

**FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN NUOVO QUADRO DI MANOVRA PER  
IL MONTACARICHI IN USO PRESSO L'IMMOBILE DI VIA GORGHI 18 A  
UDINE, SEDE DELLA DIREZIONE PROVINCIALE DI UDINE**

In relazione al montacarichi in opera presso l'immobile di via Gorgi n° 18 a Udine, sede di varie amministrazioni pubbliche fra le quali la Direzione Provinciale di Udine dell'Agenzia delle Entrate, si richiede l'adeguamento tecnologico del quadro di manovra con fornitura e installazione dei componenti, meglio specificati di seguito, perché quelli in uso, ormai vetusti, sono arrivati alla fine del loro ciclo operativo.

<b>DETTAGLIO DEGLI INTERVENTI RICHIESTI</b>	
LISTINO DEI LUGLIO 2020	Descrizione
DEI 105104	quadro di manovra + inverter potenza fino a 5,5 HP
DEI 105240	cavi flessibili 60 conduttori fino a 0,7 ms
DEI 105361	rifacimento linee elettriche di cabina + scatola di collegamento
DEI 105277	sostituzione delle linee elettriche lungo il vano
DEI 105397	piastra pulsantiera di piano (x 7 piani)
DEI 105355	sostituzione bottoniera di cabina completa di segnalazione
DEI 105153	installazione carter su argano motore
DEI 105286	carter protezione contrappeso
	Revisione cancelli a ghigliottina con sostituzione delle parti logore
DEI 105478	smaltimento dei materiali di risulta (con conferimento in discarica autorizzata e consegna FIR 1° e 4° copia)

Si richiede pertanto la fornitura e la posa in opera dei materiali sopra descritti con montaggio alla regola dell'arte

**Il sopralluogo** presso la sede oggetto dei lavori va inteso come **obbligatorio** perché ritenuto indispensabile alla corretta comprensione dell'attività richiesta e quindi a garanzia della fornitura in forma completa.

A seguito della fornitura e dell'installazione, le attività potranno ritenersi concluse solo a seguito di ricezione con esito positivo della fornitura da parte della Direzione Provinciale

di Udine e alla presa in carico dell'impianto da parte dell'impresa manuttrice in qualità di "terzo responsabile".

Si evidenzia che tutte le attività richieste con il presente bando sono intese comprensive di tutti gli oneri previsti dalla normativa vigente. Verranno quindi concordate modalità operative che minimizzino tali interferenze in un apposito DUVRI redatto a partire dal POS che l'impresa esecutrice fornirà alla Direzione Provinciale di Udine.

Tenuto conto che le attività di smaltimento dei rifiuti rientrano nell'attività del cantiere si richiede che l'eventuale produzione di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, sia smaltita esclusivamente secondo le disposizioni normative in vigore sulla tracciabilità dei rifiuti. Alla fine lavori la Ditta dovrà produrre allo scrivente Ufficio copia del Formulario di Identificativo dei Rifiuti (FIR) per il tracciamento dei rifiuti prodotti in cantiere.

Il riferimento per informazioni di carattere generale è:

Davide Cobai            040.4198.474            –            cell.            3204080781  
[Davide.Cobai@agenziaentrate.it](mailto:Davide.Cobai@agenziaentrate.it)

I riferimenti per informazioni particolareggiate sulla sede di via Gorghi 18 e per prendere appuntamento per effettuare il sopralluogo obbligatorio sono:

- ✓ Gianluca Marinelli    0432.    1925165            –            cell.            320            4305222  
[Gianluca.Marinelli@agenziaentrate.it](mailto:Gianluca.Marinelli@agenziaentrate.it)
- ✓ Giovanni Marsico    0432.1925116            –            cell.            320            4217287  
[Giovanni.Marsico@agenziaentrate.it](mailto:Giovanni.Marsico@agenziaentrate.it)
- ✓ Nicola Suriano        0432.1925405            –            cell.            331            1706882  
[Nicola.Suriano@agenziaentrate.it](mailto:Nicola.Suriano@agenziaentrate.it)

Il riferimento per la sola parte amministrativa è: Renata Ellero - 040 9710470.

**N.B. L'offerta dovrà essere fatta "a corpo"** ed esprimere quindi il costo totale dell'intero servizio comprensivo di fornitura e posa in opera.

Nella RdO non è stato determinato un importo da indicare come base d'asta. Il prezzo presunto è stato impostato convenzionalmente pari a 1 per esigenze dell'applicativo. **Verrà presa in considerazione unicamente l'offerta che garantisca tutti i requisiti richiesti al prezzo più basso.**

In ottemperanza alla normativa relativa al Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'ANAC con determinazione n. 831 del 3/8/2016, all'offerta economica dovrà essere allegata la "DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 – CONFLITTO DI INTERESSI – OPERATORE ECONOMICO" – **Tale allegato va compilato da tutte le ditte che partecipano all'offerta.**

**Si porta all'attenzione che i contratti stipulati attraverso il Mercato Elettronico sono soggetti a imposta di bollo e una copia del contratto digitale bollato dovrà essere fatta pervenire alla scrivente in caso di aggiudicazione come meglio specificato nelle sottostanti note per gli adempimenti fiscali.**

#### **Note per gli adempimenti fiscali**

Si comunica che l'imposta di bollo va applicata su ogni contratto, inclusi quelli stipulati mediante scambio di documenti firmati digitalmente attraverso le procedure di ODA ed RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. A far data dal 26 giugno 2013, **l'imposta va applicata nella misura di € 16,00** ogni 100 righe (per convenzione ogni 4 pagine di foglio A4). Le marche di bollo vanno apposte, a cura e spese dell'appaltatore, su una copia cartacea dell'ODA o del documento di stipula in caso di RDO. Si precisa che questa Direzione Regionale dovrà acquisire dal fornitore, mediante invio alla casella di posta elettronica [dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it](mailto:dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it), prima della stipula, la scansione delle marche da bollo che saranno utilizzate per il contratto e, successivamente la stipula, la scansione del contratto sul quale sono state apposte le marche debitamente annullate. Nel caso in cui il fornitore assolva l'imposta con le modalità previste dall'art 15 del DPR n.642 del 1972 (cosiddetto bollo virtuale) ovvero nelle altre modalità di assolvimento illustrate nella circolare n. 36 del 6 dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate, il fornitore invierà al suddetto indirizzo di posta elettronica le modalità con cui viene assolta l'imposta di bollo con scansione del relativo decreto autorizzativo.