGLEDNICA CR – Davčni dobropisi

Preglednica CR je namenjena izračunu in/ali prijavi določenih davčnih dobropisov.



Dalje so davčni zavezanci, ki so ustvarili prihodke v tuji državi, kjer so tudi dokončno poravnali davke in ki, če obstajajo za to pogoji, želijo izkoristiti pripadajoči davčni dobropis, dolžni izpolniti Preglednico CE v snopiču 3 obrazca REDDITI Fizične osebe.

II. RAZDELEK - Davčni dobropis za ponoven nakup prvega stanovanja in za neprejete najemnine

Vrstica CR7 Davčni dobropis za ponoven nakup prvega stanovanja

Ta vrstica se izpolni, če se je davčni dobropis iztekel po ponovnem odkupu hiše.

55. odstavek 1. člena zakona o stabilnosti 2016 določa, da se lahko olajšava izkoristi tudi v primeru prodaje prve lastniške nepremičnine v roku enega leta od novega nakupa.

Do davčnega dobropisa ste torej upravičeni:

- a) bodisi v primeru predhodne odtujitve v roku do enega leta od nove kupoprodajne pogodbe z izkoristkom olajšav;
- b) kot tudi v primeru, da do odtujitve bivališča, ki je v vaši lasti, pride v naslednjem letu od novega nakupa z izkoristkom olajšav.

Stolpec 1 (Ostane iz prejšnje prijave): davčni dobropis za ponovni nakup prvega stanovanja, ki ni bil vštet v obdavčitev prejšnje prijave, in ki je že označen v vrstici RN47, stolpec 11, Obrazca UNICO 2016 za fizične osebe, ali v vrstici 131 obračunske tabele (obr. 730-3) Obrazca 730/2016;

Stolpec 2 (Dobropis v letu 2016): davčni dobropis iz leta 2016, ki se priznava naslednjim osebam:

- v obdobju med 01. januarjem 2016 in datumom, ki so ga navedli na prijavi, kupili nepremičnino in so uveljavili olajšave za prvo stanovanje;
- nakup se je opravil v obdobju do enega leta od prodaje druge nepremičnine, kupljene z izkoristkom olajšav za glavno bivališče, oziroma, če je do prodaje druge nepremičnine, kupljene z izkoristkom olajšav za prvo bivališče, prišlo v roku do enega leta od nakupa novega glavnega bivališča;
- katerim se še uveljavlja olajšava za prvo stanovanje.



Za določanje pogojev za uveljavljanje ugodnosti prvega bivališča glej informacije v "Davčnem vodniku" na spletni strani Agencije za prihodek www.agenziaentrate.gov.it.

Znesek davčnega dobropisa je enak znesku davka za vknjižbo ali DDV za prvi nakup s posebnimi olajšavami; vsekakor ta znesek ne sme presegati zneska davka za vknjižbo ali DDV za drugi nakup;

Stolpec 3 (Kompenzirani dobropis v obrazcu F24): davčni dobropis, ki se uporabi za kompenzacijo v obrazcu F24 do dneva predložitve te davčne napovedi.

Te vrstice ne sme izpolniti kdor je že uveljavil davčni dobropis:

- za zmanjšanje davka na vknjižbo, odmerjenega ob nakupu s posebnimi olajšavami;
- za zmanjšanje davkov na vknjižbo, katastrskega ali hipotekarnega davka, ali davka na dediščine in darila, odmerjenega na podlagi pravnih naslovov in prijav, predloženih po datumu nastanka dobropisa.

Vrstico CR8 Davčni dobropis za neprejete najemnine

Navedite davčni dobropis, ki pripada za plačane davke za najemnine nepremičnin uporabljenih za bivanje, ki so zapadli in niso bili plačani. Glej v Dodatku postavko "Davčni dobropisi za neprejete najemnine".

III. RAZDELEK - Davčni dobropis za nova delovna mesta

Vpišite preostali znesek davčnega dobropisa, kot je naveden v odstavkih od 539. do 547. v 1. členu zakona št. 244 z dne 24. decembra 2007 v korist delodajalcev, ki so v obdobju med 1. januarjem 2008 in 31. decembrom 2008 povečali število zaposlenih (npr. domačih pomočnikov in oskrbnikov) s pogodbo za nedoločen čas na prikrajšanih območjih dežel Calabria, Campania, Puglia, Sicilija, Basilicata, Sardinija, Abruzzo in Molise.

Prispevek se lahko uveljavlja s kompenzacijo z Obrazcem F24, to je z zmanjšanjem od davka IRPEF.

V **vrstico CR9** navedite:

- v **stolpec 1 (Ostarek iz prejšnje prijave)** je preostali davčni dobropis za nova delovna mesta naveden v vrstici RN47, stolpec 12, Obrazca UNICO 2016, to je v vrstici 132 obračunske tabele 730-3 Obrazca 730/2015;
- v **stolpec 2 (Kompenzirani dobropis v obrazcu F24)** davčni dobropis, ki se uporabi za kompenzacijo v obrazcu F24 do dneva predložitve te davčne napovedi. Poudarjamo, da če ste po pomoti uporabili znesek, ki presega priznani dobropis, in če potem ko ste se zavedli napake, ste izplačali ta znesek, zapišite v ta stolpec neto znesek davčnega dobropisa za kompenzacijo, brez interesov in sankcij.

IV. RAZDELEK - Davčni dobropis za nepremičnine, ki jih je prizadel potres v Abrucih

Ta razdelek je namenjen zavezancem, ki jih je prizadel potres dne 06. aprila 2009 v Abrucih katerim je bilo priznано po zahtevi predloženi občini v tistem kraju, kjer se nahaja nepremičnina, davčni dobropis za stroške za popravila ali obnovo poškodovanih ali uničenih nepremičnin za nakup novega glavnega bivališča enakovrednega uničenemu. V primeru, da se priznani dobropis nanaša na glavno bivališče, izpolnite vrstico CR10.

V primeru pa, da priznani dobropis zadeva drugačno nepremičnino od glavnega bivališča, izpolnite vrstico CR11.

Vrstica CR10 Glavno bivališče

Priznani davčni dobropis za glavno bivališče se uporablja v 20 stalnih deležih, ki zadevajo leto, v katerem je nastal strošek in na naslednja leta. V primeru, da je bil dobropis priznan za izgradnjo tako glavnega bivališča kot tudi skupnih delov nepremičnine, se izpolnita dve različni vrstici tako, da se uporabi dodatna preglednica in se oštevilči z zaporedno številko kvadrata "Obr. Št.", ki se nahaja v zgornjem kotu obrazca.

Stolpec 1 (davčna številka) navedite davčno številko osebe, ki je predložila, tudi za račun prijavitelja, zahtevek za dostop do prispevka, v skladu z 2.členom navedenih sklepov št. 3779 in št. 3790. Se stolpce izpolni, če je prošnjo predložil izjavitelj. Za posege v skupne dele objektov, se navede davčna številka stanovanjskega objekta. Za posege v nepremičninske enote, ki pripadajo gradbenim zadrugam, se navede davčna številka stanovanjske hiše. Za posege v nepremičninske enote, ki pripadajo gradbenim zadrugam z neločenim lastništvom, se navede davčna številka zadruge.

Stolpec 2 (Št. obrokov) navedite število obrokov, ki jih zavezanec uporablja v letu 2016.

V **stolpec 3 (Skupaj dobropis)** se navede znesek priznanega davčnega dobropisa za posege, popravila ali obnove uničenega ali poškodovanega glavnega bivališča ali za nakup novega bivališča, ki je enakovredno uničenemu glavnemu bivališču.

V **stolpec 4 (Letni obrok)** se navede delež davčnega dobropisa, ki se uveljavlja v letu 2016. Ta znesek, ki se navede v vrstico RN28, se doseže tako, da se z dvajset deli znesek naveden v stolpcu 3.

Stolpec 5 (Preostanek predhodne davčne napovedi) vnesite davčni dobropis priznan za glavno bivališče, ki ni zajet v vrstico RN47 stolpec 21 obrazca Unico 2016 ali naveden v vrstici 133 prospekta za izplačilo (obrazec 730-3) obrazca 730/2016; če je bil davčni dobropis priznan za obnovo glavnega bivališča ter skupnih delov nepremičnine, preostali dobropis, ki izhaja iz predhodne davčne napovedi, se vnese izključno v prvi izpolnjeni obrazec. Davčni dobropis se uporablja z zmanjšanjem davka IRPEF in se razdeli v 20 stalnih letnih deležev.

Vrstica CR11 Druge nepremičnine

Za posege, ki zadevajo nepremičnine, ki niso glavno bivališče pripada davčni dobropis, ki se razdeli glede na izbiro zavezanca v 5 ali 10 stalnih deležev in ki ne more presegati neto davka v vsakem letu.

V primeru, da se prizna dobropis z nanašanjem na več nepremičnin se izpolni vrstica za vsako nepremičnino tako, da se uporabijo dodatne preglednice in z opozorilom na progresivno številčenje kvadrata "Obr. Št.", ki se nahaja v zgornjem desnem robu obrazca. Dobropis pripada v skupni višini 80.000 eur.

Stolpcu 1 (Podjetje/poklic) se označi, če je nepremičnina, za katero je bil priznan dobropis, prirejena za opravljanje podjetniške dejavnosti ali samostojnega poklica.

V **stolpcu 2** se navede **davčna številka** osebe, ki je predložila, tudi za račun prijavitelja, prošnjo za dostop do prispevka. Glej pojasnila v navodilih stolpca 1 vrstice CR10.

Stolpec 3 (Št. obrokov) navedite število obrokov, ki jih zavezanec uporablja v letu 2016.

V **stolpec 4 (Obročno odplačevanje)** navedite število deležev (5 ali 10) na katere je bila izbrana porazdelitev davčnega dobropisa.
 V **stolpec 5 (Skupaj dobropis)** navedite znesek priznanega davčnega dobropisa ali v zvezi s posegi za popravilo ali izgradnjo nepremičnine, ki ni uničeno ali poškodovano glavno bivališče.
 V **stolpec 6 (Letni obrok)** navedite delež davčnega dobropisa, ki se uveljavlja v letu 2016. Ta znesek, ki se navede v vrstico RN27 v mejah čistega davka, se doseže tako, da se deli znesek navedenega v stolpcu 5 s številom deležev navedenih v stolpcu 4.

V. RAZDELEK - Davčni dobropis ponovna vključitev predujmov pokojninskih skladov

Zavezanci, ki se vključijo v dopolnilne pokojninske oblike, lahko podajo določene zahteve (npr. zdravstvene stroške po resnih situacijah in nakupu prvega bivališča), predujem zneskov glede individualne zapadle pozicije. Na vnaprej plačane zneske se uporablja odtegljaj iz naslova davka. Predujme se lahko ponovno vključi na podlagi izbire člana v katerem koli trenutku s pomočjo prispevkov tudi letnih, ki presegajo mejo 5164,57 eur. Namen tega prispevka je ponovna vzpostavitev individualne pozicije, ki obstaja ob predvidevanju. Do ponovne vključitve lahko pride v enem znesku ali z obdobjimi prispevki. Na zneske, ki presežejo omenjeno mejo, ki ustrezajo ponovno vključenim predujmom, je priznan davčni dobropis enak davku plačanem v trenutku uveljavljanja predujma sorazmerno z ponovno vključenim zneskom.

Pristopnik mora podati izrecno izjavo skladu s katero razpolaga če in za kakšen znesek prispevek se razume kot ponovno vključen. To obvestilo mora biti podano do roka predložitve davčne napovedi za leto v katerem je prišlo do ponovne vključitve. Davčni dobropis pripada samo z nanašanjem na zneske kvalificirane kot ponovna vključitev v zgoraj navedenem smislu.

Za več informacij glej zakonski dekret št.252/2005 in okrožnica št.70/2007 Agencije za prihodke.

Ta razdelek se izpolni za vnos podatkov glede pripadajočega davčnega dobropisa.

Treba je pojasniti, da **gre pri ponovni integraciji za znesek prispevkov, ki presega mejo 5.164,57 eur.**

Vrstica CR12

Stolpec 1 (Leto predujma) navedite leto v katerem je bil prejet predujem za zneske za zapadlo individualno prispevno pozicijo.

Stolpec 2 (Ponovno celotno/delno integriranje) navedite eno od naslednjih šifer glede ukrepa ponovnega integriranja:

- šifra ,1 če je bil predujem popolnoma ponovno vključen;
- šifra 2, če je bil predujem ponovno integriran samo delno

Stolpec 3 (Ponovno vključen znesek) navedite znesek, ki je bil plačan v letu 2016 za ponovno integriranje prejetega predujma.

Stolpec 4 (ostanek iz prejšnje davčne napovedi): navedite davčni dobropis, ki ni bil zajet v davek, ki izhaja iz prejšnje davčne napovedi, in je naveden v vrstici 134 popisa likvidacije (obrazec 730-3) iz obrazca 730/2016, ali kot je navedeno v vrstici RN47, stolpec 13 v preglednici RN obrazca UNICO FO 2016.

Stolpec 5 (Dobropis za leto 2016) navedite znesek pripadajočega davčnega dobropisa z nanašanjem na ponovno vključen znesek.

Stolpec 6 (od katerega kompenziran v F24) navedite davčni dobropis uporabljen za kompenziranje v obrazcu F24 do datuma predložitve davčne napovedi

VI. RAZDELEK - Davčni dobropis mediacija za poravnavo v civilnih in gospodarskih sporih

Za stranke, ki so uveljavljale mediacijo (dejavnost, ki jo izvaja neparcialna tretja oseba za reševanje civilnega ali gospodarskega spora) je priznan davčni dobropis odmerjen z ustrezno odškodnino plačano subjektom, ki so habilitirani za izvajanje postopka mediacije (zakonski dekret št. 28 z dne 5. marca 2010). V primeru uspešne mediacije se ta dobropis prizna v mejah petsto eur. V primeru neuspeha se dobropis zmanjša na polovico. Pripadajoči znesek preplačila davka je prikazan v sporočilu, ki ga davkoplačevalcu pošlje Ministrstvo za pravosodje do 30. maja vsakega leta.

Davčni dobropis mora biti naveden v davčni napovedi od dneva prejema omenjenega obvestila, sicer ga ni moč uveljavljati. Če davčni dobropis prispe po predložitvi davčne napovedi, se lahko navede v napovedi za leto v katerem je bilo prejet obvestilo.

Davčni dobropis se lahko uporablja kot kompenzacija z obrazcem F24 (17. člen zakonskega dekreta št. 241 z dne 9. julija 1997) ali s strani zavezancev, ki ne prejema dohodke podjetja ali dohodke iz samostojnega dela z zmanjšanjem dohodnine.

Davčni dobropis ne daje pravice do povračila in ne prispeva k oblikovanju dohodka v namene dohodnine.



Zavezanci imetniki dohodkov podjetja ali samostojnega dela lahko uporabljajo ta davčni dobropis samo kot kompenzacija z obrazcem F24 in ne morejo izpolniti tega razdelka. Davčni dobropis mora biti vnesen v ustrezen razdelek preglednice RU davčne napovedi za leto v katerem je bilo prejet obvestilo.

Vrstica CR13

Stolpec 1 (Dobropis za leto 2016) vnesite davčni dobropis, ki izhaja iz obvestila Ministrstva za pravosodje, prejetega do 30. maja 2017.

Stolpec 2 (od katerega kompenziran v F24) navedite davčni dobropis uporabljen kot kompenzacija v obrazcu F24 do dneva predložitve davčne napovedi.

VII. RAZDLEK - Davčni dobropis za prostovoljne prispevke v podporo kulturi (art - bonus)

Vrstici CR14

Stolpec 1 (Stroški 2016): navedite znesek prostovoljnih plačil v gotovini, opravljenih v teku leta 2016;

- v podporo posegom ohranjanja, varovanja in obnove javnih kulturnih dobrin;
- v podporo kulturnim ustanovam in krajem v javni lasti, lirično-simfoničnih fundacij in tradicionalnih gledališč;
- za realizacijo novih struktur ter obnavljanje in razširitev obstoječih operno-simfoničnih fundacij oziroma ustanov in javnih zavodov, ki se neprofitno ukvarjajo z zabavišnimi dejavnostmi.

Davčni dobropis pripada tudi za prostovoljne donacije, opravljene od 19. oktobra 2016 naprej (datum vstopa v veljavo zakonskega odloka št. 189 z dne 17. oktobra 2016, pretvorjenega s spremembami zakona št. 229 z dne 15. decembra 2016), v korist:

- Ministrstva za kulturne dobrine in dejavnosti ter turizem, za posege ohranjanja, varstva in prenove kulturnih dobrin verskega pomena v občinah, opredeljenih v 1. členu navedenega zakonskega odloka, tudi tistih, ki pripadajo ustanovam in institucijam Katoliške cerkve in drugih veroizpovedi;

visokošolskega zavoda za konzerviranje in restavratorstvo, draguljarskega inštituta (Opificio delle pietre dure) in Centralnega zavoda za restavratorstvo in konzerviranje arhivske in knjižničarske dediščine.

Stolpec št. 2 (Preostanek iz davčnega leta 2015): navedite preostanek davčne olajšave, razviden v vrstici RN30, stolpec 2, Obrazca UNICO PF 2015 aliv vrstici 130 v obračunskem obrazcu (Obr. 730-3) Obrazca 730/2015.

Stolpec št. 3 (Obrok dobropisa 2015): navedite znesek, ki izhaja iz seštevka zneskov, navedenih v2. stolpcu vrstice 160 preglednice plačil (obr. 730-3) obr. 730/2016, ali znesek, naveden v vrstici RN30, stolpec 1, obr. UNICO za fizične osebe 2016.

Stolpec 4 (Obrok dobropisa 2015): navedite znesek, razviden v vrstici RN47 stolpec 26, Obrazca UNICO PF 2016 ali znesek, ki izhaja iz seštevka zneskov, navedenih v vrsticah 55 in 130 preglednice plačil (Obr. 730-3) Obrazca 730/2016.

Stolpec 5 (Delež davčnega dobropisa iz naslova transparentnosti): navedite znesek, dodeljen v davčnem obdobju davčnemu zavezancu iz naslova družbenika enostavne družbe. Ta znesek mora biti vključen v 2. stolpcu vrstice RN30 (skupaj dobropis) v višini ene tretjine.

Za navedene prostovoljne denarne prispevke se prizna davčni dobropis v višini 65 odstotkov.

Davčni dobropis pripada v višini 15 odstotkov od davčne osnove in se razdeli na tri enakovredne letne deleže.

Neizkoriščen letni delež se lahko izkoristi v naslednjih letih in se prenese v naslednje davčne napovedi.

Prostovoljni denarni prispevki se lahko nakažejo izključno prek enega od naslednjih plačilnih sistemov:

banka;

poštni urad;

plačilni sistemi kot so debetne, kreditne in predplačane kartice, bančni in blagajniški čeki.

Za prostovoljne prispevke, za katere se prizna davčni dobropis, se ne priznajo odbitki v skladu z alinejama h) in i), 1. odstavka 15. člena pravilnika TUIR.

Pravkar omenjeni odbitki pa se priznajo za prostovoljne prispevke, ki niso vključeni v disciplino davčnega dobropisa, kot na primer plačila za nakup kulturnih dobrin.

V primeru izplačil pri opravljanju poslovne dejavnosti se mora skladno z navodili izpolniti preglednica RU v tretjem snopiču.

Za dodatne informacije si oglejte okrožnico št. 24/E z dne 31. julija 2014 in okrožnica št. 20/E z dne 18. maja 2016.



V primeru prostovoljnih denarnih prispevkov za kulturo, ki so označene s šiframi 26, 27 in 28 in se navedejo v vrsticah od RP8 do RP13 v I. delu preglednice RP, se odbitek na bruto davek prizna samo za prispevke, ki niso vključeni v tem dobropisu.

Vrstica CR15 (Šolski bonus)

V **1. stolpcu (Stroški 2016)** navedite prostovoljne donacije do največ 100.000 evrov, opravljene v letu 2016 v korist vseh inštitutov v okviru nacionalnega sistema javnega izobraževanja, namenjenih:

gradnji novih šolskih objektov ali vzdrževanju in nadgradnji obstoječih;

ukrepom za podporo zaposljivosti študentov.

Inštituti nacionalnega sistema javnega izobraževanja vključujejo javne šolske ustanove, enakovredne zasebne šolske ustanove in lokalne ustanove.

Davčna olajšava je priznana pod pogojem, da se zneski vplačajo v državni proračun v poglavju št. 3626, imenovanem "Denarne donacije za naložbe v korist institucij nacionalnega izobraževalnega sistema, za gradnjo novih šolskih objektov, vzdrževanje in nadgradnjo obstoječih, in ukrepi za podporo zaposljivosti študentov, ki bodo prerezporejene poseben sklad pri Ministrstvu za izobraževanje, univerzo in raziskovanje, v skladu z 148. odstavkom, 1 člena zakona št. 107 z dne 13. julija 2015", ki spada v točko XIII državnega proračuna, koda IBAN: IT40H0100003245348013362600.

Za pravkar navedena plačila se prizna davčni dobropis v višini **65 odstotkov** plačil, opravljenih v vsakem od **obeh davčnih obdobjih od 31. decembra 2015** dalje in v višini **50 odstotkov** za plačila, **opravljena v tekočem davčnem obdobju na dan 31. decembra 2017**.

Davčni dobropis je razdeljen v **tri enake letne obroke**. Neizkoriščen letni delež se lahko izkoristi v naslednjih letih in se prenese v naslednje davčne napovedi.

Stolpec 5 (Delež davčnega dobropisa iz naslova transparentnosti): navedite znesek, dodeljen v davčnem obdobju davčnemu zavezancu iz naslova družbenika enostavne družbe. Ta znesek mora biti vključen v 5. stolpcu vrstice RN30 (skupaj dobropis) v višini ene tretjine. Za dodatne informacije si oglejte okrožnico št. 20/E z dne 18. maja 2016.

VIII. RAZDLEK - Davčni dobropis za pogajanja in arbitražo

V razdelku se navede preostali dobropis, razviden iz prejšnje napovedi. Davčni dobropis za pristojbine, plačane v letu 2016 za odvetnike, ki imajo dovoljenje za pravno pomoč v pogajalskih postopkih, ki so se uspešno zaključili, ter sodnikom v primeru sklenitve arbitražne odločbe, se lahko navede samo, če ga je odobrilo Ministrstvo za pravosodje.

Vrstica CR16

Stolpec 1 (Dobropis za leto 2016): navedite znesek davčnega dobropisa, ki izhaja iz obvestila Ministrstva za pravosodje, prejetega do 30. aprila 2017.

Stolpec 2 (Preostanek prejšnje napovedi): navedite preostali davčni dobropis, ki je vpisan v vrstici 151 obračunskega obrazca (Obr. 730-3) obr. 730/2016, ali znesek, naveden v vrstici RN47, stolpec 15, v UNICO za fizične osebe 2016.

Stolpec 3 (od tega kompenziran v F24): navedite davčni dobropis, uporabljen kot kompenzacijo v obrazcu F24 do dneva predložitve napovedi.

IX. RAZDLEK - Davčni dobropis za videonadzor

Vrstica CR17

V tem razdelku se navede davčna olajšava za stroške, ki so nastali za vgradnjo digitalnih sistemov za videonadzor ali alarmov, ter stroške

v zvezi s pogodбами s podjetji za varovanje, s funkcijo preprečevanja kriminalnih dejavnosti.

Davčni dobropis se določi na podlagi odstotka, ki ga bo napovedala Agencija za Prihodke z odločbo, izdano do 31. marca 2017, za znesek strokov, navedenih v vlogi, ki se vloži pri Agenciji za prihodke

Do davčnega dobropisa ste upravičeni pod pogojem, da so stroški za videonadzor nastali v zvezi z nepremičninami, ki se ne uporabljajo za poslovne dejavnosti podjetja ali samozaposlenega podjetnika.

V primeru stroškov za stanovanjsko-poslovne nepremičnine, ki se torej uporabljajo za poslovne dejavnosti in osebno ali družinsko rabo davčnega zavezanca, se davčna olajšava zmanjša za 50 odstotkov.

Davčni dobropis se izkoristi s pomočjo obrazca F24, ki se mora predložiti izključno prek elektronskih storitev Agencije za prihodke.

Alternativno se lahko davčni dobropis uporabi za zmanjšanje obdodnine, v napovedi za odmero davka od dohodkov.

Morebitni neuporabljeni znesek davčnega dobropisa se bo lahko brez časovne omejitve uporabil tudi v naslednjih davčnih obdobjih.

Stolpec št. 1 (Pripadajoči dobropis): prepisite znesek pripadajočega davnega dobropisa za leto 2016.

Stolpec št. 2 (od tega kompenzirano v obrazcu F24): navedite davčni dobropis, uporabljen kot kompenzacijo v obrazcu F24 do dneva predložitve napovedi.

IX. RAZDLEK - Drugi davčni dobropisi

Vrstica CR18

Davčni dobropis, ki izhaja iz uporabe evropskega davčnega odtegljaja

Davčni predpis je predviden v izogib dvojni obdavčitvi, ki bi lahko izhajala iz uporabe euro odtegljaja v skladu z 11. členom smernice 2003/48/EU, v zadevah obdavčenja dohodkov iz prihrankov v obliki plačila obresti ter uporabe dogovorov, ki določajo enakovredne mere tistim v omenjeni direktivi, ki jih sklene evropska unija z nekaterimi tretjimi državami. Tak davek odtegnjen na viru (evropski davčni odtegljaj) se na splošno izvaja pri plačilih v Avstriji, Belgiji in Luksemburgu v korist subjektov, ki so rezidenti v Italiji, katerih predmet so obresti v skladu z 2. členom ZdO št. 84 z dne 18. aprila 2005 (Okrožnica št. 55/E z dne 30. decembra 2005), ter omenjeni dogovori sklenjeni s Švico, Monakom, San Marino, Liechtenstein in Andoro. V tem primeru, če je tuji prihodek podvržen zgoraj navedenemu evropskemu davčnemu odtegljaju prispeva oblikovanju skupnega prihodka v tej davčni napovedi, se davčni dobropis določi v skladu s 165. členom TUIR z navodili, danimi za izpolnjevanje preglednice CR ali preglednice CE. Če je višina tako določenega dobropisa nižja od zneska davčnega odtegljaja v tujini, lahko davčni zavezanec zahteva kompenzacijsko razliko z obrazcem F24 v skladu s 17. členom zakonskega odloka št. 241 z dne 09. julija 1997 ali za nadomestilo s predložitvijo ustreznega zahtevka;

V stolpcu 1 (Ostanek iz prejšnje prijave) navedite davčni dobropis, ki izhaja iz predhodne davčne napovedi in se navede v 5. stolpec vrstice CR17 Obrazca UNICO 2016;

V stolpec 2 (Dobropis) navedite zapadli dobropis v letu 2016, zmanjšan za morebiti že koriščen kot davčni dobropis v skladu s 165. členom enotega besedila o dohodni (TUIR) tako kot je določeno v preglednici CE. V primeru, da se ne uporablja 165. člen enotega besedila o dohodni (TUIR) (če je prihodek nastal v tujini ni pripomogel k oblikovanju skupnega prihodka v Italiji) mora biti v tem stolpcu naveden celotni znesek evropskega davčnega odtegljaja;

V stolpec 3 (Kompenzirani dobropis v obrazcu F24) se navede znesek uporabljenega dobropisa kot kompenzacija z obrazcem F24 v skladu s 17. členom ZdO št. 241 z dne 9. julija 1997;

V stolpec 4 (Preostali dobropis) se navede znesek tako določenega preostalega dobropisa: CR18 st. 1 + CR18 st. 2 – CR18 st. 3
Ta znesek se uporablja kot kompenzacija vsot v breme preko naloga za plačilo obrazca F24, ali se zahteva povračilo tako, da se predloži ustrezni zahtevek.

9. PREGLEDNICA RP – Obveznosti in stroški

Ta preglednica je namenjena prikazovanju posebnih obveznosti, ki glede na primere, lahko uveljavljajo v napovedi na dva različna načina:

- nekateri (odbitne obveznosti) omogočajo, da se iz davka odbije odstotek stroška;
- drugi (odbitne obveznosti) omogočajo zmanjšanje obdavčljivega prihodka za katere se obračuna bruto davek.

Nekatere obveznosti in stroški so omogočeni kot olajšava ali odbitek, tudi če za družinske člane.

ODBITNE OBVEZNOSTI

Izdatki, ki dajejo pravico do 19 % olajšave (vpišite v razdelek I polja RP)

a) Stroški zavezanca v lastnem interesu ali davčno vzdrževanih družinskih članov (glej II Del, 4. poglavje "Vzdrževani družinski člani"):

- zdravstvene stroške (vrstica RP1 stolpec 2)
- stroški za sredstva potrebna za spremljanje, premikanje, dviganje, računalniške tehnične pripomočke za invalide (vrstica RP3);
- stroški za nakup in popravilo vozil za invalide (vrstica RP4);
- stroški za nakup psa vodiča (vrstica RP5);
- stroški šolanja za obisk vrtca, osnovne in srednje šole (vrstice od RP8 do RP13, šifra 12);
- stroški za srednje in univerzitetno izobraževanje (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 13);
- stroški za športne dejavnosti mladih (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 16);
- stroški za najemnine univerzitetnih študentov zunaj sedeža (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 18);
- za prostovoljne prispevke za šolske ustanove (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 31).

Olajšava pripada tudi v naslednjih posebnih primerih:

- za nekatere **zdravstvene stroške**, plačane za družinskega člana, ki sicer **ne sodi med vzdrževane člane**, a boleha za boleznimi, v zvezi s katerimi se priznava oprostitev prispevka za javno zdravstvo; v tem primeru lahko zavezanec uveljavlja delež olajšava, ki ni zajet pri izračunu davščin tega družinskega člana (vrstica RP2);
- za stroške za zaposlene pri osebni pomoči v interesu zavezanca ali drugih nesamostojnih družinskih članov (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 15).

- za prispevke plačane za odškodnino davčno vzdrževanega subjekta, ki še ni začel z delom in ni vpisan v nobeno obvezno obliko socialnega zavarovanja (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 32).
- za stroške za starše za vrtec (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 33)
- premije za življenjsko in nezgodno zavarovanje (vrstice od RP8 do RP13, šifra 36);
- zavarovalne premije z namenom varstva oseb s hudo stopnjo invalidnosti, opredeljeno v 3. odstavku 3. Člena zakona št. 104 z dne 5. februarja 1992, preverjeno na načine, določene v 4. členu istega zakona (vrstice od RP8 do RP13, šifra 38);
- zavarovalne premije za primer zmanjšanja samostojnosti pri vsakodnevnih opravilih (vrstice od RP8 do RP13, šifra 39);

b) Stroški, ki jih ima davčni zavezanec v svojem lastnem interesu (navesti v oddelku I preglednice RP):

- zdravstveni stroški obolelega zavezanca, ki daje pravico do oprostitve udeležnosti javnega zdravstvenega stroška (vrstica RP1 stolpec 1);
- obresti za hipotekarna posojila za nakup glavnega bivališča (vrstica RP7);
- obresti za hipotekarna posojila za nakup drugih nepremičnin (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 8);
- obresti posojila, sklenjena v letu 1997 za gradbeno obnovo (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 9);
- obresti za hipotekarna posojila za gradnjo glavnega bivališča (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 10);
- obresti za kmetijska posojila (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 11);
- pogrebni stroški (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 11);
- stroški za posredovanje nepremičnin (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 17);
- prostovoljni prispevki za ljubiteljska športna društva (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 21)
- prostovoljni prispevki za organizacije za vzajemno pomoč (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 22)
- prostovoljni prispevki za združenja za socialno pomoč (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 23)
- prostovoljni prispevki za kulturno organizacijo "La Biennale di Venezia" (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 24)
- stroški za zaščitene objekte (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 25)
- prostovoljni prispevki za kulturne in umetniške dejavnosti (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 26)
- prostovoljni prispevki za ustanove, ki opravljajo svojo dejavnost na področju kulturno-umetniških predstav in razvedrila (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 27)
- prostovoljni prispevki za fundacije, ki delujejo na glasbenem področju (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 28)
- veterinarski stroški (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 29)
- stroški za tolmačenje priznanih gluhonemov (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 30)
- prostovoljni prispevki za šolske ustanove (vrstice od RP8 do RP13, šifra 31).
- prostovoljni prispevki za Amortizacijski sklad državnih obveznic (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 35)
- drugi odbitni stroški (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 99)
- stroški obrokov leasinga (vrstica RP14).

Izdatki, ki dajejo pravico do 26 % olajšave (navesti v oddelku I preglednice RP)

- Prostovoljni prispevki neprofitnim socialnim organizacijam (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 41).
- Prostovoljni prispevki političnim strankam (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 42).

Izdatki, ki dajejo pravico do 36 %, 450 % in 65 % olajšave (navesti v oddelku III A in III B preglednice RP) in izdatki, ki dajejo pravico do 50 % olajšave za nakup pohištva za opremo prenovljenih nepremičnih, mladi pari in DDV za nakup nepremičnine z energetske učinkovitostjo razreda A ali B (navesti v oddelku III C preglednice RP):

Razdelek III-A: vrstice od RP41 do RP47, kjer se navede naslednje:

- stroški za obnovitvena dela na gradbeni dediščini;
- stroški za nakup ali oddajo nepremičnin, ki so del obnovljenih stavb;
- Izdatki za izvajanje protipotresnih ukrepov in del za statično varno.

Razdelek III-B: vrstice od RP51 do RP53, v katerih se navedejo identifikacijski katastrski podatki nepremičnin in drugi podatki za koriščenje odbitka, mladi pari in DDV za nakup nepremičnine z energetske učinkovitostjo razreda A ali B.

Razdelek III C: vrstica RP57, v katero vpišete izdatke za nakup pohištva za prenovljene nepremičnine.

Stroški, ki dajejo pravico do odbitka v višini 55 ali 65 % (navesti v oddelku IV v preglednici RP (vrstice od RP61 do RP64)):

- stroški za posege energetske rekvalifikacije obstoječih objektov (oznaka 1);
- stroški za posege v fasado obstoječih objektov (oznaka 2);
- stroški za instaliranje sončnih kolektorjev (oznaka 3);
- stroški za zamenjavo zimskih klimatskih instalacij (oznaka 4);
- stroški za nakup in vgradnjo zaščit pred soncem (šifra 5);
- stroški za nakup in vgradnjo klimatskih ogrevalnih sistemov na biomase (šifra 6);
- stroški za nakup, vgradnjo in zagon multimedijskih naprav za daljinski nadzor (šifra 7).

Odbitki za najemnike s pogodbo o oddaji v najem (navesti v oddelku V v preglednici RP):

- olajšave za najemniki stanovanj, za katere predstavljajo najemna stanovanja glavno bivališče (vrstica RP71 oznaka 1);
- olajšave za podnajemnike stanovanj, ki so spremenjena v glavno bivališče najeti na podlagi pogodb v dogovornem režimu (vrstica RP71 oznaka 2);
- olajšave za mlade v starosti od 20 do 30 let, ki sklenejo najemno pogodbo za glavno bivališča (vrstica RP71 oznaka 3);
- olajšava za najemnike socialnih stanovanj, izbranih kot glavno bivališče (Vrstica RP71 šifra 4);
- olajšave za zaposleni, ki prenesejo svoje stalno bivališče zaradi delovnih razlogov (vrstica RP72).
- olajšave za zakup kmetijskih zemljišč mladim podjetnikom (vrstica RP73);

Drugi odbitki (navesti v oddelku VI v preglednici RP, vrstice od RP80 do RP83):

- naložbe v podjetja start-up in prenehanje start-up statusa za vračilo odtegljaja (vrstica RP80);
- odbitek za stroške vzdrževanja psov vodnikov (vrstica RP81);
- drugi odbitki (vrstica RP83);

ODTEGLJIVE OBVEZNOSTI

Te obveznosti se navede v oddelku II v preglednici RP (vrstice od RP21 do RP34):

- a) **Stroški zavezanca v lastnem interesu ali davčno vzdrževanih družinskih članov** (glej II Del, 4. poglavje "Vzdrževani družinski člani"):
- prispevki za socialno varnost (vrstica RP21);
 - prispevki v dopolnilne sklade Državne zdravstvene Službe (vrstica RP26 oznaka 6);
 - zavezanci za dopolnilne pokojninske in individualne oblike (vrstice od RP27 do RP31);
- Razen tega je mogoče odšteti **stroške za zdravniško oskrbo in posebne pomoči za invalidne osebe**, ki so nastali v zvezi z davčno pravnimi **vzdrževanimi družinskimi člani** (vrstica RP25);
- b) **Stroški zavezanca v lastnem interesu:**
- obdobje preživetja plačane zakoncu (vrstica RP22);
 - zdravstveni in pokojninski prispevki plačani za osebe, ki opravljajo gospodinske in družinske storitve (vrstica RP23)
 - prostovoljni prispevki za verske ustanove (vrstica RP24);
 - prostovoljni prispevki za nevladne organizacije (vrstica RP26 oznaka 7);
 - prostovoljni prispevki za nepridobitne družbeno koristne organizacije, združenja za družbeno promoviranje in nekateri priznani skladi in združenja (vrstica RP26 oznaka 8);
 - prostovoljni prispevki v korist univerz, raziskovalnih ustanov in ustanov parkov (vrstica RP26 oznaka 9);
 - prostovoljni prispevki, donacije in druge brezplačne dajatve v korist trustov ali posebnih skladov (vrstica RP26, šifra 12);
 - prispevki, ki jih vplačajo neposredno upokojeni delavci, tudi za nevzdrževane družinske člane, v zdravstvene blagajne z izključno skrbstveno funkcijo, ustanovljene s posebnimi kolektivnimi pogodbami (vrstica RP26, šifra 13);
 - rente, dosmrtno rente, preživetja in druge obveznosti (vrstica RP26 oznaka 21);
 - stroški za nakup ali gradnjo bivalnih enot, oddanih v najem (vrstica RP32);
 - zneski, vrnjeni plačniku (RP33);
 - investicije v podjetja start up (vrstica RP34).

Stroški za otroke

V primeru stroškov za otroke lahko uveljavlja olajšave tisti od staršev, na katerega je naslovljena listina, ki dokazuje strošek. Če je listina, ki dokazuje strošek, naslovljena na otroka, se strošek razdeli med oba starša, in sicer v sorazmerno z deležem stroška, ki sta ga dejansko poravnala. Če ne nameravate razdeliti strošek enakomerno (50% za vsakega starša), morate na listini, ki strošek dokazuje, za beležiti razmerje, po katerem ste razdelili strošek. Če eden od zakoncev drugega davčno vzdržuje ter izračunavamo olajšave, lahko uveljavlja celotni znesek stroška.

Stroški dedičev

Dediči imajo pravico do davčne olajšave oziroma odbitek za zdravstvene stroške pokojnika, ki so jih plačali po njegovi smrti.

Obveznosti enostavnih družb in družb v režimu transparentnosti

Tako družbeniki enostavnih družb in družbeniki družb v režimu transparentnosti imajo pravico, da uveljavljajo ustrezno davčno olajšavo, ali da iz svojih skupnih prihodkov odbijejo nekatere obveznosti, ki jih ima družba v sorazmerju določene v 5. členu Tuir. Ti podatki se vne-sejo v ustrezne vrstice preglednice RP.



Glej Dodatek "Obveznosti gospodarskih družb, ki se priznajo družbenikom".

Izpolnjevanje preglednice RP

Polje RP vsebuje naslednje razdelke:

- I. Razdelek** stroški za katere pripada 19 odstotkov in 24 odstotkov olajšave;
- II. Razdelek** stroški in obveznosti za katere pripada odbitek od skupnega prihodka;
- III. Razdelek (A in B)** izdatki, za katere pripada 36 %, 50 % ali 65 % olajšava (posegi za vzdrževanje gradbene dediščine) in **(Razdelek III C)**, 50 % olajšava za nakup pohištva za prenovljene nepremičnine, mladi pari in DDV za nakup nepremičnine z energetsko učinkovitostjo razreda A ali B;
- IV. Razdelek**, stroški za katere pripada 55 ali 65 odstotkov olajšava (posegi za energetsko rekvilifikacijo na obstoječih objektih);
- V. Razdelku** podatki za uveljavljanje olajšav za najemnine in zakupne ali najemne pogodbe za kmetijska zemljišča mladim kmetijcem;
- VI. Razdelku** podatki za koriščenje drugih odbitkov (izdatki za investicije v podjetja start up, stroški za vzdrževanje psov vodnikov, za štipendije, ki jih priznavajo Dežele ali avtonomne Pokrajine, za donacije bolnišnici "Ospedali Galliera di Genova").

I. RAZDELEK - Stroški za katere pripada 19 ali 26 odstotkov davčna olajšava

Za vsako olajšavo v višini 19 % in 26% je dodeljena oznaka, kot je razvidna iz tabele "Izdatki, za katere pripada 19 % olajšava", izdatki za katere pripada 26 % olajšava, ki so navedeni v ustreznih navodilih v vrsticah od RP8 do RP13. Šifre sovpadajo s tistimi, ki so uporabljene v Enotnem potrdilu 2017.

Skupna navodila za vrstice od RP1 do RP4

Ni treba navesti nekaterih stroškov zdravstvenih storitev, ki so nastali v letu 2016 in so bili že vrnjeni davkoplačevalcu, na primer:

- stroški, ki jih oškodovanec ali druge osebe plačajo za svoj račun, v primeru škode povzročene s strani tretjih oseb;
- zdravstveni stroški, ki so bili že povrnjeni po izračunu prispevkov za zdravstveno zavarovanje, ki jih je vplačal nadomestni vplačnik, ali jih je nadomestni vplačnik nakazal ustanovam ali skladom z izključno zavarovalnimi nameni, na podlagi pogodb ali sporazumov ali pravnih podjetja, ki do višine **3.615,20 evra** niso prispevali k skupnemu dohodku iz delovnega razmerja. Obstoj teh prispevkov je označen v točki 441 Enotnega potrdila, ki ste ga predali delodajalcu. Če se v točki 442 Enotnega potrdila navede delež zdravstvenih prispevkov ki je, ker je presegel zgoraj navedeno mejo, prispeval k oblikovanju dohodka, se lahko morebitni povrnjeni zdravstveni stroški navedejo v sorazmerju s tem deležem.

Navesti morate, zakaj so ostali v breme davkoplačevalca:

- zdravstvene stroške, ki so bili povrnjeni na podlagi zdravstvenih zavarovalnih premij, ki jih je plačal zavezanec (za katere ni predviden 19% davčni olajšave);
- zdravstvene stroške, povrnjene na podlagi zdravstvenih zavarovanj, ki jih je sklenil ali plačal nadomestni vplačnik, tako da jih je bodisi odtegnil bodisi ni odtegnil od plače zaposlenega ali od pokojnine. Za te nagrade niste upravičeni do davčnega odbitka. Za takšna zavarovanja je obstoj premij, ki jih je vplačal delodajalec ali zaposleni za ta zavarovanja, označen v točki 444 Enotnega potrdila.

Vrstice od RP1 do RP5 Stroški za zdravniško oskrbo in stroški za invalidne osebe

V primeru, da skupni znesek izdatkov v letu, ki so navedeni v vrsticah RP1, RP2 in RP3, presega 15.493,71 EUR po odbitku franšize v višini 129,11 EUR, se lahko odločite, da olajšavo iz vrstic RP1, stolpca 1 in 2, RP2 ter RP3, razdelite na štiri stalne letne deleže v enakih zneskih.

V vrstico RP15 (stolpec 1) vpišite, ali nameravate izkoristiti možnost obročnega uveljavljanja. V tem primeru upoštevajte navodila, ki se nanašajo na vrstico RP15 (stolpec 1).



Dodatne informacije o stroških zdravstvenih storitev, o dokumentaciji, ki jo morate hraniti, kot tudi pojasnila o izdatkih nastalih v tujini, so navedene v Dodatku pod postavko "Stroški zdravstvenih storitev".

Vrstica RP1 Zdravstveni stroški

Za zdravstvene stroške (stolpec 1 in 2) pripada 19% olajšava samo za tisti del, ki presega **129,11 eur** (npr. če je strošek 413,17 eur, znesek za katerega pripada olajšava je 284,06).



Stroške zdravstvenih storitev je treba navesti v celoti (kot to velja za obrazec 730) in zato v vrsticah od RP1 do RP13 ni treba odbiti franšize v višini 129,11 EUR.

Stolpec 2 (Stroški zdravstvenih storitev): Vpišite **celotni znesek** zdravstvenih storitev nastalih za lastne potrebe in za potrebe vzdrževanih družinskih članov brez znižanja za franšizo v višini 129,11 EUR.

Z nanašanjem na zdravstvene stroške za nakup zdravil je treba pojasniti, da pripada olajšava, če je strošek potrjen s fakturo ali blagajniškim računom (tako imenovani govoreči račun) na katerem morajo biti specificirani narava, količina kupljenih izdelkov in alfanumerična šifra (identifikacijska številka kakovosti zdravila) na embalaži zdravila in davčna številka prejemnika.

Opozarjamo, da so v znesku, ki ga je potrebno navesti v vrstici RP1 v stolpcu 2, vključeni tudi zdravstveni stroški, navedeni v razdelku "Odbitni stroški v Enotnem potrdilu s šifro 1.

V ta stolpec morate vpisati izdatke, ki se razlikujejo od stroškov za zdravstveno preiskavo brez izdatkov za javno zdravstvo, ki so nastali za nevzdrževanega družinskega člana za račun davkoplačevalca (ampak jih vpišite v stolpec 1).

Stolpec 1 (neobdavčeni stroški zdravstvenih preiskav za družinske člane): Ta stolpec mora izpolniti **davčni zavezane, ki je zaradi bolezni moral opraviti zdravstvene preiskave, za katere je državna zdravstvena služba priznala oprostitev plačila pristojbine**, za navedbo izdatkov:

- nastalih za družinskega člana, ki ga ne vzdržuje sam davkoplačevalec;
- opravljene v ustanovah, ki zahtevajo plačilo (na primer: storitve na privatnih klinikah).

Olajšava v zvezi z izdatki navedenimi v tem stolpcu, za del, ki presega davek, ki ga mora plačati davkoplačevalec zaradi opravljene neobdavčene zdravstvene preiskave, lahko izkoristi družinski član, ki kateremu so nastali stroški, v lastni davčni napovedi tako, da izpolni vrstico RP2.

Za celoten seznam zdravstvenih preiskav, ki dajejo pravico do oprostitve plačila davka, glej Ministrski odlok št. 329 z dne 28. maja 1999., Zato navedite:

- v **stolpcu 1** vrstice RP1 celoten znesek izdatkov za zdravstvene preiskave brez zmanjšanja za franšizo v višini 129,11 EUR;
- v **stolpcu 2** vrstice RP1 druge stroške zdravstvenih storitev, ki se nanašajo na navedene zdravstvene preiskave.

Vrstica RP2 Zdravstveni stroški za nevzdrževane obolele družinske člane oproščeni

Navedite znesek plačanega zdravstvenega stroška, ki ste ga poravnali za nevzdrževanega družinskega člana, ki pa boleha za boleznimi, v zvezi s katerimi se prizna oprostitev prispevka za javno zdravstvo; v tem primeru lahko zavezanec uveljavlja delež odbitka, ki ni zajet pri izračunu davščin tega družinskega člana. Znesek teh stroškov izračunamo tako, da delež olajšava, ki ni zajet pri izračunu davščin družinskega člana - ustrezen podatek razberemo iz opomb k Obrazcu 730 ali iz 6. stolpca vrstice RN47 letošnjega Obrazca UNICO - delimo z 0,19.

Najvišji znesek izdatkov za zdravstvene storitve, za katere pripada 19 % olajšava v tem primeru znaša **6.197,48 EUR**; znesek takšnih izdatkov morate vpisati v celoti brez zmanjšanja za franšizo v višini 129,11 EUR.

Vrstica RP3 Stroški zdravstvenega varstva za ljudi s posebnimi potrebami

Vpišite znesek izdatkov za pripomočke potrebnih za spremstvo, hojo, gibanje, dvigovanje invalidnih oseb kot tudi stroške za tehnične in elektronske pripomočke za samostojnost in izpopolnjevanje invalidnih oseb. Za te stroške velja olajšave v višini 19 odstotkov skupnega zneska.

V tej vrstici se navedejo tudi stroški, označeni s šifro 3 v razdelku "Odbitni stroški" (točke od 347 do 352) v Enotnem potrdilu.



Glej Dodatek "Stroški za zdravstvo za osebe s posebnimi potrebami".

Vrstica RP4 Stroški za nakup in popravilo vozil za invalidne osebe

Vpišite izdatke za nakup:

- motornih koles in osebnih vozil, četudi so serijske proizvodnje in so prirejena za omejene gibalne sposobnosti invalidnih oseb;
- osebnih vozil, četudi niso prirejena, za transport slepih, gluhih, psihično ali dušeno prizadetih oseb, ki jih je priznana nadomestilo za

spremembo, invalidnih oseb z močno omejeno sposobnostjo hoje in oseb z večkratnimi amputacijami.

Olajšava je možna samo enkrat v štirih letih, razen v primeru, da je vozilo izbrisano iz javnega registra vozil. Olajšava, ki je omejena na strošek v višini 18.075,99 EUR, velja samo za eno vozilo (motorno kolo ali osebno vozilo) pod pogojem, da se uporablja izključno ali pretežno za invalidno osebo. Če je bilo vozilo ukradeno in ni bilo najdeno, od 18.075,99 EUR odštejte morebitno izplačilo s strani zavarovalnice.

V primeru plačila proti plačilu ali brezplačnega prenosa vozila pred potekom dveh let od nakupa je treba plačati razliko med davkom, ki bi ga bilo treba plačati brez olajšave, in davkom iz uveljavljanja olajšave, razen če je do prenosa prišlo zaradi spremembe invalidnosti, na osnovi katere je invalidna oseba primorana kupiti novo vozilo z novimi in drugačnimi prilagoditvami.

Olajšave lahko razdelite v štiri enake obroke: v tem primeru vpišite številko 1 v okence v vrstici RP4, s čimer označite, da uveljavljate prvi obrok, v isti vrstici pa navedite še znesek obroka. Če pa gre za strošek iz leta 2013, 2014 ali 2015, in v dohodnino za dohodke prejete v teh letih ste označili kvadratek za delitev olajšave v štirih enakih letnih obrokih, vpišite v okence vrstice RP4 številko 4, 3 ali 2, ter označite, če želite uveljavljati četrto, tretji ali drugi obrok, v vrstici RP4 pa navedite še znesek obroka.

Naj opozorimo, da se olajšave izvajajo tudi na stroških za popravila, ki ne spadajo med navadno vzdrževanje, ne izvajajo pa se za navadne stroške (kot na primer zavarovalna premija, gorivo in olje).

Za stroške vzdrževanja ni predvidena možnost, da se razdeli olajšave na štiri obroke in zato obročno odplačevanje ni možno zahtevati v vrstici, v kateri se navedejo omenjeni stroški. Poudarjamo, da morajo ti stroški nastati v štirih letih od nakupa in prispevajo, skupaj s stroški nakupa vozila, k doseganju najvišje dovoljene zgornje meje 18.075,99 EUR.

V znesku, navedenem v tej vrstici so vključeni tudi stroški, označeni s šifro 4 v razdelku "Odbitni stroški" (točke od 347 do 352) v Enotnem potrdilu, do pravkar navedene zgornje meje.

Vrstica RP5 Stroški za nakup psa vodiča

Navedite strošek za nakup psa vodnika za slepe. Olajšave lahko uveljavljate le enkrat v štiriletnem obdobju, razen v primeru izgube živali.

Olajšave velja za nakup enega samega psa in za celotni znesek stroška.

Olajšava je lahko razdeljena v štiri letne obroke v enakem znesku; v tem primeru v kvadratek v tej vrstici navedite številko, ki ustreza obroku, ki se namerava uveljavljati in navedite znesek pripadajočega obroka.

Naj opozorimo, da je slepa oseba upravičena tudi do pavšalnega olajšava v višini 516,46 evra (glej navodila za vrstico RP81). V znesku v vrstici RP5 se navedejo tudi stroški, označeni s šifro 5 v razdelku "Odbitni stroški" (točke od 347 do 352) v Enotnem potrdilu.

Vrstica RP6 Zdravstveni strošek plačan na obroke prednostno

Ta vrstica je namenjena zavezancem, ki so se v prejšnji prijavi - glede na to, da so imeli zdravstvene stroške v višini, ki je presegla 15.493,71 evra, v letih 2013 in/ali 2014 in/ali 2015 odločili za obročno plačilo. V **stolpec 2** navedite znesek pripadajočega obroka. Znesek se določa na podlagi Obrazca UNICO 2016, v vrstici RP6, stolpec 2, za stroške iz leta 2013 in 2014 in v vrstici RP15, stolpec 2, za stroške iz leta 2014. Znesek se lahko določi tudi, če delite na štiri (to je s številom obrokov) znesek, ki je naveden v Obrazcu 730/2016, v vrstici E6 za stroške iz leta 2013 ali leta 2014 in v vrstici 136 preglednice 730-3 za stroške iz leta 2015.

V **stolpec 1** te vrstice navedite število obroka, ki ga nameravate uveljavljati (npr. za stroške iz leta 2014 navedite številko 2).

Zavezanec, ki se je odločil za uveljavljanje stroškov tako iz leta 2013 kot iz leta 2014 ali 2015, mora izpolniti vrstico RP6 v različnih obrazcih.

V znesku v vrstici RP6 se navedejo tudi stroški, označeni s šifro 6 v razdelku "Odbitni stroški" v Enotnem potrdilu.

Pasivne obresti - vrstica RP7 ter šifre 8, 9, 10 in 11 v vrsticah od RP8 do RP14

V te vrstice se navedejo zneski **pasivnih obresti, stranske obveznosti** in plačane **delež revalorizacije** v letu 2016 v odvisnosti od posojil ne glede na zapadlost obroka.



Glej Dodatek "Sprememba posojilne pogodbe".

V primeru hipotekarnega posojila, za katerega prejema zavezanec subvencije Države ali javnih Ustanov za odplačilo obresti, se lahko uveljavlja olajšave le za znesek obresti, ki jih je dejansko poravnal zavezanec.

V primeru, da je bil plačan prispevek v naslednjem davčnem obdobju po obdobju, ko je zavezanec uveljavljal olajšavo za celoten znesek pasivnih obresti, mora biti višina plačanega prispevka ločeno obdavčen kot "povrnjena obveznost".

Odbitka ni mogoče uveljavljati za obresti, ki izhajajo iz:

- posojil, ki so bila sklenjena v letu 1991 ali v letu 1992 za druge namene in ne za nakup lastnega bivališča (na primer: za obnovo hiše);
- posojil, ki so bila sklenjena od leta 1993 dalje za druge namene in ne za nakup glavnega bivališča (na primer: za nakup drugega bivališča). Ta omejitev pa ne velja za posojila, sklenjena leta 1997 za obnovo stavb, in hipotekarna posojila, sklenjena od leta 1998 dalje za gradnjo in obnovo glavnega bivališča.

Olajšava ni mogoče uveljavljati za obresti, plačane zaradi odprtja bančnega kredita, zaradi odstopa plače ali splošneje za vse obresti, ki izhajajo iz drugačnih oblik financiranja, pa čeprav so zavarovane s hipoteko na nepremičninah.

Če posojilo presega stroške za nakup nepremičnine, se lahko olajšave obresti za tisti del posojila, ki pokriva omenjeni strošek, povečan za notarske pristojbine in druge dodatne obveznosti nakupa. Za določanje dela obresti, ki se olajšajo, se lahko uporablja naslednja enačba:

$$\frac{\text{strošek nakupa nepremičnine} \times \text{plačane obresti}}{\text{glavnica dana v posojilo}}$$

Če je posojilo vpisano na več oseb, lahko vsak od posojilojemalcev uveljavlja olajšave samo za svoj delež obresti.

Stranske obveznosti, za katere je dovoljeno obračunavanje olajšav so stroški, ki so absolutno potrebni za sklenitev posojilne pogodbe.

Med dodatne stroške so vključeni tudi:

- notarski honorar za sklenitev hipotekarne pogodbe ter drugi stroški notarja za račun stranke (npr. vpis in izbris hipoteke);
- stroški izvedeništva;
- stroški dokaznega postopka;

- komisija, ki jo zahtevajo kreditne usta nove za njihovo dejavnost posredništva;
- provizija za obročno razliko posojil v gotovini;
- kazen za predhodno poplačilo dolga;
- deleži revalorizacije, odvisni od klavzul indeksacije;
- izgube v menjavi za posojila najeta v tuji valuti;
- davek za vpis ali izbris hipoteke;
- nadomestni davek na posojeni kapital.

Niso dovoljeni za olajšavo:

- stroški zavarovanja nepremičnine niti če zavarovanje zahteva kreditna ustanova, ki daje posojilo, kot nadaljnja garancija v primeru, ko posebni dogodki škodijo nepremičnini z zmanjšanjem njene vrednosti na nižji znesek glede na hipotekarno vrednost;
- stroški posredovanja nepremičnin (nepremičninske agencije);
- honorar notarja za kupoprodajno pogodbo;
- registracijski davek, DDV in hipotekarni in katastrski davki.

Vrstica RP7 Obresti za hipotekarna posojil za nakup glavnega bivališča

Navedite pasivne obresti, dodatne obveznosti in deleže revalorizacije, ki so odvisni od klavzul indeksiranja plačanih za hipotekarne kredite, namenjene nakupu glavnega bivališča.

Pojem glavnega bivališča

Kot glavno bivališče se šteje bivališče, v katerem zavezanec ali njegovi družinski člani običajno živijo. Olajšave torej lahko uveljavlja zavezanec-kupec, ki je sklenil posojilno pogodbo, čeprav je nepremičnina namenjena glavnemu bivališču njegovega družinskega člana (zakonca, sorodnikov do tretjega kolena in sorodnikov po svaštvu do drugega kolena).

V primeru pravne ločitve in dokler ne začne veljati odločba o razvezi, sodi ločeni zakonec med družinske člane. V primeru razveze ima zakonec, ki je spremenil svoje običajno bivališče, pravico do odbitka za pripadajoči delež, če v nepremičnini še živijo njegovi družinski člani.

Maksimalni znesek, ki se uporablja za olajšavo

Olajšava pripada za maks.znesek **4.000,00 eur**. V primeru skupne posojilne pogodbe, ki je vpisana na več ljudi, ali več posojilnih pogodb, se omenjena omejitev nanaša na skupni znesek vseh obresti, dodatnih stroškov in revaloriziranih deležev (na primer: mož in žena imata skupaj v enakih deležih posojilo, ki bremeni glavno bivališče, kupljeno v solastništvu; uveljavljata lahko do 2.000,00 evra vsak). V primeru posojila, ki je vpisan na oba zakonca, lahko zakonec, ki vzdržuje drugega in torej dejansko sam nosi celotni strošek, uveljavlja odbitek za oba deleža pasivnih obresti.

Subjekti pripuščeni olajšavi

Davčna olajšava pripada kupcem, ki so podpisniki hipotekarne pogodbe.

Do olajšava je upravičen tudi imetnik pravice "gole lastnine" na nepremičnini (to je lastnik nepremičnine, ki pa je obremenjena na primer s pravico užitka v korist tretje osebe), če so seveda podani vsi drugi zahtevani pogoji. Nikoli pa odbitka ne more uveljavljati užitkar, to je uživalec užitka, saj nepremičnine, na kateri ima pravico, ni kupil.

V primeru neločenih hipotekarnih pogodb, ki jih sklenejo zadruga ali gradbena podjetja, pravica do olajšave pripada osebam, katerim je dodeljeno stanovanje ali kupcem za pasivne obresti, dodatne obveznosti in deleže revalorizacije, ki jih slednji povrnejo skleniteljem pogodbe. Za pravico do olajšave, četudi so zneske plačale osebe, katerim je bilo dodeljeno stanovanje zadruga namenjeno za ločeno lastništvo, ne velja trenutek formalne dodelitve, ki jo opravi notar ali tistega nakupa, ampak trenutek sklepanja o dodelitvi stanovanja s posledičnim prevzemanjem obveznosti plačila posojila in vmešavanja v posest. V tem primeru je plačilo obresti posojila lahko tudi potrjeno z dokumentacijo, ki jo izda zadruga, na katero glasi posojilo.

V primeru smrti posojilojemalca, se pravica do olajšave prenese na dediča ali na volilojemalca ali na kupca, ki je prevzel posojilo.

V primeru prevzema dolga, za datum sklenitve posojilne pogodbe se razume tisti datum sklenitve pogodbe prevzema posojila.

Olajšava pripada tudi preživelemu zakoncu, če se je posojilna pogodba glasila tudi nanj, poleg pokojenga zakonca za nakup glavnega bivališča pod pogojem, da poskrbi za ureditev prevzema posojila, če obstajajo drugi pogoji.

Olajšava se prizna tudi za pasivne obresti, ki jih plačajo subjekti, ki pripadajo osebju stalne službe oboroženih sil in policije vojaškega reda ter tisti, ki so zaposleni pri policiji civilnega reda nanašajoč se na hipotekarna posojila za nakup nepremičnine, ki je edino bivališče in lastništvo, ne glede na pogoj običajnega bivališča.

Splošni pogoji za uveljavljanje olajšave

Olajšave je dovoljen pod pogojem, da postane nepremičnina glavno bivališče v enem letu od nakupa in da je bila nepremičnina kupljena v letu pred ali v letu, ki sledi najemu posojila. Spremembe glavnega bivališča, ki so povezane s stalim bivanjem v domovih ali bolnišnicah, niso upoštevane, če nepremičnina ni v najemu.

Odbitka, tudi če je bila hipoteka sklenili za nakup dodatnega deleža nepremičnin in premoženja enote je dovoljeno, da posojilne pogodbe sklenila z osebami, ki prebivajo v državi članici EU.

Za posojilne pogodbe, sklenjene pred 1. januarjem 2001, se odbitek prizna pod pogojem, da je nepremičnina postala glavno bivališče v šestih mesecih od nakupa, razen če s 1. januarjem 2001 ni že pretekel šestmesečni rok, ki so ga predvidevali prejšnji predpisi. Za posojilne pogodbe, sklenjene med letom 1993, se lahko uveljavlja odbitek pod pogojem, da je nepremičnina postala glavno bivališče do 8. junija 1994.

Ne upošteva se obdobje, ki preteče med datumom nakupa in datumom posojila, če je izvorna posojilna pogodba za nakup glavnega bivališča prenehala veljati in se sklene nova, tudi z drugačno banko, vključno z možnostjo prenosa pravice po želji dolžnika, ki jo predvideva 8. člen ZO št. 7 z dne 31.01.2007.



Glej Dodatek "Sprememba posojilne pogodbe".

V tem primeru, kot tudi v primeru ponovnega pogajanja za posojilne pogoje pravica do olajšave pripada za znesek, ki ne presega znesek, ki bi izhajal nanašajoč na preostali delež glavnice starega posojila, ki se poveča za stroške in bremena, ki so povezani z ugasnitvijo starega posojila in najema novega.

Če se je kupljena nepremičnina gradbeno obnavljala, je zavezanec upravičen do olajšava od datuma, s katerim se začne uporabljati kot glavno bivališče, pod pogojem, da se to zgodi v roku dveh let od nakupa.

Če je bila kupljena nepremičnina, ki je bila v najemu, lahko zavezanec uveljavlja olajšave od datuma plačila prvega obroka posojila pod pogojem, da v treh mesecih od nakupa pozove najemnika, naj se izseli zaradi prenehanja najemne pogodbe, in v enem letu od izselitve najemnika začne uporabljati nepremičnino kot glavno bivališče.

Pravico do olajšava se lahko upošteva tudi za nepremičninsko enoto, ki ne postane glavno bivališče v roku enega leta, ker je po nakupu nepremičnine prišlo do selitve zaradi dela.

Pravico olajšava izgubi zavezanec v davčnem obdobju, ki sledi tistemu, v katerem nepremičnina ni več uporabljena kot glavno bivališče (razen zaradi selitve zaradi dela ali stalne hospitalizacije v domovih ali bolnišnicah). Vendar lahko ponovno začnemo uveljavljati pravico do olajšava, če začnemo kasneje ponovno uporabljati nepremičnino kot glavno bivališče, in sicer za obroke, ki smo jih poravnali od dneva, ko smo začeli nepremičnino ponovno uporabljati kot glavno bivališče.

Olajšave ni priznan, če je posojilo sklenjeno le za nakup pomožnega objekta ali tehničnih prostorov glavnega bivališča.

Posojilne pogodbe, sklenjene pred letom 1993

Za posojilne pogodbe, ki so bile sklenjene pred letom 1993, se lahko uveljavlja olajšave do višine 4.000,00 evra za vsakega posojilojemalca. Ta olajšave je dovoljen pod pogojem, da je postala nepremičninska enota glavno bivališče do 8. decembra 1993 in da v preostanku leta ter v naknadnih letih zavezanec ni spremenil glavnega bivališča iz kakršnihkoli razlogov, razen zaradi dela.

Če v določenem letu nepremičnina preneha biti uporabljena kot glavno bivališče (zaradi razlogov, ki ne izhajajo iz delovnega razmerja), že z istim letom pripada odbitek le do višine 2.065,83 evra za vsakega posojilojemalca.



Glej Dodatek "Sprememba posojilne pogodbe".

Ostaja pa pravica do olajšava v primeru, ko se spremeni oziroma sklene pod drugačnimi pogoji nova posojilna pogodba. V tem primeru še naprej veljajo davčne določbe, ki se nanašajo na prejšnjo posojilno pogodbo.

V primeru, da višina zneska iz vrstice RP7 presega ali je enaka 2.065,83 EUR, z **oznako 8**, v vrsticah od RP8 do RP13 ni treba vpisati nobenega zneska. V primeru, da je višina zneska v vrstici RP7 nižja od 2.065,83 EUR, potem vsota zneskov iz vrstice RP7 in z **oznako 8** v vrsticah od RP8 do RP14 ne sme presegati tega zneska, to je 2.065,83 EUR.

V vrstico RP7 se navedejo tudi pasivne obresti na posojila, označene s šifro 7 v razdelku "Odbitni stroški" v Enotnem potrdilu.

Vrstice od RP8 do RP13 Drugi izdatki, za katere pripada olajšava

Navedite stroške, označene s šiframi **8-36**, **38** in **99**, za katere velja davčna olajšava v višini 19 odstotkov, in stroške, označene s šiframa **41** in **42**, za katere velja davčna olajšava v višini 26 odstotkov.

STROŠKI ZA KATERE PRIPADA OLAJŠAVA 19 ODS

ŠIFRA	OPIS	VRSTICA	ŠIFRA	OPIS	VRSTICA
1	Zdravstveni stroški	RP1	21	Prostovoljni prispevki za ljubiteljska športna društva	do RP8 od RP12
2	Zdravstveni stroški na nevzdrževane družinske člane	RP2	22	Prostovoljni prispevki za organizacije za vzajemno pomoč	„
3	Zdravstveni stroški za osebo s posebnimi potrebami	RP3	23	Prostovoljni prispevki za organizacije za vzajemno pomoč	„
4	Stroški za vozila za osebo s posebnimi potrebami	RP4	24	Prostovoljni prispevki za kulturno organizacijo La Biennale di Venezia	„
5	Stroški za nakup psa vodnika	RP5	25	Stroški za zaščitene objekte	„
6	Drugi stroški zdravstvenih storitev, za katere je zavezanec prejšnji prijavi zaposil za obrnc od placevanje	RP6	26	Prostovoljni prispevki za kulturne in umetniške dejavnosti	„
7	Obresti za hipotekarna posojila za nakup glavnega bivališča	RP7	27	Prostovoljni prispevki za ustanove, ki opravljajo svojo dejavnost na področju kulturno-umetniških predstav in razvedrila	„
8	Obresti za hipotekarna posojila za nakup drugih nepremičnin	do RP8 od RP13	28	Prostovoljni prispevki za fundacije, ki delujejo na glasbenem področju	„
9	Obresti posojila, sklenjena v letu 1997 za gradbeno obnovo	„	29	Veterinarski stroški	„
10	Obresti za hipotekarna posojila za gradnjo glavnega bivališča	„	30	Stroški storitev tolmačenja gluhozemim	„
11	Obresti za kmetijska posojila	„	31	Samostojni prispevki za šolske ustanove za vsako stopnjo	„
12	Stroški šolanja, ki se razlikuje od univerzitetnega študija	„	32	Stroški za prispevke plačane za odkup študijskih let družinskih članov	„
13	Stroški šolanja za univerzitetni študij	„	33	Stroški vrtcev	„
14	Pogrebni stroški	„	35	Prostovoljna vplačila v amortizacijski sklad za državne obveznice	„
15	Stroški za zaposlene, ki nudijo osebno pomoč	„	36	Zavarovalne premije za življenjska in nezgodna zavarovanja	„
16	Stroški za športne dejavnosti za otroke (telovadnice, bazeni in druge športne dvorane)	„	37	Zavarovalne premije za primer zmanjšanja samostojnosti pri vsakodnevnih opravilih	„
17	Stroški za posredovanje pri prodaji nepremičnin	„	99	Drugi obveznosti, za katere se predvideno olajšave	„
18	Stroški za najemnine, ki jih plačajo univerzitetni študentje zunaj sedeža	„			
20	Prostovoljna vplačila v korist prizadetega prebivalstva zaradi naravnih nesreč ali izrednih dogodkov	„			

V stolpec 1 vpišite oznako in v stolpec 2 ustrezen znesek. Še zlasti vpišite ustrezne oznake za naslednje izdatke.

Oznaka "8" (Obresti za hipotekarna posojila za nakup drugih nepremičnin, ki so sklenjena pred letom 1993). Pod to oznako vpišite, za znesek, ki ne presega **2.065,83 EUR**, za vsakega posojiljemalca pasivne obresti, brez dodatnih dajatev in stopenj za prevrednotenje, ki so odvisne od klavzul za indeksiranje, ki ste jih plačali za hipotekarna posojila za nakup bivališč, ki niso glavno bivališče, in so bila najeta pred letom 1993. Glede posojil, sklenjenih v letu 1991 ali 1992, pripada olajšave le za nakup nepremičnine za lastno bivanje, čeprav to ni glavno bivališče (za katerega veljajo navodila za vrstico RP7) in za katera se okoliščine niso spremenile (na primer: okoliščine so spremenjene, če je nepremičnina oddana v najem).

V primeru prevzema posojila s strani dediča ali kupca ali v primeru posojila sklenjenega s strani zadruge ali gradbenega podjetja glejte navodila v vrstici RP7 odstavek "Subjekti pripuščeni olajšavi". Še vedno je možno uveljavljati olajšavo v primeru ponovnega pogajanja glede posojilne pogodbe.



Glej Dodatek "Spememba posojilne pogodbe".

V to vrstico se navedejo tudi pasivne obresti na hipotekarna posojila, označene s šifro 8 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Oznaka "9" (Obresti za posojila najeta v letu 1997 za gradbeno vzdrževanje). Pod to oznako vpišite znesek pasivnih obresti, dodatne dajatve in stopnje za prevrednotenje, ki so odvisne od klavzul za indeksiranje posojil (tudi nehipotekarnih), ki so bila najeta v letu 1997 za izvajanje vzdrževalnih, restavratorskih in prenovitvenih del na objektih v skladu s 4. alinejo 1. člena Uredbe z zakonodajno močjo št. 669 z dne 31. decembra 1996, ki je bila spremenjena z Zakonom št. 30 z dne 28. februarja 1997.

Olajšave se lahko uveljavlja do višine **2.582,28 evra**. V primeru več posojiljemalcev ali več posojilnih pogodb se ta meja nanaša na skupni znesek obresti, dodatnih stroškov in drugih obveznosti, nastalih z revalorizacijo, ki ste jih pač plačali. Če sklene posojilno pogodbo večstanovanjski objekt v solastništvu, pripada odbitek vsakemu od solastnikov sorazmerno glede na delež lastništva.

V to vrstico se navedejo tudi pasivne obresti na posojila, označene s šifro 9 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Oznaka "10" (Obresti za hipotekarna posojila za gradnjo glavnega bivališča). Pod to oznako vpišite zneske pasivnih obresti, dodatnih stroškov in drugih obveznosti, nastalih z revalorizacijo po indeksni klavzuli za hipotekarna posojila, ki ste jih sklenili od leta 1998 dalje za novogradnjo ali rekonstrukcijo zgradbe, ki bo postala glavno bivališče.

Olajšave se lahko uveljavlja do višine **2.582,28 evra**.

Olajšave se prizna tudi za pasivne obresti, ki jih plačujejo osebe, zaposlene v stalnem sestavu vojske in pri policiji, bodisi vojaškega ali civilnega sestava, od hipotekarnih posojil za nakup nepremičnine, ki je edino stanovanje v lasti, čeprav ni običajno bivališče.

V to vrstico se navedejo tudi pasivne obresti na hipotekarna posojila, označene s šifro 10 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.



Glej Dodatek "Hipotekarno posojilo za gradnjo novega ali rekonstrukcijo obstoječega objekta, namenjenega glavnemu bivališču".

Šifra "11" (Obresti za kmetijska posojila). Pod to oznako vpišite zneske pasivnih obresti, dodatnih stroškov in drugih obveznosti, nastalih z revalorizacijo po indeksni klavzuli za kmetijska posojila in kakršnekoli kredite.

Znesek odhodka ne more presegati znesek prijavljenih katastrskih prihodkov, vključno s katastrskimi prihodki, prijavljenimi v preglednici RH za katere se označi kvadratale v 6. stolpcu (katastrski dohodek).

V to vrstico se navedejo tudi pasivne obresti na hipotekarna posojila, označene s šifro 11 v razdelku "Odbitni stroški" v Enotnem potrdilu.

Šifra "12" (Stroški šolanja) s to šifro se označi znesek stroškov vrtca, prve triade osnovne šole in srednje šole nacionalnega programa izobraževanja v skladu s 1. členom zakona št. 62 z dne 10. marca 2000 in kasnejšimi spremembami, v letnem znesku, ki ne presega 564,00 evrov za vsakega od učencev, dijakov ali študentov. Odtegljaj se prizna tako za stroške, ki so nastali davčno vzdrževanim družinskim članom kot tudi za stroške, ki so nastali samemu zavezancu.

Če se strošek nanaša na več kot enega dijaka, je treba izpolniti več vrstic od RP8 do RP13, in v vsaki od njih navesti šifro 12 in nastal strošek v zvezi z vsakim otrokom.

Znesek mora vključevati stroške, navedene v razdelku "Odbitni stroški" (točke od 341 do 352) v Enotnem potrdilu s šifro 12.

Ni mogoče navesti stroškov, nastalih v letu 2016, ki jih je v istem letu povrnil delodajalec namesto premij in nagrad, označenih v razdelku "Povračila za neobdavčeno blago in storitve - 51. člen TUIR" (točke od 701 do 706) Enotnega potrdila s šifro stroška 12.

Ta olajšava se ne seštevata s tisto, ki je predvidena za prostovoljne prispevke za razširitev ponudbe izobraževanja, navedeno s šifro 31.

Šifra 13 (Stroški univerzitetnega izobraževanja). S to šifro navedite znesek stroškov univerzitetnega študija na državnih in nedržavnih univerzah, univerzitetnega usposabljanja in/ali specializacije, ki jih organizirajo italijanske ali tuje univerze ali javne in zasebne ustanove. Stroški se lahko nanašajo tudi na več let, vključno s stroški izrednega študija in, za nedržavne univerze ne smejo presegati stroškov, ki jih vsakoletno in za vsako fakulteto določi odlok ministra za izobraževanje, univerze in raziskovalne dejavnosti ob upoštevanju povprečnih zneskov vpisnin in taks državnih univerz.

Znesek mora vključevati stroške, navedene v razdelku "Odbitni stroški" (točke od 341 do 352) v Enotnem potrdilu s šifro 13.

Ni mogoče navesti stroškov, nastalih v letu 2016, ki jih je v istem letu povrnil delodajalec namesto premij in nagrad, označenih v razdelku »Povračila za neobdavčeno blago in storitve - 51. člen TUIR" (točke od 701 do 706) Enotnega potrdila s šifro stroška 13.

Šifra "14" (Pogrebni stroški). S to šifro označite znesek pogrebščin, nastalih ob smrti oseb, ne glede na obstoj sorodstvenih vezi z njimi. Znesek, ki se nanaša na vsako od smrti, ne sme presegati 1.550,00 evrov. Ta omejitev velja tudi v primeru delitve stroškov pogreba na več oseb. V primeru večjega števila dogodkov je potrebno izpolniti več vrstic od RP8 do RP13, v vsaki posebej navesti šifro 14 in stroške za vsako smrt posebej.

Znesek mora vsebovati tudi stroške, označene s šifro 14 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra "15" (Stroški za zaposlene, ki nudijo osebno pomoč). Pod to oznako vpišite stroške, v višini, ki ne presega **2.100,00 evrov**, ki jih plačajo zaposleni za osebno pomoč v primeru nesamostojnosti pri vsakdanjih opravilih.

Možne so olajšave samo če skupni dohodek ne presega 40.000,00. V omejitvev prihodkov je treba prišteti tudi prihodke od stavb, za katere velja stanovanjski kupon za oddajo v najem in olajšava ACE.

Olajšave pripadajo tudi za stroške, ki so jih imeli družinski člani navedeni v 4. poglavju "Vzdrževani družinski člani". Ni potrebno, da zavezanec davčno vzdržuje družinskega člana, za katerega se plača strošek.

Nesamostojne osebe za vsakdanja opravila so tisti subjekti, ki niso sposobni jesti, opravljati fiziološke potrebe in poskrbeti za osebno higieno, hoditi ali se obleči. Poleg tega je lahko nesamostojna tista oseba, ki potrebuje kontinuirani nadzor.

Stanje nezadostnosti mora izhajati iz zdravniškega potrdila.

Olajšava ne pripada za stroške pomoči v korist subjektom, kot npr. otroci, ko gre pri nesamostojnosti za patologije.

Meja 2.100,00 evrov se smatra kot nanašanje na posameznega zavezanca ne glede na število subjektov, na katere se nanaša pomoč.

Če je imel zavezanec stroške za se in za družinske člane, znesek, ki se vnese v to vrstico, ne more biti večji od 2.100,00 evrov.

V primeru da je imelo stroške več družinskih plačnikov za pomoč istemu družinskemu članu, je maks.meja 2.100,00 evrov in se mora razdeliti med tiste, ki so imeli stroške.

Stroški morajo izhajati iz ustrezne dokumentacije, ki lahko sestoji iz potrdila, ki je ustrezno podpisano, ki ga izda zaposleni, ki nudi pomoč. Dokumentacija mora vsebovati osebne podatke in davčno številko subjekta, ki izvaja plačilo in tistega, ki nudi pomoč. Če je bil strošek plačan za družinskega člana, morajo biti v potrdilu navedeni tudi osebni podatki in davčna številka slednjega.

Znesek mora vsebovati tudi stroške, označene s šifro 15 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu. Ni mogoče navesti stroškov, nastalih v letu 2016, ki jih je v istem letu povrnil delodajalec namesto premij in nagrad, označenih v razdelku "Povračila za neobdavčeno blago in storitve - 51. člen TUIR" (točke od 701 do 706) Enotnega potrdila s šifro stroška 15.

Šifra "16" (Stroški za športne dejavnosti za otroke). Pod to oznako vpišite stroške za letni vpis in abonament za otroke v starosti od 5 do 18 let (čeprav so bili storjeni v teku leta 2016, velja odbitek za celotno davčno obdobje - okrožnica št. 34/E z dne 4. aprila 2008), ki so vpisani v športnih društvih, telovadnicah, bazenih ali drugih športnih dejavnostih namenjenih ljubiteljskim dejavnostim. Odtegljaj se prizna tako za stroške, ki so nastali davčno vzdrževanim družinskim članom kot tudi za stroške, ki so nastali samemu zavezancu, če je njihova starost v zgoraj navedenih mejah. Znesek, ki se upošteva, ne more presegati **210,00 eur** za vsakega mladoletnika.

Odbitek se lahko razdeli med upravičence (npr. starši). V tem primeru mora biti na dokumentu o nastalih stroških naveden delež, ki se

odšteje od vsakega od njih. Skupni stroški ne smejo presegati 210 EUR za vsakega otroka.

Če se strošek nanaša na več kot enega otroka, je treba izpolniti več vrstic od RP8 do RP13, in v vsaki od njih navesti šifro 16 in nastal strošek v zvezi z vsakim otrokom.

Za olajšave mora zavezanec kupiti in shraniti bančno ali pošno položnico ali fakture, račun, iz katerega izhaja:

- podjetje, firma ali naziv, sedež ali če je fizična oseba ime in priimek, stalno bivališče, ter davčna številka subjektov, ki so opravili storitev;
- namen plačila;
- športna dejavnost;
- znesek plačan za storitev;
- osebni podatki tistega, ki izvaja športno dejavnost in davčna številka subjekta, ki izvaja plačilo.

Znesek mora vsebovati tudi stroške, označene s šifro 16 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra "17" (Stroški za posredovanje pri prodaji nepremičnin) povračila, plačana subjektom, ki posredujejo pri prodaji nepremičnin za nakup nepremičninske enote za glavno bivališče. Znesek, ki se ga navede ne more biti višji od **1.000,00 evrov**. V tej vrstici se navedejo tudi stroški, označeni s šifro 17 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.



Če je nepremičninsko enoto kupilo več subjektov, se olajšava v mejah 1.000 evrov razdeli med solastniki na podlagi odstotka lastništva.

Šifra "18" (Stroški za najemnine, ki jih plačajo univerzitetni študentje zunaj sedeža) stroške ki so jih imeli univerzitetni študentje, ki so vpisali dodiplomski študij pri Univerzi, ki se nahaja v občini, ki ni občina stalnega bivališča za najemnine, ki izhajajo iz najemnih pogodb, ki so bile sklenjene ali podajšane v skladu z zakonom št. 431 z dne 09. decembra 1998.

Olajšava tudi za najemnine za pogodbe za sobodajalce ter pri dodeljevanju v uživanje in najem, sklenjene z ustanovami za pravico do študija, univerze, univerzitetnih zakonsko priznanih koledžev, neprofitne ustanove in zadruga. Za koriščenje odbitka mora imeti univerza sedež v občini, ki je oddaljena vsaj 100 kilometrov od občine stalnega prebivališča študenta in v vsakem primeru v drugi pokrajini, oziroma na ozemlju države članice Evropske unije, ali v državi podpisnici Sporazuma o Evropskem gospodarskem prostoru, s katerimi si lahko izmenjuje informacije.

Znesek, ki se navede v vrstico ne sme presegati **2.633,00 evrov**. Olajšava pripada tudi, če so bili stroški plačani za davčno vzdrževane družinske člane.

V tej vrstici se navedejo tudi stroški, označeni s šifro 18 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra "20" (Prostovoljni denarni prispevki prebivalstvu, ki so ga prizadele naravne nesreče ali izredni dogodki). Prostovoljni prispevki, ki ne presegajo 2.065,83 EUR na leto, v korist prebivalstva, ki so ga prizadele naravne nesreče ali izredni dogodki, ki se lahko nanašajo tudi na naravne nesreče v drugih državah. Prispevke je mogoče plačati izključno preko:

- nevladnih organizacij (ONLUS);
- mednarodnih organizacij, katerih članica je Italija;
- drugih fundacij, združenj, odborov in ustanov, katerih ustanovitveni akt ali statut je v obliki javnega akta ali zasebne pogodbe, ki je bila overovljena in prijavljena, in ki predvidevajo med svojimi cilji humanitarne akcije za pomoč prebivalstvu, ki so ga prizadele naravne nezgode ali drugi posebni dogodki;
- državnih, deželnih ali lokalnih javnih uprav ter neekonomskih javnih ustanov;
- sindikalnih združenj posameznih kategorij.

Pri preverjanju omejitve stroška je potrebno upoštevati tudi znesek, naveden s šifro 41 v vrsticah od RP8 do RP13.

Plačila morajo biti izvedena z bančnim ali poštnim nakazilom ali z debetnimi, kreditnimi, predplačniškimi karticami, bančnimi čeki in menicami. Za donacije s kreditno kartico zadostuje hramba in možnost vpogleda, le tako zahteva finančna uprava, v izpisek računa ustanove, ki upravlja s kartico.

Znesek mora vsebovati tudi stroške, označene s šifro 20 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu;

Šifra "21" (Prostovoljni prispevki za ljubiteljska športna društva) prostovoljni denarni prispevki v znesku, ki ne presega **1.500,00 evra**, namenjeni ljubiteljskim športnim društvom.

V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 21 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra "22" (Prostovoljni prispevki za organizacije za vzajemno pomoč) članarine do višine **1.291,14 evra**, ki jih plačajo člani organizacijam za vzajemno socialno pomoč; to so organizacije, ki delujejo izključno na področju iz 1. člena Zakona št. 3818 z dne 15. aprila 1886, z namenom, da preskrbijo članom denarno pomoč v primeru bolezni, nezmožnosti za delo ali starosti, ali pa, v primeru smrti, pomoč njihovim družinam. Pravico do olajšava imate samo za prispevke, plačane zase, ne pa za družinske člane.

V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 22 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra "23" (Prostovoljni prispevki za združenja za socialno pomoč) prostovoljni denarni prispevki za združenja socialne promocije do višine **2.065,83 evra**.

V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 23 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra "24" (Prostovoljni prispevki za kulturno organizacijo "La Biennale di Venezia") prostovoljne denarne prispevke za kulturno organizacijo "La Biennale di Venezia". Znesek ne sme presegati 30% skupnega dohodka (ki v tem primeru vključuje tudi dohodek od zgradb, podvržen stanovanjskemu kuponu, in olajšavo ACE).

V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 24 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra "25" (Stroški za zaščitene objekte) Stroški, ki jih je imel zavezanec, dolžan vzdrževati, ohranjati ali obnavljati zaščitene dobrine, to pomeni spomeniško zavarovane dobrine v skladu z ZdO št. 42 z dne 22. januarja 2004 in z OPR št. 1409 z dne 30. septembra 1963, z naknadnimi spremembami in dopolnitvami, in sicer v višini, v kakršni so ga dejansko bremenili. Nujnost stroškov, če niso zakonsko obvezni, mora temeljiti na na ustrezni nadomestni izjavi (47. člen OPR št. 445/2000), ki se predloži Ministrstvu za kulturno dediščino in dejavnosti, v zvezi z dejanskimi stroški, za katere ste upravičeni do odbitka. V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 25 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu



Ta odbitek je združljiv z odbitkom v višini 50 odstotkov za stroške obnove, vendar se v tem primeru zniža za 50 odstotkov. Stroški, za katere davkoplačevalec zaprosi za koriščenje odbitka, so lahko navedeni tudi v tej vrstici v zmanjšanem obsegu za 50 odstotkov.

Za davčne zavezance, ki so začeli delo v prejšnjih letih, mora mejni znesek 48.000 ali 96.000 EUR upoštevati tudi znesek stroškov, porabljen v preteklih letih. Izdatke, ki presegajo omejitve, za katere ne pripada več odbitek v višini 36 ali 50 odstotkov, je mogoče navesti kot njihov celotni znesek.

Šifra "26" (Prostovoljni prispevki za kulturne in umetniške dejavnosti) prostovoljne denarne prispevke namenjene državi, deželam, lokalnim ustanovam in drugim javnim zavodom in ustanovam, ki so v ta namen ustanovljeni z odlokom ministrstva in opravljajo nepridobitno dejavnost na področju promocije izobraževanja, raziskovanja in zbiranja dokumentacije kulturnega ali umetniškega pomena ali vodijo kulturne dejavnosti na podlagi posebnih pogodb, prispevke za nakup, vzdrževanje, zaščito ali obnovo predmetov v skladu z ZdO št. 42 z dne 22. januarja 2004 in z OPR št. 1409 z dne 30. septembra 1963, z naknadnimi spremembami in dopolnitvami. Vključeni so prispevki za prirejanje razstav znanstvenega in kulturnega pomena v zvezi z omenjenimi predmeti v Italiji in v tujini, za študije in raziskave, ki so potrebni v ta namen, ter za druge pomembne kulturne in znanstvene prireditve, tudi v didaktično-promocijske namene, vključno s študijami, raziskavami, dokumentacijo, katalogizacijo in objavami, ki se nanašajo na kulturne dobrine. Za kulturne pobude je potrebno pridobiti dovoljenje Ministrstva za kulturno dediščino in dejavnosti. V to olajšavo spada tudi poseben strošek, če tega ni, normalna vrednost premoženja, ki je bilo brezplačno odstopljeno na podlagi ustrezne konvencije. Zahtevano dokumentacijo za koriščenje odbitka nadomesti nadomestna izjava, ki se predloži Ministrstvu za kulturno dediščino in dejavnosti, v zvezi z dejanskimi stroški, za katere ste upravičeni do odbitka. V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 26 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.



Ta olajšava velja samo za prostovoljne prispevke, ki niso vključeni v davčni dobropis, predviden za prostovoljne prispevke za kulturo, "art-bonus", ki se navedejo v vrstici CR14.

Šifra "27" (Prostovoljni prispevki za ustanove, ki opravljajo svojo dejavnost na področju kulturno-umetniških predstav in razvedrila) prostovoljne denarne prispevke v znesku, ki ne presega 2% skupnega prijavljenega dohodka (ki v tem primeru vključuje tudi dohodek od zgradb, podvržen stanovanjskemu kuponu, in olajšavo ACE), namenjene javnim ustanovam in institucijam, neprofitnim in pravno priznanim organizacijam ter združenjem, ki opravljajo izključno dejavnosti na področju gledališča, televizije, kinematografije in podobne dejavnosti, ki se ukvarjajo z realizacijo novih objektov, z obnavljanjem in okrepitevijo obstoječih struktur ter s produkcijo v raznih vejah tega področja.

V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 27 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.



Ta olajšava velja samo za prostovoljne prispevke, ki niso vključeni v davčni dobropis, predviden za prostovoljne prispevke za kulturo, "art-bonus", ki se navedejo v vrstici CR14.

Šifra "28" (Prostovoljni prispevki za fundacije, ki delujejo na glasbenem področju) prostovoljne denarne prispevke v znesku, ki ne presega 2% skupnega prijavljenega dohodka (ki v tem primeru vključuje tudi dohodek od zgradb, podvržen stanovanjskemu kuponu, in olajšavo ACE), za ustanove pretežno državnega interesa, ki delujejo na glasbenem področju, za katere je predvideno preoblikovanje v zasebne fundacije v skladu s 1. členom ZdO št. 367 z dne 29. junija 1996. Omejitev je povišana na 30% za vsote:

- ki jih namenijo zasebniki za premoženje fundacije v trenutku njihove udeležbe;
- ki so izplačane kot prispevek za poslovanje v letu, v katerem je bil objavljen odlok, s katerim je bil odobren sklep o preoblikovanju fundacije;
- ki so izplačane kot prispevek za poslovanje za tri naslednja zaporedna davčna obdobja po datumu objave omenjenega odloka. V tem primeru se mora zavezanec, da uveljavlja odbitek, pisno zavezati, da bo plačal določeni znesek za omenjena tri zaporedna davčna obdobja po objavi omenjenega odloka o odobritvi sklepa o preoblikovanju fundacije. Če obveznost ne bo izpolnjena, bo podan zahtevek za povračilo odbitih zneskov.

V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 28 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.



Ta olajšava velja samo za prostovoljne prispevke, ki niso vključeni v davčni dobropis, predviden za prostovoljne prispevke za kulturo, "art-bonus", ki se navedejo v vrstici CR14.

Šifra "29" (Veterinarski stroški) stroške veterinarskih storitev za oskrbo živali, namenjenih spremstvu in športnim dejavnostim. 19% olajšave velja za delež stroškov, ki presegajo znesek 129,11 evra in do višine **387,34 evra**. Navede se torej znesek vključno s franšizo, ter ne sme presegati 387 evrov.

V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 29 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra "30" (Stroški storitev znakovnega tolmačenja) v skladu z zakonom št. 381 z dne 26. maja 1970. Gluhe osebe so tiste, ki imajo senzorične težave sluha zaradi prirojene ali pridobljene gluhosti v razvojnem obdobju, ki je ovirala normalno učenje govornega jezika, če gluhost ni izključno psihične narave ali odvisna od vojnih ali delovnih okoliščin (zakon št. 95 z dne 20. februarja 2006).

V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 30 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu. Ni mogoče navesti stroškov, nastalih v letu 2016, ki jih je v istem letu povmil delodajalec namesto premij in nagrad, označenih v razdelku »Povračila za neobdavčeno blago in storitve - 51. člen TUIR" (točke od 701 do 706) Enotnega potrdila s šifro stroška 30.

Šifra "31" (Samostojni prispevki za šolske ustanove za vsako stopnjo). Prostovoljni prispevki v korist šolskih ustanov vseh vrst in stopenj, državnih in enakovrednih, brez pridobitvenega značaja, ki pripadajo državnemu šolskemu sistemu (Zakon št. 62 z dne 10. marca 2000) ter v korist višješolskih ustanov za umetnostno, glasbeno in plesno izobraževanje ter univerzam, ki so namenjeni tehnološkim inovacijam, gradbeništvu, šolstvu ali širjenju izobraževalne ponudbe. Ta izplačila se izvajajo z bančnim ali poštnim nakazilom ali z debetno kartico, s kreditno kartico, s predplačano kartico, z bančnimi ali gotovinskimi čeki.

V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 31 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra "32" (Stroški za prispevke plačane za odkup študijskih let družinskih članov) prispevki plačani v interesu subjekta, ki je v davčno breme, ki namerava izvajati oprostitev v teku diplome, čeprav ni začel z delovno aktivnostjo in ni bil v pisan v nobeno obvezno obliko socialnega zavarovanja.

Predvidena možnost izvajanja oprostitve v teku študija tudi s strani oseb, ki niso še začele z delovno dejavnostjo in niso vpisane v nobeni obvezni obliki socialnega zavarovanja. V tem primeru se lahko plačane prispevke odbije v višini 19% od davka, ki ga morajo plačati za-

vezanci, katerega zainteresirana oseba je davčno vzdrževana oseba.

V drugih primerih so plačani prispevki za oprostitev časa absolventskega staža odbitne obveznosti, ki se navedejo v vrstico RP21.

V to šifro so vključena tudi plačila, označena s šifro 32 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra "33" (Stroški, ki jih imajo starši s plačilom jasli) Stroški, ki jih nosijo starši za plačilo javnih ali zasebnih jasli, v skupnem znesku do največ 632,00 evrov letno za vsakega davčno vzdrževanega otroka.

Če se strošek nanaša na več kot enega otroka, je treba izpolniti več vrstic od RP8 do RP13, in v vsaki od njih navesti šifro 33 in nastal strošek v zvezi z vsakim otrokom.

Znesek mora vključevati seštevke, navedene v razdelku "Odbitni stroški" (točke od 341 do 352) v Enotnem potrdilu s šifro 33.

Ni mogoče navesti stroškov, nastalih v letu 2016, ki jih je v istem letu povrnil delodajalec namesto premij in nagrad, označenih v razdelku »Povračila za neobdavčeno blago in storitve - 51. člen TUIR" (točke od 701 do 706) Enotnega potrdila s šifro stroška 33.

Šifra "35" (Prostovoljni denarni prispevki za Amortizacijski sklad državnih obveznic). Odbitek je upravičen, če denarne donacije izhajajo iz donacij ali določil iz oporok, ki so namenjene za potrebe sklada. Sklad za odkup državnih obveznic, ustanovljen pri Banki Italije, skuša zmanjšati obseg državnih obveznic v obtoku.

Za koriščenje odbitka je potrebno, da se ta plačila izvedejo z bančnim ali poštnim nakazilom. S posebnim odlokom ministra za gospodarstvin finance se lahko zagotovijo dodatni načini za izvedbo tovrstnih donacij. Znesek mora vsebovati tudi stroške, označene s šifro 35 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra '36' (premijske za življenjska in nezgodna zavarovanja) Odbitek se nanaša na:

- pogodbe, sklenjene ali obnovljene do 31. decembra 2000, premijske življenjskega in nezgodnega zavarovanja, tudi če so te vplačane v tujini ali sklenjene s tujimi zavarovalnicami. Olajšava je dovoljena pod pogojem, da pogodba ne traja manj kot pet let in ne dopušča dodeljevanja posojil v minimalnem obdobju;
- pogodbe, sklenjene ali obnovljene od 01. januarja 2001 dalje, zavarovalne premije za primer smrti, trajne invalidnosti, ki ne presegajo 5 odstotkov (ne glede na vzrok).

Skupni znesek ne sme presegati 530,00 euro in mora vključevati tudi zavarovalne premije, označene v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) Enotnega potrdila s šifro 36.

Upoštevajte, da se neobvezujoči prispevki za socialno varnost po zakonu v celoti odbijejo in jih je zato potrebno navesti v vrstici RP21.

Šifra '38' za premije zavarovanj, namenjenih varstvu oseb s hudo obliko invalidnosti, opredeljene v 3. odstavku 3. člena zakona št. 104 z dne 5. februarja 1992, ki jo potrdi zdravniška komisija v sklopu lokalnih zdravstvenih zavodov skladno s 1. členom zakona št. 295 z dne 15. oktobra 1990, dopolni pa socialni delavec in strokovnjak za obravnavane primere, zaposlen pri lokalnem zdravstvenem zavodu.

Skupni znesek nagrad ne sme presegati **750,00 evrov** brez/neto zavarovalnih premij za primer smrti ali trajne invalidnosti (šifra 36) in mora vključevati tudi zavarovalne premije, ki so v razdelku "Odbitni stroški" (točke od 341 do 352) Enotnega potrdila označene s šifro stroška 38.

Ta znesek **mora** zajemati tudi premije zavarovanj za primer smrti in nezgodnih zavarovanj, ki so v razdelku "Odbitni stroški" (točke od 341 do 352) Enotnega potrdila označene s šifro stroška 38.

Šifra '39' za zavarovalne premije za primer zmanjšanja samostojnosti pri vsakodnevnih opravilih. Olajšava se nanaša na zavarovalne premije, ki pokrivajo tveganje nesamostojnosti pri opravljanju vsakodnevnih opravil. Olajšava velja pod pogojem, da zavarovalnica nima možnosti odstopa od pogodbe. Z odlokom Ministrstva za finance, po zaslišanju Inštituta za nadzor nad zasebnimi zavarovalnicami (ISVAP) so se določili pogoji, ki jih morajo izpolnjevati pogodbe, ki zavarujejo tveganje zmanjšanja samostojnosti.

Skupni znesek ne sme presegati **1.291,14 evrov** brez/neto zavarovalnih premij za primer smrti ali trajne invalidnosti (šifra 36) in mora vključevati tudi zavarovalne premije, namenjene varstvu oseb s hudo obliko invalidnosti (šifra 38), ki so v razdelku "Odbitni stroški" (točke od 341 do 352) Enotnega potrdila označene s šifro stroška 39.

Šifra "99" (Drugi odbitni stroški) drugi stroški za katere pripada davčna olajšava 19%.

V to šifro so vključeni zneski, ki se nanašajo na "Druge odbitne stroške" in so označeni s šifro 99 v razdelku "Odbitni stroški" (točke od 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifre, ki jih je potrebno navesti v vrsticah od RP8 do RP13 in ki označujejo stroške, za katere velja **odbitek v višini 26 odstotkov**, so naslednje:

Šifra "41" za denarne donacije v znesku, ki ne presega 30.000 EUR letno, v korist nepridobitnih socialnih organizacij (NVO), humanitarnih pobud, verskih ali posvetnih, ki jih upravljajo ustanove, združenja, odbori in zavodi, določeni z odlokom predsednika sveta ministrov, v državah, ki niso članice Organizacije za gospodarsko sodelovanje in razvoj (OECD). Pri preverjanju omejitve stroška je potrebno upoštevati tudi znesek, naveden s šifro 20 v vrsticah od RP8 do RP13.

Plačila morajo biti izvedena z bančnim ali poštnim nakazilom ali z debetnimi, kreditnimi, predplačniškimi karticami, bančnimi čeki in menicami. Za donacije s kreditno kartico zadostuje hramba in možnost vpogleda, le tako zahteva finančna uprava, v izpisek računa ustanove, ki upravlja s kartico.

Za prostovoljne prispevke ONLUS (šifra 41) in združenja za družbeni napredek (šifra 23), ki so bili izplačani v letu 2016, je predvidena možnost olajšave, možnost odbitka le teh od skupnega prihodka (glej naslednja navodila razdelka glede odbitnih stroškov). Zavezanec mora izbrati, ali bo uveljavljal davčno olajšavo ali odbitek od dohodka, ker ne more seštevati obeh olajšav.

Znesek mora vsebovati tudi stroške, označene s šifro 41 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Šifra '42' za prostovoljne denarne donacije v korist političnih strank vpisanih v prvo sekcijo nacionalnega registra v skladu s 4. členom zakonskega odloka št. 149 z dne 28. decembra 2013, za zneske donacij med 30 evri in 30.000 evri. Enaka plačila še naprej štejejo kot odbitna, četudi z njimi povezana plačila, tudi v obliki donacij, opravijo kandidati in izvoljeni na javne funkcije v skladu z zakonskimi določbami ali določbami na podlagi aktov, ki jih sprejmejo politične stranke ali politična gibanja prejemnikov teh izplačil. Olajšava se uporabi tudi za plačila v korist strank ali združenj za promocijo političnih strank, opravljeno pred vpisom v nacionalni register in pristopa do koristi, pod pogojem, da se te stranke do konca teh aktivnosti vpišejo v register in so jim te koristi dovoljene.

Plačila je potrebno opraviti z bančnim ali poštnim nakazilom ali z drugimi plačilnimi sistemi (npr. debetne, kreditne in predplačane kartice, bančni in blagajniški čeki) ali na dodatne načine, ki zagotavljajo sledljivost postopka in natančno identifikacijo osebnih in premoženjskih podatkov zavezanca.

Znesek mora vsebovati tudi stroške, označene s šifro 42 v razdelku "Odbitni stroški" (točke do 341 od 352) v Enotnem potrdilu.

Vrstica RP14 - Stroški obrokov leasinga za nepremičnino, namenjeno glavnemu bivališču

Odbitek se nanaša na obroke in pripadajoče dodatne stroške v zvezi s finančnim najemom za nepremičninske enote (tudi načrtovane gradnje), ki se bodo v enem letu od prevzema uporabile kot glavno bivališče, ki so nastali davčnim zavezancem, katerih skupni dohodki v trenutku sklenitve pogodbe finančnega najema niso presegli 55.000 evrov in ki niso imetniki lastniške pravice na stanovanjskih nepremičninah

Odbitek se prizna v višini 19 odstotkov in pod enakimi pogoji, kot veljajo za odbitek obresti na hipotekarna posojila za nakup glavnega prebivališča iz vrstice RP7, na katere se sklicujemo.

Stolpec št. 1 (Datum podpisa lizinga): navedite datum podpisa pogodbe o finančnem najemu za nepremičnino, namenjeno glavnemu bivališču.

Stolpec št. 2 (Številka leta): navedite številko leta, za katerega se bo izkoristila olajšava. Za davčno leto 2016 navedite številko 1.

Stolpec št. 3 (Znesek obroka lizinga): navedite skupni znesek obrokov lizinga, plačanih v letu 2016. Znesek obrokov lizinga ne sme presegati:

letne omejitve 8.000 evrov, če je bil na dan sklenitve zakupne pogodbe davčni zavezanec star **manj kot 35 let**;

letne omejitve 4.000 evrov, če je bil na dan sklenitve zakupne pogodbe davčni zavezanec **star 35 let ali več**;

Stolpec št. 4 (Odkupnina): navedite znesek odkupnine, plačane v letu 2016 za odkup lastništva nepremičnine, namenjene glavnemu bivališču, na katero se nanaša pogodba o finančnem najemu.

Znesek odkupnine ne sme presegati:

omejitve 20.000 evrov, če je bil na dan sklenitve zakupne pogodbe davčni zavezanec star **manj kot 35 let**;

omejitve 10.000 evrov, če je bil na dan sklenitve zakupne pogodbe davčni zavezanec star **35 let ali več**;

Vrstica RP15 Skupni stroški za katere se izračuna olajšava

To vrstico morate izpolniti vedno, če obstajajo stroški, ki vam zagotavljajo pravico do 19 % oziroma 26 % olajšave.

Stolpec 2:

- Če ni delitve na obroke stroškov za zdravstvene storitve, izračunajte:

$$\text{StroškiBrezFranšize} = \text{RP1 stolpec 2} + \text{RP2} - 129, \text{ vpišite ničlo, če je rezultat negativen.}$$

V stolpec 2 vpišite naslednji rezultat: $\text{StroškiBrezFranšize} + \text{RP3}$

- Če znesek stroškov za zdravstvene storitve, ki so navedeni v vrsticah RP1, stolpec 1, RP 1, stolpec 2, RP2 in RP3 presega **15.493,71 EUR** lahko izkoristite delitev na obroke. Če želite izkoristiti delitev na obroke, nadaljujte, kot je opisano spodaj:

– označite **okence 1**;

izračunajte $\text{StroškeBrezFranšize} = \text{RP1 stolpec 1} + \text{RP1, stolpec 2} + \text{RP2} - 129$, vpišite ničlo, če je rezultat negativen.

– v stolpec 2 vpišite znesek obroka, ki ga želite uporabiti, ki ga izračunate na naslednji način:

$$\frac{\text{StroškiBrezFranšizeDelitevNaObroke} + \text{RP3}}{4}$$

Stolpec 3 V zvezi z ostalimi obveznostmi, ki zagotavljajo pravico do davčne olajšave v višini **19 %**, seštejte zneske iz vrstic RP4 do RP7, zneske iz vrstic RP8 do RP13 (z oznakami od 8 do 39 in oznako 99) zneski iz stolpcev 3 in 4 v vrstici RP14, ter vpišite skupni znesek v stolpec 3. Znesek v šifri "29" se zmanjša za franšizo v višini 129 evrov.

Stolpec 4 Vpišite vsoto, kot je navedeno v stolpcih 2 in 3 te vrstice.

Stolpec 5 V zvezi z obveznostmi, ki zagotavljajo pravico do davčne olajšave v višini **26 %** morate sešteti zneske iz vrstic RP8 do RP13 (oznaki **41 in 42**) ter vpisati seštevek v stolpec 5.

Za določitev pripadajoče olajšave morate v vrstico RN13, stolpec 1 vpisati 19 % zneska iz vrstice RP15, stolpec 4 in vrstice RN13, stolpec 2 ter 26 % zneska iz vrstice RP15, stolpec 5.

II. RAZDELEK - Stroški in obveznosti za katere pripada olajšava za skupni prihodek

V tem razdelku vpišite vse obveznosti, za katere se priznava obitek oziroma skupnega dohodka, in morebitne zneske, ki ne bi smeli prispevati k dohodkom iz delovnega razmerja in k tem izenačenim dohodkom, so pa bili kljub temu obdavčeni kot taki.

Ne smete odbiti obveznosti, ki jih je že upošteval nadomestni vplačnik, ko je obračunal dohodek iz delovnega razmerja. Te dajatve so navedene v točki 431 Enotnega potrdila.

V točkah od 432 do 437 Enotnega potrdila so navedene podrobne informacije v zvezi z vrsto dajatve in pripadajočim zneskom, ki ga je že upošteval delodajalec.

V zvezi z odbitnimi stroški, potrjenimi v točki 431 Enotnega potrdila, glej navodila v vrsticah od RP27 do RP31.

Vrstica RP21 Prispevki za socialno varnost

Obveznosti, navedene v tej vrstici, so odbitne tudi v primeru, da so plačane za vzdrževane družinske člane.

navedite znesek prispevkov za socialno varnost, plačanih v skladu z določbami zakona, kot tudi prostovoljne prispevke, vplačane v sistem vašega izbranega obveznega pokojninskega zavarovanja.

V to postavko spadajo tudi:

- kmetijski poenoteni prispevki, plačani zavodu INPS - Upravi bivšega SCAU -, za lastno socialno in pokojninsko zavarovanje (dela prispevkov, ki se nanašajo na uslužbenca, ni mogoče uveljavljati za zmanjšanje osnove);
- prispevki za obvezno zavarovanje, plačani zavodu INAIL, ki so namenjeni izključno osebam iz skupnega gospodinjstva za zavarovanje proti nesrečam v gospodinjstvu (t.i. gospodinjstva zavarovanja);
- prispevke za socialno varnost, ki so prostovoljni in ste jih plačali zavodu ali skladu, ki upravlja z obveznim pokojninskim načrtom, v katerega ste vključeni, vključno z ustanovami za združevanje zavarovalnih obdobj. Sem sodijo tudi prispevki za tako imenovani "sklad gospodinji". Odštejemo torej lahko prispevke, ki so bili plačani za odkup dodiplomskih študijskih let, za prostovoljno nadaljevanje plačevanja prispevkov itd.

V primeru prispevkov, ki jih je zavezanec poravnal na račun drugih, in pod pogojem da zakon predvideva možnost povračila, odbitek uvel-

javlja oseba, na račun katere smo plačali prispevke. Na primer: pri kmetijskem ali obrtnem družinskem podjetju mora lastnik podjetja obvezno plačati prispevke za socialno varnost tudi za družinske člane, ki sodelujejo v podjetju; po zakonu ima lastnik podjetja pravico do povračila od sodelavcev in teh prispevkov torej more odšteti, čeprav dejansko povračila ni zahteval, razen če niso sodelavci v davčnem smislu vzdrževani. Sodelavci pa lahko odštejejo prispevke, le če je lastnik podjetja dejansko zahteval povračilo.

Vrstica RP22 Obdobna preživnina plačana zakoncu

Navedite:

- v **stolpec 1** davčno številko zakonca kateremu so bile izplačane preživnine. Če ni davčne številke zakonca ni priznan odbitek;
- v **stolpcu 2**, navedite višino obdobjnih zneskov preživnine, vključno z zneski, določenimi za stroške najemnine in stanovanjskega upravljanja, ki jih odredi sodišče in jih prejema bivši zakonec (t.i. "prispevek za dom"), izplačane zakoncu, četudi slednji prebiva v tujini zaradi pravne in stvarne ločitve, razveze ali razveljavitve zakonske zveze, ali po prenehanju civilnih učinkov zakonske zveze, kot je navedeno v uredbi sodnega organa.

Preživnine ali dela preživnine, ki je namenjena otrokom, ne smete uveljavljati za odbitek, zato je tu ne upoštevajte.

Opozorilo: če sodni organ ni ločil deleža preživnine za zakonca od deleža za otroke, se šteje, da je polovica zneska namenjena zakoncu. Ne odbijete se vsote, ki se ločenemu zakoncu plačajo v enkratnem znesku.

Vrstica RP23 Zdravstveni in pokojninski prispevki plačani za osebe, ki opravljajo gospodinjske in družinske storitve

Navedite zdravstveni in pokojninski prispevki, ki ste jih plačali za zaposlene, ki opravljajo gospodinjska opravila, izvajajo hišno in družinsko pomoč (na primer: gospodinjske pomočnice, varuške in negovalke starejših oseb). Ni mogoče navesti stroškov, nastalih v letu 2016, ki jih je v istem letu povrnil delodajalec namesto premij in nagrad, označenih v razdelku »Povračila za neobdavčeno blago in storitve - 51. člen TUIR" (točke od 701 do 706) Enotnega potrdila s šifro stroška 3.

Največji odtegljiv znesek je **1.549,37 evrov**.

Vrstica RP24 Prostovoljni prispevki za verske institucije

Navedite samoprispevke v denarju za naslednje verske ustanove:

- Osrednja ustanova za podpiranje klera italijanske katoliške cerkve;
- Italijanska zveza adventističnih krščanskih cerkev 7.dne za podpiranje misionarjev in posebnih zahtev kulta in evangelizacije;
- Pravna oseba verske skupščine v Italiji za podpiranje bogoslužja in za zahteve bogoslužja, skrbi za duše in ekleziastično upravljanje;
- Evangeličanska valdeška cerkev, zveza metodističnih in valdeških cerkva v namene bogoslužja, izobraževanja in dobrotelosti, ki so ji lastni in v iste namene cerkva in ustanov, ki spadajo v valdeški red;
- Krščanska evangeličanska baptistična cerkev Italije v namene bogoslužja, izobraževanja in dobrotelosti, ki so ji lastni in iste namene cerkva in ustanov, ki so del zveze;
- Evangeličanska luteranska cerkev in skupnost ter povezane v namene podpiranja bogoslužja in za posebne zahteve bogoslužja in evangelizacije;
- Zveza italijanskih židovskih skupnosti. Za židovske skupnosti so odbitni tudi letni plačani prispevki;
- Sveta pravoslavna nadškofija v Italiji in Eksarhat Južne Evrope, ustanove pod njenim okriljem in lokalne skupnosti, za namene bogoslužja, izobraževanja, pomoči in dobrotelosti;
- Organ za upravljanje s premoženjem pri Cerkvi Jezusa Kristusa svetih iz poslednjih dni za verske dejavnosti ali bogoslužje, za dejavnosti oznanjanja evangelija, za praznovanje verskih obredov in slovesnosti, za opravljanje bogoslužij, misijonarstva in evangelizacije, verouka, skrbi za potrebe duš, za povračilo stroškov duhovnikov in misijonarjev;
- Apostolska cerkev v Italiji ter ustanove in gibanja pod njenim okriljem, za bogoslužja, izobraževanje, pomoč in dobrotelost;
- Italijansko budistično združenje in civilno priznane organizacije, ki jih le-to predstavlja, za vzdrževanje njihovih duhovnikov ali verskih dejavnosti in obredov;
- Italijansko hinduistično združenje in civilno priznane organizacije, ki jih le-to predstavlja, za vzdrževanje njihovih duhovnikov, za potrebe obredov in za verske dejavnosti in obrede;
- Italijanski budistični zavod Soka Gakkai (IBISG), za izvedbo institucionalnih ciljev zavoda in dejavnosti, navedenih v točki a), 1. odstavka 12. člena zakona št. 130 z dne 28. junija 2016.

Vsako od teh izplačil, ki se odbije do zneska **1.032,91 eur**, je dokumentirano tako, da se shranijo potrdila o plačilu na poštnem tekočem računu, pobotnice, potrdila o bančnih nakazilih, in za plačila izvedena z bančno kartico, bančni izpis družbe, pri kateri se vodi kartica.

Vrstica RP25 Stroški za zdravstvene posege in posebno pomoč za osebe s posebnimi potrebami

Vpišite znesek stroškov za splošno zdravniško oskrbo in stroškov za posebno pomoč invalidnim osebam. Za določitev, katere osebe se štejejo kot invalidne, pogledajte Dodatek pod postavko "Stroški zdravstvenih storitev za invalidne osebe". Stroški za posebno pomoč, ki jih imajo osebe s posebnimi posebnimi potrebami, so tisti, ki se nanašajo na:

- bolničarska pomoč in rehabilitacijska pomoč;
- storitve osebja, ki ima poklicno kvalifikacijo in je bilo dodeljeno za osnovno oskrbo, ali tehničnega skrbstvenega operaterja, namenjenega izključno neposredni oskrbi osebe;
- storitve, ki jih opravlja koordinacijsko osebje negovanja in oskrbe na domu;
- storitve osebja s kvalifikacijo poklicnega vzgojitelja;
- storitve kvalificiranega osebja, ki je dodeljeno animaciji in/ali zaposlitveni terapiji.

Zdravstvene storitve, ki jih opravijo zgoraj navedeni strokovnjaki, se lahko odštejejo tudi brez posebnega recepta s strani zdravnika, pod pogojem, da je iz potrdila o izdatku razviden strokovnjak in storitev, ki jo je zdravstveni delavec opravil (okrožnica Agencije za prihodke št. 19/E z dne 1. junija 2012).

Invalidne osebe lahko uveljavljajo olajšavo tudi, če prijemajo postrežnino.

Stroški, navedeni v tej vrstici, so odbitni, četudi so nastali za naslednje družinske člane, tudi v primeru, ko slednji niso davčno vzdrževani:

- zakonec;
- otroci, vključno s posvojenimi;
- potomci otrok;
- zetje in snahe;
- tasti in tašče;
- bratje in sestre (tudi polbratje in polsestre);

- starši, vključno s posvojitelji; dedki in babice;



Glej Dodatek "Zdravstveni stroški dokumentacija, ki se shrani".



V primeru nastanitve invalidne osebe v ustanovi za socialno varstvo ni mogoče odbiti celotne plačane oskrbovalnine, temveč samo del, ki se nanaša na stroške za zdravniško in nezdravniško oskrbo v okviru posebne pomoči. Zmanjšanje davčne osnove lahko zavezanec uveljavlja le na podlagi potrdila o posameznih stroških, ki ga izda dom.

Pomembno je vedeti, da se v to vrstico ne navedejo stroški navedeni v nadaljevanju, ker odbitne obveznosti, ki se navedejo v I razdelek v vrstici od RP1 do RP4:

- kirurški stroški;
- stroški za specialistične preglede;
- stroški za zdravstvene in zobne proteze;
- stroški pripomočkov za hojo, gibanje, dvigovanje invalidnih oseb;
- stroški za prevozna sredstva za invalidne osebe;
- stroški za tehnične pripomočke za olajšanje za samostojnost in izpopolnjevanje invalidnih oseb.

Z nanašanjem na zdravstvene stroške za nakup zdravil je treba pojasniti, da pripada olajšava, če je strošek potrjen s fakturo ali blagajniškim računom (tako imenovani govoreči račun) na katerem morajo biti specificirani narava, količina kupljenih izdelkov in alfanumerična šifra (identifikacijska številka kakovosti zdravila) na embalaži zdravila in davčna številka prejemnika.

Vrstica RP26 Druge odbitni obveznosti in stroške

Navedite vse tiste odbitne obveznosti in stroške, ki niso bili navedeni v predhodnih vrsticah, označeni z ustreznimi šiframi.

Pri tem v **stolpcu 1** navedite šifro, v **stolpcu 2** pa ustrezni znesek.

Če morate navesti različne vrste odbitnih obveznosti označenih s šiframi se izpolni dodatna preglednica za vsako šifro tako, da se progresivno oštevilči kvadratac obrazec št. na zgornjem desnem robu obrazca.

Navedite s šifro:

"6" prispevki, plačani dodatnim skladom nacionalne zdravstvene službe v skupnem znesku največ do **3.615,20 evrov**.

S to šifro se lahko navedejo izključno prispevki, vplačani v dodatne sklade nacionalne zdravstvene službe (10. člen, 1. odstavek, točka e-ter enotnega besedila Tuir).

Za te prispevke pripada odtegljaj tudi, če je strošek nastal za davčno vzdrževane osebe (gl. točko "Vzdrževani družinski člani" v poglavju "Navodila za izpolnjevanje davčne napovedi"), v kolikor jih slednje niso same odtegnile.

Pri preverjanju zgornje meje **3.615,20 evrov** se upošteva tudi znesek, naveden pod šifro '13', ter znesek, naveden v točki 441 Enotnega potrdila 2016, ki ga je že odtegnil delodajalec in se ga torej v tej vrstici ne sme navesti. Znesek, naveden v točki 441 Enotnega potrdila, prispeva k skupnemu znesku, upoštevanem pri preverjanju omejitve 3.615,20 evrov, čeprav se del slednjega nanaša na prispevke za zdravstvene stroške, plačane ustanovam ali blagajnam, ki imajo izključno skrbstveno funkcijo, skladno z določili družbene pogodbe ali sporazuma ali pravilnika podjetja, tudi v korist davčno nevzdrževanih družinskih članov zaposlenega.

Način plačila prispevkov identificiranih s števkami 7, 8 in 9

Tovrstna izplačila se izvajajo preko pošte ali banke, ali preko debetne kartice, kreditne kartice, predplačane kartice, bančnih čekov in gotovinskih čekov. Za prostovoljne prispevke, ki se plačajo s kreditno kartico, zadostuje vodenje, predložitev, izpisek družbe, ki vodi kreditno kartico v primeru morebitne zahteve finančne uprave.

"7" prispevki in darila, nakazani nevladnim organizacijam (ONG), ki so uradno priznane in spodbujajo sodelovanje z državami v razvoju.

Iz tega naslova lahko za odbitek zavezanec uveljavlja znesek do največ 2% same osnove (ki v tem primeru vključuje tudi dohodek od zgradb, podvržen stanovanjskemu kuponu, in olajšavo ACE). Ker so nevladne organizacije zajete v kategorijo ONLUS je možno uveljavljanje večjih olajšav, ki so predvidene za ONLUS tako, da se navede šifra 3 za katere glej navodila. Seznam nakazanih nevladnih organizacij (ONG) najdete na spletni strani www.esteri.it.

"8" prostovoljni prispevki v denarju ali v naravi za nepridobitne socialne organizacije, združenja za napredek družbe in nekatere priznane fundacije in združenja.

Te olajšave se lahko odštejejo do največ 10 odstotkov vseh prihodkov (kar v tem primeru vključuje tudi prihodke od zgradb, podvrženih stanovanjskemu kuponu), vsekakor pa v znesku do največ 70.000 evrov, če se izplačajo v korist:

- nepridobitnih socialnih organizacij (v skladu z 10. členom, 1., 8. in 9. odstavek Zdo št. 460 z dne 4. decembra 1997);
- združenj za napredek družbe vpisanih v nacionalni register, ki ga predvideva 1. in 2. odstavek 7. člena Zakona št. 383 z dne 7. decembra 2000;
- fundacij in združenj katerih predmet statuta je zaščita, pospeševanje in vrednotenje umetniških, zgodovinskih in krajinskih del (v skladu z Zdo št. 42 z dne 22. januarja 2004);
- priznanih fundacij in združenj, ki imajo za statutarni namen izvajanje ali spodbujanje znanstvenih raziskav, kot jih opredelujeta DPSM z dne 15. aprila 2011 (objavljen v UL št. 179 z dne 3. avgusta 2011) in DPSM z dne 18. aprila 2013 (objavljen v UL št. 181 z dne 3. avgusta 2013) in DPSM 4. februar 2015 (objavljen v UL št. 79 dne 4. aprila 2015) in O.P.M.S. z dne 12. oktobra 2016, objavljen v U.I. št. 268 dne 16. novembra 2016.



V vrstico RP26 ni treba vpisati zneskov, za katere nameravate uveljavljati 24 % davčno olajšavo, ki je predvidena za prostovoljne prispevke v korist neprofitnih socialnih organizacij (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 41) ter zneskov, za katere nameravate uveljavljati 19 % davčno olajšavo, ki je predvidena za združenje za pospeševanje socialnega razvoja (vrstice od RP8 do RP13, oznaka 23), zato mora davkoplačevalec glede na svojo odločitev odločiti, ali bo uveljavljal davčno olajšavo ali odbitek od dohodka, ker ni mogoče združiti obeh olajšav.

“9” prostovoljni prispevki v denarju za univerzitetne ustanove, ustanove za javno raziskovanje, nadzorovane ustanove ter pokrajinske in nacionalne parke

Omenjeni prostovoljni prispevki se lahko odbijejo v korist:

- univerz, univerzitetnih fundacij (v skladu s 3. odstavkom 59. člena zakona št. 388 z dne 23. decembra 2000);
- javne univerzitetne ustanove;
- javne raziskovalne ustanove ali raziskovalne ustanove, ki jih nadzoruje Ministrstvo za izobraževanje, univerze in raziskavo, vključno z Ustanovo za preventivo in varnost pri delu;
- ustanove parkov;
- ustanove pokrajinskih in nacionalnih parkov.

“12” za prostovoljne prispevke, donacije in druge brezplačne dajatve v korist trustov ali posebnih skladov

Ti prostovoljni prispevki se lahko odtegnejo do višine 20 odstotkov skupnih prijavljenih dohodkov, vsekakor pa do največ 100.000 evrov letno, če se vplačajo v korist:

- trust
- posebnih skladov, ki jih sestavljajo sredstva, podvržena namenski služnosti, ki jih ureja pogodba o skrbništvu, tudi v korist nepridobitnih družbeno koristnih organizacij ONLUS s statusom pravne osebe, ki so dejavne na področju dobrotelčnosti. Za dobrodelno dejavnost šteje tudi dodelitev prostih denarnih donacij z uporabo denarnih sredstev, pridobljenih iz upravljanja premoženja ali donacij, zbranih posebej v korist neprofitnih organizacij, ki delujejo predvsem na področjih socialne in zdravstvene pomoči, zdravstvene oskrbe, dobrotelčnosti, izobraževanja, usposabljanja in amaterskega športa, za neposredno realizacijo socialnih projektov.

“13” za prispevke, ki jih vplačajo neposredno upokojeni delavci, tudi za nevzdrževane družinske člane, v zdravstvene blagajne z izključno skrbstveno funkcijo, ustanovljene s posebnimi kolektivnimi pogodbami, ki predvidevajo možnost za nekdanje zaposlene, ki so se v te blagajne vpisali v času trajanja delovnega razmerja in ostanejo registrirani tudi po prenehanju delovnega razmerja s plačilom svojih prispevkov brez stroškov za delodajalca. Skupni znesek teh plačil je lahko največ **3.615,20 evrov. Pri preverjanju omejitve **3.615,20 evrov** se upošteva tudi znesek, označen s šifro ‘6’;****“21” ostale obveznosti, ki jih je mogoče odšteti in se razlikujejo od obveznosti označenimi z zgornjimi oznakami**

Sem spadajo vse odbitne obveznosti, ki se navedejo s to šifro, če niso odbiti pri določanju posameznih prihodkov, ki prispevajo k oblikovanju skupnih prihodkov:

- obdobja preživitina (rente, doživljenjska renta), ki jih prijavitelj plača iz naslova oporoke ali darila ali sodne odločbe, se preživitina plača tistim družinskim članom, ki so navedeni v 433. členu civilnega zakonika;
- najemnine, nivoji, premoženje in druge obveznosti, ki bremenijo prihodke nepremičnin, ki prispevajo k oblikovanju skupnega prihodka, vključno s prispevki za konzorcije, ki so obvezni po zakonu in glede na odločbe javne uprave, razen poenotenih kmetijskih prispevkov. Prav tako se lahko odbijejo obvezni prispevki za stavbe, ki niso v najemu ali zakupu, katerih prihodek ne prispeva k skupnemu znesku prihodkov zaradi zamenjave IRPEF z IMU, pod pogojem, da obvezni prispevek še ni bil upoštevan pri določanju katastrskega dohodka. Odbitek obveznih prispevkov konzorcijem pa ni upravičen v zvezi s stanovanjskimi stavbami, oddanimi v zakup, z možnostjo stanovanjskega kupona (glej Resolucijo št. 44/E z dne 4. julija 2013);
- nadomestila za izgubo za zagon plačano glede na zakonska določila upravitelju v primeru prenehanja najema mestnih nepremičnin ki niso namenjene bivanju;
- 50% davkov na dohodek za leta pred 1974 (razen dodatni davek) vpisanih katerih izterjava se je začela v letu 2016 (20. člen, 2. odst. odloka predsednika republike št. 42, 1988);
- zneski, ki ne bi smeli oblikovati prihodke iz rednega delovnega razmerja in podobni, ki pa so bili obdavčeni;
- prostovoljni prispevki za obrambne obveznosti subjektov, ki uveljavljajo sponzorstvo na stroške države;
- zneski plačani zaposlencem, ki so bili poklicani, da vršijo funkcijo pri volilnih uradih v skladu z zakonom;
- 50% stroškov, ki jih imajo starši posvojitelji za izvajanje postopkov posvojitve tujih mladoletnih otrok; Glej v Dodatek postavko “Posvojitve tujih mladoletnih otrok”.

Dodatno in individualno pokojninsko zavarovanje

V vrsticah od RP27 do RP31 navedite prispevke plačane v pokojninskih dopolnilnih oblikah za pogodbene ali individualne sklade.



Zavezancu ni potrebno izpolniti vrstic od RP27 do RP31, če ne uveljavlja prispevkov za dopolnilno socialno zavarovanje v napovedi. Do takšne situacije pride, če zaradi odsotnosti kakršnih koli nadaljnjih plačil za prispevke, ki se niso odbili ali premije, ki se nanašajo na druge vrste dodatnega pokojninskega zavarovanja, ni naveden nikakršen znesek v točki 413 Enotnega potrdila 2017.

Glede na sprejete spremembe z zakonskim odlokom št. 252 z dne 05.12.2005, prispevki plačani za dodatno pokojnino, vključno s tistimi, ki so ustanovljeni v državah članicah EU in v državah, ki so pristopile k Soglasju o evropskem gospodarskem prostoru, ki so pristopile dogovorom o evropskem gospodarskem prostoru se odbijejo iz skupnih prihodkov za znesek, ki ne presega 5164,57 eur.

Omenjena meja odbitnosti se ne uporablja za subjekte, ki so vpisani v pokojninskih oblikah za katere je bilo ugotovljeno finančno neravnovesje in odobren plan ponovnega vzpostavljanja ravnotežja s strani Ministrstva za delo in socialno zavarovanje. Ti subjekti lahko brez meja odbijejo prispevke plačane v davčnem letu.



V primeru, da je zavezanec vpisan v več vrst pokojninskih skladov in je bilo izpolnjenih več vrstic od RP27 do RP31 za ugotavljanje meje odbitnosti in zneska, ki se navede v stolpec 2 glej navodila v nadaljevanju v odstavku “Vpis več vrst pokojninskih skladov”.

Če obstaja Enotno potrdilo 2017 s poravnavo, je tak primer razviden po označeni šifri 1 v točki 411 Enotnega potrdila. Za prispevke plačane v poslovni sklad ter v individualne pokojninske oblike preko nadomestnega plačnika davka je treba navesti znesek plačil od katerih se zahteva odbitek.

Vrstica RP27 Prispevki z navadno odbitnostjo

Navedite prispevke in premije za katere je meja odbitnosti običajna in sicer **5.164,57 eur** (v zgoraj navedenih mejah se upoštevajo plačila

za zavezanca in delodajalca). Vpišite predvsem zneske plačane v dopolnilne pokojninske oblike, ki zadevajo tako poslovne sklade kot individualne pokojninske oblike. Za prispevke, plačane v pogodbene sklade preko nadomestnega plačnika davka, uporabite podatke v točkah 412 in 413 v Enotnem potrdilu, če je označena šifra "1" v točki 411 Enotnega potrdila. Javni uslužbenci izpolnijo to vrstico samo, da se izpostavijo tisti prispevki, ki so plačani v pogodbene sklade, ki so njim namenjeni da izpolnijo vrstico RP31 upoštevajoč navodila).

Stolpec 1: navedite znesek prispevkov, ki ga je nadomestni plačnik davka odbil od davčne osnove, kot je naveden v točki 412 Enotnega potrdila. Če so bili plačani prispevki za vzdrževane družinske člane (izpolnjena točka 421 Enotnega potrdila) navedite v ta stolpec znesek iz točke 412 Enotnega potrdila, zmanjšane za znesek povzet iz točke 422 Enotnega potrdila, ki se nanaša na dopolnilno socialno zavarovanje vzdrževanih družinskih članov in je odbit od prihodka iz rednega delovnega razmerja.

Stolpec 2: če je bila izpolnjena samo ena od vrstic od RP27 do RP31 navedite manjši znesek med rezultati naslednjih enačb:

1) *izračunajte vse obveznosti dodatnega socialnega zavarovanja za katere se zahteva odbitek v napovedi:*

točka 413 Enotnega potrdila 2017 + zneski, vplačani v dodatne pokojninske sklade

2) *izračunajte naslednjo razliko, da preverite mejo navadne odtegljivosti:*

5.164,57 – znesek v stolpcu 1

Vrstica RP28 Prispevki, ki jih plačajo prvič zaposleni delavci

Prvič zaposleni delavci po 1.januarju 2007 ali subjekti, ki na ta dan niso imetniki odprtega prispevnega položaja pri kateri koli ustanovi obveznega zavarovanja lahko odbijejo plačane prispevke do meje 5164,57 eur. Če ste v prvih petih letih udeležbe v dodatnih pokojninskih oblikah izvedli plačila manjših zneskov kot je omenjena meja, lahko uveljavljate večjo mejo odtegljivosti od šestega leta udeležbe v pokojninskih sistemih in za dvajset naslednjih let letno 5.164,57 evrov, ki se poveča za znesek, ki je enak pozitivni razliki med 25.822,85 evrov in dejansko plačanimi prispevki v prvih petih letih in se poveča za znesek, ki ni višji od 2.582, 29 evrov. Od leta 2012 naprej lahko delavci, vključeni od leta 2007 naprej v oblike obveznega pokojninskega zavarovanja, prvič koristijo to olajšavo.

Če je v točki 411 Enotnega potrdila označena šifra 3, se navedejo tisti podatki, ki so vneseni v točkah 412, 413 in 417 v Enotnem potrdilu.

Zlasti:

- stolpec 1:** navedite znesek prispevkov, ki ga je delodajalec odbil od davčne osnove, kot je naveden v točkah 412 in 417 Enotnega potrdila.
- stolpec 2:** če se je izpolnila samo ena od vrstic od RP27 do RP31, navedite manjšega od prispevkov, razvidnih v točki 413 Enotnega potrdila, ki ga nadomestni plačnik davka ni odbil od davčne osnove in je rezultat naslednjega izračuna:

5.164,57 – znesek v stolpcu 1 vrstice RP28

Če je davčni zavezanec v zgoraj opisanih okoliščinah, mora za namen koriščenja višjega mejnega zneska za pravico do odbitka zvečati mejni znesek 5.164,57 EUR, in sicer do največ 2.582 EUR, za naslednji znesek:

euro 25.822,85 – prispevki, plačani v prvih 5 letih

Vrstica RP29 Prispevki plačani v sklade za finančno neravnotežje

Nvedite plačane prispevke v Sklade finančne nestabilnosti za katere ni predvidena meja odtegljivosti. V to vrstico vpišite podatke, navedene v točkah 412 in 413 v Enotnem potrdilu, če je označena šifra "2" v točki 411 Enotnega potrdila.

- V **stolpcu 1** navedite znesek prispevkov, razviden v točki 412 Enotnega potrdila 2015, ki jih je nadomestni plačnik odbil od davčne osnove.
- V **stolpcu 2** navedite znesek prispevkov, vplačanih v sklade v finančne neskladju, za katerega nameravate izkoristiti odbitek v tej napovedi. V tem stolpcu navedite znesek prispevkov, razviden v točki 413 Enotnega potrdila 2015, ki jih je nadomestni plačnik odbil od davčne osnove.

Vrstica RP30 Prispevki plačani za vzdrževane družinske člane

Navedite zneskov plačanih za davčno vzdrževane družinske člane za neodbiti del. Meja odbitnosti je **5.164,57 eur**. Če so se prispevki za vzdrževane družinske člane vplačali prek delodajalca in se je torej izpolnila točka 421 Enotnega potrdila, navedite:

v **1. stolpcu**, znesek prispevkov, ki ga je delodajalec odbil od davčne osnove; znesek je naveden v točki 422 Enotnega potrdila.

2. stolpec: če se je izpolnila samo ena od vrstic od RP27 do RP31, navedite manjšega od prispevkov, razvidnih v točki Enotnega potrdila, ki ga nadomestni plačnik davka ni odbil od davčne osnove, ga lahko razberete iz točke 423 Enotnega potrdila in je rezultat naslednjega odštevk:

5.164,57 – znesek v stolpcu 1

Vrstica RP31 Prispevki, ki jih v pokojninski sklad plačajo javni uslužbenci

Vrstica je namenjena zaposlenim v javnih upravah, ki vpišejo pokojninske oblike pogodbene narave, ki so njim namenjene (npr. Sklad za šolo Espero namenjen šolskim delavcem). Za te subjekte se še naprej uporabljajo določila veljavna do 31.decembra 2006 in zato odtegljivi znesek ne more biti večji od 12% skupnega prihodka (ki v tem primeru vključuje tudi dohodek od zgradb, podvržen stanovanjskemu kuponu, in olajšavo ACE) in torej 5.164,57 evrov neto zneska, ki je že izključen s strani nadomestnega davčnega vplačnika. TFR namenjen pokojninskemu skladu in vedno upoštevajoč predhodno mejo. Če se javni uslužbenci vpišejo v pokojninske oblike, za katere ni kvalifikacije javnega uslužbenca (npr. pristop k odprtemu skladu) izpolnijo vrstico RP27.

V tej vrstici uporabite podatke, navedene v točkah 412 in 413 v Enotnem potrdilu, če je označena šifra "4" v točki 411 Enotnega potrdila. Navedite:

- v **stolpcu 1** znesek prispevkov, razviden v točki 412 Enotnega potrdila, ki ga je nadomestni plačnik odbil od davčne osnove.

- v **stolpcu 2**, znesek, označen v točki 414 Enotnega potrdila;
- v **stolpcu 3**, če se je izpolnila samo ena od vrstic od RP27 do RP31, za znesek, ki ga nadomestni plačnik davka ni odbil od davčne osnove in za katerega lahko uveljavljate olajšave v tej napovedi: za določanje zneska, ki ga boste navedli v tem stolpcu, si oglejte navodila v Prilogi, postavka "Dopolnilno socialno zavarovanje - Preglednica za izpolnjevanje vrstice RP31".

Vpis v več vrst pokojninskih skladov: izpolnjevanje dveh ali več vrstic od RP27 do RP31:

Pravica do odbitka, vrstica RP29

Če ste izpolnili vrstico RP29, je znesek prispevkov, navedenih v stolpcu 2 te vrstice v celoti odbiten, vendar je ta znesek pomemben za določanje odbitka, pripadajočega v primeru, da ste izpolnili tudi druge vrstice v zvezi s stroški dodatnega zavarovanja.

Pravica do odbitka, vrstica RP28

Izračunajte: Možna vsebina vrstice RP28 = 5.164,57 + višji mejni znesek za odbitek (glej navodila za RP28) – RP27 stolpec 1 – RP28 stolpec 1 – RP29 stolpec 1 – RP29 stolpec 2 – RP30 stolpec 1 – RP31 stolpec 1

Zapišite ničlo, če je rezultat negativen.

Če je znesek, prikazan v stolpcu 2 vrstice RP28, nižji od ali enak možnemu znesku za RP28, se ta znesek šteje odbiten v celoti.

Če pa je znesek, naveden v stolpcu 2 vrstice RP28, manjši od možnega zneska za RP28, se znesek zmanjša na mejno vsoto možnega zneska za vrstico RP28.

Odbitek, vrstice RP27, RP30 in RP31

Mejni znesek za odbitek = Možna vsebina vrstice RP 28 – 2.582 – RP 28 stolpec 2;

Zapišite ničlo, če je rezultat negativen.

Zahtevan odbitek = RP27 stolpec 2 + RP30 stolpec 2 + RP31 stolpec 3

Če je znesek zahtevanega odbitka manjši od ali enak mejnemu znesku odbitka, so zneski iz stolpca 2 vrstic RP27 in RP30 in ter stolpec 3 vrstice RP31 v celoti odbitni;

Če pa je znesek zahtevanega odbitka večji od mejnega zneska odbitka, se znesek zahtevanega odbitka zmanjša znotraj te meje. V ta namen je potrebno znesek posameznih odbitkov zmanjšati do te mere, da njihova vsota ni večja od zgoraj omenjenega mejnega zneska odbitka.

Vrstica RP32 - Stroški za nakup ali gradnjo bivalnih enot, oddanih v najem

Za nakup ali gradnjo stanovanjskih enot, namenjenih oddaji, se lastniku pripozna odbitek od skupnega prihodka sorazmerno z lastniškim deležem.

Olajšava se nanaša na:

- nakup, v obdobju od 1. januarja 2014 do 31. decembra 2017, nepremičninskih novogradenj stanovanjskega tipa, ki do 12. novembra 2014 še niso bile prodane;
- nakup, v obdobju od 1. januarja 2014 do 31. decembra 2017, nepremičninskih enot stanovanjskega tipa, ki so bile gradbeno obnovljene, prenovljene ali sanirane;
- gradnja, ki se mora zaključiti do 31. decembra 2017, nepremičninskih enot za stanovanjsko rabo na zazidljivih zemljiščih, ki so že bila v lasti zavezanca pred začetkom del in za katera so že priznane pravice do gradnje, za katere se je pred 12. novembrom 2014 izdalo dovoljenje za bivanje s kakršnimkoli imenom.

Za izkoristek olajšave se mora nepremičnina v roku šestih mesecev od nakupa za vsaj osemletno obdobje nameniti oddaji v najem.

Če se je nakup opravil pred 3. decembrom 2015, začne šestmesečno obdobje teči od tega datuma.

V primeru gradnje nepremičnin začne šestmesečno obdobje teči od datuma izdaje uporabnega dovoljenja oziroma datuma, do katerega bi pristojni urad po uradni dolžnosti moral izdati to dovoljenje.

Olajšava je v višini 20 odstotkov od nakupne cene nepremičnine, ki je razvidna iz kupoprodajne ponudbe, ter od pasivnih obresti posojil, sklenjenih za nakup taiste nepremičninske enote, oziroma, v primeru gradnje, od stroškov, ki jih je zavezanec imel za storitve na podlagi pogodbe po naročilu, izkazanih s strani podjetja, ki je izvajalo gradbena dela. Najvišja skupna meja stroška, tudi v primeru nakupa ali gradnje več stanovanjskih nepremičnin, je 300.000 evrov vključno z DDV.

Olajšava se porazdeli na osem enakovrednih letnih deležev, začeniši z letom v katerem se podpiše najemna pogodba, in se ne sešteva z drugimi davčnimi olajšavami, predvidenimi z drugačnimi zakonskimi uredbami za istovrstne stroške.

Za ostale informacije o potrebnih pogojih za priznanje odbitka gl. v Prilogi postavko "Nakup ali gradnja novih ali obnovljenih bivalnih enot, oddanih v najem".

Če olajšava pripada za nakup ali gradnjo več nepremičnin, je potrebno za vsako od njih izpolniti po eno vrstico in uporabiti dodatne obrazce.

Stolpec 1 (Datum podpisa najemne pogodbe): navedite datum podpisa najemne pogodbe kupljene ali zgrajene nepremičnine.

Stolpec 2 (Strošek za nakup/gradnjo): navedite strošek nakupa ali gradnje nepremičnine, oddane v najem, do najvišje meje 300.000 evrov.

Stolpec 3 (Pasivne obresti za posojila): navedite znesek pasivnih obresti, plačanih v teku leta za posojila, sklenjena za nakup nepremičninske enote, ki je predmet olajšave.

Stolpec 4 (Skupni odbitni znesek): prepisite rezultat naslednje operacije $(20 \% \text{ zneska v stolpcu 2}) / 8 + (20 \% \text{ zneska v stolpcu 3})$. Če ste izpolnili več obrazcev za prikaz stroškov, ki se nanašajo na več nepremičnin, se ta stolpec 4 izpolni samo enkrat na prvem od uporabljenih obrazcev, pri čemer se zgoraj opisan izračun vpiše v vse stolpce 2 in 3 v različnih izpolnjenih obrazcih.

Vrstica RP33 – Znesek, vrnjen plačniku v obdobjih, ki se razlikujejo od obdobja, v katerem so bili podvrženi obdavčitvi.

Od davčnega obdobja v teku na dan 31. decembra 2013 se višina zneskov, vrmljenih plačniku v davčnem obdobju, ki se razlikuje od obdobja, v katerem so bili podvrženi obdavčitvi, tudi ločeni, se lahko odbije od skupnega dohodka v letu vrnitve ali, če se ni v celoti ali deloma odtegnilo v davčnem obdobju vračila, v naslednjih davčnih obdobjih; kot druga možnost se lahko zahteva vračilo davka, ki sovпада z ne odtegnjenim zneskom na način, določen z ministrskim odlokom ministra za gospodarstvo in finance z dne 5. aprila 2016.

Poleg dohodkov iz rednega delovnega razmerja lahko gre tu tudi za nadomestila iz naslova samozaposlitve, za druge dohodke (občasna samozaposlitev ali podobno).

Stolpec 1 (Vrnjeni zneski med letom): navedite višino zneskov, vrnjenih v letu 2016 plačniku, oziroma, v primeru, da naj bi odtegljaje opravil nadomestni plačnik davka, višino neodtegnjenih zneskov, navedenih v točki 440 Enotnega potrdila 2017.

Stolpec 2 (Preostanek prejšnje napovedi): označite znesek, ki se ni odbil v predhodnem davčnem obdobju in je naveden v vrstici RN47, stolpec 36 v obrazcu Unico 2016 ali v vrstici 149 obračunskega obrazca 730-3/2016 (stolpec 1 za prijavitelja, stolpec 2 za zakonca).

Stolpec št. 3 (Skupaj): navedite seštevek zneskov stolpcev 1, in 2

Vrstica RP34 Delež investicij v podjetja start up, ki ga je mogoče odšteti

Osebe, ki so se odločile za sistem preglednosti v skladu s 116. členom Enotnega teksta o davku na dobiček, lahko sorazmerni del svojega deleža udeležbe pri dobičku prenesejo na družbenike; delež prenosa v podjetja start up, ki presega skupni dohodek. Družbenik lahko od svojega dohodka odšteje zgoraj omenjeni znesek, ki ga je v njegovo korist prenesla družba, in ga vpiše v **stolpec 2**, pri čemer davčno številko udeležen družbe vpiše v **stolpec 1**.



Če so se prenesli na družbenika deleži za zagon več različnih odvisnih družb, je potrebno izpolniti ločene obrazce z navedbo podatkov za vsako od teh družb; stolpci 3, 4 in 5 se izpolnijo samo enkrat na prvem uporabljenem obrazcu.

Stolpec 3 (Skupaj znesek RPF 2017): navedite seštevek zneskov stolpcev 2 iz vseh izpolnjenih obrazcev;

Stolpec 4 (Preostanek UPF 2016): navedite neizkoriščeni odtegljaj za leto 2015, ki je razviden iz obrazca Unico 2016 v vrstici RN47, stolpec 33, v neto znesku, to je brez morebitnih presežkov, prenesenih v vrstico RL32, stolpec 3 v obrazcu REDDITI 2017

Stolpec 5 (Preostanek UPF 2015): navedite neizkoriščeni odtegljaj za leto 2014, ki je razviden iz obrazca Unico 2016 v vrstici RN47, stolpec 32.

Stolpec št. 6 (Preostanek iz UPF 2014): navedite neizkoriščeni odtegljaj za leto 2013, ki je razviden iz obrazca Unico 2016 v vrstici RN47, stolpec 31.

Načini uporabe te olajšave so opredeljeni z odlokom ministra za gospodarstvo in finance z dne 25. februarja 2016, ki je nadomestil predhodni odlok Ministra za gospodarstvo in finance z dne 30. januarja 2014, s soglasjem Ministra za gospodarski razvoj.

V primeru, da je zapadel rok za uveljavljanje olajšave zaradi katerega od pogojev, opisanega v 6. členu že navedenega odloka, je zavezanec dolžan izpolniti tudi vrstico RL32 v preglednici RL v tem 2. snopiču.

Če je višina odtegljaja večja od skupnih prijavljenih dohodkov, se lahko presežek obračuna tako, da poveča višino odbitka na skupni dohodek v naslednjih davčnih obdobjih, do največ treh, vse do doseženega zneska presežka (4. odstavek 4. člena ministrskega odloka z dne 25. februarja 2016).

Vrstica RP39 Skupno odbitni obveznosti

Seštevek odbitnih zneskov, označenih:

- v vrsticah od RP21 do RP26;
- v stolpcih 2 vrstic od RP27 do RP30;
- v stolpcu 3 vrstice RP31;
- v stolpcu 4 vrstice RP32;
- v stolpcu 3 vrstice RP33;
- v stolpcih 3, 4, 5 in 6 vrstice RP34;

Ta znesek se navede v vrstico RN3.

III A. RAZDELEK - Stroški za posege prenove nepremičnin (odbitek davka v višini 36%, 41%, 50% 36%, 50% ali 65%)

V tem razdelku zavezanec vpiše stroške, plačane v letu 2016 ali v prejšnjih letih:

- ki zadevajo gradbeno obnovo nepremičnin;
- nakup ali dodelitev nepremičnin, ki so del restrukturiranih objektov, če so kupljeni ali dodeljeni do določenih datumov.

V tem oddelku je potrebno navesti tudi:

- stroški, ki so nastali za dejavnosti, ki se nanašajo na protipotresne ukrepe in izvedbo del za statično varnost;

Stroški, nastali pri prenovi nepremičnin

Odbitek je upravičen glede na stroške za naslednje **posege** obnove in prenove stavbnega fonda:

- posegi izrednega vzdrževanja na posameznih nepremičninskih stanovanjskih enotah katere koli katastrske kategorije, tudi kmetijske, in na njihovih pritiklinah;
- posegi rednega in izrednega vzdrževanja na skupnih delih stanovanjskih zgradb;
- restavratorski posegi in prenova;
- posegi za rekonstrukcijo ali obnovo objekta, poškodovanega zaradi naravnih nesreč, pod pogojem, da so bile razglašene izredne razmere;
- posegi, katerih namen je ožičenje stavb, zmanjšanje onesnaževanja s hrupom, sprejetje ukrepov za statično varnost in protipotresno varnost stavb, izvedba notranjih del;
- posegi v zvezi z gradnjo garaž ali parkirnih prostorov za stanovanjske stavbe, tudi v skupni lasti;
- nadaljnji posegi, kot so na primer sanacija azbesta ali tisti, katerih cilj je preprečevanje nezakonitih dejanj s strani tretjih oseb, ali za odpravo arhitekturnih ovir, izvajanje del ali posegov, katerih namen je preprečevanje domačih nesreč.

Odbitek pripada tudi za stroške, nastale pri posegih, katerih namen je varčevanje z energijo, vključno z namestitvijo sistemov, ki temeljijo na uporabi obnovljivih virov energije, ki vključujejo fotovoltaične sisteme za proizvodnjo električne energije.

Odbitek lahko koristijo tisti, ki imajo v lasti ali posedujejo nepremičnino, na kateri so bili opravljeni posegi obnove in prenove stavbnega fonda na podlagi ustreznega naziva (npr. lastništvo, druga stvarna pravica, državna koncesija, najem ali komodat).

Do olajšave ima pravico tudi družinski član, ki prebiva v skupnem gospodinjstvu z osebo, ki ima v posesti ali v lasti nepremičnino, ki je predmet gradbenih posegov, če dejansko sodeluje pri poravnavi stroškov in če to izhaja tudi iz računov oziroma nakazil. Olajšava je dovoljena tudi v primerih, da računi in nakazila niso na ime družinskega člana, pod pogojem, da je odstotek stroška, ki ga je ta imel, naveden v računu (za podrobne informacije gl. okrožnico 11/E z dne 21. maja 2014).

Pogoji za koriščenje odbitka

Plačila, izvedena z bančnim ali poštnim nakazilom, ki katerih so razvidni:

- namen plačila (za izdatke od 1. januarja 2012 je potrebno navesti 16.bis člen TUIR);
- davčna številka osebe, ki je opravila plačilo;
- davčna številka ali ID za DDV prejemnika plačila.

Navedba naslednjih podatkov v davčni napovedi (vrstice od RP51 do RP53):

- identifikacijski katastrski podatki nepremičnine;
- podatki o registraciji akta, ki predstavlja naziv (npr. pogodba o najemu), če dela opravlja imetnik
- drugi podatki, potrebni za preverjanje odbitka;
- Davčni zavezanec mora poleg tega hraniti in na zahtevo Urada dati na vpogled dokumente, opredeljene v Odloku direktorja Agencije za prihodke z dne 2. novembra 2011 (npr. račune in potrdila o nastalih stroških).

Do olajšave so upravičeni tudi lastniki že **narejene garaže ali parkirnih mest kot pritikline**, ki pripadajo objektu, vendar le za stroške, ki jih je imel zavezanec za samo izvedbo, ter pod pogojem, da ima potrdilo o plačilu. Tudi v tem primeru morajo biti v davčni napovedi navedeni katastrski podatki o nepremičnini. Za nakupe v letu 2016, niste upravičeni do odbitka za stroške realizacije pripadajočih garažnih boksov ali parkirnih prostorov, za katere je davčni zavezanec uporabil novo olajšavo, ki omogoča odbitek 50 odstotkov DDV-ja, plačanega izvajalcu.



Za vse zadeve, ki se nanašajo na posege, začete pred 14. majem 2011, in druge podatke o pogojih in dokumentaciji, ki se zahtevajo za priznanje odbitka, gl. v dodatku poglavje "Stroški posegov za obnovo in prenovo stavbnega fonda".

Odbitek davka, ki ga izračuna oseba, ki nudi davčno svetovanje, znaša:

- 50 odstotkov** za stroške, ki so nastali od 26. junija 2012 do 31. decembra 2016;
- 36 odstotkov** za stroške, nastale: a) od 2007 do 2011 in od 1. januarja do 25. junija 2012.

Olajšava se razdeli na **10 enakih obrokov**. Zavezanci, ki so upravičeni do olajšave, in so jo razdelili na drugačno število obrokov, lahko nadaljujejo s takšno razdelitvijo.



Glej Dodatek "Stroški za gradbene posege z namenom ohranjanja oziroma obnavljanja objektov" in "Stroški za nadaljevanje del – Primeri".

Meja stroškov za katere se uporablja odstotek je:

- 48.000 evrov** za stroške, nastale v letih od 2005 do 25. junija 2012;
- 96.000 evrov** za stroške, ki so nastali od 26. junija 2012 do 31. decembra 2015.

Omejitev se nanaša na posamezno nepremičninsko enoto, na kateri so se opravila dela. Če ima torej pravico do odbitka več oseb (sola-stniki itd.), se omejitev razdeli med njimi.

Za leto 2012 pripada odbitek v višini 50 odstotkov za stroške, ki so nastali od 26. junija 2012 do 31. decembra 2016 v znesku največ 96.000 EUR neto, brez stroškov, ki so nastali do 25. junija 2012 do največ 48.000 EUR.

V primeru, da posegi temeljijo na nadaljevanju del, ki so se začela v prejšnjih letih na določeni stanovanjski enoti, zato da se določi zgornja meja stroškov, ki se jih lahko odbije, je treba vzeti v poštev stroške iz prejšnjih let.

Posebej v primeru posegov, začelih pred 26. junijem 2012, ki so se nadaljevali v naslednjih letih, pripada odbitek v višini 50 odstotkov za stroške, ki so nastali od 26. junija 2012 do 31. decembra 2016 v znesku največ 96.000 EUR neto, brez stroškov, ki so nastali do 25. junija 2012, do največ 48.000 EUR.

V primeru prodaje ali podaritve nepremičninske enote, na kateri so bili opravljeni posegi pred potekom obdobja koriščenja odbitka, se neizkoriščeni deleži odbitka prenesejo, razen v primeru drugačnega dogovora med strankami, na kupca, fizično osebo, oziroma na obdarovanca.

V primeru smrti lastnika se pravica do olajšave prenese izključno na **dediča**, ki ohrani materialno in neposredno lastništvo nepremičnine.

V primeru, **da je stroške poravnal najemnik ali komodatarij**, ta ohrani pravico do odbitka tudi ob prenehanju najemne pogodbe ali komodata.

Protipotresni posegi v območjih z visoko stopnjo nevarnosti

Za izdatke, nastale po 4. avgustu 2013 do 31. decembra 2016 za dejavnosti, ki se nanašajo na sprejetje protipotresnih ukrepov in izvedbo za statično varnost (črka i v 1. odstavku 16.bis člena TUIR), katerih postopki za pridobitev dovoljenja so bili sprejeti po 4. avgustu 2013, na objektih na območjih z visoko potresno nevarnostjo (cone 1 in 2), v skladu s sklepom predsednika Sveta ministrov št. 3274 z dne 20. marca 2003, objavljenim v rednem dodatku št. 72 k UL št. 105 z dne 8. maja 2003 v zvezi s stavbami, ki se uporabljajo kot glavno prebivališče (v kateri davčni zavezanec ali njegova družina običajno prebivajo) ali za proizvodno dejavnost, pripadajo davčne olajšave v višini **65 odstotkov**, do skupne višine stroškov, ki ne presega **96.000 EUR** na nepremičninsko enoto. Za koriščenje tega višjega odstotka odbitka je potrebno navesti šifro '4' v stolpcu 2 vrstic od RP41 do RP47.

Stroški za nakup ali dodelitev nepremičnin, ki so del obnovljenih zgradb

Od leta 2002 se davčni olajšave uveljavlja tudi v primeru nakupa ali dodelitve nepremičninskih enot, ki so del zgradbe, ki je bila v celoti

predmet obnove in adaptacije s strani gradbenih podjetij ali gradbenih zadrug.

Kupec ali prejemnik nepremičnine je upravičen do odbitka, ki se obračuna na pavšalni znesek v višini 25 odstotkov prodajne cene oziroma prenosa nepremičnine, ki izhaja iz dokumenta o nakupu ali dodelitvi.

Odbitek se prizna kupcem glede na delež lastništva nepremičnine in pripada pod pogojem, da se prodaja ali prenos lastništva nepremičnine opravi v roku 18 mesecev od datuma obnovitvenih del.

Za izdatke, nastale od 26. junija 2012 do 31. decembra 2016 pripada odbitek kupcu ali prejemniku v višini 50 odstotkov. Znesek v višini 25 odstotkov kupnine ali podarjene vrednosti ne sme presegati mejne vrednosti 96.000 EUR.

V zvezi s stroški, ki so nastali v zadnjih letih. Odbitek pripada v višini:

36 odstotkov, če je notarski akt ustvarjen v obdobju od 1. januarja 2007 do 30. junija 2007 ali po 1. januarju 2008;

Znesek, ki ga sestavlja 25 odstotkov kupnine ali podarjene vrednosti, ne sme presegati mejne vrednosti 48.000 EUR v primeru, ko je bil nakup ali prenos opravljen od 1. januarja 2008 naprej, obnovitvena dela pa so bila izvedena od 1. januarja 2008 dalje.

Mejni znesek, na katerega se obračuna odstotek, navede samo v zvezi s posamezno nepremičninsko enoto, zato je, če ima več oseb pravico do odbitka (solastniki itd.), se mejni znesek stroškov porazdeli med njimi.

Akontacije, za katere je bil v prejšnjih letih izkoriščen odbitek, prispevajo k oblikovanju najvišje mejne vrednosti. Zato je v letu, v katerem je podpisan notarski akt, znesek, na katerem se obračuna odbitek, sestavljen iz najvišjega mejnega zneska, zmanjšanega za akontacije, ki so bile že upoštevane za priznavanje ugodnosti.

Za nakupe, opravljene v letu 2016, če želi izkoristiti tudi odbitek v višini 50 odstotkov DDV-ja, plačanega izvajalcu, se mora od skupnih stroškov, nastalih za nakup odšteti znesek v višini 50 odstotkov plačanega DDV-ja.

Oseba, ki nudi davčno svetovanje, odbitek razdeli na 10 enakih letnih obrokov.

IZPOLNJEVANJE VRSTIC OD RP41 DO RP47

Za vsako leto in za vsako posamezno nepremičninsko enoto, ki je predmet posega v objekte, se izpolni posamezna vrstica. Na isti način mora biti izpolnjena različna vrstica za posege v objekte izvedene na skupnih delih rezidenčnih objektov.

Vrstice od RP41 do RP47 se izpolnijo za stroške pokrite od leta 2007 do 2016:

Stolpec 1 (Leto) navedite leto, v katerem ste plačali stroške;

Stolpec 2 (2012; 2013/2016-protipotresni): izpolnite ta stolpec samo v naslednjih primerih:

- stroški, nastali v letu 2012

- stroški so nastali za posege, ki se nanašajo na vpeljavo protipotresnih ukrepov v 2013, 2014, 2015 ali 2016.

Navedite eno od naslednjih šifer:

“2” stroški, nastali od 1. januarja 2012 (odbitek za 36 %);

“3” stroški, nastali od 26. junija do 31. decembra 2012 (odbitek za 50 %);

“4” stroški, ki so nastali po 4. avgustu 2013 do 31. decembra 2016 za **izvedbo protipotresnih ukrepov** na stavbah, ki sodijo na območja z visoko potresno nevarnostjo in se uporabljajo kot glavno prebivališče ali za proizvodne dejavnosti.

Stolpec 3 (Davčna številka): stolpec se izpolni samo v naslednjih primerih.

Dela na skupnih delih stanovanjskih skupnosti

Za posege na skupnih delih stanovanjskih stavb morajo posamezni lastniki navesti davčne številke stanovanjske skupnosti in označiti polje v stolpcu 2 "Stanovanjska skupnost" v eni od vrstic od RP51 do RP52, ne da bi navedli identifikacijske katastrske podatke nepremičnine. Te podatke navede stanovanjski upravljavec v razpredelnici AC svoje davčne napovedi.

Za posege, začete pred 14. majem 2011, morajo lastniki navesti davčno številko stanovanjske skupnosti oziroma zadruga, ne da bi izpolnili oddelek III-B.

Za posege na skupnih delih nepremičnine, opredeljene kot minimalna skupnost stanovalcev, za katerega ni potrebna davčna številka, davčni zavezanci, ki nameravajo izkoristiti odbitek za gradbena dela in ukrepe za varčevanje z energijo do višine svojega deleža, navedejo davčno številko kondominija, ki je izvedel nakazilo.

V tem primeru je zavezanec ob morebitni kontroli dolžan dokazati, da so se posegi izvedli na skupnih delih nepremičnine, ter pooblaščenim posrednikom poleg redno zahtevane dokumentacije predložiti tudi dokazila o pravici do olajšave v obliki lastne izjave, ki potrjuje naravo izvedenih del in navede katastrske podatke o nepremičninskih enotah, ki tvorijo skupnost stanovalcev.

Posegi s strani oseb iz 5. člena TUIR

Za posege, izvedene od 14. maja 2011 dalje s strani ene izmed oseb, navedenih v 5. členu TUIR (npr. partnerstvo oseb), morajo osebe, ki si pripisujejo prihodke na podlagi tega člena, navesti v tem stolpcu davčno številko družbe ali institucije ter navesti identifikacijske katastrske podatke nepremičnine v oddelku III-B razpredelnice RP.

Obvestilo Operativnemu centru v Pescari

Za posege, začete pred 14. majem 2011, je potrebno v tem stolpcu navesti davčno številko osebe, ki je poslala, četudi v imenu davčnega zavezanca, obvestilo Operativnemu centru v Pescari (na primer solastnik ali soimetnik stvarnih pravic na nepremičnini, enostavne družbe in drugi subjekti, naštetih v 5. členu TUIR). Stolpca se ne izpolnjuje, če je obvestilo poslal zavezanec.

Nakup ali prenos obnovljenih nepremičnin

Za nakup ali prenos nepremičninskih enot, ki so del obnovljenih zgradb, mora biti navedena davčna številka gradbenega podjetja ali podjetja za obnovo ali zadruga, ki je opravila delo.

Stolpec 4 (Posebni posegi): stolpec se izpolni samo v primeru izvedbe naslednjih posebnih posegov, pri čemer se navede šifra:

“1” v primeru, da so stroški, ki se nanašajo na posamezni poseg, nastali v večletnem obdobju. Za izračun največjega zneska odbitka je treba upoštevati stroške, nastale v preteklih letih;

“4” v primeru nastalih stroškov za **nakup ali dodelitev nepremičnin**, ki so del **obnovljenih** zgradb. Odbitek pripada za znesek v višini 25 odstotkov kupoprodajne cene ali cene prenosa nepremičnine.

Davčni zavezanec, ki ne sodi v katerega od prejšnjih primerov, ne navede nobene šifre.

v stolpec 5 (nakup, dediščina, donacija) vpišite:

"4" v primeru, da je davkopllačevalec v letu 2016 pridobil nepremičnino z dediščino, nakupom ali darovanjem od osebe, ki je razdelila pristojbino odvedeno v prejšnjih letih, na 10 obrokov.

- v **stolpcu 8 (Številka obroka)** število obrokov, ki jih davčni zavezanec uporabi za leto 2015. Za stroške, nastale v letu 2016, je obvezno treba navesti številko '5' v polje, ki označuje razdelitev stroškov v 10 obrokov. Npr. za stroške, ki jih je davčni zavezanec imel v letu 2011 in je v istem letu dopolnil starost 75 let ter izbral razdelitev na pet obrokov, navede šifro '4' v polje, v ta stolpca za plačilo v 5 obrokih;
- v **stolpcu 9 (Znesek stroškov)**: navedite celotni znesek stroškov, nastalih v letu, navedenem v stolpcu 1. V primeru nakupa ali dodelitve obnovljenih nepremičnin (šifra "4" v stolpcu 4) je treba navesti znesek, ki predstavlja 25 odstotkov nakupne cene. V primeru stroškov za dela, ki trajajo več let (šifra "1" v stolpcu 4), če se stroški, nastali v letu 2016, nanašajo na nadaljevanje posegov, ki so se začeli v preteklih letih na eni sami nepremičnini v lasti enega samega lastnika, znesek, ki se navede v tem stolpcu, ne sme presežati razlike med 96.000 evri in dejanskim izdatkom v preteklih letih za taposeg.

Če nameravate za nakup ali namenitev nepremičnin, ki so del obnovljenih stavb, ter za realizacijo pripadajočih garažnih boksov ali parkirnih mest, opravljeno v letu 2016, izkoristiti tudi 50-odstotni odbitek DDV-ja, plačanega izvajalcu, morate od nastalega zneska stroškov odšteti 50-odstotni znesek poravnane DDV-ja.

- v **stolpcu 10 (Znesek obrokov)** navedite znesek posameznega obroka stroškov. To vsoto izračunate tako, da razdelite poravnane stroške v stolpcu 9 (znotraj zgoraj omenjenih meja) s številom, ki zadeva porazdelitev obrokov, in ki ste ga navedli v stolpcu 8. V primeru nakupa ali dodelitve obnovljenih nepremičnin, se obrok določa na podlagi 25% kupne cene.

V primeru, da so bili izdatki v letu 2016 odvedeni za nadaljevanje posega, ki se je začel v prejšnjih letih (oznaka 1 v stolpcu 4) na samo eni nepremičninski enoti, potem znesek za izračun pripadajočega obroka ne sme presežati razlike med 96.000 EUR in izdatki davkopllačevalca v prejšnjih letih v zvezi z istim posegom.

Stolpec 11 (Zap. št. nepremičnine)

Za stroške, nastale v letu 2016, je potrebno izpolniti ta stolpec in naslednji oddelek III-B, ki se nanaša na identifikacijske podatke nepremičnine, ki je predmet del. V tem stolpcu 10 mora biti navedena ista zaporedna številka za identifikacijo nepremičnine, ki je predmet prenove. Isto številko navedite tudi v stolpcu 1 v naslednjem oddelku III-B.

Če je bilo izvedenih več posegov na isti nepremičnini in je zato izpolnjenih več vrstic v oddelku III-A, se ista identifikacijska zaporedna številka iz stolpca 10 navede v vseh vrsticah, ki se izpolnijo za isto nepremičnino, izpolniti pa je potrebno tudi eno samo vrstico v oddelku III-B.

Posegi na skupnih delih večstanovanjskih zgradb morajo biti označeni z ustrezno zaporedno številko.

Primeri izpolnjevanja

Primer 1	Nepremičnina A: poseg, izveden v letu 2012	Stroški, nastali do 25. junija:	6.000 evrov
	Nepremičnina A: poseg, izveden v letu 2012	Stroški, nastali po 25. juniju	7.000 evrov
	Nepremičnina B: poseg, izveden v letu 2016	Nastali stroški:	4.000 evrov

2006/2012 (protipotresni do 2013 od 2016)		Davčna številka		Posebni ukrepi	Nakup dediščina ali donacija	Številko obrokov	znesek stroška	Znesek obroka	Zap. št. nepremičnine
Leto	2	3		4	5	8	9	10	11
2012	2	3				5	6.000	600	
2012	3					5	7.000	700	
2016						1		400	1

Zap. št. nepremičnine	Stanovanjska stavba	Šifra občine	Z/Zg	Mestni Predel/Kat. Občina	Stran	Parcela	Podštevilka
1	2	3	4	5	6	7	8
1		F 205		A	60	678	1

Primer 2	Stroški za gradbeno prenavljanje v letu 2015:	30.000 evrov;
	stroški za gradbeno prenavljanje v nadaljevanje istega posega v letu 2016:	10.000 evrov.
	Znesek, ki ga je treba vpisati v stolpec 10 za leto 2016, znaša 1000 EUR (desetina od 10.000, znesek je naveden v stolp. 9).	

Primer 3	Stroški za gradbeno prenavljanje v letu 2014:	30.000 evrov;
	stroški za gradbeno prenavljanje v nadaljevanje istega posega v letu 2015:	10.000 evrov;
	stroški za gradbeno prenavljanje v nadaljevanje istega posega v letu 2016:	60.000 evrov.

V tem primeru, ko je presežena zgornja meja 96.000 evrov, **znesek, ki se navede v stolpcu 9 za leto 2014, znaša 5.600 evrov (desetina od 56.000, znesek je naveden v stolp. 9)**, je pa rezultat naslednje operacije: 96.000 (najvišji možni znesek) – 40.000 (skupna vsota stroškov iz let 2014 in 2015).

Vrstica RP48 Skupni znesek obrokov

Stolpec 1 (36 % olajšava): Vpišite vsoto zneskov iz vrstic RP41 do RP47, v katerih stolpec 2 ni izpolnjen in leto, ki je vpisano v stolpcu 1 in različno od leta 2013, 2014 in 2015 oziroma je v stolpcu 2 vpisana oznaka "2". Za ta znesek uporabite 36 % olajšavo, ki jo vpišete v vrstico RN14, stolpec 1;

Stolpec 2 (50 % olajšava): Vpišite vsoto zneskov iz vrstic RP41 do RP47, v katerih stolpec 2 ni izpolnjen in leto, ki je vpisano v stolpcu 1 in leto 2013, 2014, 2015 in 2016 oziroma je v stolpcu 2 vpisana oznaka "3". Za ta znesek uporabite 50 % olajšavo, ki jo vpišete v vrstico RN14, stolpec 2;

Stolpec 3 (65 % olajšava): Vpišite vsoto zneskov iz vrstic RP41 do RP47, v katerih je v stolpcu 2 vpisana oznaka "4". Za ta znesek uporabite 65 % olajšavo, ki jo vpišete v vrstico RN14, stolpec 3.

III B. RAZDELEK - Identifikacijski katastrski podatki nepremičnin in drugi podatki za koriščenje odbitka v višini 36%, 50% ali 65%

V zvezi s posegi za vzdrževanje gradbene dediščine, ki trajajo od leta 2011, morate v davčni napovedi navesti identifikacijske katastrske podatke o nepremičninah in druge podatke, ki so potrebni za uveljavljanje davčne olajšave.

Ta oddelek je treba izpolniti za stroške, ki so nastali v letu 2016. Za stroške, ki so nastali v letih 2011, 2012, 2013, 2014 in 2015, ni treba še enkrat navesti identifikacijskih podatkov za nepremičnine, če so ti že bili navedeni v davčnih napovedih, vloženih za omenjena davčna obdobja.

Če vrstice, ki so na voljo, ne zadostujejo, je treba izpolniti dodatno preglednico, pri čemer oštevilčite zaporedno polje "Obr. št." v zgornjem desnem kotu obrazca. Poleg tega oddelka je potrebno izpolniti tudi stolpec 11 v prejšnjem oddelku III-A

Vrstici RP51 in RP52 - Identifikacijski katastrski podatki nepremičnine

Stolpec 1 (Zap. št. nepremičnine): navedite zaporedno številko, ki identificira nepremičnino, predmet obnovitvenih del, ki je navedena v stolpcu 11 oddelka III A v preglednici RP. V primerih, ko je bilo opravljenih več posegov na isti nepremičnini in je bilo zato izpolnjenih več vrstic v oddelku III A z navedbo iste zaporedne številke v stolpcu 11, izpolnite v tem delu samo eno vrstico.

Stolpec 2 (Stanovanjska stavba): polje mora biti označeno v primeru del na skupnih delih večstanovanjske stavbe. Posamezne stanovanjske skupnosti z označitvijo tega polja izjavljajo, da se stroški, navedeni v oddelku III-A v razpredelnici RP, nanašajo na posege, opravljene na skupnih delih stanovanjske stavbe, zato ni potrebno izpolniti nadaljnjih stolpcev v vrsticah RP51 in RP52, ki se nanašajo na katastrske podatke nepremičnine, saj te podatke navede upravljavec stanovanjske stavbe v razpredelnici AC v svoji davčni napovedi. V stolpcu 3 oddelka III-A navedite davčno številko stanovanjske skupnosti (bloka). V primeru "minimalne skupnosti stanovalcev" se, če stanovalci niso zaprosili za davčno številko kondominija, navede davčna številka stanovalca, ki je izvedel nakazilo.

Stolpec 3 (Šifra Občine): Navedite katastrsko številko občine, v kateri je locirana nepremičninska enota. Katastrsko številko Občine lahko sestavlja štiri ali pet števil, kot je navedeno v katastrskem dokumentu.

Stolpec 4 (Zemljišča / Zgradbe): navedite oznako: 'T' (Z) če je nepremičnina popisana v zemljiško knjigo, 'U' (Zg) pa če je nepremičnina popisana v urbani kataster zgradb.

Stolpec 5 (Mestni predel / Katastrska občina): navedite črke ali številke, označene na katastrskem dokumentu, če obstajajo. Za nepremičnine, locirane v občinah, kjer velja sistem zemljiške knjige, navedite šifro "Katastrska občina".

Stolpec 6 (Stran): navedite številko lista, ki je označena v katastrskem dokumentu.

Stolpec 7 (Parcela): navedite številko parcele, označeno v katastrskem dokumentu, ki je lahko sestavljena iz dveh delov, torej iz pet in štirih števil, ločenih s preslednico. Če parcelo sestavlja en sam niz števil, je potrebno le-to navesti v prostor levo od preslednice.

Stolpec 8 (Podštevilka): navedite, če obstaja, številko podštevilka, ki je označena v katastrskem dokumentu.

Vrstica RP53 - Drugi podatki (podatki o prijavi pogodbe in podatki v zvezi s prošnjo za vpis v kataster)

Če dela izvaja najemnik (ali posojilojemalec), je potrebno poleg identifikacijskih katastrskih podatkov o nepremičnini (vrstici RP51 in RP52) navesti tudi podatke o prijavi najemne pogodbe oziroma posojilne pogodbe (stolpci od 3 do 6 v vrstici RP53).

Če nepremičnina še ni bila vpisana v kataster v času predložitve davčne napovedi, je potrebno navesti podrobnosti o zahtevku za vpis v kataster (stolpci od 7 do 9 v vrstici RP53).

Stolpec 1 (Zap. št. nepremičnine): navedite zaporedno številko, ki identificira nepremičnino, predmet obnovitvenih del, ki je navedena v stolpcu 11 oddelka III A v preglednici RP. V primerih, ko je bilo opravljenih več posegov na isti nepremičnini in je bilo zato izpolnjenih več vrstic v oddelku III A z navedbo iste zaporedne številke v stolpcu 11, izpolnite v tem delu samo eno vrstico.

Stolpec 2 (Stanovanjska stavba): Sledite navodilom za stolpec 2 v vrsticah RP51 in RP52. Če ste označili to polje, ne izpolnjujte naslednjih stolpcev v vrstici RP53.

Najemnik - Podatki o prijavi najemne ali posojilne pogodbe

Podatke je moč pridobiti iz:

- iz pogodbe o najemu ali posojilu, prijavljene pri Uradu;
- v potrdilu, ki ga izda elektronski sistem v primeru registracije preko sistemov Siria, Iris, zakupov na spletu ali spletnih pogodb, ter obrazec RLI.

Stolpec 3 (Datum): navedite datum prijave pogodbe.

Stolpec 4 (Serija): navedite šifro, ki označuje način registracije:

'3' registracija pogodbe pri uradu Agencije za prihodke;

'3P' elektronska registracija prek sistemov Siria in Iris;

'3T' elektronska registracija prek drugih programov (spletni zakupi, spletne pogodbe in obrazec RLI);

'3A' in '3B', serijski šifri, uporabljeni v preteklosti v uradih.

Stolpec 5 (Številka in pod-številka): navedite številko in morebitno pod-številko prijave pogodbe.

Stolpec 6 (Šifra Urada Agencije za Prihodke): navedite identifikacijsko šifro Agencije za Prihodke, pri kateri je bila pogodba prijavljena. Šifre uradov Agencije za Prihodke je možno pridobiti na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it v posebni tabeli v oddelku, ki se nanaša na najemne pogodbe.

Stolpec 7 (Identifikacijska številka pogodbe): navedite identifikacijsko številko pogodbe, sestavljeno iz 17 znakov, ki je navedena na kopiji vloge za vpis pogodbe v register, ki jo vrne urad oziroma, v primeru elektronsko registriranih pogodb, na potrdilu o prejemu vpisa v register. Če so se izpolnili stolpci od 3 do 6, se ta stolpec ne izpolni.

Prošnja za vpis v kataster

Če nepremičnina še ni bila vpisana v kataster v času predložitve davčne napovedi, je potrebno navesti podrobnosti o zahtevku za vpis v kataster.

Stolpec 7 (Datum): navedite datum vložitve zahtevka za vpis v kataster.

Stolpec 8 (Številka): navedite številko zahtevka za vpis v kataster.

Stolpec 9 (Pokrajina Urada Agencije za prihodke): navedite kratico pokrajine, v kateri je urad Agencije za prihodke, pri katerem ste

vložili davčno napoved.

IIIC. RAZDELEK - Stroški opreme obnovljenih nepremičnin (odbitek davka v višini 50 odstotkov) za opremljanje glavnega bivališča mladih parov, za DDV za nakup nepremičnine z energetske učinkovitostjo razreda A ali B

V tem razdelku se navedejo nastali stroški, za katere pripada odbitek davka v višini 50 odstotkov, in sicer:

- stroški opreme obnovljenih nepremičnin
- stroški opreme glavnega bivališča mladega para
- znesek DDV-ja, plačanega ob nakupu nepremičninskih enot za stanovanjsko rabo, razvrščenih v razred energetske učinkovitosti A ali B, katerih prodajalec so gradbena podjetja.

Vrstica RP57 - stroški opreme obnovljenih nepremičnin

Za davčne zavezanke, ki koristijo odbitek v višini 50 odstotkov, predviden za obnovitvene posege na stavbnem fondu (oddelek III-A), se prizna **odbitek v višini 50 odstotkov** v zvezi z izdatki, ki so nastali od 6. junija 2013 do 31. decembra 2016 za nakup **pohištva in velikih gospodinjskih aparatov** razreda, ki ni nižji od A+, oziroma A za pečice, za opremo, za katero je predvidena energetska etiketa, **ki so namenjeni opremi prenovljene nepremičnine**. Odbitek za nakup pohištva in velikih gospodinjskih aparatov se za namen davčnega odbitka obračuna ne glede na znesek stroškov, nastalih zaradi obnovitvenih del.

Odbitek pripada le, če so nastali stroški od 26. junija 2012 dalje za naslednje ukrepe za prenovo in obnovo stanovanjskega fonda:

- redna vzdrževalna dela, opravljena na skupnih delih stanovanjske stavbe;
- izredna vzdrževalna dela, obnova, umetniška sanacija in prenavljanje skupnih delov stanovanjske stavbe in posameznih stanovanjskih enot;
- rekonstrukcija ali obnova nepremičnin, ki jih prizadenejo naravne nesreče;
- restrukturiranje celotnih stavb s strani gradbenih podjetij ali podjetij za restrukturiranje nepremičnin in stanovanjskih združenj, ki zagotavljajo v šestih mesecih po opravljeni nalogi odtujitev ali predajo nepremičnine.

Dodatni posegi, povezani z izrednim vzdrževanjem, so tisti, katerih cilj je varčevanje z energijo, pri čemer se izkoristijo obnovljivi viri energije in/ali se zamenjajo bistvene komponente tehnoloških sistemov.

V primeru posegov, izvedenih na skupnih delih večstanovanjskih zgradb, pripada odbitek samo za nakupe subvencioniranega blaga, namenjenega opremi skupnih delov (npr. čuvajnice, stanovanje vratarja).

Datum začetka obnovitvenih del mora biti pred datumom, ko so nastali stroški za nakup pohištva in velikih gospodinjskih aparatov, vendar pa ni nujno, da so stroški obnove nastali pred stroški za opremo prebivališča.

Odbitek pripada za stroške, ki so nastali za nakup novega pohištva ali velikih gospodinjskih aparatov.

Med velike gospodinjske aparate spadajo: hladilniki, zamrzovalniki, pralni stroji, sušilni stroji, pomivalni stroji, naprave za kuhanje, električni štedilniki, električne kuhalne plošče, mikrovalovne pečice, električne naprave za ogrevanje, električni radiatorji, električni ventilatorji.

Dovoljeno je odšteti tudi stroške prevoza in montaže kupljenega blaga.

Odbitek pripada v maksimalnem znesku **10.000 evrov** za posege, opravljene med 6. junijem 2013 in 31. decembrom 2016 in je razdeljen na **10 letnih deležev** z enako vrednostjo. Omejitev stroškov v višini 10.000 EUR se nanaša na eno samo nepremičninsko enoto, vključno s pritklinami, ali na skupni del stavbe v prenovi, ne glede na število davčnih zavezancev, ki sodelujejo pri stroških.

Plačilo stroškov mora biti opravljeno z bančnimi ali poštnimi nakazili (v tem primeru ni potrebno uporabiti posebnega obrazca za nakazilo, podvrženega odtegljaju, ki je predvideno za stroške obnovitvenih gradbenih del), ali s kreditno oziroma debetno kartico. V tem primeru se rok plačila določi na dan uporabe kreditne ali debetne kartice, ki je zabeležena v elektronskem potrdilu o opravljeni transakciji. Ni dovoljeno

opraviti plačila z bančnimi čeki, v gotovini ali z drugimi plačilnimi sredstvi.

Potrebno je hraniti dokumentacijo, ki potrjuje dejansko opravljeno plačilo (potrdilo o prenosih, potrdila, ki potrjujejo izvedeno transakcijo za plačilo s kreditno ali debetno kartico, debetna dokumentacija o bančnem računu) in račune za nabavo blaga s specifikacijo narave, kakovosti in količine kupljenega blaga in storitev.

Dovoljen je odbitek tudi za nakup pohištva in velikih gospodinjskih aparatov, z obročnim odplačevanjem.

Za dodatne informacije si oglejte okrožnici št. 29/E z dne 18. septembra 2013 in 11/E z dne 21. maja 2014.



Odbitka za "opremo obnovljenih nepremičnin" ni mogoče sešteti z bonusom "oprema nepremičnin za mlade pare" torej ni mogoče izkoristiti obeh olajšav za opremo iste stanovanjske enote.

Stolpci 1, 2, 4, 5 (št. obrokov in Stroški za opremo obnovljenih nepremičnin) – Izpolnite po en stolpec za vsako stanovanjsko enoto, ki je bila predmet obnovitvenih del; vnesite število obrokov (stolpca 1 in 4) ter nastali strošek (stolpca 2 in 5) do maksimalnega zneska 10.000 evrov. Če ste obnovili več kot dve nepremičnini, izpolnite dodatno polje, pri čemer ne smete pozabiti zaporedno oštevilčiti okenca "Št. obr.", ki se nahaja desno zgoraj na obrazcu.

Stolpca 3 in 6 (Znesek obroka) - Vpišite znesek vsakega obroka tako, da skupni znesek izdatka iz stolpca 2 oziroma 5 delite z desete.

Vrstica RP58 (Strošek za nakup opreme nepremičnine za mlade pare)

Od leta 2016 se mladim parom priznava odbitek v višini 50 odstotkov stroškov, nastalih za nakup novega pohištva, namenjenega opremljanju glavnega bivališča. **Odbitek ne pripada za nakup velikih gospodinjskih strojev.**

Pozor: odbitka za "opremo nepremičnin za mlade pare" ni mogoče kombinirati z dodatkom za "opremo obnovljenih nepremičnin", zato izkoristek obeh olajšav za opremljanje iste stanovanjske enote ni dovoljen.

Za izkoristek te olajšave morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- mlad par, ki se je poročil v letu 2016;
- oziroma izvenzakonska partnerja, ki sobivata najmanj tri leta, ta pogoj pa mora biti izpolnjen v letu 2016. Ta pogoj mora biti razviden iz civilnega statusa obeh partnerjev, ki morata biti registrirana kot člana iste družine, ali iz lastne izjave, podane skladno z O.P.R. št. 445 z dne 28. decembra 2000;
- vsaj ena oseba v paru mora biti mlajša od 35 let na dan 31. decembra 2016 (ta pogoj izpolnjujejo davčni zavezanci, ki napolnijo petin-trideseto leto starosti v teku leta 2016, ne glede na dan ali mesec njihovega rojstnega datuma);
- pridobljena pravica do lastništva, proti plačilu ali brezplačna, za nepremičninsko enoto, namenjeno glavnemu bivališču mladega para, v letu 2015 ali letu 2016. Nakup lahko opravita oba zakonca ali partnerja, ali samo eden od njiju, pod pogojem, da kupec ni starejši od petintrideset let;
- nepremičninska enota je namenjena glavnemu bivališču para.

Do nakupa opreme je lahko prišlo tudi pred nastankom zgoraj navedenih pogojev, če je do njih prišlo v letu 2016 in se nepremičninska enota uporablja kot glavno bivališče v trenutku predložitve dohodninske napovedi za davčno obdobje 2016.

Okrožnica št. 7 z dne 31. marca 2016 je pojasnila, da se mora za možnost koriščenja odbitka stroškov za opremo nepremičnin za mlade pare, kupljena nepremičnina uporabljati kot glavno bivališče v trenutku predložitve dohodninske napovedi.

Odbitek se prizna do največ 16.000 evrov in je razdeljen na deset enakovrednih letnih obrokov.

Omejitve 16.000 evrov se nanaša na par; če nastali stroški presegajo naveden znesek, se mora torej odbitek izračunati na znesek največ 16.000 evrov in razdeliti med zakonca ali partnerja na podlagi dejanskih stroškov, ki jih je imel vsak od njiju.

Plačilo stroškov mora biti opravljeno z bančnim ali poštnim nakazilom, brez potrebe po uporabi posebnega obrazca za nakazilo, predvidenega za stroške obnovitvenih gradbenih del, ali s kreditno oziroma debetno kartico.

V tem primeru datum plačila sovpada z datumom, na katerega je imetnik kreditne ali debetne kartice to uporabil; ta datum je razviden na elektronskem potrdilu za opravljeno plačilo.

Če se plačilo opravi z bančnim ali poštnim nakazilom, ni potrebno uporabiti posebnega obrazca za nakazilo, predvidenega za stroške obnovitvenih gradbenih del (to nakazilo je podvrženo odtegljaju).

Plačila ni mogoče izvesti z bančnimi čeki, gotovino ali drugimi plačilnimi sredstvi.

Shranite vsa dokazila o opravljenem plačilu (odrezke nakazil, računi o izvedenem plačilu z debetno ali kreditno kartico, bančni izpiski itd.) in račune za nakup blaga z opisom vrste, kakovosti in količine blaga in opravljenih storitev, oziroma zvočne zapise računov.

Za dodatne informacije si oglejte besedilo okrožnice št. 7/E z dne 31. marca 2016.

Stolpec št. 1 (Manj kot 35 let): označite okence, če pogoj izpolnjuje zakonec ali zunajzakonski partner;

Stolpec št. 2 (Številka obroka): navedite številko obroka, ki bo za leto 2016 enaka 1.

Stolpec št. 3 (Stroški opreme nepremičnine): navedite nastali strošek do zgornje meje 16.0000 evrov.

Če je na primer v letu 2016 družina, v kateri je zakonec ali zunajzakonski partner napolnil 34 let, imela stroške za opremljanje nepremičnine v višini 20.000 evrov, prekrizajte okence v stolpcu 1 in označite '1' v stolpcu 2 "Številka obroka" in 16.000 v stolpcu 3 "Stroški opreme nepremičnine".

Stolpec št. 4 (Znesek obroka): navedite višino vsakega obroka, ki se določi tako, da se skupni nastali znesek, naveden v 3. stolpcu, deli z deset.

Vrstica E59 (DDV za nakup nepremičnine z energetske učinkovitostjo razreda A ali B)

Osebam, ki so v obdobju od 1. januarja 2016 do 31. decembra 2016 kupili nepremičninske enote za stanovanjsko rabo, razvrščene v razred energetske učinkovitosti A ali B, se prizna odbitek v višini 50 odstotkov DDV-ja, plačanega v letu 2016.

Odbitek je razdeljen na deset letnih obrokov.

Ugodnost se prizna tudi za nakup pritikline, pod pogojem, da do njega pride istočasno z nakupom stanovanjske enote in je iz kupoprodajne pogodbe razvidno, da gre za pritiklino (gl. Okrožnico št. 20/E z dne 18. maja 2016).

Za znesek DDV-ja, za katerega je zavezanec izkoristil novo olajšavo, ni mogoče uporabiti olajšave, predvidene za stroške, nastale za nakup ali dodelitev nepremičnin, ki so del obnovljenih stavb, ali olajšave, predvidene za nakup pripadajočih garažnih boksov ali parkirnih mest.

To pa zaradi tega, ker se za isti strošek ne moreta izkoristiti dve olajšavi.

Za več informacij si oglejte okrožnico št. 20/E z dne 18. maja 2016 v točki 10 in okrožnico št. 12/E z dne 8. aprila 2016, v odstavku 7.1.

Stolpec št. 1 (Številka obroka): navedite številko obroka, ki bo za leto 2016 enaka 1;

Stolpec št. 2 (Znesek plačanega DDV-ja): navedite znesek DDV-ja plačanega podjetju, od katerega ste kupili nepremičnino.

Stolpec št. 3 (Znesek obroka): navedite višino vsakega obroka, ki se določi tako, da se skupni nastali znesek, naveden v 2. stolpcu, deli z deset.

Vrstica RP60 (Skupaj obroki): navedite seštevek zneskov, navedenih v 3. in 6. stolpcu vrstic RP57, v 4. stolpcu vrstice RP58, in v 3. stolpcu vrstice RP59, v vseh izpolnjenih obrazcih. Za ta znesek uporabite 50 % olajšavo, ki jo vpišete v vrstico RN15. V primeru, da ste izpolnili več obrazcev, se mora ta stolpec izpolniti samo v prvem od teh obrazcev, z navedbo seštevek zneskov, navedenih v vseh stolpcih 3, 4 in 6 v vsakem od izpolnjenih obrazcev.

IV. RAZDELEK - Stroški za posege, katerih namen je varčevanje z energijo (odbitek davka v višini 55 ali 65 odstotkov)

V tem oddelku navedite stroške, ki so nastali v obdobju 2008-2016 za posege, katerih namen je varčevanje z energijo v obstoječih stavbah katere koli katastrske kategorije, tudi na podeželju.

Odbitek davka znaša:

- 55 odstotkov**, za stroške, nastale od 2008 do 2012 in od 1. januarja do 5. junija 2013;
- 65 odstotkov**, za stroške, ki so nastali od 6. junija 2013 do 31. decembra 2016.

Za izdatke, nastale v letu od 2011 do 2016, je odbitek razdeljen na deset enakih letnih obrokov (znotraj največje dovoljene meje za vsako vrsto opravljenega posega) s strani tistega, ki nudi davčno pomoč. Za stroške, ki so nastali leta 2008, število letnih obrokov ostaja enako,

kot je bilo predhodno izbrano (od osem do deset).

Vrste predvidenih posegov:

- energetska rekvifikacija obstoječih objektov;
- posegi v fasado obstoječih objektov;
- instaliranje sončnih kolektorjev;
- zamenjava zimskih klima naprav;
- nakup in vgradnja sončnih zaščit;
- nakup in vgradnja klima sistemov za ogrevanje pozimi, opremljenih z generatorji toplote na goriva iz biomase.

Dokaz obstoja objekta je dana z vpisom le tega v kataster ali na podlagi zahtevka za vpis v kataster ter iz plačil ICI, če ga je treba plačati. Izključeni so posegi med fazo gradnje nepremičnine.

Subjekti, ki lahko uveljavljajo olajšave, so tisti, ki imajo na podlagi ustreznega naslova (npr. lastnina, druga stvarna pravica, državna koncesija, najem) nepremičnino na kateri so bili izvedeni posegi za energetski prihranek in stanovanjske hiše v primeru posegov izvedenih na skupnih površinah. Pravico do olajšave lahko uveljavlja družinski član, ki živi v skupnem gospodinjstvu imetnika nepremičnine, ki je predmet posega, če je poravna stroške ali plačal fakture in so bila plačila nanj naslovljena.

V primeru prodaje ali podaritve nepremičninske enote, na kateri so bili opravljeni posegi pred potekom obdobja koriščenja odbitka, se neizkoriščeni deleži odbitka prenesejo, razen v primeru drugačnega dogovora med strankami, na kupca, fizično osebo, oziroma na obdarovanca. V primeru smrti imetnika pravice do olajšave se le ta prenese izključno na dediča, ki ohrani materialno in direktno imetništvo dobrine. V teh primerih kupec ali dediči lahko ponovno določijo število deležev, na katere se razdeli preostala olajšava, pod pogojem, da so stroški nastali v letu 2008. V primeru, da so stroške poravnali podnajemniki ali komodant, prenehanje statusa najemnika ali komodata ne pomeni, da podnajemnik ali komodant ne more uveljavljati pravico do olajšave.

55 ali 65 odstotkov olajšava se **ne združuje** z drugimi olajšavami, ki jih predvidevajo isti posegi kot npr. 50% olajšava za popravilo gradbenega premoženja.

Med **odbitnimi stroški** so tudi tisti, ki zadevajo strokovne storitve (za izvajanje posegov ter za potrebno potrebna potrjevanja za uveljavljanje olajšave) in za gradbena dela za posege v namene energetskega prihranka.

Plačilo stroškov s strani zavezancev, ki niso prejemniki prihodkov podjetja, se izvedejo z bančnim ali poštim nakazilom iz katerih izhaja namen plačila, davčna številka zavezanca uporabnika olajšave in identifikacijska številka za DDV ali davčna številka subjekta, v korist katerega je bilo izvedeno nakazilo.

Maks. meja pripadajoče olajšave, se nanaša na nepremičninsko enoto in se razdeli med subjekte, ki imajo v lasti ali posesti nepremičnino in sodelujejo pri stroških za dejansko plačani znesek. Tudi za posege na stanovanjski hiši je maksimalna olajšava se mora nanašati na vsako nepremičninsko enoto, ki sestavlja zgradbo razen v primeru, ko se poseg nanaša na celoten objekt in ne na njegove dele.

Dokumenti, ki so potrebni za pridobitev odbitka

Za koriščenje odbitka v višini 55 ali 65 odstotkov je potrebno pridobiti naslednje dokumente:

- račun** podjetja, ki izvaja gradbena dela;
 - Potrditev pooblaščenega strokovnjaka**, ki potrdi ustreznost posegov izvedenih na podlagi zahtevanih tehničnih pogojev. V primeru večjega števila posegov na istem objektu lahko potrdite, da zahtevate podatke in informacije na enoten način. V primeru zamenjave oken z okvirji ali kondenzacijskih kotlov z močjo, ki ne presega 100 kW, lahko potrdilo zamenja certifikat proizvajalcev. Poleg tega se lahko zaprisežena izjava:
 - nadomesti z izjavo vodje del o skladnosti s projektom gradnje (MO z dne 6. avgusta 2009);
 - poda v poročilu, ki potrjuje skladnost z zahtevami za omejevanje porabe energije v stavbah in njihovih sistemih za ogrevanje, ki ga vložijo pri pristojnih organih skupaj s poročilom o delu lastnik nepremičnine oziroma upravičenec.
- Poleg tega je v primerih samogradnje sončnih celic zadostno potrdilo o udeležbi v ustreznemu programu usposabljanja.
- potrdilo o energetskem certifikatu (ali kvalifikaciji)**, ki vsebuje podatke o energetski učinkovitosti stavbe in je izdelano po izvedbi posegov, v skladu s postopki, kot jih določijo občine ali dežele. Če takih postopkov ni, se po izvršitvi del pripravi potrdilo o "energetski kvalifikaciji", ki nadomešča "energetski certifikat", ki je pripravljeno v skladu z načrtom v prilogi k medresorskemu odloku z dne 19. februarja 2007, kakor je bil spremenjen z medresorskim odlokom z dne 7. aprila 2008 in medresorskim odlokom z dne 6. avgusta 2009. Za stroške, nastale od 1. januarja 2008 dalje za zamenjavo oken v posameznih nepremičninskih enotah in namestitve sončnih celic, ni več treba predložiti energetskega certifikata (ali kvalifikacije).
- Ta certifikat ni več potreben za posege, ki se izvedejo od 15. avgusta 2009 dalje in se nanašajo na zamenjavo sistemov za zimsko ogrevanje.
- informativna shema**, ki se nanaša na opravljene posege, pripravljena v skladu z načrtom iz priloge E k uredbi oziroma iz priloge F, če se projekt nanaša na zamenjavo oken, vključno z okvirji, v posameznih nepremičninskih enotah ali na namestitve sončnih celic. Opisno shemo posega iz Priloge F lahko pripravi tudi končni uporabnik. Shema mora vsebovati: identifikacijske podatke osebe, kateri so nastali stroški, podatke o stavbi, na kateri so bili posegi opravljeni, vrsto opravljenega dela in prihranke energije, ki so posledica del, prav tako tudi pripadajoče stroške, z navedbo stroškov za strokovnjake, ter znesek, ki je podlaga za obračun odbitka.

Zapriseženo izjavo, potrdilo o energetskem certifikatu/kvalifikaciji in informativno shemo morajo pripraviti usposobljeni tehniki za načrtovanje objektov in naprav v okviru pooblastil, ki jim jih dodeljuje veljavna zakonodaja, ki so člani ustreznih poklicnih in strokovnih združenj: inženirji, arhitekti, geodeti, industrijski strokovnjaki, agronomi, usposobljeni gozdarji in kmetijski izvedenci. Vse zgoraj navedene dokumente lahko izda tudi en sam usposobljen tehnik.

Listine za prenos

V 90 dneh od zaključitve del se ENEA elektronsko posreduje (preko internetne strani www.acs.enea.it, tako, da se pridobi elektronsko potrdilo) podatke, zajete v potrdilu o energetskem potrdilu ali v potrdilu o energetski kvalifikaciji ter informativni obrazec za izvedene posege.

Datum dokončanja del, od katerega dalje začne teči rok za predložitev dokumentacije na naslov ENEA, sovpada z dnem tako imenovane "a-testa" (in ne izvedenih plačil). Če ob upoštevanju vrste posega a-test ni zahtevan, lahko davkoplačevalec dokaže datum dokončanja del z drugo dokumentacijo, ki jo izda oseba, ki je izvedla dela (ali tehnik, ki izpolni informativno shemo). V ta namen ne šteje za veljaven dokument izjava, ki jo poda sam davkoplačevalec.

Če se kompleksnost del ne more ustrezno opisati v shemah na voljo v ENEA, se dokumentacija lahko pošlje v kopiji v roku 90 dni priporočeno s potrdilom o prejemu *ENEA, Dipartimento ambiente, cambiamenti globali e sviluppo sostenibile (Okoljski oddelek za globalne spremembe in trajnostni razvoj), via Anguillarese 301, 00123, Santa Maria di Galeria (Rim)* s specifikiranjem kot nanašanje na referenco: Davčne olajšave - energetska rekvalifikacija. Za uveljavljanje olajšave ni potrebno pošiljati nobenega predhodnega sporočila o začetku del v Operativni Center v Pescari.

V primeru, da se dela za energetska rekvalifikacija nadaljujejo v naslednjem letu, ni več potrebno poslati ustreznega elektronskega obvestila Agenciji za Prihodke do 31. marca naslednjega leta.

Listine, ki jih je potrebno shraniti

Za uveljavljanje davčnih olajšav je potrebno shraniti in predložiti, na zahtevo, finančni upravi, overitev, prejem pošiljke dokumentacije ENEA, fakture ali davčna potrdila za stroške in potrdila o bančnem nakazilu, ki potrjuje izvedeno plačilo. V primeru, da posegi zadevajo skupne dele objektov mora biti pridobljena in shranjena kopija sklepa skupščine in tisočinska razpredelnica za razdelitev stroškov. V primeru, da je stroške imel imetnik, mora le-ta pridobiti in shraniti izjavo lastnika dovoljenju za izvajanje del.

Za več informacij o davčnih olajšavah za varčevanje z energijo si preberite medresorski odlok z dne 19. februarja 2007, kot je bil spremenjen z medresorskim odlokom z dne 7. aprila 2008, in okrožnico Agencije za prihodke št. 29/E z dne 18. septembra 2013.

IZPOLNJEVANJE VRSTIC OD RP61 DO RP64

V stolpec 1 (Vrsta posega) navedite šifre:

- “1” Posege energetske rekvalifikacije obstoječih objektov.** Gre za posege, ki so usmerjeni v zmanjševanje potreb po primarnih energentih za zadovoljitev potreb, povezanih s standardno uporabo stavbe, ki omogočajo doseganje indeksa energetske učinkovitosti za ogrevanje prostorov pozimi, ki ne presega vrednosti, določenih z odlokom ministra za gospodarski razvoj z dne 11. marca 2008 - Priloga A. V to vrsto spadajo npr. zamenjava ali instaliranje zimskih naprav tudi z generatorji toplote ne s kondenziranjem, s toplotnimi črpalkami, z izmenjevalci z daljinskim segrevanjem, s kotli na biomaso, instalacije za kogeneriranje, regeneriranje, geotermične instalacije in izolacija, ki nimajo navedene zahtevane karakteristike za njihovo vključitev v posege opisane v naslednjih točkah.
- “2” Posege v steno obstoječih objektov** Gre za posege na obstoječih stavbah ali njihovih delih, ki se nanašajo na neprosojne navpične strukture (stene), neprosojne vodoravne strukture (stropi in tla), dobavo in montažo izolacijskega materiala, navadnega materiala, novih oken vključno z okvirji, termično izboljšavo obstoječih steklenih elementov, rušenje in ponovno gradnjo gradbenega elementa pod pogojem, da so izpolnjene zahteve toplotne prehodnosti U, izražene in W/m²K, kot je opredeljeno v Prilogi B odloka Ministra za gospodarski razvoj z dne 11. marca 2008 in kasneje spremenjeno z odlokom z dne 6. januarja 2010.
- “3” Instaliranje sončnih plošč** Takšni so stroški za posege za instaliranje sončnih kolektorjev, tudi izdelani kot samokonstrukcija, kotli, dodatni elementi in sestavni električni in elektronski deli uporabljeni za proizvodnjo tople vode za domačo rabo.
- “4” Zamenjavo zimskih klimatskih instalacij** Za posege zamenjave zimskih klimatskih instalacij se razumejo tisti, ki zadevajo celotno ali delno zamenjavo obstoječih zimskih klimatskih instalacij, opremljenih s kondenzacijskimi kotli in dodelavo sistema za distribucijo. Od 01. januarja 2008 bo v to tipologijo uvrščena tudi celotna ali delna zamenjava, zimskih klimatskih naprav z napravami, ki imajo toplotno črpalko visoke učinkovitosti ali z geotermičnimi napravami nizke entalpije. Od 1. januarja 2012 so vključeni tudi posegi za zamenjavo konvencionalnih grelnikov vode s toplotnimi črpalkami za pripravo sanitarne tople vode.
- “5” Nakup in vgradnja sončnih zaščit.** Ukrepi nakupa in vgradnje sončnih zaščit za zaščito zastekljenih površin, trajno nameščenih v sklopu zunanega ovoja stavbe, ki jih uporabnik ne more sam nameščati in odstranjevati po potrebi. Glede na zastekljeno površino so lahko nameščene znotraj ali zunaj nje oziroma so vgrajene vanjo, pod pogojem, da so pomične in "tehnične". Olajšava se ne prizna za samostojne (prislonjene) sončne zaščite, nameščene na zastekljene površine na severni strani (alineja b), 2. odst. 14. člena zakonskega odloka št. 63 iz leta 2013, spremenjenega s 74. odst., 1. člena zakona št. 208 iz leta 2015);
- “6” Nakup in vgradnja klima sistemov za ogrevanje pozimi na goriva iz biomase.** Nakup in vgradnja klima sistemov za ogrevanje pozimi, opremljenih z generatorji toplote na goriva iz biomase. " (2-bis odst. 14. člena zakonskega odloka št. 63 iz leta 2013, spremenjenega s 74. odst., 1. člena zakona št. 208 iz leta 2015);
- “7” Nakup, vgradnja in zagon multimedijских naprav za daljinski nadzor.** Sem štejejo nakup, namestitve in zagon multimedijских naprav za daljinsko krmiljenje ogrevanja in/ali pripravo tople sanitarne vode in/ali klimatizacijo bivalnih enot, ki zagotavljajo učinkovito delovanje sistemov in imajo posebne značilnosti.
- Te naprave morajo konkretno:
- prikazovati porabo energije prek multimedijских kanalov z rednim prenosom podatkov;
 - prikazovati trenutne pogoje delovanja in nastavljene temperature sistemov;
 - omogočati vklop, izklop in tedenske nastavitve sistemov z daljinskim krmiljenjem.
- Do odbitka ste upravičeni za stroške, nastale od 1. januarja 2016 dalje.

V stolpec 2 (Leto) se navede leto nastanka stroškov.

Stolpec 3 (Obdobje 2013): izpolnite ta stolpec samo, če so stroški nastali v letu 2013.

Navedite eno od naslednjih šifer:

“1” stroški, nastali od 1. januarja do 5. junija 2013 (odbitek za 55 %);

“2” stroški, nastali od 6. junija do 31. decembra 2013 (odbitek za 65 %);

Stolpec 4 (Posebni primeri) navedite naslednje šifre:

“1” v primeru stroškov, nastalih za dela, ki so se začela v prejšnjih letih in še potekajo v letu 2016;

“2” v primeru, da se stroški, nastali pred letom 2016, nanašajo na nepremičnine, ki so bile podedovane, kupljene ali prejete kot darilo v letu 2016;

“3” v primeru, da sta prisotna oba opisana primera pod šifro '1' in '2' (dela, ki se nadaljujejo več let, nepremičnina pa je podedovana, kupljena ali prejeta v dar);

Stolpec 5 (Obdobje 2008 - Ponovna določitev obrokov): Zavezanci, ki so v obdobju od 2009 do 2016 kupili, prejeli v dar ali podedovali nepremičnino, ki je predmet del v letu 2008, ter so ponovno določili ali če nameravajo ponovno določiti število obrokov, ki jih je izbrala oseba, kateri so nastali stroški, navedejo v tem stolpcu število obrokov, na katere je bil prvotno porazdeljen odbitek, v stolpcu 6 pa število obrokov (10), na katere je mogoče ponovno porazdeliti odbitek.

V stolpcu 6 (Obročno odplačevanje) navedite število obrokov, na katere se razdeli odtegljaj:

- če je izdatek nastal od leta 2011 do 2016, vpišite "10";
- če je strošek nastal v letu 2008 navedite število obrokov od 8 do 10, na katere je bila razdeljena olajšava. Izbira števila obrokov izvedena na začetku je nepreklicna. V primeru, da se izpolni stolpec 5 ("ponovno določanje obrokov") se v ta stolpec navede "10" (število obrokov na katere se jih lahko ponovno določi).

V stolpec 7 (Št.obroka) navedite številko obroka, ki ga je zavezanec uporabil v letu 2016. Vpišite na primer 3 za stroške, nastale v letu 2014, 2 za stroške za leto 2015 in 1 za stroške v letu 2016;

V 8. stolpcu (Skupni strošek) navedite skupni znesek nastalega stroška do spodaj opisanih omejitev v zvezi z vrsto posega, ki se morajo navesti razen stroškov, označenih s šifro "7":

- za posege z namenom izboljšanja energetske učinkovitosti obstoječih stavb (šifra "1"):
 - 181.818,18 evrov za stroške, nastale do 5. junija 2013 (55%);
 - 153.846,15 evrov za stroške, nastale od 6. junija 2013 do 31. decembra 2016 (65%).

Največji dovoljen odbitek namreč znaša 100.000 EUR;

- za posege na zunanosti obstoječih stavb (šifra "2") in namestitvev sončnih celic (šifra "3"):
 - 109.090,90 evrov za stroške, nastale do 5. junija 2013 (55%);
 - 92.307,69 evrov za stroške, nastale od 6. junija 2013 do 31. decembra 2016 (65%).

Največji dovoljen odbitek namreč znaša 60.000 EUR;

- za zamenjavo sistemov za hlajenje zraka pozimi (šifra "4"):
 - 54.545,45 evrov za stroške, nastale do 5. junija 2013 (55%);
 - 46.153,84 evrov za stroške, nastale od 6. junija 2013 do 31. decembra 2016(65%).

Največji dovoljen odbitek namreč znaša 30.000 EUR.

- za nakup in vgradnjo sončnih zaščit (šifra "5"):
 - 92.307,69 evrov za stroške, ki so nastali od 1. januarja do 31. decembra 2016 (65%). Najvišji dovoljen odtegljaj znaša namreč 60.000 evrov;
- nakup in vgradnja klima sistemov za ogrevanje pozimi, opremljenih z generatorji toplote na goriva iz biomase (šifra "6"):
 - 46.153,84 evrov za stroške, ki so nastali od 1. januarja do 31. decembra 2016 (65%). Najvišji dovoljen odtegljaj znaša namreč 30.000 evrov

V stolpec 9 (Znesek obroka) navedite znesek posameznega obroka stroškov. Ta znesek se doseže tako, da se deli višina stroška (stolpec 8) za število izbranih obrokov navedenih v stolpcu 6.

Če je bil izpolnjen kvadrantek "Ponovno določanje obrokov" (5. stolpec) mora biti obrok določen kot sledi:

izračunajte: 1) "Uporabljeni obroki" = $(6 - \text{št.obrokov stolpca } 7) \times \frac{\text{Stolpec } 8}{\text{Stolpec } 5}$ 2) "Znesek obroka" = $\frac{\text{Stolpec } 8 - \text{"Uporabljeni obroki"}}{10}$

Vrstica RP65 (Skupni znesek obrokov – 55 % olajšava) Vrstica RP65 (Skupni znesek obrokov – 55 % olajšava) Vpišite vsoto zneskov iz vrstic od RP61 do RP64, v katerih se je v stolpcu 2 označilo leto, ki je predhodno letu 2013, oziroma je leto 2013 označeno s šifro "1" v stolpcu 3. Za ta znesek uporabite 55 % olajšavo, ki jo vpišete v vrstico RN16, stolpec 1.

Vrstica RP66 (Skupni znesek obrokov – 65% olajšava) Vpišite vsoto zneskov iz vrstic od RP61 do RP64, v katerih se je v stolpcu 2 označilo leto 2013 s šifro "2" v stolpcu 3, oziroma se je označilo leto 2014, 2015 ali 2016. Za ta znesek uporabite 65 % olajšavo, ki jo vpišete v vrstico RN16, stolpec 2.

V. RAZDELEK - Odbitki za stanovalce z zakupno pogodbo

Navedite podatke za uveljavljanje olajšave, ki pripadajo najemnikom nepremičnin, ki so preurejene v glavno bivališče.

Ti odbitki se pripoznajo znotraj določenih meja skupnih prihodkov. K skupnim dohodkom se prišteje tudi dohodek od zgradb, oddanih v najem, ki je potrjen stanovanjskemu kuponu. Referenčni dohodek za obračun odtegljajev je naveden v stolpcu 1 vrstice RN1. Če je bila izpolnjena vrstica RS37 v zvezi z olajšavo ACE, je treba referenčnemu dohodku prišteti znesek iz stolpca 14 vrstice RS37.



Olajšave v skladu z vrstico RP71 (šifre 1, 2, 3 in 4) in v vrstico RP72 so alternative in zavezanec ima pravico, da izbere tisto, ki mu je najbolj ugodna tako, da navede šifro ali izpolni ustrezno vrstico. V primerih, ko zavezanec ni v različnih situacijah v teku leta lahko uveljavlja več olajšav. Če morate navesti različne vrste olajšav označite z različnimi šiframi, se izpolni dodatna preglednica za vsako šifro upoštevajoč progresivno oštevilčenost kvadrata "Obr. Št." na zgornjem desnem delu Obrazca. V tem primeru število dni navedenih v stolpcu 2 vrstice RP71 in v stolpcu 1 vrstice RP72 ne more presegati števila 365.

Vrstica RP71 Najemniki stanovanj urejenih v glavno bivališče

Stolpec 1 (Vrsta): navedite šifro za olajšave, ki jih nameravate uveljavljati

"1" Olajšave za najem glavnega bivališča To šifro morajo navesti zavezanci s skupnimi prihodki, ki ne presegajo 30.987,41 eur, ki je bila sklenjena ali obnovljena v skladu z zakonom št.431 z 1998, najemne pogodbe za nepremičnine prirejene za glavno bivališče. Olajšava se izračuna na podlagi obdobja v letu v katerem je bila nepremičnina namenjena za glavno bivališče in število tistih, na kater glasi najemna pogodba.

"2" Olajšave za podnajemnike stanovanj, ki so kot glavno bivališče najeta na podlagi pogodbenega razmerja To šifro navedejo zavezanci, ki imajo skupni prihodek, ki ne presega 30.987,41 eur, naslovniki najemnih pogodb nepremičninskih enot, namenjenih glavnemu prebivališču pod pogojem, da so slednji sklenjeni ali obnovljeni v skladu s 2. členom, 3. odst. in 4. člena, 2 in 3. odst. zakona št. 431 v 1998 (tako imenovane "dogovorjene pogodbe"). V nobenem primeru odbitek ne pripada za najemne pogodbe, sklenjene med javnimi zavodi in zasebnimi pogodbeniki. Odbitek se izračuna na podlagi obdobja v letu, v katerem je nepremičnina namenjena za primarno prebivališče, in števila skupnih imetnikov najema.

“3” Olajšava za najemnine, ki pripadajo mladim za glavno bivališče To šifro navedejo mladi v starosti od 20 do 30 let, katerih skupni prihodki ne presegajo: 15.493,71 eur, ki sklenejo najemno pogodbo v skladu z zakonom št. 431 z dne 09. decembra 1998, za nepremičninsko enoto namenjeno lastnemu glavnemu bivališču. Pogoj starosti je zadovoljen, če pride tudi za del davčnega obdobja, ko se namerava uveljavljati olajšava. Potrebno je, da je najeta nepremičnina drugačna od glavnega bivališča staršev ali tistih, katerim so zaupani s strani pristojnih organov v skladu z zakonom. Odbitek pripada v prvih treh letih po podpisu pogodbe; če je bila torej leta podpisana v letu 2015, se lahko odbitek koristi še za leti 2016 in 2017.

“4” Olajšava za najemnike socialnih stanovanj, izbranih kot glavno bivališče To šifro navedejo zavezanci, ki so sklenili najemno pogodbo za socialna stanovanja, kot jih določa odlok Ministra za infrastrukturo z dne 22. aprila 2008, ki je vpeljal 5. člen zakona št. 9 z dne 8. februarja 2007, za uporabo kot glavno bivališče.

Stolpec 2 (število dni) : navedite število dni, ko je bila najeta nepremičninska enota preurejena v glavno bivališče.

Stolpec 3 (odstotek): navedite 100, če je pogodbo sklenil samo en subjekt ali drugačen pripadajoči odstotek v primeru, da pogodba glasi na več subjektov.

Znesek pripadajoče olajšave, ki se navede v vrstico RN12, stolpec 1 se določi na podlagi skupnih prihodkov, ki se nanaša na število dni najema, se navedejo v stolpcu 2 in navedeni odstotek v stolpcu 3 vrstice RP71.

Vrstico RP72 Zaposleni, ki prenesejo stalno bivališče zaradi službe

To vrstico izpolnijo zavezanci, katerih skupni prihodki ne presegajo 30.987,41 eur, ki so zaposleni in so prenesli ali prenašajo svoje stalno bivališče v občino, kjer je zaposlen ali v eno od mejnih občin v letih pred tistim letom zahtevka za olajšavo in na katere glasi katera koli vrsta najemne pogodbe za nepremičninsko enoto prirejeno za glavno bivališče, ki se nahaja v novi občini stalnega bivališča ne manj kot 100 Km razdalje od predhodne in zunaj svoje regije.

Olajšava se lahko uveljavlja v prvih treh letih od prenosa stalnega bivališča. Npr. če je do prenosa stalnega bivališča prišlo v letu 2014, lahko uveljavlja olajšavo za davčna leta 2015, 2016 in 2017.

Do olajšave so upravičene izključno osebe v podrejenem delovnem razmerju, čeprav gre za spremembo prebivališča na podlagi pravkar sklenjene pogodbe o delovnem razmerju. Osebe, ki prejemajo dohodke, izenačene z dohodki iz delovnega razmerja, do te olajšave niso upravičeni.

Če zavezancu med obdobjem, za katerega pripada olajšave, preneha zaposlitev, izgubi tudi pravico do odbitka, in sicer v davčnem obdobju, ki sledi obdobju, v katerem je prenehala zaposlitev.

Stolpec 1 (število dni) : navedite število dni, ko je bila najeta nepremičninska enota preurejena v glavno bivališče.

Stolpec 2 (odstotek): navedite 100, če je pogodbo sklenil samo en subjekt ali drugačen pripadajoči odstotek v primeru, da pogodba glasi na več subjektov. V tem primeru se odstotek določi s sklicevanjem samo na same sopodpisnike pogodbe, ki imajo kvalifikacijo zaposlenca.

Znesek pripadajoče olajšave, ki se navede v vrstico RN12, stolpec 1 se določi na podlagi skupnih prihodkov, ki se nanaša na število dni najema, se navedejo v stolpcu 1 in navedeni odstotek v stolpcu 2 vrstice RP72.

Vrstica RP73 - Olajšava za zakup kmetijskih zemljišč mladim podjetnikom

Navedite stroške, ki so nastali neposrednim obdelovalcem in kmetijskim podjetnikom, vpisanim v shemo pokojninskega sklada za kmete, mlajšim od 35 let, za plačilo najemnin za kmetijska zemljišča (ki se razlikujejo od zemljišč v lasti staršev).

Olajšava v višini 19% za stroške, nastale ob plačevanju obrokov najemnine, pripada do višine 80 evrov za vsak hektar v zakupu in do največ **1.200 evrov** letno (najvišji znesek letne najemnine, ki se navede v vrstico RP73, je: 6.318,00 evrov). Najemna/zakupna pogodba mora biti pripravljena v pisni obliki.

Višina odbitka se navede v vrstico RN12, in če je slednji višji od bruto davka, zmanjšanega za olajšave za družinske obveznosti in olajšave, ki se nanašajo na posebne vrste prihodka, se odobri dobropis v višini deleža odbitka, ki ga ni bilo mogoče upoštevati v znesku davka.

VI. RAZDELEK - Ostale olajšave

Vrstica RP80 - Olajšave za investicije v podjetja start up

Uredba z zakonsko močjo št. 179 z dne 18. oktobra 2012, spremenjena z Zakonom št. 221 z dne 17. decembra 2012, je uvedla nekatere davčne spodbude za investicije v inovativna podjetja start up. Načini uporabe te olajšave so opredeljeni z odlokom ministra za gospodarstvo in finance z dne 25. februarja 2016, ki je nadomestil predhodni odlok Ministra za gospodarstvo in finance z dne 30. januarja 2014, s soglasjem Ministra za gospodarski razvoj.

Davčnim zavezancem, ki vložijo sredstva v družbeni kapital enega ali več inovativnih start-up podjetij, neposredno ali prek posebej opredeljenih investicijskih agencij, se prizna odbitek davka v višini 19 ali 25 odstotkov, odvisno od tega, ali gre za naložbe v inovativna start-up podjetja ali investicije v start-up podjetja na področju sociale ali energetike. Te delujejo izključno v družbeno koristnih sektorjih, navedenih v 1. odstavku 2. člena zakonodajnega odloka št. 155 z dne 24. marca 2006. Maksimalni odbitni vložek ne sme preseči 500.000 evrov za vsako davčno obdobje.

Kot inovativna start-up podjetja štejejo tudi družbe, ki imajo kot namen poslovanja promocijo nacionalne turistične ponudbe z uporabo izvirnih tehnologij in razvojem lastne programske opreme, zlasti z oblikovanjem storitev, namenjenih turističnim podjetjem.

Davčne spodbude za inovativna start-up podjetja, ki jih opredeljuje 29. člen zakonske uredbe št. 179 iz leta 2012, se uporabljajo tudi za investicije v majhna in srednje velika podjetja (MSP), aktivna na tržišču manj kot sedem let od njihove prve tržne prodaje, v skladu s pogoji in omejitvami, opredeljenimi z 21. členom pravilnika (EU) št. 651/2014 Evropske komisije z dne 17. junija 2014 (9. odstavek 4. člena zakonske uredbe št. 3 z dne 21. januarja 2015, preoblikovanega s spremembami zakona št. 33 z dne 24. marca 2015).

29. člen se uporabi za inovativna MSP, aktivna na tržišču več kot sedem let od njihove prve tržne prodaje, če lahko predstavijo razvojni načrt izdelkov ali procesov, novih ali bistveno izboljšanih glede na splošno stanje v dotičnem sektorju.

Morebitni odstop, tudi delni, od investicije pred potekom roka pomeni izgubo ugodnosti in obveznost vračala uveljavljene olajšave vključno z zakonitimi obrestmi.

Celotni ali delni neodšteti znesek v zadevnem davčnem obdobju lahko odštete od dohodnine za fizične osebe v naslednjih davčnih obdobjih, vendar ne več kot tretjino.

V vrstico morate vpisati naslednje podatke:

□ stolpca 1 in 2:

- V primeru neposrednega investiranja vpišite davčno številko podjetja start up, v katerega ste vlagali. V tem primeru vpišite **oznako 1** v okence **stolpca 2**.
- V primeru posrednega investiranja preko kolektivnih naložbenih organizmov, v **stolpcu 1** navedite davčno številko takega organizma, v **stolpcu 2** pa **šifro 2**; če se je neposredno investiranje opravilo preko kapitalne družbe, ki investira pretežno v inovativna start-up podjetja, v **stolpcu 1** navedite davčno številko te družbe, v **stolpcu 2** a **šifro 3**;
- zavezanci, ki so udeleženi v kolektivnih pogodbenih družbah ali v enostavnih komanditnih družbah, navedejo v **stolpcu 1** davčno številko družbe, ki jim je pripisala odbitni delež za investicije v start-up podjetja, v **stolpcu 2** pa **šifro 4**; zavezanci, ki so udeleženi v partnerstvih preko družbe, ki je izbrala sistem davčne transparentnosti v skladu s 116. členom, navedejo v stolpcu 1 davčno številko družbe, ki jim je pripisala odbitni delež za investicije v start-up podjetja, v **stolpcu 2** pa **šifro 5**. V primeru teh dveh šifer **ne izpolnite stolpcev 4 in 5**, pač pa v stolpcu 5 samo navedite višino odbitnega zneska, sprejetega iz naslova transparentnosti.
- **stolpec 3 (MSP):** označite kvadrataček, če je investicija nastala v majhnih in srednje velikih (MSP) inovativnih podjetjih;
- **Stolpec 4:** navedite znesek investicije za *start up* podjetje. V stolpcu se ne navede noben znesek, če zavezanec sodeluje v podjetju v režimu transparentnosti (šifri 4 in 5 v stolpcu 2);
- **Stolpec 5:** navedite šifro, ki opredeljuje vrsto investicije, na podlagi katere se bo določil odstotek olajšave:
 '1' za investicije v inovativna *podjetja start up*, za katere je predvidena 19 % olajšava;
 '2' za investicije v podjetja *start up socialnega značaja ali na področju energije*, za katere je predvidena 25 % olajšava;
- **stolpec 6:** vpišite višino odbitka, ki je rezultat dodatka odstotka (19% ali 25%) znesku v stolpcu 3, ki ustreza šifri v stolpcu 4. V primeru, da ste v stolpcu 2 izbrali šifro 4 ali šifro 5 (olajšava za "transparentne" družbe), v vrstici 5 neposredno navedite višino odbitnega zneska, ki se uveljavlja zaradi transparentnosti.
- **stolpec 7:** navedite skupni znesek predvidene olajšave. Če ste izpolnili samo eno vrstico, bo ta znesek enak tistemu, ki ste ga navedli v stolpcu 6; če ste opravili več investicij, je potrebno izpolniti po eno vrstico za vsako od njih, in torej uporabiti več obrazcev. V tem primeru vpišite vsoto zneskov, navedenih v stolpcih 6 vsakega od obrazcev, samo v stolpec 7 na prvem obrazcu in navedite število obrazca v temu namenjenem okvirju zgoraj desno.

Znesek, naveden v tem stolpcu, se prepíše v vrstico RN21, stolpec 1.

V primeru, da je zapadel rok za uveljavljanje olajšave zaradi katerega od pogojev, opisanega v 6. členu odloka z dne 25. februarja 2016, ki je nadomestil že navedeni odlok z dne 30. januarja 2014, je zavezanec dolžan izpolniti tudi vrstico RP80 in vrniti odbitni delež skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi.

V tem primeru se vrstica RP80 izpolni z naslednjimi podatki:

- stolpec 8, zakonske obresti za neplačan davek zaradi izkoristka olajšave na dan, ko bi se moral ta davek plačati.
- stolpec 9, dejansko izkoriščena olajšava v preteklih davčnih obdobjih, ki je ni več mogoče uveljavljati, vključno z obrestmi v stolpcu 1; znesek v tem stolpcu 2 poveča bruto davek za to obdobje;
- stolpec 10, presežek še ne izkoriščene olajšave, ki se ne more več uveljavljati. Ta znesek se odšteje od pripadajočih preostankov olajšave iz preteklih let, ki jih navedete v stolpcih 1 vrstic RN 18, RN19 in RN20 v tem obrazcu.

Vrstica RP81 Olajšava za stroške vzdrževanja psov vodičev

Prekrižajte okence, če nameravate uveljavljati pavšalni olajšave v višini 516,46 evra. Olajšave pripada izključno slepi osebi (in ne osebam, ki slepo osebo v davčnem smislu vzdržujejo), uveljavlja pa se lahko brez vsakršnih dokazil o dejansko poravnanih stroških. Olajšave je treba vpisati tudi v vrstico RN17.

Vrstica RP83 Druge olajšave

V stolpec 1 navedite šifro in v stolpec 2 ustrezni znesek.

Šifra "1" Olajšave za štipendije, ki jih deli jo pokrajine ali samostojne dežele Trento in Bocen

To ugodnost lahko uveljavljajo, predvideno za podpiranje družin in stroškov izobraževanja, subjektov, ki v trenutku zahteve so nameravali uveljavljati davčno olajšavo glede na to, kar predvideva D.P.C.M. št. 106 z dne 14. februarja 2001, objavljenega v Uradnem Listu št. 84 z dne 10. aprila 2001. Znesek olajšave, navedene v stolpcu 2, vnesite v vrstico RN17.

Šifra "2" Olajšave za darila bolnišnični ustanovi "Ospedali Galliera di Genova"

Olajšava pripada za darila bolnišnični ustanovi "Ospedali Galliera di Genova" kateri namen je dejavnost nacionalnega registra donatorjev kostnega mozga.

Za donacije bolnišnični ustanovi "Ospedali Galliera di Genova" olajšava pripada v mejah 30 odstotkov bruto davka. V stolpec 2 se vnese celoten znesek izvedenih donacij, medtem ko se v vrstico RN17 navede znesek donacije v mejah 30 odstotkov dolgovanega bruto davka.

10. PREGLEDNICA RN – Določitev davka IRPEF

Ta preglednica zajema vse podatke, ki ste jih prijaviili v drugih preglednicah tega obrazca in so koristni za določanje dohodnine (IRPEF) za davčno leto 2016.

Za zavezance, ki so rezidenti v Italiji se uporablja davek za skupne prihodke vseh prihodkov, kjer koli so nastali, neto odbitnih obveznosti navedenih v 10. členu TUIR (za nerezidente glej "Vodič za izpolnjevanje za nerezidente" v namene snopiča 2 tega Obrazca).

Za določanje dolgovanega davka se upošteva tudi predvidene olajšave in davčne terjatve.

Za izračunavanje morebitnega davka kot obveznost ali terjatev je potrebno upoštevati tudi že plačano akontacijo in odtegljaje.

Izgube podjetja

Če so bile izpolnjene preglednice 'RF' ali 'RG' in/ali 'RH' in/ali 'RE' in/ali 'RD' ne pozabite, da:

- od letošnjega leta poslovne izgube s poenostavljenim knjigovodstvom in poslovanja umetnosti in svobodnih poklicev ter udeležba v osebnih družbah v komanditnih družbah, ki imajo poenostavljeno vodenje knjig iz združenja med umetniki in strokovnjaki se odšteje od zneska drugih prihodkov, kar se vnese v vrstico RN1, stolpec 5;
- izgube, ki izhajajo iz poslovanja z navadnim knjigovodstvom in tisti, ki izhajajo iz udeležbe v osebnih družbah in v komanditnih družbah

navadnega knjigovodstva, se lahko zmanjša za prihodke dosežene v davčnem obdobju za razliko v naslednjih ne več kot petino za celoten zajeti znesek;

- izgube, ki izhajajo iz poslovanja podjetij, ki imajo navadno knjigovodstvo in tiste, ki izhajajo iz udeležbe v osebnih družbah in komanditnih družbah enostavnega knjigovodstva, ki so se oblikovala v prvih treh davčnih obdobjih od dneva ustanovitve, se lahko zmanjšajo za prihodke dosežene v davčnem obdobju in za razliko v naslednjih, za celoten znesek, ki ga vsebuje, brez časovne omejitve, pod pogojem, da se nanašajo na novo proizvodno dejavnost.

Za izračun skupnih zneskov prihodkov in odtegljajev, ki se vnese v to preglednico, lahko uporabljate naslednjo povzetno shemo tako, da si prepisete zahtevane podatke in dobite ven izpolnjene preglednice. V preglednici so tudi navedbe za določanje minimalnega prihodka iz udeležb v nedelujočih družbah (vrstica RN1 stolpec 4) in morebitni preostali del izgube, ki se kompenzira s terjatvijo za skupne sklade (vrstica RN1 stolpec 3).



Osebe, ki za davke na dohodke uveljavljajo olajšave za industrijske proste cone, morajo izpolniti polje RN, pri čemer morajo upoštevati tudi navodila v ustreznem obrazcu polja RS.

Vrstica RN1 Skupni dohodki

Stolpec 1 (Referenčni prihodki za davčne olajšave): navedite znesek, ki je rezultat naslednje operacije:

RN1, st. 5 + RB10, st. 14 + RB10, st. 15

Prosimo, upoštevajte, da mora biti dohodek od zemljišč, podvržen stanovanjskemu kuponu, prištet skupnim prihodkom najemodajalca, da se določi stanje družinskega člana, ki je davčni zavezanec, za izračun odbitkov za vzdrževane družinske člane, druge davčne olajšave, predvidene v 13. členu TUIR, olajšave za najemnine in, na splošno, za določanje pripadajočih davčnih in nedavčnih ugodnosti v zvezi z dohodkovnimi zahtevami (7. odstavek 3. člena uredbe z zakonsko močjo št. 23 z dne 14. marca 2011)

Stolpec 2 (Davčni dobropis za skupna sredstva in dobropis, ki ga določa 3. člen zak. odl. št.147/2015: ta stolpec je rezerviran:

- ta stolpec je namenjen samo davčnim zavezancem, ki prejemajo Prihodke podjetja, ki nameravajo koristiti davčni dobropis za naložbe v sklade skupnega naložbenega podjetja, ki so izpolnili vrstice v tabelah RF, RG, RH in RL. Predvsem se v stolpec vnese skupni znesek davčnega dobropisa, ki je naveden v vrsticah RF102 2. stolpec, RG37 2. stolpec, RH20 1. stolpec in RL4 3. stolpec;
- zavezanci, ki nameravajo izkoristiti posredni davčni dobropis, ki ga določa 3. čl. zakonodajnega odloka št. 147/2015. Zlasti navedite v tem stolpcu višino davkov, ki so jih poravnale odvisne družbe s sedežem v državah ali na ozemljih s privilegiranim davčnim režimom za dobičke, nastale v obdobju lastništva deležev, sorazmerno z nastalimi dobički ali odstopljenimi deleži, navedenimi. Pripadajoči zneski so navedeni v vrsticah RF102 v stolpcu

9 v vrstici RG37, stolpec

9, RH25 in RL4 stolpec

9, ter, v primeru, da je izpolnjen tudi

stolpec 15 vrstic od ES1 do ES3, v stolpcu 4 teh zadnjih vrstic; v zadnjem primeru se, kjer je v stolpcu 15 izbrana šifra "2" (ker je vrstica izpolnjena tako za potrebe določitve davčnega dobropisa po 1. odstavku 165. člena zakona o dohodnini TUIR, kot tudi določitve neposrednega davčnega dobropisa), znesek iz stolpca 4 zmanjša glede na tuje davčne olajšave v skladu s 1. odstavkom 165. člena TUIR.

Stolpec 3 (Izgube, ki se kompenzirajo s posredno terjatvijo za skupne in kreditne sklade na podlagi 3. čl. zakonodajnega odloka št. 147/2015): ta stolpec je namenjen davčnim zavezancem, ki ob minimalnem dohodku (izpolnjen 4. stolpec), razvidnih v preglednicah RE, RG in RH, določili zneske neuporabljenih izgub za znižanje skupnega prihodka. Če uporabljate povzetno shemo, je ta znesek razviden v točki 25 in se vnese v ta stolpec v mejah zneska davčnih dobropisov, navedenih v 2. stolpcu te vrstice. Zato se ta stolpec ne sme izpolniti, če ni bil izpolnjen 2. stolpec v tej vrstici.

Stolpec št. 4 (Minimalni dohodki za udeležbo v nedejavnih družbah): ta stolpec je namenjen zavezancem, katerim so bili določeni prispevki, ki izhajajo iz udeležbe v "nedelujočih" družbah. V tem primeru domnevi se pri določanju skupnega prihodka upošteva minimalni prihodek, ki se nanaša na zgoraj navedena podjetja. Skupni dohodek ne sme biti nikoli nižji od minimalnega, tudi v primeru izgub poslovanja z enostavnim vodenjem knjig in poslovanja umetnikov in samostojnih delavcev ter iz udeležbe v osebnih in komanditnih družbah z enostavnim knjigovodstvom iz združenj umetnikov in samostojnih poklicev (glej okrožnico št. 25/E v 2007). Zato se v tem stolpcu navede znesek minimalnih prihodkov, ki izhajajo iz vrstic RF58, 3 v vrstici RG26, stolpec 3. stolpec in RH7. 1. stolpec. Če uporabljate povzetno shemo vnesite navedeni znesek v točki 22 same sheme.

Stolpec 5 (Skupni dohodek): navedite skupne dohodke iz zneskov posameznih prihodkov navedenih v različnih preglednicah. Če celotna izguba izhaja iz samostojnega dela ali podjetja z enostavnim knjigovodstvom presega vse dohodke, navedite razliko, pred katero naj stoji znak minus. Če je 4. stolpec te vrstice izpolnjen navedite večji skupni prihodek kot je zgoraj določeno in minimalni dohodek. Temu znesku se odšteje, kar je navedeno v vrstici RS37, stolpec 16.

Če uporabljate povzetno shemo vnesite navedeni znesek v točki 23 same sheme.

Če ste v stolpec 1 ene ali več vrstic od RC1 do RC3 preglednice RC navedli šifro '3' (ker ste prejeli nadomestila za družbeno koristna dela in ste dosegli starost, ki jo določa zakon za starostno pokojnino), in ste izpolnili stolpec 1 vrstice RC6, pogledjte navodila v prilogi pod postavko "Družbeno koristna dela".

IRPEF RAZPREDELNICI ZA POVZETEK DOHODKOV IN ODTEGLJAJEV							
	VRSTA DOHODKA	DOHODKI (stolpec 1)		IZGUBE (stolpec 2)		ODTEGLJAJI (stolpec 3)	
		Vrstica	Znesek	Vrstica	Znesek	Vrstica	Znesek
1	Dominikalni dohodki - Preglednica RA	RA23 st.11	,00				
2	Kmetijski dohodki - Preglednica RA	RA23 st. 12	,00				
3	Dohodki od zgradb - Preglednica RB	RB10 st.13 + st.18	,00				
4	Delovno razmerje - Preglednica RC	RC5 st. 4	,00				
5		RC9	,00				
6						RC10 st. 1 + RC15	,00
7	Samostojna dejavnost - Preglednica RE	RE 25 če je pozitiven	,00	RE 25 če je negativen	,00	RE26	,00
8	Enostavno knjigovodstvo podjetja - Preglednica RF	RF101	,00			RF102 st. 6	,00
9	Poenostavljeno knjigovodstvo podjetja - Preglednica RG	RG36 če je pozitiven	,00	RG36 če je negativen	,00	RG37 st. 6	,00
				RG28 st. 1	,00		
10	Konzorcij podjetij - Preglednica RS					RS33 + RS40 – LM41	,00
11	Udeležba - Preglednica RH	RH14 st. 2 RH17 RH18 st. 1 če so pozitivni	,00	RH14 st.2 RH17 če so negativni	,00	RH19	,00
				RH14 col. 1	,00		
12	Plusvalenze finančne narave - Preglednica RT	RT66 + RT87	,00			RT104	,00
13	Drugi dohodki - Preglednica RL	RL3 st. 2	,00			RL3 st. 3	,00
14		RL4 st. 2	,00			RL4 st. 5	,00
15		RL19	,00			RL20	,00
16		RL22 st. 2	,00			RL23 st. 2	,00
17		RL30 + RL 32 st. 1	,00			RL31	,00
18	Živinoreja - Preglednica RD	RD18	,00			RD19	,00
19	Ločeno obdavčevanje (z izbiro za običajno obdavčevanje) in rubež pri tretjih osebah - Preglednica RM	RM15 st. 1	,00			RM15 st. 2 + RM23 st. 3	,00
20	SKUPAJ DOHODKI		,00	SKUPAJ IZGUBE	,00	SKUPAJ ODTEGLJAJI Vnesite v vrstico RN33, st. 4	,00
21	RAZLIKA (točka 20 st. 1 – točka 20 st. 2)		,00				
22	MINIMALNI DOHODKI (RF58 st. 3 + RG26 st. 3 + RH7 st. 1) Vnesite v vrstico RN1, st. 4.		,00				
23	SKUPNI DOHODKI Če ni izpolnjena točka 22, vnesite točko 21 – RS37 st. 13. Če je izpolnjena 22. točka, navedite večjega izmed zneskov pri 21. in 22. točki, ki mu odštejete znesek iz vrstice RS37, stolpec 13. Vnesite v vrstico RN1, st. 5.		,00				
NAMENJENO ZAVEZANECM, KI SO IZPOLNILI TAKO TOČKO 22 (MINIMALNI PRIHODEK) KOT TUDI VRSTICO RN1 STOLPEC 2 (DAVČNI DOBROPIS ZA SKUPNA SREDSTVA IN DOBROPIS, KI GA DOLOČA 3. ČLEN ZAK. ODL. ŠT. 147/2015)							
24	DOHODEK PRESEGA MINIMALNEGA (točka 20 st. 1 – točka 22)						,00
25	PREOSTALE IZGUBE, KI SE JIH LAHKO KOMPENZIRA – Če je točka 24 večja ali enaka točki 20 stolpec 2, preostale izgube, ki se lahko kompenzirajo so enake nič in se ne izpolni stolpec 3 v vrstici RN1 – Če je točka 24 manjša od točke 20 stolpca 2 izračunajte: Točka 20 st. 2 – točka 24 Vnesite v vrstico RN1 stolpec 3 v mejah zneska, ki se navede v vrstico RN1 stolpec 2						,00

Vrstica RN 2 Odbitek za glavno prebivališče

V to vrstico vpišite znesek iz vrstice RB10, stolpec 18.

Za glavno prebivališče je predviden odbitek od celotnega dohodka do zneska katastrskega dohodka same nepremičninske enote in ustreznih pritliklin.

Ta odbitek se uporablja izključno za glavna prebivališča in ustrezne pritlikline, ki niso podvržene EOD-ju, katerih dohodek prispeva k oblikovanju celotnega dohodka za dohodnino fizičnih oseb.

Do odbitka za glavno prebivališče niso upravičeni nerezidenti za nepremičnine, ki jih posedujejo v Italiji, z izjemo zavezancev s t.i. oznako "Nerezidenti Schumacker" (7. člen zakona št. 161 z dne 30. oktobra 2014, spremenjen z alinejo 954 Zakona o stabilnosti iz leta 2016)

Vrstica RN3 Odbitne obveznosti

Navedite rezultat naslednje operacije: RP39 + CS2, st. 4 + CS2, st. 5

Vrstica RN4 Obdavčljivi dohodek

Navedite obdavčljivi prihodek, ki izhaja iz naslednje enačbe: RN1 st. 5 + RN1 st. 2 – RN1 st. 3 – RN2 – RN3
 Če je rezultat negativen, napišite 0 (ničla) v to vrstico in v vrstice RN5 (bruto davek) in RN26 (neto davek).

Vrstica RN5 Bruto Davek

V vrstico RN4 navedite bruto davek, ki ustreza obdavčljivemu prihodku. Za določanje davka uporabite naslednjo tabelo:

IZRAČUN DAVKA IRPEF

DOHODEK (po razredih)		DAVČNA STOPNJA (po razredih)	IZRAČUN DAVKA OD DOHODKA, KI SODI V DOLOČEN RAZRED	
do 15.000,00 evrov		23	23% od celotnega zneska	
nad 15.000,00 evrov	in do 28.000,00 evrov	27	3.450,00 + 27% od dela, ki presega	15.000,00
nad 28.000,00 evrov	in do 55.000,00 evrov	38	6.960,00 + 38% od dela, ki presega	28.000,00
nad 55.000,00 evrov	in do 75.000,00 evrov	41	17.220,00 + 41% od dela, ki presega	55.000,00
nad 75.000,00 evrov		43	25.420,00 + 43% od dela, ki presega	75.000,00

Obstoj olajšave ACE

Izključno za namene izračunavanja bruto davka morate, če ste izpolnili vrstico RS37 v preglednici RS z nazivom "Odbitek za lastne naložbe" in vrstico v zvezi z olajšavo ACE, določiti bruto davek tako, da upoštevate naslednja navodila:

- prištejte znesku v vrstici RN4 znesek iz vrstice RS37, stolpec 14;
- s pomočjo tabele "Izračun davka IRPEF" izračunajte ustrezeni davek za to vsoto;
- s pomočjo tabele "Izračun davka IRPEF" izračunajte ustrezeni davek za znesek iz vrstice RS37, stolpec 14, in ga odštejte od zgoraj določenega davka;
- tako dobljeni rezultat navedite v vrstici RN5.

Prejemki za ljubiteljske športne dejavnosti

Če ste izpolnili stolpec 1 vrstice RL22, ker imate prejemke za ljubiteljsko športno dejavnost, morate določiti bruto davek glede na sledeča navodila:

- prištejte znesku v vrstici RN4 znesek, ki je naveden v stolpcu 1 vrstice RL22;
- po tabeli "Izračun davka IRPEF" določite tej vsoti ustrezen davek;
- po tabeli "Izračun davka IRPEF" določite davek, ki ustreza znesku vrstice RL22 stolpec 1, in ga odštejte od zgoraj izračunanega davka;
- navedite izračunani znesek v vrstice RN5.

Če hkrati koristite več olajšav izmed zgoraj naštetih (ACE in ljubiteljske športne dejavnosti), preverite v Dodatku poglavje "Hkratni obstoj več olajšav: ACE in ljubiteljske športne dejavnosti".

Obstoj postavke Vrnitev zaradi prenehanja "Start-up" podjetij

Če ste izpolnili vrstico RP80, 9. stolpec, morate dodati vrstici RN5 znesek, naveden v 9. stolpcu vrstice RP80 ("Vrnitev zaradi razveljavitve" za start-up), v skladu s 4. odstavkom 6. člena ministrskega odloka z dne 25. februarja 2016.

Zavezanci s pokojninskimi prihodki, ki ne presegajo 7.500 evrov

Dohodnine vam ni treba plačati, če vaš skupni dohodek (RN1, stolpec 5) predstavljajo samo dohodki iz pokojnine, ki ne presegajo 7.500,00 EUR in eventualni dohodki iz glavnega prebivališča in ustreznih pritklin ter iz dohodkov iz zemljišč (RA23, stolpec 11 + RA23 stolpec 12) v znesku, ki ne presega 185,92 EUR, in niste izpolnili stolpca 2 vrstice RN1. V tem primeru je bruto davek enak nič in ni potrebno izpolniti te vrstice.

Pokojninski prihodki se uveljavljajo za celo leto in število pokojninskih dni vnesite v vrstico RC6 2. stolpec mora biti enak 365. Če pa niste za celo leto uveljavljali teh pokojninskih prihodkov in se število pokojninskih dni vnese v vrstico RC6 stolpec 2 je število manjše od 365 za preverjanje, če je bruto davek enak nič, morate odmeriti pokojninske Prihodke prejete v celem letu tako, da naredite naslednji izračun:

Skupaj prihodek od pokojnine = seštevek zneskov, navedenih v stolpcu 3 vrstic od RC1 do RC3 za katere je pripadajoč kvadrata v stolpcu 1 nastavljen na šifro "1" ali šifro "6" (slednja za obdavčljivi delež, ki je enak obdavčljivemu prihodku brez davka oproščenega deleža);

$$\text{Letni Pokojninski Prihodki} = \frac{365}{\text{pokojninskih dni (RC6 st. 2)}} \times \text{Skupni pokojninski dohodki}$$

Ni treba plačati davek, če znesek Letnega Pokojninskega Prihodka (kot je zgoraj določeno) ne presega 7.500,00 evrov.

Zavezanci, ki prejemajo samo katastrske in stavbne prihodke, ki ne presegajo 500,00 evrov

Če k skupnim prihodkom prispevata le dohodek od zemljišč (RA23, stolpec 11 + RA23, stolpec 12) in od stavb (RB10, stolpec 13 + RB10, stolpec 14 + RB10, stolpec 15 + RB10, stolpec 18) v skupnem znesku, ki ne presega 500,00 EUR, ter niste izpolnili stolpca 2 v vrstici RN1, davka ne plačate, zato vrstice RN5 ne izpolnite.

Vrstica RN6 Olajšave za vzdrževane družinske člane

Za vsako vzdrževano družino pripadajo olajšave različnih zneskov glede na skupni prihodek v določenem davčnem obdobju. K skupnim dohodkom se prišteje tudi dohodek od zgradb, oddanih v najem, ki je podvržen stanovanjskemu kuponu. Referenčni dohodek za obračun odtegljajev je naveden v stolpcu 1 vrstice RN1. Če je izpolnjena vrstica RS37 v zvezi z olajšavo ACE, je treba prihodkom, na katerih je bila obračunana, dodati znesek, prikazan v stolpcu 11 v vrstici RS37.

Vrstica RN6, Stolpec 1 - Olajšave za vzdrževanega zakonca

Za vzdrževanega družinskega člana je predvidena olajšava do 800 eur, ki pada z rastjo prihodka, ki se izniči, če prihodek presega 80.000 eur. Ta olajšava se določi glede na različne načine izračuna, ki ustrezajo trem različnim prihodkovnim razredom. Odbitek mora biti

obračunan v odnosu do števila mesecev, v katerih je zakonec vzdrževan.

Določite znesek pripadajočega odbitka v skladu z naslednjimi navodili:

Izračunajte: Prihodki za obračun odbitka = vrstica RN1 stolpec 1 – RN2 + vrstica RS37 st. 11 (upoštevajte ničlo, če je negativen)

A) Prihodki za obračun odbitka, ki ne presegajo 15.000 EUR

Izračunajte: Količnik = $\frac{\text{Prihodki za obračun odbitka}}{15.000}$

Potrebno je pojasniti, da morajo biti za Količnik uporabljene prve štiri decimalne številke.

Če je količnik enak nič olajšava ne pripada. Če količnik ni nič, naredite naslednji izračun:

Pripadajoča olajšava = $[800 - (110 \times \text{Količnik})] \times \frac{\text{mesece vzdrževanja}}{12}$

V vrstico RN6, stolpec 1, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

B) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 15.000 EUR, vendar so nižji od ali enaki 40.000 EUR

Olajšava pripada **fiksno v višini 690,00 evrov**, ki se nanaša na število vzdrževanih mesecev in se poveča morebiti za povečanja za nekatere dohodkovne razrede kot je navedeno v tabeli v nadaljevanju. Znesek povečanja pripada v celoti, ne da bi bilo potrebno, da se nanaša na število vzdrževanih mesecev.

Navedite morebitno povečanje v zvezi z različnimi razredi "Prihodkov za obračun odbitka":

PRIHODKOV ZA OBRAČUN ODBITKA VEČJI OD EUR	PRIHODKOV ZA OBRAČUN ODBITKA DO EUR	PRIPADAJOČE POVEČANJE
15.000	29.000	nič
29.000	29.200	10
29.200	34.700	20
34.700	35.000	30
35.000	35.100	20
35.100	35.200	10
35.200	40.000	nič

Pripadajoča olajšava je enaka:

Pripadajoča olajšava = $690 \times \frac{\text{mesece vzdrževanja}}{12} + \text{Povečanje (kot je zgoraj določeno)}$

V vrstico RN6, stolpec 1, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

C) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 40.000 EUR, vendar so nižji od ali enaki 80.000 EUR

Izračunajte : Količnik = $\frac{80.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{40.000}$

Potrebno je pojasniti, da morajo biti za Količnik uporabljene prve štiri decimalne številke.

Pripadajoča olajšava = $690 \times \text{Količnik} \times \frac{\text{mesece vzdrževanja}}{12}$

V vrstico RN6, stolpec 1, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

D) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 80.000 EUR.

Odbitek za vzdrževanega zakonca je enak nič.

Vrstica RN6, Stolpec 2 - Olajšave za vzdrževane otroke - Za vsakega vzdrževanega otroka je predvidena teoretična olajšava v višini:

- 9500 evrov za vsakega otroka v starosti treh let in več;
- 1.220 evrov za otroke mlajše od treh let (stolpec 6 "mlajši od treh let" v preglednice vzdrževanih družinskih članov).

Teoretična olajšava se poveča za znesek v višini:

- 400 evrov za vsakega invalidnega otroka (kvadrata "D" v preglednice vzdrževanih družinskih članov);
- 200 evrov za vsakega otroka od prvega, za zavezance z več kot tremi vzdrževanimi otroki;

Teoretična olajšava se nanaša na **število vzdrževanih mesecev** (kvadrata "vzdrževani meseci" v preglednici vzdrževanih družinskih članov) in **pripadajočem odstotku** (kvadrata "odstotek" v preglednici vzdrževanih družinskih članov), ki je lahko izključno 100, 50 ali nič. Kot je bilo pojasnjeno v navodilih za izpolnjevanje preglednice za vzdrževane družinske člane, da naprej se olajšava porazdeli v višini 50% med zakoncema. Vendar pa se lahko zakonca skupaj odločita, da oddajo celotno odbitek od staršev z najvišjo celotnega dohodka. Npr. če vzdržujete samo enega otroka skozi celo leto v višini 50% in je le ta mlajši od treh let za 8 mesecev je teoretična olajšava :

$$(1.220 \times 8/12 + 950 \times 4/12) \times 50/100 = (813,33 + 316,66) \times 50/100 = 565$$

Odvisno od posameznega primera glej v nadaljevanju preglednico s primeri možnih situacij:

Zavezanec s tremi ali manj otroki	Znesek Teoretične Olajšav (nanaša se na število mesecev in na odstotek)
Otroci mlajši od 3 let	1.220
Otroci stari 3 leta in več	950
Gibalno ovirani otroci mlajši od 3 let	1.620 (1.220 + 400)
Gibalno ovirani otroci stari 3 leta in več	1.350 (950 + 400)

Zavezanec s stari tremi otroki	Znesek Teoretične Olajšav (nanaša se na število mesecev in na odstotek)
Otroci mlajši od 3 let	1.420 (1.220 + 200)
Otroci stari 3 leta in več	1.150 (950 + 200)
Gibalno ovirani otroci mlajši od 3 let	1.820 (1.220 + 400 + 200)
Gibalno ovirani otroci stari 3 leta in več	1.550 (950 + 400 + 200)

Ti odbitki so samo teoretični, saj je znesek dejansko pripadajočega odbitka odvisen od prihodkov za obračun odbitka, ki jih prejema davčni zavezanec, in od števila vzdrževanih otrok.

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

- 1) Prihodki za obračun odbitka = vrstica RN1 st. 1 – vrstica RN2 + vrstica RS37 st. 11 (upoštevajte ničlo, če je negativen)
- 2) Povečanje = (število vzdrževanih otrok – 1) x 15.000
- 3) Količnik = $\frac{(95.000 + \text{Povečanje}) - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{(95.000 + \text{Povečanje})}$

A) Če je količnik manjši od nič ali enak eni od olajšav za vzdrževane otroke, olajšava ne pripada.

B) Če je količnik večji od nič, a manjši od ena, naredite naslednji izračun:

Pripadajoča olajšava = Skupna Teoretična Olajšava X Količnik

Teoretična olajšava je enaka znesku teoretičnih olajšav izračunanih glede na vsakega otroka.

Za količnik se vzamejo prve štiri decimalne številke.

V vrstico RN6, stolpec 2, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

Glede na prejšnji primer, in ob predpostavki, da ima davčni zavezanec skupni dohodek 25.000 EUR ter dohodek od zemljišč, podvržen stanovanjskemu kuponu v višini 4.000 EUR, se pripadajoči odbitek izračuna na naslednji način:

Prihodki za obračun odbitka = 25.000 + 4.000 = 29.000
 Povečanje = (1 - 1) x 15.000 = 0
 Količnik = $\frac{(95.000 - 29.000)}{95.000} = \frac{66.000}{95.000} = 0,6947$
 Pripadajoča Olajšava = 565 x 0,6947 = 392,5

Pripadajoča olajšava v primeru, da ni zakonca

Če ste v preglednici vzdrževanih družinskih članov navedli za prvega otroka vrednost "C" v polje odstotek, ker ni zakonca ali ker ni zakonec priznal otrok, ali zavezanec ni poročen ali če je poročen, se je pozneje ločil, lahko za prvega otroka uveljavljate olajšavo, ki je predvidena za vzdrževanega zakonca, če je bolj ugodna.

Vrstica RN6, Stolpec 3 - Drugi olajšave za vzdrževane otroke - Za zavezance, ki imajo več kot tri otroke in se uveljavlja olajšava za vzdrževane družinske člane pripada nadaljnja olajšava v višini 1.200 eur.

Če ste torej v obrazcu za vzdrževane družinske člane vpisali več kot tri otroke in ste mogli uveljaviti olajšavo za vzdrževane otroke, vrstica RN6, stolpec 2, potem v to vrstico vpišite znesek zadnje olajšave v višini 1.200,00 EUR, ki je izražena v deležu iz vrstice 7 navedenega obrazca. Olajšava za vzdrževane otroke se zmanjša s povečanjem prihodka dokler se ne izniči. Če imate torej štiri vzdrževane otroke, vendar so vaši prihodki za obračun odbitka enaki ali višji od 140.000,00 EUR, odbitek za vzdrževane otroke pa je v tem primeru enak nič, pomeni, da ne morete koristiti dodatnih odbitkov.

Če je nadaljnja olajšava višja od bruto davka, zmanjšana za vse olajšave, se prizna dobropis enak deležu olajšave, ki ni bil zajet v omenjenem davku. Ta dobropis se navede v stolpcu 1 vrstice RN31 z navodili za določanje.

Vrstica RN6, Stolpec 4 - Olajšave za druge vzdrževane družinske člane - Za vsakega drugega vzdrževanega družinskega člana (kvadrata "A" označite v preglednico vzdrževanih družinskih članov) je predvidena Teoretična olajšava 750 eur, ki se nanaša na **število vzdrževanih mesecev** (kvadrata "vzdrževani meseci" se izpolni v preglednico vzdrževanih družinskih članov) in **pripadajoči odstotek** (kvadrata "odstotek" ki se izpolni v preglednico vzdrževani družinski člani); ta odbitek je samo teoretičen, saj je znesek dejansko pripadajočega odbitka

odvisen od prihodkov za obračun odbitka, ki jih prejema davčni zavezanec.

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

1) Prihodki za obračun odbitka = vrstica RN1 st. 1 – vrstica RN2 + vrstica RS37 st. 11 (upoštevajte ničlo, če je negativen)

2) Količnik = $\frac{80.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{80.000}$

A) Če je količnik manjši od nič ali enak eni od olajšav za druge vzdrževane družinske člane, olajšava ne pripada.

B) Če je količnik večji od nič, a manjši od ena, naredite naslednji izračun:

Pripadajočo olajšavo = Skupna Teoretična Olajšava X Količnik

Teoretična olajšava je enaka znesku teoretičnih olajšav izračunanih glede na druge vzdrževane družinske člane.

Za količnik se vzamejo prve štiri decimalne številke.

V vrstico RN6, stolpec 4, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

Vrstica RN7 Olajšave za dohodke iz rednega delovnega razmerja, pokojnin in drugih prihodkov

V te vrstice navedite olajšave predvidene za dohodke iz delovnega razmerja, pokojnine, iz samostojnega dela, podjetja, ki imajo enostavno vodenje računovodstva in nekaterih različnih dohodkov. Za določitev pripadajoče olajšave upoštevajte vrsto dohodka, znesek skupnega dohodka po odbitku olajšave za glavno prebivališče in ustrezne pritikline in nekatere dohodke, v delovnih dnevih ali dnevih pokojnine. K skupnim dohodkom se prišteje tudi dohodek od zgradb, oddanih v najem, ki je podvržen stanovanjskemu kuponu. Referenčni dohodek za obračun odtegljajev je naveden v stolpcu 1 vrstice RN1. Če je izpolnjena vrstica RS37 v zvezi z olajšavo ACE, je treba prihodkom, na katerih je bila obračunana, dodati znesek, prikazan v stolpcu 14 v vrstici RS37. Dejansko pripadajoča olajšava se zmanjšuje s povečevanjem dohodka, dokler se povsem ne izniči, če skupni dohodek presega 55.000 eur.

Če so bile v istem letu prejete različne vrste dohodka, se olajšava ne seštevata.

Nekumuliranje olajšav za delo v delovnem razmerju, pokojnine se nanaša na tisto obdobje v letu v katerem je zavezanec prejemal tako prihodke iz rednega delovnega razmerja kot tudi pokojnino. Če pa so prihodki iz rednega delovnega razmerja in pokojnine se nanašajo na različna obdobja v letu, pripadata obe olajšavi, Vsaka se nanaša na obdobje dela in pokojnine.

Vrstica RN7, Stolpec 1 - Olajšave za prihodke iz rednega delovnega razmerja - Z izpolnjevanjem te stolpec, če so bili prejeti prihodki iz dela v rednem delovnem razmerju ali podobni prihodki navedeni v vrsticah do RC1 do RC3 za katere je bilo v stolpcih 1 navedena šifra 2 (delo v rednem delovnem razmerju) ali šifra 3 (družbeno koristna dela) ali šifra 4 (malooobmejni prebivalci) in je bil izpolnjen stolpec 1 v vrstici RC6 (dnevi dela v rednem delovnem razmerju). Poudariti moramo:

- Če ste v stolpec 1 vrstic RC1 in RC3 vpisali samo oznako 3, potem ste do olajšave upravičeni samo, če se dohodki iz socialno koristnega dela ujemajo z zneskom celotnega dohodka. V zvezi s tem glej Dodatek, postavko "Socialno koristna dela z olajšavami";
- Če ste v stolpec 1 vrstic RC1 in RC3 vpisali samo oznako 4, potem ste do olajšave upravičeni samo, če znesek dohodkov prejetih v obmejnih območjih ne presega neobdavčen znesek 7.500 EUR.
- Če ste v stolpec 1 vrstic od RC1 do RC3 navedli samo šifra 5, potem ste do olajšave upravičeni samo, če znesek dohodkov, ki jih prejmejo zavezanci rezidenti v občini Campione d'Italia, presega 6.700 evrov (davka oproščen delež);
- Če sta v stolpcu 1 vrstic od RC1 do RC3 prisotni tako šifra 4 kot tudi šifra 5, in v njem ni drugih šifer, potem olajšava pripada samo, če je eden od obeh prihodkov z olajšavami višji od pripadajočega davka oproščenega deleža.

Določite znesek pripadajočega odbitka v skladu z naslednjimi navodili.

Izračunajte: Prihodki za obračun odbitka = vrstica RN1 st. 1 – vrstica RN2 + RS37 st. 14 (upoštevajte ničlo, če je negativen)

Odbitek se določi v skladu z različnimi metodami izračuna, ki ustrezajo različnim razredom prihodkov.

A) Prihodki za obračun odbitka do 8.000 EUR

Če prihodki za obračun odbitka ne presegajo 8.000 EUR, vam pripada odbitek v višini 1.880 EUR, v odnosu do števila dni odvisne zaposlitve. Višina dejansko pripadajoče olajšave ne more biti manjša od 690,00 evrov za Prihodke iz rednega delovnega razmerja, ki izhajajo iz pogodb za določen čas ali od 1.380,00 za Prihodke iz rednega delovnega razmerja, ki izhajajo iz pogodb za določen čas. Izračunajte olajšavo kot sledi:

$$\text{Olajšava} = 1.880 \times \frac{\text{Št. Delovnih Dni (vrstica RC6 v stolpec 1)}}{365}$$

Če je tako določena olajšava manjša od 690,00 evrov in prihodek iz rednega delovnega razmerja izhaja iz delovnega razmerja za nedoločen čas (šifra 1 v 2. stolpcu vrstic od RC1 do RC3) je pripadajoča olajšava enaka **690 evrov**.

Če je tako določena olajšava manjša od 1.380,00 evrov in prihodek iz rednega delovnega razmerja izhaja iz delovnega razmerja za nedoločen čas (šifra 2 v 2. stolpcu vrstic od RC1 do RC3) je pripadajoča olajšava enaka **1.380 evrov**.

Če ste prejeli tako dohodke iz odvisne zaposlitve, ki izhajajo iz razmerja za nedoločen čas, kot tudi dohodke iz odvisne zaposlitve, ki izhajajo iz razmerja za določen čas, lahko izkoristite ugodnejši odbitek v višini 1.380 EUR.

V vrstico RN7, stolpec 1, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

B) Prihodki za obračun odbitka, višji od 8.000 EUR in nižji od 28.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

1) Količnik = $\frac{28.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{20.000}$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

2) Pripadajoča olajšava = [978 + (902 x Količnik)] x $\frac{\text{Št. Delovnih Dni (vrstica RC6 stolpec 1)}}{365}$

V vrstico RN7, stolpec 1, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

C) Prihodki za obračun odbitka, višji od 28.000 EUR in nižji od 55.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{27.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = [978 \times \text{Količnik} \times \frac{\text{Št. Delovnih Dni (vrstica RC6 stolpec 1)}}{365}]$$

V vrstico RN7, stolpec 1, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

D) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 55.000 EUR

Olajšava za delo v delovnem razmerju in primerljive olajšave je enaka nič.

Stolpec 2 - Olajšave za pokojninske prihodke - Ta stolpec izpolnite, če ste prejeli dohodke iz pokojnine, ki so navedeni v vrsticah od RC1 do RC3, za katere je v stolpcu 1 vpisana oznaka 1 ali 6 in ste izpolnili stolpec 2 vrstice RC6 (dnevi pokojnine). Če ste v stolpec 1 vrstic od RC1 do RC3 navedli samo šifro 6, potem ste do olajšave upravičeni samo, če znesek pokojnin, ki jih prejmejo zavezanci rezidenti v občini Campione d'Italia, presega 6.700 evrov (davka oproščen delež).

Predvidene so razne olajšave za Prihodke pokojnine glede na starost zavezanca.

 Zavezanec, ki je dne 31. decembra 2016 ni izpolnil 75 let

Za določanje pripadajoče olajšave ugotovite kateri je vaš dohodninski razred na naslednji način:

$$\text{Prihodki za obračun odbitka} = \text{vrstica RN1 st. 1} - \text{vrstica RN2} + \text{RS37 st. 14 (upoštevajte ničlo, če je negativen)}$$

A) Prihodki za obračun odbitka do 7.750 EUR

Če prihodki za obračun odbitka ne presegajo 7.750,00 evrov pripada olajšava v višini 1.783,00 evrov, ki se nanaša na število dni pokojnine. Višina dejansko pripadajoče olajšave ne more biti manjša od 690,00 evrov.

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$\text{Olajšava} = 1.783 \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

V vrstico RN7, stolpec 2, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj. Če je znesek nižji od 690, vnesite **690 eur**.

B) Prihodki za obračun odbitka, višji od 7.750 EUR in nižji od 15.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{15.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{7.250}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = [1.255 + (528 \times \text{Količnik})] \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

V vrstico RN7, stolpec 2, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

C) Prihodki za obračun odbitka, višji od 15.000 EUR in nižji od 55.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{40.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = 1.255 \times \text{Količnik} \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

V vrstico RN7, stolpec 2, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

D) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 55.000 EUR:

Olajšava za dohodke od pokojnine je enaka nič.

 Zavezanec, ki je dne 31. decembra 2016 izpolnil 75 let

Za določanje pripadajoče olajšave določite svoj lastni dohodkovni razred na naslednji način:

$$\text{Prihodki za obračun odbitka} = \text{vrstica RN1 st. 1} - \text{vrstica RN2} + \text{RS37 st. 11 (upoštevajte ničlo, če je negativen)}$$

A) Prihodki za obračun odbitka do 8.000 EUR

Če prihodki za obračun odbitka ne presegajo 8.000 eur pripada olajšava v višini 1.880 eur, ki se vnese k številu dni pokojnine. Višina dejansko pripadajoče olajšave ne more biti manjša od 713 evrov.

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$\text{Olajšava} = 1.880 \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

V vrstico RN7, stolpec 2, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj. Če je znesek nižji od 713, vnesite **713 eur**.

B) Prihodki za obračun odbitka, višji od 8.000 EUR in nižji od 15.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{15.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{7.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = [1.297 + (583 \times \text{Količnik})] \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

V vrstico RN7, stolpec 2, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

C) Prihodki za obračun odbitka, višji od 15.000 EUR in nižji od 55.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{40.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = 1.297 \times \text{Količnik} \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

V vrstico RN7, stolpec 2, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj.

D) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 55.000 EUR:

Olajšava za dohodke od pokojnine je enaka nič.

Vrstica RN7 Stolpca 3 in 4 - Olajšava za podobne prihodke tistim iz rednega delovnega razmerja in drugi prihodki

Morate izpolniti to vrstico če ste prejeli enega ali več naslednjih prihodkov:

- prihodki podobni tistim iz rednega delovnega razmerja navedeni v II. razdelku preglednice RC;
- prihodki, ki izhajajo iz poslovne dejavnosti, ki se ne izvaja običajno, iz samostojne dejavnosti, ki se ne izvaja običajno in iz prevzema obveznosti, da se nekaj naredi, da se ne naredi in omogoči. (vrstice RL14, RL15 in RL16);
- prihodki iz samostojnega dela iz preglednice RE, izključeni tisti, ki so obdavčeni z nadomestnim davkom in prihodki iz samostojnega dela, ki izhaja in deleža v osebni družbi za katere je bil v preglednici RH označen kvadrataček v stolpcu 7 vrstic od RH1 do RH4.;
- drugi prihodki iz samostojnega dela navedeni v III. razdelku preglednice RL;
- prihodki iz samostojnega dela iz preglednice RG, izključeni so tisti, ki so obdavčeni z nadomestnim davkom in s prihodki iz samostojnega dela, ki izhaja iz deleža v osebni družbi za katere je bil v preglednici RH označen kvadrataček v stolpcu 7 vrstic od RH1 do RH4;
- prihodki podjetja določeni pavšalno v preglednici RD.

Če ste prejeli zneske za preživnino za zakonca, za določanje olajšave glej navodila v naslednjem odstavku.

Za določanje pripadajoče olajšave določite svoj lastni dohodkovni razred na naslednji način:

$$\text{Prihodki za obračun odbitka} = \text{vrstica RN1 st. 1} - \text{vrstica RN2} + \text{vrstica RS37 st. 14 (upoštevajte ničlo, če je negativen)}$$

A) Prihodki za obračun odbitka do 4.800 EUR

Olajšava pripada fiksno v višini 1.104 evrov. Zato vpišite ta znesek v vrstico RN7, stolpec 4.

B) Prihodki za obračun odbitka, višji od 4.800 EUR in nižji od 55.000 EUR

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{50.200}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = 1.104 \times \text{Količnik}$$

V vrstico RN7, stolpec 4, vpišite znesek olajšave, kot je določena zgora.

C) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 55.000 EUR: Olajšava za dohodke od pokojnine je enaka nič.

Olajšave za preživnino za zakonca

Če je v vrsticah od RC7 do RC8 prisoten znesek za katerega je kvadrataček stolpca 1 označen (preživnina plačana zakoncu) pripada davčna olajšava na spodaj navedeni način. Olajšava se ne sme nanašati na nobeno obdobje leta.

Za določanje pripadajoče olajšave določite svoj lastni dohodkovni razred na naslednji način.

$$\text{Prihodki za obračun odbitka} = \text{vrstica RN1 st. 1} - \text{vrstica RN2} + \text{RS37 st. 14 (upoštevajte ničlo, če je negativen)}$$

A) Prihodki za obračun odbitka do 7.500 EUR

Če prihodki za obračun odbitka ne presegajo 7.500 eur pripada olajšava v višini 1.725 eur. Ta znesek vnesite v stolpec 4 vrstice RN7 in označite ustrezní kvadrataček v stolpcu 3.

B) Prihodki za obračun odbitka, višji od 7.500 EUR in nižji od 15.000 EUR

Za določanje zneska dejansko pripadajoče olajšave izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{15.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{7.500}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = \text{Olajšava} = 1.255 + (470 \times \text{Količnik})$$

V stolpec 4 vrstice RN7 vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj, in označite ustrezno okence v stolpcu 3.

C) Prihodki za obračun odbitka, višji od 15.000 EUR in nižji od 55.000 EUR

Za določanje zneska dejansko pripadajoče olajšave izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Prihodki za obračun odbitka}}{40.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = 1.255 \times \text{Količnik}$$

V stolpec 4 vrstice RN7 vpišite znesek olajšave, kot je določena zgoraj, in označite ustrezno okence v stolpcu 3.

D) Prihodki za obračun odbitka, ki presegajo 55.000 EUR:

Olajšava je enaka nič.

Vrstica RN8 Skupaj olajšave za vzdrževane družinske člane in delo

V to vrstico vpišite vsoto zneskov navedenih v stolpcih od 1 do 4 vrstice RN6 in v stolpcih 1, 2 in 4 vrstice RN7.

Vrstica RN12 Olajšava za najemnine in najem zemljišč - V. Razdelek preglednice RP

Stolpec 1 (Skupaj olajšava) morate izpolniti stolpec 1 te vrstice samo, če ste izpolnili razdelek V preglednice RP.

Predvidene so pet olajšave za najemnine, ki se kumulirajo, če se nanašajo na isto obdobje leta.

Ti odbitki se pripoznajo znotraj določenih meja skupnih prihodkov. K skupnim dohodkom se prišteje tudi dohodek od zgradb, oddanih v najem, ki je podvržen stanovanjskemu kuponu. Referenčni dohodek za obračun odtegljajev je naveden v stolpcu 1 vrstice RN1. Če je bila izpolnjena vrstica RS37 v zvezi z olajšavo ACE, je treba referenčnemu dohodku prišteti znesek iz stolpca 14 vrstice RS37.

Poleg tega je predvidena olajšava za najem kmetijskih zemljišč za mlade, starosti do 35 let (vrstica RP73);

Če je skupni znesek pripadajočih olajšav višji od bruto davka, zmanjšanega za olajšave za družinske obveznosti in olajšave za prihodke iz rednega delovnega razmerja in njim podobne prihodke, iz pokojnine in/ali drugih prihodkov, se odobri znesek, ki je enak deležu odbitka, ki ga ni bilo mogoče upoštevati v znesku predhodno navedenega davka.

Za določanje preostale olajšave glej navodila v stolpcu 2 te vrstice.



Če je bilo v razdelku V preglednice RP izpolnjenih več vrstic RP71 in/ali RP72 (npr. so bile navedene različne vrste olajšav ali z nanašanjem na isto olajšavo se je v teku leta spremenil pripadajoči odstotek olajšave), pripadajoča olajšava je enaka znesku deležev olajšave izračunane za vsako posamezno vrstico.

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$\text{Prihodki za obračun odbitka} = \text{vrstica RN1 st. 1} + \text{RS37 st. 14 (upoštevajte ničlo, če je negativen)}$$

Olajšave za podnajemnike stanovanj prirejenih za glavno bivališče v skladu z zakonom št. 431/1998 (Vrstica RP71 šifra 1)

Če je vpisana šifra "1" v stolpcu 1 vrstice **RP71**, izračunajte ustrezni odbitek na podlagi števila dni v letu, ko je bila nepremičnina uporabljena kot glavno prebivališče, deleža pripadajočega odbitka in prihodkov za obračun odbitka.

Odbitek znaša:

- 300 EUR**, če prihodki za obračun odbitka ne presegajo 15.493,71 EUR;
- 150 EUR**, če prihodki za obračun odbitka presegajo 15.493,71 EUR, vendar so nižji od 30.987,41 EUR.

Če prihodki za obračun odbitka presegajo navedeni znesek 30.987,41 EUR, niste upravičeni do odbitka.

Tako določeno olajšavo morate vpisati v **vrstico RN12, stolpec 1**.

Olajšave za podnajemnike stanovanj prirejenih za glavno bivališče na podlagi pogodbe (Vrstica RP71 šifra 2)

Če je vpisana šifra "2" v stolpcu 1 vrstice **RP71**, izračunajte ustrezni odbitek na podlagi števila dni v letu, ko je bila nepremičnina uporabljena kot glavno prebivališče, deleža pripadajočega odbitka in prihodkov za obračun odbitka.

Odbitek znaša:

- 495,80 EUR**, če prihodki za obračun odbitka ne presegajo 15.493,71 EUR;
- 247,90 EUR**, če prihodki za obračun odbitka presegajo 15.493,71 EUR, vendar so nižji od 30.987,41 EUR.

Če prihodki za obračun odbitka presegajo navedeni znesek 30.987,41 EUR, niste upravičeni do odbitka.

Če npr. prihodki za obračun odbitka v letu 2013 znašajo 20.000,00 EUR, pogodba za najem je skupaj pisana tudi na ime zakonca, nepremičnina pa se je uporabljala kot glavno prebivališče 180 dni, pripadajoči odbitek znaša:

$$\frac{247,90 \times 50}{100} \times \frac{180}{365} = 61,13 \text{ evra, zaokrožena na } 61,00 \text{ evrov}$$

Tako določeno olajšavo morate vpisati v **vrstico RN12, stolpec 1**.

Olajšave za najemnine na podlagi najemne pogodbe za glavno bivališče za mlade v starosti od 20 do 30 let, s skupnim prihodkom, ki ne presega 15.493,71 eur (vrstica RP71 šifra 3)

Če je bila navedena šifra "3" v vrstico **RP71** izračunajte olajšavo **991,60** evrov na podlagi dni v letu, ko je bila nepremičnina prevrejevana

v glavno bivališče in odstotek pripadajoče olajšave.
Tako določeno olajšavo morate vpisati v **vrstico RN12, stolpec 1**.

Olajšava za najemnike socialnih stanovanj, izbranih kot glavno bivališče (Vrstica RP71 šifra 4)

Če ste v stolpcu 1 vrstice **RP71** navedli šifro "4", izračunajte ustrezní odbitek na podlagi števila dni v letu, ko je bila nepremičnina uporabljena kot glavno prebivališče, deleža pripadajočega odbitka in prihodkov za obračun odbitka.

Odbitek je enak:

- 900,00 EUR** če prihodki za obračun dobitka ne presegajo 15.493,71 EUR;
- 450,00 EUR** če prihodki za obračun odbitka presegajo 15.493,71 EUR, vendar so nižji od 30.987,41 EUR.

Če prihodki za obračun odbitka presegajo navedeni znesek 30.987,41 EUR, niste upravičeni do odbitka.

Tako določeno olajšavo navedite v **vrstico RN12, stolpec 1**.

Olajšave za najemnine, ki pripadajo delavcem iz rednega delovnega razmerja ki svoje bivališče prenesejo iz delovnih razlogov (Vrstica RP72)

Če je bila navedena vrstica **RP72** izračunajte ustrezní odbitek na podlagi števila dni v letu, ko je bila nepremičnina uporabljena kot glavno prebivališče, deleža pripadajočega odbitka in prihodkov za obračun odbitka.

Odbitek znaša:

- 991,60 EUR**, če prihodki za obračun odbitka ne presegajo 15.493,71 EUR;
- 495,80 EUR**, če prihodki za obračun odbitka presegajo 15.493,71 EUR, vendar so nižji od 30.987,41 EUR.

Če prihodki za obračun odbitka presegajo navedeni znesek 30.987,41 EUR, niste upravičeni do odbitka.

Tako določeno olajšavo morate vpisati v **vrstico RN12, stolpec 1**.

Olajšave za zakup kmetijskih zemljišč mladim (vrstica RP73)

Če ste izpolnili vrstico **RP73**, izračunajte pripadajočo olajšavo, ki sovпада z 19% zneska, navedenega v vrstici RP73.

Znesek olajšave ne sme presegati 1.200,00 EUR.

Tako določeno olajšavo navedite v **vrstico RN12, stolpec 1**.

Stolpec 2 (Preostali dobropis) in stolpec 3 (Uveljavljena olajšava)

Če je pripadajoča olajšava označena v stolpcu 1 večja od bruto davka zmanjšana za olajšave za vzdrževane družinske člane in olajšave za prihodke iz rednega delovnega razmerja in podobne, pokojnine in/ali druge prihodke, je priznana višina enaka deležu olajšave zajete v omenjenem davku. Za določanje višine olajšave, ki ni zajeta v bruto davku (ki se navede v stolpcu 2) in dela, ki je zajet (navede se v stolpcu 3) postopajte kot je opisano v nadaljevanju. Izračunajte:

$$\text{Zajeto} = \text{RN5} - \text{RN8} - \text{RN18 st.1} - \text{RN19 st.1} - \text{RN20 st.1} - \text{RN21 st.1}$$

Če ste izpolnili vrstico RP80, potem morate za preverjanje vrednosti olajšave, kot je navedeno v zgornji formuli, predhodno izpolniti stolpec 1 vrstice RN19, RN 20 IN RN21 (glej ustrezna navodila).

Če je "Zajetje" manjše ali enako nič, je olajšava za najemnino zajeta v bruto davku in zato mora biti v stolpcu 2 vnesen znesek iz stolpca 1 in stolpec 3 ne sme biti izpolnjen.

Če je "Zajetost" večja od nič je potrebno primerjati znesek iz stolpca 1 z vrednostjo predhodno določene zajetosti:

- če je "Zajetost" večja ali enaka RN12 stolpec 1, je olajšava v celoti zajeta v bruto davku in zato stolpec 2 ne sme biti izpolnjen in v stolpec 3 se ne vnese znesek iz stolpca 1;
- če pa je "Zajetost" manjša od RN12 stolpec 1:
 - v stolpec 2 vnese znesek olajšav, ki niso zajete v: RN12 stolpec 1 – Zajeto
 - stolpec 3 znesek olajšav, ki so zajete v: RN12 stolpec 1 – RN12 stolpec 2

Vrstica RN13 Olajšava za stroške vpisane v razdelku I polja RP (obveznosti z možnostjo uveljavljanja olajšav)

V **stolpec 1** vpišite 19 % zneska, ki je vpisan v vrstici RP15, stolpec 4.

V **stolpec 2** vpišite 26 % zneska, ki je vpisan v vrstici RP15, stolpec 5.

Vrstica RN14 Olajšava za stroške vpisane v razdelku IIIA polja RP (prenovitve)

V **stolpec 1** vpišite 41 % zneska, ki je vpisan v vrstici RP48, stolpec 1.

V **stolpec 2** vpišite 36 % zneska, ki je vpisan v vrstici RP48, stolpec 2.

V **stolpec 3** vpišite 50 % zneska, ki je vpisan v vrstici RP48, stolpec 3.

Vrstica RN15 Olajšava za stroške vpisane v razdelku IIIC polja RP (oprema za prenovljene nepremičnine)

Vpišite 50 % zneska iz vrstice RP60

Vrstica RN16 Olajšava za stroške vpisane v razdelku IV polja RP (energetski prihranek)

V **stolpec 1** vpišite 55 % zneska, ki je vpisan v vrstici RP65.

V **stolpec 2** vpišite 65 % zneska, ki je vpisan v vrstici RP66.

Vrstica RN17 Olajšave za obveznosti, navedene v VI. Razdelku preglednice RP (Druge olajšave)

Če je bilo označeno polje v vrstici **RP81**, je potrebno v tej vrstici navesti znesek **516,46 evrov**.

Vnesite znesek naveden v 2.stolpcu vrstice **RP83**.

Za darila zdravstvenim ustanovam "Ospedale Galliera" v Genovi (šifra 2, stolpec 1) se znesek navede v to vrstico in ne more preseči 30% bruto davka.

Vrstica RN18 Preostanek olajšave za start up podjetja UNICO 2014

V **stolpec 1** vpišite znesek olajšave za investicije v start-up podjetja, ki ni bil zajet v bruto davku za davčno leto 2013. Podatek, ki ga morate navesti, sovпада s podatkom v vrstici RN47, stolpec 1, obrazca Unico 2016, brez zneska, navedenega v vrstici RN80, stolpec 10 v tem obrazcu.

Če je pričakovana olajšava, navedena v stolpcu 1, večja od bruto davka po tem, ko ste slednjemu odšteli olajšave, ki se uporabijo do meja samega davka (na primer stroški zdravljenja, odbitki za družinske obveznosti, olajšave za prihodke iz naslova rednega delovnega razmerja in njim podobne prihodke, pokojnina in drugi prihodki), lahko presežek prenesete v odbitek davku, dolgovanem v naslednjih davčnih obdobjih, do največ tri, vse do doseženega zneska presežka.

Za določanje zneska olajšave, ki ni zajet v bruto davku (navesti v vrstici RN47, stolpec 1), in dela, ki je zajet (navesti v stolpcu 3), uporabite v nadaljevanju opisan postopek.

Izračunajte:

$$\text{Zajeto} = \text{RN5} - (\text{RN8} - \text{RN6 stolpec 3}) - \text{RN12, stolpec 3} - \text{RN13 stolpec 1} - \text{RN13 stolpec 2} - \text{RN14 stolpec 1} - \text{RN14 stolpec 2} - \text{RN14 stolpec 3} - \text{RN15} - \text{RN16 stolpec 1} - \text{RN16 stolpec 2} - \text{RN17}$$

Če je postavka "Zajeto" manjša ali enaka nič, se olajšava za start-up ne prizna v bruto davku, zato je treba v vrstici RN47, stolpcu 2 navesti znesek iz stolpca 1, stolpca 2 pa ne smete izpolniti.

Če je postavka "Zajeto" večja od nič, je potrebno primerjati znesek v stolpcu 1 z vrednostjo predhodno izračunane postavke "Zajeto":

- Če je postavka "Zajeto" večja ali enaka vrednosti v vrstici RN18, stolpec 1, je olajšava v celoti zajeta v bruto davku, zato se mora v stolpec 2 mora prepisati znesek iz stolpca 1;
- Če je postavka "Zajeto" manjša od vrednosti v vrstici RN18, stolpec 1:
 - se v **vrstico RN47, stolpec 1** vpiše znesek olajšave, ki se ne more upoštevati, in sovпада z RN18 stolpec 1 – Zajetost;
 - v **vrstico RN19, stolpec 2** se vpiše znesek olajšave, ki se upošteva, in sovпада z: RN18 stolpec 1 – RN47 stolpec 1.

Vrstica RN19 Preostanek olajšave za start up podjetja UNICO 2015

V stolpec 1 vpišite znesek olajšave za investicije novih start-up podjetij, ki ni bila priznana v bruto davku za davčno obdobje 2014.

Podatek, ki ga morate navesti, sovпада s podatkom v vrstici RN47, stolpec 2, obrazca Unico 2016, brez zneska, navedenega v vrstici RN80, stolpec 10 v tem obrazcu.

Če je pričakovana olajšava, navedena v stolpcu 1, večja od bruto davka po tem, ko ste ji odšteli olajšave, ki se uporabijo do meja samega davka (na primer stroški zdravljenja, odbitki za družinske obveznosti, olajšave za prihodke iz naslova rednega delovnega razmerja in njim podobne prihodke, pokojnina in drugi prihodki), lahko presežek prenesete v odbitek davku, dolgovanem v naslednjih davčnih obdobjih, do največ tri, vse do doseženega zneska presežka.

Znesek dela olajšave, ki ni priznana v bruto davku (navesti jo morate v vrstico RN47, stolpec 2) in dela, ki je v bruto davku priznana (navedete ga v vrstico RN19, stolpec 2), določite na spodaj opisan način.

Izračun:

$$\text{Zajeto} = \text{RN5} - (\text{RN8} - \text{RN6 st. 3}) - \text{RN12 col. 3} - \text{RN13 st. 1} - \text{RN13 st. 2} - \text{RN14 st. 1} - \text{RN14 st. 2} - \text{RN14 st. 3} - \text{RN15} - \text{RN16 st. 1} - \text{RN16 st. 2} - \text{RN17} - \text{RN18 st. 2}$$

Če je "Vrednost olajšave" manjša ali enaka ničli, potem olajšava presega skupni davek in zato morate v **stolpcu 2 vrstice RN47** navesti znesek iz stolpca 1 in stolpca 2 ni treba izpolniti.

Če je "Vrednost olajšave" višja od ničle, morate znesek iz stolpca 1 primerjati s pred tem določeno "Vrednostjo olajšave":

- Če je "Vrednost olajšave" večja ali enaka RN19, stolpec 1, potem je olajšava enaka ali nižja od skupnega davka in v **stolpec 2** morate vpisati znesek iz stolpca 1.
- Če je "Vrednost olajšave" nižja od RN19, stolpec 1:
 - v vrstico RN47, stolpec 2 morate vpisati znesek olajšave, ki ni zajeta, in sovпада z: RN19 stolpec 1 – Zajeto;
 - v vrstico RN19, stolpec 2 se vpiše znesek olajšave, ki je zajeta in sovпада z: RN19 stolpec 1 – RN47, stolpec 2.

Vrstica RN20 Preostanek olajšave za start up podjetja UNICO 2016

V stolpec 1 vpišite znesek olajšave za investicije v start-up podjetja, ki ni bil zajet v bruto davku za davčno leto 2015. Podatek, ki ga morate navesti, sovпада s podatkom v vrstici RN47, stolpec 3, obrazca Unico 2016, brez zneska, navedenega v vrstici RP80, 10. stolpec, v tem obrazcu.

Če je pričakovana olajšava, navedena v stolpcu 1, večja od bruto davka po tem, ko ste ji odšteli olajšave, ki se uporabijo do meja samega davka (na primer stroški zdravljenja, odbitki za družinske obveznosti, olajšave za prihodke iz naslova rednega delovnega razmerja in njim podobne prihodke, pokojnina in drugi prihodki), lahko presežek prenesete v odbitek davku, dolgovanem v naslednjih davčnih obdobjih, do največ tri, vse do doseženega zneska presežka.

Za določanje višine olajšave, ki ni zajeta v bruto davku (ki se navede v vrstici RN47, stolpec 3) in dela, ki pa je zajet (navede se v vrstici RN20, stolpec 2), postopajte, kot je opisano v nadaljevanju.

Izračunajte:

$$\text{Zajeto} = \text{RN5} - (\text{RN8} - \text{RN6 stolpec 3}) - \text{RN12, stolpec 3} - \text{RN13 stolpec 1} - \text{RN13 stolpec 2} - \text{RN14 stolpec 1} - \text{RN14 stolpec 2} - \text{RN14 stolpec 3} - \text{RN15} - \text{RN16 stolpec 1} - \text{RN16 stolpec 2} - \text{RN17} - \text{RN18 stolpec 2} - \text{RN19 stolpec 2}$$

Če je "Zajeto" manjše ali enako nič, olajšava za start-up podjetja ni zajeta v bruto davku, zato mora biti v **vrstici RN47, stolp. 3** prepisan znesek iz stolpca 1, stolpec 2 pa se ne sme izpolniti.

Če je postavka "Zajeto" večja od nič, je potrebno primerjati znesek v stolpcu 1 z vrednostjo predhodno izračunane postavke "Zajeto":

- Če je postavka "Zajeto" večja ali enaka vrednosti v vrstici RN20, stolpec 1, je olajšava v celoti zajeta v bruto davku, zato se mora v stolpec 2 prepisati znesek iz stolpca 1;
- če pa je postavke "Zajeto" manjša od zneska v vrstici RN20 stolpec 1:
 - vvrstico **RN47, stolpec 3** morate vpisati znesek olajšave, ki ni zajeta, in sovпада z: RN20 stolpec 1 – Zajeto;

- v vrstici **RN20, stolpec 2** se vpiše znesek olajšave, ki je zajeta in sovpada z: RN20 stolpec 1 – RN47, stolpec 3.

Vrstica RN21 Odbitek za investicije v start-up podjetja, navedena v razdelku VI preglednice RP

V stolpec 1 prepišite znesek iz stolpca 7 v vrstici RP80;

Če je pričakovana olajšava, navedena v stolpcu 1, večja od bruto davka po tem, ko ste ji odšteli olajšave, ki se uporabijo do meja samega davka (na primer stroški zdravljenja, odbitki za družinske obveznosti, olajšave za prihodke iz naslova rednega delovnega razmerja in njim podobne prihodke, pokojnina in drugi prihodki), lahko presežek prenesete v odbitek davku, dolgovanem v naslednjih davčnih obdobjih, do največ tri, vse do doseženega zneska presežka.

Za določanje zneska olajšave, ki ni zajet v bruto davku (navesti v **vrstici RN47, stolpec 3**), in dela, ki je v njem zajet (navesti v stolpcu 2), uporabite v nadaljevanju opisan postopek.

Izračunajte:

$$\text{Zajeto} = \text{RN5} - (\text{RN8} - \text{RN6 stolp. 3}) - \text{RN12 stolp. 3} - \text{RN13 stolp. 1} - \text{RN13 stolp. 2} - \text{RN14 stolp. 1} - \text{RN14 stolp. 2} - \text{RN14 stolp. 3} - \text{RN15} - \text{RN16 stolp. 1} - \text{RN16 stolp. 2} - \text{RN17} - \text{RN18 stolp. 2} - \text{RN19 stolp. 2} - \text{RN20 stolp. 2}$$

Če je postavka "Zajeto" manjša ali enaka nič, se olajšava za start-up ne prizna v bruto davku, zato je treba v **vrstici RN47, stolpcu 4** navesti znesek iz stolpca 1, stolpca 2 pa ne smete izpolniti.

Če je postavka "Zajeto" večja od nič, je potrebno primerjati znesek v stolpcu 1 z vrednostjo predhodno izračunane postavke "Zajeto":

- Če je postavka "Zajeto" večja ali enaka vrednosti v vrstici RN19, stolpec 1, je olajšava v celoti zajeta v bruto davku, zato se mora v stolpec 2 prepisati znesek iz stolpca 1;
- če pa je postavka "Zajeto" manjša od RN21 stolp. 1:
 - v **vrstico RN47, stolpec 4** morate vpisati znesek olajšave, ki ni zajeta, in sovpada z: RN21 stolpec 1 – Zajeto;
 - morate v **vrstico RN21, stolpec 2**, vpisati znesek olajšave, ki je zajeta in sovpada z: RN21 stolp. 1 – RN47, stolp. 4

Vrstica RN22 Skupno olajšave od davka

Navedite rezultat naslednje enačbe:

$$\text{RN8} + \text{RN12 st. 3} + \text{RN13 st. 1} + \text{RN13 st. 2} + \text{RN14 st. 1} + \text{RN14 st. 2} + \text{RN14 st. 3} + \text{RN15} + \text{RN16 st. 1} + \text{RN16 st. 2} + \text{RN17} + \text{RN18 st. 2} + \text{RN20 st. 2} + \text{RN21 st. 2}$$

Vrstica RN23 Olajšave za stroške zdravstvenih storitev za posebne bolezni

Te vrstice ni treba izpolniti, če ste se odločili za razdelitev stroškov zdravstvenih storitev iz vrstic RP1, RP2 in RP3 (okence 1 označene vrstice RP15) na obroke.

Če niste izpolnili stolpca 2 vrstice RP1 in vrstice RP2, vpišite 19 % zneska iz stolpca 1 vrstice RP1, ki je zmanjšan za franšizo v višini 129,11 EUR.

Če pa ste izpolnili stolpec 2 vrstice RP1 in/ali vrstice RP2, nadaljujte, kot je opisano spodaj:

izračunajte $\text{StroškeRP1inRP2} = \text{vrstica RP1, stolpec 2} + \text{RP2}$;

– Če so stroški RP1 in RP2 večji ali enaki 129,00 EUR, potem v vrstico RN23 vpišite 19 % zneska iz stolpca 1 vrstice RP1.

– Če pa so stroški RP1 in RP2 nižji od 129,00 EUR, izračunajte $\text{PreostanekFranšize} = 129 - \text{StroškeRP1inRP2}$.

– V vrstici RN23 vpišite 19 % zneska iz stolpca 1 vrstice RP1 zmanjšanega za znesek PreostankaFranšize, kot je določeno zgoraj.

Za določitev deleža takšne olajšave, ki ni preseгла skupnega davka, ga lahko preneseta na družinskega člana, kateremu so stroški nastali; glej navodila v vrstici RN47. Če ste izpolnili tudi vrstico RN6, stolpec 3, morate upoštevati navodila iz vrstice RN31.

Vrstica RN24 Davčni dobropisi, ki ustvarjajo preostanke

Stolpci v vrstici RN24 so namenjeni vnosu davčnih dobropisov, ki jih je mogoče vnesti v naslednjo davčno napoved ali del terjatve, ki ni zajet v bruto davek, uporabiti kot kompenzacijo z obrazcem F24.

Če je izpolnjena vrstica CR16 (Davčni dobropis za pogajanje ali arbitražo), se mora najprej izračunati znesek, ki se bo navedel v stolpcu 5 vrstice RN24, na naslednji način.

Stolpec 1 (Davčni dobropis za ponoven nakup prvega stanovanja) To vrstico morate izpolniti, če nameravate za zmanjšanje davka IRPEF ali pozneje za kompenzacijo uveljavljati davčni dobropis za odkup prvega bivališča (naveden v stolpcu 2 vrstice CR7) in davčni dobropis za odkup prvega bivališča, ki ni zajet v predhodni davčni napovedi (navedeno v stolpcu 1 vrstice CR7).

V tem primeru navedite v tem stolpcu vsoto terjatev, ki so navedene i v stolpcih 1 in 2 vrstice CR7 zmanjšane za morebitni uporabljen znesek kot kompenzacija v obrazcu F24 označenem v stolpcu 3 iste vrstice CR7. Če je bila izpolnjena preglednica LM se zneske, ki se vne-sejo v to vrstico zmanjša za znesek, ki se navede v stolpcu 1 vrstice LM40. Za določanje morebitnega deleža dobropisa, ki ni zajet v bruto davku, glej navodila v vrstici RN47.

Stolpec 2 (Davčni dobropis za povišanje zaposlenosti). Izpolnite ta stolpec, če želite za zmanjšanje IRPEF uporabiti davčni dobropis za povečanje zaposlovanja, ki ni obračunan v davku, ki izhaja iz prejšnje davčne napovedi (prikazano v stolpcu 1 vrstice CR9).

V tem primeru navedite v tem stolpcu znesek, prikazan v stolpcu 1 vrstice CR9, znižan pri morebitni uporabi zneska za kompenzacijo z obraz-cem F24 in je prikazan v stolpcu 2. Za določanje morebitnega deleža dobropisa, ki ni zajet v bruto davku, glej navodila v vrstici RN47.

Stolpec 3 (Davčni dobropis za dopolnitve akontacij pokojninskih skladov). Izpolnite ta stolpec, če želite za zmanjšanje IRPEF upo-rabiti davčni dobropis za dopolnitev akontacij za pokojninske sklade, navedene v stolpcu 5 vrstice CR12, in davčni dobropis, ki ni obračunan v davku, ki izhaja iz prejšnje davčne napovedi (prikazano v stolpcu 4 vrstice CR12), zmanjšana za znesek pri morebitni uporabi za kompenzacijo z obrazcem F24 in prikazano v stolpcu 6. V primeru, da je bilo izpolnjenih več vrstic CR12, v tem stolpcu navedite vsoto zneskov iz stolpca 5 vseh izpolnjenih obrazcev, povečano za znesek, naveden v stolpcu 4 prvega obrazca, in zmanjšano za znesek iz stolpca 6 iz prvega obrazca. Če je bila izpolnjena preglednica LM, je potrebno znesek, ki se navede v tem stolpcu, zmanjšati za znesek, naveden v stolpcu 6 vrstice LM40. Za določitev morebitnega deleža dobropisa, ki ni obračunan v bruto davku, si oglejte navodila v zvezi z vrstico RN47.

Stolpec 4 (Davčne olajšave za mediacijo poravnnav v civilnih in gospodarskih zadevah). Izpolnite ta stolpec, če želite za zmanjšanje IRPEF uporabiti davčni dobropis v zvezi z mediacijo za poravnave v civilnih in gospodarskih zadevah, naveden v stolpcu 1 vrstice CR13,

zmanjšana za znesek pri morebitni uporabi za kompenzacijo z obrazcem F24 in prikazano v stolpcu 2. Če je bila izpolnjena preglednica LM se znesek, ki se vnese v to vrstico, zmanjša za znesek, naveden v stolpcu 7 vrstice LM40. Za določanje morebitnega deleža terjatve, ki ni zajet v bruto davku, glej navodila v vrstici RN47.

Stolpec 5 (Davčni dobropis za pogajanja in arbitražo).

Ta stolpec izpolnite, če želite od davka lrpel odšteti davčni dobropis za plačila, opravljena v letu 2016 usposobljenim odvetnikom v postopkih pogajanj s podporo z uspešnim izidom, ter sodnikom, v primeru uspešnega zaključka arbitraže, kot je razvidno iz stolpca 1 v vrstici CR16, in preostali davčni dobropis, razvidno v stolpcu 2, ki nista zajeta v davku, izhajajočem iz prejšnje napovedi, z odštetim morebitnim zneskom, ki se je uporabil za kompenzacijo v obrazcu F24 in prikazanem v stolpcu 3. Če je bila izpolnjena preglednica LM se znesek, ki se vnese v to vrstico, zmanjša za znesek, naveden v stolpcu 8 vrstice LM40. Za izračun morebitnega deleža dobropisa, ki ni zajet v bruto davku, si oglejte navodila v vrstici RN47.

Vrstica RN25 Skupno drugi olajšave in davčni dobropisi

Navedite višino zneskov vrstic RN23 in RN24 (stolpec 1, 2, 3, 4 in 5).

Vrstica RN26 Neto davek

Stolpec 1 Če ste izpolnili polje TR, potem v ta stolpec vpišite znesek dolžnega davka, ki je naveden v stolpcu 3 vrstice TR4, v mejah zneska neto davka iz stolpca 2 vrstice RN26.

Stolpec 2 Za izpolnjevanje tega stolpca, izračunajte: $RN5 - RN22 - RN25$. Če je rezultat večji od nič, vpišite tako dobljeni znesek. Če je rezultat negativen, vpišite ničlo.

RN27 Davčni dobropis za druge nepremičnine – Potres v Abrucih

Vnesite znesek naveden v stolpcu 6 vrstice CR11, ali v primeru, da je izpolnjenih več vrstic CR11, za prisotnost več nepremičnin vnesite v to vrstico vsoto zneskov navedenih v stolpec 6 vseh izpolnjenih obrazcev. Če je bila izpolnjena preglednica LM se znesek, ki se navede v to vrstico zmanjša za znesek, ki se navede v stolpec 4 vrstice LM40. Znesek za vpis v vrstico RN27 mora biti v mejah neto davka iz vrstice RN26, stolpec 2.

RN28 Davčni dobropis za glavno bivališče – Potres Abruci

Določite znesek "pripadajoči dobropis" enak znesku navedenem v stolpcu 4 vrstice CR10, povečanem za davčni dobropis, ki ni bil zajet v davek, ki izhaja iz predhodne davčne napovedi (naveden v stolpcu 5 vrstice CR10). V primeru, da je bilo izpolnjenih več kot ena vrstica CR10 sestoji "pripadajoči dobropis" iz vsote zneskov navedenih v stolpcu 4 vseh izpolnjenih obrazcev, povečanih za to, kar je navedeno v stolpcu 5. Do te situacije pride npr. v primeru priznanega dobropisa za obnovo glavnega bivališča kot tudi skupnih delov nepremičnine. Če je bila izpolnjena preglednica LM se "Pripadajoči dobropis" zmanjša za znesek naveden v stolpcu 5 vrstice LM40.

Če ni bila izpolnjena vrstica RN27 vnesite v vrstico RN28 znesek "Pripadajoči dobropis" kot je zgoraj določeno v mejah neto davka v skladu z vrstico RN26, stolpec 2.

Če pa je bila izpolnjena vrstica RN27, določite: Zajetost = $(RN26 \text{ st. 2} - RN27)$

V vrstico RN28 vnesite znesek "Pripadajoči dobropis" kot je določeno zgoraj v mejah zneska "Zajeto".

Za določanje preostalega zneska dobropisa, ki se lahko uporablja v naslednji napovedi, glej navodila v vrstici RN47.

Vrstica RN29 Davčni dobropis za prihodke, nastale v tujini

Ta vrstica je namenjena tistim, ki so plačali davke na tujem za tam ustvarjene prihodke in želijo zato uveljaviti pripadajoče davčne olajšave. Zlasti je potrebno izpolniti razdelek I-A in razdelek I-B preglednice CE. V **stolpcu 1** navedite pripadajoči davčni dobropis iz naslova dohodkov, ustvarjenih v tujini, ki so delno ali v celoti oproščeni davka v tujini in za katere se kljub temu priznava pravica do dobropisa (fiktivni davki);

V **stolpcu 2** navedite v celoti pripadajoči davčni dobropis in prepišite, kar je navedeno v vrstici CE26.

V tem stolpcu mora biti vnesen znesek, ki je naveden v **vrstici RF102, stolpec 3**, in/ali v **vrstici RG37, stolpec 3**, in/ali v **vrstici RH21 in/ali vrstici RL4, stolpec 4**. Če je bila izpolnjena preglednica LM se zneske, ki se vnesejo v to vrstico zmanjša za znesek, ki se navede v stolpcu 2 vrstice LM40.

Vrstica RN30 Davčni dobropis za prispevke za kulturo

Za navedene prostovoljne denarne prispevke za podporo kulturi se prizna davčni dobropis v višini 65 odstotkov.

Davčni dobropis pripada v višini 15 odstotkov od davčne osnove in se razdeli na tri enakovredne letne deleže.

Neizkoriščen letni delež se lahko izkoristi v naslednjih letih in se prenese v naslednje davčne napovedi.

Navedeni dobropis določite po naslednjem postopku:

Izračunajte terjatev = Vrstica CR14 sp. 1 x 0,65

Izračunajte zgornjo mejo = Rigo RN4 x 0,15

Izračunajte pripadajoči dobropis 2016= manjši med zgoraj določenima terjatvijo in zgornjo mejo

Pripadajoči obrok dobropisa za leto 2016 = pripadajoči dobropis, deljen s 3; ta znesek navedite v stolpec 1 vrstice RN30.

Izračunajte skupni znesek pripadajočega dobropisa = Obrok pripadajočega dobropisa + CR14, stolpec 2 + CR14 stolpec 3 + CR14 stolpec 4 (1/3 od CR14 stolpec 5).

Izračunajte skupni pripadajoči dobropis = Skupaj dobropis - LM40, stolpec 9

Skupni znesek pripadajočega dobropisa, izračunanega na zgornji način, se navede v **stolpec 2** vrstice RN30.

Zajeto - RN26, stolpec - RN27 - RN28 - RN29 stolpec 2

a) če je znesek postavke "Zajeto" višji ali enak zgoraj določeni postavki "Skupaj pripadajoči dobropis", v stolpec 3 vrstice RN30 navedite znesek "Skupaj pripadajoči dobropis".

b) če pa je znesek postavke "Zajeto" manjši od postavke "Skupaj pripadajoči dobropis", v stolpec 3 vrstice RN30 navedite znesek iz po-

stavke "Zajeto", v stolpec 26 vrstice RN47 pa vpišite rezultat naslednje računske operacije:

Skupaj pripadajoči dobropis - Zajeto

Vrstica RN30 Davčni dobropis za šolstvo

Za navedene prostovoljne denarne prispevke za podporo šolstvu se prizna davčni dobropis v višini 65 odstotkov, razdeljen na tri letne obroke. Neizkoriščen letni delež se lahko izkoristi v naslednjih letih in se prenese v naslednje davčne napovedi.

Navedeni dobropis določite po naslednjem postopku:

Izračunajte terjatev = Vrstica CR15 stolp. 1 x 0,65

Obrok pripadajočega dobropisa 2016 = Pripadajoči dobropis, deljeno s 3; prepisite ta znesek v **stolpec 4** vrstice RN30

Izračunajte Skupaj pripadajoči dobropis = Obrok dobropisa 2016 + (1/3 od CR15, stolpec 5) – LM40, stolpec 10

Znesek skupnega pripadajočega dobropisa se navede v stolpec 5 vrstice RN30.

Določite zajetost = RN26, stolpec 2 – RN27 – RN28 – RN29 stolpec 2 – RN30 stolpec 3

a) če je znesek postavke "Zajeto" višji ali enak zgoraj določeni postavki "Skupaj pripadajoči dobropis", v stolpec 6 vrstice RN30 navedite "Skupaj pripadajoči dobropis".

b) če pa je znesek postavke "Zajeto" manjši od postavke "Skupaj pripadajoči dobropis", določene na zgoraj predstavljen način, v stolpec 6 vrstice RN30 navedite znesek iz postavke "Zajeto", v stolpec 27 vrstice RN47 pa vpišite rezultat naslednje računske operacije:

Skupaj pripadajoči dobropis - Zajeto

Vrstica RN30, stolpec 7 (Davčni dobropis za videonadzor)

Navedeni dobropis določite po naslednjem postopku.

Izračunajte **Skupaj dobropis** = CR017001 - CR017002 - LM040011

Določite **Zajetost** = RN26 stolpec 2 - RN27 - RN28 - RN29 stolpec 2 – RN30, stolpec 3 - RN30, stolpec 6

a) če je znesek postavke **Zajeto** višji ali enak zgoraj določeni postavki **Skupaj pripadajoči dobropis**, določeni na zgoraj predstavljen način stolpec 7 vrstice RN30 mora biti enak postavki **Skupaj dobropis**

stolpec 28 vrstice RN47 = 0.

b) če p je znesek postavke **Zajeto** manjši od postavke **Skupaj dobropis**, določene na zgoraj predstavljen način

stolpec 7 vrstice RN30 mora biti enak postavki **Zajeto**

stolpec 28 vrstice RN47 mora biti enak postavki **Skupaj dobropis – Zajeto**

Vrstica RN31 Preostali del za nezajete olajšave

Stolpec 1 se lahko izpolni samo v naslednjih primerih:

a) **če je izpolnjena vrstica RN6 st. 3** v ta stolpec vnese višino naslednjih olajšav za vzdrževane otroke, ki ni zajeta v bruto davku in je dobropis, ki se uporabi v tej napovedi;

b) **če ta izpolnjeni vrstici RN6 st. 3 in RN23** v ta stolpec navede višina v skladu s črko a) in v stolpec 6 vrstice RN47 višina nadaljnje olajšave za zdravstvene stroške za določene bolezni, ki ni zajeto v bruto davku.

Za določanje zneskov, ki se navedejo v ta stolpec in morebiti v stolpec 6 vrstice RN47 upoštevajte navodila v nadaljevanju:

Zajeto = (RN22 + RN23) – RN5

Če je "Zajeto" manjše ali enako nič, je nadaljnja olajšava za vzdrževane otroke v celoti zajeta v bruto davku in se zato stolpec 6 ne izpolni.

Če je "Zajeto" večja od nič je potrebno primerjati znesek iz vrstice **RN6 st. 3** z vrednostjo predhodno določene zajetosti:

če je "Zajeto" večja od **RN6 st. 3**, celotna višina nadaljnje olajšave za vzdrževane družinske člane ni zajeta v bruto davku, zato se v stolpec 1 navede znesek vrstice **RN6 st. 3**.

Če je izpolnjena tudi vrstica RN23, je razlika med zneskom "Zajetja" in zneskom vrstice **RN6 st. 3** se vnese v stolpec 1 vrstice RN47, v mejah zneska vrstice RN23;

če je "Zajetost" enaka **RN6 st. 3**, celotna višina nadaljnje olajšave za vzdrževane družinske člane ni zajeta v bruto davku, zato se v stolpec 1 navede znesek iz vrstice **RN6 st. 3**.

Če je izpolnjena tudi vrstica RN23 je olajšava v celoti zajeta v bruto davku in se zato stolpec 1 vrstice RN47 ne izpolni;

če je "Zajetost" manjša od **RN6 st. 3**, celotna višina nadaljnje olajšave za vzdrževane družinske člane ni zajeta v bruto davku, zato se v stolpec 1 navede znesek "Zajetost", kot je zgoraj določeno;

Če je izpolnjena tudi vrstica RN23 je olajšava v celoti zajeta v bruto davku in se zato stolpec 1 vrstice RN47 ne izpolni.

Če je bila izpolnjena samo vrstica RN23, za določanje preostale olajšave glej navodila v vrstici RN47.

V **stolpcu 2** se navede znesek, ki izhaja iz rezultata naslednje enačbe: RN12 stolpec 2 + RN31 stolpec 1

Vrstica RN32 Davčni dobropisi

V **stolpcu 1** navedite celotno vsoto omejenih davčnih dobropisov, ki se nanašajo na investicije v sklade, in ki so zapisani v naslednjih vrsticah: **RH20 1. stolpec; RG37 2. stolpec; RF102 2. stolpec; RL4 3. stolpec**. Če je bila izpolnjena preglednica LM se zneske, ki se vnesejo v to vrstico zmanjša za znesek, ki se navede v stolpcu 3 vrstice LM40.

V **stolpcu 2** navedite naslednje drugi davčne dobropise:

dobropis, ki se priznava za davke za neprejete najemnine nepremičnin v bivalne namene, in ki je zapisan v vrstici CR8;

dobropis naveden v stolpcu 2 vrstice RH20;

dobropis naveden v stolpcu 7 vrstice RL4;

dobropis naveden v stolpcu 4 vrstice RF102;

- dobropis naveden v stolpcu 4 vrstice RG37;
- skupna vsota dobropisov, ki so navedeni v stolpcih 8 in 9 vseh izpolnjenih vrstic RS21 in RS22 (167. in 168. člena enotega besedila o dohodni/TUIR).

Če je bila izpolnjena preglednica LM se znesek, ki se vnese v to vrstico, zmanjša za znesek, naveden v stolpcu 12 vrstice LM40.

Vrstica RN33 Skupno odtegljaji

V **stolpcu 4** navedite vsoto že obračunanih in vplačanih odtegljajev, navedenih v raznih preglednicah.

Pri samih prihodkih iz rednega delovnega razmerja ali podobnih prihodkov (z izključitvijo družbeno koristnih del za katere se uporablja režim olajšav), se v ta stolpec vnese znesek iz vrstice RC10, stolpec 1.

Pri drugih vrstah prihodkov navedite seštevek odbitkov za prijavljene prihodke, ki se povzamejo iz "Povzetne sheme prihodkov in odbitkov" v začetnih navodilih te preglednice.

Če ste prejeli nadomestila za socialno koristna dela in ste dosegli starost, ki jo predvidevajo veljavna zakonska določila za starostno pokojnino (izpolnjen stolpec 3 vrstice RC 5) za izpolnjevanje tega stolpca glej v Dodatek postavko "Družbeno koristna dela z olajšavami".

V tem stolpcu so zajeti odbitki že navedeni v stolpcih 1, 2 in 3.

V **stolpcu 1** navedite vsoto zaradi izjemnih dogodkov in v skladu s posebnimi ukrepi odloženih odtegljajev, ki so že zajeti v vsoti, navedeni v stolpcu 4.



Glej Dodatek "Izjemni dogodki".

V **stolpec 2** navedite odtegljaje iz naslova akontacije vzrejnikov o prispevkih, ki jih plača UNIRE kot podpora dejavnosti vzreje (prispevki, ki izhajajo iz certificiranja te ustanove) in tiste, ki jih imajo imetniki kmetijskih prihodkov za prispevke INAIL.

Ti prispevki se ne napovejo, če jih prejema vzreditelji, katerih prihodki so določeni na podlagi katastrskih tarif ali kmetijskih proizvajalcev, ki morajo prijaviti kmetijski prihodek.

Stolpec 3 se izpolni v primeru, da ne nameravate uporabiti znesek odbitkov, ki jih pripisejo družbe in združenja v skladu s 5. členom TUIR, ki presegajo dolg IRPEF. V tem primeru se v ta stolpec navede znesek neuporabljenih odbitkov. Dobropis, ki se nanje nanaša lahko uporabljajo družbe ali združenja v skladu s 5. členom TUIR kot kompenzacija svojih dajatvenih obveznosti in prispevkov, kot pojasnjuje okrožnica Agencije za Prihodke št. 56/E z dne 23. decembra 2009. Ta stolpec se ne izpolni, če iz te preglednice izhaja dolgovani davek (izpolnjena vrstica RN41). Znesek naveden v tem stolpcu ne more presegati zneska odbitkov, ki jih pripisejo družbe in združenja v skladu s 5. členom TUIR, ki izhaja iz seštevka odbitkov navedenih v razdelku I preglednice RH (stolpec 9 vrstice od RH1 do RH4), v stolpec 5 vrstice RF102 in v stolpec 5 vrstice RG37.

Vrstica RN34 Razlika

Navedite znesek, ki je rezultat naslednje enačbe:

RN26 st. 2 – RN26 st. 1 – RN27 – RN28 – RN29 st. 2 – RN30 st. 3 – RN30 st. 6 – RN30 st. 7 – RN31 st. 2 – RN32 st. 1 – RN32 st. 2 – RN33 st. 3 – RN33 st. 4

Če je rezultat negativen, navedite znesek pred katerim stoji znak minus (-).

Če ste v polju RS izpolnili obrazec za industrijske proste zone, potem v to vrstico vpišite znesek iz vrstice RS334 polja RS.

Vrstica RN35 Davčni dobropis za podjetja in za samostojne delavce

Izpolnite to vrstico za znesek do višine zneska navedenega v vrstici RN34, samo če uveljavljate davčne dobropise za podjetja in za samostojne delavce vnesite v preglednico RU SNOPIČA 3.

Davčni dobropisi, ki se navedejo v preglednico RU, se lahko uporabljajo v določenih mejah za katere glej navodila v preglednici RU Snopiča 3.

Če ste v polju RS izpolnili obrazec za industrijske proste zone, potem v to vrstico vpišite znesek iz vrstice RS335 polja RS.

Vrstica RN36 Presežki vplačanih davkov iz prejšnjih prijav

V **stolpcu 2** navedite presežek davka, za katerega ni bil zahtevano povračilo v predhodni davčni napovedi, ki izhaja iz stolpca 4 v vrstici RX1 obrazca UNICO 2016. Če ste v letu 2016 izkoristili davčno svetovanje in nadomestni plačnik davka ni povrnil (v celoti ali deloma) dobropisa, izhajajočega iz obrazca 730-3, v tej vrstici navedite nepovrnjen dobropis, razviden v točki 64 (264 za zakonca) Enotne napovedi 2017. V tem stolpcu mora biti zajet tudi znesek morebiti naveden v stolpcu 1.



Glej Dodatek "Davčni dobropis, ki izhaja iz Obrazca 730 in ga nadomestni vplačnik še ni izplačal".

Poleg tega navedite v ta stolpec presežek davka IRPEF, ki izhaja iz napovedi prejšnjih let in se ne zahteva povrnitev v primeru pogojev oprostitve, ni bila predložena napoved v naslednjem letu.

Če vam je Agencija za Prihodke, ko je pregledala vašo davčno prijavo UNICO 2016, sporočila, da se vaš dobropis razlikuje od tistega, ki ste ga prijavi (stolpec 4 vrstice RX1), morate:

- če je sporočeni dobropis višji od prijavljenega, navedite v ta stolpec sporočeni znesek, ki ga mora predhodno potrditi Agencija za prihodke za potrebe njegove uporabe kot kompenzacija/odbitek. Brez tega potrdila se višji sporočeni dobropis ne bo priznal kot upravičen;
- če je sporočeni dobropis (na primer: 800) nižji od prijavljenega (na primer: 1.000), navedite celotni prijavljeni dobropis (na primer: 1.000), če ste po sporočilu vplačali razliko med prijavljenim in priznanim dobropisom s plačilnim obrazcem F24 (v tem primeru 200). Če sporočenega dobropisa, do katerega niste upravičeni (v tem primeru 200) niste uporabili, lahko v to vrstico navedete nižji priznani znesek (v tem primeru 800).

Zavezanci, ki so prejeli prihodke podjetja, ki izhajajo iz udeležbe v družbah, ki delujejo v režimu transparentnosti, morajo v ta stolpec vnesti tudi znesek morebiti naveden v vrstici RH23 (presežki vplačanih davkov, ki so pripisani delničarju družbe).

Poleg tega morajo biti v ta stolpec vneseni tudi presežki davka, ki izhajajo iz transparentnih družb ali transparentnih Trust ali mešanih družb, navedenih v stolpcu 7 vrstice RF102, ter tiste navedene v stolpcu 7 vrstice RG37 in v stolpec 6 vrstice RL4.

V stolpcu 2 vrstice RN36 navedite tudi znesek presežkov iz stolpca 4 v vrstici RX6 (solidarnostni prispevek) iz obrazca UNICO 2016. V tem stolpcu se navede tudi znesek, prikazan v stolpcu 1 vrstice RN36.

Če je bil v preteklem letu predložen obrazec 730/2016 in ste zaposili za uveljavljanje dobropisa iz te napovedi za plačilo davkov z obrazcem F24 (Preglednica I izpolnjenega obrazca 730-3/2016), vendar se ta dobropis ni izkoristil (deloma ali v celoti), je potrebno v ta **stolpec 1** navesti tudi morebitni znesek dobropisa Irpef, izhajajočega iz stolpca 4 v vrstici 191 v obračunskem obrazcu 730-3/2016 (stolpec 4 vrstice 211 za zakonca), v vrstico RN37 pa prepisati morebitni dobropis Irpef, uporabljen kot kompenzacija v obrazcu F24. Če ste v lanskem letu predložili obrazec 730/2016 za zaposlene brez nadomestnega plačnika davka, v **stolpec 1** te **vrstice RN36** prepišite tudi znesek, naveden v stolpcu 5 v vrstici 191 v obračunskem obrazcu 730-3/2016 (stolpec 5 vrstice 211 za zakonca), če se dobropis ni (deloma ali v celoti) uporabil kot kompenzacija v obrazcu F24. Znesek, prikazan v stolpcu 1, je treba prišteti k drugim zneskom, ki se navedejo v stolpcu 2 te vrstice.

Vrstica RN37 Presežki vplačanih davkov iz prejšnjih prijav, kompenzirani v obrazcu F24

Navedite del presežkov davkov (Irpef, nagrade za povečanje delovne uspešnosti in solidarnostni prispevek), ki izhaja iz prejšnje davčne napovedi in je že naveden v vrstici RN36, ki ste jo uporabili za kompenzacijo v obrazcu F24. V tej vrstici mora biti zajet tudi večji priznani dobropis z obveščanjem agencije za prihodke in uporabljen prav tako za kompenziranje.

Vrstica RN38 Akontacije

V **stolpec 6** se navede **višina zneskov plačanih akontacij** (upoštevajoč morebitna dodatna plačila), ki se jih dobi iz stolpca "Zneski plačani v breme" razdelka "Državna blagajna" obrazca F24 (šifre dajatev "4033" in "4034", referenčno leto "2016").

Zajeti so tudi zneski, ki so bili že navedeni v stolpcih 1, 2, 3, 4 in 5 te vrstice.

Zavezanci, ki so prejeli prihodke podjetja, ki izhajajo iz udeležbe v družbah, ki delujejo v režimu transparentnosti morajo v ta stolpec vnesti tudi znesek morebiti naveden v vrstici RH24 (davčni dobropis, ki ga vplača kapitalska družba in se pripišejo družbeniku).

Poleg tega se v ta stolpec vnesejo tudi davčni dobropisi transparentnih družb ali transparentnih trust ali mešanih družb navedenih v stolpcu 8 vrstice RF102, ter tisti, ki so navedeni v stolpcu 8 vrstice RG37 in stolpcu 8 vrstice RL4.

Če ste plačali akontacije tako, da ste izkoristili ugodnosti odloga plačila ali obročnega odplačevanja, ne upoštevajte povečan zneska ali plačanih obresti.

Če ste v preteklem letu izkoristili davčno svetovanje in se akontacije vplačali prek delodajalca, morate v tem stolpcu navesti zneske, ki jih je slednji zadržal, in sovpadajo s točkami 121 in 122 (321 in 322 za zakonca) v Enotnem potrdilu 2017.

Tudi v tem primeru se mora znesek navesti brez upoštevanja obresti zaradi obročnega plačevanja prvega obroka akontacije.

Če ste v letu 2016 predložili obrazec 730/2016 zaposleni brez nadomestnega plačnika davka, so akontacije za vpis v ta stolpec navedene v vrsticah 94 (in 114 za zakonca) obračunskega obrazca napovedi 730-3/2016.

Posebni primeri

Če ste v letu 2016 predložili obrazec 730/2016 brez nadomestnega plačnika davka:

- prepišite znesek iz vrstice 94 (114 za zakonca) obračunskega obrazca iz napovedi 730-3 / 2016, če je znesek, naveden v vrstici 234 enak nič ali je bil v primeru, da je večji od nič, v celoti vplačan s plačilnim obrazcem F24;

- prepišite znesek iz vrstice 94 obračunskega obrazca iz napovedi 730-3/2016, zmanjšan za znesek, ki ni bil vplačan s plačilnim obrazcem F24, če je bil z davčno šifro 4033 in letom 2016 vplačan znesek, ki je manjši od tistega, ki je naveden vrstici 234 plačilnega obrazca iz napovedi 730-3/2016, ali če ta znesek ni bil vplačan.

Primer:

znesek v vrstici 94 obrazca 730-3/2016 = 100

znesek v vrstici 234 obrazca 730-3/2016 = 70

znesek, vplačan s plačilnim obrazcem F24 z davčno šifro 4033 in letom 2016 = 60

znesek, ki ni bil vplačan s plačilnim obrazcem F24= (vrstica 236 – znesek, naveden v obrazcu F24) = 70 – 60 = 10

znesek, ki se navede v stolpcu št. 1= 100 – 10= 90

Če je izpolnjena tudi vrstica 114 v obračunskem obrazcu napovedi 730-3/2016, se manjše plačilo razdeli med oba zakonca sorazmerno z zneski, navedenimi v vrsticah 94 in 114 obračunskega obrazca napovedi 730-3/2016. prepišite znesek iz vrstice 94 obračunskega obrazca iz napovedi 730-3/2016, povečan za znesek, preplačan s plačilnim obrazcem F24, če je bil z davčno šifro 4033 in letom 2016 vplačan znesek, ki je višji od tistega, ki je naveden vrstici 234.

Primer:

znesek v vrstici 94 obrazca 730-3/2016: 100

znesek v vrstici 234 obrazca 730-3/2016: 70

znesek, vplačan s plačilnim obrazcem F24 z davčno šifro 4033 in letom 2016: 90

znesek, preplačan s plačilnim obrazcem F24= (znesek, naveden v obrazcu F24 - vrstica 234) = 90 – 70 = 20

znesek, ki se navede v stolpcu št. 1= 100 + 20= 120

Če je izpolnjena tudi vrstica 114 v obračunskem obrazcu napovedi 730-3/2016, se večje plačilo razdeli med oba zakonca sorazmerno z zneski, navedenimi v vrsticah 94 in 114 obračunskega obrazca napovedi 730-3/2016.

Če je povračilo, razvidno iz obrazca 730/2016, namesto nadomestnega plačnika poplačala Agencija za prihodke, prepišite znesek, naveden v vrstici 94 (114 za zakonca) obračunskega obrazca za napoved 730-3/2016.

Če ste v letu 2016 predložili obrazec 730/2016 za zaposlene brez nadomestnega plačnika, se zadnji ali edini obroki akontacije davka irpef, ki jih prepišete v ta stolpec, nahajajo v vrsticah 95 (115 za zakonca) v obračunskem obrazcu 730-3/2016.

Če sistem izplačevalca pokojnin ni obdavčil izplačanih vsot na predpisan način, zavezanec, ki je prejel preveliko vsoto, ker akontacije davka IRPEF za leto 2016 ni vplačal ali je ni vplačal v zadostni meri, ne bo kaznovan.

Če ste v polju RS izpolnili obrazec za industrijsko prosto cono, glejte navedbe v stolpcu 9 vrstic RS280 in RS283.

V **stolpec 1** navedite znesek dolgovanih akontacij, ki pa na datum predložitve napovedi še niso bile plačane, ker ste koristili zadržanje rokov zaradi

posebnih ukrepov, izdanih ob izrednih dogodkih. Znesek teh akontacij plača zavezanec na načine in v rokih, ki jih predvideva ustrezen odlok za ponovne dvige prekinjenih zneskov.

V **stolpec 2** se navede znesek za plačilo morebitnih nadomestnih davkov, ki se lahko odštevajo od dolgovanega davka v skladu z 22. členom TUIR.

V **stolpec 3**, ki je namenjen subjektom, ki sodelujejo v družbah, ki so izstopile iz režima v skladu s 116. členom TUIR, ki so že transparentni družbi prepustili delež plačane akontacije, navedite seštevek zneskov v stolpcu 4 vrstic RS23 in RS24 različnih izpolnjenih obrazcev, če se v stolpec 2 teh vrstic navede šifra 1.

V **stolpec 4** (ki se nanaša na zavezance, ki so izstopili iz režima davčnega olajšav ali pavšalne obdavčitve) navedite akontacije nadomestnega davka, plačane zavezancem, ki so izstopili iz režima davčnih olajšav ali pavšalne obdavčitve v davčnem obdobju 2016 in torej niso izpolnili preglednice LM (z davčnimi šiframi "1793" in "1794", oziroma davčnimi šiframi "1790" in "1791", referenčno leto "2016").

V **stolpec 5** morate vpisati znesek, ki ustreza dobropisu po odbitku nakazanih zneskov iz naslova kazni in obresti, če so v davčnem obdobju, ki je predmet te napovedi, bili nakazani zneski na osnovi zahtevkov za izterjavo po neuspešni kompenzaciji dobropisov dohodnine za fizične osebe, vendar niso bili na voljo (npr. uporabo dobropisov preko letne mere, ki jo določa 34. člena Zakona št. 388 iz leta 2000). S tem prikazom se veljavnost dobropisa, ki je predmet ponovnega nakazila, obnovi in se izenači z veljavnostjo dobropisov, ki so nastali v davčnem obdobju v zvezi s to napovedjo.

Vrstica RN39 Vrnitev bonusa

Stolpec 1 (Nezajeti bonus): Zavezanci, ki so prejeli Davčni bonus, ki ga predvideva 44. člen zakonskega odloka št. 159 z dne 01. oktobra 2007 spremenjen s spremembami št. 222 z dne 29. novembra 2007 vsebuje pavšalno poplačilo za subjekte z nizkimi prihodki, morajo v ta stolpec navesti znesek, ki jim ne pripada.

Vračanje nepripadajočih zneskov izvajajo vsi subjekti, ki so zaradi napake zahtevali nepripadajoči ali pripadajoči bonus ki je nižji, ter subjektov, ki so prejeli bonus od nadomestnega plačnika davka (ki ga je izplačal avtomatsko ali na zahtevo) in niso nadomestnega plačnika davka obvestili iz kateregakoli razloga, da nimajo delno ali v celoti pravico (npr. zakaj je v stečajju nadomestni plačnik davka ali zaradi prenehanja delovnega razmerja).

Stolpec 2 (Izredni bonus za družine): zavezanci, ki so prejeli izredni bonus za družine, upokoјence in nesamostojne osebe v skladu s 1. členom zakonskega odloka št. 185 z dne 29. novembra 2008, morajo v ta stolpec navesti nepripadajoči znesek.

Subjekti, ki so prejeli nepripadajočo ugodnost v celoti ali delno, morajo vrniti v roku predložitve prve naslednje dohodnine za izplačilo. Zavezanci, ki so oproščeni obveznosti napovedi dohodnine (glej I. Del, 3. poglavje) izvedejo povrnitev ugodnosti dajatve prejete z vplačilom z obrazcem F24 v rokih, ki so predvideni za plačilo preostanka IRPEF (Nezajeti bonusi) ali za predložitve napovedi po izplačilu (Družinski bonus).

Vrstica RN41 Povrnjeni zneski s strani nadomestnega plačnika za nezajete olajšave

V to vrstico navedite morebiti povrnjene zneske s strani nadomestnega plačnika davka namesto poravnave za del nadaljnje olajšave za vzdrževane otroke in olajšave za najemnike, ki niso bile zajete v bruto davku.

V **stolpec 1** navedite znesek iz točke 364 Enotnega potrdila 2017, ki se nanaša na višino dobropisa, ki ga je priznal nadomestni plačnik davka za delež dodatne olajšave za vzdrževane otroke, a ni bil zajet v bruto davku.

V **stolpec 2** navedite znesek iz točke 370 Enotnega potrdila 2017, ki se nanaša na višino olajšave za najemnino, ki jo je priznal nadomestni plačnik davka, a ni bila zajet v bruto davku.

Vrstica RN42 davek Irpef za odtegljaj ali povračilo, izhajajoč iz obrazcev 730/2017 ali REDDITI 2017

To vrstico morate izpolniti, če nameravate popraviti ali dopolniti že predloženi Obrazec 730/2016 ali REDDITI 2017.

V **stolpec 1** prepisati to, kar je navedeno v stolpcu 7 vrstice 91 Obrazca 730-3/2016 (obračunska tabela). V primeru, da je bil obrazec 730/2017 že predložen v skupni obliki in je zakonec prijavitelja priložil dopolnilno izjavo se v ta stolpec vnese kar je navedeno v stolpcu 7 vrstice 111 obrazca 730-3/2017.

Stolpec 2 morate izpolniti samo, če ste v polju I obrazca 730/2017 zahtevali koriščenje dobropisa, ki je nastal zaradi izplačila napovedi 730 za plačilo IMU-ja in/ali drugih davščin in če je v obrazcu 730-3/2017 (obrazec za izplačilo), ki ga je izdal subjekt, ki je nudil davčno pomoč, izpolnjen stolpec 4 vrstice 91 (oziroma stolpec 4 vrstice 111 za zakonca). V tem primeru vpišite znesek preplačila davka, ki ga želite kompenzirati z obr. F24 do datuma oddaje te davčne napovedi za plačilo IMU-ja in drugih dajatev.

V **stolpec 3** prepisati to, kar je navedeno v stolpcu 5 vrstice 91 Obrazca 730-3/2017 (obračunska tabela). V primeru, da je bil obrazec 730/2017 že predložen v skupni obliki in je zakonec prijavitelja priložil dopolnilno izjavo se v ta stolpec vnese kar je navedeno v stolpcu 5 vrstice 111 obrazca 730-3/2017.

V **stolpec 4** se navede znesek dobropisa, že prikazan v 3. stolpcu vrstice RX1 v predhodnem obrazcu REDDITI 2017, če je bil ta znesek že povrnjen. V primeru delnega povračila navedite višino povrnjenega deleža.

Vrstica RN43 - Bonus IRPEF

Se prizna dobropis, imenovan "bonus Irpef", imetnikom prihodkov iz naslova rednega delovnega razmerja in nekaterih primerljivih prihodkov, katerih davek je višji od olajšav za redno delovno razmerje.

Znesek dobropisa enak 960 evrov za imetnike skupnega prihodka, ki ne presega 24.000 evrov; v primeru, da je ta meja presežena, se dobropis zmanjša vse do izničitve pri doseganju skupnega prihodka v višini 26.000 evrov.

Se za preverjanje upoštevanje zgornje meje 26.000 evrov sklicujte na skupni prihodek, določen v skladu z določbami odstavkov 13 in 28 zakona o stabilnosti 2015.

Zatose mora povečati skupni znesek prihodkov, izračunan za potrebe davka Irpef in preračunati delež davka oproščene prihodka, predvidenega za raziskovalce in delavce, ki so se vrnili v Italijo. Od skupnega zneska prihodkov pa je treba odšteti zneske, izplačane iz naslova dodatka k plači (odpravnina).

Dobropis dodeli delodajalec na plačilni listi (največ 80 evrov mesečno). Dobropis je sorazmeren obdobju zaposlitve; upošteva se število delovnih dni v letu.

Ob izpolnjevanju napovedi je potrebno preračunati znesek pripadajočega dobropisa, pri čemer se upoštevajo vsi prijavljeni prihodki.

Če delodajalec ni izplačal bonusa Irpef, bodisi delno ali v celoti, se lahko ta znesek uveljavi v tej napovedi.

Če se po izračunu izkaže, da zavezancu ne pripada bonus v celoti ali deloma, se znesek, ki ga je priznal delodajalec, ob pomanjkanju predvidenih pogojev (na primer ker je skupni prihodek presegel 26.000 evrov) zadrži s to napovedjo.

Če delodajalec ne opravlja funkcije nadomestnega plačnika davka, se pripadajoči bonus prizna neposredno v tej napovedi.

Za dodatne informacije si oglejte okrožnici št. 8/E z dne 28. aprila 2014 in 9/E z dne 14. maja 2014 in okrožnica št. 28/E z dne 15. junija 2016.

Za oceno, ali ta Bonus pripada ali ne, morajo biti izpolnjeni vsi naslednji trije pogoji:

- skupni prihodki, povečani za prihodek iz stanovanjskega kupona (RN1, stolpec 1), zneskov, izplačanih kot nagrade za uspešnost (RC4), in za delež neobdavčenega prihodka, predvidenega za raziskovalce in delavce, ki so se vrnili v Italijo (RC14, stolpec 1) ter zmanjšani za odtegljaj za glavno bivališče (vrstica RN2), ter za zneske, izplačane iz naslova dodatka k plači (RC14, stolpec 5) ne presegajo 26.000 evrov;
- prisotnost vsaj enega prihodka v stolpcu 3 v vrsticah od RC1 do RC3 v preglednici RC, za katere je v pripadajočem stolpcu 1 označena šifra 2 ter šifre 3 ali 4 ali 5, pri katerih pripadajoči prihodek prispeva k oblikovanju skupnega prihodka (v primeru označene šifre 3, 4 in/ali 5 si oglejte navodila v nadaljevanju);
- bruto davek na skupne prihodke iz prejšnje točke mora biti višji od zneska pripadajoče olajšave za te iste prihodke.

Če so izpolnjeni vsi trije predhodni pogoji, bonus pripada v višini:

- 960 evrov, če skupni prihodki, povečani za prihodek iz stanovanjskega kupona (RN1, stolpec 1), zneskov, izplačanih kot nagrade za uspešnost (RC4), in za delež neobdavčenega prihodka, predvidenega za raziskovalce in delavce, ki so se vrnili v Italijo (RC14, stolpec 4) ter zmanjšani za odtegljaj za glavno bivališče (vrstica RN2), in za zneske, izplačane iz naslova dodatka k plači (RC14, stolpec 5) ne presegajo 24.000 EUR;
- če skupni prihodki presegajo 24.000 evrov, a so manjši od 26.000 evrov, pripada bonus v višini 960,00 evrov v deležu, ki je ustreza razmerju med zneskom 26.000 evrov, zmanjšanim za skupni prihodek, ter zneskom 2.000 EUR;

Za preizkus, ali izpolnjujete pogoje za priznanje bonusa in za izračun tega bonusa, sledite navodilom v nadaljevanju.

Določiti zgornjo mejo prihodkov, do katere pripada Bonus:

ZgornjaMejaPrihodkaZaBonus = RN1 stolpec 1 – RN2 + RC14 st. 4 – RC14 st. 5

Za izračun prihodkov iz rednega delovnega razmerja in podobnih, za katere se uveljavlja Bonus Irpef, izračunajte:

SkupajPrihRedZap = seštevek zneskov, navedenih v stolpcu 3 vrstic od RC1 do RC3 v vseh izpolnjenih obrazcih, v katerih ste v kvadratu stolpca 1 (vrsta prihodka) označili šifro "2".

SkupajPrihodkiLSU = vrstica RC5 stolpec 3.

Ta znesek je pomemben za potrebe izračuna Bonusa le, če je prispeval k oblikovanju skupnih prihodkov-

Če je torej skupni prihodek, prikazan v "Razpredelnici za povzetek prihodkov in odtegljajev", zmanjšan za znesek, naveden v vrstici RC5, stolpec 2, in za znesek, naveden v vrstici RN2, manjši ali enak 9.296 evrov, dohodki LSU niso prispevali k skupnemu prihodku in je torej znesek za *SkupajPrihodkiLSU* enak ničli.

SkupajObmejniPrihodki = seštevek zneskov, navedenih v stolpcu 3 vrstic od RC1 do RC3 v vseh izpolnjenih obrazcih, v katerih ste v kvadratu stolpca 1 (vrsta prihodka) označili vrednost "4". Od tako izračunanega zneska odštejte 7.500 evrov. Če je rezultat negativen, označite nič.

Če ste v stolpec 1 vrstic od RC1 do RC3 navedli šifro 5 (prihodki, ki jih v evrih ustvarijo rezidenti občine Campione d'Italia), se mora izračunati davka oproščen delež teh prihodkov. Izračun opravite, kot je opisano v nadaljevanju:

Izračunajte "*SkupajRedZap Campione d'Italia*" ki sovpada seštevku zneskov, navedenih v 3. stolpcu v vrsticah od RC1 do RC3, za katere se je v 1. stolpcu navedla šifra 5;

Izračunajte "*Skupaj Pokojnina Campione d'Italia*" ki sovpada seštevku zneskov, navedenih v 3. stolpcu v vrsticah od RC1 do RC3, za katere se je v 1. stolpcu navedla šifra 6;

Izračunajte "*Odstotek_Oprostitve_RedZap_Campionetalia*" =

Skupaj RedZap Campionetalia / (*Skupaj RedZap Campionetalia* + *Skupaj Pokojnina Campionetalia*)

Izračunajte "*Delež_Oprostitve_RedZap_Campionetalia*" =

6.700 x *Odstotek_Oprostitve_RedZap_Campionetalia*

SkupajPrihodkiCampionetaliaDavčnaOsnova =

Skupaj RedZap Campionetalia - *Delež_Oprostitve_RedZap_Campionetalia*

(če je rezultat negativen, označite nič).

Zato za določitev skupne višine prihodkov iz naslova delovnega razmerja in podobnih, do katere ste upravičeni do bonusa davka Irpef, izračunajte:

PrihodkiBonus = *SkupajPrihRedZap* + *SkupajPrihodkiLSU* + *SkupajObmejniPrihodki* - *SkupajPrihodkiCampionetaliaDavčnaOsnova*

Tako določen znesek predstavlja obdavčljivo osnovo (*ObdavčljivaOsnovaBrutoDavkaBonus*), za katero se uporabijo davčne stopnje Irpef iz naslednje tabele

IZRAČUN DAVKA IRPEF		
DOHODEK (po razredih)	DAVČNA STOPNJA (po razredih)	IZRAČUN DAVKA OD DOHODKA, KI SODI V DOLOČEN RAZRED
do 15.000,00. evrov	23	23% od celotnega zneska
nad 15.000,00. evrov in do 28.000,00. evrov	27	3.450,00 + 27% od dela, ki presega 15.000,00
nad 28.000,00. evrov in do 55.000,00. evrov	38	6.960,00 + 38% od dela, ki presega 28.000,00
nad 55.000,00. evrov in do 75.000,00. evrov	41	17.220,00 + 41% od dela, ki presega 55.000,00
nad 75.000,00. evrov	43	25.420,00 + 43% od dela, ki presega 75.000,00

Za preverjanje, ali bruto davek na prihodke iz rednega delovnega razmerja in podobne (kot so določeni zgoraj, imenovan *DavčnaOsnovaZaBrutoDavekBonus*), presega znesek olajšave za te iste prihodke, je potrebno izračunati znesek pričakovanih olajšav na te prihodke iz rednega delovnega razmerja in podobne.

Za izračun zgoraj omenjenega odtegljaja, imenovanega **OlajšavaZaPrihodkeBonus**, si oglejte navodila v vrstici RN7, stolpec 1, s tem, da se za *Prihodek za odtegljaje*, ki se uporabi pri izračunu odtegljaja, uporabi znesek *DavčnaOsnovaZaBrutoDavekBonus*.

Zdaj je potrebno izračunati obseg bruto davka. Izračunajte:

ZajetjeDavkaBonus = BrutoDavekBonus – OdtegljajPrihodkiBonus

Bonus pripada, če so izpolnjeni vsi naslednji trije pogoji:

- ZgornjaMejaPrihodkaBonus** manjša ali enaka 26.000
- PrihodkiBonus** večje od nič
- ZajetjeBonus** večje od nič

Če so vsi predhodni pogoji preverjeni in izpolnjeni, določite znesek Bonusa Irpef, kot je opisano v nadaljevanju. Bonus pripada v višini 640,00 evrov (sorazmerno s številom dni v redni zaposlitvi), če prihodek ne presega 24.000 evrov. Bonus pripada samo delno, vse do vrednosti nič, za prihodke v razponu med 24.000 in 26.000 evrov. Zato je potrebno najprej izračunati višino bonusa, sorazmerno višini prihodka (v nadaljevanju *Teoretični Bonus*), nato pa ta znesek sorazmerno prilagoditi številu delovnih dni v odvisni zaposlitvi (v nadaljevanju *PripadajočiBonus*).

Če je *ZgornjaMejaPrihodkaBonus* manjša ali enaka 24.000, je **TeoretičniBonus** = 960

Če je *ZgornjaMejaPrihodkaBonus* večja od 24.000 in manjša od 26.000:

TeoretičniBonus = $\frac{(26.000 - \text{ZgornjaMejaPrihodkaBonus}) \times 960}{2.000}$

PripadajočiBonus = $\frac{\text{TeoretičniBonus} \times \text{RC6 col. 1}}{365}$

Prepišite tako izračunani znesek za *PripadajočiBonus* v **stolpec 1 vrstice RN43**.

Znesek *PripadajočiBonus* je potrebno primerjati z zneskom Bonusa, ki ga je morebiti delodajalec že izplačal in je naveden v stolpcu 2 vrstice RC14, da se bo uveljavil tisti del bonusa, ki ga morda nadomestni plačnik ni izplačal oziroma se bo vrnil del, ki je bil izplačan, a do njega niste upravičeni. Zato izračunajte:

BONUS = PripadajočiBonus – RC14 stolpec 2

Če je znesek **BONUS** večji od nič (v napovedi se je izračunal znesek za bonus, ki presega znesek, ki ga je izplačal delodajalec), navedite znesek za **BONUS** kot se ste ga določili zgoraj, v **stolpec 2 vrstice RN43**, **stolpca 3 v vrstici RN43** pa ne izpolnite.

Če je znesek **BONUS** enak nič (znesek, ki ga je izplačal delodajalec, je enak znesku, izračunanem v napovedi), se **stolpca 2 in 3 v vrstici RN43** a ne izpolnita.

Če je znesek **BONUS** manjši od nič (v napovedi se je izračunal znesek za **BONUS**, manjši od zneska, ki ga je izplačal delodajalec), se **stolpec 2 v vrstici RN43** ne izpolni, v **stolpec 3 v vrstici RN43** pa se navede znesek bonusa, ki ga je potrebno vrniti, in je rezultat naslednje operacije: RC14 stolpec 2 – *PripadajočiBonus*.

Nepripadajoči bonus

Če trije zgoraj opisani pogoji niso izpolnjeni, ne pripada Bonus Irpef.

Če je Bonus izplačal nadomestni plačnik davka (Vrstica RC14, stolpec 2 večje od nič), se mora ta znesek povrniti z napovedjo. V za namen **stolpcev 1 in 2 v vrstici RN43** ne smete izpolniti, v **stolpec 3 v vrstici RN43** pa se prepíše znesek, naveden v vrstici RC14, stolpec 2.

IZRAČUN DAVKA

Vrstici RN45 in RN46 Davek v breme in davek v dobro

Za določanje o davku v dobro ali v breme izvedite naslednjo enačbo:

$$\text{RN34} - \text{RN35} - \text{RN36 st. 2} + \text{RN37} + \text{RN38 st. 3} - \text{RN38 st. 6} + \text{RN39 st. 1} + \text{RN39 st. 2} + \text{RN41 st. 1} - \text{RN41 st. 2} - \text{RN42 st. 1} + \text{RN42 st. 2} + \text{RN42 st. 3} + \text{RN42 st. 4} - \text{RN43 st. 2} + \text{RN43 st. 3} + \text{RN32 st. 2}$$

Davek v breme

Če je rezultat izračuna pozitiven (Dolg), potem tako dobljeni znesek vpišite v **stolpec 2** vrstice RN45. Ta znesek je potrebno navesti tudi v stolpec 1 vrstice RX1.

Stolpec 1 Če ste izpolnili polje TR, potem v ta stolpec vpišite znesek davka razdeljenega na obroke, ki je naveden v stolpcu 3 vrstice TR5, v mejah zneska neto zahtevanega davka iz stolpca 2 vrstice RN45.

Davek v dobro

Če je rezultat tega posla negativen (terjatev) navedite doseženi znesek pred katerim ne stoji znak minus, v vrstico RN46. Ta znesek je potrebno navesti tudi v stolpec 2 vrstice RX1.

Davek ni dolgovan ali se ne povrne ter se ne more uporabiti kot kompenzacija, če ne presega 12,00 eur.

Vrstica RN47 Preostanek odbitkov, olajšav in preplačila davka iz vrstic RP33, RP34, RN19, RN20, RN21, RN23, RN24, RN28 in RN30. Preostanek odbitkov iz vrstice RP33, Preostanek odbitkov za start-up podjetja, stolpci 30, 31, 32 in 33

1. Preostanek olajšave v vrstici RN23 in terjatev v vrsticah RN24.

Za določanje preostalega dela davčnih dobropisov v skladu z vrsticami RN23 in RN24 (st. 1, 2, 3, 4 in 5) izračunajte razliko med zneskom bruto davka v vrstici RN5 in zneskom olajšav navedenih v vrstici RN22.

Če je razlika večja ali enaka znesku olajšav navedenih v vrstici RN25 se ta vrstica ne izpolni.

Če pa je ta razlika manjša od zneska vrstice RN25 za vsako olajšavo ali terjatev v vrsticah RN23 in RN24 navedite v stolpec vrstice RN47 ustrezní znesek, ki ni bil zajet v bruto davku. Če sta izpolnjeni tako vrstica RN6 stolpec 3 (nadaljnja olajšava za vzdrževane otroke) kot tudi vrstica RN23 (olajšava za zdravstvene stroške za določene bolezni) za določanje zneska, ki se določi v stolpcu 1 vrstice RN47, glej navedbe nanašajoč se na vrstico RN31.

V primeru, da zdravstveni stroški niso bili razdeljeni na štiri obroke, predstavlja preostali znesek iz stolpca 6 vrstice RN47 del odbitka, ki ni bil vštét v bruto davek, in se zato lahko prenese na družinskega člana, ki je na vaš račun izplačal zdravstvene stroške za posebna obolenja, katerim se priznava odbitek pri stroških za javno zdravstveno varstvo. V tem primeru lahko družinski član, ki je izplačal stroške, v svoji prijavi v vrstico RP2 zapiše znesek, ki ste ga vi zapisali v stolpcu 6 vrstice RN47, deljen z 0,19.

Preostali znesek, ki je označen v ostalih stolpcih te vrstice, boste lahko uporabili v naslednji prijavi ali kot kompenzacije za zneske v dobro, s pooblastilom za obrazec F24.

Primer izpolnjevanja

Bruto davek	= 4.000
Skupni olajšave (vrstica RN22)	= 1.000
Razlika med bruto davkom in vrstico RN22 (4.000 – 1.000)	= 3.000
Davčni dobropis za ponoven nakup prvega stanovanja (vrstica RN24 st. 1)	= 3.100
Kredit za nova delovna mesta (vrstica RN24 st. 2)	= 500
Skupno drugi olajšave (vrstica RN25)	= 3.600

Ker je razlika med bruto davkom in vrstico RN22 (3.000 evrov) nižja od zneska iz vrstice RN25 (3.600 evrov), lahko zavezanec navede znesek 600 evrov, to je preostali znesek, ki ni bil vštét v bruto davku, ali pa ga lahko zapiše v stolpec 11 vrstice RN47 za celoten znesek ali pa ga lahko razdeli na njemu ugodnejše dele med stolpca 11 in 12 vrstice RN47.

Spodaj navedemo nekatere primere izpolnitve stolpci 11 in 12, vrstice RN47:

Primer 1:	Vrstica 47 stolpec 11 = 600	Vrstica 47 stolpec 12 = 0
Primer 2:	Vrstica 47 stolpec 11 = 100	Vrstica 47 stolpec 12 = 500
Primer 3:	Vrstica 47 stolpec 11 = 300	Vrstica 47 stolpec 12 = 300

Poudarjamo, da v navedenih primerih preostali kredit 600 evrov ne more biti v celoti označen v stolpcu 12 vrstice RN47, ker je znesek višji od davčnega dobropisa za nova delovna mesta v skladu z vrstico RN24 st. 2.

2. Preostala terjatev v vrstici RN28

Izračunajte *preostalo* terjatev: vrstica CR10 stolpec 4 + CR10 stolpec 5 – RN26 stolpec 2 – RN27

Če je rezultat te operacije pozitiven, vnesite ta znesek v stolpec 21 vrstice RN47. Če pa je rezultat negativen ali nič, se stolpec 6 ne izpolni.

V primeru, da je izpolnjenih več vrstic CR10 za določanje *preostanka* se upošteva vsota zneskov navedenih v stolpcu 4 vseh izpolnjenih obrazcev povečane za znesek iz stolpca 5.

Preostali znesek dobropisa se uporabi pri naslednji davčni napovedi.

Če je rezultat te operacije pozitiven vnesite ta znesek v stolpec 21 vrstice RN47.

Če pa je rezultat negativen ali enak nič, se stolpec 21 ne izpolni.

3. Preostanek olajšav za start up podjetja UNICO 2014

V stolpec 1 vrstice RN47 navedite višino odtegljaja, ki ni bil zajet v bruto davku, izračunanega po navodilih v vrstici RN18.

4. Preostanek olajšav za start up podjetja UNICO 2015

V stolpec 2 vrstice RN47 navedite višino odtegljaja, ki ni bil zajet v bruto davku, izračunanega po navodilih v vrstici RN19.

5. Preostanek olajšav za start up podjetja UNICO 2016

V stolpec 3 vrstice RN47 navedite višino odtegljaja, ki ni bil zajet v bruto davku, izračunanega po navodilih v vrstici RN20.

6. Preostanek olajšav za start up podjetja REDDITI 2017

V stolpec 4 vrstice RN47 navedite višino odtegljaja, ki ni bil zajet v bruto davku, izračunanega po navodilih v vrstici RN21.

7. Preostanek odbitka v skladu z vrstico RP33

Če je znesek v vrstici RN4 višji od ničle, potem je odbitek enak ali nižji od dohodka in zato vam ni treba izpolniti stolpca 9 vrstice RN47.

Če pa je znesek v vrstici RN4 enako ničli, izračunajte:

Davčna osnova = RN1, stolpec 5 + RN1, stolpec 2 – RN2 – RN3 + RP33, stolpec 3; vpišite ničlo, če je rezultat negativen.

V stolpec 9 vrstice RN47 vpišite rezultat, ki ga dobite na naslednji način: RP33 stolpec 3 – davčna osnova

8. Preostanek dobropisa v skladu z vrstico RN30

V stolpec 26 vrstice RN47 navedite višino odtegljaja, ki ni bil zajet v neto davku, izračunanem po navodilih v vrstici RN30 (davčni dobropis za kulturo).

V stolpec 27 vrstice RN47 navedite višino odtegljaja, ki ni bil zajet v neto davku, izračunanem po navodilih v vrstici RN30 (davčni dobropis za šolstvo).

V stolpec 28 vrstice RN47 navedite višino odtegljaja, ki ni bil zajet v neto davku, izračunanem po navodilih v vrstici RN30 (davčni dobropis za videonadzor).

9. Vrstica RN48 Preostanek olajšav za start-up podjetja 30, 31, 32 in 33

Če je vrstica RN4 večja od nič, je odtegljaj v celoti zajet v prihodek in se torej stolpci 30, 31, 32 in 33 vrstice RN47 ne izpolnijo.

Če pa je vrstica RN4 enaka nič, izračunajte:

Davčna osnova-Bruto-Startup =

RN1, stolpec 5 + RN1, stolpec 2 – RN2 – RN3 + (RP34 stolpec 3 + RP34 stolpec 4 + RP34 stolpec 5 + RP34 stolpec 6)

če je rezultat negativen, označite nič.

Izračunajte A = *Davčna osnova-Bruto-Startup* - RP34 stolpec 6

Če je A manjši ali enak nič:

Prepišite v **stolpec 30 vrstice RN47** rezultat naslednje operacije: RP34 stolpec 6 — *Davčna osnova-Bruto-Startup*

- Prepišite v **stolpec 31 vrstice RN47** znesek vrstice RP34 stolpec 5
- Prepišite v **stolpec 32 vrstice RN47** znesek vrstice RP34 stolpec 4
- Prepišite v **stolpec 33 vrstice RN47** znesek vrstice RP34 stolpec 3

Če je A večje od nič:

stolpca 30 v vrstici RN47 pa ne izpolnite;

izračunajte B = A - RP34 stolpec 5

Če je B *manjši ali enak nič:*

- Prepišite v **stolpec 31 vrstice RN47** rezultat naslednje operacije: RP34 stolpec 5 - A.
- Prepišite v **stolpec 32 vrstice RN47** rezultat naslednje operacije: RP34 stolpec 4.
- Prepišite v **stolpec 33 vrstice RN47** znesek vrstice RP34 stolpec 3

Če je B *večji od nič:*

stolpca 31 v vrstici RN47 ne izpolnite.

izračunajte C = B - RP34 stolpec 4

Če je C *manjši ali enak nič:*

- Prepišite v **stolpec 32 vrstice RN47** rezultat naslednje operacije: RP34 stolpec 4 - B.
- Prepišite v **stolpec 33 vrstice RN47** znesek vrstice RP34 stolpec 3

Če je C *večji od nič:*

stolpca 32 v vrstici RN47 pa ne izpolnite.

Prepišite v **stolpec 33 vrstice RN47** rezultat naslednje operacije: RP34 stolpec 3 – C.

Vrstica RN50 Drugi podatki

V to vrstico morate vpisati dohodke iz glavnega prebivališča, ki je podvrženo IMU-ju, dohodke iz stavk, ki niso oddane v najem, kot tudi katastrski dohodek iz zemljišč, ki niso oddana v najem, ter dohodke iz stavb v tujini. Takšni dohodki niso obdavčljivi, če EOD nadomesti dohodnino za fizične osebe in ustrezne deželne in občinske dodatne davke. Zneski, navedeni v tej vrstici, so lahko pomembni pri plačilih socialne pomoči in socialne varnosti.

Stolpec 1 navedite dohodek od glavnega prebivališča, naveden v stolpcu 16 vrstice RB10;

Stolpec 2 navedite vsoto naslednjih zneskov: RA23, st. 13 + RB10, st. 17 + RH18, st. 2 + RL12 st. 1

Stolpec 3 vpišite znesek iz stolpca 1 vrstice RL12.

Akontacija davka Irpaf za leto 2017

V Dohodki se, če je dolgovana, navede znesek akontacije za leto 2017.

Predvsem je potrebno preveriti, ali je zajeta v enem od posebnih primerov, opisanih v navodilih za vrstico RN61, in po potrebi slediti navodilom.

Vrstica RN61 Posebni primeri

- V primeru prihodkov iz dejavnosti **občasne oddaje plovil** in rekreacijskih ladij, podvrženih plačilu nadomestnega davka v višini 20% (Preglednica RM). Akontacija Irpaf za leto 2017 se mora izračunati tudi z upoštevanjem teh prihodkov (v skladu s 59.-ter členom, 5. odst., zakonskega odloka št. 1/2012).
- V primeru dohodkov iz dejavnosti morate akontacijo izračunati z upoštevanjem določil 2. alineje 34. člena Zakona št. 183 z dne 12. novembra 2011 (pavšalni odbitek v korist obratov, ki se ukvarjajo z distribucijo goriv).

Za pravičen izračun akontacije, ki jo morate vpisati v vrstico RN62, morate v opisanih primerih ponovno določiti skupni dohodek in znesek, ki ustreza vrstici RN34 (vrstica Razlika), pri čemer morate za vsak primer opraviti predvidene popravke v skladu z veljavno zakonodajo ter v skladu z zgoraj navedenimi navodili.

Stolpec 1 (Posebni primeri), označite kvadratek, če se uvrščate v enega od zgoraj opisanih posebnih primerov;

Stolpec 2 (Skupni preračunani prihodek), navedite znesek skupnega prihodka, preračunanega na zgoraj opisani način;

Stolpec 3 (Neto preračunani davek) navedite neto znesek davka, preračunanega na zgoraj opisani način;

Stolpec 4 (Znesek preračunane razlike), navedite novi znesek razlike, preračunane na zgoraj opisani način.

Vrstica RN62

Če je v vrstici RN61 označen kvadratale v stolpcu 1, "Posebni primeri", je "Razlika" enaka znesku, navedenem v stolpcu 4 v vrstici RN61. Če pa v vrstici RN61 ni označen kvadratale v stolpcu 1, "Posebni primeri", je "Razlika" enaka znesku, navedenem v vrstici RN34. Za oceno, ali je potrebno plačati akontacijo davka IRPEF za leto 2017, je potrebno upoštevati znesek "Razlika", kot je opisano zgoraj. Če "Razlika"

- ne presega 51,65 evrov, akontacije ni potrebno plačati;
- presega 51,56 evrov, je potrebno plačati akontacijo v 100% delu zneska "Razlika".

Ker so pričakovano vsi zneski, navedeni v napovedi, izraženi v evrih, šteje, da je akontacijo potrebno plačati, kadar je znesek "Razlika" enak ali višji od 52 evrov.

Tako izračunana akontacija se mora vplačati:

- v enem obroku do **30. novembra 2017**, če je znesek za plačilo manjši od 257,52 evrov;
- v dveh obrokih, če je znesek za plačilo večji od 257,52 evrov, od tega:
 - prvi obrok v višini **40 odstotkov**, do **30. junija 2017** oziroma do 31. julija 2017, povečan za 0,40% obresti;
 - drugi obrok v višini **60 odstotkov**, do **30. novembra 2017**.

Če zavezanec predvideva (na primer, zaradi dajatev v letu 2017 ali zaradi manjših prihodkov v istem letu), da bo v naslednji napovedi prijavil nižji davek, lahko določi višino akontacije, ki jo bo vplačal, na osnovi tega manjšega davka.

V tem primeru morajo biti zneski, navedeni v vrstici RN62, kljub temu tisti, ki se določijo na zgoraj opisane načine, ne pa manjši zneski, ki se vplačajo ali se nameravajo vplačati.

Prvi obrok akontacije IRPEF se lahko vplača obročno, na načine, opisane v odstavku "Obročno odplačevanje".

V **stolpcu 1** (Prva akontacija) navedite znesek prvega dolgovanega obroka akontacije, izračunanega na zgoraj opisan način.

V **stolpcu 2** (Druga akontacija) navedite znesek drugega ali edinega dolgovanega obroka akontacije, izračunanega na zgoraj opisan način.

11. PREGLEDNICA RV – Dodatni deželni in občinski davek k davku IRPEF**Kdo je zavezanec za plačilo tega davka**

Dodatni deželni in občinski davek IRPEF morajo plačati zavezanci, rezidenti in nerezidenti za katere nanašajo se za leto 2016 dolguje davek IRPEF po deljenju pripadajoče davčne olajšave in davčne dobropise za prihodke nastale v tujini, če so slednji bili dokončno plačani.

Kdo ne plača dodatnega davka

Ni pa vam potrebno plačati deželnega in občinskega dodatka k IRPEF, če:

- imate le dohodke, ki niso obdavčeni z davkom IRPEF;
- imate le dohodke, ki so obdavčeni z nadomestnim davkom IRPEF;
- prejimate samo dohodek, ki je predmet ločene obdavčitve, razen če ste v primeru, da imate to možnost, izbrali običajno obdavčitev in zato ta dohodek prispeva k oblikovanju celotnih prihodkov;
- vaš bruto davek (vrstica RN5), v neto znesku brez odbitkov, navedenih v vrsticah RN22 in RN23, brez davčnih dobropisov za dohodke, proizvedene v tujini, in navedenih v stolpcu 2 vrstice RN29, ter brez davčnih dobropisov za vzajemne sklade, navedenih v stolpcu 1 vrstice RN2, stolpec 1, ne presega 10,33 EUR.

Davčni domicil

Fizične osebe s stalnim prebivališčem v Italiji imajo davčni domicil v občini, v kateri so vpisane v matično knjigo, razen v primerih, ko davčni domicil določi Agencija za Prihodke. Osebe, ki nimajo stalnega prebivališča na državnem ozemlju, imajo davčni domicil v občini, v kateri so dosegle dohodek, ali v občini, v kateri so dosegle najvišji dohodek, če so dosegle dohodke v več občinah. Italijanski državljani s prebivališčem v tujini, so pa zaposleni v Javni Upravi, imajo davčni domicil v občini, kjer so imeli prijavljeno zadnje stalno prebivališče v Italiji. Za umrle zavezance se navaja njihovo zadnje stalno prebivališče.

Dodatni deželni davek velja za zavezance glede na davčni domicil na dan **1. januarja 2016**. Poleg tega se dolguje saldo dodatni občinski davek IRPEF za leto 2015 nanašajoč se na davčni domicil **01. januarja 2016** in akontacija za leto 2016 nanašajoč se na davčni domicil z dne **01. januarja 2017**, če je občina določila stopnjo občinskega dodatnega davka. Za dodatna pojasnila glej II. Del poglavje 3, postavka "Davčni domicil".

Določanje davčne stopnje

Deželni in dodatni občinski davek se določita na podlagi ustrezne stopnje, izbrane glede na skupni dohodek oziroma z davkom IRPEF obdavčljivo osnovo. Stopnja dodatnega deželnega davka znaša načeloma za celotno državno ozemlje 1,23 %, vendar so nekatere dežele na podlagi sklepa določile različne stopnje obdavčitve. Poleg tega so bila predvidena tudi posebna subjektivna merila, ki opredeljujejo uporabo znižane stopnje davka. Dodatni občinski davek IRPEF je treba plačati samo če imate davčni domicil v občinah, ki so glede slednjega sprejele sklep. Na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it je objavljena posebna povezava do tabele z občinami, ki so določile občinski dodatek; pripravil jo je Oddelek za Finance. Dodatnega deželnega in občinskega davka ne morete odbiti od nobenega davka, takse ali prispevka.

Vplačila

Dodatni deželni in občinski davki morajo biti plačani na načine in v rokih, ki so predvideni za plačilo salda davka IRPEF.

Prosimo, upoštevajte, da je potrebno plačati akontacijo za občinski dodatek na IRPEF za davčno leto 2017 v višini 30 %, ki je določena tako, da se na obdavčljiv dohodek za leto 2016 obračuna davčna stopnja, ki jo je sprejela občina, v kateri ima davčni zavezanec stalno prebivališče na dan 1. januarja 2016.

I. RAZDELEK - Dodatni deželni davek davku IRPEF

Vrstica RV1 Obdavčljivi dohodek

Navedite rezultat naslednje enačbe: RN1 st. 5 – RN2 – RN3

Vrstica RV2 Dolžni dodatni deželni davek k IRPEF

Polje "**Posebni primeri, deželni dodatek**" v stolpcu 1 označijo izključno osebe z davčnim domicilom v v Benečiji in so se znašle v posebnih okoliščinah, kot so pojasnjene v nadaljnjih navodilih.

Dežela Basilicata je predvidela stopnjo davčne olajšave v višini 1,23% v korist zavezancev z obdavčljivim dohodkom, med 55.000 evrov in 75.000 evrov, z dvema ali več vzdrževanimi otroki.

V primeru, da so otroci v davčnem smislu vzdrževani s strani več subjektov, se stopnja olajšave uporabi samo, če je vsota njihovih obdavčljivih prihodkov v navedenem razponu. Samo v tem zadnjem primeru (v davčnem smislu vzdrževani otroci s strani več subjektov) se mora označiti kvadratarek "Posebni primeri deželnega dodatka".

Dežela Lazio je predvidela stopnjo davčne olajšave v višini 1,73% v korist zavezancev z obdavčljivim dohodkom za potrebe deželnega dodatka na Irpef, ki ne presega 50.000 evrov, s tremi vzdrževanimi otroki.

V primeru, da so otroci v davčnem smislu vzdrževani s strani več subjektov, se stopnja olajšave uporabi samo, če vsota njihovih obdavčljivih prihodkov ne presega 50.000 evrov. Samo v tem zadnjem primeru se označi kvadratarek "Posebni primeri deželnega dodatka" v polju za davčni domicil. Navedeni zgornji prag prihodkov se dvigne za 5.000 evrov za vsakega nadaljnjega vzdrževanega otroka. Samo v tem zadnjem primeru (v davčnem smislu vzdrževani otroci s strani več subjektov) se mora označiti kvadratarek "Posebni primeri deželnega dodatka". Uporaba znižane davčne stopnje 1,73% je predvidena tudi za davčne zavezance z obdavčljivim dohodkom, ki ne presega 50.000,00 evrov, ki davčno vzdržujejo enega ali več otrok s posebnimi potrebami.

Če otroka s posebnimi potrebami davčno vzdržuje več zavezancev, se znižana davčna stopnja 1,73% uporabi samo v primeru, da vsota obdavčljivih dohodkov za namen deželnega dodatka ne presega 50.000 evrov. Samo v tem zadnjem primeru se označi kvadratarek "Posebni primeri deželnega dodatka" v polju za davčni domicil.

Dežela Veneto je predvidela ugodno 0,9 % davčno stopnjo v korist:

- invalidnih oseb v skladu s 3. členom Zakona št. 104 z dne 5.2.1992, katerih obdavčljiv dohodek za leto 2015 ne presega 45.000 EUR;
- davkoplačevalcev z invalidnim družinskim članom v skladu z določili zgoraj navedenega zakona 104/92, ki ga vzdržuje davkoplačevalec z obdavčljivim dohodkom, ki v letu 2015 ni presegal 45.000,00 EUR. V primeru, da invalidno osebo vzdržuje eden ali več davkoplačevalcev, se 0,9 % davčna stopnja uporablja pod pogojem, da znesek dohodkov oseb, ki vzdržujejo invalidno osebo, ne presega 45.000,00 EUR.

Če se uvršča v eno od zgoraj opisanih situacij, se znižana davčna stopnja v višini 0,9 odstotka, potrjena s strani Dežele, izkoristi Benečija, je potrebno označiti kvadratarek "Posebni primeri deželnega dodatka na davek".

V stolpcu 2 navedite znesek dodatnega deželnega davka IRPEF, ki se plača glede na davčni domicil na dan 1. januarja 2015 in se določi tako, da se uporablja davčne stopnje, ki jih predvidevajo posamezne dežele z zneskom vpisanim v vrstici RV1 (obdavčljivi prihodki) z načini, ki so jih določili kot je navedeno v tabeli na koncu tega snopiča po Dodatku.

Pokrajine/dežele navedene v nadaljevanju imajo predvidena posebna pravila za določanje dodatnega pokrajinskega davka. Poudarjamo, da se v teh primerih nikoli ne sme označiti kvadratarek "Posebni primeri", saj so pogoji za olajšavo v vsakem primeru razvidni iz podatkov v napovedi.

Avtonomna pokrajina Bolzano je odločila, da so vsi davčni zavezanci upravičeni do odbitka v višini 28.000 evrov.

Zato se davčna stopnja 1,23% uporabi za rezultat naslednje operacije: vrstica RV1 - 28.000 (negativen rezultat šteje kot nič).

Poleg tega so zavezanci, katerih obdavčljivi prihodek za namen deželnega davka (vrstica RV1), povečan za prihodek, potrjen stanovaljskemu kuponu (vrstica RB10, stolpec 14 + RB10 stolpec 15), ki ne presega 70.000,00 evrov, upravičeni za vsakega davčno vzdrževanega otroka do odbitka v višini 252 evrov v sorazmerju z odstotkom in z meseci davčnega vzdrževanja.

Če je dolgovani davek nižji od odbitka, iz tega ne izhaja noben davčni dobropis.

Opozarjamo, da se pri preverjanju zgornje meje za uveljavljanje olajšave za otroke ne upošteva naveden odbitek v višini 28.000 evrov.

Davčni zavezanci z bivališčem v **deželi Piemont** so upravičeni do **davčne olajšave v višini 250,00 evrov za vsakega vzdrževanega invalidnega otroka**, v sorazmerju z odstotkom in meseci davčnega vzdrževanja.

Znesek dejanske pripadajoče olajšave je rezultat množenja povečanih olajšav v korist družin, ki jih je odobrila dežela Piemont, s količnikom, ki izhaja iz odnosa, razvitega v skladu s 1. odstavkom 12. člena TUIR, upoštevajoč prve štiri decimalke.

Izračun opravite, kot je opisano v nadaljevanju:

Izračunajte **Teoretično olajšavo**, ki je enaka 250,00 euro, v razmerju s številom mesecev vzdrževanja (polje "*meseči vzdrževanja*" v obračunski preglednici vzdrževanih družinskih članov) in pripadajočemu odstotku (polje "*odstotek*" v obračunski preglednici vzdrževanih družinskih članov) za vsakega otroka, za katerega je v preglednici družinskih članov označen kvadratarek "D". Če je v stolpcu 7 "odstotek" označena vrednost C, se olajšava prizna v višini 100 odstotkov.

Znesek **Teoretična olajšava** se pomnoži s količnikom, uporabljenim za izračun olajšave za vzdrževane otroke za namen Irpef (glej navodila v vrstici RN6, stolpec 2).

Če je količnik manjši od ničle oziroma je enak ena, se slednji privede na ničlo.

Če je količnik večji od nič, a manjši od ena, je potrebno uporabiti prve štiri decimalke.

Tako določen znesek pripadajočega odbitka se odšteje od deželnega dodatka, določenega tako, da se za obdavčljivi dohodek za potrebe deželnega dodatka, naveden v vrstici RV1, uporabijo davčne stopnje, ki jih določi dežela, kot je opisano v Tabeli za Deželni dodatek. **Če je dolgovani davek manjši od odbitka, davčnega dobropisa ni.**

Olajšava za zavezance z več kot tremi vzdrževanimi otroki

Zavezancem z več kot tremi vzdrževanimi otroki pripada davčna olajšava v višini 100 evrov za vsakega od otrok, sorazmerno z odstotkom in z meseci vzdrževanja, začenši s prvim otrokom in vključno s priznanimi, posvojenimi otroki ter z otroki v rejji.

Znesek dejanske pripadajoče olajšave je rezultat množenja povečanih olajšav v korist družin, ki jih je odobrila dežela Piemont, s količnikom, ki izhaja iz odnosa, razvitega v skladu s 1. odstavkom 12. člena TUIR, upoštevajoč prve štiri decimalke.

Davčni zavezanci z bivališčem v **deželi Puglia** so upravičeni do davčne olajšave v višini 20,00 evrov za vsakega vzdrževanega invalidnega otroka, v sorazmerju z odstotkom in meseci davčnega vzdrževanja. 375,00 evrov za vsakega invalidnega otroka

Znesek dejansko pripadajoče olajšave je rezultat zmnožka povečanih olajšav za družino, ki jih je odobrila Dežela Puglia, in količnika, ki izhaja iz razmerja, razvitega v skladu s 1. odstavkom 12. člena TUIR, upoštevajoč prve štiri decimalke. Opraviti morate torej v nadaljevanju opisani izračun.

Izračunajte **Teoretično olajšavo**, ki je:

□ 20,00 evrov za vsakega otroka, za katerega ste v preglednici vzdrževanih družinskih članov označili okence F1 ali F, v sorazmerju s številom mesecev vzdrževanja (okence "mesece vzdrževanja" v preglednici vzdrževanih družinskih članov) ter z odstotkom upravičenosti (okence "odstotek" v preglednici vzdrževanih družinskih članov).

□ za 395,00 za vsakega otroka, za katerega ste v preglednici vzdrževanih družinskih članov označili polje D, sorazmerno s številom mesecev vzdrževanja (polje "mesece vzdrževanja" v preglednici družinskih članov) in z odstotkom upravičenosti (polje "odstotek" v preglednici vzdrževanih družinskih članov).

V obeh primerih se, če je v stolpu 7 "odstotek" nastavljena vrednost C, predpostavi 100-odstotna upravičena olajšava.

Znesek **Teoretična olajšava** se pomnoži s količnikom, uporabljenim za izračun olajšave za vzdrževane otroke za namen Irpef (glej navodila v vrstici RN6, stolpec 2).

Če je količnik manjši od ničle oziroma je enak ena, se slednji privede na ničlo;

Če je količnik večji od nič, a manjši od ena, je potrebno uporabiti prve štiri decimalke.

Tako določen znesek pripadajočega odbitka se odšteje od deželnega dodatka, določenega tako, da se za znesek, naveden v vrstici RV1, uporabijo davčne stopnje, ki jih določi dežela, kot je opisano v Tabeli za Deželni dodatek.

Če je dolgovani davek manjši od odbitka, davčnega dobropisa ni.

Z letošnjim letom je **Avtonomna pokrajina Trento** odredila, da so davčni zavezanci z davčno osnovo, ki ne presega 20.000 evrov, upravičeno do odbitka od davčne osnove 20.000 evrov za leto 2016 in leto 2017. Za zavezance, katerih davčna osnova presega 20.000 evrov, se uporabi davčna stopnja v višini 1,23 odstotka za celotno davčno osnovo.

Vrstica RV3 Dodatni deželni davek odtegnjenega ali vplačanega davka IRPEF

V **stolpec 1** navedite znesek dodatnega deželnega davka, ki je drugačen od tistega, ki je izpisan v preglednicah RC in RL (na primer dodatni davek za pomoč, ki jo nudi Inail lastnikom dohodkov od kmetijstva);

V **stolpcu 2** se navede zadržani znesek deželnega dodatka na davek Irpef, ki se ni plačal zaradi učinka določb, izdanih kot posledica izrednih dogodkov, ki so že vključeni v znesku, navedenem v stolpcu 3.

Znesek ustreza znesku, navedenem v točki 31 Enotnega potrdila 2017 (glej Dodatek, "Izredni dogodki")

V **stolpec 3** vpišite znesek vrstice RC10, stolpec 2, v zvezi z zneskom zadržanega deželnega dodatka ali dodatka, ki se zadrži s strani nadomestnega plačnika, če ste v letu 2016 prejeli dohodke iz zaposlitve ali temu podobne.

TOmenjeni znesek je treba prišteti znesku iz vrstice RC12, če ste prejeli nadomestila za družbeno koristna dela (oznaka "3" v stolpcu 1 vrstic od RC1 do RC3) in vaš skupni dohodek presega 9.296,22 EUR po odbitku odbitka za glavno prebivališče in ustrezne pritikline.

Če ste imeli prejemke za ljubiteljsko športno dejavnost, prištejte tudi znesek, ki je naveden v stolpcu 2 vrstice RL24.

Znesek iz tega stolpca zajema tudi odtegljaje že navedene v stolpcu 1.

Vrstica RV4 Presežek dodatnega deželnega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje prijave

V **stolpec 1** navedite šifro pokrajine za davčni domicil na dan 1.januari 2015, ki jo dobite v "Tabeli dodatnega pokrajinskega davka IRPEF 2016" ki se nahaja na koncu tega snopiča po prilogi.

Če je bil v preteklem letu predložen obrazec 730/2016 in ste zaprosili za uveljavljanje dobropisa iz te napovedi za plačilo davka Imu in/ali drugih dajatev z obrazcem 730-3/2016), vendar se ta dobropis ni izkoristil (deloma ali v celoti), je potrebno v **stolpec 2** navesti tudi morebitni znesek dobropisa za deželni dodatek, izhajajočega iz vrstice 192, stolpca 4 v obračunskem obrazcu 730-3/2016 za prijavitelja (vrstica 212, stolpec 4 za zakonca), v **vrstico RV5** pa prepisati morebitni dobropis za deželni dodatek, uporabljen kot kompenzacija v obrazcu F24.

Če ste v lanskem letu predložili obrazec 730/2016 za zaposlene brez nadomestnega plačnika davka, v **stolpec 2** te **vrstice RV4** prepisite tudi znesek, naveden v stolpcu 5 v vrstici 192 v obračunskem obrazcu 730-3/2016 (stolpec 5 vrstice 212 za zakonca), če se dobropis ni (deloma ali v celoti) uporabil kot kompenzacija v obrazcu F24. Znesek naveden v stolpcu 2 mora biti seštet z drugimi zneski, ki se navedejo v stolpcu 3 te vrstice.

V **stolpec 3** vnesite znesek iz stolpca 4 vrstice RX2 obrazca UNICO 2016, za presežek davčnega dobropisa za katerega ni bila zahtevana povrnitev stroškov v predhodni napovedi. Če ste v izkoristili davčno svetovanje in nadomestni plačnik davka ni povrnil (v celoti ali deloma) dobropisa, izhajajočega iz obrazca 730-3, v tej vrstici navedite nepovrnjen dobropis, razviden v točki 74 Enotne napovedi 2017 za prijavitelja (točka 274 za zakonca). V tem stolpcu mora biti zajet tudi znesek morebiti naveden v stolpcu 2.

Vrstica RV5 Presežek dodatnega deželnega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje prijave, kompenziran v obr. F24

Navedite del presežka davka, ki izhaja iz predhodne napovedi že vnesen v vrstici RV4, ki je bil uporabljen kot kompenzacija v obrazcu F24.

Vrstica RV6 Deželni dodatek na davek Irpef za odtegljaj ali povračilo, izhajajoč iz obrazcev 730/2017 ali REDDITI 2017

To vrstico morate izpolniti, če nameravate s to prijavo popraviti ali dopolniti enega od predhodno vloženi obrazcev 730/2017 ali REDDITI 2017.

V **stolpec 1** prepisati to, kar je navedeno v stolpcu 7 vrstice 92 Obrazca 730-3/2017. V primeru, da je bil obrazec 730/2016 že predložen v skupni obliki in je zakonec prijavitelja priložil dopolnilno izjavo se v ta stolpec vnese kar je navedeno v stolpcu 7 vrstice 112 obrazca 730-3/2017.

Stolpec 2 se izpolni samo, če v preglednici I obrazca 730/2017 ste zahtevali uporabo dobropisa nastalega iz izplačila davčne napovedi 730 za plačilo davka IMU in/ali drugih davščin in v obrazcu 730-3/2017 ki ga je izdal

subjekt, ki je nudil davčno pomoč, je izpolnjen 4 stolpec vrstice 92 (ali 4.stolpec vrstice 112 za zakonca). V tem primeru vnesite znesek uporabljenega dobropisa kot kompenzacija z obrazcem F24 do dneva predložitve te napovedi za plačilo davka IMU in/ali drugih davščin.

V **stolpec 3** prepisati to, kar je navedeno v stolpcu 5 vrstice 92 Obrazca 730-3/2017. V primeru, da je bil obrazec 730/2017 že predložen v skupni obliki in je zakonec prijavitelja priložil dopolnilno izjavo se v ta stolpec vnese kar je navedeno v stolpcu 5 vrstice 112 obrazca 730-3/2017.

V stolpec 4 se navede znesek terjatve, že prikazan v 3. stolpcu vrstice RX2 v predhodnem obrazcu REDDITI 2017, če je bil ta znesek že

povrnjen. V primeru delnega povračila navedite višino povrnjenega deleža.

Vrstici RV7 in RV8 Dodatni deželni davek k IRPEF v breme ali v dobro

Za določanje davka v dobro ali v breme izvedite naslednjo enačbo:

$RV2 \text{ st. 2} - RV3 \text{ st. 3} - RV4 \text{ st. 3} + RV5 - RV6 \text{ st. 1} + RV6 \text{ st. 2} + RV6 \text{ st. 3} + RV6 \text{ st. 4}$

če je rezultat tega izračuna pozitiven, vpišite znesek v vrstico RV7;

Ta znesek je potrebno navesti tudi v stolpec 1 vrstice RX2

če je rezultat tega izračuna negativen, vpišite znesek brez negativnega predznaka (-) v vrstico RV8.

Ta znesek je potrebno navesti tudi v stolpec 2 vrstice RX2

II-A. RAZDELEK - Dodatni občinski davek davku IRPEF

Vrstica RV9 Stopnja dodatnega občinskega davka, ki jo določi občina

Polje v stolpcu 1 (Stopnje za dohodkovne razrede) je potrebno označiti, če je Občina sprejela uporabo različnih stopenj, razčlenjenih po dohodkovnih razredih z istimi merili kot pri IRPEF. V tem primeru se ne izpolni stolpec 2 v zvezi s stopnjo.

V stolpcu 2 navedite stopnjo, določeno za leto 2016 s strani občine, v kateri imate davčni domicil na dan 1. januarja 2016. Na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it je objavljena posebna povezava do tabele z občinami, ki so določile občinski dodatek; pripravil jo je Oddelek za Finance.

Vrstica RV10 Dolžni dodatni občinski davek k IRPEF

V stolpcu 2 navedite znesek občinskega dodatka na IRPEF za plačilo, ki je določen tako, da na znesek iz vrstice RV1 obračunate stopnjo, navedeno v stolpcu 2 vrstice RV9, oziroma stopnje, predvidene po dohodkovnih razredih (stolpec 1 vrstice RV9 je označen).

Če je znesek vrstice RV1 manjši ali enak znesku navedenemu kot prag oprostitve v tabeli na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it, dodatni občinski davek za leto 2016 (Saldo) ni dolgovan in se stolpec 2 te vrstice ne izpolni; če pa je znesek vrstice RV1 večji od zneska navedenega kot prag oprostitve, je dolgovan dodatni občinski davek in davčna stopnja navedena v vrstici RV9 (oziroma stopnje, predvidene za obročne prihodke) se uporablja za celoten znesek vrstice RV1.

Če je občina odločala o določenih olajšavah nanašajoč se na posebne dohodkovne pogoje je potrebno preveriti ali izpolnjujete ustrezne pogoje za uveljavljanje olajšav.

Če pa se olajšave navezujejo na subjektivne pogoje, ki niso razvidni iz podatkov v davčni napovedi (npr. znesek ISEE oziroma posebna sestava gospodinjstva), je potrebno za potrditev teh pogojev izpolniti polje stolpca 1 z navedbo:

šifre "1", če ni obvezno plačilo občinskega dodatka, ker je dohodek manjši ali enak mejni vrednosti za oprostitvev plačila davka, predvidene zaradi posebnih subjektivnih pogojev davčnega zavezanca;

šifre "2" v primeru popolne oprostitve plačila davka zaradi posebnih subjektivnih pogojev davčnega zavezanca, ki niso povezani z dohodkom;

šifre "3" v primeru drugih olajšav.

Če ste izpolnili ta stolpec, potem ni treba izpolniti stolpca 2 v tej vrstici.

Vrstica RV11 Dodatni občinski davek odtegnjenega ali vplačanega davka IRPEF

V stolpec 1 navedite znesek odtegnjenega dodatnega občinskega davka ali ki ga odtegne nadomestni davčni plačnik. Za določanje znesek izvedite naslednjo enačbo: $RC10 \text{ st. 3} + RC10 \text{ st. 4} + RL24 \text{ st. 4}$

V stolpec 2 navedite znesek zadržanega občinskega dodatka iz naslova akontacije za davčno leto 2016 za davčno pomoč, če je bil preteklo leto predložen obrazec 730/2016. Ta znesek je naveden v točki 124 Enotnega potrdila 2017. Če je bil v letu 2016 predložen obrazec 730 - brez nadomestnega plačnika, se akontacije, ki jih prepisete v ta stolpec, nahajajo v vrstici 97 (117 za zakonca) v obračunskem obrazcu 730-3/2016.

Posebni primeri:

Če ste v letu 2016 predložili obrazec 730/2016 brez nadomestnega plačnika davka:

- prepisite znesek iz vrstice 97 (117 za zakonca) obračunskega obrazca iz napovedi 730-3/2016, če je znesek, naveden v vrstici 236 (243 za zakonca z bivališčem, ki se razlikuje od bivališča prijavitelja) enak nič ali je bil v primeru, da je večji od nič, v celoti vplačan s plačilnim obrazcem F24;

- prepisite znesek iz vrstice 97 obračunskega obrazca iz napovedi 730-3/2016, zmanjšan za znesek, ki ni bil vplačan s plačilnim obrazcem F24, če je bil z davčno šifro 3843 in letom 2016 vplačan znesek, ki je manjši od tistega, ki je naveden vrstici 236 (243 za zakonca z bivališčem, ki se razlikuje od bivališča prijavitelja) plačilnega obrazca iz napovedi 730-3/2016, ali če ta znesek ni bil vplačan.

Primer:

znesek v vrstici 97 obrazca 730-3/2016= 100

znesek v vrstici 236 obrazca 730-3/2016= 70

znesek, vplačan s plačilnim obrazcem F24 z davčno šifro 3843 in letom 2016 = 60

znesek, ki ni bil vplačan s plačilnim obrazcem F24= (vrstica 236 – znesek, naveden v obrazcu F24) = 70 – 60 = 10

znesek, ki se navede v stolpcu št. 3= 100 – 10= 90

Če je izpolnjena tudi vrstica 236 v obračunskem obrazcu napovedi 730-3/2016, se manjše plačilo razdeli med oba zakonca sorazmerno z zneski, navedenimi v vrsticah 97 in 117 obračunskega obrazca napovedi 730-3/2016.

- prepisite znesek iz vrstice 97 obračunskega obrazca iz napovedi 730-3/2016, povečan za znesek, preplačan s plačilnim obrazcem F24, če je bil z davčno šifro 3843 in letom 2016 vplačan znesek, ki je višji od tistega, ki je naveden vrstici 236 obračunskega obrazca za napoved 730-3/2016.

Primer:

znesek v vrstici 97 obrazca 730-3/2016: 100

znesek v vrstici 236 obrazca 730-3/2016: 70

znesek, vplačan s plačilnim obrazcem F24 z davčno šifro 3843 in letom 2016: 90

znesek, preplačan s plačilnim obrazcem F24= (znesek, naveden v obrazcu F24 - vrstica 236) = 90 - 70 = 20
 znesek, ki se navede v stolpcu št. 3= 100 + 20 = 120

Če je izpolnjena tudi vrstica 244 v obračunskem obrazcu napovedi 730-3/2016, se večje plačilo razdeli med oba zakonca sorazmerno z zneski, navedenimi v vrsticah 97 in 117 obračunskega obrazca napovedi 730-3/2016.

Če je povračilo, razvidno iz obrazca 730/2016 z nadomestnim plačnikom izplačala Agencija za prihodke, prepisite znesek, naveden v vrstici 97 (117 za zakonca) obračunskega obrazca za napoved 730-3/2016.

V **stolpec 3** navedite znesek dodatnega občinskega davka plačanega iz naslova akontacije za davčno leto 2016 z obrazcem F24, če je bil v preteklem letu predložen obrazec Unico 2016.

V **stolpec 4** navedite znesek odtegnjenega dodatnega občinskega davka, ki je drugačen od tistega navedenega v predhodnih stolpcih te vrstice (npr. dodatni davek za pomoč, ki jo Inail daje imetnikom kmetijskih prihodkov).

V **stolpcu 5** se navede zadržani znesek občinskega dodatka, ki se ni plačal zaradi učinka določb, izdanih kot posledica izrednih dogodkov, ki so že vključeni v znesku, navedenem v stolpcu od 1 do 4 v tej vrstici.

V zvezi z občinskim dodatkom, ki ga zadrži nadomestni plačnik davka in je naveden v stolpcu 1 te vrstice, je zadržani znesek tisti, ki je naveden v točkah 33 in 34 Enotnega potrdila 2017 (glej v Dodatku postavko "Izredni dogodki").

V **stolpec 6** vpišite vsoto zneskov iz stolpcev 1, 2, 3 in 4 v tej vrstici.

Vrstica RV12 Presežek dodatnega občinskega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje prijave

V **stolpcu 1** navedite katastrsko številko občine vašega davčnega domicila na dan 1. januarja 2015, ki je razvidna iz tabele Finančnega oddelka in na voljo na internetni strani z naslovom www.agenziaentrate.gov.it.

Če je bil predhodno leto predložen obrazec 730/2016 in je bilo zaproseno za uporabo terjatve, ki izhaja iz napovedi za plačilo z Davčni obrazec F24 vendar ta terjatev ni bila uporabljena v celoti ali delno, v **stolpcu 2**, tudi morebitni znesek terjatve za dodatni občinski davek naveden v vrstico 193 stolpec 4 preglednice za izplačilo, Obrazec 730-3 2016 (za prijavitelja, vrstice 213, 4. stolpec za zakonca); v **vrstici RV13** vnesite morebitno terjatev za dodatni občinski davek uporabljeno kot kompenzacija za Obrazec F24. Če ste v lanskem letu predložili obrazec 730/2016 za zaposlene brez nadomestnega plačnika davka, v **stolpec 2** te **vrstice RV12** prepisite tudi znesek, naveden v stolpcu 5 v vrstici 193 v obračunskem obrazcu 730- 3/2016 (stolpec. 5 vrstice 213 za zakonca), če se dobropis ni (deloma ali v celoti) uporabil kot kompenzacija v obrazcu F24.

Znesek naveden v stolpcu 2 mora biti seštet z drugimi zneski, ki se navedejo v stolpcu 3 te vrstice.

V **stolpec 3** vnesite znesek iz stolpca 4 vrstice RX3 obrazca UNICO 2016, za presežek davčnega dobropisa za katerega ni bila zahtevana povrnitev stroškov v predhodni napovedi. Če ste v izkoristili davčno svetovanje in nadomestni plačnik davka ni povrnil (v celoti ali deloma) dobropisa, izhajajočega iz obrazca 730-3, v tej vrstici navedite nepovrnjen dobropis, razviden v točki 84 Enotne napovedi 2017 za prijavitelja (točka 284 za zakonca). V tej vrstici mora biti vključen znesek, ki je morda naveden v stolpcu 2.

Vrstica RV13 Presežek dodatnega občinskega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje prijave, kompenziran v obr. F24

Navedite del presežka davka, ki izhaja iz predhodne napovedi že vnesen v vrstici RV12, ki je bil uporabljen kot kompenzacija v obrazcu F24.

Vrstica RV14 Dodatni občinski davek k Irpef, ki se odtegne ali povrne in izhaja iz obrazca 730/2017 ali REDDITI 2017

To vrstico morate izpolniti, če nameravate s to prijavo popraviti ali dopolniti enega od predhodno vloženi obrazcev 730/2017 ali REDDITI 2017.

V **stolpec 1** prepisati to, kar je navedeno v stolpcu 7 vrstice 93 Obrazca 730-3/2017 (obračunska tabela). V primeru, da je bil obrazec 730/2017 že predložen v skupni obliki in je zakonec prijavitelja priložil dopolnilno izjavo se v ta stolpec vnese kar je navedeno v stolpcu 7 vrstice 113 obrazca 730-3/2017.

Stolpec 2 morate izpolniti samo, če ste v polju I obrazca 730/2017 zahtevali koriščenje dobropisa, ki je nastal zaradi izplačila napovedi 730 za plačilo IMU-ja in/ali drugih davščin in če je v obrazcu 730-3/2017, ki ga je izdal subjekt, ki je nudil davčno pomoč, izpolnjen stolpec 4 vrstice 93 (oziroma stolpec 4 vrstice 113 za zakonca). V tem primeru vpišite znesek preplačila davka, ki ga želite kompenzirati v obr. F24 do datuma oddaje te davčne napovedi za plačilo IMU-ja in drugih dajatev.

V **stolpec 3** prepisati to, kar je navedeno v stolpcu 5 vrstice 93 Obrazca 730-3/2017. V primeru, da je bil obrazec 730/2017 že predložen v skupni obliki in je zakonec prijavitelja priložil dopolnilno izjavo se v ta stolpec vnese kar je navedeno v stolpcu 5 vrstice 113 obrazca 730-3/2017.

V **stolpec 4** se navede znesek terjatve, že prikazan v 3. stolpcu vrstice RX2 v predhodnem obrazcu REDDITI 2017, če je bil ta znesek že povrnjen. V primeru delnega povračila navedite višino povrnjenega deleža.

Vrstici RV15 in RV16 Dodatni občinski davek k IRPEF v breme ali v dobro

Za določanje davka v dobro ali v breme izvedite naslednjo enačbo:

$$RV10 \text{ st. 2} - RV11 \text{ st. 6} - RV12 \text{ st. 3} + RV13 - RV14 \text{ st. 1} + RV14 \text{ st. 2} + RV14 \text{ st. 3} + RV14 \text{ st. 4}$$

če je rezultat tega izračuna pozitiven, vpišite znesek v vrstico RV15;

Ta znesek je potrebno navesti tudi v stolpec 1 vrstice RX3.

če je rezultat tega izračuna negativen, vpišite znesek brez negativnega predznaka (-) v vrstico RV16.

Ta znesek je potrebno navesti tudi v stolpec 1 vrstice RX3.

II-B. RAZDELEK - Akontacija občinskega davka IRPEF za leto 2017

Vrstica RV17 : za določanje akontacije za dodatni občinski davek IRPEF za leto 2017, izvedite naslednje enačbe:

uporabite pri obdavčljivih prihodkih za davčno leto 2016 (vrstica RV17 stolpec 2) davčno stopnjo, ki jo določi občina v kateri ima zavezanec rezidenco na dan 01. januarja 2017;

izračunajte 30% tako določenega zneska (akontacija za leto 2017);

od doseženega rezultata odbijte akontacijo da dodatni občinski davek 2017, ki ga odtegne delodajalec (vrstica RC10 st. 5).

Davčna stopnja, ki se uporabi za akontacijo, vedno tista, ki se je odobrila za predhodno davčno obdobje (zakonodajni odlok št. 175 z dne

21. novembra 2014, 2. odstavek 8. člena).

Zato se za potrebe akontacije občinskega dodatka za leto 2017 uporabi davčna stopnja, ki jo je občina odobrila v letu 2016. Če zavezanec predvideva (npr. za odhodke ki se odbijejo v letu 2016 ali manjše prihodke prejete v istem letu) manjši znesek za napoved v naslednji napovedi, se lahko za akontacijo plača za leto 2017 manjši znesek od določenega z nanašanjem na obdavčljivi prihodek v tej napovedi. V tem primeru se znesek navede v stolpec 7 te vrstice je tisti, ki se določi z uporabo navodil v nadaljevanju in ne manjši plačani znesek ali katerega se namerava plačati.

Akontacija dodatnega občinskega davka se lahko plača v obrokih v skladu z pogoji navedenimi v I. Delu, 6. poglavju v postavki "Obročno plačevanje".

Pred določitvijo dolgovane akontacije v skladu z občinskim dodatkom 2017 morate upoštevati morebitni mejni znesek za oprostitev, kot ga je s sklepom določil občinski svet in je naveden v tabeli Oddelka za finance, dosegljiv pa je na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it.

Če je znesek iz stolpca 2 te vrstice manjši ali enak znesku navedenemu kot prag oprostitve v navedeni tabeli ni treba plačati akontacijo za dodatni občinski davek 2017 in stolpec 2 te vrstice se ne izpolni; če pa je znesek stolpca 2 večji od praga oprostitve, je treba plačati akontacijo za dodatni občinski davek 2017 in davčna osnova navedena v stolpcu 3 te vrstice se uporabi za celoten znesek stolpca 2.

Če je občina odločala o določenih olajšavah nanašajoč se na posebne dohodkovne pogoje je potrebno preveriti ali izpolnujete ustrezne pogoje za uveljavitev olajšav. Če pa se olajšave nanašajo na subjektivne okoliščine, ki ne izhajajo iz navedenih v tej davčni napovedi (na primer ISEE oziroma posebna sestava gospodinjstva), je potrebno za potrditev teh pogojev izpolniti polje v **stolpcu 1 (Olajšave)** tako, da navedete:

- šifre "1", če ni obvezno plačilo občinskega dodatka, ker je dohodek manjši ali enak mejni vrednosti za oprostitev plačila davka, predvidene zaradi posebnih subjektivnih pogojev davčnega zavezanca;
- šifre "2" v primeru popolne oprostitve plačila davka zaradi posebnih subjektivnih pogojev davčnega zavezanca, ki niso povezani z dohodkom;
- šifre "3" v primeru drugih olajšav.

Če ste izpolnili ta stolpec, potem ni treba izpolniti stolpca 4 v tej vrstici.

Stolpec 2 (Obdavčenost): navedite davčno osnovo za davčno leto 2016, ki je navedena v vrstici RV1; če ste prejeli prihodke iz samostojnega dela in/ali podjetja za katere se uporabljajo davčna določila, ki so pomembna tudi v namene določanja akontacije za leto 2017, navedite v tem stolpcu davčno osnovo za davčno leto 2016 tako, da ponovno določite upoštevajoč ta določila;

Polje v **stolpcu 3 (Stopnje za dohodkovne razrede)** je potrebno označiti, če je Občina sprejela uporabo različnih stopenj, razčlenjenih po dohodkovnih razredih z istimi merili kot pri IRPEF. V tem primeru se ne izpolni stolpec 4 v zvezi s stopnjo.

Stolpec 4 (Davčna osnova): navedite stopnjo, ki se uporablja za določanje akontacije; opozoriti je treba, da je stopnja določena za leto 2016. Stopnja se nanaša na občino, v kateri ima davčni zavezanec davčni domicil na dan 1. januarja 2017; ta stopnja je navedena v tabeli, objavljeni na spletni strani Oddelka za finance, ki je dostopna na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it.

Stolpec 5 (Akontacija dolgovana): vnesite rezultat naslednje operacije:

$$\frac{RV17 \text{ col. 2} \times RV17 \text{ st. 4} \times 0,3}{100}$$

Če je občina predvidela stopnje po dohodkovnih razredih (označen stolpec 3), se v zgornji formuli namesto ene same stopnje uporabljajo različne določene stopnje. Če je občina določila mejni znesek za oprostitev plačila davka in vi izpolnujete predvidene pogoje za koriščenje, vam ni potrebno izpolniti tega stolpca. V ta namen si preberite predhodno podana navodila.

Stolpec 6 (Občinski davek 2017, ki ga je odtegnil delodajalec) vnesite znesek, naveden v vrstici RC10 st. 5;

Stolpec 7 (Odtegnjeni ali plačani znesek) se izpolni samo v primeru dopolnilne izjave ali popravka. Navedite:

- znesek plačan z obrazcem F24 za plačilo akontacije dodatnega občinskega davka v primeru integriranja predhodnega obrazca RED-DITI FO 2017;
- znesek naveden v stolpcu 7 vrstice 97 (ali stolpca 7 vrstice 117 za zakonca prijavitelja) obrazca 730-3/2017 (preglednica za izplačilo), ki jo izda subjekt, ki je nudil davčno pomoč v primeru integriranja predhodnega obrazca 730/2017;

Stolpec 8 (Akontacija, ki jo je treba plačati) vnesite rezultat naslednje operacije: Vrstica RV17 st. 5 – Vrstica RV17 st. 6 – Vrstica RV17 st. 7. Če je rezultat negativen se stolpec 8 ne izpolni.

12. PREGLEDNICA CS – Solidarnostni prispevek

Odtavek 590, 1. člena zakona št. 147 z dne 27. decembra 2013 predvideva, da se, ker so skladne, odločbe 1. in 2. odstavek 2. člena zakonskega odloka št. 138 z dne 13. avgusta 2011, ki je uvedel solidarnostni prispevek uporabijo tudi za obdobje od 1. januarja 2014 do 31. decembra 2016 (odlok ministra za gospodarstvo in finance z dne 21. novembra 2011). Davčni zavezanci, katerih skupni prihodek presega 300.000 evrov bruto na leto, so torej obvezani k plačilu solidarnostnega prispevka v višini 3 odstotkov, ki se obračuna na delež, ki presega imenovani znesek. Prispevek se ne uporabi za prihodke, podvržene prispevku za pokojnine. Vendar pa tudi za prihodke, ki so podvrženi pokojninskemu prispevku, in torej niso predmet solidarnostnega prispevka, predvidena zgornja meja 300.000 evrov, nad katero postanejo tudi ti podvrženi plačilu solidarnostnega prispevka.

Solidarnostni prispevek se odbije od skupnega prihodka, ustvarjenega v istem davčnem obdobju, na katerega se slednji nanaša. Prispevek se določi v davčni napovedi in se plača hkrati s končnim plačilom Irpef. Za dohodke iz zaposlitve in podobne dohodke prispevek določi nadomestni plačnik pri izvajanju postopkov izravnave ob koncu leta. Zato morate v tem polju določiti dolžni solidarnostni prispevek, ki ga odtegnete, če ga je morebiti že zadržal nadomestni vplačnik davka (vrstica RC15. stolpec 2), upoštevajoč, da se prispevek ne uporabi za prihodke, podvržene prispevku za pokojnine (vrstica RC15, stolpec 1).



Preglednice CS se ne izpolnjuje v primeru, da sta izpolnjena oba naslednja pogoja:

- skupni prihodek (vrstica RN1, stolpec 5) je nižji od 300.000 evrov;
- ni izpolnjena vrstica RC15 (zadržan solidarnostni prispevek), saj iz Enotnega potrdila 2017 (451. točka) ne izhaja nikakršen zadržan znesek v smislu solidarnostnega prispevka.

Vrstica CS1 Obdavčljiva osnova za solidarnostni prispevek

V **stolpcu 1 (Skupni prihodki)** navedite znesek skupnih prihodkov, naveden v vrstici RN1, stolpec 5.

V **stolpcu 2 (Prispevek, ki ga zadrži nadomestni plačnik)** navedite znesek solidarnostnega prispevka, ki ga je že zadržal nadomestni plačnik, naveden v stolpcu 2 vrstice RC15.

V **stolpcu 3 (Bruto skupni prihodki)** navedite vsoto zneskov iz stolpcev 1 in 2 te vrstice.

v **stolpcu 4 (Neto prihodek brez pokojninskega prispevka)** navedite znesek, označen v stolpcu 1 vrstice RC15;

V **stolpcu 5 (Davčna osnova prispevka)**, če je znesek, naveden v stolpcu 4, manjši ali enak 300.000, v stolpcu 5 (Davčna osnova prispevka) navedite rezultat naslednje operacije: stolpec 3 (skupni bruto dohodek) - 300.000.

Če je znesek, naveden v stolpcu 4, večji od 300.000, v stolpcu 5 (Davčna osnova prispevka) navedite rezultat naslednje operacije: stolpec 3 (skupni bruto dohodek) - stolpec 4.

Vrstica CS2 Določitev solidarnostnega prispevka

V **stolpcu 1 (Dolgovani prispevek)** navedite delež 3 odstotkov zneska iz stolpca 5 vrstice CS1 (Davčna osnova prispevka).

V **stolpcu 2 (Prispevek, ki ga zadrži nadomestni plačnik)** navedite znesek solidarnostnega prispevka, ki ga je že zadržal nadomestni plačnik, naveden v stolpcu 2 vrstice RC15.

V **stolpcu 3 (Zadržani prispevek)** navedite zadržani znesek solidarnostnega prispevka, ki se ni plačal zaradi učinka določb, izdanih kot posledica izrednih dogodkov (točka 452 v Enotnem potrdilu 2017), ki je že vračunan v znesku, navedenem v stolpcu 2.

V **stolpcu 4 (Prispevek, zadržan z obrazcem 730/2017)** navedite znesek solidarnostnega prispevka, ki ga je zadržal nadomestni plačnik, ki izhaja iz vrstice 102 (vrstica 122 za zakonca) obračunskega obrazca 730-3/2017.

Ta stolpec je treba izpolniti izključno, če s to davčno napovedjo želite popraviti ali dopolniti že predhodno predložen obrazec 730/2017.

Za določitev dolgovanega solidarnostnega prispevka ali njegovega dobropisa izvedite naslednjo operacijo:

vrstica CS2 stolpec 1 – vrstica CS2 stolpec 2 – vrstica CS2 stolpec 4

Če je rezultat te operacije pozitiven (dolg), navedite tako dobljen znesek v **stolpec 5 (dolgovani prispevek)**.

Ta znesek je potrebno navesti tudi v stolpec 1 vrstice RX6.

Plačila morajo biti izvedena na enak način in v enakih rokih, kot to velja za davek Irpef (glej točko Načini ni roki plačila). Enak znesek se odbije od celotnega prihodka in ga je zatoj treba navesti v vrstico RN3 (Odbitne obveznosti).

Če je rezultat te operacije negativen (dobropis), navedite tako dobljen znesek v **stolpec 6 (dobropis prispevka)**.

Ta znesek je potrebno navesti tudi v stolpec 1 vrstice RX6.

13. PREGLEDNICA DI – Dopolnilna napoved

Vrstico izpolnijo osebe, ki so v letu 2016 predložile eno ali več dopolnilnih napovedi v korist, v smislu odstavka 8-bis, 2. člena Predsednika republike št. 322 z dne 22. julija 1998, spremenjenega s 5. členom zakonskega odloka št. 193 z dne 22. oktobra 2016, pretvorjenega s spremembami zakona št. 225 z dne 1. decembra 2016, po izteku roka, predvidenega za vložitev napovedi za davčno obdobje, ki sledi tistemu, na katerega se nanaša dopolnilna napoved (na primer dopolnilna napoved Unico 2013, ki se nanaša na davčno leto 2012, vložena v letu 2016).

V napovedi za davčno obdobje, v katerem je bila vložena dopolnilna napoved, je naveden dobropis zaradi manjšega dolga ali večjega dobroimetja, ki sta razvidna v dopolnilni napovedi.

V ta namen se navede:

- v **stolpec 1**, davčna šifra, ki se nanaša na dobropis, izhajajoč iz dopolnilne napovedi;
- v **stolpec 2**, leto, na katerega se nanaša obrazec, uporabljen za dopolnilno napoved (na primer, za dopolnilno napoved UNICO 2014, navedite 2013);
- v **stolpec 3**, dobropis zaradi manjšega dolga ali večjega dobroimetja, ki sta razvidna v dopolnilni napovedi za primere popravkov računovodskih napak v pristojnosti. Ta znesek je vključen v dobropis, ki se navede v stolpec 4;
- v **stolpec 4**, dobropis zaradi manjšega dolga ali večjega dobroimetja, ki sta razvidna v dopolnilni napovedi za delež, za katerega povračilo se ni vložil zahtevke v sami dopolnilni napovedi. Ta znesek prispeva k likvidaciji pripadajočega davka, dolgovanega ali v dobro, ki je razviden iz te napovedi. Rezultat tega izplačila se mora navesti v stolpec 1 (če gre za dolg) ali 2 (če gre za terjatev) v pripadajoči vrstici v I. razdelku preglednice RX.

Če se dobropis, naveden v tem stolpcu, nanaša na dajatev, za katero ne obstaja ustrezna vrstica v I. razdelku preglednice RX ali za katero v pripadajoči vrstici ni na voljo stolpec 2, se ta dobropis vpiše v II. razdelek preglednice RX.

Če se je v teku leta 2016 predložilo več dopolnilnih napovedi v korist, ki se nanašajo na različna davčna obdobja, je potrebno za vsako davčno obdobje izpolniti posebno vrstico v tej preglednici za vsako davčno šifro in pripadajoče davčno obdobje.

Če za navedbo zahtevanih podatkov ne zadostuje en obrazec, je treba uporabiti druge obrazce, pri čemer pazite, da vsakega od njih označite drugače in v okence zgoraj desno navedete zaporedno številko v okence.

14. PREGLEDNICA RX – Rezultat napovedi

Preglednica RX se izpolni za navedbo dolgovanih davkov ali davkov v dobro, ter za navedbo načinov uporabe dobropisov in/ali morebitnih presežkov saldo plačil.

To polje vsebuje naslednje razdelke:

- preplačila davka in nakazana presežke na osnovi te napovedi;
- presežke iz prejšnje napovedi, ki niso uvrščeni v polja tega obrazca davčne napovedi;

Za davčne dobropise in/ali presežke iz naslova preveč plačanih davkov lahko uveljavite vračilo in uporabite kompenzacijo v skladu s 17. čl. ZDO št. 241 z leta 1997 ali kot zmanjšanje davkov za obdobja, ki sledijo obdobju na katerega se nanaša pričujoča prijava. Zneske v dobro je mogoče po lastni presoji porazdeliti in uveljavljati njihove deleže bodisi za vračilo bodisi za kompenzacijo.



Dobropisi v povezavi z IRPEF, deželnimi in občinskimi dodatki, ki so enaki ali nižji od zneska 12 evrov, se ne vračajo in se ne morejo uporabiti pri kompenzaciji. Dobropisi v zvezi z nadomestnimi davki in drugimi davki, navedenimi v preglednici RX, katerih znesek je enak ali manjši od 10 evrov, se ne vračajo.

V primeru, da nameravate zahtevati vračilo preplačila davka na osnovi te davčne napovedi (stolpec 3 razdelka I) ali preplačila davka na osnovi prejšnje davčne napovedi (stolpec 4 razdelka II), lahko za skrajšanje časa za vračilo neposredno Davčni upravi sporočite svoje bančne podatke po elektronskih kanalih Davčne uprave ali pa v vsaki izpostavi oddate zahtevek za dobropis.



Znaša zgornja meja preplačil, ki jih je mogoče vrniti na davčni račun ali jih je mogoče kompenzirati, v skladu s 17. členom Uredbe z zakonodajno močjo št. 241 iz leta 1997, 700.000 EUR za vsako koledarsko leto.

I. RAZDELEK - Davčni dolgovi in/ali dobropisi in presežki davkov iz te napovedi

V tem razdelku navedite davčne dolgove in dobropise, ki izhajajo iz te napovedi, presežke saldo plačil. V primeru davčnih dobropisov in presežkov plačil se morajo v istem razdelku poleg tega navesti tudi izbrani načini za njihovo uporabo.

Z nanašanjem na davek Irpef, dodatni deželni in občinski davek je treba vedeti, da davek, za katerega se zahteva plačilo in/ali kompenziranje, ne more biti manjši od 13,00 eur (1. člen, 137 odst. zakona št. 266 z dne 23.12.2005 in naslednje spremembe). Če je vsota zneskov, navedenih v stolpcih 1 in 2 vsaka od vrstic od RX1 do RX3, nižja od 13,00 eur, stolpci 3 in 4 istih vrstic ne smejo biti izpolnjeni. Poleg tega je treba vedeti, da znesek, ki se ga navede v vsakega od stolpcev 3 in 4, ne more biti manjši od 13 eur.

Znesek, ki ga zahtevate za vračilo v zvezi z drugimi davki (stolpec 3), ne sme biti nižji od 11,00 EUR.

V stolpec 1, navedite dolgovan znesek davkov, ki je razviden iz ustreznih preglednic v tej napovedi.

Opozorilo: Če je izpolnjena preglednica DI, je treba od zneska, ki ga boste navedli v tem stolpcu v vrsticah, za katere je prisoten stolpec 2, predhodno odšteti dobropis, naveden v stolpcu 4 preglednice DI za vsak pripadajoč davek.

Če je rezultat te operacije negativen, se stolpec ne sme izpolniti, pač pa morate razliko (brez predznaka minus) prepisati v stolpec 2.

V tem stolpcu vnesete celotni znesek dolga, ki izhaja iz napovedi, torej ne tistega, ki sovпада s prvim obrokom.

V stolpec 1, "Dolgovan znesek iz te napovedi", se vpišejo naslednji zneski:

- vrstica RX1 (IRPEF): znesek iz vrstice RN45;
- vrstica RX2 (Deželni dodatek na IRPEF): znesek iz vrstice RV7;
- vrstica RX3 (Občinski dodatek na IRPEF): znesek iz vrstice RV15;
- vrstica RX4 (Stanovanjski kupon): znesek iz vrstice RB11, stolpec 11;
- vrstica RX6 (Solidarnostni prispevek): znesek iz vrstice CS2, stolpec 5;
- vrstica RX7 (Nadomestni davek na tuj kapital): znesek iz vrstice RM12, stolpec 5;
- vrstica RX8 (Nadomestni davek za kapitalne dohodke iz tujine): znesek iz vrstice RM13, stolpec 2;
- vrstica RX9 (Nadomestni davek na dobičke iz zajamčenih naložb): znesek iz vrstice RM16, stolpec 2;
- vrstica RX10 (Nadomestni davek na prevrednoteno odpravnino): znesek iz vrstice RM25, stolpec 40
- vrstica RX12 (Akontacija na dohodke z ločeno obdavčitvijo): znesek iz vrstic RM14, stolpec 4, RM25, stolpec 21, RM25, stolpec 38, RM26, stolpec 4, RM27, stolpec 4;
- vrstica RX13 (Nadomestni davek za uskladitev davčnih vrednosti): znesek iz vrstice RM28, stolpec 6;
- vrstica RX14 (Dodatek na bonus in stock option): znesek iz vrstice RM29, stolpec 5;
- vrstica RX15 (Nadomestni davek na dohodke iz udeležbe v tujih podjetjih): znesek vrstice RM18, stolpec 5.
- vrstica RX16 (Davek na rubež pri tretjih osebah in zaseženo premoženje): znesek vrstice RM24, stolpec 7 in RM31, stolpec 2;
- vrstica RX17 (Davek na občasno oddajanje plovil): znesek iz vrstice RM30, stolpec 2;
- vrstica RX19 (Nadomestni davki iz I. razdelka): znesek iz vrstice RT10;
- vrstica RX19 (Nadomestni davki iz II. razdelka): znesek iz vrstice RT29;
- vrstica RX25 (Davek na vrednost nepremičnin v tujini): znesek iz vrstice RW7, stolpec 5;
- vrstica RX26 (Davek na finančne transakcije v tujini): znesek iz vrstice RW6, stolpec 5;
- vrstica RX31 (Nadomestni davek oseb, vključenih v režim olajšav za mlado podjetništvo in mobilne delavce, ki koristijo režim pavšalne obdavčitve): znesek vrstice LM46;
- vrstica RX33 (Nadomestni davek za neračunovodske odbitke): znesek iz vrstice RQ18, stolpec 3;
- vrstica RX34 (Nadomestni davek za povečanja premoženja/podjetja): Znesek iz vrstice RQ5;
- vrstica RX34 (Nadomestni davek za dodelitve SIQ/SIINQ): znesek iz vrstice RQ13, stolpec 2;
- vrstica RX36 (Etična taksa): znesek iz vrstice RQ49, stolpec 7;
- vrstica RX37 (Nadomestni davek na premoženje RQ razd. XXII): znesek iz vrstice RQ82, stolpec 2;
- vrstica RX38 (Nadomestni davek na RQ razd. XXIII-A in B): znesek iz vrstice RQ92, stolpec 1;
- vrstica RX39 (Nadomestni davek na sprostitev RQ razd. XXII C): znesek iz vrstice RQ93, stolpec 1;

V stolpec 2, navedite znesek davkov v dobro, ki je razviden iz ustreznih preglednic v tej napovedi. Če je izpolnjena preglednica DI, je treba znesku, ki ga boste navedli v tem stolpcu, prišteti dobropis, naveden v stolpcu 4 preglednice DI za vsak pripadajoč davek.

V stolpec 2 "Znesek preplačila davka na osnovi te davčne napovedi" morate vpisati naslednje zneske:

- vrstica RX1 (dohodnina za fizične osebe): znesek iz vrstice RN46 po odbitku zneska za plačilo nadomestnega davka na povečane vrednosti iz prenosov na centre za davčno svetovanje (vrstica RQ4);
- vrstica RX2 (Dodatna deželna dohodnina za fizične osebe): znesek iz vrstice RV8;
- vrstica RX3 (Občinski dodatek na IRPEF) znesek iz vrstice RV16;
- vrstica RX4 (Obdavčitev z uveljavljanjem olajšav): znesek iz vrstice RB11, stolpec 12;
- vrstica RX5 (Nadomestni davek na nagrade za uspešnost: znesek vrstice RC4, stolpec 10);
- vrstica RX6 (Solidarnostni prispevek): znesek iz vrstice CS2, stolpec 6;
- vrstica RX15 (Nadomestni davek za dohodke iz udeležbe v tujih podjetjih): znesek iz vrstice RM18, stolpec 6;
- vrstica RX16 (Davek na rubež pri tretjih osebah): znesek iz vrstice RM24, stolpec 8;
- vrstica RX18 (Nadomestni davki za finančna povečanja vrednosti): znesek iz vrstice RT103, stolpec 3;
- vrstica RX25 (Davek na vrednost nepremičnin v tujini): znesek iz vrstice RW7, stolpec 6;
- vrstica RX26 (Davek na finančne transakcije v tujini): znesek iz vrstice RW6, stolpec 6;

□ **vrstica RX31 (Nadomestni davek oseb, vključenih v režim olajšav za mlado podjetništvo in mobilne delavce, ki koristijo režim pavšalne obdavčitve):** znesek vrstice LM47;

□ **vrstica RX36 (Etična taksa):** znesek iz vrstice RQ49, stolpec 8;

V **stolpcu 3 "Preostali presežek nakazila"** morate vpisati znesek morebiti preveč nakazanega nakazila v zvezi z dolžnim zneskom iz naslova plačil v tej napovedi. V tem stolpcu morate navesti tudi morebitni znesek preplačila davka za davčno obdobje, ki je predmet te napovedi, ki ste ga izkoristili za kompenzacijo v večjem obsegu, kot izhaja iz ustreznih polj te napovedi, ali v večjem obsegu glede na letno omejitvev 700.000 EUR v skladu z 2. alinejo 9. člena Uredbe z zakonodajno močjo št. 35 iz leta 2013 in je bil vrnjen v skladu s postopkom opisan v okrožnici št. 48/E z dne 7. junija 2002 (odgovor na vprašanje 6.1) in v sklepu 452/E z dne 27. novembra 2008. Opozarjamo, da morate vrnjeni znesek preplačila davka vpisati po odbitku kazni in morebitnih zamudnih obrestih iz naslova prostovoljnega odstopa

Za vsako vrstico vsote zneskov iz stolpca 1 in stolpca 2 se razdeli med stolpcema 3 in/ali 4, razen kar je poudarjeno v navodilih v vrsticah RX1 do RX3.

V **stolpcu 4 "Dobropis, za katerega želite vračilo"**, je treba označiti dobropis za vračilo. Opozarjamo, da ni mogoče zahtevati vračila za del presežka, ki ste ga že uporabili za kompenzacijo do datuma vložitve te prijave.

V **stolpcu 5 "Dobropis za kompenzacijo in/ali odbitek"** navedite kredit, ki ga boste uveljavili za kompenzacijo z Obrazcem F24 v skladu z ZdO z dne 9. julija 1997, št. 241, oziroma kot zmanjšanje davka za obdobja, ki sledijo obdobju, na katerega se nanaša pričujoča prijava.

Na primer, v primeru kredita davka IRPEF, mora zavezanec navesti bodisi delež zneska v dobro, ki ga namerava kompenzirati v skladu z ZdO št. 241 z leta 1997 z uporabo Obrazca F24, bodisi delež, ki ga želi uporabiti za zmanjšanje akontacij IRPEF, ki jih dolguje za leto 2015, ne da bi navedel kompenzacijo v Obrazcu F24. V pričujočem stolpcu zavezanec zapiše zneske v dobro, ne da bi odštel izkoriščene zneske.

Dobropis, naveden v tem stolpcu, se lahko v delu, ki morda izhaja iz stolpca 4 preglednice DI, brez zneska stolpca 3 iste preglednice DI, uporabi za kompenzacijo za plačilo dospelih dolgov iz davčnega obdobja, ki sledi obdobju, v katerem je bila vložena dopolnilna napoved (odstavek 8-bis 2. člena O.P.R. št. 322 iz leta 1998, spremenjenega s 5. členom zakonske uredbe št. 193 iz leta 2016).



Če zavezanec ni uporabil dobropisa za kompenzacijo v obrazcu F24 in se ne uveljavlja dobropis v naslednji davčni napovedi ali če le ta ni predložena, ker nastopijo pogoji oprostitve, lahko zahteva poplačilo tako, da predloži zahtevek pristojnim uradom agencije za prihodke na podlagi davčne številke. Če je zavezanec v naslednjem letu, ko so nasotpile okoliščine oprostitve, ne predloži napovedi, lahko navede dobropis v prvi naslednji davčni napovedi. Če se med avtomatiziranim pregledom napovedi odkrije presežek, ki je višji od prijavljenega, bo Agencija za prihodke po predhodnem obvestilu povrnila tovrstne presežne zneske, razen če ni drugače navedeno. Če dobropisa, do katerega je upravičen zavezanec, ni mogoče nedvoumno določiti, mu bo Agencija posredovala običajno obvestilo o presežku dobropisa, ki ga bo moral potrditi v enem od uradov Agencije.

II. RAZDELEK - Dobropisi in presežki davkov iz prejšnjih napovedi

V ta razdelek sodi izključno navedba presežkov in dobropisov iz prejšnjega davčnega obdobja, ki ne morejo biti vpisani v drugo ustrezno preglednico; tako se omogoči njihovo uveljavljanje s to prijavo.

Ta razdelek se izpolnjuje v naslednjih primerih:

1. zavezanec ni več dolžan vložiti ene ali več prijav ali posameznih preglednic, ki sestavljajo obrazec UNICO, in zato nima kam vpisati presežka in izbiro glede uveljavljanja. To se dogaja, denimo, v primeru zavezanca, ki je opustil podjetniško dejavnost ali samostojni poklic do 31. decembra 2015 in je zato vložil prijavo, iz katere izhaja dobropis iz naslova preveč plačanega DDV-ja, ter se odločil za uveljavljanje presežka, ki izhaja iz obrazca UNICO 206 za kompenzacijo drugih dajatev, ki jih dolguje. Presežki glede Irpef in dodatnih pokrajinskih in občinskih davkov, ki izhajajo iz predhodne davčne napovedi, se ne navedejo v ta razdelek, ampak se vnesejo v preglednici RN in RV, tudi če zavezanec nima nobenega dohodka podvrženega običajni obdavčitvi (npr. davčni zavezanec nima drugih dohodkov, razen tega, ki je naveden v razpredelnici LM).
2. prejšnja prijava je bila popravljena v korist zavezanca oziroma so bila ugotovljena presežna vplačila, toda preglednica ne predvideva vpisa, kar se dogaja predvsem v primeru nadomestnih davkov; na primer nadomestnih davkov iz preglednice RQ, ki praviloma ne predvidevajo možnosti presežkov;
3. presežek pri vplačilu, ki ga izračuna davčni zavezanec po predložitvi obrazca UNICO 2016 in/ali posreduje Agenciji za Prihodke po izplačilu davčne napovedi pod pogojem, da ni možno vnesti v posebno preglednico v kateri zadeva preseženi davek ali v I. razdelek preglednice RX.

Ta razdelek se uporabi tudi za primer navedbe (v preglednici DI) dobropisov za davke, za katere ni predviden prikaz v I. razdelku.

V **stolpcu 1 "Šifra dajatev"** morate v mejah vrstic **od RX54 do RX57** vpisati šifro dajatve zneska ali presežka davka, ki ga nameravate prenesti iz prejšnjega leta za plačilo davkov, ki niso izrecno navedeni v vrsticah od RX51 do RX53.

V **stolpcu 2 "Presežek ali predhodni dobropis"** navedite višino dobropisa od katerega v 4. stolpec ustrezne vrstice preglednice RX – I. Razdelek obrazca UNICO 2016, ali presežke plačila, ki se ugotovi po predložitvi davčne napovedi UNICO 2016 ali ki jo prizna Agencija za Prihodke po izplačilu davčne napovedi pod pogojem, da se ne more vnesti v posebno preglednico, ki zadeva davčni presežek ali v I. razdelek preglednice RX. Če je izpolnjena preglednica DI, je treba znesku, ki ga boste navedli v 2. stolpcu, prišteti dobropis, naveden v stolpcu 4 preglednice DI za vsak pripadajoč davek.

V **stolpcu 3 "Znesek, kompenziran v obrazcu F24"** navedite vsoto kredita ali presežek iz prejšnjega stolpca 2, ki ste jo uporabili za kompenzacijo z Obrazcem F24 v skladu s 17. čl. ZdO št. 241/1997 v roku datuma vložitve pričujoče davčne prijave. Za vsako vrstico razlika med zneskom iz stolpca 2 in zneskom iz stolpca 3 razdelite v stolpcih 4 in/ali 5.

V **stolpcu 4 "Znesek, za katerega želite vračilo"** navedite vsoto kredita, za katerega želite uveljaviti vračilo. Kar zadeva povračilo dobropisa DDV, se mora predložiti tudi posebna vloga v pristojni urad Agencije za prihodke. V zvezi z vračilom presežnih prispevkov za socialno varnost je treba nasloviti tudi posebno prošnjo na zavod INPS. Znesek za katerega se zahteva povrnitev ne more biti nižji od 11,00 eur.

V **stolpcu 5 "Preostali zneski v kompenzacijo"** navedite znesek kredita, ki ga nameravate uporabiti za kompenzacijo z Obrazcem F24

v smislu 17. člena ZdO št. 241/1997 do datuma vložitve naslednje davčne prijave. V ta namen je treba v obrazcu F24 navesti šifro davka in leto 2016, čeprav izhaja presežek iz prejšnjih davčnih obdobj. S prijavo v tej preglednici se veljavnost dobropisa namreč obnavlja in izenačuje z dobropisi, ki izvirajo iz tega davčnega obdobja.

Opozarjamo, da se laho dobropis, naveden v tem stolpcu, v delu, ki morda izhaja iz stolpca 4, brez zneska stolpca 3 iste preglednice DI, uporabi za kompenzacijo za plačilo dospelih dolgov iz davčnega obdobja, ki sledi obdobju, v katerem je bila vložena dopolnilna napoved (odstavek 8-bis 2. člena O.P.R. št. 322 iz leta 1998, spremenjenega s 5. členom zakonske uredbe št. 193 iz leta 2016).

▣ Nakup ali gradnja novih ali obnovljenih nepremičnin z namenom oddaje v najem

Za nakup stanovanjske enote od 1. januarja 2014 do 31. decembra 2017, novogradnje in neprodane na dan začetka veljavnosti zakona št. 164 z dne 11. novembra 2014, oziroma je bila prenovljena ali obnovljena v skladu s 1. odst. 3. člena, črkama d) in c) prečiščenega besedila odloka Predsednika republike št. 380 z dne 6. junija 2001, se kupcu, če je ta fizična oseba, ki ne opravlja poslovne dejavnosti, prizna odbitek od skupnega prihodka v višini 20 odstotkov na nakupno ceno nepremičnine, razvidno iz kupoprodajne pogodbe, do najvišjega skupnega zneska 300.000 evrov, ter za pasivne obresti, odvisne od posojil, ki jih je zavezanec sklenil za nakup imenovanih nepremičnin.

Kot neprodane so opredeljene stanovanjske enote, ki so bile na dan 12. novembra 2014 že v celoti ali delno zgrajene oziroma tiste, za katere je bilo na ta dan že izdano gradbeno dovoljenje, ne glede na uradni naziv slednjega, kot tudi tiste, za katere je bil že v teku postopek pridobitve ustreznih dovoljenj za gradnjo, kot na primer sporazum med občino in izvajalcem del, oziroma podobni sporazumi, ne glede na njihov uradni naziv na podlagi lokalne zakonodaje.

Odbitek se prizna tudi za stroške, ki so zavezancu nastali za izvedbo storitev iz naslova javnih naročil, za gradnjo ene ali več stanovanjskih enot na zazidljivih zemljiščih, ki so bila v lasti zavezanca že pred začetkom del ali na katerih ima priznana pravico do gradnje.

Za potrebe odbitka mora stroške gradnje potrditi z računom gradbeno podjetje, zadolženo za navedena dela.

Ta odbitek se prizna za gradnjo stanovanjskih enot s končanjem do 31. decembra 2017, za katere je bilo izdano gradbeno dovoljenje, ne glede na uradni naziv slednjega, pred datumom 12. novembra 2014.

Odbitek se prizna za stroške, potrjene v obdobju med 1. januarjem 2014 in 31. decembrom 2017 in se razdeli na osem letnih deležev v enakem znesku, od davčnega obdobja, v katerem je prišlo do sklenitve najemne pogodbe, dalje.

Za potrebe določanja odbitka mora stroške gradnje potrditi podjetje, zadolženo za navedena dela. Odbitek pripada pod pogojem, da:

- a) stanovanjska enota se v roku šestih mesecev od datuma nakupa ali datuma izdaje uporabnega dovoljenja, oziroma od datuma, ko je potekel rok za obvezni odgovor po uradni dolžnosti, ki ga predpisuje 25. člen O.P.R. št. 380 iz leta 2001, odda za najmanj osem let pod pogojem, da je to obdobje brez prekinitev; pravica do olajšave ne preneha, če se pogodba iz razlogov, za katere ni odgovoren delodajalec, prekine pred naravnim iztekom tega obdobja in se v roku enega leta od omenjene prekinitve predhodne pogodbe sklene novanajemna pogodba; za nepremičnine, kupljene pred objavo odloka Ministrstva za infrastrukturo in transport in Ministrstva za gospodarstvo in finance z dne 8. septembra 2015, začne rok za sklenitev najemne pogodbe teči od 3. decembra 2015;
- b) se zadevna nepremičninska enota s stanovanjsko uporabi ne uvršča v katastrske razrede A/1, A/8 in A/9;
- c) se nepremičninska enota ne nahaja v homogenih območjih z oznako E, v smislu odloka Ministra za javna dela št. 1444 z dne 2. aprila 1968;
- d) nepremičninska enota izkazuje potrjeno energetska učinkovitost razreda A ali B v smislu dodatka 4 v Nacionalnih smernicah za energetska razvrstitev stavb odloka Ministra za gospodarski razvoj z dne 26. junija 2009, objavljenega v Uradnem listu št. 158 dne 10. julija 2009, oziroma v smislu deželne zakonodaje, kjer je slednja v veljavi;
- e) najemina ne presega najemnine, navedene v sporazumu, ki ga navaja 18. člen enotnega besedila odloka Predsednika republike št. 380 z dne 6. junija 2001, oziroma ne presega najmanjšega zneska najemnin, določenega v smislu 3. odstavka 2. člena zakona št. 431 z dne 9. decembra 1998 in zneska, določenega v skladu s 114. odstavkom 3. člena zakona št. 350 z dne 24. decembra 2003;
- f) ne obstajajo sorodstvene vezi I. reda med najemnikom in najemodajalcem;
- g) preverjeno izvajanje gradbenih del v skladu s soglasjem alipripravitelj del.

Fizične osebe, ki niso nosilci poslovne dejavnosti, lahko oddajo v koriščenje, tudi sočasno z nakupom in tudi pred iztekom predvidenega osemletnega minimalnega roka za oddajo, nepremičninske enote, kupljene v režimu davčnih olajšav iz te točke, javnim ali zasebnim pravnim osebam, ki so najmanj 10 let dejavne na področju socialnih nastanitvev, kot je to določeno z odlokom Ministra za infrastrukturo z dne 22. aprila 2008, objavljenem v Uradnem listu št. 146 dne 24. junija 2008, pod pogojem,

da se ohranijo enaki pogoji za omejitev najema, kot so določeni v 4. odstavku, črki e), zakonske uredbe št. 133 z dne 12. septembra 2014, in da znesek koriščenja nepremičnine, izračunan na letni osnovi, ne presega zneska najemnine, izračunanega na način, določen v taistem 4. odstavku, črki e). Olajšava se porazdeli na osem enakovrednih letnih deležev, začnši z letom v katerem se podpiše najemna pogodba, in se ne seštevata z drugimi davčnimi olajšavami, predvidenimi z drugačnimi zakonskimi uredbami za istovrstne stroške.

Dodatne informacije so na voljo v odloku Ministrstva za infrastrukturo in promet ter Ministrstva za gospodarstvo in finance z dne 8. septembra 2015, objavljenem v Uradnem listu št. 282 z dne 3. decembra 2015 in okrožnico Agencije za prihodke št. 3 z dne 2. marca 2016.

▣ Posvojitev tujih mladoletnih oseb

Odbije se 50 % stroškov za starše posvojitelje za izvajanje postopkov posvojitve mladoletnih tujih otrok, potrjene v skupnem znesku pooblaščenice ustanove, ki je prejela nalogo, da poskrbi za postopek posvojitve, kar urejajo določila, ki jih vsebuje 3. člen zakona št. 476 v 1998.

Spisek pooblaščenih ustanov je odobrila Komisija za mednarodne posvojitve Predsedniškega Sveta Ministrov s sklepom z dne 18. oktobra 2000, objavljen v S.O. št. 179 v Uradnem listu št. 255 z dne 31. oktobra 2000 ter z naslednjimi spremembami. Spisek pooblaščenih ustanov se nahaja na spletni strani www.commissioneadozioni.it.

Treba je vedeti, da med stroški ki se odbijejo, so zajeti tudi tisti, ki se nanašajo na pomoč, ki so jo starši, ki želijo posvojiti dobili overjanje ali prevajanje listin, zahteva za vizume, potovanja, bivanje v tujini, morebitna kotizacija v primeru, da so postopek urejale ustanove in drugi stroški dokumentirani za posvojitev mladoletne osebe. Stroški, nastali v tuji valuti, se morajo pretvoriti v skladu z navodili v poglavju "Uvodne informacije".

▣ Olajšave za mlade podjetnike na področju kmetijstva

3. odstavek 14. člena zakona št. 441 z dne 15. decembra 1998, kot je bil spremenjen s 66. členom zakonskega odloka št. 1 z dne 24. januarja 2012, določa, da se ne uporablja za namene davka od dohodka prevrednotenje katastrskih in kmetijskih prihodkov (ki je sicer predvidena v višini 80 odstotkov oziroma 70 odstotkov) za davčno obdobje, v katerem so zemljišča oddana v najem za kmetijske namene, pri čemer pogodbe ne trajajo manj kot pet let, mladimi:

- ki še niso dopolnili štirideset let starosti;
- ki imajo naziv neposrednega kmetovalca ali poklicnega kmetijskega podjetnika, tudi v obliki gospodarske družbe. V slednjem primeru mora biti večina delnic ali delniškega kapitala v lasti mladih, ki imajo naziv neposrednega kmetovalca ali poklicnega kmetijskega podjetnika. Naziv neposrednega kmetovalca ali poklicnega kmetijskega podjetnika je mogoče pridobiti v roku dveh let od podpisa pogodbe o najemu.

Ugodnosti, ki izvirajo iz neupoštevanja revalorizacije dominikalnega dohodka, se pri odmeri dohodnine lastniku zemljišča, danega v zakup, priznajo le, če slednji potrdi, da je zakupnik pridobil kvalifikacijo neposrednega obdelovalca ali podjetnika s pretežno dejavnostjo na področju kmetijstva.

▣ Kmetijske dejavnosti

Pri določanju dohodka iz kmetijstva se med kmetijske dejavnosti prištevajo naslednje dejavnosti:

- a) dejavnosti obdelovanja zemljišča in vinogradništva;
- b) vzreja živali, pri čemer mora biti vsaj ena četrtina potrebne krme pridelana na obdavljenem zemljišču, in dejavnosti gojenja rastlinskih pridelkov z uporabo fiksnih, premičnih ali začasnih objektov/rastlinjakov oziroma steklenjakov, če površina, namenjena gojenju, ne presega dvakratno površine zemljišča, ki ga zaseda objekt/rastlinjak;
- c) v skladu s tretjim odstavkom 2135 čl. civilnega zakonika, dejavnosti manipulacije, hranjenja, spreminjanja, prodaje in valorizacije, čeprav se ne opravljajo na zemljišču, izdelkov, ki jih je zavezanec pridobil pretežno z obdelovanjem zemljišča ali gozda ali z rejo živali vsaki dve leti z odlokom Ministra za gospodarstvo in finance po predlogu Ministra za kmetijstvo in gozdove. Kmetijske dohodke proizvajajo tako proizvodnja in cesija električne in toplotne energije z obnovljivimi kmetijskogozdnimi in fotoelektrični viri ter goriva dosežena z rastlinsko proizvodnjo rastlin, ki izhajajo pretežno iz fonda kemijskih proizvodov, ki izhajajo iz kmetijskih proizvodov, pretežno iz fonda.

Če dejavnosti, navedene pod črko b) in c) presegajo določene meje, se del dohodka, ki ga lahko pripišemo preseženemu delu dejavnosti, upošteva kot podjetniški dobiček, opredeljen na podlagi zakonskih predpisov, ki jih

vsebuje I. razdelek II. poglavja II. naslova usklajenega besedila Tuir. V zvezi z dejavnostmi vzgoje rastlinskih izdelkov (na primer rastlin, rož, zelenjave, gob itd.) se pogoj pod črko (b) preverja tako, da se pri izračunu površine, namenjene pridelavi, upošteva površina, na kateri se dejansko gojijo rastline (nivoji - terase/police), in ne površina, ki jo pokriva objekt/rastlinjak oziroma steklenjak. Če se na površini zemljišča torej ne goji pridelka, se lahko upošteva le pridelava v največ dveh nivojih, na dveh terasah/polisah.

▣ **Občine z visoko gostoto naseljenosti**

Olajšave na podlagi 8. člena Zakona št. 431 iz leta 1998 se priznajo le za nepremičninske enote, ki so oddane v najem proti plačilu najemnine, kot jo določajo posebne konvencije, sklenjene na lokalni ravni med na državni ravni najbolj zastopanimi združenji lastnikov stanovanjskih nepremičnin in združenji najemnikov, pri čemer ta ureditev velja za občine, ki jih predvideva 1. člen ZO št. 551 z dne 30. decembra 1988, spremenjenega po zakonu št. 61 z dne 21. februarja 1989 z naknadnimi spremembami. Za nepremičnine na ozemlju:

- občin Bari, Bologna, Catania, Florenca, Genova, Milan, Neapelj, Palermo, Rim, Torino in Benetke, ter občin, ki nanje mejijo;
- drugih občin, ki so hkrati glavna mesta pokrajinj;
- v občinah, opredeljenih z gosto poseljenostjo, določenihz odlokom CIPE z dne 30. maja 1985, objavljenim v Uradnem listu št. 143 z dne 19. junija 1985, ki niso vključene v predhodne točke;
- v občinah, opredeljenihz odlokom CIPE z dne 8. aprila 1987, objavljenim v Uradnem listu št. 93 z dne 22. aprila 1987, ki niso vključene v predhodne točke;
- občin, določenih s sklepom CIPE z dne 13. novembra 2003, objavljenim v Uradnem listu št. 40 z dne 18. februarja 2004, ki niso sodile v eno od prej navedenih skupin;
- občin dežel Kampanja in Bazilikata, ki jih je v zgodnjih osemdesetih letih prizadel potres.

Zgoraj navedeni 8. člen Zakona 431/98 določa v 4. odstavku, da vsakih 24. mesecev CIPE poskrbi za obnovitev spiska občin z visoko gostoto prebivalstva. V ta namen je treba vedeti, da po obdobjem ažuriranju, ki ga izvaja CIPE, tista občina, kjer se nahaja nepremičnina, ne spada več na spisek občin z visoko gostoto prebivalstva, najemnik nima več pravice do davčnega odbitka, ki ga predvideva irpef od začetka davčnega leta, ki ga pokriva odločba CIPE.

▣ **Davčni dobropis za neprejete najemnine**

26. člen usklajenega besedila TUIR določa, da se v primeru davka, plačanega za zapadle a še ne prejete najemnine, kar se potrdi v okviru sodnega postopka za odobritev prisilne izselitve zaradi zamujanja oziroma neplačevanja najemnine, prizna davčni dobropis v višini omenjenega plačanega davka.

Pri določanju višine davčnega dobropisa, do katerega je upravičen zavezanec je treba najprej izračunati preveč plačani davek za neprejete najemnine. Znova je treba narediti obračun dohodkov za vsako leto, za katero je bilo v okviru sodnega postopka za odobritev prisilne izselitve zaradi zamujanja oziroma neplačevanja najemnine potrjeno, da je bilo plačanega preveč davka zaradi neprejetih najemnin.

Pri obračunu je treba upoštevati:

- katastrski dohodek od nepremičnin;
- morebitni popravki in preverjanja, ki so jih opravile službe.

Pri izračunu davčnega dobropisa pa ni pomembna vsota, ki je bila plačana kot prispevek za državno zdravstvo.

Če pride naknadno do delnega ali celotnega izplačila zaostalih najemnin, za katere je zavezanec uveljavljal davčni dobropis, je treba med ločeno obdavčene dohodke (razen če se izbere redna obdavčitev) prijaviti večji, vnovič določeni obdavčljivi dohodek.

Obravnnavani davčni dobropis je lahko prikazan v prvi prijavi dohodkov po koncu sodnega postopka za odobritev deložacije, ne pa po preteku desetletnega rednega zastaralnega roka.

Če zavezanec ne namerava uveljavljati davčnega dobropisa v okviru prijave dohodkov, lahko v roku, navedenem zgoraj, pri pristojnih finančnih službah vložijo prošnjo za vračilo.

Tudi v zvezi z davčnimi obdobji, na katera se nanaša vnovična opredelitev davkov in posledičnega dobropisa, velja desetletni redni zastaralni rok in zato lahko omenjani obračun izvedemo za prijave dohodkov v preteklih letih (vključno s prijavo dohodkov iz leta 2007), za katere se je v okviru sodnega postopka za prisilno izselitve, ki se je zaključil leta 2016, potrdilo neplačevanje najemnika.

▣ **Davčni dobropis, ki izhaja iz obrazca 730 in ga nadomestni vplačnik še ni izplačal**

Če je zavezanec v letu 2016 prijavil dohodke s pomočjo davčnega svetovalca in mu v celoti ali le delno še ni bil izplačan dobropis, do katerega je upravičen, ker je preplačal davek IRPEF (ker je pozneje prenehalo delovno razmerje ali zaradi premajhnih odtegljajev ali iz drugih razlogov), lahko uveljavlja ta davčni dobropis kot odbitek od davka IRPEF, odmerjenega na podlagi letošnje prijave dohodkov.

Če nadomestni vplačnik ni izvedel izplačila zaradi zavezančeve smrti, lahko davčni dobropis uveljavljajo kot odbitek od davka IRPEF dediči, ki vložijo prijavo na račun preminulega zavezanca.

Pripadajoči znesek, ki se navede v **vrstici RN36 stolpcu 2** za terjatev IRPEF, je razviden v točki 64 Enotnega potrdila (za prijavitelja) in v točki 264 Enotnega potrdila (za zakonca).

▣ **Izjemni dogodki**

Subjekti za katere se izvaja prekinitev rokov za izpolnjevanje davčnih obveznosti, so določeni na podlagi naslednjih šifer:

1 - Žrtve izsiljevanja

Zavezanci, ki so se pri opravljanju podjetniške, trgovske, obrtniške ali kakršnekoli gospodarske dejavnosti oziroma svobodnega poklica uprli ali niso pristali na zahteve, ki bi jih lahko šteli kot izsiljevanje, in so zato utrpeli škodo na premoženju oziroma nepremičninah na državnem ozemlju, ki je posledica kaznivih dejanj, čeprav niso bila storjena v okviru hudodelske združbe, vendar z namenom neupravičenega pridobivanja premoženjske koristi. Za žrtve teh dejanj 2. odstavek 20. člena Zakona št. 44 z dne 23. februarja 1999 določa tri letni odlog roka izpolnitve davčnih obveznosti, ki bi sicer zapadle v letu, v katerem so bili oškodovani zaradi izsiljevanja, in posledično tudi odlog roka za vložitev prijave.

2 - Osebe, ki jih je prizadel potres dne 24. avgusta 2016 na ozemljih dežel Abruci, Lacij, Marke in Umbrija

za osebe, ki so imele dne 24. avgusta 2016 stalno bivališče oziroma zakonski ali poslovni sedež na ozemlju dežel Abruci, Lacij, Marke in Umbrija, ki so jo prizadeli izredni potresni dogodki dne 24. avgusta 2016, se na podlagi 1. člena odloka Ministrstva za gospodarstvo in finance z dne 1. septembra 2016, prekine rok plačil in davčne usklajenosti z dospelostjo v obdobju med 24. avgustom 2016 in 16. decembrom 2016. Občine, ki jih zadeva ukrep prekinitve, so navedene v prilogi 1 zgoraj navedenega odloka. Kasnejša zakonska uredba št. 189 z dne 17. oktobra 2016 je v 10. odstavku 48. člena, preoblikovanem s spremembami zakona št. 229 z dne 15. decembra 2016, podaljšala rok, določen na podlagi 1. člena odloka Ministra za gospodarstvo in finance z dne 1. septembra 2016. Začasna prekinitev rokov za izpolnitev in plačilo davčnih obveznosti po omenjenem odloku Ministrstva za gospodarstvo in finance, št. 189 z dne 17. oktobra 2016, podaljšanim z navedeno zakonsko uredbo št. 189 z dne 17. oktobra 2016, se nanaša tudi se nanaša tudi na osebe s stalnim bivališčem ali zakonskim ali poslovnim sedežem v občinah, navedenih v prilogi 1 zakonske uredbe 189/2016;

3 - Zavezanci, ki jih je prizadelo humanitarno izredno stanjezaradi dotoka emigrantov iz Severne Afrike

za zavezance, ki imajo na dan 12. februarja 2011 stalno bivališče v občinah Lampeduza in Linoza, v katerih je prišlo do humanitarnega izjemnega stanja zaradi dotoka emigrantov iz Severne Afrike, za kar je OPCM št. 3947 z dne 16. junija 2011 predvidel prekinitev - od 16. junija 2011 do 30. junija 2012 - rokov, predvidenih za davčno usklajenost in plačilo davkov, dospelih v tem obdobju; prekinitev je dodatno podaljšana do 15. decembra 2016 s 599. odstavkom 1. člena Zakona št. 208 z dne 28. decembra 2015.

4 - ki jih je prizadel potres v mesecu oktobru 2016 na ozemljih dežel Abruci, Lacij, Marke in Umbrija

osebe s stalnim bivališčem ali zakonskim ali poslovnim sedežem v občinah na ozemlju dežel Abruci, Lacij, Marke in Umbrija, navedenih v prilogi 2 zakonske uredbe št. 189 z dne 17. oktobra 2016, pretvorjenega s spremembami zakona št. 229 z dne 15. decembra 2016, se uporabi. Začasna prekinitev rokov za izpolnitev in plačilo davčnih obveznosti po omenjenem odloku Ministrstva za gospodarstvo in finance z dne 1. septembra, 2016, podaljšanim z 10. odstavkom 48. člena omenjene zakonske uredbe št. 189 z dne 17. oktobra 2016. Iz tega razloga so začasno prekinjena plačila davka in davčne uskladitve za obdobje med 26. oktobrom 2016 in 30. septembrom 2017.

5 - Osebe, ki so jih prizadeli atmosferski pojavi dne 13. in 14. septembra 2015 v pokrajinah Parma in Piacenza

Za osebe, ki so imele 13. in 14. septembra 2015 stalno bivališče oziroma zakonski ali poslovni sedež na ozemlju občin in zaselkov v pokrajinah Parma in Piacenza, ki so ju prizadeli atmosferski pojavi v teh pokrajinah v času 13. in 14. septembra 2015, je odlok Ministra za gospodarstvo in finance z dne 12. februarja 2016 prekinil roke za plačilo davkov in davčne uskladitve, dospele v obdobju med 1. januarjem 2016 in 30. junijem 2016 Občine oziroma zaselki, ki jih zadeva ukrep odložitve, so navedeni v prilogi A) omenjenega odloka;

6 - Subjekti, ki so jih prizadeli drugi izredni dogodki

V primeru, ko je subjekt uveljavljal olajšave, ki jih ne predvidevajo naedene šifre, mora v ustrezen kvadratak navesti številko 6.

▣ "Vzdrževani družinski člani" - Posebni primeri izpolnjevanja polja F1

1. Vzdrževana sta dva otroka, pri čemer se je prvi poročil 31. julija 2016 in ga od tega dne dalje vzdržuje zakonec.

V tem primeru je drugi otrok, ki je mlajši, v prvih sedmih mesecih leta upoštevan kot "drugi otrok", za preostalih pet mesecev šteje kot "prvi otrok".

Zato je treba pri izpolnjevanju preglednice "Vzdrževani družinski člani" uporabiti dve vrstici F1 in torej izpolniti dve različni tabeli omenjenega obrazca: prvo, namenjeno prvemu obdobju, z navedbo davčne številke otroka, ki se je poročil, in števila mesecev (7) do datuma poroke; drugo tabelo pa za drugo obdobje, in sicer z navedbo davčne številke drugega otroka, ki je v davčnem smislu še naprej vzdrževan, in število mesecev (5), za katere se šteje kot "prvi otrok".

2. Zavezanec z enim samim otrokom, ki je prve 4 mesece vzdrževan polovično - 50% -, naslednjih 8 mesecev v letu pa v celoti - 100%.

Če je med letom 2016 prišlo do spremembe, ki vpliva na odstotek olajšava pri izpolnjevanju preglednice "Vzdrževani družinski člani" postopati enako: kot je navedeno v prejšnjem primeru, in torej izpolniti dve različni preglednici, po eno za vsako obdobje.

V obeh preglednicah je treba navesti davčno številko otroka, ki je davčno vzdrževan, pri čemer pa se v vrstico F1 prve preglednice vpiše podatke za prvo obdobje - število mesecev (4) in veljavni odstotek (50%), v vrstico F1 druge preglednice pa podatke drugega obdobja - število mesecev (8) in veljavni odstotek (100%)

3. Zavezanec z vzdrževanim zakoncem in dvema otrokoma, ki je ovdovel julija 2016.

Glede prvega otroka se v teku leta lahko pričakujeta dve olajšavi: olajšava za prvega otroka velja v obdobju, ko je zakonec živ, druga olajšava za vzdrževanega zakonca pa velja v obdobju po smrti zakonca.

Pri izpolnjevanju preglednice "Vzdrževani družinski člani" je treba upoštevati, da je bil zakonec vzdrževan samo v prvem delu leta in izpolniti zakoncu namenjeno vrstico z davčno številko zakonca in s številom mesecev do njegove smrti (v tem primeru 7), ki se navede v stolpcu Število "mesecev vzdrževanja"

Za prvega otroka je treba izpolniti dve vrstici: prvo, kjer se upošteva kot prvi otrok, v kateri prekrizate okence F1 in napišete 7 v stolpec mesecev vzdrževanja; in drugo vrstico, v kateri v okence "odstotka" napišete "C" in število preostalih mesecev v letu (v tem primeru 5) v stolpec, ki je namenjen podatku o obdobju, za katerega se lahko uveljavlja odbitek Za drugega otroka zadošča ena vrstica, v kateri je navedena številka "12" (meseči vzdrževanja), saj na odbitek za tega otroka ne vplivajo spremembe, do katerih je prišlo med letom 2016.

▣ Objekti, neprimerni za rabo

V primeru objektov, ki niso primerni za rabo zaradi propadanja materiala (podirajoče se, majave, razpadajoče zgradbe) in zaradi zastarelosti - funkcionalne, strukturne ali tehnološke (ki je s posegi za vzdrževanje ne bi mogli odpraviti) - lastnik lahko prosi za uvedbo katastrskega postopka, s katerim se bo potrdilo, da nepremičnina ne zadošča pogojem, ki bi omogočali njeno normalno rabo, in bo torej spremenil njeno katastrsko stanje.

Ta postopek vključuje pošiljanje prijave sprememb skupaj s potrdilom, izdanim s strani občinskih organov ali drugih pristojnih organov, pristojnim uradom Agencije za prihodke do 31. januarja, z učinkom za leto, v katerem je bila vložena prijava, in za nadaljnja leta; to seveda pod pogojem, da se nepremičninska enota dejansko ne uporablja. Osebe, ki so aktivirale takšne postopke, morajo razen oznake 3 v stolpcu 7 polja RB za po-

sebne primere vpisati v stolpec 1 novi dohodek, ki ga določijo pristojne osebe uradov Davčne uprave, in če tega ni, predviden dohodek.

Če zavezanec ni sprožil postopka za spremembo, bo dohodek od omenjenih nepremičnin obdavčen po običajnih merilih.

Zavezanci niso dolžni vložiti prijave o spremembi, če je bila nepremičnina porušena ali je postala neprimerna za rabo zaradi potresa in če to dejstvo izhaja iz potrdila, ki ga izda občina. Če se je potres zgodil med letom 2016, je treba izpolniti dve vrstici za isto nepremičnino. V prvo vrstico se vpiše podatke pred potresom, v drugo pa po potresu (tu mora biti upoštevano obdobje do dokončne obnove oziroma dovoljenja za rabo prizadetega objekta). V stolpec 7 je treba navesti šifro 1 in prekrizati okence stolpca 8, s čimer se označi, da gre za isti objekt.

▣ Samostojni kmetijski podjetnik in družinsko podjetje ali podjetje zakoncev

Lastnik individualnega kmetijskega podjetja, ki opravlja kmetijske dejavnosti v skladu z 2135. členom CZ, čeprav spremenjenega zaradi tihe pridružitve družinskih članov v skladu z zadnjim odstavkom 230-bis člena CZ ali čeprav gre dejansko za družbo, mora predložiti Obrazec REDDITI in v preglednici RA navesti celoten kmetijski dohodek zemljišča, na katerem se opravlja kmetijska dejavnost, in morebitne pripadajoče deleže dominikalnega dohodka. Solastniki v svoji prijavi navedejo le delež dominikalnega dohodka.

Če je bilo vsaj prijavljeno družinsko podjetje, in sicer na način, ki ga predvideva 4. odstavek 5. člena zakona TUIR, mora lastnik či mu delež kmetijskega dohodka na osnovi podjetja navesti pripadajo podatkov iz ustanovitvenega akta družinskega podjetja in morebitni pripadajoči mu delež dominikalnega dohodka.

Če pride do sprememb, se prijava spremeni za celotno davčno obdobje, zato mora biti v preglednici RA izpolnjena le ena vrstica. Poleg tega lastnik podjetja v preglednici RS 3. Snopič že s to prijavo tudi za družinske člane, ki sodelujejo v podjetju, napove delež udeležbe pri dobičku na podlagi določb ustanovitvenega akta družinskega podjetja. Potrditi mora tudi, da so deleži sorazmerni s kakovostjo in količino dela, ki ga je posamezen družinski član dejansko skozi celotno davčno obdobje vlagal v podjetje.

Drugi udeleženci v družinskem podjetju, ki vložijo Obrazec REDDITI, v preglednico RH vpišejo pripadajoči jim delež kmetijskega dohodka, in sicer v višini, ki ne sme presežati 49 %, v preglednico RA pa morebiten pripadajoči jim delež dominikalnega dohodka.

Lastnik kmetijskega podjetja zakoncev, ki ni vodeno v obliki gospodarske družbe, mora v preglednico RA navesti 50 % kmetijskega dohodka in morebitni pripadajoči mu delež dominikalnega dohodka. Zakonec pa mora navesti 50 % kmetijskega dohodka v preglednici RH in morebitni pripadajoči mu delež dominikalnega dohodka v preglednici RA.

▣ Olajšave za družbeno koristna dela

Določba iz črka d-bis) 52 člena zakona TUIR predvideva posebno urejanje prejemkov, doseženih z opravljanjem družbeno koristnih del in izplačanih osebam, ki so po veljavni zakonodaji že dosegle predvideno starost za starostno upokožitev in katerih skupni dohodek, odbitka iz naslova glavnega bivališča in morebitnih pomožnih objektov, ne presega 9.296,22 evra.

Za prejemke se uveljavlja odtegljaj iz naslova davkov na podlagi 24. čl. 1-bis ods. OPR št. 600/73 z davčno stopnjo, ki se jo priznava prvi skupini dohodkov na vsoto, ki presega 3.098,74 evra. Znesek, ki ga je treba vpisati v stolpec 5 vrstice RN1, bo pravilno določen, če bo izračunan, kot sledi:

1	Skupni Dohodek, izračunan na podlagi Razpredelnice zadei povzetek dohodkov in odtegljajev	,00
2	Znesek iz stolpca 3 vrstice RC5	,00
3	Razlika Vrstica 1 – Vrstica 2	,00
4	Odbitek za glavno bivališče in pripadajoče pritikline	,00
5	Razlika Vrstica 3 - Vrstica 4	,00

V vrstico 1 vpišite skupni znesek celotnega dohodka, ki ste ga vpisali v "Pregledno shemo donosov in odbitkov" v vrstico 3, znesek iz stolpca 2

vrstice RC5. Ta znesek odštejte od zneska iz vrstice 1 in vpišite razliko v vrstico 3. V vrstico 4 vpišite znesek odbitka za glavno bivališče in ustrezne pritiline; ta znesek odštejte od zneska iz vrstice 3. Rezultat vpišite v vrstico 5.

A) Če je dobljeni rezultat (vrstica 5) višji od 9.296,22 EUR in zato ne morete koristiti sistema ugodnosti, potem je Celotni dohodek za vpis v stolpec 5 vrstice RN1 tisti, ki ste ga izračunali v "Pregledno shemo donosov in dobitkov" (iz vrstice 1).

Znesek odbitkov, ki ga vpišete v vrstico RN33 stolpca 4, je enak skupnemu znesku odbitkov, ki ste jih izračunali z uporabo pregledne sheme donosov in odbitkov.

Znesek zadržanega deželnega doplačila za nadomestila iz vrstice RC12 morate prišteti zadržanim doplačilom za morebitne dohodke iz vrstice RV3, stolpec 3.

B) Če je dobljeni rezultat (vrstica 5) enak ali nižji od 9.296,22 EUR in ste zato upravičeni koristiti sistem ugodnosti, potem je Celotni dohodek za vpis v stolpec 5 vrstice RN1 tisti iz vrstice 3.

Znesek odbitkov za vpis v vrstico RN33, stolpec 4 je enak razliki med skupno vsoto odbitkov, ki ste jo izračunali v "Pregledni shemi donosov in dobitkov" in tistim, ki ste ga vpisali v vrstico RC11.

Zneska deželnega doplačila iz vrstice RC12 ni treba vpisati v vrstico RV3, stolpec 3.

▣ **Obrazec 730 in izpolnjevanje nekaterih preglednic obrazca UNICO fizične osebe**

Davčni zavezanci, ki so predložili Obrazec 730/2017 morajo prav tako predložiti skupaj s prvo stranjo Obrazca REDDITI /2017:

■ **preglednico RM Obrazca REDDITI /2017 Fizične Osebe:**

– če so v letu 2016 prejeli dohodke od tujega kapitala, od katerih je bil obračunan in vplačan davek brez odtegljajev, ki jih predvideva italijanska zakonodaja, ali obresti, premije ali druge prejemke zadolžnic in podobnih delnic, javnih ali zasebnih, za katere se ni uveljavil nadomestni davek v skladu z ZdO z dne 1. aprila 1996, št. 239 z nadaljnjimi spremembami;

– če so v letu 2016 prejeli odpravnino od subjektov, ki nimajo vloge nadomestnega vplačnika;

– če so v letu 2016 prejeli prihodke, ki izhajajo iz jamstvenega pologa za katerega je treba plačati nadomestni davek v višini 20% v skladu z odstavki od 1 do 4, 7. člena ZO št. 323 z dne 1996 spremenjenega v Zakon št. 425/1996;

– če ste v letu 2016 prejeli dohodke iz dejavnosti občasnega najema plovil in rekreacijskih ladij, ki so podvrženi 20 % nadomestnemu davku.

Preglednico RM je potrebno predložiti tudi za navedbo podatkov v zvezi s ponovno cenitvijo vrednosti zemljišč, izvedeno v letu 2016 (5. člen zakona št. 448 iz leta 2001 in 2. člen zakonskega odloka št. 282 iz leta 2002 z nadaljnjimi spremembami).

■ **preglednico RT Obrazca REDDITI /2017 Fizične Osebe:** če so v letu 2016 dosegli plusvalence, ki zhajajo iz ne kvalificiranih delnic in drugih dohodkov finančne narave, in če niso izbrali vodenega režima.

Poleg obrazca 730, lahko tudi vložijo preglednico RT zavezanci, ki so v letu 2015 dosegli samo minusvalence, ki izhajajo iz kvalificiranih in/ali ne kvalificiranih delnic in iz izgub odnosov iz katerih izhajajo drugi dohodki finančne narave in jih želijo uveljaviti v naslednjih letih;

Preglednico RT je potrebno predložiti tudi za navedbo podatkov v zvezi s ponovno cenitvijo vrednosti deležev, izvedeno v letu 2015 (7. člen zakona št. 448 iz leta 2001 in 2. člen zakonskega odloka št. 282 iz leta 2002 z nadaljnjimi spremembami).

■ **preglednico RW,** če so v letu 2016 obstajale investicije v tujini oziroma finančne dejavnosti v tujini.

Preglednico RW morajo predložiti davkoplachevalci, ki so imetniki ali nosilci druge stvarne pravice na nepremičninah v tujini ali ki izvajajo finančne dejavnosti v tujini za izračun davka na vrednost nepremičnin v tujini ali davka na dejavnosti izvajane v tujini (alineje 13 do 22 19. člena Uredbe z zakonodajno močjo št. 201 z dne 6. decembra 2011, ki je bila spremenjena z Zakonom št. 214 z dne 22. decembra 2011).

Potrebno je pojasniti, da v zgoraj navedenih primerih ni potrebno označiti kvadrata "Dopolnilna dohodnina" na prvi strani Obrazca REDDITI 2017.

▣ **Hipotekarno posojilo za gradnjo novega ali rekonstrukcijo obstoječega objekta, namenjenega glavnemu bivališču**

15. člen prečiščenega besedila o dohodnini (TUIR), odobrenega z odlokom predsednika republike št. 917 z dne 22. decembra 1986 predvideva

odbitek bruto davka in do njegove višine 19% znesek skupnega zneska, ki ne presega 2.582,28 evrov. Kolikor znašajo pasivne obresti in s tem povezani dodatni obveznosti ter druge obveznosti, nastale zaradi revalorizacije po indeksni klavzuli, ki so bili plačani subjektom, rezidentom Italije ali druge Države EU, oziroma subjektom, ki niso rezidenti Italije, a imajo na njenem ozemlju stalno organizacijsko obliko, na podlagi posojilnih pogodb, sklenjenih od 1. januarja 1998 in zavarovanih s hipoteko, za gradnjo objekta, namenjenega glavnemu bivališču. Za glavno bivališče se šteje tisto stanovanje, v katerem zavezanec ali njegovi družinski člani običajno prebivajo. Potrdilo o tem izdajo službe, ki vodijo ustrezne evidence občanov, če pa zavezanec običajno prebiva drugje in ne na naslovu, navedenem v omenjenih evidencah, v skladu z OPR št. 445 z dne 28. decembra 2000 o tem poda samopotrilo. Za gradnjo objekta se štejejo vsi posegi, opravljeni v skladu z občinskimi gradbenim dovoljenjem za gradnjo novega in rekonstrukcijo obstoječega objekta po črki d), 1. odstavka 31. člena Zakona št. 457 z dne 5. avgusta 1978.

Obravnavana olajšava se prizna, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- objekt, ki se gradi, bo namenjen stanovanju, v katerem bodo zavezanec ali njegovi družinski člani običajno prebivali;
- posojilna pogodba mora biti sklenjena šest mesecev pred ali po datumu začetka gradbenih del; Z zanašanjem na ta zadnji pogoj od 01. decembra 2007, da bi lahko uveljavljali olajšavo se posojilna pogodba sklene v šestih predhodnih mesecih ali v osemnajstih mesecih po začetku gradbenih del;
- v šestih mesecih po zaključku se mora objekt začeti uporabljati kot glavno bivališče;
- posojilno pogodbo mora skleniti oseba, ki bo objekt posedovala na podlagi pravnega naslova, iz katerega izhaja lastninska ali druga stvarna pravica.

Opozorilo: pogoj, ki določa, da morajo zavezanec ali njegovi družinski člani v objektu običajno prebivati, se ne zahteva za zaposlene v stalnem sestavu vojske in pri policiji, bodisi vojaškega ali civilnega sestava.

Olajšavo se lahko uveljavlja le za obresti in s temi povezanimi dodatni stroški ter za druge obveznosti, nastale zaradi revalorizacije po indeksni klavzuli, ki bremenijo zavezanca iz naslova hipotekarne posojilne pogodbe, sklenjene v skladu s 1813. členom CZ od 1. januarja 1998 in le za obresti, ki se nanašajo na znesek posojila, ki je bil vsako leto dejansko porabljen za gradnjo.

Če je posojilno pogodbo ali več pogodb sklenilo več zavezancev, se zgornja meja 4.000 evra nanaša na skupni znesek obresti, s temi povezanimi dodatnimi stroški ter drugimi obveznostmi, nastalimi zaradi revalorizacije, ki je zavezance bremenil.

Obravnavana olajšava je združljiva (se sešteva) z olajšavo, predvideno za obresti od hipotekarnih posojil za nakup glavnega bivališča po črki b) 1. odstavka 15 člena Zakona TUIR, a le za obdobje trajanja gradbenih del in za obdobje šestih mesecev po zaključku gradbenih del.

Pravica do olajšave ugasne z davčnim obdobjem, ki sledi tistemu, v katerem objekt ni več uporabljen kot glavno bivališče. Pri tem ne štejejo spremembe prebivališča, do katerih je prišlo zaradi zaposlitve ali dela. Prav tako pravica ugasne, če se v šestih mesecih po zaključku del objekt ne začne uporabljati kot glavno bivališče. V tem primeru Agencija za Prihodke upošteva rok za spremembo prijave dohodkov, ki začne teči z datumom zaključka gradbenih del.

Olajšava se ne prizna, če gradbena dela niso zaključena v roku, predvidenem z odločbo, ki jo predvideva veljavna zakonodaja za gradbeno področje, s katero se je dovolila gradnja objekta (razen, če je bilo odobreno podaljšanje dovoljenja). V tem primeru Agencija za Prihodke upošteva rok za spremembo prijave dohodkov, ki začne teči z datumom predvidenega zaključka gradbenih del. Pravica do olajšave ne ugasne, če je do zamude prišlo izključno po krivdi občinske uprave pri izdajanju po zakonu predvidenih dovoljenj, zaradi katere se gradbena dela niso začela v šestih mesecih pred ali po datumu sklenitve posojilne pogodbe. Zavezanec, ki želi uveljavljati olajšavo, mora hraniti in na zahtevo pristojnega organa predložiti oziroma posredovati potrdila o plačilu pasivnih obresti iz naslova hipotekarne posojilne pogodbe, izvod posojilne pogodbe (iz katere je razvidno, da je posojilo zavarovano s hipoteko in je bilo odobreno za gradnjo objekta, ki bo uporabljen kot glavno bivališče), vsa upravna dovoljenja, ki jih za tak gradbeni poseg predvideva veljavna zakonodaja za gradbeni sektor, in izvode faktur ali potrdila, ki pričajo o stroških za gradnjo.

Pogoji in načini za uveljavljanje tu obravnavane olajšave so opisani v Pravilniku št. 311 z dne 30. julija 1999 (Ur. list št. 211 z dne 8. septembra 1999).

Opozorilo: *olajšava pripada le za obresti, obračunane od zneska, pridobljenega na podlagi posojilne pogodbe, ki je bil dejansko porabljen za pokrivanje stroškov gradnje objekta. Če je torej znesek, pridobljen na podlagi pogodbe, večji od stroškov, ki jih zavezanec lahko dokaže s potrdili, olajšava ne velja za obresti od tistega dela zneska, ki stroške presega. Če je zavezanec v preteklih letih uveljavljal olajšavo tudi za te obresti, je treba njihov znesek prijaviti v preglednici RM, namenjeni ločeno obdavčenih dohodkom.*

▣ Obveznosti gospodarskih družb, ki se priznajo družbenikom

Obveznosti navadnih gospodarskih družb, ki se lahko odštejejo od skupnega dohodka posameznih družbenikov, in sicer sorazmerno glede na njihovo udeležbo v dobičku, so naslednji:

- zneski, izplačani zaposlenim, ki so v skladu z zakonom opravljajo funkcije pri volilnih službah;
- prispevki in darila, namenjena državam v razvoju, in sicer do višine 2% celotnega prijavljenega dohodka;
- nadomestila, ki se po zakonu izplačajo najemniku, ki ima vpeljana dejavnost, če se najemno razmerje prekine zaradi spremembe namembnosti nepremičnine;

Posameznim družbenikom so sorazmerno deležu udeležbe pri dobičku priznane davčne olajšave:

- v višini 19% za naslednje obveznosti:
 - pasivne obresti iz agrarnih posojil;
 - pasivne obresti do skupno 2.065,83 evra za hipotekarna posojila, sklenjena pred 01. januarjem 1993 za nakup nepremičnin;
 - pasivne obresti, dodatni stroški in revalorizacijski deleži do 2.582,28 evra za posojila, sklenjena v letu 1997, za posege vzdrževanja, obnove in prenove stavb;
 - izdatki za vzdrževanje, zaščito ali obnovo zgodovinske, umetniške in arhivistične dediščine;
 - prostovoljni denarni prispevki v korist Države, dežel, lokalnih in krajevnih skupnosti, ustanov ali javnih zavodov, ki neprofitno opravljajo ali spodbujajo študijske, raziskovalne in dokumentacijske dejavnosti velikega kulturnega in umetniškega pomena;
 - prostovoljni denarni prispevki v korist ustanov ali javnih zavodov, skladov in pravno priznanih združenj, ki se neprofitno ukvarjajo z zabavišnimi dejavnostmi do višine 2% celotnega prijavljenega dohodka;
 - prostovoljni denarni prispevki v korist ustanov prioriteta državnega interesa, ki delujejo na glasbenem področju, za katere je predvideno preoblikovanje v ustanove zasebnega prava na podlagi 1. člena zakonodajnega odloka št. 367 z dne 29. junija 1996;
 - donacije do 2.065 evrov v korist prebivalstva, ki so ga prizadele naravne nesreče ali drugi izredni dogodki, četudi v drugih državah);
 - prostovoljni prispevki družbam za vzajemno pomoč, če znesek ne presega 1.291,14 evra;
 - specifični strošek ali nominalna vrednost dobrin, brezplačno predanih na podlagi ustrezne konvencije Državi, deželam, lokalnim in krajevnim skupnostim, ustanovam ali javnim zavodom, ki neprofitno opravljajo ali spodbujajo študijske, raziskovalne in dokumentacijske dejavnosti velikega kulturnega in umetniškega pomena;
 - prostovoljni denarni prispevki v korist kulturne ustanove "La Biennale di Venezia", če znesek ne presega 30 odstotkov celotnega prijavljenega dohodka;
 - prostovoljni prispevki združenjem za socialno pomoč, če znesek ne presega 2.065,83 evra.
- v višini 26 odstotkov za donacije do 30.000 EUR v korist nepridobitnih socialnih organizacij (NPO/ONLUS);
- v višini 36 oziroma 50 odstotkov za stroške v zvezi s posegi prenove in obnove stavbnega fonda;
- v višini 50 odstotkov za stroške, ki so nastali za nakup pohištva in velikih gospodinjskih aparatov razreda najmanj A+, ki so namenjeni opremljanju obnovljene nepremičnine;
- v višini 65 odstotkov za stroške, ki so nastali za dejavnosti, ki se nanašajo na sprejetje protipotresnih ukrepov;
- v višini 55 ali 65 odstotkov za stroške v zvezi s posegi, katerih cilj je varčevanje z energijo.

▣ Čas zaposlitve - Posebni primeri

V primerih delovnih pogodb, sklenjenih za določen čas, ki predvidevajo plačilo "na dan" (npr. delavci v gradbenem ali kmetijskem sektorju), se odbitek za praznike oziroma dela proste dni v obdobju, za katero je sklenjena pogodba, določijo sorazmerno glede na delež dejanskih delovnih dni in delež delovnih dni, ki jih za enako obdobje kot take predvidevajo državne kolektivne de-

lovne pogodbe in področne dopolnilne delovne pogodbe, uporabljane za pogodbe, sklenjene za nedoločen čas za iste panoge. Rezultat, dobljen pri izračunu razmerja, se zaokroži na celo število. V primeru nadomestil ali drugih zneskov, ki jih izplačujejo INPS ali drugi zavodi, se olajšava iz naslova delovnega razmerja upošteva za leto, za katero se prijavljajo dohodki. V tem primeru je treba v **vrstico RC6, stolpec 1**, vpisati število dni, ko je bil zavezanec upravičen do teh nadomestil, čeprav se nanašajo na predhodna leta; v tem primeru vsota ne sme preseči 365 dni. Za štípendije velja, da je treba v **vrstico RC6, stolpec 1** vpisati število dni, kolikor je trajalo obdobje študija (čeprav se nanaša na predhodna leta), za katerega je bila podeljena štípendija. Če je bila torej štípendija podeljena za določeno šolsko ali študijsko leto/letnik, lahko zavezanec uveljavlja odbitek za vse leto. Če pa je bila štípendija namenjena le za obdobje trajanja npr. tečaja, se lahko uveljavlja le za število dni, predvidenih za tečaj. Za posebno odškodnino v kmetijstvu je številka, ki se jo navede v **vrstico RC6 stolpec 1** tista, za dneve, ko je bil davčni zavezanec nezaposlen, kar izhaja iz potrdila. Potrebno je pojasniti, da v dnevih v predhodnih letih za katere pripada pravica do odbitkov, se ne upoštevajo dnevi, ki so zajeti v delovno dobo za tiste, ki so že bili predhodno korišćeni iz odbitka ali olajšav.

▣ Hkratni obstoj več olajšav: in ljubiteljske športne dejavnosti

Kdor koristi olajšavo ACE in hkrati tudi olajšavo za ljubiteljske športne dejavnosti (razdelek II-B iz preglednice RL), mora določiti bruto davek na naslednji način:

- prišćeti k znesku iz vrstice RN4 znesek iz vrstice RL22, stolpec 1, in znesek iz vrstice RS37, stolpec 14;
- s pomoćjo tabele "Izračun IRPEF" izračunati ustrezní davek za to vsoto;
- s pomoćjo tabele "Izračun IRPEF" izračunati ustrezní davek za vsoto zneska iz vrstice RL22, stolpec 1, in zneska iz vrstice RS37, stolpec 14, in ga odšćeti od zgoraj določenega davka;
- tako dobljeni rezultat navesti v vrstici RN5.

▣ Dopolnilno zavarovanje - Razpredelnica za izpolnjevanje vrstice RP 31

Za določanje višine plaćanih prispevkov za katere je možno uveljavljati pri napovedi odbitek, ki se vnese v stolpec 3 vrstice RP31, se uporablja naslednja razpredelnica upošćevajoć navodila v nadaljevanju.

V **kvadratu 1** vnesite kar je navedeno v stolpcu 1 vrstice RP31.

PREGLEDNICA ZA IZPOLNJEVANJE VRSTICE RP31	
POLJE	ZNESEK
1 Odbitek, ki ga je opravil nadomestni plaćnik (RP31, stolp. 1)	
2 Delež odpravnine (RP31, stolp. 2)	
3 Odbitek, ki ga ni opravil nadomestni plaćnik	
4 Skupni dohodki	
5 Skupni dohodki iz rednega delovnega razmerja	
6 Omejitev dohodkov iz rednega delovnega razmerja	
7 Omejitev dohodkov, ki se razlikujejo od dohodkov iz rednega delovnega razmerja	
8 Skupna omejitev dohodkov	
9 Absolutna omejitev	
10 Odstotkovna omejitev	
11 Prispevki, ki se lahko odbijejo v tej napovedi	

- V **kvadratu 2** vnesite kar je navedeno v stolpcu 2 vrstice RP31.
- V **kvadratu 3** navedite znesek prispevkov, ki jih nadomestni plaćnik davka ni odtegnil in so razvidni v točki 413 Enotnega potrdila 2017, če je izpolnjeno polje 411 "Dopolnilno socialno zavarovanje", prisotno v istem razdelku. Če se je v polju "411" označila šifra "1" in je izpolnjena tudi točka 421 v Enotnem potrdilu, - je znesek, ki ga je potrebno vpisati v 3. stolpec, enak razliki med zneski, navedenimi v naslednjih toćkah v Enotnem potrdilu: točka 413 in točka 423 (prispevek, odbit od prihodka, s sklicem na dopolnilno socialno zavarovanje za vzdrževane družinske ćlane). Če je na voljo več obrazcev Enotnega potrdila, v katerih so izpolnjene toćke od 411 do 413, je potrebno v polje 3 vpisati vsoto zgoraj navedenih zneskov.
- V **kvadratu 4** vnesite znesek skupnih prihodkov, ki se navede v vrsti-

co RN1 stolpec 5 preglednice RN.

- V **kvadratu 5** vnesite skupno višino prihodkov iz rednega delovnega razmerja (šifri 2, 4 in 5 v stolpcu 1 vrstic od RC1 do RC3). Če je izpolnjena tudi vrstica RC4 (nagrade za uspešnost), prepisite rezultat naslednjega izračuna:

$$RC1 + RC2 + RC3 - RC4 \text{ st. 8} - RC4 \text{ st. 9} - RC5 \text{ st. 1} - RC5 \text{ st. 2}$$

Če so bili navedeni prihodki, ki izhajajo iz družbeno koristnega dela (kvadrati stolpca 1 v katerega se vnese šifra "3"), se ti prihodki seštevajo z drugimi prihodki iz rednega delovnega razmerja samo, če le ti prispevajo k oblikovanju skupnega prihodka sklicujoč se na to, kar je navedeno v navodilih v Dodatku k postavki "Ugodnosti družbeno koristnega dela" (Primeri A v navodilih v Dodatku).

- V **kvadratu 6** izračunajte:
 - manjši znesek med skupnimi prihodki iz rednega delovnega razmerja, ki se navedejo v kvadratu 5 te razpredelnice in dvojna višina TFR, ki se navede v kvadratu 2 te razpredelnice;
 - iz tako določenega zneska odštejte znesek naveden v kvadratu 1 te razpredelnice (znesek, ki ga nadomestni izključijo). Upoštevajte ničlo, če je rezultat negativen.
 Tako določen znesek vnesite v kvadrat 6 te razpredelnice.
- V **kvadratu 7** vnesite razliko med zneskom navedenim v kvadratu 4 (Skupni prihodki) in tistim, ki je naveden v kvadratu 5 (Skupni prihodki iz rednega delovnega razmerja) te razpredelnice.
- V **kvadratu 8** vnesite seštevek zneskov navedenih v kvadratih 6 in 7 te razpredelnice.
- V **kvadratu 9** vnesite razliko med 5.164,57 eur in zneskom navedenim v kvadratu 1 te razpredelnice.
- V **kvadratu 10** vnesite rezultat naslednjega izračuna:

$$(RN1, \text{ st. 1} \times 12/100) - \text{kvadrat 1}$$
- V **kvadratu 11** določite višino prispevkov za socialno zavarovanje. Za katere je možno uveljavljanje odbitka v tej napovedi. Višina prispevkov, ki se odbijejo je enaka manjšemu med naslednjimi štirimi zneski:
 - kvadrat 3 (Ki jih ne odvede nadomestni plačnik)
 - kvadrat 8 (meja skupnih prihodkov)
 - kvadrat 9 (absolutna meja)
 - kvadrat 10 (meja v odstotkih)
 Tako določen znesek iz kvadrata 11 mora biti vnesen v stolpec 3 vrstice RP31.

□ Dohodki zakoncev

Če gre za dohodek, ki so opredeljeni kot skupna lastnina obeh zakoncev (177. člen CZ) ali podobno (167. člen CZ), je treba v prijavi navesti tudi slednje, pri čemer se opredeli, kolikšen delež pripada vsakemu izmed zakoncev.

Dohodki, ki so opredeljeni kot skupna lastnina obeh zakoncev, pripadejo, za potrebe obdavčitve, vsakemu izmed zakoncev v višini 50 %, razen če ni v skladu z 210. členom CZ določena drugačna razdelitev.

V primeru podjetja zakonci morajo biti prihodki prijavljeni z Obrazcem RED-DITI za družbe 2017, če zakonca opravljata dejavnost v okviru podjetja zakoncev (npr. če je dovoljenje izdano na ime obeh zakoncev ali sta oba podjetnika), nato pa vsak izmed zakoncev v preglednici RH prijavi delež, ki mu pripada. V ostalih primerih mora zakonec, ki je prijavljen kot podjetnik, izpolniti preglednico RA, RD, RF in RG glede na dejavnost, ki jo opravlja, drugi zakonec pa v preglednici RH navede delež, ki mu pripada.

□ Dohodki ki niso obdavčeni in prejemki, ki se ne prištevajo med dohodke

Glede oprostitve plačila davka so z rednimi privilegiranimi pokojninami, ki se izplačujejo nabornikom (Sodba Ustavnega sodišča št. 387 z dne 4. 11. julija 1989, izenačene):

- tabelarne pokojnine, do katerih so upravičene osebe, ki so bile poškodovane med služenjem vojaškega roka na položaju častnika in/ali rezervnega častnika ali podčastnika (naborniki, ki so napredovali v čin podnarednika v zadnji fazi služenja);
- tabelarne pokojnine, do katerih so upravičeni Pomožni Karabinjerji (naborniki tega vojaškega roda) in tisti, ki so vojaški rok služili pri Državni policiji, Finančni policiji ali pri gasilskem vojaškem rodu, ter vojaki prostovoljci, pod pogojem, da je do poškodbe, zaradi katere so upravičeni do prejemanja omenjene pokojnine, prišlo med služenjem vojaškega roka in pri opravljanju nalog, povezanih s to funkcijo, ali med obdobjem služenja obveznega vojaškega roka.

Prav tako niso obdavčeni še naslednji prejemki:

- socialni dodatek k pokojninam, ki ga predvideva 1. člen Zakona št. 544 z dne 29. decembra 1988;

- nadomestilo za mobilnost po 5. odstavku 7. člena zakona št. 223 z dne 23. julija 1991, v višini sredstev, ki so bila vložena v ustanovitev združenih družb;
- dodatek za materinstvo, ki ga predvideva Zakon št. 448 iz leta 1998, do katerega so upravičene nezaposlene ženske;
- pokojnine, do katerih so upravičene osebe, ki so bile oškodovane zaradi eksplozij orožja ali razstreliva, ki ga vojska po urjenju v mirnodobnem času ni primerno zavarovala; upravičenci so osebe, ki so zaradi teh nesreč invalidne, in svojci umrlih oseb, ki so podlegle poškodbam, nastalim ob teh nesrečah;
- pokojnine, do katerih so upravičeni italijanski državljani, tujci in osebe brez državljanstva, ki so zaradi poškodb, nastalih pri opravljanju njihove dolžnosti ali kot posledica terorističnih dejanj ali dejanj organiziranega kriminala, invalidne; posebne družinske pokojnine, do katerih so upravičeni svojci oseb, ki so umrle pri opravljanju svoje dolžnosti ali kot žrtve terorističnih dejanj ali dejanj organiziranega kriminala;
- dodatki za sodelovanje pri znanstveni raziskovalni dejavnosti, ki jih izplačujejo univerze, astronomski in astrofizikalni observatoriji ter observatorij za ognjenik Vezuv, javne ustanove in raziskovalne institucije, ENEA in ASI v skladu z 8. členom OPMS št. 593 z dne 30. decembra 1993 z nadaljnjimi spremembami.

Neobdavčene so štipendije:

- štipendije, ki jih na osnovi rednega statusa izplačujejo dežele na osnovi Uredbe z zakonodajno močjo št. 68 z dne 29. marca 2012 univerzitetnim študentom in štipendije, ki jih izplačujejo dežele in avtonomni pokrajini Trento in Bolzano na osnovi posebnega statusa;
- štipendije, ki jih podeljujejo univerze in institucije za univerzitetno izobraževanje in avtonomna pokrajina Bolzano na podlagi Zakona št. 398 z dne 30. novembra 1989 udeležencem tečajev za izpopolnjevanje in šolskih programov za specializacijo, za podiplomski študij, za raziskovalno delo in za izpopolnjevanje v tujini;
- štipendije, ki so bile od 1. januarja 2000 razpisane v okviru programa "Socrates", ustanovljenega z Odločbo št. 819/95/ES Evropskega parlamenta in Sveta dne 14. marca 1995, spremenjeno po Odločbi št. 576/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta, ter k tem štipendijam dodatni zneski, ki so jih izplačale univerze, pod pogojem da letni dohodek iz tega naslova ne presega 7.746,85 evra;
- štipendije, namenjene žrtvam terorizma in organiziranega kriminala, ter sirotam in njihovim otrokom (Zakon št. 407 z dne 23. novembra 1998);
- štipendije, podeljene v skladu z ZdO št. 257 z dne 8. avgusta 1991 za specialistični študij medicine in kirurgije.
- za celoten čas trajanja programa "Erasmus +", za štipendije za mednarodno mobilnost, izplačane univerzitetnim študentom in ustanovam za umetniško, glasbeno in korevitično izobraževanje (AFAM), v skladu s 1. odstavkom 6. člena in 1. odstavkom, črka a), 7. člena pravilnika (EU) št. 1288/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013.

Prejemki, ki jih izplačuje INAIL, razen dnevno nadomestilo za začasno popolno nezmožnost za delo, se ne všttevajo v obdavčljivi dohodek in jih torej ni treba prijavljati. Tudi drugi prejemki enake narave, ki jih izplačujejo institucije, ki niso rezidenti Italijanske republike, niso obdavčeni.

Če je zavezanec upravičen do prejemkov, ki jih iz naslova odškodnine zaradi nesreče pri delu ali poklicne bolezni izplačuje tuji zavod za zavarovanje, mora Agenciji za Prihodke - Centralna Direkcija za Preverjanja posredovati samopotrdilo oziroma izjavo o tem, zakaj je upravičen do omenjenih prejemkov. Samopotrdilo je treba predložiti le enkrat in ga zato, če je že bilo predloženo v preteklih letih, ni treba ponovno vlagati.

□ Sprememba posojilne pogodbe

V primeru ponovnega pogajanja pri posojilni pogodbi za nakup svojega bivališča se v skupnem dogovoru spremenijo pogodbeni pogoji za posojilo, kot npr. obrestna mera. V tem primeru izvorni deli (banka, ki izda posojilo in subjekt, ki najame posojilo) ter vir nepremičninskega dohodka v garanciji se ne spremenijo. Pravica do odbitka obresti pripada v mejah, ki se nanašajo na preostali delež glavnice (ki vključuje morebitne zapadle ali neplačane obroke, akumulirane obresti v polletju v teku, ovrednotene na dan spremembe, ter stroške zaradi predhodne porabe tuje valute). Šteje se, da so pogodbene stranke ostale nespremenjene tudi v primeru, ko nove pogodbe z banko ne sklene prvotni pogodbenik, pač pa njegov pravni naslednik, ki je prevzel izpolnitev.

□ Prosto izbiranje kompenzacije

Zavezanec lahko uporabi zneske dobropisa, za katere ni vprašal povračila, bodisi za zmanjšanje zneskov v breme istega davka bodisi za kompenzacijo v skladu z ZdO št. 241 z leta 1997, tako da uporabi obrazec F24.

Na primer, če ima zavezanec en saldo davka Irpef v dobro in eno akontacijo davka Irpef v breme, ki se priznava zaradi naslednjega davčnega obdobja, lahko:

- uporabi znesek Irpef v dobro za zmanjšanje akontacije davka Irpef za naslednje davčno obdobje, ne da bi vložil obrazca F24. V primeru, da je znesek Irpef v dobro višji od akontacije Irpef, lahko uporabi presežek davka zato, da delno ali v celoti kompenzira druge dolgove (DDV, pokojninski zavod INPS) tako, da vloži obrazec F24, v katerem bo označil presežek v stolpec "Kompenzirani dobropis". V primeru, da je znesek Irpef v dobro nižji od akontacije davka Irpef v breme, mora zavezanec plačati davek, v višini, ki odgovarja razliki med zneskom v breme in zneskom v dobro, in označiti to vsoto v stolpec "vplačani dolžni zneski" obrazca F24;
- uporabi znesek Irpef v dobro za zmanjšanje akontacije davka Irpef za naslednje davčno obdobje tako, da uporabi obrazec F24. V tem primeru, bo v stolpec "vplačani dolžni zneski" navedel znesek v breme davka Irpef in v stolpec "Kompenzirani dobropis" bo navedel znesek v dobro davka Irpef, ki izhaja iz prijave, ki jo uporabi za kompenzacijo.

▣ Svetovanje in podpora zavezancem

V obdobju, predvidenem za vložitev prijave, zagotavlja Agencija za Prihodke različne kanale za pridobivanje informacij in podpore davčnim zavezancem. To storitev nudijo:

- **Uradi (lokalne izpostave)**, ki nudijo splošne informacije o izpolnjevanju obrazca REDDITI za fizične osebe. Storitev je na voljo tudi osebno; zavezanec lahko rezervira termin s klicem na številko 848.800.444 ali na spletni strani Agencije (www.agenziaentrate.gov.it). Za termin se lahko dogovorite 24 ur na dan; izberete lahko urad, kjer se boste oglasili, datum in uro med razpoložljivimi, ter zeleno storitev. Storitve tistim, ki se morajo oglasiti v uradu, omogoča rezervacijo termina za sestanek z uslužbencev, s čimer se izognejo nepotrebnemu čakanju pred okenci.
- **Deželne uprave**, ki zagotavljajo podporo poklicnim skupinam, združenjem in centrom za davčno svetovanje - CAF - v zvezi z vprašanji, povezanimi z izpolnjevanjem obrazcev, namenjenih davčni prijavi;
- **Večdostopni centri pomoči**, ki odgovarjajo na št. 848.800.444. Z mobilnega telefona kličite številko 06-96668907 (strošek klica je na račun klicatelja, v skladu s tarifami njegovega telefonskega operaterja), iz tujine pa številko 0039.06.96668933 (strošek klica je na račun klicatelja). Prek sporočila SMS na št. 320.43.08.444 je poleg tega mogoče dobiti osnovne informacije davčne narave.

Klicni center z operaterjem

Storitev je aktivna od ponedeljka do petka od 9 do 17 ure, v soboto od 9 do 13 ure. Strošek klica: lokalna tarifa za dejanski čas klica (T.U.T.) Operaterji nudijo podporo in informacije o izpolnjevanju prijave, pojasnila v zvezi z davčno zakonodajo in pomagajo zavezancem, ki so izbrali možnost spletne elektronske predložitve prijave prihodkov. Poleg tega center nudi podporo o obvestilih in plačilnih obrazcih, izdanih po opravljeni avtomatski kontroli, v enostavnejših primerih pa tudi neposredno razveljavi obvestila, ki se izkažejo kot napačna.

Avtomatski odzivnik (aktiven 24 ur)

Storitev omogoča:

- rezervacijo termina sestanka;
- preveriti številke za DDV podjetij na ozemlju Skupnosti preverjanje ID za DDV evropskih podjetij. Preverjanje je mogoče z vpisom ID za DDV in mednarodne telefonske predklicne številke za državo, v kateri ima podjetje sedež;
- poznati pristojni urad z uporabo brskalnika "Trova l'Ufficio; Najdi urad".

Spletna stran Agencije za prihodke

Spletna stran www.agenziaentrate.gov.it daje zavezancem na voljo dokumentacijo, obrazce, programsko opremo, kode dajatev, kode dejavnosti, roke. S pomočjo spletne strani Agencije za prihodke se lahko dostopa do elektronskih storitev, in sicer elektronska predložitve prijave

- po elektronski poti (glej tudi odstavek "Neposredna elektronska predložitve in pooblastilo za uporabo elektronske storitve");
- izpolnitev obrazca F24 na spletu;
- dostop do "davčnega predala" (davčni podatki zavezanca).

Na strani je poleg tega mogoče dostopiti tudi do naslednjih storitev:

- brskalniki "najdi urad", s katerimi lahko poleg pristojnega najdete tudi druge urade v bližini;
- web mail (zahteva po davčnih informacijah posredovana po elektronski pošti)
- "samodejna in formalna kontrola - izračun obrokov! za obročno odplačevanje zneskov po samodejni kontroli in preverjanju formalne skladnosti napovedi;
- kontrola ID za DDV številke znotraj Skupnosti
- izračun registracije avtomobila in kontrola izvedenih plačil.

▣ Stroški za gradbene posege z namenom

ohranjanja oziroma obnavljanja objektov

Davčni odbitek, priznan za obnovitvena dela na nepremičninah, pripada za stroške, ki so nastali in dejansko ostali v breme, za vrsto posegov obnove in prenove stavbnega fonda na skupnih delih stanovanjskih stavb in na posameznih stanovanjskih nepremičninskih enotah katere koli kategorije, vključno z ruralno. Olajšava pripada vsem tistim subjektom, ki so rezidenti in nerezidenti na teritoriju države, ki imajo na podlagi ustreznega naslova (npr. lastništvo, druga stvarna pravica, državna koncesija, najem ali komodat), nepremičnino na kateri so bili izvedeni gradbeni posegi.

Do olajšava ima pravico tudi družinski član, ki prebiva v skupnem gospodinjstvu z osebo, ki ima v posesti ali v lasti nepremičnino, ki je predmet gradbenih posegov, če dejansko sodeluje pri poravnavi stroškov in če to izhaja tudi iz faktur oziroma nakazil.

Če so bili posegi izpeljani na zgodovinskih ali umetniških nepremičninah v skladu z ZdO št. 42 z dne 22. januarja 2004, ki je od 1. maja 2004 ukinil ZdO št. 490 z dne 29. oktobra 1999 (bivši Zakon št. 1089 z dne 1. junija 1939, z nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami), se lahko uveljavlja tudi davčni olajšave v višini 19 %, zmanjšan za 50 %.

Vrste gradbenih posegov, za katere se lahko uveljavlja obravnavana olajšava, so naslednje:

- redna vzdrževalna dela (le za dele, ki sodijo v skupno lastnino večstanovanjskih zgradb);
- izredna vzdrževalna dela;
- adaptacija;
- rekonstrukcija objekta;
- odstranjevanje arhitektonskih ovir (pri čemer zavezanec ne more hkrati uveljavljati teh stroškov in olajšave zdravstvenih stroškov - glej geslo "Zdravstveni stroški");
- dela za omreževanje objekta;
- dela za zvočno izolacijo;
- dela za energijsko varčnejši objekt;
- dela za statično in protipotresno zavarovanje objekta;
- posegi za vzpostavitev zakonsko zahtevanega stanja;
- notranja dela;
- dela za preprečevanje nezakonitih dejanj tretjih;
- dela za preprečevanje nesreč v gospodinjstvih poškodb;
- dela za ureditev parkirnih mest, pripadajočih objektu;
- melioriranje objektov, ki so bili podvrženi azbestu.

Stroški, za katere lahko zavezanec uveljavlja olajšavo, so naslednji:

- za izdelavo projekta;
- za nakup gradbenih materialov;
- za izvedbo del;
- za obrtniška in druga dela, ki jih zahteva vrsta posega;
- za poročilo o skladnosti posegov z veljavno zakonodajo;
- za strokovna poročila in ogleda;
- za plačilo davščin: davka na dodano vrednost, takse in upravnih taks za dovoljenja, za priglasitev del;
- za komunalni obveznosti;
- za izdelavo statičnega poročila, s katerim se potrjuje statična varnost objekta;
- drugi morebitni stroški, neposredno povezani s posegi in obveznostmi, kot jih določa Pravilnik št. 41 z dne 18. februarja 1998.

Odbitek se lahko koristi od davčne napovedi za leto, v katerem so nastali stroški, pod pogojem, da:

- za posege, ki so se začeli od 14. maja 2011 naprej, davčni zavezanec v napovedi za odmero davka navede identifikacijske katastrske podatke nepremičnine, podatke o registraciji akta, ki predstavlja naziv (npr. pogodba o najemu), če dela opravi lastnik, in druge, potrebne za preverjanje odbitka;
- je za posege, ki so se začeli pred 14. majem 2011, davčni zavezanec poslal Operativnemu centru v Pescari predhodno obvestilo o začetku del, ki se nanaša na vsako posamezno nepremičninsko enoto, vpisano v kataster, ali za katero je bil vložen zahtevek za vpis v kataster, v zvezi s katero se namerava koristiti odbitek. Za posege, ki so se začeli v obdobju od 1. januarja do 13. maja 2011, to obvestilo ni potrebno, če so bili navedeni katastrski podatki nepremičnine in davčni napovedi za leto 2011;
- stroški morajo biti plačani z bančnim nakazilom, iz katerega je razviden namen nakazila, davčna številka davčnega zavezanca, ki želi uveljavljati zmanjšanje dohodnine in identifikacijska številka za DDV ali davčna številka osebe, ki ji je bil znesek nakazan, na podlagi pravilnika št. 41 z dne 18. februarja 1998, ki se izvaja po predpisih 1. čl. Zakona 449/97.

Ni potrebno potrditi z bančnim nakazilom:

- plačila komunalnega obveznoste;
- akontacijskih odtegljajev od plačil;

– taks;
– upravnih taks, plačanih za vloge, dovoljenja, priglasitve del.
V primeru, da za obveznosti plačane preko bančnega nakazila občinam, svetujemo, da navedete, zaradi nakazila, občino, kot subjekt koristnik in namen plačila (npr: obveznosti glede urbanizacije tosap, etc.); svetujemo, da ne uporabljate obrazec banke ali poštne urada za nakazilo, ki se nanaša na gradbene posege.

Zavezanec mora hraniti in na zahtevo Urada dati in vpogled dokumente, ki jih določa Odločba direktorja Agencije za prihodke z dne 2. novembra 2011: upravna dovoljenja, ki se zahtevajo v zvezi z vrsto dela, ki ga je treba opraviti (odobritev, dovoljenje ali obvestilo o začetku del); če ni predviden noben dokument o dovoljenju, nadomestne izjave, v katerih je naveden datum začetka del in potrdilo dejstva, da posegi spadajo med tiste, ki jih lahko koristijo olajšave; za še ne registrirane stavbe zahtevke za vpis v kataster; potrdila o plačilu ICI; sklep delničarjev o odobritvi izvedbe del za posege, ki se nanašajo na skupne dele stanovanjskih stavb, in natančno tabelo porazdelitve stroškov; v primeru opravljenega dela s strani imetnika premoženja, če se razlikuje od tam živečih družinskih članov, izjavo o soglasju lastnika za opravljanje del; predhodno obvestilo na naslov lokalnega zdravstvenega doma, če je potrebno, z navedbo datuma začetka del; račune in potrdila o plačilu stroškov; potrdila o izvedenih transakcijah za plačila.

V zvezi s posegi, začeti pred 14. majem 2011, za katere je bilo načrtovano pošiljanje opozorilnega sporočila o začetku del Operativnemu centru v Pescari, poudarjamo, da je potrebno pošiljanje obrazca opraviti pred začetkom del, vendar ne nujno pred izvedbo vseh plačil stroškov v zvezi s prenovi. Nekatera plačila se namreč lahko opravijo pred oddajo obrazca. Tak je primer upravnih stroškov za izvajanje del.

V primeru gradbenih rekonstrukcij in/ali plačil, izvršenih v obdobju, ki zajema dve koledarski leti, ni treba posredovati novega obvestila, nujno pa je upoštevati, da morajo biti stroški, za katere se namerava uveljavljati olajšava, prijavljeni v prijavi za tisto leto, v katerem so bili dejansko plačani (merilo blagajne). Če je do olajšave upravičenih več subjektov, na bančnem nakazilu pa je navedena le davčna številka osebe, ki je pristojnemu uradu (Servisnemu Centru Neposrednih in Posrednih Davkov ali Operativnemu Centru v Pescari) tudi poslala obvestilo, se olajšave - če so izpolnjeni vsi drugi predpisani pogoji - prizna tudi takrat, ko oseba, na ime katere je bila izdana faktura, in nalogodajalec bančnega nakazila ne sovpadata, če je v ustreznem polju prijave dohodkov vpisana davčna številka, ki je bila navedena na bančnem nakazilu. Zavezanec je dolžan hraniti in na zahtevo uradov Agencije za Prihodke predložiti vse fakture in potrdila, s katerimi lahko dokaže, da so prijavljene stroški dejansko v zvezi z gradbenimi posegi, potrdila o bančnih ali poštinih nakazilih, s katerimi dokazuje, da je omenjene stroške poravnal, in drugo predpisano dokumentacijo.

V zvezi s posegi, katerih predmet so bili deli večstanovanjskih stavb, ki sodijo v skupno lastnino, zavezanec lahko uveljavlja in dokazuje upravičenost do olajšave na podlagi listine, ki mu jo izda upravitelj objekta, s katero potrjuje višino zavezančevih obveznosti (znesek) in dejstvo, da jih je poravnal.

V vseh opisanih primerih je treba navesti davčno številko osebe, ki je - morda tudi za račun prijavitelja - posredovala obvestilo (npr. solastnik ali tisti, ki si z zavezancem deli kakšno drugo stvarno pravico na nepremičnini); v primerih posegov, katerih predmet so bili deli večstanovanjskih stavb, ki sodijo v skupno lastnino, je treba navesti davčno številko večstanovanjske stavbe ali zadruga, če prijavo vlaga eden od družbenikov.

▣ Zdravstveni stroški

Možno je koristiti odbitek v višini 19 odstotkov za nastale izdatke za:

- kirurške storitve;
- analize, ultrazvočne preiskave, raziskave ter uporabo;
- specialistične storitve;
- nakup ali najem zdravstvenih protez;
- storitve splošnega zdravnika (vključno s homeopatskimi pregledi in zdravljenjem);
- hospitalizacijo, povezano s kirurškim posegom ali boleznijo. V primeru hospitalizacije starejših oseb v zavodu za posebno nego, olajšava ne vključuje stroškov oskrbovalnice in posebne nege, temveč le zdravstvene stroške, ki morajo biti posebej označeni v dokumentaciji, ki jo izda zavod (v primeru hospitalizacije starejše invalidne osebe glej navodila za vrstico RP25);
- nakup zdravil;
- izdatki za nakup ali najem medicinskih pripomočkov (kot so naprave za pršila ali za merjenje krvnega tlaka), pod pogojem, da je iz potrdila ali

računa razviden subjekt, ki je imel izdatke, ter opis medicinske naprave, ki mora biti označena z znakom CE (okrožnica Agencije za Prihodke št. 20/E z dne 13.05.2011);

- stroške, povezane s presaditvijo organov;
- zneske participacij, plačanih za zgoraj navedene storitve, če so bile izvršene v okviru državne zdravstvene Službe.

Zavezanec lahko uveljavlja olajšave v višini 19 odstotkov tudi za izdatke za posebno nego:

- bolničarska nega in rehabilitacija (npr. fizioterapija, kineziterapija, zdravljenje z laserjem, itd.);
- storitve strokovnega osebja, usposobljenega za osnovno ali tehnično pomoč, dodeljenega izključno za neposredno pomoč ljudem;
- storitve osebja za koordinacijo skrbstva na domu;
- storitve poklicnega pedagoga;
- storitve osebja s kvalifikacijo, odgovornega za animacijo in/ali za delovno terapijo.

Zdravstvene storitve, ki jih opravijo zgoraj navedeni strokovnjaki, se lahko odštejejo tudi brez posebnega recepta s strani zdravnika, pod pogojem, da je iz potrdila o izdatku razviden strokovnjak in storitev, ki jo je zdravstveni delavec opravil (okrožnica Agencije za prihodke št. 19/E z dne 1. junija 2012).

Listine, ki jih je treba shraniti

Za stroške iz vrstic RP1, RP2, RP3 e RP25 morate shraniti naslednjo davčno dokumentacijo izdano od prejemnika zneskov:

- za zdravstvene stroške glede nakupa zdravil blagajniški račun, ki vsebuje navedbo narave in količine kupljenih zdravil, alfanumerično številko na embalaži zdravila in davčno številko prejemnika zdravil.
- za proteze, ki ne spadajo med medicinske pripomočke, razen ustreznih računov, potrdil ali pobotnic, tudi recepte lečečega zdravnika, razen če gre za dejavnosti izvajane na osnovi posebne stroke s strani izvajalcev pomožnih dejavnosti zdravstvenih poklicev, ki so usposobljeni za vzdrževanje neposrednih stikov s pacientom. Če pa potrdilo o plačilu izda druga oseba po naročilu strokovnega delavca, ki samostojno opravlja pomožno zdravstveno dejavnost in je lahko s pacienti v neposrednem odnosu, mora strokovni zdravstveni delavec na potrdilo o plačilu potrditi, da je za zavezanca opravil zdravstveno storitev. Tudi v tem primeru lahko zavezanec namesto recepta na zahtevo pristojnih organov predloži samopotrdilo, katerega podpis ni treba, overiti, če mu je priložena kopija osebnega dokumenta (obenem z drugo dokumentacijo, ki potrjuje nakup oziroma plačilo), o tem, zakaj je zase ali za vzdrževane družinske člane med letom kupil omenjeno protezo;
- v zvezi s tehničnimi in računalniškimi pripomočki mora zavezanec poleg potrdil, faktur ali računov pridobiti in hraniti tudi potrdilo zdravnika o tem, da bo pripomoček omogočal večjo neodvisnost in boljše vključevanje v socialno okolje invalidne osebe, ki ji je bil tak status priznan v skladu s 3. členom Zakona št. 104 iz leta 1992.

Stroški zdravstvenih storitev, obračunanih v tujini

Za stroške zdravstvenih storitev, obračunanih v tujini, veljajo enaka pravila kot za tiste, obračunane v Italiji. Tudi v zvezi s temi mora zavezanec pridobiti in hraniti potrdila o plačilu. Opozarjamo, da se stroški selitve ali bivanja v tujini, čeprav iz zdravstvenih razlogov, ne prištevajo k zdravstvenim stroškom, za katere je zavezanec upravičen do olajšave. Če je dokumentacija izdana v tujem jeziku, je treba priložiti prevod v italijanščino, pri čemer: če je v angleščini, francoščini, nemščini ali španščini, lahko prevod opravi in ga podpiše sam zavezanec, sicer pa je potreben prevod sodno zapriseženega prevajalca.

Zavezanci z davčnim domicilom v deželi Dolina Aoste in v Pokrajini Bocen, niso dolžni predložiti prevodov, če je dokumentacija v francoščini oziroma nemščini.

Tuja zdravstvena dokumentacija je lahko napisana v slovenskem jeziku in opremljena s prevodom v italijanščino, ki ni zaprisežen, če zavezanec, ki prebiva v deželi Furlaniji Julijski krajini, pripada slovenski manjšini.

▣ Zdravstveni stroški za osebe s posebnimi potrebami

Med zdravstvene stroške prištevamo:

- stroški za sredstva potrebna za spremljanje, premikanje in dviganje invalidnih oseb, ki so priznana kot taka v 3. členu zakona št. 104 1992 za katere pripada olajšava na celoten znesek (vrstica RP3). To velja na primer:
 - za nakup posebnih stolov za invalide ali gibalno omejene osebe ter pripomočkov za preprečevanje poškodb in za odpravljanje nepravilnosti hrbtnice;

- stroški, nastali v primeru prevoza osebe s posebnimi potrebami v reševalnem vozilu (stroški spremljanja). Pri čemer velja, da se za druge stroške splošne ali specialistične zdravstvene storitve, ki je bila opravljena med prevozom invalidne osebe, lahko uveljavlja olajšava le za znesek, ki presega 129,11 evra;
- za nakup umetnih udov, potrebnih za gibanje;
- za prilagoditev dvigala vozičku invalidne osebe;
- za odstranjevanje arhitekturnih ovir, bodisi zunanjih bodisi znotraj stanovanja;
- instaliranje in/ali vzdrževanje dviznih mehanizmov za gibalno ovirane osebe.

Opozorilo: lahko se koristi odbitek pri teh stroških samo za del, ki presega tistega, za katerega se morda želeli koristiti odbitek v višini 41 ali 36 ali 50 odstotkov za stroške, ki nastanejo pri posegih za odpravo arhitektonskih ovir (vrstice od RP41 do RP53);

- stroški za tehnične računalniške pripomočke za omogočanje večje samostojnosti in možnosti vključevanja invalidov, priznanih kot take v skladu s 3. členom zakona št. 104 v 1992. Tu gre npr. za nakup modema, faks enote, osebnega računalnika (**vrstica RP3**);
- stroški potrebni za premikanje invalidov z zmanjšanimi ali oviranimi sposobnostmi zaradi česar pripada olajšava znotraj zneska (**vrstica RP4**). Tu gre npr. za nakup motornega ali osebnega vozila iz črke b), c), in f). 1. odstavka, 53. člena in a), c) f) in m), prvega odstavka, 54. člena Zdo št. 285 z dne 30. aprila 1992, čeprav je bilo omenjeno vozilo serijsko izdelano in šele naknadno prilagojeno posebnim potrebam. Slednje se dokazuje z zdravniškim potrdilom, ki ga izda komisija, ustanovljena v skladu s 4. členom Zakona št. 104 iz leta 1992, ali druge javne zdravniške komisije, ustanovljene z namenom ugotavljanja civilne, delovne ali vojne invalidnosti, itd. Med sredstvi, potrebnimi za gibanje, so zajeta tudi neprilagojena osebna vozila za gibanje slepih (zakon št. 138 z dne 3. aprila 2001) in gluhih, ki jih opredeljuje zakon št. 381 z dne 26. maja 1970.

Olajšave lahko - ne glede na to, ali so bila vozila prilagojena - uveljavljajo tudi:

- 1) invalidne osebe - s psihičnimi ali fizičnimi motnjami -, ki jim je bila priznana pravica do dodatka za spremljanje;
- 2) invalidne osebe s hudimi težavami pri gibanju;
- 3) osebe, ki so utrpele več amputacij.

Olajšavo lahko uveljavljajo le hujše prizadete osebe, katerih gibalne sposobnosti so zaradi različnih bolezni trajno omejene - kot ta položaj opredeljuje 3. odstavek, 3. člena Zakona št. 104 iz leta 1992.

Stopnja invalidnosti se dokazuje z zapisnikom komisije iz 4. člena Zakona št. 104 iz leta 1992. Osebe iz točke 1) morajo poleg tega imeti odločbo o dodelitvi dodatka za spremljanje, ki jo izda komisija za ugotavljanje civilne invalidnosti.

Za ljudi s posebnimi potrebami, ki obenem nimajo "hudih omejitev v zvezi z zmoglostjo hoje", velja, da obstajajo "zmanjšane ali trajno oslABLJENE motorične spretnosti" vedno, kadar ugotovljena invalidnost sama po sebi pomeni nezmožnost ali težave pri hoji za bolezni, ki izključujejo ali omejujejo uporabo spodnjih okončin. V tem primeru torej ni potrebna izrecna navedba zmanjšane ali oslABLJENE mobilnosti na potrdilu o invalidnosti.

Obstajajo tudi patologije drugačne vrste, "ki prav tako privedejo do stalno omejene gibalne sposobnosti". Glede na to, da o tem lahko presojajo le medicinski strokovnjaki in seveda ne uslužbenci Agencije za Prihodke, ko opravljajo preverjanja.

Je treba v tem primeru razpolagati z dodatnim dokazilom, ki ga izda komisija iz 4. člena Zakona št. 104 iz leta 1992 ali s potrdilom, da je bila za izdajo tega dokazila - o stalno omejeni gibalni sposobnosti - vložena prošnja pri ASL (8. člen Zakona št. 449 iz leta 1997).

Med vozila, ki so prilagojena za upravljanje invalidnih oseb, sodijo tudi tista, serijsko opremljena z avtomatskim menjalnikom, če tako predvideva lokalna zdravniška komisija iz 119. člena Zdo št. 285 z dne 30. aprila 1992.

Med osnovne prilagoditve vozil, ki se nanašajo bodisi na sistem upravljanja z vozilom bodisi na strukturo karoserije in morajo biti navedene v prometnem dovoljenju, izdanem po tehničnem pregledu, opravljenem pri pristojnih službah Direkcije za promet po kopnem Ministrstva za infrastrukturo in promet, sodijo:

- dvizna stopnica na mehanski/ električni/ hidravlični pogon;
- zložljivi drsni transporter na mehanski/ električni/ hidravlični pogon;
- dvizna ročica na mehanski/ električni/ hidravlični pogon;
- vitel na mehanski/ električni/ hidravlični pogon;
- sedež z istočasno funkcijo drsenja-obračanja za poenostavitev vstopa; della persona con disabilità nell'abitacolo;

- sistem za fiksiranje vozička in varnostni pasovi;
- drsna vrata.

Če zaradi narave invalidnosti vozila potrebujejo prilagoditve, ki niso zgoraj naštet, bo olajšava prav tako priznana, a pod pogojem, da obstaja neposredna povezava med omejeno sposobnostjo in priredbo. Težki vojni invalidi v skladu s 14. členom usklajenega besedila (T.U.) št. 915, 1978 in podobni subjekti se štejejo za invalide in niso podvrženi zdravstvenemu ugotavljanju zdravniške komisije ustanovljene v skladu s 4. členom zakona št. 104, 1992. Zadostuje dokumentacija, na podlagi katere je bila omenjenim osebam priznana pokojnina, ki so jo izdala pristojna ministrstva.

Če pristojni organi zahtevajo predložitev potrdila o izpolnjevanju predpisanih pogojev, lahko zavezanec sestavi tudi samopotrdilo v skladu z zakonsko predvidenimi načini (v skladu z OPR št. 445 z dne 28. decembra 2000 - izjava, ki nadomešča notarski akt in katere podpisati ne treba overiti, če ji je priložena kopija osebne dokumenta) o vrsti invalidnosti oziroma stalno omejenih gibalnih sposobnostih, pri čemer se mora zavezanec sklicevati na tisto opredelitev vrste invalidnosti, ki so jo predhodno določili za to pristojni strokovni organi.

Opozoriti je treba, da odbitek pripada vsem osebam s posebnimi potrebami z zmanjšanimi ali oslABLJENIMI motoričnimi sposobnostmi, ne glede na to, ali imajo kakršno koli voziško dovoljenje osebe s posebnimi potrebami same ali osebe, ki nje vzdržujejo.

Tu gre za prevozna sredstva, kakršna so:

- motorna vozila: ustrezno opremljena vozila s tremi kolesi, namenjena prevozu največ štirih oseb, vključno z voznikom, (iz črke b) 53. člena);
- kombinirana motorna vozila: vozila s tremi kolesi, namenjena prevozu največ štirih oseb, vključno z voznikom (iz črke c), 53. člena);
- motorna vozila za posebne prevoze: vozila s tremi kolesi, namenjena prevozu določenih stvari ali oseb pod posebnimi pogoji, ki so opremljena tako, da zadostujejo prav temu namenu (iz črke f), 53. člena).

Osebnih avtomobilov, za katere se lahko uveljavlja olajšava, so:

- osebni avtomobili: vozila, namenjena prevozu največ devetih oseb, vključno z voznikom (iz črke a), 54. člena);
- kombinirana motorna vozila: vozila, katerih skupna teža vključno s tovorom ne presega 3,5 ali 4,5 tone, če so opremljena z električnim/baterijskim pogonom; namenjena prevozu stvari in največ devetih oseb, vključno z voznikom (iz črke c), 54. člena);
- motorna vozila za posebne prevoze: vozila, namenjena prevozu določenih stvari ali oseb pod posebnimi pogoji, ki so opremljena tako, da zadostujejo prav temu namenu (iz črke f), 54. člena);
- karavani/avtomodovi; vozila s posebno karoserijo, opremljena tako, da se lahko z njimi prevažata ali v njih prebivata največ sedem oseb, vključno z voznikom (iz črke m), 54. člena).

☐ Plače in pokojnine iz tujine

Zavezanci, ki so rezidenti Italije, so dolžni prijavljati plače, pokojnine in s temi izenačene prihodke:

- a) dosežene v tuji državi, s katero Italija ni sklenila sporazuma o zogibanju dvojnemu obdavčevanju;
- b) dosežene v tuji državi, s katero je Italija sklenila sporazum o izogibanju dvojnemu obdavčevanju, ki določa, da morajo biti ti dohodki obdavčeni bodisi v Italiji bodisi v tujini;
- c) dosežene v tuji državi, s katero je Italija sklenila sporazum o izogibanju dvojnemu obdavčevanju, ki določa, da morajo biti ti dohodki obdavčeni izključno v Italiji.

V skladu s 165. členom usklajenega zakonskega besedila TUIR ima v primerih iz točke a) in b) zavezanec pravico do dobropisa iz naslova davkov, dokončno plačanih v tujini. V primeru iz točke c) pa zavezanec, rezident Italije, ko je bil davek od prihodka že plačan v državi izplačevalca, nima pravice do dobropisa, pač pa do vračila v tujini plačanih davkov. Vračilo mora zahtevati od pristojnega organa v tujini v skladu s postopki, ki jih slednji določa.

V nadaljevanju navajamo, kakšni načini obdavčevanja plač in pokojnin, ki jih prejemajo rezidenti Italije, veljajo v nekaterih tujih državah.

Kar zadeva plače in pokojnine, ki niso na seznamu ali se izplačujejo v drugih državah, je treba proučiti ustrezne sporazume.

1. Plače

Glede plač, ki jih izplačuje zasebni delodajalec, skoraj vsi sporazumi (npr. z Argentino, Avstralijo, Belgijo, Kanado, Nemčijo, Veliko Britanijo, Španijo, Švico in ZDA) predvidevajo obdavčitev izključno v Italiji, če so hkrati izpolnjeni naslednji pogoji:

- zaposleni rezident Italije dela v tujini manj kot 183 dni;

- izplačila opravlja delodajalec, ki je rezident Italije;
- obveznost ne bremeni stalne organizacijske oblike, ki bi jo imel delodajalec v tujini.

2. Dohodki, ki se redno izplačujejo v tujini kot izključni predmet razmerja

Ker je bila odpravljena določba točke c) 3. odstavka 3. člena usklajenega zakonskega besedila TUIR, ki se redno izplačujejo v tujini kot izključni predmet razmerja, ne velja več, da so izvzeti iz obdavčljive osnove. V skladu z novim, 8-bis odstavkom 51. člena usklajenega zakonskega besedila TUIR se dohodek zaposlenih, ki so v obdobju dvanajstih mesecev prebivali v tujini več kot 183 dni, določa na podlagi konvencionalnih izplačil, ki so vsako leto opredeljujejo z odlokom ministra za delo in socialne politike. Za leto 2016 se upošteva medministrski odlok z dne 25. januarja 2015, objavljen v U.I. št. 30, januar 2016.

Gre za osebe, ki se - kljub temu da so prebivale v tujini več kot 183 dni - štejejo kot rezidenti Italije, saj jih z Italijo povezujejo družinske socialne in premoženjske vezi. Dohodki oseb s prebivališčem v državi, ki izhajajo iz odvisnega dela, stalno opravljanega v tujini in ki šteje kot izključni predmet razmerja, na obmejnih območjih ali v drugih mejnih državah, so za leto 2015 obdavčljivi za namene IRPEF za delež, ki presega 7.500 EUR.

Če želite uveljaviti socialne storitve s posebnimi olajšavami za javno upravo, morate prijaviti celotno vsoto dohodka prejetega v tujini, vključno z vsotami, ki niso podvržene davkom, v uradu, ki nudi storitev za določitev finančnega stanja.

3. Pokojnine iz tujine, ki jih prejema rezidenti Italije

Kot pokojnine iz tujine se štejejo tisti prejemki, ki jih rezidentu Italije izplačuje javni ali zasebni zavod tuje države iz naslova preteklega delovnega razmerja, ki ga je imela oseba v tej državi. Z nekaterimi državami je Italija sklenila sporazume o izogibanju dvojnemu obdavčevanju, ki določajo različno obravnavanje pokojnin, in sicer glede na to, ali gre za javne ali zasebne pokojnine.

Javne pokojnine so tiste, ki jih izplačuje država oziroma njen organ, pristojen glede na politično ali upravno razdelitev, ali lokalna ustanova. Na splošno velja, da so te pokojnine obdavčene le v državi, v kateri se izplačujejo.

Zasebne pokojnine pa so tiste, ki jih izplačujejo ustanove, zavodi in zavarovalnice, ki so v tuji državi pooblaščenice za pokojninsko zavarovanje. Na splošno velja, da so te pokojnine obdavčene le v državi stalnega prebivališča upravičenca. Sledi prikaz, kako so na podlagi sporazumov o izogibanju dvojnemu obdavčevanju v posameznih državah obdavčene pokojnine, ki se izplačujejo rezidentu Italije:

Argentina - Velika Britanija - Španija - ZDA - Venezuela

Javne pokojnine so obdavčene le v Italiji, če ima zavezanec italijansko državljanstvo. Zasebne pokojnine so obdavčene le v Italiji.

Belgija - Nemčija

Javne pokojnine so obdavčene le v Italiji, če ima zavezanec italijansko in ne hkrati tudi tuje državljanstvo. Če ima zavezanec tudi tuje državljanstvo, je pokojnina obdavčena le v tuji državi.

Zasebne pokojnine so obdavčene le v Italiji.

Francija

Javne pokojnine, ki jih izplačuje Francija, so praviloma obdavčene le v Franciji. Vendar pa so obdavčene le v Italiji, če ima zavezanec italijansko državljanstvo in ne francoskega.

Francoske zasebne pokojnine so praviloma obdavčene le v Italiji. Vendar pa so pokojnine, ki jih trenutno veljavni italijansko-francoski sporazum opredeljuje kot pokojnine, izplačevane na podlagi zakonodaje za "socialno varnost", obdavčene v obeh državah.

Avstralija

Javne in zasebne pokojnine so obdavčene le v Italiji.

Kanada

Tako javne kot zasebne pokojnine so obdavčene le v Italiji, če skupni znesek ne presega najvišjega od naslednjih vsot: 10.000 kanadskih dolarjev ali 6.197,48 evra. Če je ta meja presežena, so pokojnine obdavčene v Italiji in v Kanadi, pri čemer je zavezanec v Italiji upravičen do dobropisa za dokončno plačane davke v Kanadi. V primeru prejemanja kanadskih pokojnin "socialne varnosti", kot je na primer pokojnina OAS (Old Age Security, oz. starostna pokojnina), so zneski obdavčljivi samo v Kanadi;

Švica

Javne pokojnine so obdavčene le v Švici, če ima zavezanec švicarsko državljanstvo; v nasprotnem primeru so obdavčene samo v Italiji. Zaseb-

ne pokojnine so obdavčene le v Italiji. Rente, ki jih izplačuje Švicarska zavarovalnica za starost in za preživele (rente AVS), ni treba prijavljati v Italiji, saj se zanje sproti obračunavajo in vplačujejo davčni odtegljaji.

4. Štipendije

Štipendije, ki jih prejme zavezanec rezident v Italiji, morajo biti prijavljene, razen če niso predvidene posebne izjeme, kot na primer izjema za študentje jih izplačujejo univerze in univerzitetni inštituti v Avtonomni pokrajini Bolzano (zakon št. 398 z dne 30. novembra 1989). Pravilo o obdavčitvi se v Italiji navadno izvaja tudi na osnovi konvencij za preprečevanje dvojne obdavčitve dohodkov. Če davčni zavezanec, rezident v Italiji, zaradi študijskih obveznosti prebiva v Franciji, Nemčiji, Veliki Britaniji ali ZDA, štipendijo za študij pa izplačuje subjekt, ki je rezident Italije, je znesek obdavčljiv samo v Italiji; če pa štipendijo plačuje subjekt, ki je rezident tuje države, lahko le-ta obdavči dohodek, vendar ga mora davčni zavezanec prijaviti tudi v Italiji in zahtevati dobropis za davek, plačan v tujini.

▣ Zemljišča v zakupu - Posebni primeri

V primeru, da je zemljišče navedeno v več vrsticah in je bila v vsaj eni vrstici vpisana šifra 2 ali 3 v stolpcu 2, je potrebno upoštevati naslednje metode izračuna za določitev katastrskega dohodka. Upoštevajte samo vrstice, v katerih je bil vpisan eden od naslovov 2 in 3:

1) V vsaki vrstici za zemljišče izračunajte ustrezni delež katastrskega dohodka:

– če v 7. stolpcu (Posebni primeri) ni prisotna nobena šifra, je dominikalni dohodek enak znesku, navedenem v 1. stolpcu, prevrednotenem za 80% in povečanem za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu ali če je to okence označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje sorazmerno z dnevi (stolp. 4) in z odstotkom lastništva (stolp. 5);

– če je v 7. stolpcu (Posebni primeri) prisotna šifra 4, je dominikalni dohodek enak znesku, navedenem v 1. stolpcu, povečanem za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu ali če je to okence označeno, se ne uporabi dodatno prevrednotenje, sorazmerno z dnevi (stolpec 4) in z odstotkom lastništva (stolp. 5);

– če sta v stolpcu 7 (Posebni primeri) navedeni šifri 2 ali 6, je katastrski dohodek enak nič;

Na koncu je treba sešteti zneske deležev dominikalnega dohodka, ki jih bomo v nadaljevanju imenovali "skupni deleži dominikalnega dohodka".

2) Za vsako vrstico zemljišča, za katerega ste v stolpcu 2 vpisali oznako 2 ali oznako 3, izračunajte delež najemnine:

a) če je v stolpcu 2 navedena šifra 2, uskladite znesek zakupnine (stolpec 6) z odstotnim deležem posesti (stolpec 5);

b) če ste v stolpcu 2 navedli oznako 3, se šteje kot najemnina katastrski dohodek, ki je določen na način opisan v zgornjem odstavku.

Na koncu je treba sešteti zneske zakupnine.

3) Če v nobeni vrstici za zemljišče v stolpcu 7 "Posebni primeri" niste navedli ene od oznak 2 ali 6, nadaljujte, kot sledi:

a) če skupni znesek zakupnin ne dosega 80% "skupnega dominikalnega dohodka", navedite skupni znesek zakupnin v stolpcu 11 prve vrstice preglednice RA, v kateri je bilo navedeno zemljišče;

b) če je skupni znesek zakupnin enak ali presega 80% "skupnega dominikalnega dohodka", navedite "skupni znesek dominikalnega dohodka" v stolpcu 11 prve vrstice preglednice RA, v kateri je bilo navedeno zemljišče.

4) Če ste vsaj v eni vrstici za zemljišče v stolpcu 7 "Posebni primeri" navedli eno od oznak 2 ali 6, nadaljujte, kot sledi:

1) je skupni znesek zgoraj določenih zakupnin večji od skupne vsote dominikalnega dohodka, zapišite v stolpec 11 prve vrstice preglednice RA, kjer je navedeno zemljišče, skupne zneske dominikalnega dohodka;

2) če je skupni znesek zgoraj določenih zakupnin manjši od skupne vsote dominikalnega dohodka, nadaljujte na naslednji način:

a) določite za vsako posamezno vrstico pripadajoči delež dominikalnega dohodka, pri čemer ne upoštevate olajšave, predvidene za neobdelana zemljišča ali izgubo vsaj 30% pridelkov zaradi naravnih nesreč, nato pa primerjajte dominikalni dohodek, naveden v stolpcu 1, prevrednoten za 80% (ali neprevrednoten, če sta prisotna posebna primera 5 ali 6) in povečan za 30%, če ni označeno okence v 10. stolpcu ali se ne uporabi dodatno prevrednotenje, sorazmerno z dnevi lastništva (stolpec 4) in odstotkom lastništva (stolpec 5);

b) seštejte zneske dominikalnega dohodka, ki ga bomo odslej poi-

- menovali "skupni zneski dominikalnega dohodka brez olajšav";
- c) primerjajte vsoto "skupnih zneskov dominikalnega dohodka brez olajšav" tako, kot ste ga izračunali v točki b) z vsoto zneskov zakupnin:
- če je "skupni znesek zakupnin" manjši od 80% "skupnih zneskov dominikalnega dohodka brez olajšav", kot ste ga izračunali v točki b), navedite v stolpec 11 prve vrstice preglednice RA, kjer je navedeno zemljišče "skupni znesek zakupnin";
 - če je "skupni znesek zakupnin" višji ali enak 80% "skupnih zneskov dominikalnega dohodka brez olajšav", kot ste ga izračunali v točki b), navedite v stolpec 11 prve vrstice preglednice RA, kjer je navedeno zemljišče "skupni znesek dominikalnega dohodka".

▣ Spremembe kulture, gojene na zemljišču

Zavezanci morajo pri določanju dohodka od zemljišč, če kultura, dejansko gojena na zemljišču, ne sovпада s tisto, navedeno v katastru, izračunati dominikalni dohodek tako, da uporabijo povprečno tarifo za ocenjevanje, ki velja za gojeno kulturo, in pri tem upoštevajo odbitke.

Povprečno tarifo, ki ustreza kakovosti kulture, opredeljuje odnos med seštevkom tarif za različne kakovostne razrede in številom razredov.

Kakovost kultur, ki niso popisane v občini ali popisnem okolišu, v katerem se nahaja zemljišče, se določi upoštevaje povprečne tarife in odbitke, ki veljajo za zemljišča, na katerih se gojijo kulture enakega kakovostnega razreda, najbližje občine ali popisnega okoliša iste pokrajine.

Če kultura ni popisana niti v okviru iste pokrajine, se upošteva tarife, veljavne v tisti občini ali popisnem okolišu, ki je po prihodkih primerljiv z občino ali popisnim okolišem, v katerem se nahaja zemljišče.

Zgoraj opisani način za določanje dominikalnega in kmetijskega dohodka se upošteva:

- z davčnim obdobjem, ki sledi tistemu, v katerem je prišlo do sprememb kulture, povezanih z višjim dohodkom;
- z začetkom davčnega obdobja, v katerem je prišlo do sprememb v gojenju, ki so povzročile izgubo dohodka, če je prijava sprememb pri pristojnih uradih Agencije za prihodke bila vložena v roku, določenem z zakonom, ali če je prijava vložena po tem roku davčnega obdobja, v katerem se predloži.

Opozoriti je treba, da so davčni zavezanci dolžni prijaviti spremembe katastrskih in kmetijskih dohodkov pristojnim uradom Agencije za prihodke do 31. januarja v naslednjem letu od leta, v katerem so nastale, pri čemer se navedejo parcele, na katere se nanašajo spremembe, in priloži grafični prikaz parcelacije, če se spremembe nanašajo na dele parcel.

Če je zemljišče dano v zakup in se uporablja v kmetijske namene, lahko prijavo vloži neposredno zakupnik.

Ta prijava spremembe gojenja se zamenjava nekatere zavezance - z napovedjo o uporabi terena, ki ga predloči AGEA (Agencija za Izplačila v Kmetijstvu) za zahtevo kmetijskih zavezancev EGS. Ta operativni način je omejen za zavezance, ki uveljavljajo omenjene prispevke, vsi drugi zavezanci morajo predložiti napoved o spremembi gojenja, z uporabo v primeru neizpolnjevanja obveznosti predvidene kazni (če sprememba gojenja določa povečanje dohodka).

SEZNAM TUJIH DRŽAV

ABU DABI	238	DOMINIKA	192	KANADA	013	NIUE	205	SEVERNA KOREJA	074
AFGANISTAN	002	DOMINIKANSKA (REPUBLIKA)	063	KANARSKI OTOKI	100	NIZOZEMSKA	050	SEVERNI OTOKI MARIANNE	219
AJMAN	239	DUBAJ	240	KAZAKISTAN	269	NORVEŠKA	048	SEVERNI SAINT MARTIN	222
ALAND OTOKI	292	DŽIBUTI	113	KENIJA	116	NOVA KALEDONIJA	253	SHARJAH	243
ALBANIJA	087	EGIPT	023	KIRGIZISTAN	270	NOVA ZELANDIJA	049	SIERRA LEONE	153
ALŽIRIJA	003	EKVADOR	024	KIRIBATI	194	OMAN	163	SINGAPUR	147
AMERIŠKA SAMOA	148	EKVATORSKA GVINEJA	167	KNEŽEVINA MONAKO	091	OTOČJE CAROLINE	256	SINT MAARTEN (DUTCH PAR)	294
AMERIŠKI DEVIŠKI OTOKI	221	ERITREJA	277	KOLUMBIJA	017	OTOČJE FIDŽI	161	SIRIJA	065
AMERIŠKI PACIFIŠKI OTOKI	252	ESTONIJA	257	KOMORSKI OTOKI	176	OTOK BOUVET	280	SLONOKOŠČENA OBALA	146
ANDORA	004	ETIOPIJA	026	KONGO	145	OTOKI GUADALUPA	214	SLOVENIJA	260
ANGOLA	133	FALKLANDSKI (OTOKI)	190	KOSOVO	291	OTOK HEARD IN OTOČJE MCDONALD	284	SOMALIJA	066
ANGUILLA	209	FILIPINI	027	KOSTA RIKA	019	OTOK MAN	203	ŠPANIJA	067
ANTARKTIKA	180	FINSKA	028	KUBA	020	OTOK NORFOLK	285	SRBIJA	289
ANTIGUA IN BARBUDA	197	FRANCIJA	029	KUVAIT	126	OTOKI AZZORRE	234	SREDNJEAFRIŠKA (REPUBLIKA)	143
ARGENTINA	006	FRANCOSKA GVAJANA	123	LAOS	136	OTOKI CHAFARINAS	230	ŠRI LANKA	085
ARMENIJA	266	FRANCOSKA POLINEZIJA	225	LESOTO	089	OTOKI CHAGOS	255	ST. VINCENTE E LE GRENADINE	196
ARUBA	212	FUJAYRAH	241	LETONIJA	258	OTOK CHRISTMAS	282	SUD SUDAN	297
ASCENSION	227	GABON	157	LIBANON	095	OTOKI FAEROER	204	SUDAN	070
AVSTRALIJA	007	GAMBIJA	164	LIBERIJA	044	OTOKI KOKOS (KEELING)	281	SURINAM	124
AVSTRIJA	008	GANA	112	LIBIJA	045	OTOKI MARSHALL	217	ŠVEDSKA	068
AZERBEJDŽAN	268	GIBRALTAR	102	LIECHTENSTEIN	090	OTOKI MIDWAY	177	SVETA HELENA	254
BAHAMAS	160	GOUGH	228	LITUANIJA	259	OTOKI SALOMON	191	SVETA LUCIJA	199
BAHRAIN	169	GRANADA	156	LJUDSKA REPUBLIKA KITAJSKA	016	OTOKI SVALBARD AND JAN MAYEN	286	ŠVIČA	071
BANGLADEŠ	130	GRČIJA	032	LUKSEMBURG	092	OTOKI TURKS IN CAICOS	210	SWAZILAND	138
BARBADOS	118	GRENLANDIJA	200	MADAGASKAR	104	OTOKI WAKE	178	TAGIKISTAN	272
BELGIJA	009	GRUZIJA	267	MADEIRA	235	PAKISTAN	036	TAJSKA	072
BELIZE	198	GUAM	154	MADŽARSKA	077	PALAU	216	TAJVAN	022
BELORUSIJA	264	GUERNSEY	201	MAKAO	059	PALESTINA (SAMOSTOJNO OZEMLJE)	279	TANZANIJA	057
BENIN	158	GUJANA	159	MAKEDONIJA	278	PANAMA	051	TOGO	155
BERMUDA	207	GVATEMALA	033	MALAVI	056	PAPUA NOVA GVINEJA	186	TOKELAU	236
BOLGARIJA	012	GVINEJA	137	MALEZIJA	106	PARAGVAJ	052	TONGA	162
BOLIVIJA	010	GVINEJA BISSAU	185	MALDIVI	127	PENON DE ALHUCEMAS	232	TRINIDAD IN TOBAGO	120
BONAIRE S. EUSTATIUS AND SABA	295	HAITI	034	MALI	149	PENON DE VELEZ DE LA GOMERA	233	TRISTAN DA CUNHA	229
BOSNA IN HERCEGOVINA	274	HONDURAS	035	MALTA	105	PERU	053	TUNIZIJA	075
BOTSVANA	098	HONG KONG	103	MAROKO	107	PITCAIRN	175	TURČIJA	076
BRAZILIJA	011	HRVAŠKA	261	MARTINIKA	213	POLJSKA	054	TURKMEINISTAN	273
BRITANSKI DEVIŠKI OTOKI	249	INDIJA	114	MAURITANIJA	141	PORTORIKO	220	TUVALU	193
BRITANSKI TERITORIJ		INDONEZIJA	129	MAURITIUS	128	PORTUGALSKA	055	UGANDA	132
INDUSKEGA OCEANA	245	IRAN	039	MAYOTTE	226	QATAR	168	UKRAJINA	263
BRUNEI DARUSSALAM	125	IRAK	038	MELILLA	038	RAS EL KAIMAH	242	UMM AL QAIWAIN	244
BURKINA FASO	142	IRSKA	040	MEHIKA	046	REPUBLIKA SLOVAŠKA	276	URUGVAJ	080
BURUNDI	025	ISLANDIJA	041	MESTO VATIKAN	093	REUNION	247	UZBEKISTAN	271
BUTAN	097	IZRAEL	182	MIKRONEZIJA (FEDERALNE DRŽAVE)	215	ROMUNIJA	061	VANUATU	121
ČAD	144	JAMAJKA	082	MOLDAVIJA	265	RUANDA	151	VENEZUELA	081
CAMPIONE D'ITALIA	139	JAPONSKA	088	MONGOLIJA	110	RUSIJA (FEDERACIJA)	262	VIETNAM	062
ČEŠKA (REPUBLIKA)	275	JERSEY C.I.	202	MONTSERRAT	208	SAINT BARTHELEMY	134	VZHODNI TIMOR	287
CEUTA	246	JORDANIJA	122	MOZAMBIK	134	SAINT KITTS E NEVIS	195	WALLIS E FUTUNA	218
ČILE	015	JUŽNA GEORGIJA IN JUŽNO		MJANMAR	083	SAINT-PIERRE E MIQUELON	206	YEMEN	042
CIPER	101	SANDWICHEVO OTOČJE	283	NAMIBIJA	206	SALVADOR	064	ZAHODNA SAHARA	166
CLIPPERTON	223	JUŽNA KOREJA	084	NAURU	109	SAMOA	131	ZAMBIJA	058
COOKOVI OTOKI	237	JUŽNI FRANCOŠKI TERITORIJ	183	NEMČIJA	094	SAN MARINO	037	ZDRUŽENE DRŽAVE AMERIKE	069
ČRNA GORA	290	JUŽNOAFRIŠKA REPUBLIKA	078	NEPAL	115	SAO TOME E PRINCIPE	187	ZDRUŽENO KRALJESTVO	031
CURACAO	296	KAJMANSKI (OTOKI)	211	NIKARAGVA	047	SAVDSKA ARABIJA	005	ZELENI RT	188
DANSKA	021	KAMBODŽA	135	NIGER	150	SEJŠELSKI OTOKI	189	ZIMBABVE	073
DEMOKRATIČNA REPUBLIKA KONGO	018	KAMERUN	119	NIGERIJA	117	SENEGAL	152		

**TABELA Z DAVČNIMI STOPNJAMI DEŽELNEGA DODATKA NA
DAVEK IRPEF ZA DAVČNO OBDOBJE 2016**

DEŽELA ALI AVTONOM- NA POKRAJINA	Šifra Dež.	ENOTNA DAVČNA STOPNJA	DOHODKE RAZRED	STOPNJA	DAVEK ZA PRIHODKE Z UPORABO RAZLIČNIH STOPENJ PRI IZRAČUNU	POSEBNI PRIMERI
ABRUCI	01	1,73%	Ne glede na dohodek			
BAZILIKATA	02		manj kot 55.000 EUR	1,23%	1,23% od celotnega zneska	Predvidena je znižana davčna stopnja v višini 1,23% za zavezanca z obdavčljivim prihodkom v razponu med 55.000 in 75.000 evri, z dvema ali več vzdrževanimi otroki. V primeru, da so otroci davčno vzdrževani s strani več zavezancev, se olajšana davčna stopnja uporabi samo, če je vsota njihovih obdavčljivih prihodkov v zgoraj navedenem razponu za prihodke.
			do 55.000 od 75.000 EUR	1,73%	676,50 + 1,73% od zneska, ki presega 54.999	
			nad 75.000 EUR	2,33%	1022,50 + 2,33% od zneska, ki presega 75.000	
BOCEN	03	1,23%	za kakršen koli prihodek, z izjemo opisa v stolpcu posebni primeri			Za vse zavezanca velja odbitek v višini 20.000 evrov. Zavezanca z obdavčljivim dohodkom za potrebe deželnega dodatka Irpef, ki ne presega 70.000 evrov in z vzdrževanimi otroki so upravičeni do davčne olajšave v višini 252 evrov za vsakega otroka, sorazmerno z odstotkom in z meseci vzdrževanja. Pri preverjanju zgornjega praga upravičenosti do olajšave (70.000) je potrebno upoštevati tudi prihodek, potrjen stanovanjskemu kuponu za najemnine, ne pa tudi navedenega dobitka v višini 20.000 evrov. Če je dolgovan davek manjši od olajšave, ne pride do nobenega davčnega dobropisa.
KALABRIJA	04	1,73%	Ne glede na dohodek			
KAMPANJA	05	2,03%	Ne glede na dohodek			
EMILIJA-ROMAGNA	06		do 15.000 EUR	1,33%	1,33% od celotnega zneska	
			do 15.001 od 28.000 EUR	1,93%	199,50 + 1,93% od zneska, ki presega 15.000	
			do 28.001 od 55.000 EUR	2,03%	450,40 + 2,03% od zneska, ki presega 28.000	
			do 55.001 od 75.000 EUR	2,23%	998,50 + 2,23% od zneska, ki presega 55.000	
			nad 75.000 EUR	2,33%	1.444,50 + 2,33 od zneska, ki presega 75.000	
FURLANIJA-JULIJSKA KRAJINA	07		do 15.000 EUR	0,70%	0,70% od celotnega zneska	
			nad 15.000 EUR	1,23%	1,23% od celotnega zneska	
LACIJ	08		Za prihodke do 35.000 EUR			Predvidena je znižana davčna stopnja v višini 1,73% za zavezanca z obdavčljivim prihodkom za potrebe deželnega dodatka Irpef, ki ne presega 35.000 evrov. Enaka davčna stopnja v višini 1,73% je predvidena tudi za zavezanca z obdavčljivim prihodkom za potrebe deželnega dodatka Irpef, ki ne presega 50.000 evrov, ki prijavijo 3 vzdrževane otroke. V primeru, da so otroci davčno vzdrževani s strani več zavezancev, se ta znižana davčna stopnja uporabi samo, če je seštevek njihovih obdavčljivih prihodkov manjši od 50.000 evrov. Imenovani zgornji prag prihodkov se dvigne za 5.000 evrov za vsakega naslednjega vzdrževanega otroka po tretjem. Enaka davčna stopnja v višini 1,73% je predvidena za zavezanca, katerih obdavčljivi prihodki za namen izračuna deželnega dodatka na davek Irpef ne presegajo 50.000 evrov in ki davčno vzdržujejo enega ali več otrok s posebnimi potrebami. V primeru, da te otroke vzdržuje več oseb, se navedena olajšava davčne stopnje uporabi le, če je seštevek njihovih obdavčljivih prihodkov nižji od 50.000 evrov.
			do 35.000 EUR	1,73%	1,73% od celotnega zneska	
			Za prihodke nad 35.000 EUR			
			do 15.000 EUR	1,73%	1,73% od celotnega zneska	
			nad 15.000 EUR	3,33%	259,5+3,33% od zneska, ki presega 15.000	
LIGURIJA	09		do 15.000 EUR	1,23%	1,23% od celotnega zneska	
			do 15.001 od 28.000 EUR	1,81%	184,50 + 1,81% od zneska, ki presega 15.000	
			do 28.001 od 55.000 EUR	2,31%	419,80 + 2,31% od zneska, ki presega 28.000	
			do 55.001 od 75.000 EUR	2,32%	1.043,5 + 2,32% od zneska, ki presega 55.000	
			nad 75.000 EUR	2,33%	1.507,5 + 2,33% od zneska, ki presega 75.000	
LOMBARDIJA	10		do 15.000 EUR	1,23%	1,23% od celotnega zneska	
			do 15.001 od 28.000 EUR	1,58%	184,5+1,58% od zneska, ki presega 15.000	
			do 28.001 od 55.000 EUR	1,72%	389,9+1,72% od zneska, ki presega 28.000	
			do 55.001 od 75.000 EUR	1,73%	854,30 + 1,73% od zneska, ki presega 55.000	
			nad 75.000 EUR	1,74%	1.200,30 + 1,74% od zneska, ki presega 75.000	

DEŽELA ALI AVTONOM-NA POKRAJINA	Šifra Dež.	ENOTNA DAVČNA STOPNJA	DOHODKE RAZRED	STOPNJA	DAVEK ZA PRIHODKE Z UPORABO RAZLIČNIH STOPENJ PRI IZRAČUNU	POSEBNI PRIMERI
MARKE	11		do 15.000 EUR	1,23%	1,23% od celotnega zneska	
			do 15.001 od 28.000 EUR	1,53%	184,5+1,53% od zneska, ki presega 15.000	
			do 28.001 od 55.000 EUR	1,70%	383,4+1,70% od zneska, ki presega 28.000	
			do 55.001 od 75.000 EUR	1,72%	842,4+1,72% od zneska, ki presega 55.000	
			nad 75.000 EUR	1,73%	1.186,4+1,73% od zneska, ki presega 75.000	
MOLISE	12		do 15.000 EUR	2,03%	2,03 % od celotnega zneska	
			do 15.001 od 28.000 EUR	2,23%	304,5+2,23% od zneska, ki presega 15.000	
			do 28.001 od 55.000 EUR	2,43%	594,4+2,43% od zneska, ki presega 28.000	
			do 55.001 od 75.000 EUR	2,53%	1.250,5+2,53% od zneska, ki presega 55.000	
			nad 75.000 EUR	2,63%	1.756,5+2,63% od zneska, ki presega 75.000	
PIEMONT	13		do 15.000 EUR	1,62%	1,62% od celotnega zneska	Zavezancem pripada odbitek davka v višini 250 evrov za vsakega vzdrževanega invalidnega otroka, sorazmerno z odstotkom in z meseci vzdrževanja..
			do 15.001 od 28.000 EUR	2,13%	243+2,13% od zneska, ki presega 15.000	Zavezancem z več kot tremi vzdrževanimi otroki pripada davčna olajšava v višini 100 evrov za vsakega od otrok, sorazmerno z odstotkom in z meseci vzdrževanja, začeti s prvim otrokom in vključno s priznanimi, posvojenimi otroki ter z otroki v reji.
			do 28.001 od 55.000 EUR	2,75%	519,9+2,75% od zneska, ki presega 28.000	
			do 55.001 od 75.000 EUR	3,32%	1.262,40 + 3,32% od zneska, ki presega 55.000	
			nad 75.000 EUR	3,33%	1.926,40 + 3,33 od zneska, ki presega 75.000	
APULIJA	14		do 15.000 EUR	1,33%	1,33% od celotnega zneska	Zgoraj navedena olajšava se poveča za 375 evrov za vsakega invalidnega otroka.
			do 15.001 od 28.000 EUR	1,43%	199,5+1,43 od zneska, ki presega 15.000	
			do 28.001 od 55.000 EUR	1,71%	385,4+1,71% od zneska, ki presega 28.000	
			do 55.001 od 75.000 EUR	1,72%	847,1+1,72% od zneska, ki presega 55.000	
			nad 75.000 EUR	1,73%	1.191,1+1,73% od zneska, ki presega 75.000	
SARDINIJA	15	1,23%	Ne glede na dohodek			
SICILIJA	16	1,73%	Ne glede na dohodek			
TOSKANA	17		do 15.000 EUR	1,42%	1,42% od celotnega zneska	
			do 15.001 od 28.000 EUR	1,43%	213+1,43% od zneska, ki presega 15.000	
			do 28.001 od 55.000 EUR	1,68%	398,9+1,68% od zneska, ki presega 28.000	
			do 55.001 od 75.000 EUR	1,72%	852,5+1,72% od zneska, ki presega 55.000	
			nad 75.000 EUR	1,73%	1.196,5+1,73% od zneska, ki presega 75.000	
TRENTO	18		za kakršen koli prihodek, z izjemo opisa v stolpcu posebni primeri	1,23%	1,23% od celotnega zneska	Davčna stopnja deželnega dodatka na davek Irpef je zmanjšana na ničlo za zavezance, ki prejemajo prihodek iz naslova pokojnine in katerih obdavčljivi prihodek za namen izračuna deželnega dodatka na davek Irpef ne presega 15.000 evrov. Osebe s prihodkom iz naslova pokojnine, katerih obdavčljivi prihodek presega 15.000 evrov, uporabijo davčno stopnjo 1,23% za celotni obdavčljivi prihodek.
UMBRIJA	19		do 15.000 EUR	1,23%	1,23% od celotnega zneska	
			do 15.001 od 28.000 EUR	1,63%	184,5+1,63% od zneska, ki presega 15.000	
			do 28.001 od 55.000 EUR	1,68%	396,4+1,68% od zneska, ki presega 28.000	
			do 55.001 od 75.000 EUR	1,73%	850+1,73% od zneska, ki presega 55.000	
			nad 75.000 EUR	1,83%	1.196+1,83% od zneska, ki presega 75.000	
DOLINA AOSTE	20	1,23%	Ne glede na dohodek			
VENETO	21	1,23%	za kakršen koli prihodek, z izjemo opisa v stolpcu posebni primeri			Predvidena je olajšana davčna stopnja v višini 0,9% za invalide osebe z obdavčljivim prihodkom, ki ne presega 45.000 evrov ter zavezancem z davčno vzdrževanim družinskim članom z invalidnostjo in z obdavčljivim prihodkom, ki ne presega 45.000 evrov. Če je oseba z invalidnostjo davčno vzdrževana s strani več zavezancev, se davčna stopnja 0,9% uporabi pod pogojem, da seštevek prihodkov oseb, ki jo vzdržujejo, ne presega 45.000 evrov.

POLITIČNE STRANKE, KI LAHKO KORISTIJO PROSTOVOLJNO NAMENITEV DVEH TISOČINK DAVKA IRPEF

POLITIČNA STRANKA	ŠIFRA
Centro Democratico	A10
Conservatori e Riformisti	A33
Fare!	A34
Federazione dei Verdi	B30
Fratelli d'Italia – Alleanza Nazionale	C12
IDEA – Identità e Azione	C35
Italia dei Valori	C31
Lega Nord per l'Indipendenza della Padania	D13
Movimento Associativo Italiani all'Estero	E14
Movimento La Puglia in Più	E32
Movimento Politico Forza Italia	F15
Nuovo Centrodestra	H17
Partito Autonomista Trentino Tirolese	K18
Partito della Rifondazione Comunista – Sinistra Europea	L19
Partito Democratico	M20
Partito Liberale Italiano	N21
Partito Socialista Italiano	R22
Popolari per l'Italia	S23
Possibile	S36
Scelta Civica	T24
Sinistra Ecologia Libertà	U25
Stella Alpina	U37
Südtiroler Volkspartei	W26
Union Valdôtaine	Y27
Unione di Centro	Y29
Unione per il Trentino	Z28
Unione Sudamericana Emigrati Italiani	Z38