



Direzione Regionale della Sardegna

Ufficio Risorse materiali

Condizioni particolari di contratto

Per l'affidamento della fornitura di toner originale e rigenerato (preparato per il riutilizzo) per gli uffici dell'Agenzia delle Entrate della Sardegna Lotto 1 originali CIG 8809707034 Lotto 2 rigenerati CIG 88097156CC.

AGENZIA DELLE ENTRATE – DIREZIONE REGIONALE DELLA SARDEGNA

11 giugno 2021

Condizioni particolari di contratto

Per l'affidamento della fornitura di toner originale e rigenerato (preparato per il riutilizzo) per gli uffici dell'Agenzia delle Entrate della Sardegna Lotto 1 originali CIG 8809707034 Lotto 2 rigenerati CIG 88097156CC.

1 PREMESSA

L'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale della Sardegna, di seguito denominata “Agenzia” deve provvedere alla fornitura di cartucce di toner rigenerato, per gli uffici dell'Agenzia delle Entrate dislocati sul territorio regionale.

Le presenti Condizioni Particolari di contratto, integrano e in caso di contrasto prevalgono sulle Condizioni Generali di Contratto allegate al Bando BENI ed in particolare per i toner alla sezione - Cartucce e toner ink-laser (CPV 30125110-5) del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Per quanto non specificato nel presente documento, si rimanda al contenuto degli articoli delle Condizioni Generali di contratto del predetto Bando, del Capitolato Tecnico e dei suoi allegati.

Il presente documento è vincolante in ogni parte per il Fornitore offerente che, nel presentare offerta, ne accetta integralmente il contenuto.

2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla procedura è aperta ai Concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

- sede legale ed operativa nella regione Sardegna;
- operatività sul MEPA, nell'ambito del bando beni/prodotti, materiali e consumabili, con riguardo alla categoria merceologica denominata “cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro”, ed alla sottocategoria “consumabili da copia/stampa;
- requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- requisiti di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016, fatturato annuale specifico di € 50.000 realizzato negli ultimi tre anni. I partecipanti dovranno dichiarare nel DGUE il possesso del predetto requisito di fatturato generale (*Punto 1a*) e specifico (*Punto 2a*) della **Parte IV - Criteri di selezione**.

Il soggetto partecipante alla procedura deve essere iscritto nel Registro delle Imprese per attività inerenti all'oggetto dell'appalto.

3 INFORMAZIONI SULLA RDO

Nella Richiesta di Offerta vengono fornite agli operatori economici le seguenti informazioni: codice identificativo gara (CIG) per ciascun lotto della procedura;

- criterio di aggiudicazione;
- nominativo del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

- termine ultimo per la richiesta di chiarimenti, da inoltrare esclusivamente attraverso il Sistema MePA;
- termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- termine di validità dell'offerta;

4 VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto, soggetto a ribasso, è stimato in € 50.000,00 (cinquantamila/00) oltre IVA così ripartito:

LOTTO 1 per i prodotti originali € 13.000,00 (tredicimila/00) oltre IVA;

LOTTO 2 per i prodotti rigenerati € 37.000,00 (trentasettemila/00) oltre IVA;

Le imprese concorrenti potranno partecipare liberamente ad un singolo lotto ovvero ad entrambi.

Gli oneri per la sicurezza sono stimati in € 0,00 (zero), in quanto le prestazioni da espletare rientrano tra le tipologie indicate all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. e pertanto non si ritiene sia necessario elaborare ed allegare al contratto il DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenze).

5 OGGETTO E DURATA E VALORE DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura e consegna di toner per le stampanti e gli apparecchi multifunzione in dotazione agli uffici dell'Agenzia delle Entrate, dislocati sul territorio regionale della Sardegna (V. allegato Sedi di consegna).

Gli ordinativi di fornitura verranno inviati al fornitore dall'Ufficio Risorse Materiali della Direzione regionale della Sardegna, tramite mail, mediante un "Modulo d'ordine" emesso per ogni singola sede, in formato excel, in due versioni, una per i prodotti originali e una per quelli rigenerati.

Il contratto avrà una validità di **18 mesi a decorrere dalla data della stipula** ovvero fino al raggiungimento del massimale di spesa contrattualizzato, se anticipato rispetto alla scadenza.

L'aggiudicatario non potrà tuttavia pretendere alcunché, nel caso in cui alla scadenza dei termini contrattuali la fornitura non dovesse raggiungere l'importo massimale previsto.

L'aggiudicatario si impegnerà a fornire tutti gli specifici prodotti indicati e quotati nello schema di offerta economica che costituirà pertanto il listino ufficiale, impegnandosi a mantenere invariati i prezzi per tutta la durata del contratto.

Non è consentito eliminare o sostituire dal predetto listino gli articoli quotati, salvo che per giustificato motivo (es. articolo fuori produzione).

In caso di sostituzione di un articolo l'aggiudicatario dovrà darne tempestiva comunicazione all'Agenzia, indicando le caratteristiche del prodotto sostitutivo (denominazione commerciale, marchio, produttore), che dovrà essere conforme alle prescrizioni e alle caratteristiche previste dal contratto.

L'aggiudicatario accetta che l'Agenzia possa procedere all'acquisto di materiale originale o non originale secondo le proprie esigenze, che possa acquistare soltanto le tipologie di prodotti e i quantitativi necessari, che possa procedere all'acquisto di prodotti attraverso le convenzioni Consip S.p.A. o listini di mercato economicamente più convenienti rispetto al listino definito in fase di aggiudicazione.

In seguito a nuove esigenze non prevedibili al momento in cui è stata bandita la gara, l'Agenzia si riserva la facoltà di eliminare prodotti presenti nel catalogo, ovvero di procedere all'inserimento di nuovi articoli, previa indagine di mercato.

6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione richiesta per la partecipazione a ciascun lotto della RDO è la seguente:

- Condizioni particolari di contratto firmate digitalmente per presa visione ed accettazione;
- DGUE (possesto dei requisiti a contrarre con la PA);
- Sedi di consegna - (elenco immobili e indirizzo);
- Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 (nel caso di partecipazione in forma congiunta); completa e sottoscritta digitalmente;
- Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del DPR 445/2000 per le garanzie di fabbricazione sui prodotti rigenerati (elenco delle imprese che hanno partecipato alla fabbricazione delle cartucce - tracciabilità di filiera) sottoscritta digitalmente;
- Documento/i d'identità del legale rappresentante;
- Eventuali atti relativi a raggruppamenti e consorzi;
- Cauzione provvisoria ex art. 93 del D. Lgs. 50/2016.
- PassOE Pass dell'operatore economico: da generare sulla piattaforma AVCPass. Il pass indicato è necessario per consentire all'Amministrazione la verifica in ordine al possesto dei requisiti richiesti in gara mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da A.N.A.C. A tal fine, ciascun concorrente dovrà registrarsi al sistema AVCPass (attraverso il seguente link <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi>, alla voce "AVCPass Operatore economico") seguendo le istruzioni ivi riportate, e successivamente individuando la procedura di interesse mediante l'indicazione del relativo CIG, che gli consenta di ottenere il PassOE.
- Schema di offerta economica (da compilare solo nei campi in giallo);
- Patto di integrità da sottoscrivere per accettazione.

7 PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Ai partecipanti alla procedura sarà richiesto di compilare, per il tramite del portale Consip, la propria migliore offerta economica.

Sarà inoltre richiesta la compilazione a pena di esclusione (soltanto nei campi di colore giallo), di un prospetto di offerta economica con l'indicazione dei prezzi unitari dei prodotti offerti, da allegare sempre con lo stesso formato excel; l'ammontare complessivo generato dovrà coincidere con quello riportato sull'apposito modello di offerta economica previsto dalla piattaforma del MePA

Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta.

Tutta la documentazione richiamata nel presente articolo, ove non disposto diversamente nel presente documento, dovrà essere allegata alla risposta alla RDO.

8 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale nei documenti amministrativi inviati per la partecipazione alla RDO possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del D.lgs. 50/2016. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché sia prodotta la documentazione necessaria alla regolarizzazione, indicandone il contenuto e i soggetti tenuti alla presentazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

9 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta deve essere corredata di una garanzia a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario o dell'accertata carenza dei requisiti dichiarati, sotto forma di fideiussione o cauzione; L'importo della garanzia sarà ridotto qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti/certificazioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016.

L'operatore economico dovrà indicare il possesso delle certificazioni nel DGUE, non essendo richiesta l'allegazione delle stesse.

10 TIPOLOGIA E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI

Tutti i materiali richiesti dovranno essere conformi alle vigenti norme di legge e di sicurezza, sia per la qualità sia per le caratteristiche tecniche. Inoltre i prodotti dovranno rispettare i criteri ambientali minimi (C.A.M.) definiti dal Decreto del Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare del 17 ottobre 2019 (G.U. n. 261 del 7 novembre 2019).

Di seguito sono indicate le caratteristiche richieste ed i criteri per la loro verifica.

L'Agenzia si riserva di verificare certificazioni ed autocertificazioni fornite. Considerate le attività di analisi e verifica del rispetto delle garanzie richieste, il Fornitore si impegna a comunicare ogni eventuale variazione della marca di toner rigenerato o ricostruito fornita nell'esecuzione del contratto rispetto a quella offerta in gara. Ad ogni variazione il Fornitore dovrà produrre le certificazioni e/o dichiarazioni previste dal presente paragrafo, fatta salva la facoltà di verifica da parte dell'Agenzia.

10.1 Polveri di toner e inchiostro: limiti ed esclusioni di sostanze pericolose e metalli pesanti.

Composizione delle miscele e loro classificazione.

Le polveri di toner o gli inchiostri presenti nelle cartucce fornite non devono essere classificate con le indicazioni di pericolo H400; H410; H411; H412; H413; EUH059 né devono contenere in misura maggiore allo 0,1% in peso, le sostanze estremamente problematiche di cui all'art. 57 del regolamento (CE) n. 1907/2006, né quelle elencate in conformità all'art. 59, paragrafo 1, del medesimo regolamento reperibile al seguente indirizzo: http://echa.europa.eu/chem_data/authorisation_process/candidate_list_table_en.asp, né devono contenere ingredienti pericolosi classificati come:

H300 (letale se ingerito)

H301 (tossico se ingerito)

H310 (letale a contatto con la pelle)

H317 (può provocare una reazione allergica della pelle)

H311 (tossico a contatto con la pelle)

H330 (letale per inalazione)

H331 (tossico per inalazione)

H334 (può provocare sintomi allergici o asmatici o difficoltà respiratorie se inalato)

H340 (può provocare alterazioni genetiche)

H341 (sospettato di provocare alterazioni genetiche)

H350 (può provocare il cancro)

H350i (può provocare il cancro per inalazione)

H351 (sospettato di provocare il cancro)

H360F (può nuocere alla fertilità)

H360D (può nuocere al feto)

H361f (sospettato di nuocere alla fertilità)

H361d (sospettato di nuocere al feto)

H362 (può essere nocivo per i lattanti allattati al seno)

H370 (provoca danni agli organi)

H372 (provoca danni agli organi in caso di esposizione prolungata o ripetuta)

H373 (può provocare danni agli organi in caso di esposizione prolungata o ripetuta)

Metalli pesanti e composti organostannici.

Le polveri di toner o gli inchiostri presenti nelle cartucce non devono contenere i seguenti metalli pesanti, il cui eventuale contenuto non può eccedere i seguenti limiti:

mercurio $< o = 2$ mg/kg (metodo di determinazione AFS o ICP/MS)

cadmio $< o = 5$ mg/kg (metodo di determinazione ICP/MS o ICP-OES)

piombo $< o = 25$ mg/kg (metodo di determinazione ICP/MS o ICP-OES)

cromo esavalente $< o = 1$ mg/kg (metodo di determinazione UV-VIS o ICP/MS o ICP/OES)

nicel $< o = 70$ mg/kg (metodo di determinazione ICP/MS o ICP-OES).

Il contenuto dei citati metalli pesanti può essere analizzato anche come somma; in tal caso, non deve eccedere le 100 ppm. Le polveri di toner o gli inchiostri presenti nelle cartucce, fatte salve le disposizioni di cui all'allegato XVII del regolamento REACH, non devono inoltre contenere composti organostannici in misura superiore a 5 mg/kg (metodo di determinazione ICP/SM o GC/SM), né coloranti azoici che rilasciano ammine aromatiche (norme UNI EN 14362-1 e UNI EN 14362-3).

10.2 Possesso di etichette ambientali conformi alla norma tecnica UNI EN ISO 14024

Le cartucce «preparate per il riutilizzo» («rigenerate», «ricostituite»), devono riportare, nell'imballaggio primario, la dicitura «Rigenerata» o affini, come «Ricostruita», «Remanufactured», «Preparata per il riutilizzo» nonché la denominazione o ragione sociale

del produttore, il numero del lotto di produzione, il codice identificativo del prodotto, il codice del produttore dell'involucro originale ricostituito ed essere in possesso di un'etichetta ambientale conforme alla norma tecnica UNI EN ISO 14024 quale la Der Blaue Engel, la Umweltzeichen, la Nordic Ecolabel o equivalenti.

Per il rispetto del criterio relativo alle cartucce rigenerate, nell'elenco delle cartucce offerte, accanto alla denominazione o ragione sociale del produttore, al codice identificativo del prodotto e al codice del prodotto dell'originale corrispondente, dovrà essere indicata l'etichetta ambientale conforme alla norma tecnica UNI EN ISO 14024 posseduta. Laddove l'operatore economico dimostri di non avere avuto la possibilità di ottenere le citate etichettature o un'etichettatura equivalente entro i termini richiesti per motivi a lui non imputabili, deve dimostrare che le cartucce sono realizzate a «regola d'arte», con involucri (detti anche «gusci») di cartucce esauste recuperate conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente nel paese di produzione, attraverso una certificazione quale Remade in Italy o equivalenti, oppure con le certificazioni o i rapporti di prova rilasciati da un organismo della valutazione della conformità accreditato ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 in conformità alle norme UNI CEI EN ISO/IEC della serie 17000 dell'avvenuta preparazione delle cartucce rigenerate in conformità alle norme tecniche DIN 33870-1 e DIN 33870-2 per cartucce toner, e alle norme tecniche DIN 33871-1 e DIN 33871-2 per le inkjet. Tali certificazioni devono essere allegare in offerta oppure deve essere indicato il link del produttore nel quale dette certificazioni sono pubblicate.

Per tutti i criteri ambientali, qualora sussistano le condizioni previste dall'art. 82, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016 sono accettati altri mezzi di prova appropriati.

Tracciabilità di filiera: indicazione della ragione sociale e della sede legale di tutte le imprese che hanno partecipato al processo di fabbricazione/ricostruzione delle cartucce.

11 SCHEDE DI SICUREZZA

Come previsto dal Regolamento (CE) 1907/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 è richiesta la scheda di sicurezza per ogni tipologia di toner.

12 MODALITA' DI CONSEGNA

Entro 10 giorni lavorativi, dalla data di stipula della contratto, con un preavviso al destinatario di almeno 24 ore. E' prevista la consegna al piano come stabilito all'art. 9.2 dell' *Allegato 8 al Capitolato d'Oneri "Prodotti" per l'abilitazione dei Fornitori di "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro"* Il carico dovrà essere posizionato nelle apposite aree indicate dal referente della sede in modo da non creare disagi e rischi per i dipendenti della struttura e i visitatori.

13 PENALI

L'Agenzia in caso di inadempimenti contrattuali, si riserva di applicare le penali di cui all'art. 11 del pertinente bando MePA per un ammontare giornaliero pari all'1% dell'importo della fornitura, fatto salvo il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 1382 del c.c.

L'Agenzia può rinunciare all'applicazione delle penali qualora la società presenti controdeduzioni attendibili. L'applicazione delle penali non esonera in ogni caso l'aggiudicatario dall'adempimento delle prestazioni contrattuali richieste. In caso di gravi e

reiterati inadempimenti da parte dell'Impresa l'Agenzia si riserva di recedere dal contratto, come previsto dalle disposizioni generali che regolano il bando e dalla vigente normativa.

14 AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto di fornitura si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento generato dal Me.PA. verrà restituito dall'operatore economico aggiudicatario firmato digitalmente. Del contratto, costituiranno parte integrante il presente atto e gli altri allegati. Le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il contratto è assoggettato all'imposta di bollo (nella misura vigente, ogni 4 pagine di foglioA4) che dovrà essere assolta dal contraente aggiudicatario in modo virtuale nei modi di legge ovvero tramite la trasmissione a mezzo mail, all'indirizzo dr.sardegna.rm@agenziaentrate.it, di copia del Documento di Stipula, con l'apposizione del contrassegno leggibile opportunamente annullato.

15 GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario dovrà costituire e presentare all'Agenzia, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016, pari al 2% del valore del contratto.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs n. 50 /2016 per la garanzia provvisoria..

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione da parte della stazione, della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta appaltante.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

16 VERIFICA DI CONFORMITA'

Si richiama integralmente il contenuto dell'articolo 6 delle Condizioni Generali di Contratto del Bando BENI nonché quanto stabilito dall'art. 102 D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

17 RUP

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento sono svolte dal dott. Stefano Cogoni, Capo dell'Ufficio Risorse Materiali della Direzione regionale della Sardegna.

18 FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura, sulla quale dovrà essere indicato il codice CIG attribuito al lotto di riferimento, nonché il riferimento ai DDT relativi alle consegne eseguite, dovrà essere intestata a: Agenzia delle Entrate, Via Giorgione, 106 – 00147 Roma – CF e P. IVA 06363391001 e, in ottemperanza al D.M. n. 55/2013, trasmessa esclusivamente attraverso il Sistema di Interscambio della fatturazione elettronica indicando il codice dell'Indice delle Pubbliche

Amministrazioni (IPA) C792AC relativo a questa Direzione Regionale dell’Agenzia delle Entrate.

In allegato alla fattura dovranno essere trasmessi i DDT relativi alle consegne effettuate, dai quali sia riscontrabile/visibile la firma del referente o addetto dell’Ufficio che ha effettuato il ritiro della merce. Al fine di consentire l’applicazione del sistema dello Split payment, in vigore dal 1° luglio 2017 per i contribuenti soggetti ad IVA, le fatture emesse nei confronti dell’Agenzia delle Entrate, dovranno recare l’annotazione “scissione dei pagamenti” (campo 2.2.2.7 codice “S”) e continuare a riportare correttamente l’aliquota e l’importo dell’IVA relativa alle operazioni. Il pagamento previa verifica del corretto adempimento delle prestazioni contrattuali, avverrà a mezzo bonifico bancario.

Il pagamento a cura dell’Agenzia resta subordinato all’acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC); al riguardo si stabilisce che il pagamento di cui sopra resta sospeso fino all’acquisizione del documento rilasciato dalle autorità competenti.

19 TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI

Si rammenta che l’aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore (Legge n. 136/2010), pena la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 dell’art. 3 della legge 136/2010.

20 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto ed il credito che ne deriva non potranno essere ceduti dal fornitore aggiudicatario.

21 RECESSO

Ad integrazione di quanto previsto dall’art. 14 del pertinente bando Beni, l’Agenzia ha diritto di recedere dal contratto qualora, successivamente alla stipula, siano attivate convenzioni Consip, o contratti da parte della propria sede centrale, aventi condizioni economiche migliorative rispetto a quelle contrattualizzate e l’Appaltatore non acconsenta o non sia in grado di adeguarsi ad esso.

22 PATTO D’INTEGRITA’

L’operatore economico aggiudicatario è da intendersi obbligato al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato col DPR 16 aprile 2013, n. 62. In caso di violazione del codice, l’Agenzia si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

L’operatore economico, pena il mancato perfezionamento, ovvero, la risoluzione del contratto, dovrà completare e sottoscrivere per accettazione il patto di integrità previsto dall’art. 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”), di cui all’allegato, attenendosi alla sua più stretta osservanza.

23 SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

L'aggiudicatario si impegna all'integrale osservanza delle disposizioni di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ed in particolare del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

24 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'aggiudicatario dovrà richiamare l'attenzione dei propri dipendenti sull'obbligo di osservanza del più scrupoloso segreto su quanto dovesse venire a loro conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, pena l'applicazione delle sanzioni penali previste in caso di violazione (artt. 622 ss C.P.).

25 FORO COMPETENTE

Le Parti convengono che per qualsiasi controversia derivante dall'esecuzione del presente contratto, il Foro competente è esclusivamente quello di Cagliari.

26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale da parte dell'Agenzia delle Entrate nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara e all'eventuale stipula ed esecuzione contrattuale.

IL CAPO UFFICIO
Stefano Cogoni

Firmato digitalmente

Le presenti Condizioni Particolari di contratto vengono obbligatoriamente sottoscritte digitalmente dal Fornitore offerente all'atto di presentazione dell'offerta sul M.e.P.A. che con la sottoscrizione dichiara altresì, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del C.C., di essere a conoscenza di tutti gli articoli del presente atto e dichiara di approvare specificatamente il contenuto degli articoli 2, 4, 5, 10, 12, 15, 24, 25